



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6112

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων σε υπηρεσίες του Δήμου Θεσσαλονίκης για το έτος 2022.
2. Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το Α' εξάμηνο του 2022 για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 293718

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων σε υπηρεσίες του Δήμου Θεσσαλονίκης για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

6. Την υπό στοιχεία οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"».

7. Τις διατάξεις της περ. ββ της παρ. Α του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

9. Την υπ' αρ. 14138/15.5.2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 250) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Το διαβιβαστικό αίτημα υπ' αρ. 312023/26.11.2021, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων στο Δήμο υπαλλήλων για το έτος 2022, ειδικότερα, σχετικά με τις αιτιολογημένες ανάγκες μετακίνησης των υπαλλήλων του Δήμου για εκτέλεση ή παροχή υπηρεσίας, ειδική αποστολή, για συμμετοχή σε ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση, καθώς και για τους μετατιθέμενους, αποσπώμενους ή τοποθετούμενους υπαλλήλους του φορέα.

11. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή συνολικής δαπάνης, σύμφωνα με το υπ' αρ. 267568/25.11.1021 έγγραφο - ορθή επανάληψη - της Διεύθυνσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης, ανέρχεται στο ποσό των 178.080,00 € από τις πιστώσεις του Π/Υ έτους 2022 του φορέα και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.: 6421.01.01 και 6422.01.01. Κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους 2022 ενδέχεται να τροποποιηθούν οι ανωτέρω πιστώσεις, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατ' έτος 2022 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των υπηρετούντων στις Διευθύνσεις, Τμήματα και λοιπές Υπηρεσίες του Δήμου Θεσσαλονίκης, ως εξής:

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΤΕ	20
1	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΤΕ	20
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	20
1	ΤΕΧΝΙΚΩΝ Η/Υ	ΔΕ	20
1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΔΕ	20

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ		60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	30
1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΔΕ	30
1	ΕΡΓΑΤΩΝ - ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ	30

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
11	ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ	ΠΕ	27
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ	ΠΕ	2
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ	ΔΕ	2

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΥΠΟΥ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ	60
1	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	ΔΕ	60
2	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ	60
1	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΠΕ	60
1	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΔΕ	60
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	10
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	10
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	10

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΣΜΟΥ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΤΕ	20
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	20
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΕ	20

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
5	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	40
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	40
1	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	40
1	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	40
1	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ή ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ	40
1	ΤΕΧΝ. ΜΗΧ./ΓΩΝ ή ΗΛΕΚΤΡ/ΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	40
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	40
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΤΕ	40
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	40

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	4
1	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ)	ΤΕ	3
1	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΔΕ	3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	40
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ	40
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	20
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	20

2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	20
2	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	20
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ	20
1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΔΕ	20

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
13	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ	20
3	ΜΗΧ/ΓΩΝ Η ΗΛ/ΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	20
1	ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	10
3	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Β-ΗΛ/ΚΩΝ ΥΠ. ΣΥΣ/ΤΩΝ	ΤΕ	15
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ	10
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	10
1	ΤΕΧΝΙΚΟΣ Η/Υ	ΔΕ	10
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	10
2	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΔΕ	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
6	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΠΕ	10
6	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ	10
6	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΕ	10
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	10
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΤΕ	10
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	3
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	20

1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	7
4	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ / ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	4
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ / ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ / ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΕ	4

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΟΡΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
6	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
1	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ	ΠΕ	30
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΤΕ	30
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	20
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	20

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
4	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	3
4	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	20
1	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Η/Υ	ΠΕ	50
1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΕ	50
1	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΕ	50

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	20
10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	15
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΤΕ	10
1	ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΕ	10
3	ΙΑΤΡΩΝ	ΠΕ	10
1	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ	ΠΕ	10
3	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΤΕ	10
1	ΜΑΙΩΝ	ΤΕ	10
1	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΤΕ	10
1	ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	ΤΕ	10
1	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΤΕ	10
1	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ	6
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΤΕ	3
4	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ	12
1	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ	3
3	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ	9

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
4	ΕΦΟΡΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΩΝ	ΠΕ	5
5	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΤΕ	5
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	ΠΕ	5
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	ΔΕ	5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΑΦΟΠΟΥΛΕΙΟΥ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ	30
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	20
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	10
1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	ΔΕ	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
2	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ (ΦΥΣΙΚΟΙ)	ΠΕ	60
1	ΧΗΜΙΚΩΝ	ΠΕ	30
1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ	30
3	ΙΑΤΡΩΝ (ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ)	ΠΕ	30
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
4	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	40
3	ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
3	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΤΕ	30
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	20

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	60
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	60

6	ΟΔΗΓΩΝ / ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡ/ΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ / ΟΔΗΓΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ	60
4	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ	60
6	ΕΠΟΠΤΩΝ	ΔΕ	60
1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	60
10	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΔΕ	60

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	ΠΕ	60
1	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ (ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ)	ΠΕ	60
3	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	ΤΕ	60
1	ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	ΤΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	60
3	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΔΕ	60
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	60

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
6	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	7
1	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	7
2	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	5
2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ Η ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	5
2	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	5
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ

Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
4	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
4	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60

1	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	20
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	10
2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	20
1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	20

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
3	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
1	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΕ	60
5	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
1	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
5	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΤΕ	40
2	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	20
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	ΠΕ	20
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	ΔΕ	20
2	ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
3	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
9	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	10

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ			
Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων	Κλάδος / Ειδικότητα Προτεινόμενων υπαλλήλων	Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων υπαλλήλων	Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	40
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	10
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	5
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	5
1	ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΕ	5
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	5
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΔΕ	20

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 1 Δεκεμβρίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. οικ. 184319

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το Α' εξάμηνο του 2022 για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 146/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 239), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 939/2012), (Β' 4329/2016), (Β' 273/2017) και (Β' 2198/2017).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/131029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Τον ν. 3146/2003 «Οργάνωση και άσκηση του εκλογικού δικαιώματος των ετεροδημοτών και άλλες διατάξεις» (Α' 125) και συγκεκριμένα την παρ. 6 του άρθρου 6 σύμφωνα με το οποίο το ωράριο λειτουργίας των Υπηρεσιών Τεχνικού Εξοπλισμού των Διευθύνσεων Τεχνικών Υπηρεσιών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων καθιερώνεται μετά από απόφαση του οικείου Νομάρχη σε 24ωρη ή 12ωρη βάση κατά τις εργάσιμες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους, για την αντιμετώπιση των

εκτάκτων αναγκών (σεισμού, πλημμύρες χιονοπτώσεις, καταπτώσεις κ.λπ.).

6. Την υπ' αρ. 56004/2837/18.11.2011 απόφαση «Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, των τμημάτων Συγκοινωνιακών Έργων της έδρας και των Περιφερειακών Ενοτήτων» (Β' 2742).

7. Την υπ' αρ. οικ.17647/4.12.2020 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας περί «Καθιέρωσης ωραρίου σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5736).

8. Την ανάγκη κάλυψης έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών του συνόλου σχεδόν των Υπηρεσιών της Π.Ε. Φλώρινας.

9. Τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Π.Ε. Φλώρινας για το Α' εξάμηνο του 2022 όπως προϋπολογίσθηκαν ή θα αναμορφωθούν.

10. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη, ύψους 87.990,00 ευρώ θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του Φ 072 των ΚΑΕ 0511 και ΚΑΕ 0512 έτους 2021, για την πληρωμή των υπερωριών Α' εξαμήνου 2022 των υπαλλήλων της Π.Ε. Φλώρινας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο και για τις Διευθύνσεις ή Τμήματα που έχουν απόφαση λειτουργίας σε 24/ωρη βάση, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες, επιπλέον μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο, για το Α' εξάμηνο 2022, για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Φλώρινας,

A/A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - ΤΜΗΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΕ0511- 0512	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝ ΠΟΣΟ Φ.072 ΚΑΕ 0511-0512
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	35	4.200	31.500,00€
2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	25	3.000 672(0512)	20.040,00€ 4.500,00€ (0512)
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	11	1.320	7.800,00€
4	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	9	1.080	6.300,00€
5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	8	960	5.760,00€
6	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	4	480	2.880,00€
7	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	5	600	3.000,00€
8	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	1	120	900,00€
9	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	3	360	2.250,00€
10	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	240	1.500,00€
11	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	1	120 96(0512)	780,00€ 780,00€ (0512)
	ΣΥΝΟΛΟ	104	12.480 +768= 13.248	87.990,00€

Ορίζουμε ότι:

Α) Ο αριθμός του προσωπικού της Π.Ε. Φλώρινας που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι εκατόν τέσσερεις (104) υπάλληλοι, εκ των οποίων οι οκτώ (8) θα απασχοληθούν σε νυχτερινές ή Κυριακές και εξαιρέσιμες.

Β) Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολο τους δώδεκα χιλιάδες τετρακόσια ογδόντα (12.480).

Γ) Ο αριθμός του προσωπικού της Π.Ε. Φλώρινας που θα απασχοληθεί υπερωριακά σε νυχτερινές ή Κυριακές και εξαιρέσιμες είναι οκτώ (8) υπάλληλοι.

Δ) Οι ώρες απασχόλησης σε νυχτερινές ή Κυριακές και εξαιρέσιμες θα είναι στο σύνολό τους επτακόσιες εξήντα οκτώ (768).

Ε) Η προκαλούμενη δαπάνη θα είναι συνολικού ύψους ογδόντα επτά χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα ευρώ (87.990,00 €).

Ο Προϊστάμενος της κάθε υπηρεσίας της Π.Ε. Φλώρινας στις αρχές κάθε μήνα θα εκδίδει απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι καθώς και τα σαφή και συγκεκριμένα στοιχεία που δικαιολογούν την εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, ενώ στις αρχές του επόμενου μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση με τις πραγματοποιηθείσες υπερωρίες για τον προηγούμενο μήνα ανά υπάλληλο.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 1 Δεκεμβρίου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΣΑΠΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

