



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6391

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μεταφορά αρμοδιοτήτων από τη Διεύθυνση ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων σε Τοπικές Διευθύνσεις του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 542005

(1)

Μεταφορά αρμοδιοτήτων από τη Διεύθυνση ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων σε Τοπικές Διευθύνσεις του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1. Της παρ. 1 του άρθρου 51 και τα άρθρα 57 και 59 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτικού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α' 85).

1.2. Του π.δ. 8/2019 «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ)» (Α' 8) και ιδίως του άρθρου 34Α αυτού.

1.3. Του ν. 4670/2020 «Ασφαλιστική μεταρρύθμιση και ψηφιακός μετασχηματισμός Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) και άλλες διατάξεις» (Α' 43).

2. Την υπ' αρ. 606/Συν. 46η/16.12.2021 (ΑΔΑ: 6ΔΣΠ46ΜΑΠΣ-ΓΕΣ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του e-ΕΦΚΑ.

3. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία του Φορέα ενόψει της υλοποίησης του οργανογράμματος του e-ΕΦΚΑ.

4. Το γεγονός, ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμό του e-ΕΦΚΑ, αποφασίζουμε:

Τη μεταφορά αρμοδιοτήτων:

Ι. Από τη Διεύθυνση ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων σε άλλες Διευθύνσεις αναλυτικά ως κατωτέρω:

1α. Από τα Τμήματα Α', Β' και Γ' Απονομής Συντάξεων Αναπηρίας, της Υποδιεύθυνσης Αναπηρίας, της Διεύθυνσης ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων μεταφέρονται οι κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Υπολογισμός των συντάξεων αναπηρίας και των επιδομάτων, απολύτου αναπηρίας και εξωιδρυματικού, που αφορούν στις εν λόγω κατηγορίες συνταξιούχων, καθώς και έκδοση και κοινοποίηση αποφάσεων συνταξιοδότησης.

β) Εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων δικαστικών αρχών, με τις οποίες καθορίζεται ή μεταβάλλεται η ήδη καταβαλλόμενη σύνταξη αναπηρίας.

γ) Έκδοση τροποποιητικών και ανακλητικών πράξεων συνταξιοδότησης.

δ) Αναπροσαρμογή των συντάξεων.

ε) Αναστολή ή διακοπή της σύνταξης αναπηρίας.

στ) Κατασταλτικός έλεγχος των αποφάσεων απονομής που εκδίδονται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα.

1β. Από τα Τμήματα Α', Β' και Γ' Απονομής Συντάξεων Ατυχημάτων της Υποδιεύθυνσης Ατυχημάτων, της Διεύθυνσης ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων μεταφέρονται οι κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Υπολογισμός των συντάξεων ατυχημάτων και των επιδομάτων, απολύτου αναπηρίας και εξωιδρυματικού, που αφορούν στις εν λόγω κατηγορίες συνταξιούχων, καθώς και έκδοση και κοινοποίηση αποφάσεων συνταξιοδότησης.

β) Εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων δικαστικών αρχών, με τις οποίες καθορίζεται ή μεταβάλλεται η ήδη καταβαλλόμενη σύνταξη ατυχήματος.

γ) Έκδοση τροποποιητικών και ανακλητικών πράξεων συνταξιοδότησης.

δ) Αναπροσαρμογή των συντάξεων.

ε) Αναστολή ή διακοπή της σύνταξης ατυχήματος.
 στ) Κατασταλτικός έλεγχος των αποφάσεων απονομής που εκδίδονται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα.

Στις εξής δομές:

Α. Για Μισθωτούς, Μη Μισθωτούς και Αγρότες στα Τμήματα Συντάξεων / Συντάξεων και Παροχών των Τοπικών Διευθύνσεων Α' Λάρισας, Καρδίτσας, Α' Μαγνησίας με έδρα το Βόλο, Τρικάλων, Α' Φθιώτιδας με έδρα τη Λαμία, Α' Βοιωτίας με έδρα τη Λιβαδειά, Α' Εύβοιας με έδρα τη Χαλκίδα, Α' και Β' Αχαΐας με έδρα την Πάτρα, Γ' Αχαΐας με έδρα το Αίγιο, Β' Αιτωλοακαρνανίας με έδρα το Αγρίνιο, Α' Ηλείας με έδρα τον Πύργο, Ζακύνθου, Κεφαλληνίας με έδρα το Αργοστόλι, Αρκαδίας με έδρα την Τρίπολη, Α' Κορινθίας με έδρα την Κόρινθο, Α' Μεσσηνίας με έδρα την Καλαμάτα, Λέσβου με έδρα τη Μυτιλήνη, Χίου, Β' Κυκλάδων με έδρα τη Νάξο, Α' Δωδεκανήσου με έδρα τη Ρόδο, Α', Β' και Γ' Ηρακλείου με έδρα το Ηράκλειο και Χανίων, σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική τους αρμοδιότητα.

Β. Για Μισθωτούς, Μη Μισθωτούς και Αγρότες στα Τμήματα Α', Β', Γ', Δ' και Ε' Απονομής Συντάξεων Γήρατος και λόγω Θανάτου της Β' Διεύθυνσης Απονομής Συντάξεων της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων

Γ. Για Μισθωτούς και Μη Μισθωτούς στα Τμήματα Συντάξεων / Συντάξεων και Παροχών των Τοπικών Διευθύνσεων Δ' ΚΤ Αθήνας με έδρα την Αθήνα, Ε' ΚΤ Αθήνας με έδρα την Αθήνα, Η' ΚΤ Αθήνας με έδρα τη Δάφνη, Ι' ΚΤ Αθήνας με έδρα την Ηλιούπολη, Δ' ΒΤ Αθήνας με έδρα το Αμαρούσιο, Ε' ΒΤ Αθήνας με έδρα την Νέα Ιωνία, Α' ΔΤ Αθήνας με έδρα το Περιστερί, Γ' ΔΤ Αθήνας με έδρα το Ίλιον, Α' ΝΤ Αθήνας με έδρα την Καλλιθέα, ΙΑ' ΚΤ Αθήνας με έδρα την Αθήνα (Νέος Κόσμος) και Α' Δυτικής Αττικής με έδρα την Ελευσίνα σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική τους αρμοδιότητα.

Δ. Για Αγρότες στα Τμήματα Συντάξεων / Συντάξεων και Παροχών των Τοπικών Διευθύνσεων Β' Βοιωτίας με έδρα τη Θήβα, Φωκίδας με έδρα την Άμφισσα, Α' Αιτωλοακαρνανίας με έδρα το Μεσολόγγι, Λευκάδας, Αργολίδας με έδρα το Δήμο Ναυπλιέων, Λακωνίας με έδρα τη Σπάρτη, Β' Κορινθίας με έδρα το Κιάτο, Σάμου, Λασιθίου με έδρα τον Άγιο Νικόλαο και Ρεθύμνης σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική τους αρμοδιότητα.

2. Από τα Τμήματα Α' Απονομής Συντάξεων Αναπηρίας και Β' Απονομής Συντάξεων Ατυχημάτων της Υποδιεύθυνσης Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης Συντάξεων, με έδρα τη Θεσσαλονίκη της Διεύθυνσης ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων μεταφέρονται οι κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Υπολογισμός των συντάξεων αναπηρίας, ατυχημάτων και των επιδομάτων, απολύτου αναπηρίας και εξωιδρυματικού, που αφορούν στις εν λόγω κατηγορίες συνταξιούχων, καθώς και έκδοση και κοινοποίηση αποφάσεων συνταξιοδότησης.

β) Εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων δικαστικών αρχών, με τις οποίες καθορίζεται ή μεταβάλλεται η ήδη καταβαλλόμενη σύνταξη αναπηρίας ή ατυχήματος.

γ) Έκδοση τροποποιητικών και ανακλητικών πράξεων συνταξιοδότησης.

δ) Αναπροσαρμογή των συντάξεων.

ε) Αναστολή ή διακοπή της σύνταξης αναπηρίας ή ατυχήματος.

στ) Κατασταλτικός έλεγχος των αποφάσεων απονομής που εκδίδονται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα.

Στις εξής δομές:

Α. Για Μισθωτούς, Μη Μισθωτούς και Αγρότες μεταφέρονται στα Τμήματα Συντάξεων / Συντάξεων και Παροχών των Τοπικών Διευθύνσεων Ροδόπης, Δράμας, Α' Έβρου με έδρα την Αλεξανδρούπολη, Καβάλας, Α' Ημαθίας με έδρα τη Βέροια, Α' Πέλλας με έδρα την Έδεσσα, Β' Πέλλας με έδρα τα Γιαννιτσά, Σερρών, Α' Κοζάνης, Α' Ιωαννίνων, Β' Ιωαννίνων, Άρτας και Κέρκυρας σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική τους αρμοδιότητα.

Β. Για Αγρότες μεταφέρονται στα Τμήματα Συντάξεων / Συντάξεων και Παροχών των Τοπικών Διευθύνσεων Β' Έβρου με έδρα το Διδυμότειχο, Β' Ημαθίας με έδρα την Αλεξάνδρεια, Κιλκίς, Πιερίας με έδρα την Κατερίνη και Β' Κοζάνης με έδρα την Πτολεμαΐδα σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική τους αρμοδιότητα.

Γ. Για Μη Μισθωτούς και Αγρότες μεταφέρονται στα Τμήματα Συντάξεων / Συντάξεων και Παροχών των Τοπικών Διευθύνσεων Ξάνθης, Καστοριάς, Φλώρινας, Θεσπρωτίας με έδρα την Ηγουμενίτσα και Πρέβεζας σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική τους αρμοδιότητα.

3. Από τα Τμήματα Απονομής Συντάξεων Αναπηρίας και Ατυχημάτων της Διεύθυνσης ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης της Γενικής Διεύθυνσης Συντάξεων μεταφέρονται στα Τμήματα Α', Β', Γ', Δ' και Ε' Απονομής Συντάξεων Γήρατος και λόγω Θανάτου της Β' Διεύθυνσης Απονομής Συντάξεων της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης για τους ασφαλισμένους τ. ΝΑΤ και τ. ΤΑΝΠΥ οι κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Υπολογισμός των συντάξεων αναπηρίας, ατυχημάτων και των επιδομάτων, απολύτου αναπηρίας και εξωιδρυματικού, που αφορούν στις εν λόγω κατηγορίες συνταξιούχων, καθώς και έκδοση και κοινοποίηση αποφάσεων συνταξιοδότησης.

β) Εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων δικαστικών αρχών, με τις οποίες καθορίζεται ή μεταβάλλεται η ήδη καταβαλλόμενη σύνταξη αναπηρίας ή ατυχήματος.

γ) Έκδοση τροποποιητικών και ανακλητικών πράξεων συνταξιοδότησης.

δ) Αναπροσαρμογή των συντάξεων.

ε) Αναστολή ή διακοπή της σύνταξης αναπηρίας ή ατυχήματος.

στ) Κατασταλτικός έλεγχος των αποφάσεων απονομής που εκδίδονται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα.

4. Από τα Τμήματα Α' Απονομής Συντάξεων Αναπηρίας και Β' Απονομής Συντάξεων Ατυχημάτων της Υποδιεύθυνσης Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης Συντάξεων με έδρα τη Θεσσαλονίκη της Διεύθυνσης ΣΤ' Συντάξεων Αναπηρίας, Ατυχημάτων και Αποκατάστασης μεταφέρονται στα Τμήματα των Υποδιευθύνσεων Αναπηρίας και Ατυχημάτων της ίδιας Διεύθυνσης για τα Ενταχθέντα τ. ΙΚΑ (ΤΣΠ - ΑΤΕ, ΤΣΠ - ΕΤΕ, ΤΑΠ - ΕΤΒΑ, ΤΑΠΙΛΤ, ΤΑΠΑΕ - ΕΘΝΙΚΗ, ΤΑΠ - ΔΕΗ, ΤΑΠ - ΟΤΕ, ΤΣΕΑΠΓΣΟ και ΤΣΠ - ΗΣΑΠ) οι κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Υπολογισμός των συντάξεων αναπηρίας, ατυχημάτων και των επιδομάτων, απολύτου αναπηρίας και εξωιδρυματικού, που αφορούν στις εν λόγω κατηγορίες συνταξιούχων, καθώς και έκδοση και κοινοποίηση αποφάσεων συνταξιοδότησης.

β) Εκτέλεση των αποφάσεων των αρμοδίων δικαστικών αρχών, με τις οποίες καθορίζεται ή μεταβάλλεται η ήδη καταβαλλόμενη σύνταξη αναπηρίας ή ατυχήματος.

γ) Έκδοση τροποποιητικών και ανακλητικών πράξεων συνταξιοδότησης.

δ) Αναπροσαρμογή των συντάξεων.

ε) Αναστολή ή διακοπή της σύνταξης αναπηρίας ή ατυχήματος.

στ) Κατασταλτικός έλεγχος των αποφάσεων απονομής που εκδίδονται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα.

II. Από τα Τμήματα Παροχών όλων των Τοπικών Διευθύνσεων μεταφέρονται στα Τμήματα Συντάξεων των ίδιων Διευθύνσεων οι εξής αρμοδιότητες:

α) Η παραλαβή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών που απαιτούνται για έκδοση συντάξεων αναπηρίας.

β) Η διαχείριση θεμάτων για έκδοση συντάξεων αναπηρίας.

γ) Ο έλεγχος δικαιολογητικών των αιτημάτων και η πραγματοποίηση των απαιτούμενων ενεργειών για την έκδοση συντάξεων αναπηρίας.

δ) Η τήρηση και η ενημέρωση ατομικών συνταξιοδοτικών φακέλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Διοικητής

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΟΥΦΕΞΗΣ

Αριθμ. 7673/Γ

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης έτους 2022.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (Α' 5 και Α' 8).

2. Τον ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 27), όπως ισχύει.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας

δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015.

5. Το υπ' αρ. 2/5708/0022/24.2.2012 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, για το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό του Δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Ιατρικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης.

7. Τις ανάγκες που δημιουργούνται για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας α. λόγω του μεγάλου φόρτου εργασίας σε σχέση με τους υπηρετούντες υπαλλήλους του Συλλόγου και β. κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης.

8. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των τριών χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα τριών ευρώ και εξήντα λεπτών (3.873,60) και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης φορολογικού έτους 2022, δίχως να είναι απαραίτητη και αναγκαία η εξάντληση του ορίου υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα.

9. Η πίστωση που έχει προβλεφθεί στον Κ.Α.Ε.: 0200 του φορολογικού έτους 2022, η οποία είναι ικανή να καλύψει τη δαπάνη της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης.

10. Την από 9.12.2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε από τις 1.1.2022 και μέχρι 31.12.2022, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, στη μία (1) υπάλληλο του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας της.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (360) της υπαλλήλου κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατόν είκοσι (360) κατά το δεύτερο.

Οι παραπάνω εργασίες θα πρέπει να βεβαιώνονται από τον καθ' ύλην αρμόδιο Γραμματέα του Ιατρικού Συλλόγου Θεσσαλονίκης. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν για την αναφερόμενη εργασία καθορίζεται με βάση την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 27 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΙΤΣΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

