



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5574

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ίδρυση Σχολής Προπονητών Καλαθοσφαίρισης με αμαξίδιο Γ' ΕΠΙΠΕΔΟΥ στην Αθήνα.
- 2 Αποδοχή πρότασης δωρεάς από τον Ανθυπασιιστή Λ.Σ. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗ Βασίλειο ενός (01) μεταχειρισμένου γραφείου για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Χίου.
- 3 Αποδοχή δωρεάς από την εταιρεία NORTH AEGEAN SLOPS Ε.Μ.Α.Ε. δύο (02) κλιματιστικών μονάδων ARIELLI για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Θεσσαλονίκης.
- 4 Αποδοχή δωρεάς από την εταιρεία ΑΙΓΕΑΣ ΑΜΚΕ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΟΥ την κάλυψη του κόστους προμήθειας δαπέδου τύπου laminate για το ΥΝΑΝΠ/ΓΔΟΥ/ΔΙΠΕΑ Ε' - Γρ. 317.
- 5 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας χιλίων εφτακοσίων ογδόντα ευρώ και ενός λεπτού (1.780,01€) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Λαζόπουλου Απόστολου» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 6 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας δύο χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (2.600,00€) με Φ.Π.Α., της εταιρίας «ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΡΟΜΟΣ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 7 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας διακοσίων ογδόντα ευρώ (280,00€) με Φ.Π.Α., της ιδιώτη «Αθηνάς Κρικέλη» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 8 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας δύο χιλιάδων εβδομήντα ευρώ (2.070,00 €) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Piotr Wegrzynowski» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 9 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας χιλίων τριακοσίων πέντε ευρώ ευρώ (1.305,00€) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Σαμαρά Βασιλείου» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 10 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας εννέα χιλιάδων οχτακοσίων δύο ευρώ και δεκαπέντε λεπτών (9.802,15€) με Φ.Π.Α., της εταιρίας «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 537978

(1)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών Καλαθοσφαίρισης με αμαξίδιο Γ' ΕΠΙΠΕΔΟΥ στην Αθήνα.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 109 του του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α'133).

β) Της παρ. 6 του άρθρου 136 του ν. 2725/1999 (Α'121), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4170/2013 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/16/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων της ΕΛ.Τ.Τ., αναμόρφωση Οργανισμού το Ν.Σ.Κ. και άλλες διατάξεις» (Α'163).

γ) Του π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α'7).

2. Τα υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ 474090/3-9-2020, 487058/9-9-2020, 502370/16-9-2020 και 490964/12-10-2021 έγγραφα της ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΤΩΝ ΜΕ ΑΜΑΞΙΔΙΟ.

3. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα.

4. Ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Καλαθοσφαίρισης με αμαξίδιο Γ' ΕΠΙΠΕΔΟΥ, η οποία θα λειτουργήσει στην Αθήνα στο διάστημα από 01/12/2021 έως 1/12/2022 με σύνολο εκπαιδευτικών ωρών κατά ελάχιστο, όπως ορίζεται από τον παρακάτω πίνακα.

Επίπεδο	Γ
Διδακτικές ώρες	300 (270)
Διπλωματική εργασία/άλλες εργασίες	(30)
Πρακτική άσκηση	50
Διάρκεια λειτουργίας σχολής (ελάχιστη)	6 μήνες
Συνολική διάρκεια	350

Η διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

Άρθρο 1
Επιτροπή Διοίκησης - Γραμματέας
Αρμοδιότητες

Η σχολή διοικείται από πενταμελή επιτροπή, που συγκροτείται από τους:

1. ΣΤΕΛΛΑ ΜΑΡΙΝΑ, υπάλληλος Γ.Γ.Α., ως Πρόεδρος.
2. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗ ΔΙΟΝΥΣΙΑ, υπάλληλος Γ.Γ.Α., ως μέλος.
3. ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΣΟΦΙΑ, υπάλληλος της ΓΓΑ, ως μέλος.
4. ΠΕΡΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ, Πρόεδρος του Δ.Σ. της ΟΣΕΚΑ, ως μέλος.
5. ΚΟΝΤΟΔΗΜΟΣ ΓΡΗΓΟΡΗΣ έφορος εθνικών ομάδων ΟΣΕΚΑ και μέλος του Δ.Σ., ως μέλος.

Γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται ο Μαργαριτόπουλος Σπυρίδωνας υπάλληλος της Γ.Γ.Α.

Στα μέλη της επιτροπής και στους γραμματείς δεν καταβάλλεται αποζημίωση, θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους αμισθί.

Α. Η Επιτροπή Διοίκησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Εγκρίνει το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών (ελέγχει αν είναι συμβατό με τις προδιαγραφές που ορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας απόφασης) και το διδακτικό προσωπικό (ελέγχει αν είναι ενταγμένο στο μητρώο εκπαιδευτών των σχολών προπονητών της ΓΓΑ).

β. Ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Παρακολουθεί τη λειτουργία της σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της σχολής. Μετά την υποβολή των αποτελεσμάτων από τον Διευθυντή, η επιτροπή διοίκησης προβαίνει στην επικύρωση των αποτελεσμάτων και καταρτίζει πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων (συντάσσοντας σχετικό πρακτικό).

γ. Οι γραμματείς της σχολής μεριμνούν για τη συγκέντρωση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων και συντάσσουν σχετικό πίνακα. Επίσης, συμπληρώνουν πίνακα με τα στοιχεία των υποψηφίων τον οποίο υποβάλλουν στο αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ για την αναζήτηση της ποινικής κατάστασης των υποψηφίων προπονητών. Ενημερώνουν τα μέλη για τις συνεδριάσεις της επιτροπής και συντάσσουν τα πρακτικά των συνεδριάσεων. Το έργο των γραμματέων συνεπικουρούν υπάλληλοι της Ομοσπονδίας που ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. της Ομοσπονδίας.

δ. Ο φάκελος της σχολής που πρέπει να περιέχει τις αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, το σχετικό πίνακα δικαιολογητικών, τα πρακτικά συνεδριάσεων της Επιτροπής και το πρόγραμμα Σπουδών (στον οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι ώρες διδασκαλίας) παραδίδεται εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της σχολής με ευθύνη του Προέδρου, στο αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ.

ε. Επίσης, δημιουργεί και παραδίδει αρχείο με τα αποτελέσματα των εξετάσεων (γραφτών και προφορικών) ανά εξεταζόμενο μάθημα (γραφτά εξετάσεων, βαθμολογίες εξεταστών στα πρακτικά μαθήματα, κ.λπ.).

στ. Αποφασίζει για τους χώρους υλοποίησης του θεωρητικού και πρακτικού μέρους που πληρούν τις προδιαγραφές και ειδικά για τους αθλητικούς χώρους θα πρέπει να έχουν άδεια λειτουργίας.

ζ. Εγκρίνει το πρόγραμμα και τη διαδικασία των εξετάσεων λαμβάνοντας όλα τα αναγκαία μέτρα για την αντικειμενική αξιολόγηση των υποψηφίων. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι γραπτές εξετάσεις και οι αξιολογήσεις θα πρέπει να γίνονται με καλυμμένα τα ονόματα των υποψηφίων, οι προφορικές εξετάσεις από τριμελή επιτροπή και οι αξιολογήσεις των εργασιών από δύο εξεταστές.

η. Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας της σχολής.

Άρθρο 2
Διευθυντής - αρμοδιότητες

Διευθυντής της σχολής ορίζεται ο ΣΤΡΙΓΓΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ, Πτυχιούχος ΕΚΠΑ, Διδάκτωρ Οργάνωσης και Διοίκησης του Αθλητισμού και Marketing, Αναπληρωτής καθηγητής στην Οργάνωση και Διαχείριση Εθελοντών στον Αθλητισμό στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου (Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού) και κάτοχος διπλώματος προπονητή Καλαθοσφαίρισης Α' κατηγορίας. Ο Διευθυντής της σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εισηγείται το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών στην Επιτροπή Διοίκησης και το διδακτικό προσωπικό, καθώς και το ωρολόγιο πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη όσα προβλέπονται για τα υποχρεωτικά μαθήματα και το διδακτικό προσωπικό στην παρούσα απόφαση.

- Έχει ευθύνη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου, για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για την υλοποίηση του προγράμματος, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών των σπουδαστών (τηρώντας σχετικό παρουσιολόγιο) και γενικά την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας της σχολής.

- Τροποποιεί, σε περίπτωση που χρειασθεί, το πρόγραμμα ενημερώνοντας έγκαιρα την Επιτροπή διοίκησης της σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους σπουδαστές.

- Έχει το δικαίωμα επιβολής κυρώσεων, κατά περίπτωση, έως και την αποβολή υποψηφίου από τη σχολή (με αιτιολογημένη εισήγησή του και απόφαση της επιτροπής διοίκησης της σχολής).

- Ελέγχει και εποπτεύει τη λειτουργικότητα των χώρων και του απαιτούμενου υλικού και εξοπλισμού, καθώς και των συναφών οργάνων για την καλή λειτουργία της σχολής.

- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη σχολή.

- Υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης υπογεγραμμένο πίνακα αποτελεσμάτων με τους επιτυχόντες και αποτυχόντες σπουδαστές της σχολής, καθώς και συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν όλοι οι σπουδαστές της σχολής.

- Μετά το πέρας της σχολής συντάσσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του, την οποία υποβάλλει στο αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ.

Άρθρο 3
Πρόγραμμα Σπουδών

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 1 ΓΕΝΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Ώρες - επίπεδο 1	ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 2 ΓΕΝΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Ώρες - επίπεδο 1	ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 3 ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ Ώρες-επίπεδο 1
ΑΝΑΤΟΜΙΑ 12 ώρες	ΚΙΝΗΤΙΚΗ ΜΑΘΗΣΗ 12 ώρες	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ 10 ώρες
ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ 12 ώρες	ΟΡΓΑΝΩΣΗ και ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ 12 ώρες	ΓΕΝΙΚΗ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ 8 ώρες
ΕΡΓΟΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑ 12 ώρες	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ 12 ώρες	ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ 30 ώρες
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑ 12 ώρες	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ 2 ώρες	ΕΙΔΙΚΗ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ 30 ώρες ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ 20 ώρες (Αντιντόπινγκ) 5 ώρες
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ 12 ώρες	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ 12 ώρες	ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΕΞΑΣΚΗΣΗ 16 ώρες
		ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ 6 ώρες
		ΟΜΑΔΙΚΗ ΤΑΚΤΙΚΗ 30 ώρες
		ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ 30 ώρες
ΣΥΝΟΛΟ: 60 ώρες	60 ώρες	180 ώρες

Η επιτυχής παρακολούθηση συνίσταται: (α) στην παρακολούθηση μαθημάτων (παρουσίες), (β) στις γραπτές εξετάσεις στα διδασκόμενα μαθήματα η/και πρακτικές εξετάσεις (για το πρακτικό μέρος των μαθημάτων ειδίκευσης), (γ) στις εργασίες προόδου (ατομικές ή ομαδικές, προαιρετικές ή υποχρεωτικές, σε θέματα ή γνωστικά αντικείμενα).

Οι ώρες των εξετάσεων δεν υπολογίζονται στις διδακτικές ώρες.

Το αναλυτικό περιεχόμενο του κάθε μαθήματος για κάθε επίπεδο αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΓΓΑ.

Πτυχιούχοι ΤΕΦΑΑ καθώς και άλλων τμημάτων ΑΕΙ και απόφοιτοι σχολών προπονητών ΓΓΑ Γ' Κατηγορίας που ιδρύθηκαν σύμφωνα με το νέο πλαίσιο οργάνωσης και λειτουργίας (ΥΠΠΟΑ/133562/21-4-2016 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού), μπορούν να «μεταφέρουν» τις παρακολουθήσεις των γνωστικών αντικείμενων που έχουν διδαχθεί στα υποχρεωτικά μαθήματα των κύκλων 1 και 2.

Η εποπτευόμενη ή καθοδηγούμενη πρακτική άσκηση (50 ώρες) πιστοποιείται με την διαδικασία την οποία ορίζει με απόφαση της η Επιτροπή Διοίκησης όπου καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις επιτυχούς άσκησης.

Ειδικότερα η πρακτική άσκηση περιλαμβάνει:

1. Παρακολούθηση αγώνων της Ομοσπονδίας ή με την άδεια αυτής, οποιασδήποτε κατηγορίας, τούτο πιστοποιημένο από την διοργανώτρια αρχή (ομοσπονδία-

ένωση- σύλλογος- Ευρωπαϊκοί και διεθνείς αγώνες) με σαφή αναφορά στις ώρες παρακολούθησης.

2. Παρακολούθηση ή συμμετοχή σε προπονήσεις Εθνικών ή προεθνικών ομάδων της Ομοσπονδίας ή των σωματείων της ομοσπονδίας τούτο πιστοποιημένο από το σωματείο με υπογραφή προέδρου και γενικού γραμματέα, με σαφή αναφορά στις ώρες παρακολούθησης.

Δίδεται η δυνατότητα υλοποίησης μέρους του διδακτικού αντικειμένου με εξ αποστάσεως εκπαίδευση (έως του 60% των ωρών, ήτοι 180 ώρες). Πριν την έναρξη των μαθημάτων της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης θα γίνει παρουσίαση της πλατφόρμας και εκπαίδευση όλων των σπουδαστών στη γενική χρήση του ηλεκτρονικού υπολογιστή (περιήγηση στο διαδίκτυο, windows κ.ά.) αλλά και ειδική χρήση (εξοικείωση με τη διαδικτυακή πλατφόρμα «Εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης»), έτσι ώστε να εκπαιδευτούν όλοι στον τρόπο λειτουργίας της.

Με τη μέθοδο αυτή θα καλυφθούν μαθήματα του Γενικού Κύκλου Σπουδών, τα οποία είναι κοινά για όλους τους σπουδαστές, για όλα τα αθλήματα, αλλά και μαθήματα του Ειδικού Κύκλου Σπουδών. Η υποχρεωτική παρουσία για την εξ' αποστάσεως εκπαίδευση εξασφαλίζεται ως εξής: Οι διαλέξεις για τα μαθήματα που θα προγραμματιστούν με εξ' αποστάσεως εκπαίδευση θα αναρτώνται στην πλατφόρμα. Κάθε σπουδαστής θα έχει τη δυνατότητα να κάνει χρήση των προσωπικών του κωδικών που θα του δοθούν κατά την έναρξη της Σχολής, ώστε να εισέρχεται στην ψηφιακή πλατφόρμα της τηλε-εκπαίδευσης και να παρακολουθεί τις διαλέξεις. Στην πλατφόρμα θα έχουν πρόσβαση άτομα με εξουσιοδότηση (διοίκηση σχολής, διευθυντής/ντρια, αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ).

Οι διδάσκοντες καθηγητές θα έχουν την δυνατότητα να μεταφέρουν σε ψηφιακή μορφή ανακοινώσεις, την διδακτέα ύλη, βιντεοσκοπημένη παράδοση μαθημάτων, ερωτηματολόγιο με δυνατότητα αυτόματης απάντησης, ή ότι άλλο θα μπορούσε να διευκολύνει την εξ αποστάσεως εκπαίδευση.

Άρθρο 4

Διδακτικό Προσωπικό - Προσόντα

Το διδακτικό - εκπαιδευτικό προσωπικό αποτελούν άτομα που είναι μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) και Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου, ή επιστήμονες με ανάλογα προσόντα (ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ, ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ, ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ, ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟ ΕΡΓΟ).

Το διδακτικό-εκπαιδευτικό προσωπικό της σχολής προπονητών θα πρέπει να:

α) έχει υποβάλλει αίτηση στη ΓΓΑ προκειμένου να εισαχθεί στο μητρώο εκπαιδευτών των σχολών προπονητών της ΓΓΑ,

β) συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ένασκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της σχολής με το Διευθυντή της σχολής,

γ) παραδίδει τη διδαχθείσα ύλη με τη μορφή γραπτών σημειώσεων σε ηλεκτρονική μορφή (5 σελ./εκπαιδευτική ώρα θεωρητικού μέρους). Η συγγραφή των σημειώσεων θα γίνεται με βάση οδηγίες και προδιαγραφές οι

οποίες θα δίνονται στους εκπαιδευτές με την έναρξη της σχολής από τον Διευθυντή της σχολής,

δ) παραδώσει στο Διευθυντή της σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από τη διεξαγωγή τους.

Στο πρόσωπο του διδακτικού - εκπαιδευτικού προσωπικού δεν πρέπει να συντρέχουν τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του ν. 3528/2007 (Α' 26) σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999.

Για τα μαθήματα του κύκλου της ειδικεύσης και ειδικότερα του πρακτικού μέρους αυτών, μπορούν να εγγραφούν στο μητρώο και να αξιοποιηθούν σε περίπτωση που υπάρχει έλλειψη εκπαιδευτών με τις προδιαγραφές, όπως ορίζονται ανωτέρω προπονητές, πτυχιούχοι ΑΕΙ, με πολυετές προπονητικό και διδακτικό έργο.

Άρθρο 5 Λειτουργία της Σχολής

1. Η Επιτροπή Διοίκησης της σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

2. Οι δαπάνες λειτουργίας της σχολής βαρύνουν τον προϋπολογισμό της οικείας Ομοσπονδίας. Το χρηματικό ποσό για τα συνολικά δίδακτρα φοίτησης εκάστου υποψηφίου καθορίζεται στο ποσό των 250 ευρώ, το οποίο καταβάλλεται ανταποδοτικά και κατατίθεται στον τραπεζικό λογαριασμό της Ομοσπονδίας η οποία συντάσσει τον προϋπολογισμό της σχολής και τον γνωστοποιεί στην Επιτροπή Διοίκησης της σχολής. Οι πληρωμές των δαπανών της σχολής γίνονται από την αρμόδια υπηρεσία της Ομοσπονδίας, η οποία είναι και οικονομικά υπόλογος.

3. Η σχολή λειτουργεί με την προϋπόθεση ότι ο ελάχιστος αριθμός των σπουδαστών, κατά την έναρξη των μαθημάτων, είναι τουλάχιστον τριάντα (30) άτομα. Με αιτιολογημένη πρόταση της Ομοσπονδίας μπορεί να λειτουργήσει σχολή και με μικρότερο αριθμό ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος από δεκαπέντε (15) άτομα.

4. Ανάλογα με τον αριθμό των υποψηφίων μπορούν σε κάθε σχολή να δημιουργούνται τμήματα με σκοπό την καλύτερη λειτουργία της σχολής και την επίτευξη των μαθησιακών στόχων. Τα τμήματα αυτά μπορούν να αφορούν το σύνολο των μαθημάτων ή μέρος αυτών και ιδιαίτερα του πρακτικού μέρους. Ο ανώτατος αριθμός του κάθε τμήματος για τα θεωρητικό μέρος είναι 70 άτομα και για το πρακτικό μέρος 50 άτομα. Σε περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων δεν υπερβαίνει τους 80, όσον αφορά το θεωρητικό μέρος, η υλοποίηση του μπορεί να γίνει ως ένα τμήμα.

Άρθρο 6 Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Οι γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προπονητών είναι:

1. Να είναι υγιής σε βαθμό που δεν δημιουργεί πρόβλημα στη διδασκαλία του αθλήματος.

2. Να έχει ηλικία μεγαλύτερη των 21 ετών (συμπλήρωση του 21ου έτους ηλικίας έως τις 31 Δεκεμβρίου 2021).

3. α. Να είχε ενεργό συμμετοχή ως αθλητής Καλαθοσφαίρισης με αμαξίδιο (με δελτίο αθλητή και συμμετοχή σε επίσημους αγώνες ενταγμένους στο ετήσιο αγωνιστικό πρόγραμμα της Ομοσπονδίας με βάση φύλλα αγώνων ή πινάκια αγώνων), σε αναγνωρισμένα αθλητικά σωματεία οποιασδήποτε κατηγορίας για τουλάχιστον πέντε (5) έτη την οποία βεβαιώνει η Ομοσπονδία ή η ένωση.

3. β. Ειδικά, οι απόφοιτοι ΤΕΦΑΑ απαιτείται να έχουν ενεργό συμμετοχή ως αθλητές (με δελτίο αθλητή και συμμετοχή σε επίσημους αγώνες ενταγμένους στο ετήσιο αγωνιστικό πρόγραμμα της Ομοσπονδίας ή της ένωσης με βάση φύλλα αγώνων ή πινάκια αγώνων), σε αναγνωρισμένα αθλητικά σωματεία οποιασδήποτε κατηγορίας για τουλάχιστον δύο (2) έτη την οποία βεβαιώνει η Ομοσπονδία ή η ένωση.

4. Απολυτήριο Λυκείου ή άλλης ισότιμης σχολής.

Στη σχολή δεν γίνονται δεκτοί οι υποψήφιοι στο πρόσωπο των οποίων συντρέχουν τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999, όπως ισχύει σήμερα.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπόμενων δικαιολογητικών γίνεται από την επιτροπή διοίκησης, το διευθυντή και τους γραμματείς πριν από την έναρξη λειτουργίας της σχολής.

Σε κάθε περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτοί να παρακολουθήσουν τη σχολή όσοι δεν πληρούν τις αναφερόμενες στην παρούσα απόφαση προϋποθέσεις.

Δεν επιτρέπεται σε κάθε περίπτωση η συμμετοχή, στη σχολή προπονητών, υποψηφίου του οποίου ο έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών δεν έχει ολοκληρωθεί ή είναι υπό αίρεση. Δεν επιτρέπεται η προσκόμιση βεβαιώσεων και κάθε είδους δικαιολογητικών μετά τη λήξη της προθεσμίας και για οποιαδήποτε λόγο.

Άρθρο 7 Υποχρεώσεις Σπουδαστών - Χορήγηση διπλώματος

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη σχολή, είναι υποχρεωτική σε όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά μαθήματα.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των σπουδαστών που παρακολουθούν τη σχολή, συνεπάγεται την επιβολή σχετικών κυρώσεων από το Διευθυντή της.

3. Οι συνολικές ώρες υποχρεωτικής παρακολούθησης των μαθημάτων της σχολής για κάθε υποψήφιο, δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να είναι λιγότερες του 95% των συνολικών ωρών διδασκαλίας.

4. Δίπλωμα της σχολής προπονητών έχουν δικαίωμα να αποκτήσουν όσοι κατέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περάτωσαν με επιτυχία τις θεωρητικές και πρακτικές εξετάσεις.

5. Τα διπλώματα παραδίδονται στους επιτυχόντες από το αρμόδιο Τμήμα της ΓΓΑ.

6. Τα διπλώματα εκδίδονται με δαπάνη της οικείας Ομοσπονδίας και ελέγχονται από τη ΓΓΑ ως προς τη νομιμότητα. Το κάθε δίπλωμα για να θεωρείται έγκυρο φέρει σφραγίδα και αρίθμηση από τη ΓΓΑ.

7. Ο τύπος των διπλωμάτων και τα όσα αναφέρονται σε αυτά είναι κοινός και σύμφωνος με πρότυπο που παραδίδει το αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ.

Άρθρο 8

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση ενδιαφερόμενου.
2. Ιατρική βεβαίωση υγείας.
3. Απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης ισότιμης Σχολής (με βάση τα όσα προβλέπονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων - βεβαίωση περί ισοτιμίας).

4. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 ν. 1599/1986) «περί μη άσκησης ποινικής δίωξης και περί μη παραπομπής σε ποινική δίκη».

5. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις) ή διαβατηρίου.

6. Άλλα δικαιολογητικά που προβλέπονται στις προϋποθέσεις συμμετοχής - γενικά και ειδικά προσόντα συμμετοχής:

- Βεβαίωση αθλητικής εμπειρίας από την Ομοσπονδία.
- 7. Για πτυχιούχους ΤΕΦΑΑ απαιτούνται:
 - Πτυχίο
 - Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών και αναλυτική βαθμολογία.

8. Για απόφοιτους ΑΕΙ-ΤΕΙ απαιτούνται:

- Πτυχίο.
- Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών και αναλυτική βαθμολογία (για την περίπτωση 'μεταφοράς' μαθημάτων). (Σημείωση: Για πτυχιούχους ΑΕΙ-ΤΕΙ δεν απαιτείται η προσκόμιση απολυτηρίου Λυκείου).

Για απόφοιτους σχολής προπονητών της ΓΓΑ οι οποίες ιδρύθηκαν μετά το έτος 2016 απαιτείται:

- Φωτοαντίγραφο του διπλώματος.

Το Τμήμα Προπονητών και Εκπαιδευτών Αθλημάτων της Γ.Γ.Α θα αναζητήσει αυτεπάγγελα την ποινική κατάσταση του υποψηφίου από την αρμόδια εισαγγελική αρχή.

Η αίτηση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά (γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα), κατατίθενται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά τουλάχιστον ΣΑΡΑΝΤΑ (40) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της σχολής, στην ιστοσελίδα της ΓΓΑ: e-services.gga.gov.gr/case/sxoli-proponiton/perigr_afi/patwnτας το εικονίδιο «Δημιουργία αίτησης».

Άρθρο 9

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, ρυθμίζεται με απόφαση της επιτροπής διοίκησης της σχολής με αιτιολογημένη απόφαση.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της οικείας Ομοσπονδίας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 2021

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Γενικής Διεύθυνσης
ΚΑΡΑΣΤΑΘΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

(2)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς από τον Ανθυπασπιστή Λ.Σ. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗ Βασίλειο ενός (01) μεταχειρισμένου γραφείου για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Χίου.

Με την υπ' αρ. 2824.76/81935/2021/8 Οκτωβρίου 2021 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, καθώς επίσης και τις διατάξεις των άρθρων 496- 512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η υπ' αρ. πρωτ. εισερχ. Κ.Λ.Χίου: 4811/9.7.2021 επιστολή δωρεάς του Ανθυπασπιστή Λ.Σ. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗ Βασιλείου ενός (01) μεταχειρισμένου γραφείου για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Χίου, εκτιμώμενης αξίας εκατό ευρώ (100 €).

Ο Υπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

(3)

Αποδοχή δωρεάς από την εταιρεία NORTH AEGEAN SLOPS Ε.Μ.Α.Ε. δύο (02) κλιματιστικών μονάδων ARIELLI για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Θεσσαλονίκης.

Με την υπ' αρ. 2824.76/81933/2021/8 Νοεμβρίου 2021 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, καθώς επίσης και τις διατάξεις των άρθρων 496- 512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η υπ' αρ. πρωτ. εισερχ. Κ.Λ. Θεσσαλονίκης 12887/7.7.2021 επιστολή δωρεάς της εταιρείας NORTH AEGEAN SLOPS Ε.Μ.Α.Ε., συνοδευόμενη από αντίγραφο πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ. της, δύο (02) κλιματιστικών μονάδων ARIELLI για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Θεσσαλονίκης, συνολικής αξίας επτακοσίων εξήντα ευρώ (760,00 €).

Ο Υπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

(4)

Αποδοχή δωρεάς από την εταιρεία ΑΙΓΕΑΣ ΑΜΚΕ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΟΥ την κάλυψη του κόστους προμήθειας δαπέδου τύπου laminate για το ΥΝΑΝΠ/ΓΔΟΥ/ΔΙΠΕΑ Ε' - Γρ. 317.

Με την υπ' αρ. 2824.76/81932/2021/8 Νοεμβρίου 2021 Απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, καθώς επίσης και τις διατάξεις των άρθρων 496-512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η από 8.9.2021 επιστολή δωρεάς της εταιρείας ΑΙΓΕΑΣ ΑΜΚΕ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΟΥ, συνολικής αξίας εξακοσίων ενενήντα δύο ευρώ και εξήντα δύο λεπτών (692,62 €).

Ο Υπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

(5)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας χιλίων εφτακοσίων ογδόντα ευρώ και ενός λεπτού (1.780,01€) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Λαζόπουλου Απόστολου» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 49559 Φ.804.22/8-11-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει, καθώς και της παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς του ιδιώτη «Λαζόπουλου Απόστολου» εκτιμώμενης αξίας χιλίων εφτακοσίων ογδόντα ευρώ και ενός λεπτού (1.780,01€) με Φ.Π.Α., που αφορά δέκα (10) φορητούς πομποδέκτες Alinco DJ-MD5 E DMR VHF/UHF Dual Band Transceiver, δέκα (10) μικρομεγάφωνα Alinco EMS-76 Speaker/Mic DJ A 10, δέκα (10) θήκες Alinco ESC 63 για DJ-MD5, έξι (06) φορτιστές Alinco EDC-189A για DJ-MD5 και έξι (06) προσαρμογείς φορτιστή σε όχημα TYT car power adaptor για την κάλυψη των αναγκών του Π.Κ. Πάρου της Π.Υ. Ερμούπολης.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(6)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας δύο χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (2.600,00€) με Φ.Π.Α., της εταιρίας «ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΡΟΜΟΣ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 62634 Φ.804.22/22-10-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς της εταιρίας «ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΡΟΜΟΣ ΑΙΓΑΙΟΥ Α.Ε.» εκτιμώμενης αξίας δύο χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (2.600,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά δύο (02) ασυρμάτους ανιχνευτικού τύπου τύπου PD795 Ex κλιμακών μήκους 4m με αρπάγιο, για την κάλυψη των αναγκών της Π.Κ. Λεπτοκαρυάς της Π.Υ. Λιτοχωρίου.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(7)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας διακοσίων ογδόντα ευρώ (280,00€) με Φ.Π.Α., της ιδιώτη «Αθηνάς Κρικέλη» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 57721 Φ.804.22/9-11-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του

Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς της ιδιώτη «Αθηνάς Κρικέλη» εκτιμώμενης αξίας διακοσίων ογδόντα ευρώ (280,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά μία (01) "Action Camera Go Pro Hero 3+ Silver Edition", για την κάλυψη των αναγκών της 8ης Ε.Μ.Α.Κ.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(8)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας δύο χιλιάδων εβδομήντα ευρώ (2.070,00 €) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Piotr Wegrzynowski» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 50953 Φ.804.22/22-10-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς του ιδιώτη «Piotr Wegrzynowski» εκτιμώμενης αξίας δύο χιλιάδων εβδομήντα ευρώ (2.070,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά μία (01) κλίμακα τετραπλής ανάπτυξης, για την κάλυψη των αναγκών της Π.Υ. Πρέβεζας.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(9)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας χιλίων τριακοσίων πέντε ευρώ (1.305,00€) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Σαμαρά Βασιλείου» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 62999 Φ.804.22/09-11-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς του ιδιώτη «Σαμαρά Βασιλείου» εκτιμώμενης αξίας χιλίων τριακοσίων πέντε ευρώ (1.305,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά έξι (06) αλυσοπρίονα Husqvarna 135 MARKT II, για την κάλυψη των αναγκών της ΔΙ.Π.Υ.Ν. Λάρισας.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

(10)
Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας εννέα χιλιάδων οχτακοσίων δύο ευρώ και δεκαπέντε λεπτών (9.802,15€) με Φ.Π.Α., της εταιρίας «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 67442 Φ.804.22/08-11-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς της εταιρίας «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» εκτιμώμενης αξίας εννέα χιλιάδων

οχτακοσίων δύο ευρώ και δεκαπέντε λεπτών (9.802,15€) με Φ.Π.Α., που αφορά δώδεκα (12) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 245/70/R16, δώδεκα (12) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 215/60/R17, οχτώ (08) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 215/65/16, δέκα έξι (16) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 195/65/15, τέσσερα (04) ελαστικά επίσωτρα 145/80/R13, οχτώ (08) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 205/65/R16, τέσσερα (04) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 185/65/R16, ένα (01) ελαστικό επίσωτρο διαστάσεων 90/90/21, ένα (01) ελαστικό επίσωτρο διαστάσεων 120/90/17, δώδεκα (12) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 255/65/R17 και δέκα έξι (16) ελαστικά επίσωτρα διαστάσεων 235/70/R16, για την κάλυψη των αναγκών του Πυροσβεστικού Σώματος.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

