



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5899

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μεταβίβαση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του ωδείου «ΩΔΕΙΟ ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ».
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, πέρα από το κανονικό ωράριο, σε τακτικούς υπαλλήλους (μόνιμοι και αορίστου χρόνου), διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου για το έτος 2022.
- 3 Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου Παρανεστίου για το έτος 2022.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, καθ' υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, σε εργαζομένους του Δήμου Καβάλας έτους 2022.
- 5 Καθορισμός υπερωριών των Ληξιάρχων του Δήμου Νέας Ζίχνης για το έτος 2022.
- 6 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Χίου.
- 7 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «Πολιτιστικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Ηλιούπολης (ΠΑΟΔΗΛ) - ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ», για το α' εξάμηνο του έτους 2022.

- 8 Έγκριση υπερωριακής εργασίας (απογευματινές, Κυριακές, εξαιρέσιμες), πέραν της υποχρεωτικής, στο προσωπικό του ΔΟΠΑΠ, για την αντιμετώπιση εποχικών ή επειγουσών αναγκών του έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 283115

(1)

Μεταβίβαση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του ωδείου «ΩΔΕΙΟ ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ».

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. Ι τομέας στ' αριθ. 28 του άρθρου 75 του ν. 3463/2006 (Α' 114), όπως προστέθηκαν με την παρ. 4 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Το β.δ. 16/1966 («Περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 7) και του άρθρου 10 του ν. 3207/2003 «Ρύθμιση θεμάτων Ολυμπιακής προετοιμασίας και άλλες διατάξεις».
3. Τον ν. 299/1976 «Περί ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον κανονισμό λειτουργίας των ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 90) και του από 11.11.1957 β.δ/τος «Περί κυρώσεως του εσωτερικού κανονισμού του Ωδείου Θεσσαλονίκης» (Α' 229).

4. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/οικ.38573/1216/31.3.2011 κοινή υπουργική απόφαση περί «Διεκπεραίωση και απλούστευση της διοικητικής διαδικασίας χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Ωδείων, Μουσικών Σχολών ή Παραρτημάτων αυτών) μέσω των ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης» (Β' 693).

5. Την υπ' αρ. 7388/7.2.1994 υπουργική απόφαση «Καθορισμός παραβόλου για ίδρυση Ανωτέρω Σχολών Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης και ιδιωτικών Μουσικών Εκπαιδευτηρίων» (Β' 123).

6. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/ 85303/2007 απόφαση του ΥΠ.ΠΟ. με την οποία εγκρίθηκαν «Προϋποθέσεις λειτουργίας Σχολής Σαξοφώνου» καθώς και την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/85301/2007 με την οποία εγκρίθηκαν «Προϋποθέσεις λειτουργίας Σχολής Διεύθυνσης Χορωδίας».

7. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/22328/2009 απόφαση με την οποία εγκρίθηκαν «Προϋποθέσεις λειτουργίας Σχολής Διεύθυνσης Ορχήστρας».

8. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ//ΚΑΤΕΧΝ/Δ/16259/24-05-1999 απόφαση του ΥΠ.ΠΟ. με την οποία χορηγήθηκε άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Ωδείου με την επωνυμία «ΩΔΕΙΟ ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ» επί της οδού Αραχώβης 39 και Ζωοδόχου Πηγής (Β' 1093).

9. Το υπ' αρ. 475358/06-10-2021 έγγραφο του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού - Γενική Γραμματεία Σύγχρονου Πολιτισμού - Διεύθυνση Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης -Τμήμα Μουσικής Εκπαίδευσης.

10. Την υπ' αρ. 262361/12-10-2021 αίτηση του ΓΑΪΤΑΝΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΑΔΩΝΙ του Ιωάννη και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά για μεταβίβαση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του ωδείου με την επωνυμία «ΩΔΕΙΟ ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ» στην ΓΑΪΤΑΝΟΥ ΚΡΥΣΤΑΛΙΑ του Κωνσταντίνου - Άδωνι και της Βασιλικής.

11. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δ.Α. (Απόφ. 99128/32001+95172/30913/2018) του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Β' 5713).

12. Την υπ' αρ. 217619/31-08-2021 (ΑΔΑ: 9ΚΕΜΩ6Μ-ΩΨΖ) απόφαση του Δημάρχου Αθηναίων «Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Δημάρχου Αθηναίων σε Αντιδήμαρχους του ιδίου Δήμου», η οποία τροποποιήθηκε και συμπλήρωσε την υπ' αρ. 80160/10-4-2020 ομοία, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την μεταβίβαση της Άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Ωδείου με την επωνυμία «ΩΔΕΙΟ ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ», που στεγάζεται στην οδό Αραχώβης 39 και Ζωοδόχου Πηγής στην περιοχή Εξαρχείων στην Αθήνα από τον Γαϊτάνο Κωνσταντίνο - Άδωνι του Ιωάννη στην Κρυσταλία Γαϊτάνου του Κωνσταντίνου - Άδωνι, επειδή διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις.

Από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 26 Οκτωβρίου 2021

Ο Αντιδήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΟΡΟΜΑΝΤΖΟΣ

Αριθμ. απόφ. 4016/2021

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, πέρα από το κανονικό ωράριο, σε τακτικούς υπαλλήλους (μόνιμοι και αορίστου χρόνου), διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 2/31029/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)», σύμφωνα με την οποία οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 94 του ν. 3852/2010, σύμφωνα με τις οποίες, έχουν μεταβιβαστεί Αρμοδιότητες στους Δήμους, χωρίς την μεταφορά του αναγκαίου προσωπικού.

6. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ασπροπύργου (Β' 1425/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Το γεγονός της μείωσης του υπαλληλικού προσωπικού του Δήμου, λόγω συνταξιοδοτήσεων, μετατάξεων, σε συνδυασμό με την αναστολή των προσλήψεων και λόγω της φύσεως των παρεχόμενων από τον Δήμο υπηρεσιών του Δήμου, προκειμένου να ανταποκριθούν στα καθήκοντα τους, όπως η αύξηση των παρεχόμενων υπηρεσιών λόγω μετεγκατάστασης βιομηχανιών από το λεκανοπέδιο Αθηνών, η σύνταξη και τυχόν αναμορφώσεις προϋπολογισμού, ισολογισμού - απολογισμού, η σύνταξη εισηγήσεων για Οικονομική Επιτροπή, η αντιμετώπιση ελέγχων από ελεγκτικές υπηρεσίες, η αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών στην υπηρεσία Νεκροταφείου, η διεκπεραίωση υποθέσεων των δημοτών από το γραφείο Ληξιαρχείου και Τελέσεως Πολιτικών Γάμων, η οργάνωση και διεξαγωγή Δημοτικών Συμβουλίων, καθημερινός έλεγχος και καταχώρηση στοιχείων στα πλαίσια των μέτρων αντιμετώπισης της πανδημίας, η διεκπεραίωση διαδικασιών συνταξιοδοτήσεων, μετατάξεων, η ολοκλήρωση εργασιών των εγγράφων με ένδειξη "Επείγον, ο έλεγχος και καταχώρηση αιτήσεων περί χορήγησης επιδομάτων, σύνταξη πλήθους εγγράφων για τη Διαχειριστική Αρχή, εκπόνηση μελετών, προετοιμασία των μηνιαίων δελτίων προόδου οικονομικού και φυσικού αντικείμενου, υποβολή στο ΟΠΣ, πραγματοποίηση δράσεων που αφορούν τα προγράμματα υγείας, ενημέρωση πολιτών σε θέματα υγείας, σύνταξη εγγράφων μετά τη λήξη της εργασίας, οργάνωση λειτουργίας 8 δομών της

Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Νεολαίας, ήτοι πέντε (5) Παιδικούς Σταθμούς, την Κατασκήνωση, το Λαογραφικό Μουσείο, και τα Κ.Δ.Β.Μ, ένταξη σε προγράμματα ΕΣΠΑ, απογευματινή λειτουργία των Κ.Δ.Β.Μ, υλοποίηση προγραμματικών συμβάσεων, διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, υποδοχή πολιτών, φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού (αδερφοποιήσεις - ευρωπαϊκά προγράμματα), συνεδριάσεις εκτός ωραρίου μελών και εισηγητών του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δυτικής Αττικής, εφαρμογή προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας.

8. Την υπ' αρ. 20337/11-10-2021 βεβαίωση του Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου, περί ύπαρξης πιστώσεων για υπερωριακή απασχόληση στους αντίστοιχους Κ.Α.:

Για μόνιμους υπαλλήλους

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
10.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	20.123,81
15.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	16.500,00
20.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	79.190,76
30.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	13.237,81
45.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	3.000,00
50.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	30.000,00

Για υπαλλήλους αορίστου χρόνου

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
10.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	8.682,78
15.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	0,00
20.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	110.851,40
30.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	12.073,25
45.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	3.000,00
60.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	563,25

αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το έτος 2022, αποζημίωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης με αμοιβή έως εκατόν είκοσι ώρες (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο, πέρα από το κανονικό ωράριο, σε τακτικούς υπαλλήλους (μόνιμοι και αορίστου χρόνου), διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών ως εξής.

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ	34	9
ΤΕ	19	6
ΔΕ (Διοικητικό προσωπικό)	133	35
ΥΕ (κλητήρων)	7	2
ΣΥΝΟΛΟ	193	52

Β. Οι εργαζόμενοι θα εναλλάσσονται ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Γ. Η κατάσταση της υπερωριακής απασχόλησης θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, υπογεγραμμένο από τον αντίστοιχο Διευθυντή και τον Δήμαρχο.

Δ. Η αμοιβή για την εν λόγω απασχόληση θα επιβαρύνει τους Κ.Α. του Δήμου Ασπροπύργου.

Για μόνιμους υπαλλήλους

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
10.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	20.123,81
15.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	16.500,00
20.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	79.190,76
30.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	13.237,81
45.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	3.000,00
50.6012.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μόνιμων υπαλλήλων	30.000,00

Για υπαλλήλους αορίστου χρόνου

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
10.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	8.682,78
15.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	0,00
20.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	110.851,40
30.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	12.073,25
45.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	3.000,00
60.6022.001	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου	563,25

Οι ανωτέρω υπάλληλοι θα απασχοληθούν υπερωριακά, τηρώντας τα ανώτατα όρια ανά εξάμηνο, όπως αυτά ορίζονται με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ασπρόπυργος, 22 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΕΛΕΤΙΟΥ

Αριθμ. Φ.1.1.3.2/6294

(3)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου Παρανεστίου για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Παρανεστίου Νομού Δράμας (Β' 2443/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τα ΦΕΚ Β' 885/2019 και Β' 4085/2020.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

7. Το γεγονός ότι υπάλληλοι του Δήμου μας τηρούν πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παρανεστίου, γραμματειακή υποστήριξη του Ν.Π. Κ.Α.Π.Α.Π. του Δήμου μας καθώς και καθήκοντα Ληξιαρχών των δύο (2) Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου μας.

8. Τις εποχικές, έκτακτες ή και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά έτος για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση προσωπικού των υπηρεσιών καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού και της υπηρεσίας ύδρευσης - άρδευσης - αποχέτευσης, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

9. Την υπ' αρ. 5324/01-10-2021 (ΑΔΑ: ΨΞΞΗΩΞΗ-ΕΞΤ) απόφαση του Δημάρχου Παρανεστίου Ν. Δράμας.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση ύψους 13.700,00 € θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10/6012.01, 10/6012.02, 10/6022, 20/6011.01, 20/6021.01, 25/6011.01 και 30/6011.01 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2022, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση είκοσι έξι (26) μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων του Δήμου Παρανεστίου για το έτος 2022, για το ανώτερο 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Παρανεστίου και συγκεκριμένα ανά υπηρεσία:

- Υπηρεσία Διοικητικού - Οικονομικού: εννέα (9) υπάλληλοι
- Υπηρεσία καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού: επτά (7) υπάλληλοι

- Υπηρεσία ύδρευσης - άρδευσης - αποχέτευσης: δύο (2) υπάλληλοι

- Τεχνική Υπηρεσία και Περιβάλλοντος τέσσερις (4) υπάλληλοι

- Αυτοτελές τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης ένας/μία (1) υπάλληλος

- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Διαφάνειας ένας/μία (1) υπάλληλος

- Ληξιαρχείο ΔΕ Παρανεστίου ένας/μία (1) υπάλληλος

- Ληξιαρχείο ΔΕ Νικηφόρου ένας/μία (1) υπάλληλος.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παρανέστι, 18 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΑΓΙΑΟΓΛΟΥ

Αριθμ. 32847

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, καθ' υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, σε εργαζομένους του Δήμου Καβάλας έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010, περί των αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του ν. 3584/2007, περί ωρών εργασίας - ημερών αργίας και περί της διαδικασίας καθιέρωσης εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών, που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007, περί υπερωριακής εργασίας- απασχόλησης κατά τις Κυριακές και αργίες για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

5. Τα εισηγητικά έγγραφα του Γραφείου Δημάρχου, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Καβάλας.

6. Την υπ' αρ. 347/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σχετικά με την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και την καθιέρωση ωραρίου υπηρεσιών του Δήμου Καβάλας για το έτος 2022, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 263767/04-11-2021 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Β' 5330), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα του έτους 2022 υπερωριακή εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, στο μόνιμο και ΙΔΑΧ προσωπικό του Αυτοτελούς Γραφείου Δημάρχου του Δήμου Καβάλας, του Τμήματος Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Επαγγελματικών Αδειών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και του Τμήματος Αθλητισμού και Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Καβάλας, όπως αυτό αποτυπώνεται στους ακόλουθους πίνακες, για την κάλυψη των αναγκών τους, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, όπως ισχύουν, δηλαδή ανά εξαμήνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

Α. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι ενενήντα έξι (96) για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο:

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΔΕ1 Διοικητικού	Δημοσίου Δικαίου	1

Β. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι ενενήντα έξι (96) για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο:

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	Δημοσίου Δικαίου	1

Γ. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι ενενήντα έξι (96) για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο:

ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ			
A.A	ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΤΕ13 Τεχνολόγων Γεωπονίας	Δημοσίου Δικαίου	2
2	ΔΕ 1 Διοικητικού	ΙΔΑΧ	3
3	ΤΕ Λοιπών Ειδικοτήτων (Νοσηλεύτων)	Δημοσίου Δικαίου	1
4	ΥΕ 16 Καθαριστριών	Δημοσίου Δικαίου	4

5	ΥΕ Γενικών Καθηκόντων	ΙΔΑΧ	1
6	ΠΕ Διοικητικού	ΙΔΑΧ	2

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την απόφαση αυτή θα καλυφθεί με την πρόβλεψη αντίστοιχων πιστώσεων στους παρακάτω κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου Καβάλας οικ. έτους 2022, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

ΚΑ 10.6012.0001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με το ποσό 6.000,00 €.

ΚΑ 30.6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσού 1.000€.

ΚΑ 15.6012.0001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με το ποσό 4.000,00 €.

Κ.Α 15.6022.0001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου» με το ποσό 1.000,00.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 23 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΟΥΡΙΑΔΗΣ

Αριθμ. 8483

(5)

Καθορισμός υπερωριών των Ληξιάρχων του Δήμου Νέας Ζίχνης για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016, όπως συμπληρώθηκε από την υπό στοιχεία 2/40112/ΔΕΠ/26.05.2017, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Την υπ' αρ. 16594/19-9-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Β' 2656) κατόπιν του υπ' αρ. 10791/01.09.2014 έγγραφου Δημάρχου με το οποίο προτάθηκαν Ληξιαρχοί στην Δημοτική Ενότητα Νέας Ζίχνης και στην Δημοτική Ενότητα Αλυστράτης.

7. Το γεγονός ότι οι Ληξιαρχοί προσφέρουν υπερωριακή εργασία λόγω της φύσης του αντικειμένου όπου πρέπει και μετά το πέρας της υποχρεωτικής εργασίας να παρίστανται στο Ληξιαρχείο προκειμένου να εκδώσουν ληξιαρχικές πράξεις θανάτου κ.λπ.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση κατά το έτος 2022 θα ανέλθει στο ποσό των 2.000 ευρώ, και θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των Κ.Α. 10.6012.03, 10.6052 και 10.6051.02 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2022, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση συνολικά δύο (2) ατόμων, στην Ληξιάρχο της Δημοτικής Ενότητας Νέας Ζίχνης και στην Ληξιάρχο της Δημοτικής Ενότητας Αλιστράτης του Δήμου, κατά το χρονικό από 01/01/2022 έως 31/12/2022, για είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη της ανάγκης έκδοσης ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κ.λπ., στον Δήμο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Ζίχνη, 19 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΜΠΟΖΗΣ

Αριθμ. απόφ. 337

(6)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Χίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και της παρ. 1 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την απόφαση 49164/10-9-2019 του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (Β' 349, διόρθωση σφάλματος Β' 4083).

5. Το έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών υπ' αρ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 στο οποίο δεν προβλέπεται εξαίρεση για τους ΟΤΑ από τη δημοσίευση των υπερωριών στο ΦΕΚ.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον ΚΑ 10-6012.001 και ΚΑ 10-6022.001 του προϋπολογισμού του Δήμου Χίου οικονομικού έτους 2022, στον οποίο έχει προβλεφθεί πίστωση 21.000,00 € και 1.500,00 € αντίστοιχα, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου για το έτος 2022, οκτώ (8) υπαλλήλων, οι οποίοι πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους καθώς και τα Σαββατοκύριακα και τις εξαιρέσιμες μέρες του έτους, εκτελούν και την υπηρεσία του Ληξιαρχείου των κάτωθι Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Χίου:

1. Δημοτική Ενότητα Αγίου Μηνά,

2. Δημοτική Ενότητα Αμανής,

3. Δημοτική Ενότητα Ιωνίας,

4. Δημοτική Ενότητα Καμποχώρων,

5. Δημοτική Ενότητα Καρδαμύλων,

6. Δημοτική Ενότητα Μαστιχοχωρίων.

7. Δημοτική Ενότητα Ομηρούπολης,

8. Δημοτική Ενότητα Χίου.

Τα καθήκοντα των Ληξιάρχων εντάσσονται στα έκτακτα απρόβλεπτα και έχουν να κάνουν με την τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου κατά τις απογευματινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες και την ανάλογη έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομειώσης μεταξύ των δυο εξαμήνων μέσα στο έτος, για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 19 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΚΑΡΜΑΝΤΖΗΣ

Αριθμ. 1861

(7)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «Πολιτιστικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Ηλιούπολης (ΠΑΟΔΗΛ) - ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ», για το α' εξάμηνο του έτους 2022.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.

«ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ (Π.Α.Ο.Δ.ΗΛ.) -

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87),

β) τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 233 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).

γ) του άρθρου 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143),

δ) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 περί αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου (Α' 176),

ε) το άρθρο 14 του ν. 3708/2008 περί επέκτασης ωραρίου γυμναστηρίων (Α' 210).

2. Την υπ' αρ. 114366/21-09-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ. «Πολιτιστικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Ηλιούπολης (Π.Α.Ο.Δ.ΗΛ.) - ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ» (Β' 4716).

3. Την υπό στοιχεία 405/αρ. πρωτ. οικ. 5935/26-3-2021 Απόφαση Δημάρχου Ηλιούπολης, περί μετακίνησης - διάθεσης μίας μονίμου υπαλλήλου ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού από το Δήμο Ηλιούπολης στο Νομικό Πρόσωπο από 5/4/2021 και για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών καθώς και: α) το υπ' αρ. 960/6-7-2021 έγγραφο του ΠΑΟΔΗΛ προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους σχετικά με διευκρίνιση του φορέα καταβολής αποζημίωσης υπερωριακής απασχόλησης και β) το υπό στοιχεία 2/87625/ΔΕΠ/16-7-2021 απαντητικό έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, στο οποίο αναφέρεται ότι ο υπάλληλος δύναται να λαμβάνει αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης από το φορέα που προσφέρει την υπερωριακή απασχόληση, ήτοι από το ΝΠΔΔ του Δήμου Ηλιούπολης.

4. Το γεγονός ότι τα τελευταία έτη, οι υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου αποδυναμώθηκαν λόγω των συνταξιοδοτήσεων των υπαλλήλων καθώς και ότι με την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες οι υπηρεσίες έχουν επιφορτιστεί με νέες αρμοδιότητες.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Νομικό Πρόσωπο.

6. Τις αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών του Ν.Π. λόγω έλλειψης μονίμου προσωπικού, το είδος, τη μορφή της υπηρεσίας, καθώς και τις ανάγκες των υπηρεσιών του ΝΠΔΔ «Πολιτιστικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Ηλιούπολης (ΠΑΟΔΗΛ) - Γρηγόρης Γρηγορίου», που δεν είναι δυνατό να καλυφθούν κατά την διάρκεια του ωραρίου εργασίας, όπως πραγματοποίηση διαφόρων αθλητικών και πολιτιστικών δράσεων, αθλητικών αγώνων που γίνονται απογευματινές, νυκτερινές ώρες, Σαββατοκύριακα και αργίες, λειτουργία του Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής που λειτουργεί όλες τις ημέρες του χρόνου από 7 π.μ. έως 11 μ.μ., λειτουργία του Δημοτικού Κινηματογράφου «Μελίνα Μερκούρη» και ενός Δημοτικού Θεάτρου απογευματινές ώρες και πέραν τις 10 μ.μ. κ.λπ.

7. Από τις διατάξεις της απόφασης θα προκληθεί δαπάνη ύψους 27.800,00 € για το α' εξάμηνο έτους 2022, σε βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π. οικ. έτους 2022 που θα βαρύνει τους Κ.Α. 15.6012 και 15.6022, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή συνολικά οκτώ χιλιάδων τριακοσίων τεσσάρων (8.304) ωρών α' εξαμήνου έτους 2022 για τους υπαλλήλους του ΝΠΔΔ «Πολιτιστικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Ηλιούπολης (Π.Α.Ο.Δ.ΗΛ.) - ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ», έως εξής:

Α. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Μόνιμο Προσωπικό

1. Έναν (1) ΠΕ Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες
2. Έναν (1) ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες
3. Έναν (1) ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες
4. Δύο (2) ΠΕ Φυσικής Αγωγής, διακόσιες σαράντα (240) ώρες
5. Έναν (1) ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες
6. Έναν (1) ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων, εκατόν είκοσι (120) ώρες

7. Έναν (1) ΤΕ Μουσικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

Αορίστου Χρόνου

1. Τρεις (3) ΠΕ Διοικητικού, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες
2. Οκτώ (8) ΠΕ Φυσικής Αγωγής, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες
3. Έναν (1) ΠΕ Φυσικής Αγωγής/Προπονητής Κολύμβησης, εκατόν είκοσι (120) ώρες
4. Δύο (2) ΤΕ Μουσικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες
5. Μία (1) ΤΕ Καθηγήτρια Χορού, εκατόν είκοσι (120) ώρες
6. Έναν (1) ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων, εκατόν είκοσι (120) ώρες
7. Τρεις (3) ΔΕ Διοικητικού, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες
8. Έναν (1) ΔΕ Χειριστών Η/Υ, εκατόν είκοσι (120) ώρες
9. Έναν (1) ΔΕ Αναλυτή Πληροφοριακών Συστημάτων, εκατόν είκοσι (120) ώρες
10. Έναν (1) ΔΕ Ναυαγοσώστη, εκατόν είκοσι (120) ώρες
11. Έναν (1) ΔΕ Τεχνιτών Αγιογραφίας, εκατόν είκοσι (120) ώρες
12. Δύο (2) ΔΕ Τεχνιτών Ζωγράφων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες
13. Μία (1) ΥΕ Συνοδός/Υπεύθυνη Δημοσίων Σχέσεων, εκατόν είκοσι (120) ώρες
14. Δύο (2) ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας, διακόσιες σαράντα (240) ώρες
15. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

Έναν (1) υπάλληλο μόνιμο ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, τήρησης των πρακτικών του Δ.Σ., εκατόν είκοσι (120) ώρες.

Β. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ

Αορίστου Χρόνου

1. Δύο (2) ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες
2. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

Γ. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ

Αορίστου Χρόνου

1. Δύο (2) ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες
2. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

Δ. ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ

Αορίστου Χρόνου

1. Δύο (2) ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες
2. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

Ε. ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΥ

Μόνιμο Προσωπικό

1. Έναν (1) ΠΕ Διοικητικού, ενενήντα έξι (96) ώρες
2. Έναν (1) ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού, ενενήντα έξι (96) ώρες

3. Δύο (2) ΠΕ Φυσικής Αγωγής, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες

4. Έναν (1) ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ενενήντα έξι (96) ώρες

5. Έναν (1) ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων, ενενήντα έξι (96) ώρες

6. Έναν (1) ΤΕ Μουσικών, ενενήντα έξι (96) ώρες.

Αορίστου Χρόνου

1. Δύο (2) ΠΕ Διοικητικού, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες

2. Επτά (7) ΠΕ Φυσικής Αγωγής, εξακόσιες εβδομήντα δύο (672) ώρες

3. Έναν (1) ΠΕ Φυσικής Αγωγής/Προπονητής Κολύμβησης, ενενήντα έξι (96) ώρες

4. Δύο (2) ΤΕ Μουσικών, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες

5. Μία (1) ΤΕ Καθηγήτρια Χορού, ενενήντα έξι (96) ώρες

6. Έναν (1) ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων, ενενήντα έξι (96) ώρες

7. Έναν (1) ΔΕ Διοικητικού, ενενήντα έξι (96) ώρες

8. Έναν (1) ΔΕ Χειριστών Η/Υ, ενενήντα έξι (96) ώρες

9. Έναν (1) ΔΕ Ναυαγοσώστη, ενενήντα έξι (96) ώρες

10. Έναν (1) ΔΕ Τεχνιτών Αγιογραφίας, ενενήντα έξι (96) ώρες

11. Δύο (2) ΔΕ Τεχνιτών Ζωγράφων, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες

12. Δύο (2) ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες

13. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηλιούπολη, 18 Νοεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 94

(8)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας (απογευματινές, Κυριακές, εξαιρέσιμες), πέραν της υποχρεωτικής, στο προσωπικό του ΔΟΠΑΠ, για την αντιμετώπιση εποχικών ή επειγουσών αναγκών του έτους 2022.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ

Έχοντας υπόψη:

ι. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική

της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

ii. Την υπ' αρ. 45/2011 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Παπάγου Χολαργού με την οποία συστάθηκε ο Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού, Αθλητισμού και Περιβάλλοντος (ΔΟΠΑΠ, Β' 877).

iii. Την υπ' αρ. 127/10-11-2021 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παπάγου Χολαργού, περί ορισμού τακτικών και αναπληρωματικών μελών Δ.Σ. και εκλογής προέδρου και αντιπροέδρου ΔΟΠΑΠ.

iv. Τις διατάξεις των άρθρων 48-49 και 176 του ν. 3584/2007, όπως ισχύουν σήμερα.

v. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 10 του ν. 2503/1997 και της υπ' αρ. 2/37190/0026 απόφασης Υπουργείου Οικονομικών (ΦΕΚ 915/2001).

vi. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

vii. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

viii. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006.

ix. Το υπ' αρ. 2/31029/6.5.2016 διευκρινιστικό έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

x. Τις υπ' αρ. 8/2016 και 39/2016 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΠ περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των εγκαταστάσεων του ΔΟΠΑΠ.

xi. Τις υπ' αρ. 24400/9176 14.4.2016 και 50471/19316 27.7.2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου στον ΔΟΠΑΠ.

xii. Τα ΦΕΚ Β' 1134/2016 και Β' 2638/2016 περί καθιέρωσης διαφορετικού ωαρίου στις εγκαταστάσεις του ΔΟΠΑΠ.

xiii. Την υπ' αρ. 37/2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΑΠ περί παράτασης του ωραρίου των αθλητικών εγκαταστάσεων του ΔΟΠΑΠ.

xiv. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους ΚΑ 10-6022.000, 10-6012.000, 15-6022.001, 15- 6012.001, και 10-6022.002 των δαπανών προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του ΔΟΠΑΠ.

xv. Τις ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και των επί μέρους τμημάτων (Πολιτισμού, Αθλητισμού και Διοικητικού/Οικονομικού) του ΔΟΠΑΠ, σε συνδυασμό με τις αυξημένες υποχρεώσεις και την έλλειψη προσωπικού αυτού, που επιβάλλουν οι υπάλληλοι του να απασχοληθούν το έτος 2022 απογευματινές, νυχτερινές, Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες για να καλύψουν τις έκτακτες, εποχικές και επείγουσες ανάγκες καθώς επίσης και την ανάγκη τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του ΔΟΠΑΠ, αποφασίζει:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του ΔΟΠΑΠ για το έτος 2022, ως ακολούθως:

Α. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
Α. 1. ΚΑ 10-6022.000: Δαπάνη έως 2.000,00 ευρώ			
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Αριθ. υπαλλήλων	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για απογευματινή υπερωριακή εργασία έως 22.00	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
Αορίστου Χρόνου (Διοικητικού, Οικονομικού, Διοικητικού-Οικονομικού, φύλακες, κ.λ.π.)	4	20	16
Α. 2. ΚΑ 10-6012.000: Δαπάνη έως 500,00 ευρώ			
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Αριθ. υπαλλήλων	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για απογευματινή υπερωριακή εργασία έως 22.00	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
Μόνιμοι (Διοικητικού, Διοικητικού - Οικονομικού, Οικονομικού, κ.λ.π.)	3	20	16
Β. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			
Β. 1. ΚΑ: 15-6022.001 έως 500,00 ευρώ			
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Αριθ. υπαλλήλων	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για απογευματινή υπερωριακή εργασία έως 22.00	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
Αορίστου Χρόνου (Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, φύλακες, κ.λ.π.)	14	20	16
Β. 2. ΚΑ: 15-6012.001 Δαπάνη έως 4.000,00 ευρώ			
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Αριθ. υπαλλήλων	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για απογευματινή υπερωριακή εργασία έως 22.00	Ώρες ανά μήνα για κάθε υπάλληλο για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
Μόνιμοι (Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, Εφόρου Βιβλιοθηκών, Προσωπικό Καθαριότητας, Φύλακες κ.λ.π.)	9	20	16

Γ. ΚΑ: 10-6022.002 έως 1.000 ευρώ για την αποζημίωση υπαλλήλου, έως 20 ώρες απογευματινές μηνιαίως, για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων Δ.Σ. του ΔΟΠΑΠ για το έτος 2022, πέραν του ωραρίου εργασίας.

Ανώτατο όριο ανά υπάλληλο το εξάμηνο για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες. Ανώτατο όριο ανά υπάλληλο το εξάμηνο για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παπάγου, 19 Νοεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΜΙΧΑΛΗΣ ΥΦΑΝΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

