



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Οκτωβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4759

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Πρωτ. 9195  
Διεκπ. 6493

**Τροποποίηση διατάξεων του Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών της Βουλής των Ελλήνων (κατ' άρθρον 149 παρ. 3 του Κανονισμού της Βουλής, Μέρος Β' - Α' 51/1997).**

### Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του άρθρου 65 και της παρ. 2 του άρθρου 89 του Συντάγματος και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 41 του Κώδικα οργανισμού δικαστηρίων και δικαστικών λειτουργιών (ν. 1756/1988, Α' 35),

2. τις διατάξεις του άρθρου 11 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό - Α' 106/1987),

3. τις διατάξεις των άρθρων 1, 97, 98Α, 98Β, της παρ. 3 του άρθρου 149, 164ΣΤ, καθώς και τα υπ' αρ. 8 και 9 Παραρτήματα [8. Ειδικός Κανονισμός της Υπηρεσίας Εφαρμογής Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (Υ.Ε.Ε.Π.) της Βουλής των Ελλήνων και 9. Ειδικός Κανονισμός της Υπηρεσίας Διάθεσης Ευρωπαϊκών και Λοιπών Πιστώσεων (Υ.Δ.Ε.Λ.Π.)] του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β' - Α' 51/1997),

4. τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (εφαρμοζομένου κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής - Μέρος Β'), ιδίως μετά την τροποποίηση αυτού με τις διατάξεις των άρθρων 135 - 137 του ν. 4782/2021,

5. τις διατάξεις του άρθρου 54 του Οργανισμού του Ιδρύματος της Βουλής για τον Κοινοβουλευτισμό και την Δημοκρατία (Α' 31/2019),

6. την υπ' αρ. 1130/801/22.1.2018 απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων «Συγκρότηση Επιτροπής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών και καθορισμός του ύψους της μηνιαίας αποζημίωσης του Προέδρου αυτής και του αναπληρωτή του» (Υ.Ο.Δ.Δ. 48), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 12629/7920/9.10.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 611), 2162/1102/6.2.2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 77), 4552/2305/15.3.2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 164), 7097/4828/10.6.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 429), 10449/7127/15.9.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 753) και 6957/4986/19.7.2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 566) αποφάσεις του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων,

7. την υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων «Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών της Βουλής των Ελλήνων (άρθρο 149 παρ. 3 του Κανονισμού της Βουλής - Μέρος Β', Α' 51/1997), όπως ισχύει» (Β' 1051), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 7916/4380/24.5.2019 (Β' 2187) και 4554/3188/12.3.2020 (Β' 1002) αποφάσεις του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων,

8. το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού Δαπανών της Βουλής των Ελλήνων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων «Κανονισμός Λειτουργίας της Επιτροπής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών της Βουλής των Ελλήνων άρθρο 149 παρ. 3 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β' - Α' 51/1997), όπως ισχύει» (Β' 1051), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 7916/4380/24.5.2019 (Β' 2187) και 4554/3188/12.3.2020 (Β' 1002) αποφάσεις του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων, ως εξής:

### Άρθρο 1

Στο άρθρο 11 της υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, αντικαθίσταται η παράγραφος 4 και προστίθεται νέα παράγραφος 5 ως εξής:

«4. Το παράβολο του παρόντος άρθρου επιστρέφεται στον προσφεύγοντα:

α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του,

β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΕΠΠ επί της προσφυγής,

γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

5. Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον: α) ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη αίτηση αναστολής και ακύρωσης στο αρμόδιο Δικαστήριο, ή β) ο προσφεύγων παραιτηθεί από αυτήν, ή γ) απορριφθεί η αίτησή του με την απόφαση του Δικαστηρίου, ή δ) σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται συγκεκριμένα με την απόφαση της ΕΕΠΠ η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα».

## Άρθρο 2

Το άρθρο 15 της υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Στις περιπτώσεις κατάθεσης της προδικαστικής προσφυγής στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 14, η αναθέτουσα αρχή, το αργότερο την επόμενη της κατάθεσης εργάσιμη ημέρα, ειδοποιεί την ΕΕΠΠ σχετικά με την κατάθεση της προσφυγής και της παραχωρεί δικαίωμα πρόσβασης στο σύνολο των στοιχείων του διαγωνισμού. Επίσης, η αναθέτουσα αρχή:

(α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 13 του παρόντος Κανονισμού.

(β) Διαβιβάζει στην ΕΕΠΠ το αργότερο εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τις απόψεις της επί της προσφυγής και τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσαλλομένης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

(γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη τις απόψεις της, τις παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

2. Όταν η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται στην ΕΕΠΠ, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 14, η ΕΕΠΠ καταχωρίζει αυθημερόν την προσφυγή και την κοινοποιεί στην αναθέτουσα αρχή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την καταχώριση. Η ΕΕΠΠ καλεί την αναθέτουσα αρχή να προβεί από την επομένη της ως άνω κοινοποίησης στις ενέργειες των περιπτώσεων (α), (β) και (γ) της παρ. 1 του παρόντος.

3. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Σ.Η.ΔΗ.ΣΥ.Β. ή, μέχρι την έναρξη λειτουργίας αυτού, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η οποία πιστοποιείται εγγράφως, αντιστοίχως, από τον Διαχειριστή του Σ.Η.ΔΗ.ΣΥ.Β. ή από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στην ΕΕΠΠ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (eerp@parliament.gr) ή εγγράφως στο πρωτόκολλο της ΕΕΠΠ ή με ταχυδρομική αποστολή επί αποδείξει. Ως ημερομηνία υποβολής της προσφυγής θεωρείται αντίστοιχα η ημερομηνία παραλαβής της από την ΕΕΠΠ μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή η ημερομηνία πρωτοκόλλησης ή η ημερομηνία του αποδεικτικού ταχυδρομικής αποστολής. Το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την παραλαβή της προσφυγής, η ΕΕΠΠ ειδοποιεί ηλεκτρονικά τον προσφεύγοντα για την παραλαβή της προσφυγής και τον αριθμό πρωτοκόλλου αυτής.

4. Το αργότερο δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η ΕΕΠΠ, ενώπιον της οποίας εκκρεμεί η εξέτασή της, ελέγχει τη συμμόρφωση της αναθέτουσας αρχής με την υποχρέωση κοινοποίησης της προσφυγής σύμφωνα με την περίπτωση (α) των παραγράφων 1 και 2 του παρόντος. Εάν διαπιστώσει ότι η αναθέτουσα αρχή δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση κοινοποίησης, η κοινοποίηση γίνεται από την ΕΕΠΠ, έτσι ώστε οι ενδιαφερόμενοι να ασκήσουν παρέμβαση, σύμφωνα με το άρθρο 13 του παρόντος Κανονισμού».

## Άρθρο 3

Στο άρθρο 19 της υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, προστίθεται νέα παράγραφος 4 ως εξής:

«4. Εφόσον ο προσφεύγων ή ο παρεμβαίνων ή η αναθέτουσα αρχή ζητήσουν να αναπτύξουν και προφορικά τους ισχυρισμούς τους επί των λόγων της προδικαστικής προσφυγής, ο πρόεδρος με πράξη του δύναται να καλεί σε ακρόαση ενώπιον της ΕΕΠΠ όλους τους ανωτέρω σε ημέρα και ώρα, η οποία δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη από την ημέρα και ώρα εξέτασης της προσφυγής. Η κλήση για την ακρόαση κοινοποιείται στον προσφεύγοντα, στην αναθέτουσα αρχή και στον παρεμβαίνοντα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την ακρόαση. Ακρόαση δεν πραγματοποιείται κατά τη διαδικασία εξέτασης αίτησης για τη λήψη ή μη προσωρινών μέτρων».

## Άρθρο 4

Το άρθρο 20 της υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Σε περίπτωση μη αποστολής στην ΕΕΠΠ, εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής, των απόψεών της και των κωδικών πρόσβασης στα στοιχεία του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του παρόντος Κανονισμού, μπορεί να συνάγεται τεκμήριο ομολογίας της αναθέτουσας αρχής για την πραγματική βάση των ισχυρισμών του προσφεύγοντος.

2. Η παράλειψη των κοινοποιήσεων του άρθρου 15 και η μη διαβίβαση στην ΕΕΠΠ του φακέλου της υπόθεσης και των απόψεων της αναθέτουσας αρχής συνιστά ιδιαίτερο πειθαρχικό αδίκημα των αρμόδιων για τις ενέργειες αυτές υπαλλήλων της αναθέτουσας αρχής».

## Άρθρο 5

Η παρ. 1 του άρθρου 21 της υπ' αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Η ΕΕΠΠ μπορεί, ύστερα από αίτημα του προσφεύγοντος το οποίο περιλαμβάνεται στην προσφυγή ή αυτεπαγγέλτως, και μετά από κλήση της αναθέτουσας αρχής προ τριών (3) ημερών, να εκδώσει, υποχρεωτικά κατόπιν συνεδρίασης και εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της χρέωσης της υπόθεσης σε εισηγητή, συνοπτικά αιτιολογημένη απόφαση αναστολής εκτέλεσης της προσαλλομένης πράξης και να ορίσει τα κατάλληλα μέτρα

που πρέπει να ληφθούν έως ότου αποφανθεί για την προδικαστική προσφυγή και, πάντως, όχι πέραν της προθεσμίας που ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 24 του παρόντος Κανονισμού».

#### Άρθρο 6

Η παρ. 2 του άρθρου 22 της υπ'αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Η παραίτηση γίνεται με ηλεκτρονική ή έγγραφη δήλωση που κατατίθεται στο γραμματέα. Αν υποβληθεί παραίτηση, συντάσσεται σχετικό πρακτικό, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο της ΕΕΠΠ και το γραμματέα, και αποδίδεται το παράβολο στον προσφεύγοντα, εφόσον η παραίτηση έχει υποβληθεί έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής. Ανάκληση της παραίτησης δεν επιτρέπεται».

#### Άρθρο 7

Η παρ. 2 του άρθρου 25 της υπ'αρ. 4553/2306/15.3.2019 απόφασης του Προέδρου της Βουλής, αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Οι αποφάσεις της ΕΕΠΠ και οι αποφάσεις για τη χορήγηση αναστολής - προσωρινών μέτρων κοινοποιούνται, με επιμέλεια του γραμματέα της ΕΕΠΠ, στους ενδιαφερομένους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Επίσης, οι αποφάσεις αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Βουλής των Ελλήνων ή/και στο Σ.Η.ΔΗ.ΣΥ.Β. και μέχρι τη λειτουργία του Συστήματος αυτού, στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. τηρουμένων των ρυθμίσεων του ν. 4624/2019 (Α' 137) και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΕΕ L 119 της 4.5.2016), για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Οκτωβρίου 2021

Ο Πρόεδρος της Βουλής

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΑΣΟΥΛΑΣ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

