



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6007

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την ειδική Γραμματέα - Πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βισαλτίας, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2022 έως 31.12.2022.
- 2 Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, σε υπαλλήλους του Δήμου.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης 2022.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχου της Δ.Ε. Άρνης του Δήμου Σοφάδων για το έτος 2022.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχου των Δ.Ε. Μενελαΐδας, Δ.Ε. Ταμασίου και Δ.Ε. Ρεντίνης του Δήμου Σοφάδων για το έτος 2022.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχου της Δ.Ε. Σοφάδων του Δήμου Σοφάδων για το έτος 2022.
- 7 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης εργαζομένων της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας για τους μήνες Ιανουάριο έως Ιούνιο 2022.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 531/2021

(1)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την ειδική Γραμματέα - Πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βισαλτίας, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2022 έως 31.12.2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ Ν. ΣΕΡΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (ν. 3584/2007 - Α' 143).

3. Το άρθρο 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3584/2007 Α' 114).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βισαλτίας, όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 957/2013 και τροποποιήθηκε αντίστοιχα με τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου 217/2013 (Β' 3391) και 193/2017 (Β' 3766) και 8 και 32/2019 (Β' 1224) και 98/2019 (Β' 2256).

6. Την υπ' αρ. 530/25.11.2021 (ΑΔΑ: ΩΘΒ1Ω9Β-Φ76) απόφαση του Δημάρχου Βισαλτίας περί ανάθεσης των καθηκόντων της Ειδικής Γραμματέως - Πρακτικογράφου για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου στη δημοτική υπάλληλο του Δήμου Βισαλτίας ΚΟΛΟΚΥΘΑ ΓΕΩΡΓΙΑ κλάδου ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ για το χρονικό διάστημα από 01.01.2022 έως και 31.12.2022.

7. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου Βισαλτίας, έτους 2022.

8. Την υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο της 22ης Διεύθυνσης Μισθολογίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (Α' 226), σύμφωνα με την οποία «η παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (σύμφωνα με την οποία «5. «Η υπερωριακή απασχόληση που καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού είναι καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης») παύει να ισχύει». Ως εκ τούτου, με την διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του κοινοποιούμενου νόμου (ν. 4024/2011) και μέχρι του ορίου των είκοσι (20) ωρών ανά υπάλληλο μηνιαίως, καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της δέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων, των Ιδρυμάτων, των Δημοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Συνδέσμων ΟΤΑ, που στερούνται τακτικού προσωπικού του διοικητικού κλάδου, καθώς

και στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ή Συμβουλίου Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, καθώς και των συμβουλίων των Συνδέσμων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Ιδρυμάτων Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους».

9. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα "ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι") - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

10. Τον ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και αναμόρφωση θεσμικού πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 43), άρθρο 154 «Τροποποίηση του άρθρου 1 του ν. 3852/2010».

11. Τον ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).

12. Την ανάγκη να εργαστεί η Ειδική Γραμματέας - Πρακτικογράφος του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βισαλτίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της, για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών τήρησης και σύνταξης των πρακτικών, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2022 έως 31.12.2022, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνεται, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2022 έως 31.12.2022, υπερωριακή εργασία, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την ειδική Γραμματέα- Πρακτικογράφο, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών τήρησης και σύνταξης των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βισαλτίας.

Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας της ορίζονται έως 240 ώρες ετησίως (είκοσι (20) ώρες μηνιαίως).

Πιο συγκεκριμένα:

| ΥΠΗΡΕΣΙΑ                            | ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ |    |    | ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ |    |    | ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ |
|-------------------------------------|------------------|------------------|----|----|-----------------------------------|----|----|---------------------------------------------------------------|
|                                     |                  | ΠΕ               | ΤΕ | ΔΕ | ΠΕ                                | ΤΕ | ΔΕ |                                                               |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ     |                  |                  |    |    |                                   |    |    |                                                               |
| ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ | 1                | 1                | -  | -  | -                                 | -  | -  | 240                                                           |

Β. Η δαπάνη για την αποζημίωση της ανωτέρω υπαλλήλου για την υπερωριακή εργασία της, θα καλυφθεί από πίστωση του υπό έγκριση προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2022, και συγκεκριμένα του Κ.Α.Ε. 10.6012.01 με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές (αμοιβή πρακτικογράφου)» και ποσό 1.442,40 €.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης της ανωτέρω υπαλλήλου, θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα - βεβαίωση από την αρμόδια διεύθυνση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νιγρίτα, 25 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΑΣΛΑΡΙΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 453/2021

(2)

**Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, σε υπαλλήλους του Δήμου.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. 487/02-09-2019 απόφαση του Δημάρχου με την οποία ανατίθεται σε υπάλληλο του Δήμου μας του κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α' η τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου.

6. Τις υπ' αρ. αποφάσεις:

Α) 16122/10-9-2019 του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης με την οποία ανατέθηκε κατόπιν του υπ' αρ. 6466/02-09-2019 εγγράφου του Δημάρχου Εμμανουήλ Παππά η άσκηση καθηκόντων ληξιάρχου σε υπάλληλους μας του κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α' για την Δημοτική Ενότητα Εμμανουήλ Παππά και την Δημοτική Ενότητα Στρυμώνα,

Β) 118532/24-06-2021 του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με την οποία τροποποιήθηκε η ανωτέρω απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης ως προς τον ορισμό ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Στρυμώνα Δήμου Εμμανουήλ Παππά και ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων ληξιάρχου στη συγκεκριμένη Δημοτική Ενότητα σε δημοτικό υπάλληλο ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Δ' (ΙΔΑΧ),

Γ) 182/2021 του Δημάρχου με την οποία η υπάλληλος που ασκεί καθήκοντα ληξιάρχου για την Δημοτική Ενότητα Εμμανουήλ Παππά μετατάχθηκε σε ανώτερη κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού.

7. Την υπ' αρ. 452/12132/24-11-2021 απόφαση του Δημάρχου με την οποία ανατέθηκε σε υπάλληλο του Δήμου μας του κλάδου ΠΕ Οικονομικού Λογιστικού η διοικητική και οικονομική διαχείριση του Ν.Π.Δ.Δ. Δημοτική Φιλαρμονική Πεντάπολης του Δήμου Εμμανουήλ Παππά.

8. Την υπ' αρ. 485/16980/09-12-2016 απόφαση του Δημάρχου με την οποία ανατέθηκε σε υπάλληλο του Δήμου μας του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Α' η διοικητική και οικονομική διαχείριση του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Α.Κ.ΠΟ. (Κέντρο Αλληλεγγύης και Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Εμμανουήλ Παππά).

9. Την υπ' αρ. 7474/10-06-2016 σύμβαση εργασίας του επιστημονικού συνεργάτη του Δημάρχου ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών και την υπό στοιχεία 491Α/6472/2-9-2019 απόφαση Δημάρχου με την οποία διατηρήθηκε ο εν λόγω υπάλληλος στην θέση του επιστημονικού συνεργάτη.

10. Την υπ' αρ. 10320/03-12-2019 σύμβαση εργασίας του επιστημονικού συνεργάτη του Δημάρχου ειδικότητας ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

11. Την υπ' αρ. 2874/04-05-2020 σύμβαση εργασίας του ειδικού συνεργάτη του Δημάρχου ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών.

12. Την ανάγκη αντιμετώπισης επείγουσών, έκτακτων και απρόβλεπτων αναγκών για τις οποίες θα απαιτείται η συνεχής και απρόσκοπτη απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή) για το έτος 2022 πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας και μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα στους υπαλλήλους:

1. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Διοικητικού για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου,  
- (μία) 1 υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού για την διεκπεραίωση Ληξιαρχικών γεγονότων της Δημοτικής Ενότητας Εμμανουήλ Παππά,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού (ΙΔΑΧ) για την διεκπεραίωση Ληξιαρχικών γεγονότων της Δημοτικής Ενότητας Στρυμώνα,

- (μία) 1 υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού για την τήρηση των πρακτικών του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Α.Κ.ΠΟ. (Κέντρο Αλληλεγγύης και Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Εμμανουήλ Παππά),

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Οικονομικού Λογιστικού για την διοικητική και οικονομική διαχείριση του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτική Φιλαρμονική Πεντάπολης του Δήμου Εμμανουήλ Παππά».

2. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΟΧ)

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών για την σύνταξη προτάσεων για ένταξη έργων στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) καθώς και την υποστήριξη και παρακολούθηση αυτών αντίστοιχα,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών για την σύνταξη προτάσεων για συμμετοχή του Δήμου σε χρηματοδοτικά Προγράμματα Εθνικών ή και Κοινοτικών Πόρων, καθώς και για την διαχείριση και υποστήριξη Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών για την σύνταξη μελετών και λοιπών Τευχών Δημοπράτησης.

3. Για την αντιμετώπιση επείγουσών, έκτακτων και απρόβλεπτων αναγκών για τις οποίες θα απαιτείται η συνεχής και απρόσκοπτη απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας τους ορίζουμε υπαλλήλους των κάτωθι κλάδων και ειδικοτήτων:

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

- (δύο) 2 υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών,

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών,

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Ηλεκτρολόγων,

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων,

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Οδηγών με επαγγελματική άδεια Γ' κατηγορίας ή ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων Φορτηγών και Απορριμματοφόρων,

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων,

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνιτών (Οικοδόμων),

- (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνιτών.

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΔΕ Τεχνιτών,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΔΕ Οδηγός Απορριμματοφόρου Φορτηγού,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΔΕ Οδηγός,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγος,

- (δύο) 2 υπάλληλοι ειδικότητας ΔΕ Χειριστές Μηχανημάτων Έργου,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΥΕ Εργάτες Ύδρευσης,

- (ένας) 1 υπάλληλος ειδικότητας ΔΕ Τεχνίτη Υδραυλικού.

Η δαπάνη αμοιβής των υπαλλήλων θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022 του Δήμου Εμμανουήλ Παππά, των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Κέντρο Αλληλεγγύης και Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Εμμανουήλ Παππά» και «Δημοτική Φιλαρμονική Πεντάπολης του Δήμου Εμμανουήλ Παππά» και συγκεκριμένα:

- τους Κ.Α. 10.6012.04 «Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου» με συνολικό ποσό πίστωσης 1.000,00€, Κ.Α. 10.6051.05 «ΕΦΚΑ-ΤΣΚΥ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 34.000 €, Κ.Α. 10.6051.02 «ΤΥΔΚΥ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 12.000 €, Κ.Α. 10.6051.03 «ΤΕΑΔΥ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 8.000 €.

- τους Κ.Α. 10.6012.02 «Αμοιβή Ληξιάρχου» με συνολικό ποσό πίστωσης 3.000€, Κ.Α. 10.6051.05 «ΕΦΚΑ-ΤΣΚΥ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 34.000 €, Κ.Α. 10.6051.02 «ΤΥΔΚΥ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 12.000 €, Κ.Α. 10.6051.03 «ΤΕΑΔΥ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 8.000 €.

- τους Κ.Α. 15.6012.01 «Υπερρωριακή εργασία υπαλλήλου που τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων συμβουλίου του Νομικού Προσώπου» με συνολικό ποσό πίστωσης 626,40 €.

- τους Κ.Α. 10.6012.01 «Αποζημίωση υπερρωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με συνολικό ποσό πίστωσης 1.500,00 €.

- τους Κ.Α. 00.6012.01 «Υπερρωριακή αποζημίωση Ειδικών - Επιστημονικών Συνεργατών» με συνολικό ποσό πίστωσης 1.000,00 €, Κ.Α. 00.6053.01 «ΙΚΑ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 6.600,00€, Κ.Α. 00.6053.02 «ΤΣΜΕΔΕ Εργοδότη» με συνολικό ποσό πίστωσης 3.300,00 €.

- τους Κ.Α. 20.6022.01 με συνολικό ποσό πίστωσης 1.000,00€, 20.6012.01 με συνολικό ποσό πίστωσης 1.000,00€, 25.6012.01 με συνολικό ποσό πίστωσης 800,00€, 25.6022.01 με συνολικό ποσό πίστωσης 800,00€, 30.6012.01 με συνολικό ποσό πίστωσης 800,00€, 30.6022.01 με συνολικό ποσό πίστωσης 800,00€, «Υπερρωριακή εργασία».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσό, 24 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΟΤΑΣ

Αριθμ. απόφ. 452/2021

**Καθιέρωση υπερρωριακής απασχόλησης 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 86 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006 - Α' 114).

3. Το άρθρο 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 - Α' 143).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Το γεγονός ότι στο Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου με την επωνυμία «Δημοτική Φιλαρμονική Πεντάπολης Δήμου Εμμανουήλ Παππά» δεν υπηρετεί υπάλληλος για να εκτελεί την διοικητική και οικονομική εργασία του και επομένως είναι επιτακτική η ανάγκη ανάθεσης των εν λόγω εργασιών σε υπάλληλο του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε από 01/01/2022 έως 31/12/2022 σε υπάλληλό του Δήμου μας του κλάδου ΠΕ Οικονομικού Λογιστικού υπερρωριακή (απογευματινή) εργασία πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του και μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα για την διοικητική και οικονομική διαχείριση του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Δημοτική Φιλαρμονική Πεντάπολης Δήμου Εμμανουήλ Παππά.

Η δαπάνη αμοιβής του υπαλλήλου θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022 του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτική Φιλαρμονική Πεντάπολης Δήμου Εμμανουήλ Παππά» και συγκεκριμένα τους Κ.Α. 10.6012.01 «Αποζημίωση υπερρωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με συνολικό ποσό πίστωσης 1.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσό, 24 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΟΤΑΣ

Αριθμ. απόφ. 1815/2021

(4)

**Καθιέρωση υπερρωριακής απασχόλησης Ληξιάρχου της Δ.Ε. Άρνης του Δήμου Σοφάδων για το έτος 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το εδάφιο δ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 3861/2010 «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (Α' 112) καθώς και των υπό στοιχεία ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22.07.2010 και 20868/29.09.2010 διευκρινιστικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σχετικά με την εφαρμογή του ανωτέρω νόμου.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και

άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών αναφορικά με «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

5. Την υπ' αρ. 85899/22.06.2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας για την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στην Δημοτική Ενότητα Άρνης του Δήμου Σοφάδων, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 2815/2020.

6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τον κάτωθι υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ Γεωπόνων, αφού πέραν του ωραρίου εργασίας του είναι υποχρεωμένος να διεκπεραιώνει τις υπηρεσίες ληξιαρχείου, αποφασίζει:

Α) Εγκρίνει την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο από 1.1.2022 και μέχρι 31ης.12.2022, η οποία δε θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, για τον Ληξίαρχο της κάτωθι Δημοτικής Ενότητας του Δήμου Σοφάδων:

- Δημοτική Ενότητα Άρνης για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ Γεωπόνων.

Τα καθήκοντα του ληξιάρχου εντάσσονται στα έκτακτα και απρόβλεπτα, έχουν να κάνουν με την τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώριση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου τις απογευματινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες και την ανάλογη έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

Β) Η ωριαία αμοιβή του ανωτέρω ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012.01 οικ. έτους 2022.

Γ) Η κατανομή των ωρών απασχόλησής της θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση Δημάρχου αναλόγως των υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σοφάδες, 19 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΑΡΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1858/2021

(5)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχου των Δ.Ε. Μενελαΐδας, Δ.Ε. Ταμασίου και Δ.Ε. Ρεντίνης του Δήμου Σοφάδων για το έτος 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το εδάφιο δ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 3861/2010 «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (Α' 112) καθώς και των υπό στοιχεία ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22.07.2010 και 20868/29.09.2010 διευκρινιστικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και

Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σχετικά με την εφαρμογή του ανωτέρω νόμου.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών αναφορικά με «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

5. Την υπ' αρ. 13322/15680/27.9.2019 (Β' 3686/2019 (ΑΔΑ: 67ΤΠΟΡ10-Η9Σ) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας για την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στην Δημοτική Ενότητα Μενελαΐδας του Δήμου Σοφάδων.

6. Την υπ' αρ. 85899/22.06.2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας για την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στην Δημοτική Ενότητα Ταμασίου του Δήμου Σοφάδων.

7. Την υπ' αρ. 17618/214364/06-12-2019 (Β' 4967) (ΑΔΑ: ΩΧ0ΞΟΡ10-Θ20) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας για την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στην Δημοτική Ενότητα Ρεντίνης του Δήμου Σοφάδων.

8. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τον κάτωθι υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, Παπαδόπουλο Δημήτριο του Κωνσταντίνου, αφού πέραν του ωραρίου εργασίας του είναι υποχρεωμένος να διεκπεραιώνει τις υπηρεσίες ληξιαρχείων, αποφασίζει:

Α) Εγκρίνει την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο και από 1.1.2022 μέχρι 31ης.12.2022, η οποία δε θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, για τον Ληξίαρχο των κάτωθι Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Σοφάδων, Παπαδόπουλο Δημήτριο του Κωνσταντίνου:

- Δημοτική Ενότητα Μενελαΐδας, Δημοτική Ενότητα Ταμασίου και Δημοτική Ενότητα Ρεντίνης για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας

Τα καθήκοντα του Ληξιάρχου εντάσσονται στα έκτακτα και απρόβλεπτα, έχουν να κάνουν με την τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώριση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου τις απογευματινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες και την ανάλογη έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

Β) Η ωριαία αμοιβή του ανωτέρω ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.: 10-6012.01 οικ. έτους 2022.

Γ) Η κατανομή των ωρών απασχόλησής του θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση Δημάρχου αναλόγως των υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σοφάδες, 24 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΑΡΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1814/2021 (6)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχου της Δ.Ε. Σοφάδων του Δήμου Σοφάδων για το έτος 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα εδάφια δ και θ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 3861/2010 «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (Α' 112) καθώς και των υπό στοιχεία ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22.07.2010 και 20868/29.09.2010 διευκρινιστικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης σχετικά με την εφαρμογή του ανωτέρω νόμου.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών αναφορικά με «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

5. Την υπ' αρ. 19068/231369/03-01-2019 (ΑΔΑ: ΨΩΠΣΟΡ10-Κ9Χ) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας για την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στην Δημοτική Ενότητα Σοφάδων του Δήμου Σοφάδων.

6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τον κάτωθι υπάλληλο κατηγορίας ΔΕ Διοικητικού αφού πέραν του ωραρίου εργασίας του είναι υποχρεωμένος να διεκπεραιώνει τις υπηρεσίες ληξιαρχείου, αποφασίζει:

Α) Εγκρίνει την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο και από 1.1.2022 μέχρι 31ης.12.2022, η οποία δε θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, για τον υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου Σοφάδων, Τσουπαρόπουλο Όθωνα του Θωμά, κατηγορίας ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Β', ο οποίος έχει οριστεί ως Ληξίαρχος της Δημοτικής Ενότητας Σοφάδων του Δήμου Σοφάδων.

Τα καθήκοντα του Ληξιάρχου εντάσσονται στα έκτακτα και απρόβλεπτα, έχουν να κάνουν με την τέλεση πολιτικών γάμων και με την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου τις απογευματινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες και την ανάλογη έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα.

Β) Η ωριαία αμοιβή του ανωτέρω ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.: 10-6012.01 οικ. έτους 2022.

Γ) Η κατανομή των ωρών απασχόλησής του θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση Δημάρχου αναλόγως των υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σοφάδες, 19 Νοεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΑΡΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 123

(7)

**Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης εργαζομένων της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας για τους μήνες Ιανουάριο έως Ιούνιο 2022.**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την εισήγηση του προέδρου σχετικά με την ανάγκη έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης των εργαζομένων της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας που είναι ενταγμένοι στην ομάδα έργου «Public pROcureMent of Innovation boosting greEN growth in MED area PLUS» του προγράμματος INTERREG Mediterranean, για τους μήνες Ιανουάριο έως Ιούνιο 2022, σύμφωνα με όσα ισχύουν και προβλέπονται.

2. Το π.δ. 75/2011 «Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων και Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας».

3. Το άρθρο 20 του ν. 4024/2011 (Α' 226).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

6. Την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (Α' 85).

7. Τη διαπιστωτική πράξη κατάταξης του προσωπικού σύμφωνα με το άρθρο 26 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και τη σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

8. Τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας (απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου 12/2013, ΑΔΑ: ΒΕΔ00ΚΥ2-ΗΘΗ).

9. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας.

10. Την υπ' αρ. 70/2021 (ΑΔΑ: 6Λ9ΙΟΚΥ2-ΧΔ2) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου που αφορά στην υλοποίηση από την Περιφερειακή Ένωση Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας, του έργου έργου «Public pROcureMent of Innovation boosting greEN growth in MED area PLUS» του προγράμματος INTERREG Mediterranean και τη συγκρότηση Ομάδας Έργου για την υλοποίηση της πράξης αυτής.

11. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται τους μήνες από Ιανουάριο έως Ιούνιο του 2022 για την υποστήριξη της εκτέλεσης του έργου «Public pROcureMent of Innovation boosting greEN growth

in MED area PLUS» του προγράμματος INTERREG Mediterranean, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση του προσωπικού της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας, που είναι στην ομάδα έργου, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και οι οποίες προβλέπονται στον προϋπολογισμό του έργου.

12. Ότι η πρόσθετη αμοιβή που θα προκύψει για κάθε υπάλληλο δεν είναι κατά μήνα ανώτερη από το σύνολο των αποδοχών της οργανικής του θέσης και δεν θα υπερβαίνει το ετήσιο όριο που καθορίζεται με απόφαση υπουργού.

13. Το ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, όλων των υπαλλήλων τις επιπλέον ώρες που αναλύονται ακολούθως, θα ανέλθει συνολικά στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ 4.500,00 €.

| Κατηγορία/<br>Κλάδος | Αριθμός | Διάστημα<br>υπερωριών        | Ώρες |
|----------------------|---------|------------------------------|------|
| ΠΕ                   | 3       | Ιανουάριο έως<br>Ιούνιο 2022 | 360  |
| ΤΕ                   | 1       | Ιανουάριο έως<br>Ιούνιο 2022 | 120  |
| ΔΕ                   | 2       | Ιανουάριο έως<br>Ιούνιο 2022 | 240  |

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από την πίστωση του κωδικού γενικής λογιστικής 64.99.10 του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων

(Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας οικονομικού έτους 2022, αποφασίζει ομόφωνα:

1. Εγκρίνει την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση των παραπάνω επτά υπαλλήλων της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας κατά το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο έως Ιούνιο 2022, για είκοσι ώρες (20) ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας που αφορούν στην υλοποίηση του έργου «Public pROcureMent of Innovation boosting greEN growth in MED area PLUS» του προγράμματος INTERREG Mediterranean.

2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

3. Η υπολογιζόμενη δαπάνη συνολικού ποσού τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ 4.500,00 € θα βαρύνει τον κωδικό γενικής λογιστικής 64.99.10 του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων (Π.Ε.Δ.) Δυτικής Μακεδονίας οικονομικού έτους 2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 22 Νοεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΑΣΤΑΜΑΝΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

