



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5942

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Διαφάνειας και Η.Δ.
- 2 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας.
- 3 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας και στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Φθιώτιδας.
- 4 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Διοίκησης.
- 5 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου και σε Προϊσταμένους Τμημάτων αυτής.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. (οικ.) 280115/4277

(1)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Διαφάνειας και Η.Δ.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (Α' 241), όπως έχει τροποποιηθεί με τις υπ' αρ. 3203/84663/22-6-2017 (Β' 2201), 3749/77622/11-6-2018 (Β' 2467), 6041/119763/22-8-2018 (Β' 3806) και 7062/149508/5-10-2018 (Β' 4524) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

2) Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρό-

γραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 160, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 93 του ν. 4555/2018 (Α' 133).

3) Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

4) Το άρθρο 5 και την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5) Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

6) Την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-3-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και τα διοικητικά έγγραφα.

7) Την υπ' αρ. 250564/3916/9-11-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες (Β' 5331).

8) Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

9) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, να υπογράψει με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

1. Αιτήσεις μετεγκατάστασης φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
2. Αιτήσεις αποσύνδεσης φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
3. Αιτήσεις αναβάθμισης φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
4. Αιτήσεις ενεργοποίησης off-net τηλεφωνίας ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
5. Αιτήσεις προς τηλεπικοινωνιακούς παρόχους για νέες τηλεφωνικές συνδέσεις ή καταργήσεις υφισταμένων.

6. Αιτήσεις για διαχείριση ηλεκτρονικών υπηρεσιών με φορείς του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.

7. Διαχείριση, διάθεση και αξιοποίηση Μηχανογραφικού εξοπλισμού.

8. Διαχείριση, διάθεση και αξιοποίηση Τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού.

9. Κατάρτιση πράξεων ανάθεσης καθηκόντων στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

10. Βεβαίωση παροχής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

11. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

Πέραν των ανωτέρω, εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής για την επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 13 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΚΑΝΤΖΑΣ

Αριθμ. (οικ.) 280126/4281

(2)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (Α' 241), όπως έχει τροποποιηθεί με τις υπ' αρ. 3203/84663/22-6-2017 (Β' 2201), 3749/77622/11-6-2018 (Β' 2467), 6041/119763/22-8-2018 (Β' 3806) και 7062/149508/5-10-2018 (Β' 4524) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 160, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 93 του ν. 4555/2018 (Α' 133).

3. Τον ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

4. Το άρθρο 5 και την περ. β παρ. 2 της του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

6. Την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-3-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και τα διοικητικά έγγραφα.

7. Την υπ' αρ. 250564/3916/9-11-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες (Β' 5331).

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας, να υπογράφει με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

1. Διοικητικά έγγραφα αποκλειστικής και χωρικής αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, εξαιρουμένων αυτών που άπτονται αρμοδιοτήτων που ασκεί ο Αντιπεριφερειάρχης και ο Γενικός Διευθυντής.

2. Αποστολή διαβιβαστικών, προπαρασκευαστικών και πληροφοριακών εγγράφων της Διεύθυνσης που απευθύνονται σε υπηρεσίες της Περιφέρειας και λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, εκτός των ερωτημάτων που απευθύνονται στα Υπουργεία.

3. Οριστικοποίηση και βεβαίωση χρηματικών προστίμων στις αρμόδιες Δ.Ο.Υ.

4. Απαντήσεις σε αιτήματα αναφορές, παράπονα ή καταγγελίες πολιτών, που αφορούν το αντικείμενο κάθε τμήματος.

5. Χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για κάθε νόμιμη χρήση και αφορούν θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στο αρχείο της Διεύθυνσης.

6. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων διοικητικών εγγράφων.

7. Συνεργασία με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών για τη χορήγηση πιστοποιητικών ή ειδικών εγγράφων.

8. Αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές δικαιολογητικών απαραίτητων για την έκδοση αδειών.

9. Υποβολή πλήρους φακέλου και έκθεσης απόψεων στα αρμόδια Δικαστήρια, όταν πρόκειται να εκδικασθεί υπόθεση που αφορά θέματα που ανήκουν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.

10. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών - σπουδαστών στη Διεύθυνση.

11. Εισηγήσεις της υπηρεσίας προς τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης για εισαγωγή θεμάτων προς την Επιτροπή Περιβάλλοντος, την Οικονομική Επιτροπή, και την Επιτροπή Εργασίας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

12. Ενέργειες προς τη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας για κατάρτιση του προϋπολογισμού και τροποποιήσεις αυτού.

13. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για τη συγκρότηση Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αντιπεριφερειάρχη.

14. Διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης, της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και της οικείας Π.Ε.

15. Την τοποθέτηση και κατανομή του προσωπικού της Διεύθυνσης στα τμήματα.

16. Την ανάθεση καθηκόντων στου υπαλλήλους Διεύθυνσης.

17. Τον ορισμό υπευθύνου για την τήρηση του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου.

18. Τον ορισμό υπευθύνων για τη χορήγηση ακριβών αντιγράφων και θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

19. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών μετακινήσεων, επιθεωρήσεων και έκδοση βεβαιώσεων παροχής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

20. Έκδοση και υπογραφή διαταγών πορείας και εγκρίσεων (δελτίων) κίνησης αυτοκινήτων της Διεύθυνσης, εντός ορίων Περιφερειακής Ενότητας.

21. Πρόταση για έγκριση, περιορισμό ή ανάκληση της κανονικής άδειας των υπαλλήλων για την αντιμετώπιση έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης.

22. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαίτιου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

23. Πρόταση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες που υλοποιούνται από την Περιφέρεια ή άλλους πιστοποιημένους προς τούτο φορείς.

24. Έκδοση εντολών ελέγχου και επιθεωρήσεων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης για βιομηχανικές - βιοτεχνικές μονάδες, επαγγελματικά εργαστήρια, αρτοποιεία, ατμολέβητες, ανελκυστήρες, ενεργειακά συστήματα θέρμανσης ή ψύξης χώρων και λοιπές εγκαταστάσεις ή όπου από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία προκύπτει αρμοδιότητα.

25. Έκδοση εντολών ελέγχου για δειγματοληψίες τροφίμων, υγρών καυσίμων και βιομηχανικών ειδών, για αγορανομικούς ελέγχους καθώς και για ελέγχους στις λαϊκές αγορές και το υπαίθριο εμπόριο ή όπου από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία προκύπτει αρμοδιότητα.

26. Παρακολούθηση της τήρησης και ενημέρωσης της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων που αφορά αρμοδιότητες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

27. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

28. Στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των υπο-

βαλλόμενων αιτήσεων και την εξαγωγή δεικτών σχετικά με την ταχύτητα διεκπεραίωσής τους.

29. Τήρηση του εμπιστευτικού πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης και αλληλογραφία σχετική με αυτό.

30. Εκκαθάριση του Αρχείου της Διεύθυνσης.

31. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων και επιθεωρήσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

32. Χορήγηση μηχανολογικών εγκρίσεων εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και λειτουργίας βιομηχανιών, βιοτεχνιών, ΚΑΔ σύμφωνα με τον ν. 3982/2011, τον ν. 4302/2014 και τον ν. 4442/2016.

33. Θεώρηση του τεχνικού υπομνήματος, των σχεδιαγραμμάτων και του προϋπολογισμού τα οποία υποβάλλονται προκειμένου να χορηγηθούν οι εγκρίσεις των δραστηριοτήτων των νόμων, ν. 3526/2007, 3982/2011 και ν. 4302/2014.

34. α) Χορήγηση Βεβαίωσης για την απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης (για την έκδοση άδειας δόμησης), σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 8 του ν. 3325/2005 και την παρ. 1 του άρθρου 19 του ν. 3982/2011.

β) Υπαγωγή μεταποιητικών δραστηριοτήτων Κατηγορίας Β σε Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ), με τον προσδιορισμό αυτών στην έγκριση εγκατάστασης ή με αυτοτελές έγγραφο εφόσον δεν απαιτείται η έκδοση έγκρισης εγκατάστασης.

γ) Παραλαβή, κοινοποίηση και καταχώριση των γνωστοποιήσεων εγκατάστασης και γνωστοποιήσεων έναρξης λειτουργίας μεταποιητικών ή συναφών δραστηριοτήτων και ΚΑΔ που λαμβάνει χώρα ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ-ΑΔΕ του ν. 4302/2014 και του ν. 4442/2016.

35. α) Επιβολή διοικητικών προστίμων που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 3982/2011, του ν. 3526/2007, του ν. 4262/2014, του ν. 4302/2014, του ν. 4442/2016, του ν. 3175/2003, του ν. 3054/2002 ή στις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νομοθετήματος που εκάστοτε θα ισχύει για τις περιπτώσεις αρμοδιότητας καθώς και στους Μηχανικούς των δραστηριοτήτων αυτών.

β) Επιβολή διοικητικών προστίμων σε περίπτωση μη καταβολής των ετήσιων ανταποδοτικών τελών, που προβλέπονται από την υπό στοιχείο Δ/Α/Φ.5/οικ.2490 (Β' 218/2005) υπουργική απόφαση, για τη χρήση των αδειών του άρθρου 4 του ν. 3054/2002 ως κάθε φορά ισχύουν.

γ) Επιβολή προστίμων σε βάρος οποιουδήποτε παράγει, κατέχει ή διαθέτει στην αγορά εκρηκτικά, που δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

δ) Επιβολή διοικητικών κυρώσεων σύμφωνα με το άρθρο 30 του ν. 1650/1986 μετά από εισήγηση του Κ.Ε.Π.ΠΕ ή αρμόδιας υπηρεσίας.

36. Επιβολή πρόσθετων όρων λειτουργίας των αδειοδοτούμενων μονάδων αρμοδιότητάς μας, εξαιρουμένων των περιβαλλοντικών όρων.

37. Εισήγηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επιβολή πρόσθετων περιβαλλοντικών όρων και πρόσθετων ΠΠΔ και την εισήγηση για γνωμοδότηση επί των μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην Περιφερειακή Επιτροπή Περιβάλλοντος, προκειμένου για μονάδες των Κατηγοριών Α1 και Α2.

38. α) Καταχώριση της μελέτης ασφαλείας και δημοσιοποίηση αυτής, έλεγχος και επιβολή κυρώσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που η δραστηριότητα τους περικλείει κινδύνους από ατυχήματα μεγάλης έκτασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αρ. 172058/2016 (Β' 354) κοινής υπουργικής απόφασης ή της απόφασης περί καθορισμού κανόνων, μέτρων και όρων για την αντιμετώπιση κινδύνων από ατυχήματα μεγάλης έκτασης σε εγκαταστάσεις ή μονάδες, λόγω της ύπαρξης επικίνδυνων ουσιών, σε συμμόρφωση με τις διατάξεις των Ευρωπαϊκών Οδηγιών.

β) Έλεγχος και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες της Κοινοποίησης και της Πολιτικής Πρόληψης μεγάλων ατυχημάτων των εγκαταστάσεων της παραπάνω κοινής υπουργικής απόφασης.

γ) Θεώρηση ή μη φακέλου κοινοποίησης για τις εγκαταστάσεις κατώτερης βαθμίδας, που υπάγονται στις διατάξεις της παραπάνω κοινής υπουργικής απόφασης.

39. Εισήγηση για την απευθείας εκποίηση δημοσίων εκτάσεων ή για την παραχώρηση κοινόχρηστων δημοτικών ή κοινοτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων.

40. Διατύπωση γνώμης για την απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση αξίας λόγου επαρχιακής βιομηχανίας.

41. Διατύπωση γνώμης για τη χορήγηση άδειας χρήσεως αιγιαλού και παραλίας από μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης.

42. Ενημέρωση των επενδυτών σε θέματα ίδρυσης επιχειρήσεων, αναπτυξιακών προγραμμάτων, δικαιολογητικών και διαδικασιών προκειμένου να χορηγηθούν οι απαιτούμενες άδειες και οι επί μέρους εγκρίσεις.

43. Έλεγχος, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 1650/1986 (Α' 160) τήρησης των περιβαλλοντικών όρων και ΠΠΔ σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4014/2011, προκειμένου περί μονάδων του ν. 3982/2011, του ν. 4302/2014 και του ν. 4442/2016.

44. Γνωμοδότηση του φακέλου της Π.Π.Α., της μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων και της περιβαλλοντικής έκθεσης, που υποβάλλονται στην Διεύθυνση Ανάπτυξης και αφορούν μονάδες που εμπίπτουν στο πεδίο αρμοδιοτήτων αυτής.

45. Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας για ίδια χρήση ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης ή ψύξης χώρων, μέσω εκμετάλλευσης της θερμότητας των γεωλογικών σχηματισμών και των νερών επιφανειακών και υπογείων, που δεν χαρακτηρίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3175/2003 (Α' 207) γεωθερμικό δυναμικό.

46. Χορήγηση ειδικών αδειών εργοστασίων κατασκευής και επισκευής ατμολεβητών και ο έλεγχος τούτων.

47. Αποδοχή παραίτησης από δικαιώματα που απορρέουν από άδεια μεταλλευτικών ερευνών.

48. Έγκριση για την εκμετάλλευση διαπιστωθέντων μεταλλευμάτων κατά τη διάρκεια της ισχύος της άδειας μεταλλευτικών ερευνών πριν από την έκδοση του προεδρικού διατάγματος για την παραχώρηση μεταλλείου.

49. Βεβαίωση του φόρου υπέρ του Δημοσίου σε περίπτωση μεταβίβασης δικαιωμάτων από άδειες μεταλλευτικών ερευνών.

50. Χορήγηση άδειας εγκατάστασης και άδειας λειτουργίας ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών.

51. Θεώρηση υπεύθυνων δηλώσεων έναρξης λειτουργίας του ν. 2244/1994 εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

52. Έλεγχος της τυπικής πληρότητας των δικαιολογητικών του ν. 3982/2011 (μελετών, σχεδιαγραμμάτων, κ.λπ.) και διαβίβαση αυτών στις συναρμόδιες Υπηρεσίες, προκειμένου αυτές να χορηγήσουν τις προβλεπόμενες εγκρίσεις, βεβαιώσεις, κ.λπ.

53. Εκτίμηση της αξίας των μηχανημάτων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας τους.

54. Χορήγηση άδειας παρασκευής, εισαγωγής και γενικά εμπορίας διαλυτικών, αραιωτικών, διαβρωτικών, βερνικιών, νιτρογλυκερίνης και οξικής κυτταρίνης, καθώς και των βοηθητικών υλών που χρησιμοποιούνται στις βαφές.

55. Τεχνικός έλεγχος και ρύθμιση κάθε θέματος που ανακύπτει από τη λειτουργία των δραστηριοτήτων του ν. 3982/2011, του ν. 3526/2007, ν. 4302/2014, του ν. 4442/2016 με σκοπό τη προστασία των εργαζομένων, των περιοίκων και του φυσικού περιβάλλοντος και ειδικότερα:

α) Τη διενέργεια, επιθεωρήσεων δειγματοληπτικών βάσει ετήσιου προγράμματος ή αυτεπάγγελα ή ύστερα από έγγραφη επώνυμη καταγγελία είτε με τους υπαλλήλους και τα τεχνικά μέσα της Υπηρεσίας είτε με τη συνδρομή άλλων συναρμόδιων Υπηρεσιών, κατά τη κρίση της Αδειοδοτούσας Αρχής,

β) Τη διενέργεια επιθεωρήσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης για τον έλεγχο τήρησης ή μη των όρων και περιορισμών των εγκρίσεων εγκατάστασης, λειτουργίας και της ορθότητας του περιεχομένου του ερωτηματολογίου του ν. 3982/2010 και του ν. 4302/2014.

γ) Τη διενέργεια αυτοψίας και έλεγχου κάθε δραστηριότητας που αδειοδοτείται από το αντίστοιχο τμήμα.

δ) Τον έλεγχο για τη λήψη των μέτρων Πυροπροστασίας των μονάδων που περιλαμβάνονται στην Κατηγορία Ο και Α1 καθώς και όλων των δραστηριοτήτων του παραρτήματος Α της υπ' αρ. 136860/1673/18-12-2018 (Α' 6210) κοινής υπουργικής απόφασης, που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3982/2011, του ν. 3526/2007, του ν. 4302/2014 και του ν. 4442/2016.

ε) Την κατάρτιση του προγράμματος περιοδικών επιθεωρήσεων των εγκαταστάσεων του ν. 3982/2011, τη διενέργεια της κλήρωσης των επιθεωρητών από το Μητρώο Πιστοποιημένων Επιθεωρητών καθώς και την παρακολούθηση του έργου αυτών και των αποτελεσμάτων των εκθέσεων επιθεωρήσεων.

56. Θεώρηση των ημερολογίων - βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

57. Χορήγηση αδειών διενέργειας γομώσεων και πυροδοτήσεων υπονόμων, καθώς και αποκολλήσεων επισφαλών όγκων από τα μέτωπα εξόρυξης σε μεταλλεία και λατομεία.

58. α) Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού σε βιομηχανικές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, επαγγελματικά εργαστήρια και αποθήκες κατά την ειδικότερη πρόβλεψη της παρ. 1 του άρθρου 1 του π.δ. 78/2006.

β) Έλεγχος και κοινοποίηση των θεωρημένων σχεδιαγραμμάτων, σε περίπτωση έκδοσης Άδειας Δόμησης των ανωτέρω εγκαταστάσεων, στην αρμόδια Πολεοδομική Υπηρεσία.

59. Χορήγηση κάθε είδους πράξης και απόφασης του ν. 3982/2011, του ν. 4302/2014 και του ν. 4442/2016.

60. Τήρηση και ενημέρωση ηλεκτρονικού Ειδικού Μητρώου των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίου, η εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο και η διαγραφή από το Μητρώο αυτό των εν λόγω επιχειρήσεων, η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η εισήγηση επιβολής σε αυτές των νομίμων κυρώσεων.

61. Αποδοχή των πιστοποιητικών καταλληλότητας των μηχανημάτων παραγωγής εκρηκτικών υλών.

62. Αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στη περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή.

63. Αποδοχή της αναφοράς των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τυχόν ατυχήματα που έχουν συμβεί και η σύνταξη σχετικής έκθεσης.

64. Έγκριση της γενικής διαταγής που εκδίδει κάθε μονάδα παραγωγής εκρηκτικών υλών.

65. Έγκριση τεχνικών μελετών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. συνολικού προϋπολογισμού άνω των 5.870 ευρώ.

66. Τεχνικός έλεγχος δοκιμασίας ατμολεβητών και η επιθεώρηση μετά την εγκατάσταση αυτών και τη χορήγηση πιστοποιητικών παραλαβής και Πιστοποιητικών Ελέγχων.

67. Εξέταση της υποβαλλόμενης από τον αδειούχο μεταλλευτικών ερευνών αίτησης για παραχώρηση συνολικά ή εν μέρει, του χώρου της άδειας, καθώς και η έκδοση προκήρυξης για την παραχώρηση μεταλλείων.

68. Έλεγχος εφαρμογής των κανονιστικών διατάξεων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Ανάπτυξης και η εν συνεχεία ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών του εν λόγω Υπουργείου.

69. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, των προϊόντων τσιμέντου και των πλαστικών σωλήνων και των εξαρτημάτων αυτών από μη πλαστικοποιημένο πολυβινυλοχλωρίδιο (σκληρό PVC) που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά πόσιμου νερού και αποχετευτικών λυμάτων, καθώς και για συστήματα αποχετεύσεως στα κτίρια.

70. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η τήρηση των σχετικών προδιαγραφών των παιχνιδιών.

71. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των κυκλοφορούντων

λεβήτων ζεστού νερού, οι οποίοι τροφοδοτούνται με υγρά ή αέρια καύσιμα και η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.

72. Χορήγηση βεβαίωσης ότι αγαθά, που εισάγονται από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Κοινότητες τα νομικά πρόσωπα και οργανισμούς παράγονται ή μη από την εγχώρια βιομηχανία κατάλληλα και σε επάρκεια.

73. Χορήγηση βεβαίωσης ότι προϊόντα που εισάγονται από το εξωτερικό απ' ευθείας από εγχώριες βιομηχανίες, βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια, για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια.

74. Χορήγηση βεβαίωσης ότι είδη που εισάγονται από βιομηχανίες βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια και ότι η οικονομική σημασία του παραγόμενου τελικού προϊόντος δικαιολογεί τον προθεσμιακό διακανονισμό ή την απαλλαγή από την υποχρέωση κατάθεσης χρηματικών προκαταβολών.

75. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μηχανήματα, ανταλλακτικά μηχανημάτων καθώς και κάθε άλλο είδος εγχώριας ή ξένης προέλευσης τα οποία έχουν ανάγκη επισκευής δεν μπορούν να επισκευασθούν από εγχώριες επιχειρήσεις, προκειμένου να επιτραπεί η εξαγωγή των μηχανημάτων αυτών για επισκευή και την εκ νέου εισαγωγή τους.

76. Χορήγηση βεβαίωσης για την ύπαρξη ή μη εγχώριας επιχείρησης κατασκευής γεωργικών μηχανημάτων, προκειμένου τα εισαγόμενα γεωργικά μηχανήματα να χρηματοδοτούνται από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος.

77. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μορφές χλωριούχου πολυβινυλίου δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα και σε επάρκεια, προκειμένου να μην επιβάλλεται σ' αυτές κατά την εισαγωγή τους ο προβλεπόμενος δασμός.

78. Χορήγηση βεβαίωσης με την οποία να βεβαιώνεται η ολοκλήρωση των εξαγωγικών υποχρεώσεων βιομηχανιών, βιοτεχνιών και επαγγελματικών εργαστηρίων, ανεξάρτητα από ιπποδύναμη.

79. Έκδοση απόφασης απαλλαγής από την καταβολή των προβλεπόμενων δασμών, του φόρου προστιθέμενης αξίας ως και του προβλεπόμενου ειδικού φόρου κατά την εισαγωγή των φορτηγών οχημάτων, κατά το μέρος που αυτά δεν παράγονται κατάλληλα και σε επάρκεια από την εγχώρια βιομηχανία.

80. Χορήγηση βεβαίωσης σχετικά με την αρτιότητα και καταλληλότητα του μηχανολογικού εξοπλισμού βιομηχανιών - βιοτεχνιών μονάδων επεξεργασίας βιομηχανικής ντομάτας.

81. Διαβίβαση φακέλου με ενημερωτικό σημείωμα επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πράξεων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς την αρμόδια Υπηρεσία.

82. Αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, δικαιολογητικών απαραίτητων για την έκδοση αδειών.

83. Καταγραφή στο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα όλων των διαδικασιών αδειοδότησης των δραστηριοτήτων που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3982/2011, του ν. 4442/2016 και του ν. 4302/2014.

84. Εισηγήσεις της υπηρεσίας προς τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης για εισαγωγή θεμάτων προς την Επιτροπή Περιβάλλοντος και την Οικονομική Επιτροπή.

85. α) Εκ των υστέρων έλεγχος και μετά την υποβολή της γνωστοποίησης έναρξης λειτουργίας μεταποιητικών ή συναφών δραστηριοτήτων, που υπόκεινται σε καθεστώς γνωστοποίησης έναρξης λειτουργίας του ν. 4302/2014 και του ν. 4442/2016, ή έλεγχος αυτών από το χρόνο που είχαν υποχρέωση για την υποβολή της γνωστοποίησης.

β) Συνεργασία με ιδιωτικούς φορείς για τη διεξαγωγή των παραπάνω ελέγχων αν οι συνθήκες απαιτούν περισσότερους ανθρώπινους πόρους με μεγαλύτερη εξειδίκευση ή εφόσον τίθεται ζήτημα ιδιαίτερα αυξημένου κινδύνου του δημοσίου συμφέροντος.

γ) Καταχώριση των ήδη υποβληθέντων με ηλεκτρονικό τρόπο γνωστοποιήσεων, με αύξοντα αριθμό σε ειδικό κατάλογο και την υποβολή αυτού το πρώτο δεκαπενθήμερο εκάστου έτους προς τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας.

86. Χορήγηση εγκρίσεων εγκατάστασης δραστηριοτήτων που εμπίπτουν στον ν. 4302/2014 (Α' 225), προσδιορισμός Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων και έγγραφη ενημέρωση - ενέργειες προκειμένου να τηρηθεί η διαδικασία της γνωστοποίησης λειτουργίας και του προβλεπόμενου ελέγχου, όπως ορίζεται στις διατάξεις του προαναφερόμενου νόμου.

87. Θεώρηση βιβλίου καταγραφής μετρήσεων αερίων αποβλήτων βιομηχανικών λεβήτων μαζούτ, σύμφωνα με τις διατάξεις της κοινής υπουργικής απόφασης 11294/5-4-1993 (Β' 264).

88. Εντολές στα κλιμάκια ελέγχου για την εφαρμογή της νομοθεσίας, σχετικά με τον έλεγχο και την εποπτεία της σωστής λειτουργίας της αγοράς.

89. Επιβολή μέτρων, κυρώσεων και προστίμων που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, πλην αυτών που του ανατίθενται με ρητή διάταξη νόμου.

90. Αλληλογραφία όλων των εγγράφων και αποφάσεων που αφορούν τις διοικητικές κυρώσεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας (ν. 4177/2013 και της υπ' αρ. 91354/2017 υπουργικής απόφασης (κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.), του ν. 4497/2017, του ν. 2093/1992, του ν. 4446/2016, της υπουργικής απόφασης 45231/2017 και του ν. 4849/2021 (Α' 270), καθώς και των υπουργικών αποφάσεων που θα εκδοθούν σε εφαρμογή του (άρθρο 67).

91. Εισηγήηση επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πράξεων αρμοδιότητας του Τμήματος.

92. Διενέργεια ελέγχων και εισήγηση επιβολής προστίμων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπώσεις.

93. Θεώρηση των προβλεπόμενων τηρούμενων βιβλίων των επιχειρήσεων, όπως αυτά προβλέπονται από τους κανόνες ΔΙΕΠΠΥ και τον ν. 4497/2017.

94. Συγκρότηση των τριμελών των επιτροπών ελέγχου των παραγωγών πωλητών υπαίθριου εμπορίου (ν. 4497/2017).

95. Συγκρότηση και λειτουργία επιτροπής λαϊκών αγορών (ν. 4497/2017).

96. Κατάρτιση Μητρώου Κλιμακίων Ελέγχου Λαϊκών Αγορών και Υπαίθριου Εμπορίου (Κ.Ε.Λ.Α.Υ.Ε.) και λοιπές αποφάσεις (κλιμάκια, εντολές, συντονισμός, κυρώσεις κ.λπ.).

97. Επιτροπή Φιλικού Διακανονισμού (συγκρότηση, λειτουργία).

98. Περιοδικός έλεγχος Μέτρων και Σταθμών (συγκρότηση, κλιμάκια, εντολές ελέγχου)

99. Η τήρηση Μητρώου χονδρεμπόρων πρωτογενών προϊόντων γης και ανθέων.

100. Έκδοση απόφασης υποχρεωτικής εκ περιτροπής λειτουργίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και αργίες, εφ' όσον τα πρατήρια με αυτόματους πωλητές δεν επαρκούν για να καλύψουν το απαιτούμενο ποσοστό.

101. Η συγκρότηση κλιμακίων ελέγχου για τον έλεγχο των χημικών και βιομηχανικών προϊόντων σύμφωνα με το πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας και της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

102. Χορήγηση βεβαιώσεων ΑΕ στο ΓΕΜΗ περί τροποποιήσεων καταστατικού, λύσης, εκκαθάρισης και μεταβολών Δ.Σ.

103. Συγκρότηση σχολικών εφορειών, που λειτουργούν στις σχολικές μονάδες εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.

104. Αρμοδιότητες μεταφοράς μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, των μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων, καθώς και των απαιτούμενων ενεργειών σε περίπτωση αδυναμίας πραγματοποίησης αυτής, εκτός από εκείνες που είτε εκ του νόμου και του Ο.Ε.Υ. είτε από άλλες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, ασκούνται ή προβλέπεται να ασκηθούν από άλλες Διευθύνσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

105. Λειτουργία πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ. σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

106. Μέριμνα διασφάλισης της ηλεκτρονικής διασύνδεσης με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης Απασχόλησης Εμπορίου και Τουρισμού.

107. Έγκριση της αδελφοποίησης σχολείων της χώρας με σχολεία της αλλοδαπής, της συνεργασίας αυτών, καθώς και της συμμετοχής μαθητών σε διεθνείς μαθητικές συναντήσεις.

108. Χορήγηση άδειας εργασίας αλλοδαπών (όταν τους έχει δοθεί πολιτικό άσυλο ν. 2910/2001).

109. Χορήγηση άδειας εργασίας σε αλλοδαπούς που τελούν υπό καθεστώς αναβολής απομάκρυνσης από τη χώρα κατ'εφαρμογή της υπ' αρ. 53619/735/2015 κοινής υπουργικής απόφασης (Β' 2631) σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 58 του ν. 4384/2016 (Α' 78).

110. Επέκταση της τήρησης Ημερολογίου Μέτρων Ασφάλειας στις οικοδομές και σε πόλεις με πληθυσμό κάτω των 10.000 κατοίκων.

111. Επιβολή προστίμου σε εργοδότη που δεν συμμορφώθηκε στις υποδείξεις σχετικά με την προστασία των εργαζομένων από τη χρήση βενζολίου.

112. Συγκρότηση συμβουλίων και επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

113. Μετάθεση της εικοσιτετράωρης ανάπαυσης των μισθωτών των επιχειρήσεων θεάτρου από τη Δευτέρα, η εξαίρεση επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων, υπηρεσιών ή εργασιών γενικά από τις διατάξεις περί ανάπαυσης κατά Κυριακή και κατά ημέρες αργίας.

114. Η εξαίρεση από την εκ περιτροπής Κυριακή αργία των εστιατορίων, ζαχαροπλαστείων, καφενείων κ.λπ., που λειτουργούν ως εξοχικά. Η χορήγηση αναπληρωματικής ανάπαυσης των μισθωτών σε άλλη ημέρα, εκτός από την Κυριακή. Η επέκταση της ανάπαυσης σε ημέρα Κυριακή και σε ημέρες αργίας.

115. Έκδοση απόφασης, όταν λόγω ειδικών κλιματολογικών συνθηκών καθυστερεί η έναρξη της τυροκομικής περιόδου, με την οποία και καθορίζεται η έναρξη, ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες κάθε νομού της περιφέρειας, χωρίς να είναι δυνατόν να υπερβεί το πεντάμηνο.

116. Επιβολή της ποινής του προστίμου σε εργοδότες βάσει εισήγησης της οικείας Συμβουλευτικής Επιτροπής (ν.δ. 763/1970).

117. Έκδοση εντολών για τη διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων για την ορθή εκτέλεση των δρομολογίων μεταφοράς μαθητών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

118. Έκδοση εντολών ελέγχου για τη διερεύνηση καταγγελιών.

119. Έκδοση αποφάσεων ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική ενέργεια για αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω αλλά προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης, ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος.

Πέραν των ανωτέρω, εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής για την επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο. Ομοίως εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας της ίδιας Διεύθυνσης για την βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας, ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 13 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΚΑΝΤΖΑΣ

Αριθμ. (οικ.) 280131/4283

(3)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας και στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Φθιώτιδας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (Α' 241), όπως έχει τροποποιηθεί - επικαιροποιηθεί με τις υπ' αρ. 3203/84663/22-6-2017 (Β' 2201), 3749/77622/11-6-2018 (Β' 2467), 6041/119763/22-8-2018 (Β' 3806) και 7062/149508/5-10-2018 (Β' 4524) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 160, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 93 του ν. 4555/2018 (Α' 133).

3. Τον ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

4. Το άρθρο 5 και την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

6. Την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-3-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και τα διοικητικά έγγραφα.

7. Την υπ' αρ. 250564/3916/9-11-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες (Β' 5331).

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Α. Παρέχουμε εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής μέριμνας, αναφορικά με τα αντικείμενα της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Φθιώτιδας, να υπογράφει με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των

ακολουθούν αρμοδιοτήτων χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας:

1. Εγκύκλιες διαταγές για την εκτέλεση των νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών.

2. Έγγραφα τα οποία αφορούν στην υποβολή ερωτημάτων ως προς στην ερμηνεία των κείμενων διατάξεων, ή προτάσεων καθώς και κάθε έγγραφο, επιστολή, υπόμνημα ιδιάζουσας σημασίας προς Υπουργεία, Περιφέρειες, ΝΠΔΔ, Ανεξάρτητες Αρχές, Οργανισμούς, Δικαστήρια ως και τα απαντητικά έγγραφα στις ανωτέρω Υπηρεσίες.

3. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών επί σοβαρών περιπτώσεων ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης.

4. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης στην Οικονομική ή άλλες Επιτροπές της Περιφέρειας.

5. Ερωτήματα για γνωμοδότηση από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας.

6. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

7. Προσωρινή ή οριστική παύση λειτουργίας επιχειρήσεων για λόγους δημόσιας υγείας.

8. Οριστική ή μερική παύση λειτουργίας ιδιωτικών γυμναστηρίων ή αθλητικών σχολών και συγκρότηση των αρμοδίων επιτροπών.

9. Άδειες ίδρυσης και λειτουργίας παιδικών εξοχών.

10. Βεβαιώσεις αδειών ίδρυσης και λειτουργίας σχολών χορού.

11. Χορήγηση και ανάκληση άδειας άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού.

12. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Περιφερειακής Ενότητας.

13. Απόφαση καθορισμού διατήρησης οικόσιτων ζώων.

14. Απόφαση καταλληλότητας ακτών κολύμβησης.

15. Χορήγηση αδειών ίδρυσης, λειτουργίας συστέγασης φαρμακείων και ανάκληση αυτών

16. Χορήγηση άδειας διενέργειας εράνου, λαχειοφόρου ή φιλανθρωπικής αγοράς.

17. Απόφαση ανάληψης ποσού από το ειδικό κρατικό λαχείο

18. Αποφάσεις μείωσης ή διαγραφής προστίμων αντικαπνιστικού νόμου.

Β. Παρέχουμε εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας, να υπογράψει με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 27 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010 - Α' 241) και ιδίως:

1. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας.

2. Τοποθέτηση υπαλλήλων στα Τμήματα της Διεύθυνσης.

3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαίτιου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης

5. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

6. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών, για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

7. Έγγραφα για την ενημέρωση των πολιτών και των Δήμων για θέματα σχετικά με την Διεύθυνση.

8. Έγγραφα σχετικά με την παροχή στοιχείων και πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

9. Έγγραφα προς άλλες υπηρεσίες Περιφέρειας, Δήμους, και Υπουργεία.

10. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών για τη συγκρότηση Επιτροπών.

11. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

12. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

13. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

14. Βεβαιώσεις καταλληλότητας αυτοκινήτων για τη μεταφορά τροφίμων και ποτών

15. Άδεια πώλησης τροφίμων - ποτών σε περίπτερα καταστήματα ψιλικών

16. Βεβαιώσεις κινητών Καντίνων για πώληση τροφίμων και ποτών και βεβαιώσεις καταλληλότητας επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών που είναι μόνιμα εγκατεστημένες στα εκθεσιακά κέντρα.

17. Έγγραφα για καλή λειτουργία δικτύου ύδρευσης αποχέτευσης κ.λπ. δειγματοληψίες νερού (πόσιμου, θαλασσινού, κολυμβητηρίων, ιαματικών, εμφιαλωμένων κ.λπ.).

18. Βεβαιώσεις καλής λειτουργίας αποχετευτικού συστήματος.

19. Έκδοση αποφάσεων χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.

20. Θεώρηση μπλοκ χορήγησης ναρκωτικών ιδιωτών γιατρών και νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

21. Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας παιδικών εξοχών - κατασκηνώσεων.

22. Άδεια τέλεσης αθλητικών συναντήσεων.

23. Έγκριση ελέγχων στα πλαίσια του αντικαπνιστικού νόμου

24. Αποφάσεις χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.

25. Βεβαιώσεις για πρακτική άσκηση βοηθών φαρμακείου.

26. Βεβαιώσεις υπηρεσιακών μεταβολών φαρμακοποιών.

27. Βεβαιώσεις αγροτικών ιατρών

28. Καταχώρηση ιατρών στη λίστα ειδικοτήτων

29. Αποστολή καταστάσεων διακίνησης και αποθέματος ναρκωτικών των φαρμακείων.

30. Θεωρήσεις μπλοκ ναρκωτικών σε γιατρούς, νοσοκομεία και κέντρα υγείας.

31. Θεώρηση συνταγολογίου του ν. 1729/1987.

32. Θεώρηση δελτίων μετακίνησης ΑΜΕΑ.

33. Άδεια ίδρυσης αθλητικού σωματείου

34. Θεώρηση, ακύρωση βιβλίων σε συλλόγους-σωματεία.

35. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του προϊστάμενου της Διεύθυνσης α) η θεώρηση δελτίων μετακίνησης ΑΜΕΑ και β) οι άδειες τέλεσης αθλητικών συναντήσεων, θα υπογράφονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Πέραν των ανωτέρω, εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων για την επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το ενδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης, ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 13 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΚΑΝΤΖΑΣ

Αριθμ. (οικ.) 280134/4285

(4)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Διοίκησης.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (Α' 241), όπως έχει τροποποιηθεί με τις υπ' αρ. 3203/84663/22-6-2017 (Β' 2201), 3749/77622/11-6-2018 (Β' 2467), 6041/119763/22-8-2018 (Β' 3806) και 7062/149508/5-10-2018 (Β' 4524) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 160, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 93 του ν. 4555/2018 (Α' 133).

3. Τον ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

4) Το άρθρο 5 και την περ. β της παρ. 2 της του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της

Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

6. Την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-3-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και τα διοικητικά έγγραφα.

7. Την υπ' αρ. 250564/3916/9-11-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες (Β' 5331).

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Α. Παρέχουμε εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, αναφορικά με τα αντικείμενα της Διεύθυνσης Διοίκησης Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, να υπογράφει με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

1. Πράξεις τοποθέτησης και επανατοποθέτησης ωφελούμενων προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα χωρικής αρμοδιότητας.

2. Αναγγελίες έναρξης, οικειοθελούς αποχώρησης και διακοπής στο Πρόγραμμα ΕΡΓΑΝΗ του Ο.Α.Ε.Δ. που αφορούν σε: ωφελούμενους προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα, συμβασιούχους ορισμένου χρόνου, ασκούμενους πρακτικής άσκησης ΑΕΙ/Α.ΤΕΙ, ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. και ΕΠΑΛ - Μεταλυκειακό Έτος χωρικής αρμοδιότητας.

3. Συμβάσεις πρακτικής άσκησης ΑΕΙ/Α.ΤΕΙ, ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. και ΕΠΑ.Λ. - Μεταλυκειακό Έτος χωρικής αρμοδιότητας

4. Βεβαιώσεις υλοποίησης προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα.

5. Βεβαιώσεις αποδοχής πρακτικής άσκησης ΑΕΙ/Α.ΤΕΙ.

6. Εκθέσεις εμφάνισης και ανάληψης υπηρεσίας υπαλλήλων και πρωτόκολλα ορκωμοσίας.

7. Κάθε έγγραφο αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Διοίκησης που απευθύνεται σε υπερκείμενη αρχή (Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Υπουργεία κ.λπ.) και έχει αυστηρά υπηρεσιακό χαρακτήρα.

Β. Παρέχουμε εξουσιοδότηση στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, να υπογράφει με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

1. Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις, εισηγήσεις κ.λπ. σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Προσωπικού, όπως αυτές περιγράφονται στην παρ. 2β του άρθρου 11, του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελ-

λάδας (π.δ. 148/2010), μετά την τελευταία τροποποίηση (Β' 2201/2017), με εξαίρεση τα ακόλουθα:

i. Συγκρότηση συνεργειών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων χωρικής αρμοδιότητας.

ii. Τοποθετήσεις υπαλλήλων σε οργανικές μονάδες χωρικής αρμοδιότητας.

iii. Μετακινήσεις υπαλλήλων σε θέση άλλης Γενικής Διεύθυνσης, εντός της Περιφερειακής Ενότητας.

iv. Έκδοση ανακοινώσεων, αποφάσεων πρόσληψης και συμβάσεις προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και μίσθωσης έργου.

v. Αυτοδίκαιη θέση σε αργία υπαλλήλων χωρικής του αρμοδιότητας (πλην αυτών που αφορούν πειθαρχική αιτία).

vi. Αποφάσεις διορισμού, λύσης υπαλληλικής σχέσης, μετάταξης, μονιμοποίησης, υπαλλήλων χωρικής αρμοδιότητας.

2. Βεβαίωση παροχής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης.

3. Θέωση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Κατάρτιση πράξεων ανάθεσης καθηκόντων στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

5. Έγγραφα και αποφάσεις του Γραφείου Εκλογών Π.Ε. Φθιώτιδας, σχετικές με την διενέργεια εκλογικών διαδικασιών.

Πέραν των ανωτέρω, εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής για την επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο καθώς και την βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Διοίκησης, ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 13 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΚΑΝΤΖΑΣ

Αριθμ. (οικ.) 281159/4288

(5)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου και σε Προϊσταμένους Τμημάτων αυτής.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στε-

ρεάς Ελλάδας» (Α' 241), όπως έχει τροποποιηθεί με τις υπ' αρ. 3203/84663/22-6-2017 (Β' 2201), 3749/77622/11-6-2018 (Β' 2467), 6041/119763/22-8-2018 (Β' 3806) και 7062/149508/5-10-2018 (Β' 4524) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ιδίως της παρ. 5 του άρθρου 160, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 93 του ν. 4555/2018 (Α' 133).

3. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

4. Το άρθρο 5 και την περ. β της παρ. 2 της του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

5. Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

6. Την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-3-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και τα διοικητικά έγγραφα.

7. Την υπ' αρ. 250564/3916/9-11-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες (Β' 5331).

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε εξουσιοδότηση στους Προϊσταμένους της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, να υπογράφουν με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, ως ακολούθως:

Α. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου για τα Τμήματα: α) Ταμειακής Υπηρεσίας, β) Οικονομικής Διαχείρισης και Δημοσιονομικού Ελέγχου, γ) Προμηθειών, δ) Λογιστικής Διαχείρισης και ε) Γραμματείας:

1. Βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, φύλλα και δελτία για κάθε είδους θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου.

2. Θέση εγγράφων στο αρχείο, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια, ή έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα και τα οποία είναι αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου.

3. Έγγραφα για ερωτήματα, αιτήματα για παροχή διευκρινίσεων ή παροχή στοιχείων για κάθε είδους θέματα,

που αφορούν την Διεύθυνση Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου, από υπηρεσίες του δημοσίου, εκτός Υπουργείων, ή ιδιωτικού τομέα.

4. Οδηγίες και υπηρεσιακά σημειώματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου καθώς και ανακοινώσεις και έγγραφα πληροφοριακού περιεχομένου για κάθε είδους θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου.

5. Τη διαδικασία διεκπεραίωσης των εμπιστευτικών εγγράφων που αφορούν τη Διεύθυνση Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου.

6. Έγγραφα και αποφάσεις για ανάθεση καθηκόντων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δημοσιονομικού Ελέγχου.

7. Την αποστολή εγγράφων και υπηρεσιακών σημειωμάτων προς άλλες οργανικές μονάδες της Περιφέρειας.

8. Την έκδοση εγγράφων που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.

9. Αλληλογραφία με τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα της χώρας προκειμένου για τραπεζικές εργασίες (άνοιγμα λογαριασμού-παραγγελία μπλόκ επιταγών- internet banking).

Β) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 3στ του άρθρου 12 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010), μετά την τελευταία τροποποίηση (Β' 2201/2017), για τα επιμέρους θέματα της Π.Ε. Φθιώτιδας:

1. Προσκλήσεις προς μέλη Επιτροπών διαγωνισμών - ενστάσεων.

2. Έγγραφα ενημέρωσης προμηθευτών.

Γ) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Λογιστικής Διαχείρισης, σύμφωνα με την παρ. 3ζ του άρθρου 12 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (π.δ. 148/2010), μετά την τελευταία τροποποίηση (Β' 2201/2017), για τα επιμέρους θέματα της Π.Ε. Φθιώτιδας:

1. Διαβιβαστικά δικαιολογητικών δαπανών προς το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης - Δημοσιονομικού Ελέγχου.

Πέραν των ανωτέρω, εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού - Δ.Ε. και τους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής για την επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο καθώς και την βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Οικονομικού - Δ.Ε. ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 13 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΑΚΑΝΤΖΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

