



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Νοεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5200

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ DMITRY RYBOLOVLEV" και κύρωση του οργανισμού αυτού.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Επανακαθορισμός της τιμής της Μοναδιαίας Χρέωσης Παραγωγού ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ (UOCC) για το έτος 2021.
- 3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης και νυκτερινής εργασίας Προσωπικού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. έτους 2022.

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ DMITRY RYBOLOVLEV" και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 50 παρ. 1, 51 παρ. 1 και 52. παρ. 1 του ν. 4182/2013 (Α' 185) και β) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα

2. Το υπ' αρ. 83/9-7-2019 προεδρικό διάταγμα «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121), όπως αυτό διορθώθηκε (Α' 126).

3. Το υπ' αρ. 84/17-7-2019 προεδρικό διάταγμα «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

4. Την υπ' αρ. 339/18-7-2019 (Β' 3051) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο.

5. Την υπό στοιχεία 33168/Δ1.11369/25-7-2019 (Β' 3053) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του

Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Δόμνα - Μαρία Μιχαηλίδου.

6. Την υπ' αρ. 7.773/5-2-2020 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Θυγατέρας Βασιλείου Κοντογεώργου, με την οποία οι 1) Ντμίτρι (Dmitry) Ριμπολόβλεβ (Rybolovlev) του Ευγένιι (Evgenii) και της Ζινάιντα (Zinaida), 2) Ευγένιι (Evgenii) Ριμπολόβλεβ (Rybolovlev) του Βλαντιμίρ (Vladimir) και της Νατάλια (Natalia) και 3) Ζινάιντα (Zinaida) σύζυγος Ευγένιι (Evgenii) Ριμπολόβλεβα (Rybolovleva), θυγατέρα του Πάβελ (Pavel) και της Αλεξάντρα (Aleksandra) Κριβοστσέκοβα (Krivoshchekova) σύστησαν κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ DMITRY RYBOLOVLEV" και με έδρα τον Δήμο Μεγανησίου, Π.Ε. Λευκάδας.

7. Την υπ' αρ. 7.909/15-7-2020 πράξη τροποποίησης της συστατικής πράξης του Ιδρύματος και κωδικοποίηση του Οργανισμού αυτού της Συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Θυγατέρας Βασιλείου Κοντογεώργου.

8. Την υπ' αρ. 8.108/31-12-2020 πράξη τροποποίησης της συστατικής πράξης του Ιδρύματος και κωδικοποίηση του Οργανισμού αυτού της Συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Θυγατέρας Βασιλείου Κοντογεώργου.

Με πρόταση του Υπουργών Εξωτερικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και Αθλητισμού, και των Υφυπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία "ΙΔΡΥΜΑ DMITRY RYBOLOVLEV", η οποία έγινε από τους 1) Ντμίτρι (Dmitry) Ριμπολόβλεβ (Rybolovlev) του Ευγένιι (Evgenii) και της Ζινάιντα (Zinaida), 2) Ευγένιι (Evgenii) Ριμπολόβλεβ (Rybolovlev) του Βλαντιμίρ (Vladimir) και της Νατάλια (Natalia) και 3) Ζινάιντα (Zinaida) σύζυγο Ευγένιι (Evgenii) Ριμπολόβλεβα (Rybolovleva), θυγατέρα του Πάβελ (Pavel) και της Αλεξάντρα (Aleksandra) Κριβοστσέκοβα (Krivoshchekova), με την υπ' αρ. 7.773/5-2-2020 πράξη της Συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Θυγατέρας Βασιλείου Κοντογεώργου, καθώς επίσης και με τις υπ' αρ. 7.909/15-7-2020 και 8.108/31-12-2020 πράξεις τροποποίησης της ίδιας συμβολαιογράφου Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται

στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Εξωτερικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Πολιτισμού και Αθλητισμού, για τα θέματα αρμοδιότητάς τους, και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση αυτού.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης, λειτουργίας και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ DMITRY RYBOLOVLEV»

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1) Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ DMITRY RYBOLOVLEV» αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος οργανισμού, του ν. 4182/2013, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση αυτού.

2) Έδρα του ιδρύματος είναι ο Δήμος Μεγανησίου, ΠΕ Λευκάδας.

3) Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

1) Οι σκοποί του ιδρύματος είναι αποκλειστικά κοινωφελείς, με επίκεντρο τη νήσο Λευκάδα και την ευρύτερη περιοχή, αλλά και την Ελλάδα εν γένει, οι οποίοι υλοποιούνται μέσω πολιτιστικών, θρησκευτικών, εκπαιδευτικών και φιλανθρωπικών δράσεων, προωθείται δε και η διασυννοριακή και ευρωπαϊκή συνεργασία για την επίτευξη αυτών. Ειδικότερα μεταξύ των σκοπών του ιδρύματος είναι:

α) Η στήριξη της τοπικής κοινωνίας μέσω δωρεών σε δημόσιους, δημοτικούς και εκκλησιαστικούς φορείς για την υλοποίηση κοινωνικών έργων, προγραμμάτων, κατασκευαστικών εργασιών, αγορών εξοπλισμού κ.ά. για την υποβοήθηση του έργου τους.

β) Η διενέργεια και υποστήριξη τοπικών πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και λοιπών δράσεων, προγραμμάτων, χρηματοδοτούμενων από διεθνείς, ενωσιακές, ή άλλες πηγές, και η συμμετοχή σε ανάλογες δραστηριότητες στο εξωτερικό.

γ) Η συμμετοχή σε τοπικά, διαπεριφερειακά, εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα και δραστηριότητες που αφορούν την διατήρηση των παραδόσεων, των ιστορικών και θρησκευτικών μνημείων και του συνδεδεμένου με αυτά πολιτισμού.

δ) Η δημιουργία δικτύων τοπικών παραγόντων και πολιτιστικών προσωπικοτήτων για την προώθηση και εμπέδωση της κοινωνικής συνεργασίας για θέματα του τόπου.

ε) Η ηθική και υλική ενίσχυση άλλων μη κερδοσκοπικών ιδρυμάτων και εταιρειών, αλλά και εμπορικών οντοτήτων στο πλαίσιο της κοινωνικής ευθύνης τους.

στ) Η οργάνωση εκδηλώσεων (ενδεικτικά: συνέδρια, ημερίδες, εσπερίδες κ.ά.) με σκοπό την προώθηση των σκοπών του ιδρύματος ή συνεργαζόμενων με αυτό οργανισμών, με φιλανθρωπικό, πολιτιστικό, εκπαιδευτικό ή συναφές με τους σκοπούς αυτού αντικείμενο.

ζ) Η υποστήριξη της διεξαγωγής διεθνών ή εθνικών διαγωνισμών με την χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων και χρηματικών βραβείων, με σκοπό την προώθηση υπηρεσιών προς όφελος του κοινωνικού συνόλου στους τομείς της δραστηριότητας του ιδρύματος, υπό την ευρεία έννοια.

η) Η προώθηση και ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών με εθνικούς ή διεθνείς φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, Πανεπιστήμια, διεθνείς οργανισμούς κυβερνητικούς ή μη, ιδρύματα, μουσεία, κέντρα ερευνών, ιερές μητροπόλεις και μονές κ.λπ., και η από κοινού λειτουργία συναφών προγραμμάτων με τοπικό και εγχώριο χαρακτήρα.

θ) Η φύλαξη, συντήρηση και ανάδειξη του προσωπικού αρχείου των ιδρυτών καθώς και προσωπικών ενθυμημάτων, αντικειμένων και βιβλιοθηκών, έργων τέχνης κ.λπ. που τυχόν περιέλθουν στην περιουσία του ιδρύματος.

ι) Η πραγματοποίηση οποιουδήποτε άλλου κοινωφελούς σκοπού, συναφούς ή συνδεομένου με τους προαναφερόμενους σκοπούς, κατά την κρίση του ιδρύματος.

2) Για τους ανωτέρω σκοπούς, το Ίδρυμα αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με τοπικούς παράγοντες, επιστήμονες, φορείς ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, εκκλησιαστικές δομές, που εδρεύουν στην Ελλάδα ή το εξωτερικό και κατόπιν άδειας του επιχώριου Μητροπολίτη της περιοχής δράσης του ιδρύματος, απαιτούμενης, αποκλειστικά και μόνο, στο πλαίσιο της θρησκευτικής δράσης του ιδρύματος, ιδρύματα, πανεπιστήμια, διεθνείς κυβερνητικούς ή μη οργανισμούς, συμμετέχει και εκπροσωπείται σε κοινοτικά προγράμματα, περιβαλλοντικά συμπόσια, φιλανθρωπικές εκδηλώσεις, αποστολές σε παραδοσιακούς χώρους πίστωσης και κληρονομιάς, έρευνες, εκπαιδευτικές και ενημερωτικές διαλέξεις και ημερίδες ή άλλες δραστηριότητες, και δύναται να χρηματοδοτείται από πόρους Ευρωπαϊκών Φορέων ή Ταμείων ή από άλλους πόρους που αρμοδίως δύναται να επωφεληθεί προς επίτευξη των κοινωφελών σκοπών του.

3) Η περιουσία του ιδρύματος διατίθεται προς εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών αδιακρίτως, χωρίς προτεραιότητα ενός τομέα δράσεως έναντι άλλου.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

1) Η Περιουσία του ιδρύματος αποτελείται από το ποσό των εκατόν πενήντα χιλιάδων (150.000) ευρώ, το οποίο έχει καταβληθεί από τους Ιδρυτές σε ειδικό λογαριασμό που τηρείται σε τράπεζα της ημεδαπής.

2) Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή χορηγίες, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4 Διοίκηση

1) Το ίδρυμα διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

(1) Σεργκέϋ (SERGEY) Τσερνίτσυν (CHERNITSYN) του Γιούρι (Yuri)

(2) Κορίνα Φασούλη-Γραφανάκη του Ευθυμίου

(3) Σπυρίδωνα Δημόπουλο του Γεωργίου

2) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία.

3) Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 19 του ν. 4182/2013.

4) Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε έξι (6) μήνες (Ιανουάριο και Ιούνιο) και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή δύο (2) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5) Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη του.

6) Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται ομόφωνα.

7) Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8) Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό.

9) Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

10) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5 Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1) Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και, γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα

εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2) Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

(1) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4182/2013. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

(2) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

(3) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

(4) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6 Αρμοδιότητες Προέδρου

1) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

(1) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

(2) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση.

(3) Καταρτίζει, βοηθούμενος από τον Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και υπάρξει ομόφωνη απόφαση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για την συζήτηση αυτής.

(4) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί, όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

(5) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

(6) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

(7) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

Άρθρο 7 Αρμοδιότητες Γραμματέα

1) Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμιά

Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 67 του ν. 4182/2013 έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επείγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

Άρθρο 9

Οικονομική Διαχείριση

Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1) Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-Μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και χρηματικών βραβείων.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2) Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με προεδρικό διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 51 του ν. 4182/2013, και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 12

Διάλυση του ιδρύματος- Τύχη περιουσίας αυτού

1) Το ίδρυμα διαλύεται όταν και, όπως ο νόμος ορίζει.

2) Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η τυχόν απομένουσα περιουσία, μετά την εκκαθάρισή του, περιέρχεται στην Ιερά Μητρόπολη Λευκάδος και Ιθάκης.

Στον Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος, και στους Υπουργούς Οικονομικών, Εξωτερικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, και Πολιτισμού και Αθλητισμού, την εκτέλεσή του.

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 2021

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός Οικονομικών

**ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Εξωτερικών

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΔΕΝΔΙΑΣ**

Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

Υφυπουργός Εργασίας και
Κοινωνικών Υποθέσεων

**ΔΟΜΝΑ-ΜΑΡΙΑ
ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ**

Πολιτισμού και Αθλητισμού

ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 791/2021

(2)

Επανακαθορισμός της τιμής της Μοναδιαίας Χρέωσης Παραγωγού ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ (UOCC) για το έτος 2021.

Η ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

(συνεδρίαση την 21η Οκτωβρίου 2021)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4001/2011 «Για τη λειτουργία

Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις» (Α' 179), και ειδικότερα τις διατάξεις των άρθρων 117Ε, 118 και 118Α αυτού.

2. Τις διατάξεις του Κώδικα του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης (απόφαση ΡΑΕ 509/2018 (Β' 2307), μετά την τροποποίησή του με τις υπ' αρ. 943/2019 (Β' 4045), υπ' αρ. 261/2020 (Β' 1436), υπ' αρ. 1417/2020 (Β' 4778), υπ' αρ. 1539/2020 (Β' 5473) και υπ' αρ. 132/2021 (Β' 581) αποφάσεις της ΡΑΕ, και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 22 αυτού.

3. Την υπ' αρ. 1538/2020 απόφαση ΡΑΕ «Καθορισμός της τιμής της Μοναδιαίας Χρέωσης Παραγωγού ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ (UOCC) για το έτος 2021» (Β' 5454).

4. Το υπό στοιχείο ΡΑΕ Ι-310923/08.10.2021 (υπό στοιχείο ΔΑΠΕΕΠ 18854/06.10.2021) έγγραφο του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης προς το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας με κοινοποίηση στη ΡΑΕ με θέμα «Έγκριση αναθεώρησης Προϋπολογισμού Λειτουργικών και Επενδυτικών Δαπανών έτους 2021».

5. Το υπό στοιχείο ΡΑΕ Ι-310813/10.10.2021 (υπό στοιχείο ΔΑΠΕΕΠ 18853/06.10.2021) έγγραφο του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης προς τη ΡΑΕ με θέμα «Αναθεωρημένος Προϋπολογισμός Λειτουργικών και Επενδυτικών Δαπανών έτους 2021».

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Σκέφθηκε ως εξής:

Επειδή, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 118 του ν. 4001/2011, σχετικά με τον σκοπό και τις αρμοδιότητες του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης (εφεξής ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε.) προβλέπεται ότι η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. εισπράττει έσοδο από τους αντισυμβαλλόμενους παραγωγούς για την κάλυψη των λειτουργικών και επενδυτικών δαπανών της, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του Κώδικα του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης (εφεξής ΚΔΑΠΕΕΠ). Συναφώς, στην παρ. 3 του άρθρου 118Α του ν. 4001/2011, όπως ισχύει, προβλέπεται ότι με τον ΚΔΑΠΕΕΠ, ρυθμίζονται τα έσοδα από τους αντισυμβαλλόμενους παραγωγούς ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ για την κάλυψη των λειτουργικών και επενδυτικών δαπανών της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε.

Περαιτέρω, σε σχέση με τις λειτουργικές και επενδυτικές δαπάνες της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. στο άρθρο 22 του Κώδικα του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης, προβλέπεται ότι:

«....

7. Α) Οι Λειτουργικές και Επενδυτικές Δαπάνες ΟΣ του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης προϋπολογίζονται για κάθε ημερολογιακό έτος τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν την έναρξη κάθε έτους. Στον προϋπολογισμό αυτό καταγράφονται αναλυτικά οι εύλογες δαπάνες που αναμένεται να επιβαρύνουν τον Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης κατά το επόμενο έτος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, συμπεριλαμβανομένου και ενός ευλόγου κέρδους. Ο Διαχειριστής ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης υποβάλλει προς έγκριση στο αρμόδιο υπουργείο τον ως άνω προϋπολο-

γισμό τον οποίο και κοινοποιεί στη ΡΑΕ. Η ΡΑΕ δύναται να εκδώσει Γνώμη επί της ως άνω εισήγησης στο Υπουργείο. Ο Διαχειριστής ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης οφείλει να τηρεί τα απαραίτητα αρχεία ώστε να τεκμηριώνονται οι δαπάνες αυτές.

Β) Το αργότερο τρεις (3) μήνες πριν την έναρξη κάθε ημερολογιακού έτους γ, ο Διαχειριστής ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης εισηγείται στη ΡΑΕ την τιμή της Μοναδιαίας Χρέωσης Παραγωγού ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ UOCC (σε €/MWh) που θα ισχύει κατά το έτος γ, στη βάση προβλέψεων για την ενέργεια που αναμένεται να παραχθεί κατά τη διάρκεια του έτους αυτού από τις Μονάδες του Μητρώου ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ και τις Μονάδες ΚΜΣΗΘΥΑ, οι κάτοχοι των οποίων είναι υπόχρεοι καταβολής τέλους για την κάλυψη των Λειτουργικών και Επενδυτικών δαπανών του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης. Η τιμή UOCC εγκρίνεται από τη ΡΑΕ πριν την έναρξη του ημερολογιακού έτους γ, και δύναται να αναθεωρείται κατά τη διάρκεια του έτους αυτού ύστερα από εισήγηση του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης και έγκριση της ΡΑΕ.

...».

Επειδή, σε εφαρμογή της ανωτέρω διάταξης η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε., με το υπ' αρ. 4 σχετικό έγγραφό της, κοινοποίησε στη ΡΑΕ τον προς έγκριση από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Αναθεωρημένο Προϋπολογισμό Λειτουργικών και Επενδυτικών Δαπανών της εταιρείας για το έτος 2021, όπως αυτός εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. την 22α Σεπτεμβρίου 2021. Ο εν λόγω αναθεωρημένος προϋπολογισμός, διανομήθηκε σε 7.130.000 € από 5.530.000 € που είχε εκτιμηθεί αρχικώς, συμπεριλαμβανομένου και του εύλογου κέρδους.

Επειδή, με το υπ' αρ. 5 σχετικό έγγραφό της, η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. υπέβαλε στη ΡΑΕ τον αναθεωρημένο προϋπολογισμό Λειτουργικών και Επενδυτικών Δαπανών της, από τον οποίο προκύπτουν δαπάνες οι οποίες δεν ήταν δυνατόν, σύμφωνα με την ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε., να προβλεφθούν στον προϋπολογισμό για το έτος 2021. Ειδικότερα, η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. με το υπ' αρ. 5 σχετικό έγγραφό της τεκμηριώνει την ως άνω αναφερθείσα ανάγκη για αναθεώρηση του προϋπολογισμού για πέντε επιμέρους κατηγορίες κόστους.

Επειδή, σε ότι αφορά την πρόβλεψη δαπανών για Αμοιβές Εκκαθαρίσεων για EXE - EnExClear - GEM - ADMHE, μεγάλο μέρος του προϋπολογισθέντος ποσού, ύψους 820.000€, έχει εξαντληθεί και ο Διαχειριστής αιτείται να αναθεωρηθεί ο προϋπολογισμός σε 1.430.000 €. Ο Διαχειριστής επισημαίνει ότι το πρόσθετο ποσό των 610.000 € θα χρησιμοποιηθεί για να καλύψει τις ακόλουθες δαπάνες του ΔΑΠΕΕΠ: α) τις πρόσθετες εκτιμώμενες δαπάνες, ύψους 290.000€, για τα Τέλη και Χρεώσεις που προκύπτουν από τη συμμετοχή της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. στις αγορές του Target Model, όπως είχαν θεσπιστεί πριν την εφαρμογή αυτού, όπως προκύπτει από την εξαμηνιαία εφαρμογή των πραγματικών δεδομένων των τιμολογήσεων και σύμφωνα με σχετικά απολογιστικά στοιχεία του Διαχειριστή, και β) πρόσθετες δαπάνες, ύψους 320.000€, που εκτιμά ο Διαχειριστής ότι θα επιβαρυνθεί από το υπό

θέσπιση Τέλος Αγοράς Εξισορρόπησης, και για το οποίο υποθέτει ότι θα ισχύσει αναδρομικά από 1η Σεπτεμβρίου του 2021 και θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του για το έτος 2021.

Επειδή, ως προς την πρόβλεψη δαπανών για Αμοιβές Δικηγόρων και γνωμοδοτήσεις, η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. εισηγείται αύξηση του προϋπολογισμού της κατά 150.000 €, λόγω έκτακτων αναγκών της νομικής της υπηρεσίας.

Επειδή, αναφορικά με τις Αμοιβές συμβούλων/Συμβάσεις Έργου, σύμφωνα με τις προβλέψεις του ν. 4821/2021 (Α' 134), με την διασύνδεση Κρήτης - Πελοποννήσου (Α' Φάση), από την 1η Οκτωβρίου 2021, η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. υποκαθιστά την ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. σε όλες τις συμβάσεις ΑΠΕ της Κρήτης. Επομένως η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. εκτιμά ότι θα απαιτηθούν πρόσθετες δαπάνες, ύψους 150.000€ για τη λειτουργική ενσωμάτωση 1000 συμβάσεων στα Μητρώα και τα Πληροφοριακά συστήματα του Διαχειριστή, καθώς και για την ανάπτυξη και την επέκταση των συστημάτων του.

Επειδή, σχετικά με τις Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου, η παράταση συμβάσεων έργων (δυνάμει του άρθρου 75 του ν. 4602/2019 και του άρθρου 112 του ν. 4685/2020) έως τον Δεκέμβριο του 2021 επιβαρύνει τον προϋπολογισμό της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. κατά 120.000€.

Επειδή, αναφορικά με τις Αμοιβές προσωπικού ΑΔΜΗΕ, η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. αναφέρει στην εισήγηση της ότι η υποστελέχωση της μετά από τις αποσχίσεις το 2011 και το 2018, καθιστά αναγκαία την αύξηση εργαζομένων από τον ΑΔΜΗΕ από πέντε (5) σε δεκαοκτώ (18). Το γεγονός αυτό επιφέρει αντίστοιχη αύξηση του κόστους μισθοδοσίας κατά 540.000€ για τους μήνες Απρίλιο έως Δεκέμβριο του 2021.

Επειδή, συναφώς, η ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. υπέβαλε στη ΡΑΕ με το υπ' αρ. 5 σχετικό έγγραφό της, εισήγηση για την αναθεώρηση της τιμής της Μοναδιαίας Χρέωσης Παραγωγού ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ (UOCC) για το έτος 2021, σύμφωνα με την οποία για την αύξηση του προϋπολογισμού συνολικού ποσού 1.600.000 €, προτείνεται:

α) Το συνολικό ποσό των 660.000 € που αφορά στις Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου και στις Αμοιβές προσωπικού ΑΔΜΗΕ να καλυφθεί με χρήση μη αναλωθέντων κονδυλίων των ετών 2019-2020..

β) Τα κόστη των Αμοιβών Εκκαθαρίσεων για EXE - EnExClear - ΓΕΜ - ΑΔΜΗΕ, Αμοιβών Δικηγόρων/Νομικών γνωμοδοτήσεων και Αμοιβών Συμβούλων/Συμβάσεις έργων, ήτοι το υπολειπόμενο ποσό ύψους 910.000 €, να καλυφθεί με αναπροσαρμογή της Μοναδιαίας Χρέωσης UOCC (€/MWh) η οποία εκτιμάται σε:

$$UOCC = \frac{[5.530.000 \text{ €} + 910.000 \text{ €}]}{15.238.327 \text{ MWh}} = 0,423 \text{ €/MWh}$$

Επειδή, σύμφωνα με την ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε., ο επανυπολογισμός της Μοναδιαίας χρέωσης είναι επιβεβλημένος σε κάθε περίπτωση λόγω της διόρθωσης της παραχθείσας ενέργειας από ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ (αρχική πρόβλεψη 17.040.000 MWh, επικαιροποιημένη 15.238.327 MWh).

Επειδή, ειδικότερα σε ότι αφορά την εκτίμηση δαπανών της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. για το υπό θέσπιση Τέλος Αγοράς Εξισορρόπησης, ύψους 320.000 €, όπως προκύπτει από την από 13.10.2021 δημόσια διαβούλευση της ΡΑΕ επί

της επικαιροποιημένης εισήγησης του Διαχειριστή, ΑΔΜΗΕ Α.Ε., για τη μεθοδολογία του τέλους αγοράς εξισορρόπησης δεν προβλέπεται η εφαρμογή του εν λόγω τέλους για το έτος 2021. Κατ' επέκταση το υπολειπόμενο ποσό των δαπανών της ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. που δύναται να καλυφθεί μέσω της αναθεωρημένης Μοναδιαίας Χρέωσης προβλέπεται να ανέλθει σε 590.000 € έναντι των 910.000 €.

Επειδή, υπό το πρίσμα των ανωτέρω κρίνεται εύλογη από την ΡΑΕ η αναθεώρηση της Μοναδιαίας Χρέωσης UOCC (σε €/MWh) στο ύψος των 0,402 €/MWh σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$UOCC = \frac{[5.530.000 \text{ €} + 590.000 \text{ €}]}{15.238.327 \text{ MWh}} = 0,402 \text{ €/MWh},$$

αποφασίζει:

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, κατά τα άρθρα 118 και 118Α του ν. 4001/2011 και κατά το άρθρο 22 του Κώδικα του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης, η ΡΑΕ αποφασίζει την έγκριση της αναθεωρημένης τιμής της Μοναδιαίας Χρέωσης Παραγωγού ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ (UOCC) για το έτος 2021, ως ακολούθως:

$$UOCC = 0,402 \text{ €/MWh}$$

Η παρούσα απόφαση κοινοποιείται στην εταιρεία με την επωνυμία "ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΠΕ και ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ ΑΕ" και με διακριτικό τίτλο "ΔΑΠΕΕΠ ΑΕ", αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα της ΡΑΕ και δημοσιεύεται στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ).

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΑΓΟΥΜΑΣ

Αριθμ. απόφ. 1611(γ)

(3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης και νυκτερινής εργασίας Προσωπικού της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. έτους 2022.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε.

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α'176).
2. Την από 16.09.2021 εισήγηση του Γενικού Διευθυντή και του Υποδιευθυντή Διοικητικών Υπηρεσιών.
3. Την εκτεταμένη συζήτηση που ακολούθησε, αποφασίζει:

1. Την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης και νυκτερινής εργασίας έτους 2022 ως ακολούθως:

Ι. Σχετικά με την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης λαμβάνοντας υπόψη ότι στη διάρκεια του 2022 αυξάνεται σημαντικά η δραστηριότητα της Εταιρείας λόγω:

- της εντατικοποίησης των εργασιών της επέκτασης της Γραμμής 3 προς Πειραιά
- της επιτάχυνσης των εργασιών για την κατασκευή του Μετρό Θεσσαλονίκης (βασικό έργο και επέκταση προς Καλαμαριά)
- των αναγκών της λειτουργίας των χώρων στάθμευσης οχημάτων πλησίον των σταθμών του ΜΕΤΡΟ

- της έναρξης των εργασιών της Γραμμής 4 της Αθήνας η ανάγκη για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας καθημερινών, Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών αλλά και νυκτερινής εργασίας καθημερινών, Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών για τους εργαζόμενους στην ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου, για το 2022 έχει ως ακολούθως:

Α. Για το προσωπικό που απασχολείται στα εργοτάξια της Αττικής και στους Χώρους Στάθμευσης:

1. Αμοιβή απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης εργασίων ημερών για 56 εργαζόμενους X 12 μήνες X 15 ώρες/μήνα = 10.080 ώρες

2. Αμοιβή νυκτερινής υπερωριακής απασχόλησης εργασίων ημερών για 29 εργαζόμενους X 10 μήνες X 15 ώρες/μήνα = 4.350 ώρες

3. Αμοιβή απασχόλησης Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών για 37 εργαζόμενους X 12 μήνες X 8 ώρες/μήνα = 3.552 ώρες

4. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών για 13 εργαζόμενους X 10 μήνες X 3 ώρες/μήνα = 390 ώρες

Β. Για το προσωπικό που απασχολείται στα Κεντρικά Γραφεία της Εταιρείας:

1. Αμοιβή απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης εργασίων ημερών για 24 εργαζόμενους X 12 μήνες X 6 ώρες/μήνα = 1.728 ώρες

2. Αμοιβή νυκτερινής υπερωριακής απασχόλησης εργασίων ημερών για 1 εργαζόμενο X 12 μήνες X 2 ώρες/μήνα = 24 ώρες

3. Αμοιβή απασχόλησης Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών για 2 εργαζόμενους X 12 μήνες X 13 ώρες/μήνα = 312 ώρες

Γ. Για το προσωπικό που απασχολείται στη Θεσσαλονίκη:

1. Αμοιβή απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης εργασίων ημερών για 58 εργαζόμενους X 12 μήνες X 12 ώρες/μήνα = 8.352 ώρες

2. Αμοιβή νυκτερινής υπερωριακής απασχόλησης εργασίων ημερών για 5 εργαζόμενους X 12 μήνες X 16 ώρες/μήνα = 960 ώρες

3. Αμοιβή απασχόλησης Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών για 34 εργαζόμενους X 12 μήνες X 12 ώρες/μήνα = 4.896 ώρες

4. Αμοιβή νυκτερινής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών για 5 εργαζόμενους X 12 μήνες X 12 ώρες/μήνα = 720 ώρες

Οι ως άνω ώρες ισχύουν κατά το ήμισυ για το πρώτο εξάμηνο και κατά το ήμισυ για το δεύτερο εξάμηνο, χωρίς να επιτρέπεται η υπέρβασή τους μέσα στο κάθε εξάμηνο.

Κατά συνέπεια, για το έτος 2022 το σύνολο των ωρών υπερωριακής και νυκτερινής απασχόλησης του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου και ορισμένου χρόνου ορίζεται μέχρι 35.364 ώρες, με τη δυνατότητα συμμετοχής μεγαλύτερου αριθμού υπαλλήλων, χωρίς αντίστοιχη αύξηση του αριθμού των ωρών.

Το άθροισμα των ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης του προαναφερόμενου προσωπικού κατά

εξάμηνο, δε μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο.

Η καθ' υπέρβαση εργασία Κυριακών και εξαιρεσίων ημερών, καθώς και η υπερωριακή εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες κατά εξάμηνο, δε μπορεί να υπερβαίνει τις ενενήντα έξι (96) ώρες αντίστοιχα, για κάθε υπάλληλο.

Η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή, κατ' εκτίμηση ποσού διακοσίων δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (215.000,00 €) θα καλυφθεί από πιστώσεις της ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ Α.Ε. και έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του έτους 2022 (κωδικός 60) στο συνολικό κόστος μισθοδοσίας της Εταιρείας.

II. Σχετικά με την ανάγκη εκτέλεσης νυκτερινής εργασίας

Ειδικά για την ανάγκη εκτέλεσης εργασιών τις νυκτερινές ώρες σημειώνεται ότι προκύπτουν οι παρακάτω απαιτήσεις:

1. Κατά τη διάρκεια της επίβλεψης της κατασκευής σηράγγων είτε με συμβατικές μεθόδους είτε με μηχανήματα ολομέτωπης κοπής, κατασκευής πασσάλων αντιστήριξης, κατασκευής κυρίως σώματος σταθμών και φρεάτων, κ.λπ. όταν προβλέπεται στο χρονοδιάγραμμα του έργου 24-ωρη εργασία για αυτές τις δραστηριότητες του Αναδόχου.

2. Κατά τη διάρκεια συμμετοχής σε δοκιμές Η/Μ συστημάτων σε συνδυασμό με υφιστάμενα συστήματα του εν λειτουργία δικτύου. Οι δοκιμές αυτές μπορούν να γίνουν μόνο κατά τις ώρες που το εν λειτουργία δίκτυο του μετρώ είναι ανενεργό (00:30 - 05:00) διότι τα υφιστάμενα συστήματά του πρέπει να απενεργοποιούνται για λόγους ασφαλείας.

3. Κατά την περίοδο εγγύησης μετά την έναρξη της εμπορικής λειτουργίας μιας νέας επέκτασης όπου επιβάλλονται επισκέψεις στην εν λειτουργία πλέον επέκταση για την διαπίστωση και αξιολόγηση τυχόν αστοχιών καθώς και για την διαπίστωση της άρσης αυτών μετά από διορθωτικές ενέργειες. Η συγκεκριμένη απασχόληση μπορεί, ομοίως με τις δοκιμές, να γίνεται μόνο κατά τις ώρες που το εν λειτουργία δίκτυο του μετρώ είναι ανενεργό (00:30 - 05:00).

4. Για το προσωπικό που θα απασχοληθεί για τη λειτουργία του χώρου στάθμευσης πλησίον του Σταθμού «Κεραμεικός».

Το προσωπικό της Εταιρείας μας που εμπλέκεται στις προαναφερόμενες δραστηριότητες είναι κυρίως εργαζόμενοι που απασχολούνται στις Διευθύνσεις Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, Έργων, Μελετών, Ποιότητας και Περιβάλλοντος, Υγείας και Ασφάλειας χωρίς να αποκλείεται και η κατά περίπτωση απασχόληση εργαζόμενων και από άλλες Διευθύνσεις.

Επίσης, μπορεί να προκύψει ανάγκη απασχόλησης Διοικητικών υπαλλήλων (αφορά κυρίως στο προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών) σε νυκτερινή εργασία κατά τις περιόδους σύνταξης των μητρώων παγίων κάθε νέας επέκτασης, εργασία που ανάλογα με τον χώρο και τον εξοπλισμό που καταγράφεται μπορεί να απαιτήσει απενεργοποίηση Η/Μ συστημάτων για λόγους ασφαλείας το οποίο μπορεί να γίνει μόνο κατά τις ώρες που το λειτουργούν δίκτυο του μετρώ είναι ανενεργό (00:30 - 05:00).

2. Εξουσιοδοτεί τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και Αντιπρόεδρο Δ.Σ. να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για τη δημοσίευση του κειμένου της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΑΧΙΑΟΣ