



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Σεπτεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4078

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 419490

Καθορισμός των ωρών εργασίας α) πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, σε φυλακτικό προσωπικό Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας επτά (7) μηνών και β) πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, σε προσωπικό καθαριότητας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας επτά (7) μηνών, προς συμπλήρωση των υπ' αρ. 185716/23-04-2021 (ΑΔΑ: 6ΚΒ54653Π4-9Ν6) (Β' 1730) και 363080/29-07-2021 (ΑΔΑ: 6ΓΠΗ4653Π4-ΜΒΠ) (Β' 3486) αποφάσεων της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 21 του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (Α' 28).

β) Των παρ. Α1 και Γ3 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

γ) Των άρθρων 77 και 91 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

δ) Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

ε) Του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (Α' 138).

στ) Της περ. ιζ της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 4761/2020 «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο "Φοίβος Ανωγειανάκης" και άλλες διατάξεις» (Α' 248).

ζ) Της παρ. 4 του άρθρου 21 του ν. 2819/2000 «Ίδρυση Εταιρείας "Ολυμπιακό Χωριό 2004 Α.Ε." προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 84), δια του οποίου ορίζεται ότι "για την εξυπηρέτηση του κοινού, τα Μουσεία, οι Αρχαιολογικοί Χώροι, οι Συλλογές, οι Πινακοθήκες που ανήκουν ή εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού, λειτουργούν και φυλάσσονται σε ετήσια βάση και με το απαραίτητο προσωπικό ανά κλάδο ή ειδικότητα, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες".

η) Του π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

θ) Του άρθρου 1 του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Μεταφορά Γενικής Γραμματείας

Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Α' 114).

ι) Του άρθρου 10 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

ια) Του άρθρου 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

2. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΜΠ/138665/11489/11278/4137/16-3-2020 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Διορισμός Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Υ.Ο.Δ.Δ. 198).

3. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΑΤΝΕΚΕ/222899/821/18-5-2020 απόφαση του Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος τελικής υπογραφής, κατά περίπτωση, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Αυτοτελών Τμημάτων και Τμημάτων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (τομέα Πολιτισμού)» (Β' 1908).

4. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/24581/31-5-1989 κοινή υπουργική απόφαση «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Πολιτισμού» και την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/25125/16-6-1988 κοινή υπουργική απόφαση «Πρόσθετες αμοιβές φυλάκων αρχαιοτήτων» (Β' 431), οι οποίες κυρώθηκαν με το άρθρο 11 του ν. 1881/1990 (Α' 42), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 7 του ν. 2557/1997 (Α' 271).

5. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/ΔΙΟΙΚ/Α3/Φ52α/122886/19-12-2011 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ωραρίου εργασίας του φυλακτικού προσωπικού των Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού» (Β' 2883).

6. Την υπ' αρ. 86738/03-03-2021 (ΑΔΑ: Ψ0ΧΥ4653Π4-ΒΩΤ) απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού «Έγκριση για την κίνηση των διαδικασιών πρόσληψης χιλίων εξακοσίων πενήντα (1.650) ατόμων διαφόρων ειδικοτήτων, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας επτά (7) μηνών, σε Υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

7. Το υπ' αρ. 171717/20-04-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Οικονομικής Διαχείρισης (Τομέα Πολιτισμού) του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, σύμφωνα με το οποίο από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη συνολικού ύψους ενός εκατομμυρίου εξακοσίων ενενήντα χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι τεσσάρων ευρώ και εξήντα έξι λεπτών (1.690.824.66€), η οποία βαρύνει τις πιστώσεις του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων.

8. Την υπ' αρ. 185716/23-04-2021 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού «Καθορισμός των ωρών εργασίας α) πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για χρονικό διάστημα

τριών (3) μηνών, σε φυλακτικό προσωπικό Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας επτά (7) μηνών και β) πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, σε προσωπικό καθαριότητας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας επτά (7) μηνών» (Β' 1730) (ΑΔΑ: 6ΚΒ54653Π4-9Ν6).

9. Την υπ' αρ. 363080/29-07-2021 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού «Καθορισμός των ωρών εργασίας α) πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα, σε φυλακτικό προσωπικό Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας επτά (7) μηνών και β) πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα, σε προσωπικό καθαριότητας Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διάρκειας επτά (7) μηνών, προς συμπλήρωση της υπ' αρ. 185716/23-04-2021 (ΑΔΑ: 6ΚΒ54653Π4-9Ν6) (Β' 1730) απόφασης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Β' 3486) (ΑΔΑ: 6ΓΠΗ4653Π4-ΜΒΠ).

10. Την υπό στοιχεία ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/10504/06-09-2021 (ΑΔΑ:ΨΘΜΡ46ΜΖΜ4-Ν6Α) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, σύμφωνα με την οποία η δαπάνη για την εργασία πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, του ανωτέρω προσωπικού για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών θα καλυφθεί από τους πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, οικονομικού έτους 2021 (ΚΑΕ 026152001, 026352001).

11. Το γεγονός ότι κρίνεται απαραίτητη η εργασία του αναφερόμενου στην παρούσα απόφαση προσωπικού πέραν του πενθημέρου και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να εξασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, αποφασίζουμε

1. Καθορίζουμε, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ. Γ3 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, και προς συμπλήρωση των υπ' αρ. 185716/23-04-2021 (ΑΔΑ: 6ΚΒ54653Π4-9Ν6) (Β' 1730) και 363080/29-07-2021 (ΑΔΑ: 6ΓΠΗ4653Π4-ΜΒΠ) (Β' 3486) αποφάσεων της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού:

α) Μέχρι σαράντα (40) ώρες κατά μήνα, την εργασία πέραν του πενθημέρου και μέχρι σαράντα οκτώ (48) ώρες κατά μήνα, την εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, σε καθέναν από τους χίλιους τετρακόσιους είκοσι έξι (1.426) υπαλλήλους με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (βάσει του άρθρου 21 του ν. 2190/1994), ειδικότητων ΔΕ Φύλαξης - Πληροφόρησης, Ημερησίων Φυλάκων Αρχαιοτήτων, και ΔΕ Φύλαξης - Πληροφόρησης, Νυκτοφυλάκων Αρχαιοτήτων, που εργάζονται σε Περιφερειακές Υπηρεσίες και Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις διάρκειας επτά (7) μηνών και θα απασχολούνται με τη φύλαξη Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων που υπάγονται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

β) Μέχρι τριάντα πέντε (35) ώρες κατά μήνα την εργασία πέραν του πενθημέρου και μέχρι τριάντα δύο (32) ώρες κατά μήνα την εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, σε καθέναν από τους διακόσιους δύο (202)

υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (βάσει του άρθρου 21 του ν. 2190/1994), ειδικότητας ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού - Καθαριότητας, που εργάζονται σε Περιφερειακές Υπηρεσίες και Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού με συμβάσεις διάρκειας επτά (7) μηνών και θα απασχολούνται με την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό Μουσείων και Αρχαιολογικών Χώρων που υπάγονται στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού.

2. Αρμόδιοι/-ες για τη διαπίστωση πραγματικής παροχής της ανωτέρω εργασίας καθίστανται οι κατά υπηρεσία Προϊστάμενοι/-ες των υπαλλήλων.

3. Η παρούσα απόφαση έχει ισχύ αμέσως μετά την παρέλευση του πρώτου τετραμήνου εκάστης των συμβάσεων των ανωτέρω υπαλλήλων και μέχρι τη συμπλήρωση των τριών (3) τελευταίων μηνών των συμβάσεών τους, και σε κάθε περίπτωση μετά από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Σεπτεμβρίου 2021

Η Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης

ΜΑΡΙΑ ΧΑΤΖΗΚΟΚΟΛΑΚΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

