



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Αυγούστου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3850

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 91308

Σύσταση και συγκρότηση με ορισμό μελών Ομάδας Εργασίας για την υλοποίηση έργου με αντικείμενο τη «λειτουργική ταξινόμηση» έργων Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ιδίως τις παρ. 3 και 4 του άρθρου 38.

2. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

3. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

4. Το π.δ. 147/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (Α' 192).

5. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά Υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

6. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121, 126).

7. Την υπ' αρ. 51875 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη» (Β' 1867/2021).

8. Τον ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 και άλλες διατάξεις» (Α' 265).

9. Το π.δ. 54/2018 «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης» (Α' 103).

10. Την ανάγκη τήρησης των στοιχείων οικονομικής υλοποίησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ταξινομημένα σε διεθνώς αποδεκτές κατηγορίες, όπως οι κατηγορίες ταξινόμησης των λειτουργιών του Κράτους (COFOG) που δημοσιεύθηκαν από τα Ηνωμένα Έθνη.

11. Την ανάγκη για εισαγωγή της λειτουργικής ταξινόμησης στον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων και υποστήριξη της συμμετοχής των αρμόδιων υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΥΠΑΝΕΠ) στην προετοιμασία των σχετικών διαδικασιών που υλοποιούνται από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

12. Την υπ' αρ. 91040/12.8.2021 εισήγηση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΥ) επί των δημοσιονομικών επιπτώσεων της περ. ε' της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014, σύμφωνα με την οποία από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζει:

Α. Τη σύσταση Ομάδας Εργασίας στην Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ - Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων με έργο την κατάταξη των ενεργών Συλλογικών Αποφάσεων (ΣΑ) και έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) στις κατηγορίες της ταξινόμησης λειτουργιών Κυβέρνησης (COFOG), για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων (ΔΔΕ). Η εν λόγω Ομάδα Εργασίας στελεχώνεται από υπαλλήλους υπηρεσιών Υπουργείων και Περιφερειών που εμπλέκονται στην εκτέλεση του ΠΔΕ και διαθέτουν την απαραίτητη γνώση και εμπειρία για να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του έργου.

Β. Τη συγκρότηση, με τον ορισμό μελών της ως άνω Ομάδας, για τον καλύτερο συντονισμό του έργου της, στις εξής τρεις υποομάδες:

Ι) Για την ταξινόμηση του συνόλου των ΣΑ και έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων στις κατηγορίες της ταξινόμησης λειτουργιών Κυβέρνησης ορίζονται ως μέλη οι κάτωθι:

- Καραμήτσα Φανή, προϊσταμένη της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων (ΔΔΕ) ως συντονίστρια, με αναπληρώτριες την Μπάστα Διονυσία, υπάλληλο του τμήματος Προϋπολογισμού της ΔΔΕ και την Κούνουπα Βασιλική, υπάλληλο του τμήματος Στατιστικής Τεκμηρίωσης και Υποστήριξης της ΔΔΕ.

- Δαφνή Σοφία, προϊστάμενη του τμήματος Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων της ΔΔΕ με αναπληρώτρια την Παππά Βασιλική, υπάλληλο του τμήματος Κατάρτισης Ετήσιων Προγραμμάτων της ΔΔΕ.

- Βινιεράτου Μαρία, προϊστάμενη του τμήματος Κατάρτισης Ετήσιων Προγραμμάτων της ΔΔΕ με αναπληρώτρια την Κορδώση Ευαγγελία, υπάλληλο του τμήματος Κατάρτισης Ετήσιων Προγραμμάτων της ΔΔΕ.

- Λαδακάκος Θαλής, προϊστάμενος του τμήματος Στατιστικής, Τεκμηρίωσης και Υποστήριξης της ΔΔΕ, με αναπληρώτρια την Τζαχρήστα Βασιλική, υπάλληλο του τμήματος Κατάρτισης Ετήσιων Προγραμμάτων της ΔΔΕ.

- Αλεξόπουλος Γρηγόρης, υπάλληλος της Ομάδας Εφαρμογών ΟΠΣ της ΜΟΔ Α.Ε. με αναπληρώτρια την Ελένη Παππά, υπάλληλο της Ομάδας Εφαρμογών ΟΠΣ της ΜΟΔ Α.Ε.

- Καραδήμας Χρήστος, μετακλητός υπάλληλος στο πολιτικό γραφείο του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

II) Για την ταξινόμηση των έργων του Τομεακού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων στις κατηγορίες της ταξινόμησης λειτουργιών Κυβέρνησης ορίζονται ως μέλη οι κάτωθι:

- Μανώλη Ανδριάνα, προϊσταμένη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΥΠΑΝΕΠ με αναπληρωτή τον Φρακτόπουλο Αθανάσιο, προϊστάμενο τομέα Εκπαίδευσης της ίδιας Υπηρεσίας.

- Διακολιός Μηνάς, προϊστάμενος μονάδας Α' της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του ΥΠΑΝΕΠ με αναπληρώτρια την Καραντανά Θεοδώρα, υπάλληλο της μονάδας Α' της ίδιας Υπηρεσίας.

- Γρίβα Βασιλική, προϊσταμένη μονάδας Α2 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» του ΥΠΑΝΕΠ με αναπληρώτρια την Πρίγκιπα Σοφία, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας.

- Αργυρόπουλος Αθανάσιος, αναπληρωτής προϊστάμενος του τμήματος κατάρτισης ΠΔΕ της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΑΝΕΠ με αναπληρωτή τον Καλογερόπουλο Διονύση, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας.

- Μαυρίδου Ελισσάβετ, υπάλληλος της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής του ΥΠΑΝΕΠ.

- Καραγκουνάκη Κυριακή, υπάλληλο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» (τομέας υποδομών και μεταφορών) του ΥΠΑΝΕΠ με αναπληρώτριες την Καλατζή Κωνσταντίνα, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας και την Μαγγίνα Ελένη, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας στον τομέα περιβάλλοντος.

- Σκάρτσης Νικόλαος, προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη με αναπληρωτή τον Ηλιόπουλο Κωνσταντίνο, Προϊστάμενο του Τμήματος Προγραμματισμού και Αξιολόγησης

του Ευρωπαϊκού Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας της ίδιας Υπηρεσίας.

- Καραγιάννης Βασίλειος, προϊστάμενος γραφείου Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του τμήματος Προϋπολογισμού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικού Σχεδιασμού και Υποστήριξης του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας.

- Τρυφωνόπουλος Χρήστος, προϊστάμενος τμήματος Κατάρτισης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Διαχείρισης Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

- Αγγελής Νικόλαος, προϊστάμενος του τμήματος Εφαρμογής Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Υγείας με αναπληρώτρια την Κατσίκη Ευαγγελία, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας.

- Τσιγώνιας Θωμάς, υπάλληλος του τμήματος Κατάρτισης Προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Οικονομικής Διαχείρισης - τομέα πολιτισμού του Υπουργείου Πολιτισμού.

- Μπιλά Αναστασία, Προϊσταμένη Τμήματος Προϋπολογισμού ΠΔΕ της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου με αναπληρωτές τον Εργά Γεώργιο, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας και την Ευθυμιάδου Βασιλική, υπάλληλο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας και άλλων πόρων, του ίδιου Υπουργείου.

- Λουλουδάκης Κοσμάς, προϊστάμενος της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών με αναπληρωτές τους Σκουρογιάννη Ορφέα, και Παπαβραμοπούλου Χριστίνα υπαλλήλους της ίδιας Υπηρεσίας.

- Σκούρα Βασιλική, υπάλληλος του τμήματος Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής πολιτικής.

- Σάρρου Θέμιδα, υπάλληλο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης με αναπληρωτή τον Τσεργούλα Ηλία, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας.

III) Για την ταξινόμηση των έργων του Περιφερειακού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων στις κατηγορίες της ταξινόμησης λειτουργιών Κυβέρνησης ορίζονται ως μέλη οι κάτωθι:

- Γερογιαννάκη Σοφία, υπάλληλο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης του ΥΠΑΝΕΠ.

- Κατσάνικος Ανδρέας, προϊστάμενος της Μονάδας Β1 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Αττικής, με αναπληρώτρια την Βούζα Αικατερίνη, υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσίας.

- Πιτσινίγκος Βασίλειος, προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης με αναπληρωτή τον Δελάκη Τριαντάφυλλο, προϊστάμενο Μονάδας Β' της ίδιας Υπηρεσίας.

- Θωμόπουλος Νικόλαος, προϊστάμενος της Μονάδας Α' της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με αναπληρωτή τον Γεωργίου Ευάγγελο, προϊστάμενο της Μονάδας Β' της ίδιας Υπηρεσίας.

- Ευτυχιάδης Γεώργιος, αναπληρωτής προϊστάμενος του Τμήματος Κινήτρων της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου.

- Σαραφίδου Μελπομένη, προϊσταμένη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Θεσσαλίας, με αναπληρώτρια τη Σοφολόγη Κατερίνα, προϊσταμένη της μονάδας Β1 της ίδιας Υπηρεσίας.

- Βρακοπούλου Κωνσταντία, υπάλληλος του Τμήματος Σχεδιασμού και Τεκμηρίωσης της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας με αναπληρωτή τον Καραγκούνη Γεώργιο, υπάλληλο του Τμήματος Διαχείρισης ΠΔΕ της ίδιας Διεύθυνσης.

- Αικατερινιάδου Στέλλα στέλεχος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας με αναπληρωτή τον Πλατή Φραγκίσκο, στέλεχος της ίδιας Υπηρεσίας.

- Δασκαλάκη Χρύσα, προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Κρήτης με αναπληρωτή τον Κοκοσάλη Ανδρέα, προϊστάμενο της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης.

- Παλαιολόγου Αγγελική, υπάλληλο της μονάδας Α' της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου με αναπληρωτή τον Μιχαήλ Ευστράτιο, υπάλληλο της μονάδας Β' της ίδιας Υπηρεσίας.

- Σπυρόπουλος Κωνσταντίνος, υπάλληλος της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Πελοποννήσου.

- Λύτρα Δήμητρα, υπάλληλο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Γ. Έργο της Ομάδας εργασίας είναι η κατάρτιση λίστας των ενεργών Συλλογικών Αποφάσεων (ΣΑ) ή/και έργων ΠΔΕ σύμφωνα με τη λειτουργική ταξινόμηση. Με τον τρόπο αυτό θα βελτιωθεί η παρακολούθηση των έργων ΠΔΕ, και θα είναι δυνατή η εξαγωγή στοιχείων καταγεγραμμένων σε κατηγορίες διεθνώς αποδεκτές. Πιο συγκεκριμένα, τα μέλη της Ομάδας Εργασίας, παράλληλα με τα λοιπά τους καθήκοντα, θα πρέπει να επιτελέσουν το ακόλουθο έργο:

- Συγκεντρώνουν το σχετικό υλικό (λίστες ενεργών έργων, τρέχουσες ταξινομήσεις έργων, ευρωπαϊκούς ή/και εθνικούς οδηγούς σχετικά με την λειτουργική ταξινόμηση, έγγραφα, πρότυπα κ.λπ.).

- Σχεδιάζουν και καταγράφουν την μεθοδολογία και τη ροή εργασίας, προκειμένου όλα τα μέλη της ομάδας

να αποκτήσουν κοινή αντίληψη για τον τρόπο και τα κριτήρια ταξινόμησης, τις κατηγορίες και υποκατηγορίες αυτής, καθώς και τον τρόπο αποτύπωσης των ΣΑ ή/και έργων σύμφωνα με τη λειτουργική ταξινόμηση. Στο στάδιο αυτό θα πρέπει να καταρτιστεί και σχετικό αρχείο υποδείγματος (π.χ. διαμορφωμένο xls με ενδεικτικά παραδείγματα) για την ομοιομορφή καταχώριση των στοιχείων απ' όλα τα μέλη της ομάδας.

- Διαμορφώνουν λίστες ΣΑ/έργων ταξινομημένα κατά πρωτοβάθμιες και δευτεροβάθμιες κατηγορίες λειτουργικής ταξινόμησης, βάσει του ανωτέρω υποδείγματος.

- Συμμετέχουν σε συναντήσεις της ομάδας όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο.

- Συνεργάζονται με τα στελέχη της ΔΔΕ, προκειμένου να διασφαλίζεται η ομαλή πορεία του έργου, η έγκαιρη παράδοση των σχετικών παραδοτέων και η τήρηση του χρονοδιαγράμματος.

Δ. Παραδοτέα του έργου είναι τα ακόλουθα:

I. Αποτύπωση της μεθοδολογίας και ροής εργασίας και δημιουργία σχετικών αρχείων υποδείγματος.

II. Κατάλογος έργων, ο οποίος θα περιέχει τουλάχιστον το 50% των εγκεκριμένων στο ΠΔΕ έργων/ΣΑ κατά το α' εξάμηνο 2021, χαρακτηρισμένων κατά λειτουργική ταξινόμηση. Καταληκτική προθεσμία παράδοσης: 30/9/2021.

III. Κατάλογος έργων, ο οποίος θα περιέχει το σύνολο των εγκεκριμένων στο ΠΔΕ έργων/ΣΑ κατά το α' εξάμηνο 2021, χαρακτηρισμένων κατά λειτουργική ταξινόμηση. Καταληκτική προθεσμία παράδοσης: 1/12/2021.

IV. Συνολικός κατάλογος έργων ΠΔΕ 2021, ο οποίος θα περιέχει το σύνολο των εγκεκριμένων έργων/ΣΑ στο ΠΔΕ 2021, χαρακτηρισμένων κατά λειτουργική ταξινόμηση. Καταληκτική προθεσμία παράδοσης: 30/3/2022.

Ε. Τα μέλη της Ομάδας Εργασίας ασκούν τα καθήκοντα του έργου εντός του ωραρίου εργασίας τους και δεν προβλέπεται με οποιοδήποτε τρόπο πρόσθετη αμοιβή ή αποζημίωση για αυτά. Τα μέλη της ομάδας μπορούν να δουλεύουν ατομικά ή σε συνεργασία, διά ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης ανάλογα με τις ανάγκες του έργου και τις συνθήκες της πανδημίας COVID-19. Η σύνθεση της ομάδας κατά τις συναντήσεις εργασίας μπορεί να διαφέρει κάθε φορά, με βάση τις ανάγκες του έργου.

ΣΤ. Η Ομάδα εργασίας τελεί υπό την εποπτεία του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων Ι. Τσακίρη και η διάρκεια της ορίζεται από τη δημοσίευση της παρούσας μέχρι και τις 31/04/2022

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Αυγούστου 2021

Ο Υφυπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΚΙΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

