



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6210

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2717

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας προσωπικού Δήμου Αιγάλεω.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 36, 48, 49, 171 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την από 29.12.1980 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 299) με την οποία καθιερώνεται από 1.1.1981 πενήνθημερη εργασία που κυρώθηκε με τον ν. 1157/1981.

6. Την υπ' αρ. 101813/37137/85404/31838/6.12.2016 (Β' 3972) (ορθή επανάληψη) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 277/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγάλεω, με την οποία τροποποιήθηκαν οι υπ' αρ. 175/2014 και 8/2015 όμοιες αποφάσεις «Καθιέρωση λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου σε 24ωρη βάση και καθιέρωση ωραρίου κατά τις νυχτερινές ώρες και Κυριακές και εξαιρέσιμες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας» ως προς τον αριθμό και τις ειδικότητες των υπαλλήλων του Δήμου.

7. Την υπ' αρ. 92636/32798/14.12.2017 (Β' 4560) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 329/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγάλεω, με την οποία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε η υπ' αρ. 277/2016 απόφαση του Δ.Σ. με

θέμα «Καθιέρωση λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου σε 24ωρη βάση και καθιέρωση ωραρίου κατά τις νυχτερινές ώρες εργασιών ημερών και κατά τις Κυριακές και αργίες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας».

8. Την υπ' αρ. 7523/2100/10.4.2019 (Β' 1565) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, που εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 8/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγάλεω, με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 92636/32798/14.12.2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί καθιέρωσης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω.

9. Την υπ' αρ. 137272/34642/21.1.2020 (Β' 212) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, που εκδόθηκε ύστερα από την υπ' αρ. 347/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγάλεω, με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 92636/32798/14.12.2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί καθιέρωσης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αιγάλεω.

10. Την παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 263).

11. Το άρθρο 19 «Επανασύσταση Δημοτικής Αστυνομίας» του ν. 4325/2015 (Α' 47).

12. Την υπ' αρ. 57974/16.12.2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, για την κάλυψη των δαπανών που θα προκύψουν από τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

13. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου.

14. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που έχουν προκύψει από την αποχώρηση μεγάλου αριθμού υπαλλήλων λόγω συνταξιοδότησης.

15. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό των Διευθύνσεων του Δήμου μας για την αντιμετώπιση εποχιακών εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών για τους λόγους που αναφέρονται παρακάτω:

α) Για την Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, οι λόγοι που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού είναι η ανάγκη για άμεση διεκπεραίωση υποθέσεων όπως:

Ο έλεγχος δικαιολογητικών για την αναπλήρωση και πρόσληψη μονίμων υπαλλήλων από προκηρύξεις διαφόρων διαγωνισμών.

Η εισαγωγή πρόσθετων στοιχείων δημοτών μας στο Εθνικό Δημοτολόγιο και Ληξιαρχείο εξυπηρέτηση των αιτήσεων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά κ.ά.

Η σύνταξη αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, Οικονομικής Επιτροπής, Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Επιτροπών του Δημοτικού Συμβουλίου και οι απογευματινές συνεδριάσεις αυτών.

Η τέλεση πολιτικών γάμων κατά τις απογευματινές ώρες και η απασχόληση των καθαριστριών για την υποστήριξη συνεδρίων, συνεδριάσεων Δ.Σ. και λοιπών εκδηλώσεων.

Η πρόσληψη έκτακτου προσωπικού (8μηνα - 2μηνα - προγράμματα κοινωφελούς εργασίας) κ.α. Η ταυτόχρονη διεξαγωγή των διαδικασιών Αξιολόγησης, των δύο (2) κατ' έτος κύκλων Κινητικότητας, των Συνταξιοδοτήσεων, των εισηγήσεων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια, της χορήγησης αδειών, του Ετήσιου Προγραμματισμού Προσωπικού, των τροποποιήσεων του Ψηφιακού Οργανογράμματος του Δήμου και της ενημέρωσης αυτού σε τακτά χρονικά διαστήματα, των αποφάσεων μεταβάσεων εκτός έδρας υπαλλήλων και αιρετών, της αρχιεθέτησης. Η ανάγκη της υπερωριακής απασχόλησης προκύπτει πρωτίστως και από το ελλειπές, αριθμητικά, προσωπικό.

β) Για τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού προκύπτει από:

- Την άμεση υλοποίηση - ανάθεση προμηθειών λόγω εκτάκτων γεγονότων και ηλεκτρονική διαχείριση αποθεμάτων της αποθήκης.

- Έκδοση και τήρηση περιοδικών απολογισμών προμηθειών υπηρεσιών.

- Εκκαθαρίσεις αρχείων και τακτοποίηση αποθηκών εκτός ωραρίου - προσέλευσης δημοτών.

- Ελέγχους και βεβαίωση μη ηλεκτροδοτημένων χώρων και αναζήτηση κλήσεων παρελθόντων ετών.

- Έλεγχο χρήσης κοινόχρηστων χώρων, πεζόδρομων, έλεγχο υπαίθριων εμπόρων, εμποροπανηγύρεις και λοιπών εκδηλώσεων για σύνταξη ειδοποιήσεων και βεβαιωτικών καταλόγων.

- Ελέγχους ορκωτών για απολογισμό και ισολογισμό προηγούμενου έτους οι οποίοι γίνονται πέραν του ωραρίου λειτουργίας αναγκαστικά.

- Συγκέντρωση στοιχείων εξέλιξης προϋπολογισμών παρελθόντων ετών.

- Υποχρεωτικές παρουσίες υπαλλήλων σε συνεδριάσεις Δημ. Συμβουλίου.

- Την εποπτεία και την είσπραξη των δικαιωμάτων του Δήμου κατά την λειτουργία του Δημοτικού Σταδίου "Σταύρος Μαυροθαλασσίτης".

- Έλεγχος και έκδοση ενταλμάτων, δικαστικών αποφάσεων που αφορούν μισθολογικές απαιτήσεις υπαλλήλων.

- Τήρηση περιοδικών οικονομικών αναφορών σχετικά με την πρόοδο προγραμμάτων και έργων.

- Έλεγχος βεβαιωμένων οφειλών (κύρια οφειλή και πρόστιμα).

- Έλεγχος και επιμέλεια λήψης αναγκαστικών μέτρων είσπραξης.

γ) Για τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Διαφάνειας, η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού προκύπτει από τα κάτωθι:

1) Υποβολές προτάσεων στο επιχειρησιακό πρόγραμμα ΟΧΕ / ΒΑΑ / Δυτικής Αθήνας.

2) Υποβολές προτάσεων στο επιχειρησιακό πρόγραμμα ΕΣΠΑ.

3) Υποβολές προτάσεων στο επιχειρησιακό πρόγραμμα του Πράσινου Ταμείου.

4) Υποβολές προτάσεων στο επιχειρησιακό πρόγραμμα Α. Τρίτη.

5) Υποβολές προτάσεων σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα (HORIZON 2020, ERASMUS+ κλπ).

6) Παρακολούθηση και υλοποίηση των παραπάνω ενταγμένων προτάσεων (ΟΧΕ / ΒΑΑ / Δυτικής Αθήνας, ΕΣΠΑ, Πράσινου Ταμείου, HORIZON 2020, ERASMUS+ κ.λπ.).

7) Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο από τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως:

▪ Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις).

▪ Τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα.

▪ Τον καθορισμό του ανώτατου αριθμού των αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου.

▪ Την έγκριση λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών.

▪ Την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων.

8) Εισηγείται την χορήγηση αδειών για την άσκηση εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

▪ Την ίδρυση και γνωστοποίηση λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (άρθρο 80 του ΚΔΚ).

▪ Την εφαρμογή της νομοθεσίας του ν. 4442/2016 για τη γνωστοποίηση λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

▪ Την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων.

▪ Την ίδρυση και λειτουργία παιδότοπων και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων.

▪ Την ίδρυση και λειτουργία κέντρων διασκέδασης.

▪ Την γνωστοποίηση καταστημάτων παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος (κομμωτήρια, κουρέια, κ.λπ.).

▪ Τη γνωστοποίηση δερματοστιξίας.

▪ Τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου.

- Τη χορήγηση παράτασης ωραρίου μουσικής-μουσικών οργάνων.

- Τη γνωστοποίηση για αυτόματους πωλητές τροφίμων και ποτών.

- Τη γνωστοποίηση για Γραφεία Τελετών.

- Τη σφράγιση βιβλίου καπνίζοντων σύμφωνα με τον ν. 3868/2010.

- Την άσκηση υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων, υπαίθριων Χριστουγεννιάτικων ή Πασχαλινών αγορών κ.ά.

- Την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος ως οίκου ανοχής για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα.

- Την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου.

- Την άσκηση υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου.

- Τη συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές.

- Την παροχή άδειας λειτουργίας του καταστήματος πώλησης κατοικίδιων ζώων.

- Την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών.

9) Παρακολουθεί και ελέγχει, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες (όπως την Αστυνομία, την Υγειονομική Υπηρεσία, την Πυροσβεστική υπηρεσία, Υπηρεσία Δόμησης, Εφορία Αρχαιοτήτων) την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων).

δ) Για την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, οι λόγοι που επιβάλλουν την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού είναι:

Η αναγκαιότητα αντιμετώπισης έκτακτων περιστατικών τεχνικής φύσεως που διαρκώς προκύπτουν όλο το 24ωρο, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κ.λπ. για την άρση επικινδυνότητας και την αποκατάσταση βλαβών ή βανδαλισμών σε σχολικά και δημοτικά κτίρια, κοινόχρηστους χώρους κ.λπ. για οικοδομικές ή υδραυλικές εργασίες, που αφορούν κυρίως στην αποκατάσταση της επιφάνειας οδοστρωμάτων - πεζοδρομίων από καθαζήσεις, λακκούβες κ.λπ. στην αποκατάσταση διαρροών σωληνώσεων, καλυμμάτων φρεατίων, εσχάρων που έχουν κλαπεί, απομάκρυνση υλικών από το οδόστρωμα μετά από ατυχήματα κ.λπ. υπηρεσίες που πρέπει να παρέχονται από μέρος των εργαζομένων στα Τεχνικά Συνεργεία του Δήμου.

Η αναγκαιότητα άμεσης αποκατάστασης του ηλεκτροφωτισμού, σε περιπτώσεις βλαβών, βανδαλισμών ή ατυχημάτων (όπως διαρροών, κλοπής καλωδίων, γειώσεων, καμένων λαμπτήρων, ασφαλειών κ.λπ.), στο κύριο και δευτερεύον οδικό δίκτυο του Δήμου, σε πεζοδρόμους, πλατείες και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους που πρέπει να παρέχονται από μέρος των εργαζομένων στο Ηλεκτρομηχανολογικό Τμήμα του Δήμου.

ε) Για τη Διεύθυνση Υπηρεσίας Δόμησης, καθίσταται αναγκαία η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για τους παρακάτω λόγους:

Το γεγονός ότι, ύστερα από την από 31.12.2012 πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 256) ανεστάλησαν οι αρμοδιότητες που επρόκειτο να ασκηθούν από τους Δή-

μους βάσει των άρθρων 96 και 204 του ν. 3852/2010 από 1.1.2016, και με διαδοχικές παρατάσεις μέχρι 1.1.2021 η Υπηρεσία συνεχίζει να παρέχει διοικητική και τεχνική υποστήριξη στους Δήμους: Αγίων Αναργύρων - Καματερού, Αγίας Βαρβάρας, Ιλίου, Πετρούπολης Χαϊδαρίου με συνέπεια τον αυξημένο φόρτο εργασίας.

στ) Για τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, οι λόγοι που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού είναι:

- Οι παρατηρούμενες ελλείψεις προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης μεγάλου αριθμού υπαλλήλων και αναστολής των προσλήψεων.

- Ο αυξανόμενος όγκος εργασίας που έχει επέλθει λόγω εφαρμογής του Καλλικράτη αλλά και λόγω των νέων κοινωνικών συνθηκών που έχουν δημιουργηθεί στη χώρα μας εξαιτίας της πανδημίας, COVID-19, και έχουν αυξήσει τον αριθμό των δημοτών που απευθύνονται στις Κοινωνικές Υπηρεσίες για την κάλυψη των αναγκών τους και ειδικότερα:

- Την λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας για την καταχώρηση επιδομάτων ΚΕΑ, επίδομα στέγασης, γέννησης, αναπηρίας, επίδομα κοινωνικής αλληλεγγύης ανασφαλιστών υπερηλίκων.

- Τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου που απαιτεί εργασία τα Σάββατα για τη συγκέντρωση ειδών, ή εργασία εκτός ωραρίου για την παραλαβή, καταχώρηση και χορήγηση προϊόντων στους δικαιούχους.

- Τη λειτουργία του κοινωνικού Συσσιτίου που απαιτεί εργασία τα Σάββατα για τη συγκέντρωση ειδών, ή εργασία εκτός ωραρίου για την παραλαβή, καταχώρηση και χορήγηση προϊόντων στους δικαιούχους.

- Την παραλαβή και παράδοση τροφίμων στους δικαιούχους του προγράμματος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης.

- Την προετοιμασία και υποστήριξη επιστημονικών εκδηλώσεων, ομιλιών και παρουσιάσεων σε Σχολεία, Σχολές Γονέων, Συνέδρια, Ημερίδες κ.λπ. που πραγματοποιούνται εκτός ωραρίου [π.χ. προγράμματα προληπτικής Ιατρικής, εκδηλώσεις του Γραφείου Ισότητας των Φύλων, Ομιλίες Ψυχολόγου σε Σχολεία, εκδηλώσεις για αιμοδότες και εθελοντές κ.α.).

- Τις έρευνες συνθηκών διαβίωσης και την εκτέλεση εισαγγελικών παραγγελιών σε θέματα υγείας.

- Την κοινωνική και ψυχολογική υποστήριξη σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού (Σχολεία, Σχολές Γονέων κ.α.).

- Την παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής και ενεσθεραπείας των ψυχικά ασθενών.

- Τις συνοδείες σε Νοσοκομεία και εμβολιαστικά κέντρα.

- Την ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση των πολιτών σε θέματα Δημόσιας Υγείας (AIDS, HPV, Ηπατίτιδες, Ιός του Δυτικού Νείλου κ.α.).

- Τις εκδηλώσεις που διοργανώνουν τα Κ.Α.Π.Η. κατά τις απογευματινές ώρες, ή τα Σαββατοκύριακα.

- Την οργάνωση εθελοντικής αιμοδοσίας.

- Τη ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ.

- Για το Τμήμα Πρόνοιας και Αρωγής επιβάλλεται η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την δι-

οικητική εξυπηρέτηση ιδιωτικών παιδικών σταθμών και ιδρυμάτων.

- Τη συμμετοχή του προσωπικού της Διεύθυνσης κοινωνικής προστασίας σε πολιτιστικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται και εκτός παγίου ωραρίου, για την συλλογή δωρεών προς τις κοινωνικές δομές.

Επίσης, κρίνεται απαραίτητη η 24ωρη υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίων ημερών και Κυριακών και αργιών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής σε μέρος του προσωπικού του Δήμου που απασχολείται στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, για τη διαχείριση εκτάκτων αναγκών αντιμετώπισης της υγειονομικής κρίσης λόγω COVID-19, την εξυπηρέτηση των πολιτών που έχουν ενταχθεί στις κοινωνικές δομές και αντιμετωπίζουν έκτακτες ανάγκες, την διαχείριση κρίσεων σε θέματα δημόσιας υγείας, για την παροχή Α' βοηθειών σε έκτακτες καταστάσεις (ψυχικά ασθενείς κ.λπ.), για την διερεύνηση και παρακολούθηση περιστατικών αστεγίας, την κινητοποίηση του προσωπικού σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών, όπως εντοπισμός, περίθαλψη, φιλοξενία ευάλωτων κοινωνικών ομάδων κατά την διάρκεια ακραίων καιρικών φαινομένων καθ' όλο το 24ωρο σε χώρο που ορίζει η πολιτική προστασία, διενέργεια κοινωνικής έρευνας κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας, συγκέντρωση ειδών πρώτης ανάγκης από χορηγίες κατά την διάρκεια εκδηλώσεων (σαββατοκύριακο) για το κοινωνικό παντοπωλείο.

Τέλος, λόγω συμμετοχής της Διεύθυνσης στην Πολιτική προστασία.

ζ) Για τη Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών, απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για τους παρακάτω λόγους:

Την παραλαβή των αιτήσεων, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την εξαγωγή αποτελεσμάτων για τα ωφελούμενα παιδιά από τους Παιδικούς Σταθμούς (με εφαρμογή του προγράμματος ΕΣΠΑ) πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

Την ενημέρωση γονέων (οι οποίοι στην πλειονότητά τους είναι εργαζόμενοι), απαραίτητη για την εξελικτική πορεία των παιδιών (ψυχοκινητική, κοινωνική, μαθησιακή κ.ά.).

Την διοργάνωση πολιτιστικών δράσεων κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες.

Την προετοιμασία των γιορτών (Χριστουγεννιάτικης, Καλοκαιρινής κ.ά.) με τη συμμετοχή όλου του προσωπικού.

Την επιμόρφωση του προσωπικού με εκπαιδευτικά σεμινάρια.

Επίσης κρίνεται απαραίτητη η απασχόληση του προσωπικού κατά τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες (ανεξάρτητα από το πάγιο ωράριο λειτουργίας) για την διαχείριση εκτάκτων αναγκών αντιμετώπισης της υγειονομικής κρίσης λόγω Covid-19 (Παρασκευή και διανυκτέρευση - φαρμάκων σε ευπαθείς ομάδες κ.ά.) σε συνεργασία με την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και γενικότερα την εξυπηρέτηση των πολιτών που έχουν ενταχθεί στις κοινωνικές δομές και αντιμετωπίζουν έκτακτες ανάγκες.

η) Για τη Διεύθυνση Κ.Ε.Π., απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για τους παρακάτω λόγους:

Η θέση του Κ.Ε.Π. δίπλα στο ΜΕΤΡΟ, η οποία το καθιστά ιδιαίτερα προσβάσιμο με αποτέλεσμα να εξυπηρετεί κατοίκους όμορων και μη Δήμων με αποτέλεσμα τις συνεχώς αυξανόμενες ανάγκες των πολιτών σχεδόν σε όλα τα επίπεδα της καθημερινότητάς τους (μεταβιβάσεις οχημάτων Ι.Χ., ανανεώσεις αδειών οδήγησης, θεώρηση γνησίου της υπογραφής, δελτία μετακίνησης ΑΜΕΑ κ.ά.).

Επιπλέον φόρτος εργασίας λόγω προσθήκης διαδικασιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Αντιμετώπιση περιπτώσεων έκτακτης ασθένειας ή απρόβλεπτης απουσίας εργαζομένων.

Ηλεκτρονική απογραφή στρατευσίμων κλάσης 2024 μέσω Κ.Ε.Π.

Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης.

Ειδικό εποχικό επίδομα.

Ηλεκτρονική υποβολή ατομικών αιτημάτων ΕΟΠΥΥ.

Θυρίδες Κ.Ε.Π.

Έξοδα κηδείας.

Πύλη ψηφιακών υπηρεσιών δικαστηρίων (ΣΟΛΩΝ).

θ) Για τη Διεύθυνση Παιδείας Πολιτισμού και Αθλητισμού, απαιτείται απογευματινή υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για τους παρακάτω λόγους:

Την υποστήριξη και τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων των Διοικητικών Συμβουλίων των Ν.Π.Σ.Ε. Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης.

Την προετοιμασία και υποστήριξη εκδηλώσεων όπως εορτασμός Θεοφανείων, Εθνικές Εορτές, εκδηλώσεις μνήμης.

- Την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων Ερασιτεχνικού Αθλητισμού με σχολεία του Δήμου μας π.χ. Τουρνουά Ποδοσφαίρου, Μπάσκετ, Βόλεϊ κ.λπ.

Τη διοργάνωση πολιτιστικών δράσεων κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες.

Την κάλυψη των εκτάκτων ηλεκτρομηχανολογικών βλαβών τεχνικής φύσεως.

Καθαρίστριες και σχολικοί φύλακες: Απασχόληση εκτός ωραρίου τους, σε έκτακτες καταστάσεις αναγκών π.χ. συμμετοχή στην πραγματοποίηση διαφόρων προγραμμάτων εντός των Σχολικών Μονάδων.

ι) Για τη Διεύθυνση Πρασίνου, κρίνεται απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων, εποχικών, επείγουσών και εκτάκτων αναγκών και συγκεκριμένα: 1) Έλλειψη αναγκαίου προσωπικού. 2) Αυξημένες ανάγκες συντήρησης χώρων πρασίνου, καθώς υπάρχει αύξηση των χώρων αυτών και λόγω ιδιαίτερων καιρικών συνθηκών κατά τη διάρκεια του έτους. 3) Άρδευση κηπαρίων, νησίδων κ.λπ. με υδροφόρα οχήματα σε ώρες που δεν επηρεάζεται η ομαλή κυκλοφορία των οχημάτων. 4) Συλλογή κλαδιών. 5) Απολυμάνσεις - Εντομοκτονίες - Τρωκτικοκτονίες Σχολείων, Παιδικών Σταθμών Δημοτικών Κτιρίων, φρεατίων (Σχολεία σε ημέρες μη εργάσιμες). 6) Απολυμάνσεις κατοικιών μετά από εισαγγελική παραγγελία, η οποία πραγματοποιείται αφού έχουν προηγηθεί όλες οι άλλες εργασίες ολοκληρώνεται η σφράγιση των κτιρίων με την απολύμανση, των χώρων (κατοικιών). 7) Εργασίες συντήρησης αύλειων χώρων Σχολείων σε ημέρες και ώρες που δεν γίνονται μαθήματα (όχληση διδασκαλίας από θορύβους μηχανημάτων κ.λπ.). 8) Συντήρηση

χώρων πλησίον Τ.Ε.Ι. (Αθήνας - Πειραιά) καθώς και χώρων πρασίνου που βρίσκονται πλησίον σταθμών Μετρό κατά τις απογευματινές ώρες. 9) Παρουσία κηπουρών για αποκατάσταση των αθλητικών χώρων και αντιμετώπιση έκτακτων προβλημάτων κατά την διεξαγωγή επίσημων και ανεπίσημων προγραμματισμένων αθλητικών συναντήσεων κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σ/Κ κυρίως στο δημοτικό στάδιο «Σταύρος Μαυροθαλασσίτης», αλλά και στα αθλητικά κέντρα ΔΑΚ, Ορυζομύλων, όπως και στο βοηθητικό γήπεδο ποδοσφαίρου Εδέσσης. 10) Έκτακτες κοπές εκριζωθέντων δένδρων, εκτός ωραρίου, λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών, τεμαχισμός και συλλογή αυτών. 11) Επισκευή έκτακτων βλαβών δικτύου ποτίσματος από βανδαλισμούς κ.λπ. κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σ/Κ. 12) Φρούρηση για πυροπροστασία κυρίως κατά τους καλοκαιρινούς μήνες επί 24ωρου βάσεως στα Άλση «Μπαρουτάδικο» και «Λοιμωδών», με αυξημένα μέτρα προστασίας κατά την κήρυξη αυξημένης επίβλεψης από την Πολιτική Προστασία. 13) Κάλυψη διαφόρων εκδηλώσεων σε Άλσος «Μπαρουτάδικο», Θέατρο, αίθουσα συνεντεύξεων Δημοτικού Σταδίου «Στ. Μαυροθαλασσίτης» κ.λπ. εθνικές εορτές σε ημέρες και ώρες εκτός Υπηρεσίας. 14) Συμμετοχή στη διεξαγωγή και διεκπεραίωση διαγωνισμών. 15) Ανάγκη επιτάχυνσης διαδικασιών, μελετών, διαγωνισμών κ.λπ. 16) Ανάγκη άμεσης επιδιόρθωσης οργάνων παιδικών χαρών Αθλητικών κέντρων, σχολείων κ.λπ. λόγω επικινδυνότητας. 17) Κάλυψη πολιτιστικών εκδηλώσεων. 18) Επίβλεψη εργασιών Σάββατο, Κυριακή. 19) Απολυμάνσεις - Ψεκασμοί (προληπτικοί, ανασταλτικοί) προς αποφυγή της εξάπλωσης του COVID-19.

ια) Για τη Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, κρίνεται απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας σε συνδυασμό με την ανάγκη αντιμετώπιση κάθε είδους απρόβλεπτων και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

- Την αποκομιδή απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών κατά τις νυχτερινές ώρες προς αποφυγή ατυχημάτων, αποφυγή παρακώλυσης της έντονης κυκλοφοριακής κίνησης και τέλος αποφυγής των άναρχα σταθμευμένων οχημάτων που καθιστούν αδύνατη την κίνηση των απορριμματοφόρων τις υπόλοιπες ώρες της ημέρας.

- Τη συνεχή αποκομιδή απορριμμάτων (οικιακών και ανακυκλώσιμων), μπαζών, διαφόρων άχρηστων ογκωδών αντικειμένων και κλαδιών που αποτελούν ανθυγιεινές εστίες για τους δημότες.

- Την περισυλλογή ανεξέλεγκτα απορριπτόμενων αποβλήτων από τη μεγάλη σε έκταση περιοχή του Ελαιώνα στην οποία βρίσκονται εργοστάσια, βιοτεχνίες, πρακτορεία μεταφορών εμπορευμάτων από την Αθήνα σε όλη την Ελλάδα, εταιρείες συλλογής εγκαταλελειμμένων αυτοκινήτων, παλαιών σιδηρών, χαρτιού κ.λπ.

- Τη λειτουργία του συστήματος βυθιζόμενων κάδων συλλογής απορριμμάτων.

- Την αποκομιδή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών από έντεκα (11) σημεία με γωνιές ανακύκλωσης Δημαρχείου και Κουντουριώτη (Πολιτιστικό Κέντρο Ι. Ρίτσος), Ι. Οδός (είσοδος Άλσους), Παπανικολή και Ανδρούτσου,

Ορυζομύλων (πλησίον Ι.Ν. Αγ. Αικατερίνης), Πλατεία Λ. Καραγιάννη, Δημαρχείο, Θηβών και Μητέρας (1ο ΚΑΠΗ), Σουλίου (4ο Γυμνάσιο), Πολυδεύκους και Ηρακλείτου (Πλατεία Παπάγου), Εδέσσης και Δελφών, Ν. Πλαστήρα (Κολυμβητήριο).

- Την περισυλλογή απορριμμάτων παράνομων παζαριών (ρακοσυλλεκτών - ρομά) που γίνονται αυθαίρετα τις Κυριακές στα όρια του Δήμου.

- Τη συνεχή καθαριότητα των χώρων γύρω από τους τρεις σταθμούς ΜΕΤΡΟ και των στάσεων λεωφορείων που βρίσκονται κοντά.

- Την καθαριότητα κοινόχρηστων χώρων πριν από επετειακές, πολιτιστικές, σχολικές, αθλητικές εκδηλώσεις καθώς και την καθαριότητα των Δημοτικών χώρων όπου πραγματοποιούνται εκδηλώσεις (Δημοτικό Θέατρο, Πολιτιστικά Κέντρα κ.λπ.).

- Τη συγκρότηση ειδικών συνεργείων για μεταφορά πάσης φύσεως εξοπλισμού του Δήμου όπως: γραφεία στις διοικητικές υπηρεσίες, θρανία και λοιπό σχολικό υλικό στην Υπηρεσία Παιδείας, σκηνικά κ.λπ. εξοπλισμό στην Υπηρεσία Πολιτισμού, τρόφιμα κ.λπ. είδη στην Υπηρεσία Κοινωνικής Προστασίας κ.ά.).

- Τον καθαρισμό οικιών / εγκαταλελειμμένων ακινήτων - οικοπέδων έπειτα από Εισαγγελικές παραγγελίες.

- Τον καθαρισμό οδοστρωμάτων από χυμένα λάδια, θραυσμένα κρύσταλλα και άλλα υλικά.

- Την απομάκρυνση νεκρών ζώων.

- Τον καθαρισμό φερτών υλικών, φύλλων κ.λπ. από τα φρεάτια λόγω αναγγελίας έντονων καιρικών φαινομένων προς αποφυγή υπερχειλίσης φρεατίων - κινδύνου πυρκαγιάς κ.λπ.

- Τον καθαρισμό ρείθρων ιδιαίτερα αυτών που βρίσκονται δίπλα στις θέσεις των κάδων για την αποφυγή τυχόν πλημμυρικών φαινομένων.

- Τον καθαρισμό πόλης - απομάκρυνση απορριμμάτων πριν και μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα (πλημμύρες, θυελλώδης άνεμοι κ.λπ.) σύμφωνα με τις ανακοινώσεις της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

- Την έκτακτη αποξήλωση αφίσων και πανό από στήλες της ΔΕΗ και κοινόχρηστους χώρους.

- Τη συγκέντρωση καταστημάτων εστίασης σε κεντρικά σημεία και πλατείες και συνεχή καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων γύρω από αυτά καθώς και αποκομιδή απορριμμάτων όλες τις ημέρες της εβδομάδας.

- Το πλύσιμο δρόμων και πλατειών, ημέρες και ώρες που δεν υπάρχει έντονη κυκλοφορία πεζών και οχημάτων.

- Τον συντονισμό και την εποπτεία εκτάκτων εργασιών καθαριότητας.

- Τις απρόβλεπτες και έκτακτες ανάγκες για επείγουσες αυτοψίες προσωπικού σε περιπτώσεις βλαβών και ακινησίας οχημάτων του στόλου ή τροχαίου ατυχήματος.

- Τη φύλαξη και εποπτεία σε εικοσιτετράωρη βάση του χώρου του αμαξοστάσιου.

- Τις βεβαρημένες ανάγκες για επιτάχυνση διαδικασιών διοικητικής υποστήριξης σε άκρως επείγουσες και έκτακτες περιπτώσεις υποστήριξης (ολοκλήρωση δικαιολογητικών για προμήθειες ανταλλακτικών / αναθέσεις επισκευαστικών εργασιών κ.λπ.).

- Την άσκηση παράλληλων καθηκόντων και συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε επιτροπές ελέγχου και πέραν του ωραρίου λειτουργίας.

- Την εκπόνηση μελετών - εισηγήσεων στο Δημοτικό Συμβούλιο και στην Οικονομική Επιτροπή για τον προγραμματισμό των σκοπιμοτήτων του έτους, συμμετοχή υπαλλήλων σε επιτροπές διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών για τις ανάγκες του Δήμου, διεκπεραίωση συνεχώς αυξανόμενης αλληλογραφίας.

- Τη συνεχή ενημέρωση των δημοτών για την ανακύκλωση και τις ωφέλειες που προκύπτουν από αυτή μέσω διαφόρων δράσεων (διανομή ειδικών τσαντών συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών στα νοικοκυριά και ενημερωτικού έντυπου υλικού, υπαίθριες καμπάνιες με τοποθέτηση ειδικών κάδων ανά περίπτωση, εκπαιδευτικά προγράμματα ανακύκλωσης σε συνεργασία με τα σχολεία) για την ανάπτυξη οικολογικής συνείδησης.

- Τις μη προγραμματισμένες αλλά αναγκαίες εποπτείες διοικητικού προσωπικού για διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του προγράμματος της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

- Τις ανακύπτουσες απρόβλεπτες, έκτακτες και επείγουσες ανάγκες για την διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών καθαριότητας στα καθημερινά προβλήματα που καλούνται να αντιμετωπίσουν καθ' όλο το 24ωρο 7 ημέρες την εβδομάδα.

- Την αναγκαιότητα επιτάχυνσης διαδικασιών για: α) αναβάθμιση μηχανολογικού εξοπλισμού, β) εφαρμογή και παρακολούθηση του συστήματος αποκομιδής βιοαποβλήτων και οικιακής κομποστοποίησης, γ) αναζήτηση έξυπνων εφαρμογών για αναβάθμιση των υπηρεσιών καθαριότητας προς τους πολίτες, δ) σύνταξη μελετών για προμήθεια καυσίμων - λιπαντικών, ε) σύνταξη μελετών για προμήθεια πλαστικών κάδων και τέλος στ) σύνταξη μελετών προμήθειας ανταλλακτικών οχημάτων και ελαστικών επισώτρων καθώς και συντήρηση και επισκευή των οχημάτων του Δήμου.

- Τις ιδιαίτερες δυσμενείς συνθήκες που επικρατούν στην χώρα λόγω της εξάπλωσης της πανδημίας covid19 και σχετίζονται με τις άδειες των εργαζομένων, όπως είναι οι αναρρωτικές άδειες ή οι άδειες ειδικού σκοπού, με αποτέλεσμα να επιβαρύνονται τα Τμήματα της Διεύθυνσης με πρόσθετες εργασίες.

ιβ) Για την υπηρεσία της Δημοτικής Αστυνομίας, απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για τους παρακάτω λόγους:

Εξαιτίας της σημαντικής μείωσης του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας και της επιστροφής μόνο 11 Δημοτικών Αστυνομικών από τους 35 που υπηρετούσαν πριν την κατάργηση της υπηρεσίας, για τον έλεγχο και την αστυνόμευση της περιουσίας του Δήμου, τη λειτουργία εμποροπανηγύρεων, κατάληψη κοινόχρηστων χώρων και αποκατάσταση κυκλοφορίας.

Λήψη μέτρων για την καταπολέμηση του COVID-19.

ιγ) Για το προσωπικό που έχει οριστεί με τις υπ' αρ. 203/7.2.2014, 1168/5.9.2017 και 1961/22.9.2014 αποφάσεις μας για την αντιμετώπιση περιστατικών έκτακτης ανάγκης και αποκατάστασης από φυσικές καταστροφές, στο πλαίσιο της Πολιτικής Προστασίας.

16) Το γεγονός ότι κρίνεται απαραίτητη η απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασιμων και κατά τις Κυριακές και αργίες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας για το κατωτέρω προσωπικό και για τους λόγους που αναφέρονται αναλυτικά ως εξής:

α) Για τη Διεύθυνση Πρασίνου, οι αυξημένες ανάγκες της Υπηρεσίας προκύπτουν από: ▪ Τη μείωση του προσωπικού από συνταξιοδοτήσεις - ενδοκινητικότητα χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αναπλήρωσης του, λόγω απαγόρευσης προσλήψεων μόνιμου προσωπικού με ταυτόχρονη μείωση προσλήψεων προσωπικού ορισμένου χρόνου. ▪ Έλλειψη αναγκαίου προσωπικού.

▪ Αυξημένων αναγκών συντήρησης χώρων πρασίνου καθώς οι χώροι αυτοί έχουν αυξηθεί λόγω ιδιαίτερων καιρικών συνθηκών κατά τη διάρκεια του έτους. ▪ Άρδευση κηπαρίων, νησίδων κ.λπ. με υδροφόρα οχήματα σε ώρες που δεν επηρεάζεται η ομαλή κυκλοφορία των οχημάτων (νυχτερινές ώρες). ▪ Συλλογή κλαδιών. ▪ Απολυμάνσεις - Εντομοκτονίες - Τρωκτικοκτονίες Σχολείων, Δημοτικών Κτιρίων, φρεατίων (Σχολεία σε ημέρες μη εργάσιμες δύο φορές το χρόνο). ▪ Απολυμάνσεις κατοικιών ύστερα από εισαγγελική παραγγελία εκτός ωραρίου.

▪ Εργασίες συντήρησης αύλειων χώρων Σχολείων σε ημέρες και ώρες που δεν γίνονται μαθήματα (όχληση διδασκαλίας από θορύβους μηχανημάτων κ.λπ.). ▪ Συντήρηση χώρων πλησίον Τ.Ε.Ι. (Αθήνας - Πειραιά) καθώς και χώρων πρασίνου που βρίσκονται πλησίον σταθμών Μετρό κατά τις απογευματινές ώρες. ▪ Παρουσία προσωπικού της Διεύθυνσης Πρασίνου για αποκατάσταση των Αθλητικών χώρων κατά την διεξαγωγή επίσημων και ανεπίσημων προγραμματισμένων αθλητικών συναντήσεων τις απογευματινές ώρες και τα Σ/Κ κυρίως στο δημοτικό στάδιο «Σταύρος Μαυροθαλασσίτης», αλλά και στα αθλητικά κέντρα ΔΑΚ, Ορυζομύλων, όπως και στο βοηθητικό γήπεδο ποδοσφαίρου Εδέσσης. ▪ Ψεκασμοί βραδυνές ώρες με χαμηλή κυκλοφορία ▪ Έκτακτες κοπές εκριζωθέντων δένδρων, εκτός ωραρίου, λόγω ακραίων καιρικών συνθηκών, τεμαχισμός και συλλογή αυτών. ▪ Επισκευή έκτακτων βλαβών δικτύου ποτίσματος κατά τις απογευματινές - βραδυνές ώρες και τα Σ/Κ.

▪ Πυροπροστασία κυρίως κατά τους καλοκαιρινούς μήνες επί 24ωρου βάσεως των Αλσών «Μπαρουτάδικου» και «Λοιμωδών», με αυξημένα μέτρα προστασίας κατά την κήρυξη αυξημένης επίβλεψης από τη Πολιτική Προστασία. ▪ Κάλυψη διαφόρων εκδηλώσεων σε Άλσος «Μπαρουτάδικο», Θέατρο, αίθουσα συνεντεύξεων Δημοτικού Σταδίου «Στ. Μαυροθαλασσίτης» κ.λπ. σε ημέρες και ώρες εκτός Υπηρεσίας. ▪ Κάλυψη διαφόρων πολιτιστικών εκδηλώσεων (Χριστούγεννα, Πάσχα, Απόκριες, Εθνικές επετείου κ.λπ.). ▪ Ανάγκη άμεσης επιδιόρθωσης οργάνων παιδικών χαρών Αθλητικών κέντρων, Σχολείων, Παιδικών σταθμών λόγω επικινδυνότητας. ▪ Η αλλαγή των καιρικών συνθηκών και αντιμετώπιση όλο και συχνότερων έντονων καιρικών φαινομένων με συνέπεια να προκαλούνται πολλές πτώσεις δέντρων, σπάσιμο κλαδιών, καταστροφές κ.λπ. καταστάσεις που χρήζουν άμεση επέμβαση για απελευθέρωση δρόμων, δημόσιων χώρων κ.λπ. ▪ Κάλυψη ετοιμότητας όταν η Πολιτική Προστασία εκδίδει πρόγνωση για εκδήλωση έντονων καιρικών φαι-

νομένων ■ Απολυμάνσεις - Ψεκασμοί (προληπτικοί, ανασταλτικοί) προς αποφυγή της εξάπλωσης του COVID 19.

β) Για τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, κρίνεται απαραίτητη η ανωτέρω απασχόληση προκειμένου να καλυφθούν τα έκτακτα περιστατικά τεχνικής φύσεως που θα προκύψουν.

γ) Για τη Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, κρίνεται απαραίτητη η ανωτέρω απασχόληση προκειμένου να πραγματοποιείται η συνεχής (καθ' όλο το εικοσιτετράωρο) αποκομιδή των απορριμμάτων και η διασφάλιση της καθαριότητας της πόλης αλλά και για τις υπηρεσίες φύλαξης των Δημοτικών κτιρίων του Δήμου για την προστασία και διασφάλιση της δημόσιας περιουσίας.

δ) Για τη Διεύθυνση Παιδείας Πολιτισμού και Αθλητισμού, κρίνεται απαραίτητη η ανωτέρω απασχόληση προκειμένου να απασχολείται μέρος των εργαζομένων για τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων, την φύλαξη των σχολείων και την τέλεση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων.

ε) Για τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, κρίνεται απαραίτητη η ανωτέρω απασχόληση για την διαχείριση κρίσεων με εισαγγελική παραγγελία.

στ) Για το προσωπικό που έχει οριστεί με τις υπ' αρ. 203/7.2.2014, 1168/5.9.2017 και 1961/22.9.2014 αποφάσεις μας για την αντιμετώπιση περιστατικών έκτακτης ανάγκης και αποκατάστασης από φυσικές καταστροφές, στο πλαίσιο της Πολιτικής Προστασίας.

17) Το γεγονός ότι οι μόνιμοι και οι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου χρόνου υπάλληλοι του Δήμου οι οποίοι υπηρετούν στις ανωτέρω Διευθύνσεις ανέρχονται σε 307 μόνιμους και 276 Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλους αντίστοιχα, αποφασίζει:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας έτους 2022 του τακτικού προσωπικού όλων των Διευθύνσεων του Δήμου:

- Απογευματινή, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι 22η ώρα.
- Εργασία νυχτερινή εργασιών ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.
- Εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και Αργίες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 όπως παρακάτω:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΣΥΝΟΛΟ: 307				
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (ΜΕΧΡΙ 240 ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΗΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	2	480	4032	960
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	3	720	4032	960
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	480	0	0
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	29	6960	4032	960
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΕΠΙΣΤ. ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	1	240	2016	480
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	480	2016	480
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6	1440	2016	480
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	720	0	0
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	720	4032	960
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240	0	0
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	240	0	0
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	480	0	0
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	480	0	0

ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	5	1200	10080	2400
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	240	0	0
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ	9	2160	2016	480
ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	3	720	4032	960
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	6	1440	2016	480
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	2	480	0	0
ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5	1200	2016	480
ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	480	2016	480
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	3	720	2016	480
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	1	240	2016	480
ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ - ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ, ΚΗΠΟΥΡΩΝ, ΑΝΘΟΚΟΜΩΝ	23	5520	22582	5376
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	4	960	8064	1920
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3	720	0	0
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	37	8880	12096	2880
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΜΕ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟ AUTOCAD	1	240	0	0
ΔΕ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	480	3226	768
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2	480	0	0
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	3	720	4839	1152
ΔΕ ΑΛΟΥΜΙΝΑΔΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ / ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1	240	2016	480
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ	1	240	0	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	3	720	3226	768
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	3	720	4839	1152
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΥΨΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	7	1680	11291	2688
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	21	5040	33873	8064
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟΥ	1	240	1613	384
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	3	720	2016	480
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	3	720	2016	480
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	2	480	0	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΓΕΩΡΓΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	480	1613	384
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΗΤΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΑΡΑΓΚΩΝ ΚΑΛΟΥΠΑΤΖΙΔΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΠΛΑΚΩΝ ΠΟΡΣΕΛΑΝΗΣ	1	240	0	0

ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΜΑΞΟΜΑΤΩΝ	2	480	3226	768
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΒΟΥΛΚΑΝΙΖΑΤΕΡ	1	240	1613	384
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	480	3226	768
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΑ	2	480	1613	384
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	5	1200	1613	384
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3	720	6048	1440
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	60	14400	96780	23040
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	3	720	3226	768
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	1	240	1613	384
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	1	240	0	0
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	2	480	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	307	73920	280652	66816

Ι.Δ.Α.Χ. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΗΜΟΥ ΑΙΓΑΛΕΩ ΣΥΝΟΛΟ: 276				
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (ΜΕΧΡΙ 240 ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240	0	0
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	3	720	0	0
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	3	720	0	0
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	3	720	0	0
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	11	2640	0	0
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240	0	0
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	5	1200	4032	960
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240	2016	480
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ	2	480	0	0
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3	720	0	0
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ Η/Υ	1	240	0	0
ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	2	480	0	0
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	2	480	1613	384

ΤΕ ΜΑΙΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240	2016	480
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1	240	2016	480
ΤΕ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	2	480	0	0
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	480	0	0
ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	1	240	2016	480
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	16	3840	0	0
ΤΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	240	0	0
ΤΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΧΟΡΟΥ	1	240	0	0
ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	7	1680	0	0
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	32	7680	0	0
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	8	1920	6048	1440
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	7	1680	4032	960
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	240	0	0
ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	5	1200	0	0
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	5	1200	0	0
ΔΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	3	720	0	0
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	240	1613	384
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	240	1613	384
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2	480	3226	768
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	11	2640	17743	4224
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	4	960	6452	1536
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΧΩΜ/ΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΥΨΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ	1	240	1613	384
ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	8	1920	8064	1920
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ	1	240	1613	384
ΔΕ ΑΣΦΑΛΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	240	1613	384
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	1	240	1613	384
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΠΛΑΚΑΔΩΝ	3	720	4839	1152
ΔΕ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ	1	240	0	0
ΔΕ ΓΡΑΦΙΣΤΩΝ	1	240	0	0
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	24	5760	2016	480
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	2	480	0	0
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2	480	3226	768

ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΩΝ - ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ - ΚΗΠΟΥΡΩΝ - ΑΝΘΟΚΟΜΩΝ	1	240	1613	384
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	4	960	2016	480
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	1	240	896	213
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	1	240	1613	384
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	2	720	0	0
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	15	3600	12096	2880
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	3	720	0	0
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	44	10560	70972	16896
ΥΕ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ	2	480	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	276	66720	168239	40053

Ο αριθμός των εργαζομένων και οι ώρες θα καθορίζονται βάσει των αναγκών των υπηρεσιών, εντός του αριθμού των προαναφερθέντων ειδικοτήτων.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία, η νυχτερινή εργασία, καθώς και η εργασία Κυριακών και αργιών, θα καθορίζεται βάσει των αναγκών της Υπηρεσίας κατά μήνα και ημέρα και θα βεβαιώνεται με καταστάσεις των αρμοδίων Διευθύνσεων του Δήμου, στις οποίες θα αναφέρεται ο χρόνος, ο τόπος και ο λόγος πραγματοποίησής τους.

Οι καταστάσεις αυτές θα αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2022 θα βαρύνει τους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου όπως απεικονίζονται στη βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και αναφέρονται κατωτέρω:

α) κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών, Κυριακές και εξαιρέσιμες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, στους παρακάτω κωδικούς:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

10.6011	ποσό	19.200,00 €
15.6011	ποσό	4.500,00 €
20.6011	ποσό	322.260,00 €
30.6011	ποσό	2.640,00 €
35.6011	ποσό	28.800,00 €

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

15.6021	ποσό	3.600,00 €
20.6021	ποσό	81.000,00 €

β) κατά τις απογευματινές ώρες, νυκτερινές ώρες, εξαιρέσιμες ημέρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές στους παρακάτω κωδικούς:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

10.6012.001	ποσό	75.000,00 €
15.6012.001	ποσό	37.000,00 €
20.6012.001	ποσό	120.000,00 €
30.6012.001	ποσό	34.000,00 €
35.6012.001	ποσό	35.000,00 €
40.6012.001	ποσό	16.000,00 €

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

10.6022.001	ποσό	30.000,00 €
15.6022.001	ποσό	61.500,00 €
20.6022.001	ποσό	48.000,00 €
30.6022.001	ποσό	10.000,00 €
35.6022.001	ποσό	3.500,00 €
40.6022.001	ποσό	2.000,00 €

Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών δεν μπορούν να υπερβούν τα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου Οικονομικού Έτους 2022 μη επιτρεπόμενης σε καμιά περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων στη διάρκεια του έτους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 21 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΙΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

