



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5678

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέριμνας» Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας.
- 2 Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού Ν. Ευβοίας.
- 3 Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας Τμήματος Συντήρησης Πρασίνου και Κοιμητηρίων και του Τμήματος Συνεργείου Καθημερινότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Έργου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2021 (Δεκέμβριος 2021).
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας ως επίσης σε απογευματινή και νυκτερινή βάρδια για τους υπαλλήλους μόνιμου και Ιδιωτικού Δικαίου της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού καθώς και των Διοικητικών Υπηρεσιών και της Τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης για το Α' Εξάμηνο του οικονομικού έτους 2022.
- 5 Μεταβίβαση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ωδείου με την επωνυμία «ΤΕΧΝΗΣ ΕΡΓΟΝ».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 65, 214, 225, 238, 254, 257, 258 και παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
3. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (Α' 107).
4. Τις διατάξεις του π.δ. 141/2010 (Α' 234).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21).
7. Τη με υπ'αρ. 13912/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Βασιλείου Μιχελάκη του Πολυκάρπου ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).
8. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
9. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
10. Την υπ'αρ. 8606/2070/22-02-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία "Κέντρο Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέριμνας" Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας» (Β' 535).
11. Την υπ'αρ. 10/2021 απόφαση (ορθή επανάληψη) του Διοικητικού Συμβουλίου του εν θέματι Ν.Π.Δ.Δ. περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του.
12. Την υπ'αρ. 56/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας περί έγκρισης του εν θέματι Οργανισμού.
13. Την υπ'αρ. 1/2021 γνωμοδότηση (υπ'αρ. πρακτικού 3/15-09-2021) του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσεως Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Άρτας.
14. Την υπ'αρ. 368/8-09-2021 οικονομική βεβαίωση (ορθή επανάληψη) του Κέντρου Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέριμνας Δήμου Νικολάου Σκουφά, αποφασίζουμε:

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 153415

(1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέριμνας» Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 (Α' 133).

Τροποποιούμε την υπ'αρ. 8606/2070/22-02-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας που αφορά στην έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «Κέντρο Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέριμνας» Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας (Β' 535), ως εξής:

ΜΕΡΟΣ Β
ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 6

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Στην περ. ε' της παρ. 2 προστίθεται στο τέλος: «Ο προϋπολογισμός, ισολογισμός, απολογισμός, ο Κανονισμός Λειτουργίας και ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας, υποβάλλονται στο Δημοτικό Συμβούλιο ή στην Οικονομική Επιτροπή για την τελική έγκριση και ψήφισή τους, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις».

ΑΡΘΡΟ 8

Αρμοδιότητες του Προέδρου

Αντικαθίστανται οι κάτωθι παράγραφοι, ως εξής:

Η παρ. 4:

«Κάθε πληρωμή ενεργείται με χρηματικό ένταλμα από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού του Νομικού Προσώπου και από τον προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών, η δε καταβολή του ποσού αυτού ενεργείται με έκδοση ισόποσης επιταγής σε βάρος του λογαριασμού που τηρείται στην Τράπεζα. Τα χρηματικά εντάλματα και οι επιταγές υπογράφονται όπως ορίζει κάθε φορά η κείμενη νομοθεσία».

Η παρ. 5:

«Υπογράφει το σχέδιο προϋπολογισμού και τον ετήσιο απολογισμό, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις».

ΜΕΡΟΣ Γ
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Τμήματα Προσχολικής Αγωγής Καταργούνται τα Τμήματα:

3. Τμήμα Προσχολικής Αγωγής περιοχής Κομποτίου
4. Τμήμα Προσχολικής Αγωγής περιοχής Νεοχωρίου-Ανθοτόπου
5. Τμήμα Προσχολικής Αγωγής περιοχής Πέτα και αντικαθίστανται από το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής που αποτελείται από τα εξής Γραφεία:
Γραφείο Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομποτίου
Γραφείο Παιδικού Σταθμού Νεοχωρίου
Γραφείο Παιδικού Σταθμού Ανθοτόπου
Γραφείο Παιδικού Σταθμού Αγίου Δημητρίου
Γραφείο Βρεφονηπιακού Σταθμού Πέτα

ΜΕΡΟΣ Δ

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΡΘΡΟ 13

Αρμοδιότητες Τμήματος Προστασίας

Τρίτης Ηλικίας και Ευπαθών Κοινωνικών Ομάδων

Προστίθενται στο Αντικείμενο του Τμήματος και οι ειδικότητες του Νοσηλευτή ή Επισκέπτη Υγείας και του Φυσικοθεραπευτή.

ΑΡΘΡΟ 15

Αντικαθίσταται ο τίτλος ως εξής:

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Όπου στο άρθρο αυτό αναφέρονται οι λέξεις Τμήματα αντικαθίστανται με τη λέξη Τμήμα.

Στην παρ. 2 γίνεται απαλοιφή του παρακάτω κειμένου:

«Δύο ή περισσότερα παραρτήματα συγκροτούν οργανική μονάδα επιπέδου Τμήματος. Το κάθε Τμήμα εξυπηρετεί μια περιοχή της περιφέρειας του Δήμου.»

Στο πεδίο Ειδικοί κανόνες για το προσωπικό γίνεται απαλοιφή του παρακάτω κειμένου:

«Στο Τμήμα εντάσσονται διοικητικά τα ακόλουθα Γραφεία τα οποία εξυπηρετούν μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και είναι δυνατόν να ασκούν μερικές ή και το σύνολο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

1. Γραφείο Παιδικού Σταθμού Κομποτίου

2. Γραφείο Βρεφικού Σταθμού Κομποτίου

Β) Αρμοδιότητες Τμήματος Προσχολικής Αγωγής περιοχής Νεοχωρίου-Ανθοτόπου

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι αντίστοιχες με εκείνες του προηγούμενου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής.

Στο Τμήμα εντάσσονται διοικητικά τα ακόλουθα Γραφεία τα οποία εξυπηρετούν μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και είναι δυνατόν να ασκούν μερικές ή και το σύνολο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

1. Γραφείο Παιδικού Σταθμού Νεοχωρίου

2. Γραφείο Παιδικού Σταθμού Ανθοτόπου

Γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Προσχολικής Αγωγής περιοχής Πέτα

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι αντίστοιχες με εκείνες του προηγούμενου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής.

Στο Τμήμα εντάσσονται διοικητικά τα ακόλουθα Γραφεία τα οποία εξυπηρετούν μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και είναι δυνατόν να ασκούν μερικές ή και το σύνολο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

1. Γραφείο Παιδικού Σταθμού Αγίου Δημητρίου

2. Γραφείο Παιδικού Σταθμού Πέτα»

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

ΑΡΘΡΟ 21

Οργανικές Θέσεις με Σχέση Εργασίας Δημοσίου Δικαίου

2) Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΙ ΠΕ	ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕΣ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΝΕΕΣ ΚΕΝΕΣ ΣΥΣΤΑΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ Νηπιαγωγών	1	0	0
Σύνολο θέσεων ΠΕ	1	0	0

3) Στην κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΙ ΤΕ	ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕΣ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΝΕΕΣ ΚΕΝΕΣ ΣΥΣΤΑΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας	1	0	1
ΤΕ Νοσηλευτικής	0	0	1
Σύνολο θέσεων ΤΕ	1	0	2

4) Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΙ ΤΕ	ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕΣ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΝΕΕΣ ΚΕΝΕΣ ΣΥΣΤΑΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΔΕ Διοικητικών	1	0	0
ΔΕ Μαγείρων	1	1	0
ΔΕ Διοικητικών -Οικονομικών	1	0	0
ΔΕ Βοηθός Βρεφονηπιοκομίας	0	0	1
Σύνολο θέσεων ΔΕ	3	1	1

5) Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ	ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕΣ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΝΕΕΣ ΚΕΝΕΣ ΣΥΣΤΑΘΕΙΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΥΕ Καθαριότητας	1	0	0
Σύνολο θέσεων ΥΕ	1	0	0

ΑΡΘΡΟ 22

Προσωρινές Προσωποπαγείς Θέσεις με Σχέση Εργασίας Δημοσίου Δικαίου

Καταργείται η προσωρινή προσωποπαγής θέση με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου προσωπικού ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων λόγω μετάταξης σε ΠΕ Νηπιαγωγών με μεταφορά οργανικής θέσης (Γ' 714/2015).

Καταργούνται οι εξής προσωποπαγείς θέσεις:

- Δύο (2) ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων λόγω συνταξιοδότησης (Γ' 801/2014), (Γ' 1504/2013)

- Μία (1) ΔΕ Μαγείρων λόγω συνταξιοδότησης (Γ' 114/2013)

- Μία (1) ΥΕ Καθαριότητας (Γ' 1038/2015), η οποία μετατράπηκε με μετάταξη σε ΔΕ Μαγείρων (Γ' 54/2014) και καταργήθηκε λόγω συνταξιοδότησης

Σύσταση (1) ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων λόγω μετάταξης σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση (Γ' 764/2014)

Οι Προσωρινές Προσωποπαγείς Θέσεις με Σχέση Εργασίας Δημοσίου Δικαίου τροποποιούνται ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ	ΥΠΕΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
ΠΕ Νηπιαγωγών	1
ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας	5
Σύνολο προσωποπαγών θέσεων	6

ΑΡΘΡΟ 23

Θέσεις με Σχέση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου

Προστίθεται παράγραφος, όπου προβλέπεται πρακτική άσκηση σπουδαστών, ως εξής:

Καθορίζονται πέντε (5) θέσεις για πρακτική άσκηση σπουδαστών διαφόρων ειδικοτήτων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 8606/2070/22-02-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας «Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «Κέντρο Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέριμνας» Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας (Β' 535).

Σύμφωνα με την υπ' αρ. 368/8-09-2021 βεβαίωση του Κέντρου Προσχολικής Αγωγής και Κοινωνικής Μέρимας Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας, από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται για το τρέχον έτος επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του εν θέματι Ν.Π.Δ.Δ. Για τα επόμενα έτη η δαπάνη ύψους 67.574,00 €, που θα προκύψει από τις προσλήψεις ή μετατάξεις, θα προβλεφθεί στους Κ.Α. 15-6011 και 15-6054 του προϋπολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 25 Νοεμβρίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 250229

(2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού Ν. Ευβοίας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 1, 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143),

γ) της περ. θ) της παρ. 2, , του άρθρου 5 και της περ. β) της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

δ) του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

ε) του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

στ) της περ. γγ) της παρ. 4 του άρθρου 8 του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231),

ζ) της περ. 4 της παρ. Γ του άρθρου 8 της υπ' αρ. οικ. 6983/85785/01.06.2017 απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων "Με εντολή Συντονιστή" του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.) στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διευθύνσεως» (Β' 2002).

2. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού (Β' 3244/2021).

3. Την υπ' αρ. 93/24.08.2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού (ΑΔΑ: ΨΛΙ7ΩΕ7-7ΛΕ), καθώς και την από 14.09.2021 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ΟΤΑ Ν. Ευβοίας (πρακτικό 13/2021 - θέμα 15ο).

4. Την υπ' αρ. 12872/23.11.2021 βεβαίωση του Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού, σύμφωνα με την οποία, από την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού, τόσο για το τρέχον όσο και για τα επόμενα έτη., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση και αναδιατύπωση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ιστιαίας - Αιδηψού, ως προς το άρθρο 24, ως ακολούθως:

Άρθρο 24:

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων, Τμημάτων και αυτοτελών Γραφείων της οργανωτικής δομής του Δήμου τοποθετούνται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, υπάλ-
ληλοι των ακόλουθων κλάδων:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΚΛΑΔΟΣ
Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας	ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ
Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας	ΠΕ23 ή ΤΕ23 ή ΔΕ23 Ειδικού Ένστολου Προσωπικού
Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας και Εθελοντισμού	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΤΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ
Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ
Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ,
Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ
Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ,
Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και Κοινωνικής Προστασίας	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ Τ.Α.

Τμήμα Διοίκησης	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ Τ.Α, ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ Τ.Α, ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Διεύθυνση Κ.Ε.Π.	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΠΕ (Δ.Υ.Π.), ΤΕ (Δ.Υ.Π.),
Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΠΕ (Δ.Υ.Π.), ΤΕ (Δ.Υ.Π.), ΔΕ(Δ.Υ.Π.), ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΠΕ (Δ.Υ.Π.), ΤΕ (Δ.Υ.Π.), ΔΕ(Δ.Υ.Π.), ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ22 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ, ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ, ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ, ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα Ταμειακής Περιουσίας	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ, ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΤΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ
Τμήμα Τεχνικών Έργων και Συντήρησης Υποδομών	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΤΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ
Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και πρασίνου	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ, ΤΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΔΕ28 Χ.Μ.Ε, ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ, ΔΕ2 ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘ/ΤΑΣ
Διεύθυνση Υπηρεσίας Δόμησης και Περιβάλλοντος	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΤΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ, ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
Τμήμα Υπηρεσίας Δόμησης	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ, ΤΕ ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ
Τμήμα Περιβάλλοντος	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ, ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ

I. Ένας (1) Τμηματάρχης

II. Ένας (1) (3) Επόπτης Α' ή Β'

III. Τέσσερις (4) Δημοτικοί Αστυνομικοί

Κατά την έναρξη της ισχύος του παρόντος Οργανισμού οι υπηρετούντες στο Δήμο υπάλληλοι κατατάσσονται στις αντίστοιχες θέσεις των σχετικών κλάδων. Η κατανομή του προσωπικού στις επί μέρους οργανικές μονάδες γίνεται με απόφαση του Δημάρχου, λαμβάνοντας υπόψη τις λειτουργικές ανάγκες των μονάδων, τα προσόντα, την πείρα και τις ειδικές γνώσεις των υπαλλήλων.

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οπότε παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 26 Νοεμβρίου 2021

Με εντολή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΟΤΡΩΤΣΟΥ

Αριθμ. 210692

(3)

Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας Τμήματος Συντήρησης Πρασίνου και Κοιμητηρίων και του Τμήματος Συνεργείου Καθημερινότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Έργου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2021 (Δεκέμβριος 2021).

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα "Καλλικράτης"». (Α' 87)

β) Την παρ. 3 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

γ) Την υποπερ. δδ) της περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 8Α' του π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

δ) Της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν.4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

ε) της υπ' αρ. 15870/2017 (ΥΟΔΔ 250 - Α.Δ.Α. ΩΨΦΒ 465ΧΘ7-Τ4Γ) υπουργικής απόφασης περί «Διορισμού του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου».

2. Το υπ' αρ. 40357/2021/15.11.2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, με το οποίο απεστάλη η υπ' αρ. 22-187/04.11.2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, με την οποία αποφασίστηκε ομόφωνα η λειτουργία του Τμήματος Συντήρησης Πρασίνου και Κοιμητηρίων και του Τμήματος Συνεργείου Καθημερινότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Έργου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων σε εικοσιτετράωρη βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το σύνολο του προσωπικού για το μήνα Δεκέμβριο του έτους 2021.

3. Το γεγονός ότι με την ανωτέρω απόφαση θα λειτουργεί σωστότερα και καλύτερα το Δημοτικό Θερμοκήπιο - φυτώριο, ενώ θα γίνεται σωστότερα και το πότισμα των χώρων πρασίνου στην Πάνω και Κάτω Πλατεία, σε γλάστρες και μικρά παρτέρια με εποχιακά λουλούδια στο κέντρο της πόλης, όπου δεν λειτουργεί αυτόματο σύστημα ποτίσματος, θα γίνεται καλύτερη φύλαξη του Μον Ρεπό και των κήπων του Μποσκέτου και Κήπου του Λαού, θα απομακρύνονται άμεσα τα πεσμένα δένδρα και κλαδιά από κοινόχρηστους χώρους, αλλά και το Δημοτικό Νεκροταφείο Γαρίτσας θα δύναται να λειτουργεί και απογευματινές ώρες σε περιπτώσεις τέλεσης κηδείων, καθώς και το Συνεργείο Καθημερινότητας του Δήμου που είναι επιφορτισμένο με την αντιμετώπιση

των προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα φυσικά γεγονότα, την παροχή συνδρομής σε περιπτώσεις εργασιών εκτός προγράμματος και άλλων απαραίτητων εργασιών για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων σύμφωνα με τις υποχρεώσεις τους σε καθημερινή βάση και σε απογευματινές ώρες.

4. Την από 18.10.2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων περί ύπαρξης πίστωσης στον προϋπολογισμό για το έτος 2021 για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από την απόφαση αυτή, αποφασίζουμε:

Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία των Τμημάτων Συντήρησης Πρασίνου και Κοιμητηρίων και Συνεργείου Καθημερινότητας της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Έργου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων καθιερώνουμε το ωράριο λειτουργίας τους σε εικοσιτετράωρη βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το σύνολο του προσωπικού για το μήνα Δεκέμβριο του έτους 2021.

Η ημέρα υποχρεωτικής ανάπαυσης θα καθορίζεται βάσει των υπηρεσιακών αναγκών.

Η ημέρα του Σαββάτου δε θεωρείται ημέρα αργίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η αμοιβή του προσωπικού για την απασχόλησή του κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα ανέρχεται στο ύψος περίπου των 42.200,00€ και θα βαρύνει τους Κ.Α. 35.6012.001, 35.6022.001, 35.6042.001, 45.6012.001, 45.6022.001, 45.6042.001, 70.05.6012.001, 70.05.6022.001 και 70.05.6042.001 του προϋπολογισμού του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2021.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 26 Νοεμβρίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 823

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας ως επίσης σε απογευματινή και νυκτερινή βάρδια για τους υπαλλήλους μόνιμου και Ιδιωτικού Δικαίου της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού καθώς και των Διοικητικών Υπηρεσιών και της Τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης για το Α' Εξάμηνο του οικονομικού έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107) .

4. Την υπ' αρ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. οικ.2/13917/0022/17-2-2012 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών (Β' 414).

6. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 263).

7. Την υπ' αρ. 2/5708/0022/24-10-2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί «Υπερωριακής Απασχόλησης υπαλλήλων ΙΔΑΧ».

8. Την υπ' αρ. οικ.2/41768/0022/20.5.2014 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους περί τροποποίησης παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 σχετικά με την υπερωριακή εργασία.

9. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) περί «Διαχείρισης μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

10. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 ερμηνευτική εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, Δ/νση Εισοδηματικής Πολιτικής του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

11. Την υπ' αρ. 153/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Περί καθορισμού ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης για το έτος 2016 και εφεξής» (Β' 2781).

12. Το γεγονός ότι απαιτείται υπερωριακή απογευματινή απασχόληση με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυκτερινές ώρες, είτε προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε καθ' υπέρβαση αυτής, σε υπαλλήλους που ανήκουν

σε Υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

*Για την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

*Για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών καθώς και την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

*Για την αποκατάσταση ζημιών οδοστρωμάτων, κτιριακών εγκαταστάσεων καθώς και για την αντιμετώπιση καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων και την αντιμετώπιση βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης.

*Για την γραμματειακή υποστήριξη και τήρηση πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, του Ληξιαρχείου, σε υπαλλήλους που έχουν ορισθεί με αντίστοιχες αποφάσεις Δημάρχου, περί ανάθεσης καθηκόντων και των έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν στις διοικητικές υπηρεσίες του Δήμου.

*Για τις έκτακτες ανάγκες που θα προκύψουν στην υπηρεσία πρασίνου για την αντιμετώπιση καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές κ.λπ.), για την συντήρηση των πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.

*Την έλλειψη των υπαλλήλων, οι οποίοι λόγω συνταξιοδότησης ή μετάταξης έχουν αποχωρήσει από την Υπηρεσία, δυσχεραίνει το πρόβλημα αφού ο όγκος δουλειάς έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες υπαλλήλους.

13. Η δαπάνη θα πραγματοποιηθεί εντός των ορίων των εγγεγραμμένων πιστώσεων και έχουν εγγραφεί στους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης χρήσης έτους 2022, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το Α' εξάμηνο του έτους 2022 για το μόνιμο καθώς και για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης:

Την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπηρεσιών και κατά την υποχρεωτική νυκτερινή βάρδια καθώς η υπηρεσία λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα και εικοσιτετράωρη βάση:

Ι) ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΩΡΕΣ:

1) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
Τρείς (3)	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ	360
Ένα (1)	ΔΕ	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ (ΙΔΑΧ)	120
Ένα (1)	ΥΕ	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΙΔΟΧ)	120

2) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
Έξι (6)	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	720
Τρεις (3)	ΔΕ 29	ΟΔΗΓΩΝ	360
Τρεις (3)	ΔΕ 28	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	360

Τρεις (3)	ΔΕ24	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	360
Δύο (2)	ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ (ΙΔΟΧ)	240

ΙΙ) ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ, ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ, ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ, ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ Ή ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ

1) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ

ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
Έξι (6)	ΥΕ 16	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1296
Τρία (3)	ΔΕ 29	ΟΔΗΓΩΝ	648

2) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
Ένα (1)	ΠΕ3	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	120
Ένα (1)	ΤΕ3	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	120
Ένα (1)	ΤΕ4	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	120
Δύο (2)	ΔΕ28	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	432
Ένα (1)	ΥΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	216
Ένα (1)	ΥΕ	ΟΔΗΓΟΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	216
Δύο (2)	ΔΕ 30	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	432
Ένα (1)	ΥΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	216
Ένα (1)	ΔΕ	ΒΟΗΘΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	216

3) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΩΡΕΣ
Δύο (2)	ΤΕ 3	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	240

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 39.400,00 € η οποία θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου, Οικονομικού Έτους 2022:

**Κ.Α.30.6022 και 30.6012, συνολικού ύψους 10.000,00 € και 4.500,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.10.6012.01, συνολικού ύψους 4.000,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.10.6022.01, συνολικού ύψους 1.200,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.15.6042, συνολικού ύψους 1.000,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.20.6012, συνολικού ύψους 13.000,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.20.6022, συνολικού ύψους 2.000,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.40.6012, συνολικού ύψους 2.900,00 € αντίστοιχα

**Κ.Α.10.6042.01, συνολικού ύψους 800,00 € αντίστοιχα

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο καθώς και στην καθ' υπέρβαση εργασία κατά τις νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση το εξάμηνο.

Για το προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες κατά περίπτωση το εξάμηνο.

Β. Η ονομαστική κατανομή και η κατανομή κατά είδος εργασίας (απογευματινή, νυχτερινή, εξαιρέσιμων και Κυριακών) των ανωτέρω ωρών θα γίνεται με έκδοση βεβαίωσης των αρμοδίων Προϊσταμένων και του Δημάρχου.

Γ. Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξυλόκαστρο, 25 Νοεμβρίου 2021

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΛΑΣΙΟΣ ΤΣΙΩΤΟΣ

Αριθμ. 48893

(5)

Μεταβίβαση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ωδείου με την επωνυμία «ΤΕΧΝΗΣ ΕΡΓΟΝ».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της περ. 28 της παρ. 4 του άρθρου 94 και της παρ. 1 του άρθρου 95 του ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β. Του ν. 299/1976 «Περί ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον Κανονισμό λειτουργίας των ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 90) και του β.δ. 16/1966 «Περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 7).

γ. Του άρθρου 10 του ν. 3207/2003, «Ρύθμιση θεμάτων Ολυμπιακής προετοιμασίας και άλλες διατάξεις».

δ. Της υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/78036/2473/19.10.2004 υπουργικής απόφασης, «Καθορισμός προδιαγραφών κτιρίων για στέγαση Μουσικού Εκπαιδευτηρίου» (Β' 1595).

ε. Της υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΚΑΤΕΧΝ/Δ/7388/7.2.1994 απόφασης «Καθορισμός παραβόλου για ίδρυση Ανωτέρων Σχολών Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης και Ιδιωτικών Μουσικών Εκπαιδευτηρίων» (Β' 123).

στ. Της υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/οικ.38573/1216/31.3.2011 κοινής υπουργικής απόφασης, «Διεκπεραίωση και απλούστευση της διοικητικής διαδικασίας χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Ωδείων, Μουσικών Σχολών

ή Παραρτημάτων αυτών) μέσω των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης» (Β' 693).

2. Την υπ' αρ. 57469/07-08-2013 απόφαση του Δημάρχου Λαμιέων, η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 2095, με την οποία χορηγήθηκε άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Ωδείου στην ERZENI IDA, με την επωνυμία «ΤΕΧΝΗΣ ΕΡΓΟΝ» το οποίο στεγάζεται σε κτήριο επί της οδού Ρήγα Φεραίου 34, στην πόλη της Λαμίας.

3. Την υπ' αρ. 790/07-01-2014 απόφαση του Δημάρχου Λαμιέων, η οποία δημοσιεύθηκε στο (Α' 80), με την οποία τροποποιήθηκε ως προς τις Σχολές και τα Τμήματα που θα λειτουργεί.

4. Την υπ' αρ. 47109/16-11-2021 αίτηση της ERZENI IDA του ILIRIAN με τα συνημμένα δικαιολογητικά, για τη μεταβίβαση της άδειας λειτουργίας του Ωδείου στον κ. ΚΑΚΑΡΑ ΑΝΔΡΕΑ του ΗΛΙΑ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μεταβίβαση της αδειάς ιδρύσεως και λειτουργίας του Ωδείου με την επωνυμία «ΤΕΧΝΗΣ ΕΡΓΟΝ», το οποίο στεγάζεται σε κτήριο επί της οδού Ρήγα Φεραίου 34, στην πόλη της Λαμίας από την ERZENI IDA του ILIRIAN στον ΚΑΚΑΡΑ ΑΝΔΡΕΑ του ΗΛΙΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 24 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΚΑΡΑΪΣΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

