



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Νοεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5321

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 17ωρη βάση από 07:00 έως 24:00, καθώς και κατά τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή και εξαιρέσιμες για το διάστημα από Σεπτέμβριο 2021 έως και τον Δεκέμβριο 2022, για τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Τμήματος Παιδείας και Αθλητισμού του Ν.Π. του Δήμου Καστοριάς και για έναν (1) υπάλληλο ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων.
- 2 Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Σουλίου.
- 3 Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Σοφάδων.
- 4 Προσωρινή ρύθμιση των όρων και των προϋποθέσεων προκήρυξης θέσεων και διαδικασίας επιλογής μελών των κατηγοριών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού, του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 5 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 67453/9-9-2021 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Β' 4448).
- 6 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 290/2020 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας (Β' 2581).
- 7 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 704/2-12-2019 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας (Β' 4640).
- 8 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 311/20-5-2020 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας (Β' 2307).
- 9 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 692/1-12-2020 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας (Β' 5529).

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 134898

(1)

**Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 17ωρη βάση από 07:00 έως 24:00, καθώς και κατά τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή και εξαιρέσιμες για το διάστημα από Σεπτέμβριο 2021 έως και τον Δεκέμβριο 2022, για τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Τμήματος Παιδείας και Αθλητισμού του Ν.Π. του Δήμου Καστοριάς και για έναν (1) υπάλληλο ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων.**

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 225, 238 και 280 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Το π.δ. 141/2010 (Α' 234).
3. Τον ν. 2503/1997 (Α' 107).
4. Την υπ' αρ. 13912/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ. 250), με την οποία διορίστηκε Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας ο Μιχελάκης Βασιλείος του Πολυκάρπου.
5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
6. Του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
7. Την παρ. 6 του άρθρου 1 της από 29-12-1980 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981 (Α' 126).
8. Την παρ. 3 του άρθρου 2 της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/ΟΙΚ. 1692/2006 «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 769), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (Β' 1659) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

9. Την υπ' αρ. 2/7093/0022/5-2-2004 κοινή υπουργική απόφαση «Επέκταση διατάξεων του ν. 3205/2003 στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που ασχολείται στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α».

10. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

11. Την ανάγκη λειτουργίας σε 17ωρη βάση από 07:00 π.μ. έως 24:00 μ.μ. καθώς και κατά τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή και τις εξαιρέσιμες για το διάστημα από Σεπτέμβριο 2021 έως και τον Δεκέμβριο 2022 των αθλητικών εγκαταστάσεων του Τμήματος Παιδείας και Αθλητισμού του Νομικού Προσώπου Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Παιδείας και Αθλητισμού του Δήμου Καστοριάς.

12. Το γεγονός ότι στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Ν.Π. (Ανοιχτό γήπεδο Καστοριάς και Κλειστό Γυμναστήριο Καστοριάς) υπηρετεί μόνο ένας (1) υπάλληλος.

13. Την υπ' αρ. 2158/24-09-2021 βεβαίωση πίστωσης του Νομικού Προσώπου Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Παιδείας και Αθλητισμού του Δήμου Καστοριάς, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο εργασίας σε 17ωρη βάση από 07:00 π.μ. έως 24:00 μ.μ., καθώς και κατά τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή και τις εξαιρέσιμες για το διάστημα από Σεπτέμβριο 2021 έως και τον Δεκέμβριο 2022 για έναν υπάλληλο ειδικότητας Υ.Ε. Φυλάκων του Νομικού Προσώπου Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Παιδείας

και Αθλητισμού του Δήμου Καστοριάς, για τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Τμήματος Παιδείας και Αθλητισμού του Ν.Π.

Αυτό κρίνεται αναγκαίο λόγω της διεξαγωγής αγώνων πολλών αθλημάτων (ποδόσφαιρο, πετοσφαίριση, καλαθοσφαίριση, κ.λπ.), των πρωταθλημάτων όλων των κατηγοριών καθώς επίσης σχολικών αγώνων και πρωταθλημάτων, με βάση τα προγράμματα των αντίστοιχων ομοσπονδιών.

Κάλυψη δαπάνης:

Στον προϋπολογισμό του Νομικού Προσώπου Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Παιδείας και Αθλητισμού του Δήμου Καστοριάς έτους 2021, στον ΚΑ 10.6012 «Αποζημιώσεις υπερωριακής εργασίας» έχει εγγραφεί πίστωση ποσού 1.000 €, ποσό το οποίο επαρκεί για την αποζημίωση των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Τμήμα Αθλητισμού του Ν.Π.

Για το οικονομικό έτος 2022 θα εγγραφεί ανάλογη πίστωση στον συγκεκριμένο ΚΑΕ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 22 Οκτωβρίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

(2)

#### Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Σουλίου.

Με την υπ' αρ. 57/11-10-2021 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σουλίου Ν. Θεσπρωτίας, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 87 του ν. 4483/2017, τροποποιούνται οι συμβάσεις εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, κατηγορίας/ειδικότητας ΥΕ Καθαριστών/Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων, με αύξηση του ωραρίου τους, από τρεις (3) ώρες σε έξι (6) ώρες και τριάντα (30) λεπτά ημερησίως, ήτοι τριάντα (32) ώρες και τριάντα (30) λεπτά εβδομαδιαίως, με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών τους, για λόγους διασφάλισης της δημόσιας υγείας και της επιτακτικής ανάγκης σχολαστικού καθαρισμού των χώρων των σχολικών μονάδων με στόχο τον περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού Covid-19, ως εξής:

| Α/Α | ΕΠΩΝΥΜΟ    | ΟΝΟΜΑ          | ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ  | ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ΑΙΤΗΣΗΣ | ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ                                                         |
|-----|------------|----------------|------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ΠΑΠΠΑ      | ΣΟΦΙΑ - ΕΙΡΗΝΗ | ΣΤΑΥΡΟΣ    | 10663/13-9-2021      | ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ                                                         |
| 2   | ΑΛΕΞΙΟΥ    | ΓΕΩΡΓΙΑ        | ΑΗΔΟΝΗΣ    | 11910/30-9-2021      | ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΕΕΕΕΚ) ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ |
| 3   | ΜΠΑΛΩΜΕΝΟΥ | ΘΕΟΔΩΡΑ        | ΜΙΧΑΗΛ     | 10819/15-9-2021      | 1° ΕΠΑΛ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ                                                          |
| 4   | ΣΤΑΥΡΟΥ    | ΕΛΕΝΗ          | ΠΑΥΛΟΣ     | 11939/30-9-2021      | 3/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΕΡΑΪΔΑΣ                                               |
| 5   | ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ | ΓΑΡΥΦΑΛΙΑ      | ΕΥΡΥΣΘΕΝΗΣ | 12278/6-10-2021      | ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΕΡΑΪΔΑΣ                                                           |
| 6   | ΓΚΟΤΖΙΑ    | ΕΛΕΝΗ          | ΣΠΥΡΙΔΩΝ   | 11927/30-9-2021      | ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ                                                    |
| 7   | ΤΣΙΩΝΗ     | ΟΛΓΑ           | ΘΩΜΑΣ      | 11908/30-9-2021      | 3°2/Θ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ ΚΑΙ 2° ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ                  |
| 8   | ΓΙΩΤΑΚΗ    | ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ      | ΑΝΤΩΝΙΟΣ   | 12278/6-10-2021      | ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΓΛΥΚΗΣ                                                     |
| 9   | ΓΟΓΟΛΟΥ    | ΠΟΛΥΞΕΝΗ       | ΠΑΥΛΟΣ     | 12276/6-10-2021      | ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΓΑΡΔΙΚΙΟΥ                                                          |
| 10  | ΖΙΑΓΚΟΥ    | ΑΓΝΗ           | ΓΕΩΡΓΙΟΣ   | 12056/1-10-2021      | Α' 12/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ                                         |
| 11  | ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗ | ΟΛΓΑ           | ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ | 12273/6-10-2021      | 6/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ Σ ΚΑΝΔΑΛΟΥ-ΓΑΡΔΙΚΙΟΥ                                   |

|    |         |           |          |                 |                                             |
|----|---------|-----------|----------|-----------------|---------------------------------------------|
| 12 | ΤΣΙΓΓΟΥ | ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ | ΑΧΙΛΛΕΑΣ | 12051/1-10-2021 | Α' 2/Θ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΑΡΑΜΥΘΙΑΣ               |
| 13 | ΓΚΟΡΛΑ  | ΧΡΙΣΤΙΝΑ  | ΘΕΟΔΩΡΟΣ | 12271/6-10-2021 | 6/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ<br>ΣΚΑΝΔΑΛΟΥ-ΓΑΡΔΙΚΙΟΥ |

(Αρ. βεβ. του ανωτέρω Δήμου για την πρόβλεψη της προκαλούμενης δαπάνης: 13164/19-10-2021).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας: 134469/21-10-2021).

Ο Συντονιστής  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

(3)

#### Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Σοφάδων.

Με την υπ' αρ. 120/22η/12.10.2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σοφάδων, Ν. Καρδίτσας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 280 του ν. 3852/2010, το άρθρο 34 του ν. 4713/2020 «Ρύθμιση ζητημάτων πρόσληψης προσωπικού για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων» (Α' 147), το άρθρο 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21), την παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016 (Α' 21), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 87 του ν. 4483/2017 (Α' 107) και την υπ' αρ. 92801/31.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου από τα καθήκοντα του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας και ορισμού ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 1094), κατόπιν των υπ' αρ. 10521, 10522, 10524, 10527, 10528, 10530, 10531, 10532, 10533, 10534, 10535, 10539, 10540, 10541, 10542, 10543, 10544, 10545, 10546 και 10547/29-09-2021 αιτήσεων των αναφερόμενων στην απόφαση υπαλλήλων ΙΔΟΧ του Δήμου Σοφάδων περί αύξησης του ωραρίου τους, εγκρίνεται η αύξηση ωραρίου εργασίας είκοσι (20) ΎΕ Σχολικών Καθαριστριών με σχέση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ.: Ευτυχία Κομπογιάννη του Νικολάου, Ελένη Χριστοδούλου του Φωτίου, Βασιλική Κωστούλα του Δημητρίου, Ελένη Δάλλα του Ηλία, Βασιλική Καραχρήστου του Ελευθερίου, Αγορή Παπαχρήστου του Χρήστου, Βασιλική Τασιούλα του Σωτηρίου, Αικατερίνη Σκούρα του Σωτηρίου, Ανδριανή Μπούκη του Γεωργίου, Σταυρούλα Κατμέρου του Αθανασίου, Γραμμάτω Κουτσιαρίδα του Κωνσταντίνου, Βασιλική Σκούρα του Χρήστου, Μαγδαλινή Μπούκη του Γεωργίου, Σοφία Ζουρνατζή του Νικολάου, Γιαννούλα Ντάκου του Δημητρίου, Αναστασία Μαντά του Ιωάννη, Σταυρούλα Κοντού του Αθανασίου, Αγορίτσα Κυρίτση του Θωμά, Θεοδώρα Μπουγουλιά του Βασιλείου και Ελένη Ρωμανά του Μάρκου, από μερικής 3ωρης απασχόλησης κατά δύο (2) ώρες ημερησίως, ήτοι δέκα (10) εβδομαδιαίως, για λόγους διασφάλισης της δημόσιας υγείας και της επιτακτικής ανάγκης σχολαστικού καθαρισμού των χώρων υγιεινής και λοιπών χώρων των σχολικών μονάδων.

(Αρ. βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Σοφάδων: 11077/11.10.2021).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: 221309/22.10.2021).

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Αριθμ. 23324

(4)

**Προσωρινή ρύθμιση των όρων και των προϋποθέσεων προκήρυξης θέσεων και διαδικασίας επιλογής μελών των κατηγοριών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού, του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195).

2) Την παρ. 10 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

3) Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

4) Την παρ. 3 του άρθρου 18 του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).

5) Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την Υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112) και την τροποποίηση αυτού με το άρθρο 23 του ν. 4210/2013 (Α' 254).

6) Το π.δ. 296/1973 «Περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου»

(Α' 239), το ν.δ. 114/1974 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του ν.δ. 87/1973 «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159) και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ» (Α' 310) και το ν. 259/1976 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων» (Α' 25).

7) Το π.δ. 117/2002 «Βαθμολογική Κατάσταση και Εξέλιξη των Μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 99).

8) Το π.δ. 118/2002 «Βαθμολογική Κατάσταση και Εξέλιξη των Μελών του Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 99).

9) Το π.δ. 147/2009 «Προϋποθέσεις και Διαδικασία Πλήρωσης των Θέσεων, Χορήγησης Εκπαιδευτικών Αδειών και Μετάταξης των Μελών του Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π) των Ιδρυμάτων του Πανεπιστημιακού Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (Α' 189).

10) Την υπ' αρ. 126603/Ζ2/29.7.2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων «Οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση και την εφαρμογή των περιεχόμενων στο άρθρο 27 και στο άρθρο 64 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την Έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83), που αφορούν στις κατηγορίες ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ».

11) Την υπό στοιχεία 108169/Ζ1/21.8.2020 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 677) εκλογής ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Κρήτης του Καθηγητή της Ιατρικής Σχολής Γεωργίου Κοντάκη, με τετραετή θητεία από 1.9.2020 έως 31.8.2024.

12) Το γεγονός ότι δεν έχει δημοσιευθεί ο Οργανισμός και ο Εσωτερικός Κανονισμός του Πανεπιστημίου Κρήτης, σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 του ν. 4485/2017 (Α' 114), σε συνδυασμό με την παρ. 15 του άρθρου 84 του ιδίου νόμου.

13) Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, και του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Την προσωρινή ρύθμιση των όρων και προϋποθέσεων προκήρυξης θέσεων και διαδικασίας επιλογής μελών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), έως τη δημοσίευση του Οργανισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης, ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

##### Προκήρυξη - Δικαιολογητικά

1. Η πλήρωση θέσεων των μελών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) γίνεται με ανοιχτή διαδικασία, ύστερα από προκήρυξη της θέσης. Η Συνέλευση του Τμήματος ή η Γενική Συνέλευση της Σχολής ή η Σύγκλητος του οικείου Ιδρύματος, ανάλογα με τη

μονάδα στην οποία ανήκει κάθε θέση Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) αποφασίζει την προκήρυξη της αντίστοιχης θέσης. Με Πράξη του Πρύτανη, ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής ή της Συγκλήτου, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει η θέση, καθώς και μετά από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα, εφόσον υφίστανται Τομείς στα Τμήματα και το αντικείμενο της θέσης εντάσσεται σε ορισμένο Τομέα, εκδίδεται η προκήρυξη της αντίστοιχης θέσης. Η εισήγηση και η απόφαση για την προκήρυξη της θέσης πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένες ως προς την αναγκαιότητά της, την κατηγορία, το γνωστικό αντικείμενο/περιγραφή της προκηρυσσόμενης θέσης και τα τυπικά προσόντα που απαιτούνται.

2. Η ανωτέρω προκήρυξη δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, κοινοποιείται σε όλα τα Α.Ε.Ι. και Ερευνητικά Κέντρα της Χώρας, και αναρτάται στον ιστότοπο του Ιδρύματος και της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας.

3. Με την προκήρυξη καθορίζονται:

α) Η κατηγορία προσωπικού (Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π.), η εισαγωγική κατά κατηγορία βαθμίδα (ΠΕ ή ΤΕ) διορισμού, εφόσον πρόκειται για τις κατηγορίες Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. το γνωστικό αντικείμενο όπως ορίζεται στις παρ. 1 και 2 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 και εφόσον πρόκειται για την κατηγορία Ε.Τ.Ε.Π. η περιγραφή του έργου που θα επιτελείται, και η ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει η προκηρυσσόμενη θέση.

β) Τα τυπικά προσόντα που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις απαιτούνται για την κατάληψη της προκηρυσσόμενης θέσης, τα δικαιολογητικά που απαιτείται να υποβληθούν από τους υποψηφίους, η αποκλειστική προθεσμία για την υποβολή των σχετικών αιτήσεων και δικαιολογητικών, ο τρόπος και η διαδικασία πλήρωσης της θέσης και κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη για την πλήρη ενημέρωση των υποψηφίων.

Τα τυπικά προσόντα για την πλήρωση θέσεων Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. καθορίζονται στις παρ. 1γ, 2γ και 3γ του άρθρου 29 του ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως ισχύουν κάθε φορά.

4. Οι αιτήσεις και τα σχετικά νόμιμα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία της αρμόδιας ακαδημαϊκής μονάδας από τους ενδιαφερόμενους, επί ποινή απαραδέκτου της υποψηφιότητας, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, αρχομένη από την επομένη της ημέρας ανάρτησης της προκήρυξης στον ιστότοπο του Ιδρύματος. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις.

5. Η κατάθεση των δικαιολογητικών των υποψηφίων πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), με την υποβολή ευκρινών φωτοαντιγράφων των προβλεπόμενων από τη προκήρυξη δικαιολογητικών. Εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών μετά τη δημοσίευση της πράξεως διορισμού διενεργείται υποχρεωτικά, από την οικεία Γραμματεία, αυ-

τεπάγγελτος έλεγχος της γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλει ο υποψήφιος και τα οποία είναι απαραίτητα για την πρόσληψή του ή επηρεάζουν οπωσδήποτε την κατάταξή του κατά τη διαδικασία πρόσληψης, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 (Α' 237).

6. Η αίτηση υποψηφιότητας συνοδεύεται επί ποινή απαραδέκτου από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Αντίγραφο των πτυχίων και των λοιπών τίτλων σπουδών. Σε περίπτωση έκδοσης των πτυχίων και των τίτλων σπουδών από Α.Ε.Ι. του εξωτερικού, πρέπει να υποβάλλονται και οι σχετικές βεβαιώσεις ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π (ή ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) ή αντίγραφο της αίτησης για αναγνώριση της ισοτιμίας, με υποχρέωση προσκόμισης της βεβαίωσης ισοτιμίας το αργότερο κατά τον χρόνο της κρίσης.

β) Αντίγραφο της διδακτορικής διατριβής ή της διπλωματικής εργασίας εφόσον πρόκειται για μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και απαιτείται για την ολοκλήρωση του αντίστοιχου κύκλου σπουδών, καθώς και ότι άλλο κρίνει σκόπιμο η Επιτροπή, υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή και θα είναι στη διάθεση όλων των μελών της Επιτροπής.

γ) Πλήρες βιογραφικό σημείωμα.

δ) Συνοπτική ανάλυση των προσόντων των ενδιαφερομένων καθώς και τυχόν επιστημονικό και συγγραφικό έργο ή δημοσιεύσεις. Στην περίπτωση ύπαρξης τέτοιου έργου, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν και τα σχετικά αντίτυπα ή φύλλα δημοσίευσης.

ε) Άλλα δικαιολογητικά, τα οποία ορίζονται στην προκήρυξη ως απαραίτητα συνυποβαλλόμενα με την αίτηση υποψηφιότητας.

7. Συμπλήρωση των δικαιολογητικών της προκήρυξης μετά την κατάθεση και πρωτοκόλληση των αιτήσεων υποψηφιότητας, επιτρέπεται μόνο εάν πρόκειται για δι-ασαφηνιστικά στοιχεία που ζητήθηκαν συμπληρωματικά από την οικεία εισηγητική επιτροπή και αφορούν σε δικαιολογητικά που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα. Η αίτηση πρέπει να αναφέρει όλα τα συνημμένα έγγραφα και δικαιολογητικά.

8. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των σχετικών αιτήσεων, η Γραμματεία της αρμόδιας ακαδημαϊκής μονάδας, στην οποία υποβλήθηκαν οι αιτήσεις, καταγράφει σε σχετικό πίνακα κατά αλφαβητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων και τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά τους όπως αυτά προκύπτουν από τις σχετικές αιτήσεις και δικαιολογητικά των υποψηφίων και τον διαβιβάζει μαζί με τον φάκελο κάθε υποψηφίου στην Εισηγητική Επιτροπή του άρθρου 2 του παρόντος.

## Άρθρο 2

### Εισηγητική επιτροπή

1. Εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρ. 8 του προηγούμενου άρθρου, δηλαδή εντός δεκαπέντε (15) ημερών, από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα, που προκήρυξε τη θέση, τριμελής εισηγητική επιτροπή, η οποία αποτελείται:

α) από τον Διευθυντή Τομέα ή τον Πρόεδρο του Τμήματος, εφόσον δεν υπάρχουν Τομείς, ή τον Κοσμήτορα ή τον Πρύτανη, ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει η θέση,

β) από ένα μέλος Δ.Ε.Π. του ιδίου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης και

γ) από ένα μέλος της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, το οποίο ανήκει στην ακαδημαϊκή μονάδα που προκήρυξε τη θέση και είναι του ιδίου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης.

2. Αν δεν υπηρετεί τέτοιο μέλος στην οικεία ακαδημαϊκή μονάδα τότε η Επιτροπή συμπληρώνεται με μέλος της ίδιας κατηγορίας προσωπικού άλλης ακαδημαϊκής μονάδας του Ιδρύματος, με ίδιο ή συγγενές γνωστικό αντικείμενο με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης. Εάν δεν υπηρετεί αντίστοιχο μέλος στο Ίδρυμα, τότε στη συγκρότηση της Επιτροπής μετέχει αντ' αυτού και τρίτο μέλος Δ.Ε.Π. που ανήκει στο ίδιο ή συγγενέστερο αντικείμενο με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης. Δεν είναι δυνατή η συμμετοχή στην Τριμελή Εισηγητική Επιτροπή συζύγων ή συγγενών των υποψηφίων μέχρι και του τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας.

3. Η Εισηγητική Επιτροπή μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τον ορισμό της υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο γραπτή εισηγητική έκθεση, στην οποία περιλαμβάνονται:

α) Πίνακας των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά, στον οποίο καταγράφονται τα τυπικά τους προσόντα.

β) Αναλυτική παρουσίαση και αξιολόγηση των υποψηφίων με βάση την ουσιαστική κρίση της Επιτροπής για το βαθμό ανταπόκρισης τους στα κατά νόμο απαιτούμενα προσόντα, καθώς και στους όρους της προκήρυξης.

γ) Αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων που πληρούν τα τυπικά προσόντα και προϋποθέσεις. Για την αξιολογική κατάταξη συνεκτιμάται, αναλόγως της θέσης, η εξειδίκευση στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, που αποδεικνύεται είτε από σχετικές σπουδές είτε από ανάλογη επιμόρφωση ή από επαγγελματική, ερευνητική ή διδακτική πείρα ή από συνδυασμό αυτών.

4. Η ανωτέρω εισηγητική έκθεση κοινοποιείται και στους υποψηφίους, δια της οικείας Γραμματείας της ακαδημαϊκής μονάδας, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης της, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν σχετικό υπόμνημα προς το αρμόδιο όργανο που προκήρυξε τη θέση, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησής της.

5. Αν παρέλθουν άπρακτες οι προθεσμίες για την υποβολή τόσο της γραπτής εισηγητικής έκθεσης της ανωτέρω επιτροπής όσο και των σχετικών υπομνημάτων των υποψηφίων, η διαδικασία συνεχίζεται χωρίς αυτά.

## Άρθρο 3

### Διαδικασία επιλογής

1. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή της γραπτής εισηγητικής έκ-

θεσης της τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής ή μετά την άπρακτη πάροδο της σχετικής προθεσμίας της παρ. 3 του άρθρου 2, συνέρχεται το αρμόδιο συλλογικό όργανο για να αποφασίσει για την πλήρωση της θέσης, το οποίο ανάλογα με τη μονάδα που προκήρυξε τη θέση είναι η Συνέλευση του Τμήματος ή η Γενική Συνέλευση της Σχολής ή η Σύγκλητος του Ιδρύματος, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του Τμήματος ή του Κοσμήτορα της Σχολής ή του Πρύτανη αντίστοιχα.

2. Στο όργανο αυτό συμμετέχουν όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. και όλα τα μόνιμα μέλη της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού (ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ) του οργάνου, καθώς και τρία μέλη της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού του ιδίου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης, τα οποία υπηρετούν στη μονάδα αυτή. Στα τρία αυτά μέλη, τα οποία ορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και δύναται να είναι και μη μόνιμα, συμπεριλαμβάνεται και το μέλος που συμμετείχε στην Εισηγητική Επιτροπή. Αν στην ακαδημαϊκή μονάδα υπηρετούν λιγότερα από τρία μέλη, ο αριθμός των μελών του αρμόδιου για την πλήρωση της θέσης συλλογικού οργάνου, συμπληρώνεται με μέλη της ίδιας κατηγορίας προσωπικού και του ιδίου ή συγγενέστερου γνωστικού αντικείμενου με αυτό της προκηρυχθείσας θέσης από άλλη ακαδημαϊκή μονάδα του Ιδρύματος. Στο ως άνω όργανο επιλογής δεν συμμετέχουν σύζυγοι των υποψηφίων ή συγγενείς τους μέχρι και του τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας.

3. Το αρμόδιο όργανο, προκειμένου να προβεί σε ουσιαστική αξιολόγηση των υποψηφίων, λαμβάνει υπόψη του όλα τα στοιχεία των φακέλων τους, τη γραπτή εισηγητική έκθεση της τριμελούς Εισηγητικής Επιτροπής, καθώς και τα υπομνήματα που τυχόν υποβλήθηκαν προς αυτήν από τους υποψηφίους. Διαπιστώνει ποιοι από αυτούς έχουν τα τυπικά προσόντα και προϋποθέσεις που προβλέπονται για την προκηρυχθείσα θέση, αποκλείει από την κρίση όσους δεν κατέχουν τα ανωτέρω τυπικά προσόντα και στη συνέχεια προβαίνει στην αξιολογική κρίση όλων των λοιπών υποψηφίων.

4. Με απόφαση του ιδίου οργάνου, είναι δυνατή η πρόσκληση των υποψηφίων στη συνεδρίαση, προκειμένου να αναπτύξουν προφορικά τις σχετικές απόψεις τους και να απαντήσουν σε σχετικές ερωτήσεις των μελών του οργάνου. Οι υποψήφιοι σε κάθε περίπτωση αποχωρούν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

5. α) Για την επιλογή ενός υποψηφίου απαιτείται η απόλυτη υπέρ αυτού πλειοψηφία των παρόντων μελών του συνεδριάζοντος οργάνου.

β) Στην περίπτωση που κανείς από τους υποψηφίους δεν συγκέντρωσε απόλυτη πλειοψηφία, τότε επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία για την επιλογή ενός εκ των δύο υποψηφίων που πλειοψήφησαν κατά την προηγούμενη ψηφοφορία.

γ) Οι λευκές ψήφοι και οι αποχές δεν προσμετρώνται στο αποτέλεσμα της ψηφοφορίας. Όσοι έδωσαν λευκή ψήφο ή απείχαν σε μία ψηφοφορία δεν υπολογίζονται στον αριθμό των παρόντων, χωρίς αυτό να έχει καμία επίπτωση σε θέματα απαρτίας.

δ) Είναι δυνατή η κήρυξη της διαδικασίας άγονης έπειτα από αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου επιλογής.

ε) Ο επιλεγείς υποψήφιος υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται τη θέση στην οποία έχει επιλεγεί.

6. Οι εργασίες του αρμόδιου για την επιλογή οργάνου, ολοκληρώνονται με την σύνταξη σχετικού πρακτικού, το οποίο υποβάλλεται μαζί με τον φάκελο της υπό πλήρωση θέσης στον Πρύτανη του οικείου Ιδρύματος εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) μερών από τη λήψη της σχετικής απόφασης. Στην απόφαση του αρμόδιου οργάνου αναφέρεται τόσο ο υποψήφιος που επιλέγεται όσο και ο δεύτερος καταλληλότερος υποψήφιος για διορισμό, εφόσον υπάρχει.

#### Άρθρο 4

##### Διορισμός

1. Ο υποψήφιος που τελικά επιλέγεται από την προκηρυχθείσα θέση, διορίζεται με σχετική πράξη του Πρύτανη που εκδίδεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από την κοινοποίηση του σχετικού πρακτικού και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

2. Στο χρονικό αυτό διάστημα, ήτοι σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από τη διαβίβαση του πρακτικού και του φακέλου από το αρμόδιο όργανο, ο Πρύτανης ασκεί έλεγχο νομιμότητας, με δικαίωμα του Πρύτανη να αναπέμψει το φάκελο μία (1) μόνο φορά.

3. Αν η διαδικασία κριθεί για δεύτερη φορά μη νόμιμη, ο φάκελος παραπέμπεται για έλεγχο νομιμότητας, στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, στον οποίο μεταβιβάζεται στην περίπτωση αυτή και η αρμοδιότητα για την έκδοση διαπιστωτικής πράξης.

4. Η μη ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας ή η μη αναπομπή μέσα στην παραπάνω αποκλειστική προθεσμία των δυο (2) μηνών, συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα για τον Πρύτανη.

5. Ο Υπουργός Παιδείας και Θρησκευμάτων ελέγχει, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τεσσάρων (4) μηνών από την παραλαβή του φακέλου, τη νομιμότητα οποιασδήποτε από τις ανωτέρω πράξεις είτε αυτεπαγγέλτως είτε ύστερα από υποβολή ένστασης, που κατατίθεται μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερών που ξεκινά από την επομένη της λήξης της αποκλειστικής προθεσμίας άσκησης ελέγχου νομιμότητας από τον Πρύτανη.

6. Η σχετική πράξη διορισμού κοινοποιείται στον υποψήφιο, ο οποίος οφείλει να αναλάβει καθήκοντα μέσα σε ένα (1) μήνα από την κοινοποίηση της Πράξης. Παράταση της προθεσμίας έως έξι (6) μήνες είναι δυνατή με απόφαση του Πρύτανη για εξαιρετικούς λόγους.

7. Αν ο πρώτος επιλεγείς δεν αποδεχθεί το διορισμό του ή συντρέχει αντικειμενικό κώλυμα διορισμού του, διορίζεται ο δεύτερος καταλληλότερος υποψήφιος, εφόσον υπάρχει.

#### Άρθρο 5

##### Επαναπροκήρυξη πλήρωσης της θέσης.

1. Επαναπροκήρυξη πλήρωσης θέσης σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 1 της παρούσας είναι δυνατή στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Αν δεν υποβλήθηκαν αιτήσεις μετά από την σχετική προκήρυξη.

β) Αν αιτιολογημένα κηρύχθηκε άγηση η διαδικασία επιλογής υποψηφίου για την κάλυψη της προκηρυχθείσας θέσης.

γ) Αν ο υποψήφιος που επελέγη ή ο δεύτερος καταλληλότερος υποψήφιος κατά περίπτωση, υπέβαλε στο Ίδρυμα δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) περί μη αποδοχής του διορισμού του στη θέση για την οποία επελέγη ή μετά το διορισμό του δεν ανέλαβε υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο.

2. Η ως άνω επαναπροκήρυξη γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες του άρθρου 1 της παρούσας απόφασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από τον χρόνο κατά τον οποίο διαπιστώνεται η συνδρομή μιας εκ των προϋποθέσεων α', β' και γ' της προηγούμενης παραγράφου και εφόσον σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, διατηρείται η σχετική πίστωση, είναι δε δυνατή η επαναπροκήρυξη της θέσης σε διαφορετική κατηγορία (ΠΕ ή ΤΕ). Ειδικότερα είναι δυνατή η επαναπροκήρυξη της θέσης σε διαφορετική κατηγορία, εάν αυτή αφορά την κατηγορία του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) με διαφορετικά τυπικά και ειδικά προσόντα και εάν αφορά την κατηγορία του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), σε διαφορετικό γνωστικό αντικείμενο.

Η παρούσα απόφαση ισχύει μέχρι την έκδοση του Κανονισμού του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 22 Οκτωβρίου 2021

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΑΚΗΣ

## ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην υπ' αρ. 67453/9-09-2021 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 4448) στη σελίδα 58044, στην α' στήλη, διορθώνεται

το εσφαλμένο:

«2) Της Τοπικής Διοικητικής Επιτροπής του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Έβρου του ε - ΕΦΚΑ με έδρα το Διδυμότειχο, στην Τοπική Διεύθυνση Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ με έδρα το Διδυμότειχο. Στην επιτροπή θα συμμετέχουν ως μέλη άνευ ψήφου:

α. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης της Τοπικής Διεύθυνσης Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ,

β. οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Τοπικής Διεύθυνσης Α' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ,

γ. υπάλληλοι του ε - ΕΦΚΑ Α' ή Β' ή Γ' βαθμού, οι οποίοι διορίζονται με απόφαση του Διοικητή του ε - ΕΦΚΑ. Ως γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται υπάλληλος της Τοπικής Διεύθυνσης Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ, με τον αναπληρωτή του.»

στο ορθό:

«2) Της Τοπικής Διοικητικής Επιτροπής του Β' Τοπικού Υποκαταστήματος Μισθωτών Έβρου του ε - ΕΦΚΑ με

έδρα το Διδυμότειχο, στην Τοπική Διεύθυνση Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ με έδρα το Διδυμότειχο. Στην επιτροπή θα συμμετέχουν ως μέλη άνευ ψήφου:

α. Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης της Τοπικής Διεύθυνσης Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ,

β. οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Τοπικής Διεύθυνσης Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ,

γ. υπάλληλοι του ε - ΕΦΚΑ Α' ή Β' ή Γ' βαθμού, οι οποίοι διορίζονται με απόφαση του Διοικητή του ε - ΕΦΚΑ. Ως γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται υπάλληλος της Τοπικής Διεύθυνσης Β' Έβρου του ε - ΕΦΚΑ, με τον αναπληρωτή του.»

(Από το Υπουργείο  
Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων)

(6)

Στην υπ' αρ. 290/2020 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 2581), στην σελίδα 34531, στην στήλη Α', στον 15 στίχο εκ των κάτω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «290/2020»,  
στο ορθό: «290/2021»

και στη σελίδα 34533, στον 11 στίχο εκ των κάτω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «μηνιαίως»,  
στο ορθό: «εβδομαδιαίως».

(Από το Δήμο Πέλλας)

(7)

Στην υπ' αρ. 704/2-12-2019 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 4640), στη σελίδα 53134, στον 05 στίχο εκ των κάτω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «μηνιαίως»,  
στο ορθό: «εβδομαδιαίως».

(Από το Δήμο Πέλλας)

(8)

Στην υπ' αρ. 311/20-5-2020 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 2307), στη σελίδα 23478, στον 11 στίχο εκ των κάτω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «μηνιαίως»,  
στο ορθό: «εβδομαδιαίως».

(Από το Δήμο Πέλλας)

(9)

Στην υπ' αρ. 692/1-12-2020 απόφαση του Δημάρχου Πέλλας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5529), στη σελίδα 65156, στον 09 στίχο εκ των άνω, διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «μηνιαίως»,  
στο ορθό: «εβδομαδιαίως».

(Από το Δήμο Πέλλας)



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

