



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6424

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, νυχτερινής υπερωριακής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της υπηρεσίας καθαριότητας και πρασίνου του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο έτους 2022.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους του Δήμου Φαιστού για το έτος 2022.
- 3 Καθιέρωση Υπερωριακής Απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών και τους Ειδικούς Συνεργάτες του Δήμου Πλατανιά για το έτος 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2485

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, νυχτερινής υπερωριακής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της υπηρεσίας καθαριότητας και πρασίνου του Δήμου Ναυπλίων, για το α' εξάμηνο έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 86 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν. 3463/2006 - Α' 114).
2. Το άρθρο 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 - Α' 143).
3. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
5. Την υπ' αρ. 20612/9-12-2021 βεβαίωση των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ναυπλίων.
6. Την υπ' αρ. 17/2014 όμοια απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ναυπλίων, περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού, όπως αυτή τροποποιήθηκε

και ισχύει με την υπ' αρ. 265/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

7. Την υπ' αρ. 7564/586/21-2-2014 (Β' 636) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί καθορισμού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας καθαριότητας - πρασίνου και ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Ναυπλίων για το έτος 2014 και εφεξής όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 149248/8-8-2018 (Β' 4051) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας.

8. Την έκτακτη και κατεπείγουσα ανάγκη που προέκυψε για την αποκομιδή απορριμμάτων και τις εργασίες αντιμετώπισης επείγουσών και εκτάκτων εποχικών αναγκών του Δήμου Ναυπλίων κατά τις Κυριακές και αργίες, η οποία ανάγκη δημιουργήθηκε λόγω της νέας δομής του Καλλικρατικού Δήμου, ο οποίος προήλθε από την συνένωση τεσσάρων Δήμων, (Ναυπλίου, Μιδέας, Ασίνης και Τίρυνθας), με αποτέλεσμα να αυξηθούν οι ανάγκες στον τομέα της καθαριότητας.

Ο Δήμος Ναυπλίων αποτελεί έναν από τους πρωτεύοντες τουριστικούς προορισμούς της χώρας καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και ιδίως τους καλοκαιρινούς μήνες, γεγονός που συνεπάγεται αυξημένες ανάγκες καθαριότητας ιδιαίτερα τις Κυριακές και αργίες. Αυτό μπορεί να γίνεται μόνο με επιπλέον απασχόληση του εναπομείναντος εργατοτεχνικού προσωπικού (αφού το προσωπικό που συνταξιοδοτείται δεν αντικαθίσταται εδώ και 5 έτη) κατά την περίοδο των Αποκριών, της 25ης Μαρτίου του Πάσχα της Πρωτομαγιάς, Αγίου Πνεύματος κ.λπ. τοπικών και Εθνικών Εορτών - Αργιών όλο το έτος 2022 την παραμονή ανήμερα και την επόμενη κάθε εορτής και αργίας οπότε και παράγεται μεγάλος όγκος σκουπιδιών και απορριμμάτων.

Συγκεκριμένα:

Η αποκομιδή απορριμμάτων από ξενοδοχειακές μονάδες, ενοικιαζόμενα διαμερίσματα, επιχειρήσεις εστίασης κ.λπ. απαιτείται να γίνεται διαρκώς ώστε να μην ενοχλούνται οι κάτοικοι και εκτεθειμένα τα απορρίμματα τα Σαββατοκύριακα, γεγονός που θα δημιουργήσει εστίες μόλυνσης και οπωσδήποτε αρνητική εικόνα για την πόλη. Επίσης χρειάζεται να γίνονται περιπολίες στη χλωματερή του Δήμου κατά τις νυχτερινές ώρες για την ασφάλεια των πολιτών λόγω αυτανάφλεξης των απορριμμάτων, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε την απογευματινή υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της υπηρεσίας Καθαριότητας, κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι τη 22η ώρα εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το α' εξάμηνο του 2022 ως κάτωθι:

- Μόνιμοι Υπάλληλοι

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΤΕ Μηχανικών	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Διοικητικών	2	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΠΕ Διοικητικών	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΠΕ Γεωπόνων	2	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ 16 εργάτες καθαριότητας	23	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ επιστατών καθαριότητας	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ 28 χειριστών μηχανημάτων έργου	2	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ 29 οδηγών αυτοκινήτων	16	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Χειριστή μηχανημάτων έργου (σάρωθρο)	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Χειριστή μηχανημάτων έργου (καλαθοφόρο)	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ Εργατών Υδρονομέων	6	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ Εργατών αποχέτευσης	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών	2	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

- Υπάλληλοι αορίστου χρόνου

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΥΕ 16 εργάτες καθαριότητας	2	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

- Υπάλληλοι ορισμένου χρόνου

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΥΕ16 εργάτες καθαριότητας	8	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτου	1	120	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

Β. Καθιερώνουμε την υπερωριακή εργασία τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της υπηρεσίας καθαριότητας

εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/15 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει για το α' εξάμηνο του 2022 ως κάτωθι:

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΔΕ Διοικητικών	1	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ 16 εργάτες καθαριότητας	23	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ επιστατών καθαριότητας	1	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ 28 χειριστών μηχανημάτων έργου	2	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ 29 οδηγών αυτοκινήτων	16	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Χειριστή μηχανημάτων έργου (σάρωθρο)	1	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Χειριστή μηχανημάτων έργου (καλαθοφόρο)	1	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

- Υπάλληλοι αορίστου χρόνου

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΥΕ 16 εργάτες καθαριότητας	2	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

- Υπάλληλοι ορισμένου χρόνου

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΥΕ16 εργάτες καθαριότητας	8	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτου	1	180	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

Γ. Καθιερώνουμε την νυχτερινή υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για την αντιμετώπιση έκτακτης και κατ' επείγουσας ανάγκης της υπηρεσίας καθαριότητας εντός των ορίων που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/15 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει για το α' εξάμηνο του 2022 ως κάτωθι:

Μόνιμοι Υπάλληλοι

Κλάδος - ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες ανά εξάμηνο	Χρονικό διάστημα υπερωριακής απασχόλησης
ΥΕ 16 εργάτες καθαριότητας	6	96	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ 29 οδηγών αυτοκινήτων	4	96	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1	96	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022
ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας	1	96	Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης σε Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως έως την 30-6-2022

Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο παροχής υπερωριακής απασχόλησης τον Δήμαρχο και τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Πρασίνου και σε περίπτωση απουσίας τους, τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

Η απαιτούμενη δαπάνη για τις υπερωρίες α' εξαμήνου έτους 2022 που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα βαρύνει τους κωδικούς αριθμούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 ως εξής:

Κ.Α.20.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων) πίστωση ύψους 55.000,00€, ΚΑ 20.6022.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου) πίστωση ύψους 2.500,00€, ΚΑ 20.6042.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας εκτάκτων υπαλλήλων) πίστωση ύψους 2.500€, Κ.Α. 35.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 1.500,00€, Κ.Α. 70.6012.001 (αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) πίστωση ύψους 1.000,00€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 16 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1575

(2)

Καθίερωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους του Δήμου Φαιστού για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΑΙΣΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 36, τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, τα άρθρα 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 - Α' 143).

3. Την παρ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (Α' 107).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τον προϋπολογισμό Δήμου Φαιστού έτους 2022, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον ανάλογο κωδικό.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Φαιστού.

8. Την υπ' αρ. 12249/2019 (Β' 4264) απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Φαιστού.

9. Την ανάγκη τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου.

10. Την υπ' αρ. 88/59846/21-8-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την Λειτουργία των Κοινοτήτων.

11. Την ανάγκη Γραμματειακής υποστήριξης των Κοινοτήτων του Δήμου Φαιστού.

12. Την παρ. 9 του άρθρου 84 του ν. 3852/2010 σχετικά με τον ορισμό υπαλλήλων του Δήμου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των Κοινοτήτων του Δήμου Φαιστού.

13. Την υπ' αρ. 1/2021 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου και την υπ' αρ. 118/1451/4-2-2021 απόφαση Δημάρχου με την οποία ορίστηκαν υπάλληλοι της διεύθυνσης διοικητικών για τη γραμματειακή υποστήριξη των συμβουλίων και προέδρων των κοινοτήτων του Δήμου.

14. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, ως κατωτέρω:

Υπάλληλοι του Δήμου Φαιστού:

- Τρεις (3) Ληξιαρχοί των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Φαιστού.

- Ένας (1) Πρακτικογράφος των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Ένας (1) Πρακτικογράφος των συνεδριάσεων της οικονομικής επιτροπής.

- Δεκαοκτώ (18) υπάλληλοι για τη Γραμματειακή υποστήριξη των Κοινοτήτων του Δήμου Φαιστού.

15. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 25.000,00 ευρώ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2022, δίχως να είναι απαραίτητη και αναγκαία η εξάντληση του ορίου υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα.

16. Το ότι στον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2022 έχει εγγραφεί το ποσό: 25.000,00 € στον ΚΑ 10.6012 για αποζημίωση Πρακτικογράφων, γραμματειακή υποστήριξη κοινοτήτων και για αμοιβές Ληξιαρχων, ικανό για να καλύψει την δαπάνη της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο και μέχρι 31-12-2022, ως κατωτέρω:

Υπάλληλοι του Δήμου Φαιστού:

- Τρεις (3) Ληξιαρχοί των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Φαιστού.

- Ένας (1) Πρακτικογράφος των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Ένας (1) Πρακτικογράφος των συνεδριάσεων της οικονομικής επιτροπής.

- Δεκαοκτώ (18) υπάλληλοι για τη Γραμματειακή υποστήριξη των Κοινοτήτων του Δήμου Φαιστού έως (20) ώρες μηνιαίως για το καθένα.

Οι πιστώσεις της υπερωριακής απασχόλησης για τους ανωτέρω υπάλληλους ανέρχονται στο ποσό των 25.000,00 € και θα βαρύνουν τον κωδικό Κ.Α. 10.6012 του προϋπολογισμού του Δήμου Φαιστού, οικονομικού έτους 2022.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζεται ο προϊστάμενος Διεύθυνσης της αντίστοιχης οργανικής μονάδας, ο οποίος θα βεβαιώνει ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας.

Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31-12-2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μοίρες, 16 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΝΙΚΟΛΙΔΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 649

(3)

Καθιέρωση Υπερωριακής Απασχόλησης για τους υπαλλήλους των υπηρεσιών και τους Ειδικούς Συνεργάτες του Δήμου Πλατανιά για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 - Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) (Β' 2186/2011) του Δήμου Πλατανιά, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 16357/24-11-2014 (Β' 3201) απόφαση της Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, την υπ' αρ. 11070/24-8-2017 (Β' 3077) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και την υπ' αρ. 2245/26-02-2019 (Β' 688) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

6. Την υπ' αρ. 3612/22-6-2011 (Β' 2058) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Πλατανιά.

7. Την υπ' αρ. 837/17-2-2016 (Β' 482) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί διεύρυνσης ωραρίου λειτουργίας του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης του Δήμου Πλατανιά και εξαίρεση από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος.

8. Την υπ' αρ. 257/17303/1-11-2019 (ΑΔΑ: 9ΠΧΩΩΞ5-Κ3Η) απόφαση του Δ.Σ. Πλατανιά «Ανάκληση της υπ' αρ. 365/2018 απόφασης του Δ.Σ. Πλατανιά» και λήψη νέας «Διεύρυνση ωραρίου λειτουργίας - σε 12ωρη, 15ωρη, και 18ωρη βάση - για όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, είτε προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε καθ' υπέρβαση αυτής για τις υπηρεσίες του Δήμου Πλατανιά και εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας των υπαλλήλων που υπηρετούν στις εν λόγω υπηρεσίες (παρ. 3 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007)».

9. Την υπ' αρ. 12672/11-12-2019 απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Διεύρυνση ωραρίου λειτουργίας οργανικών μονάδων, καθώς και απασχόλησης κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες υπαλλήλων οργανικών μονάδων του Δήμου Πλατανιά» (Β' 4727).

10. Την υπ' αρ. 3334/20-4-2018 (Β' 1621) απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί διεύρυνσης ωραρίου λειτουργίας καθώς και λειτουργίας κατά τα Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων των Ληξιαρχείων του Δήμου Πλατανιά, για την καταχώριση των Ληξιαρχικών Πράξεων Θανάτου.

11. Το (Γ' 1665/2019) περί διατήρησης ειδικών συνεργατών του Δήμου.

12. Το (Γ' 830/2021) περί ανανέωσης συμβάσεων εργασίας ΙΔΟΧ εργαζομένων στο Κέντρο Κοινότητας του Δήμου.

13. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Πλατανιά.

14. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες του Δήμου είναι υποστελεχωμένες, ενώ με την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες ανεξαιρέτως οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτισθεί με νέες αρμοδιότητες, με αποτέλεσμα να απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση για την κάλυψη των εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, στο προσωπικό που στελεχώνει τις Διευθύνσεις του Δήμου.

15. Το γεγονός ότι στις αρμοδιότητες του προσωπικού του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Πλατανιά, είναι και η πραγματοποίηση υπηρεσιών και δράσεων οι οποίες έχουν το χαρακτήρα εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών δραστηριοτήτων που απαιτούν την απογευματινή απασχόληση του εν λόγω προσωπικού, όπως: δράσεις συμβουλευτικής υποστήριξης και κοινωνικής ένταξης, δράσεις συνεργασίας και δικτύωσης με συναρμόδιους φορείς, εξυπηρέτηση ωφελουμένων των κοινωνικών δομών του δήμου (κοινωνικό παντοπωλείο, ΤΕΒΑ, κοινωνικό φροντιστήριο) κ.ο.κ.

16. Το γεγονός ότι υπάρχουν εποχικές, κατεπείγουσες και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες για την απασχόληση των ειδικών συνεργατών, πέραν του ωραρίου εργασίας, όπως, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: άσκηση επιτελικών καθηκόντων και δράσεων για τον έλεγχο και την υλοποίηση έργων και συναφών δράσεων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και την ένταξη έργων σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, άσκηση καθηκόντων επί θεμάτων οικονομικής διαχείρισης και λειτουργίας του δήμου, άσκηση καθηκόντων και δράσεων για την επιτάχυνση και υλοποίηση τεχνικών έργων και ένταξη αυτών σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, υλοποίηση τεχνικών εργασιών σε έκτακτες περιπτώσεις αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες, πυρκαγιές και λοιπά έκτακτα γεγονότα, έκτακτα και επείγοντα ραντεβού με στελέχη συναρμόδιων υπηρεσιών και φορέων, συμμετοχή σε συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων του δήμου που διεξάγονται εκτός ωραρίου κ.ο.κ.

17. Το γεγονός ότι υπάρχουν κατεπείγουσες και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες για την απασχόληση του προσωπικού των υπηρεσιών του δήμου, πέραν του ωραρίου εργασίας, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: για τη διοργάνωση και διεξαγωγή σημαντικού αριθμού πολιτιστικών, αθλητικών και κοινωνικών εκδηλώσεων, εργασίες υλοποίησης τεχνικών εργασιών σε έκτακτες περιπτώσεις αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες και λοιπά έκτακτα γεγονότα, έκτακτα ραντεβού και υποδοχή κοινού στο ιδιαίτερο γραφείο Δημάρχου κ.ο.κ.

18. Την υπ' αρ. 17241/9-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης εγγεγραμμένων πιστώσεων στον ψηφισθέντα προϋπολογισμό οικον. έτους 2022, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2022 για εκατόν επτά (107) μόνιμους, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου υπαλλήλους, κατά τις απογευματινές ώρες και ώρες νυκτερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για τις υπηρεσίες του Δήμου που συνήθως καλούνται να αντιμετωπίσουν εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες, και συγκεκριμένα: α) του Ιδιαίτερου γραφείου Δημάρχου δύο (02) υπαλλήλους, β) των Ειδικών Συνεργατών του Δημάρχου, τέσσερις (4) υπάλληλοι, γ) του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, δύο (2) υπάλληλοι, δ) της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, είκοσι πέντε (25) υπάλληλοι, ε) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών δεκαπέντε (15) υπάλληλοι στ) της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης σαράντα πέντε (45) υπάλληλοι, ζ) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών δεκατρείς (13) υπάλληλοι, όπως παρακάτω:

Α) Για το Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, το οποίο λειτουργεί σε 18ωρη βάση (από 7:30 π.μ. έως 1:30 π.μ.) όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για δύο (02) υπαλλήλους, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές της καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Β) Για τους Ειδικούς Συνεργάτες του Δημάρχου, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες και ώρες νυκτερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, των τεσσάρων (4) ειδικών συνεργατών του Δημάρχου Πλατανιά.

Γ) Για το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, το οποίο λειτουργεί σε 12ωρη βάση (από 06:00 π.μ. έως 06:00 μ.μ.), όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για δύο (2) υπαλλήλους, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές του καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Δ) Για τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για είκοσι έξι (26) υπαλλήλους συνολικά, οι οποίοι στελεχώνουν τις υπηρεσίες της εν λόγω οργανικής μονάδας που λειτουργούν με διευρυμένο ωράριο, προκειμένου οι εν λόγω υπηρεσίες να

ανταποκριθούν στις αρμοδιότητές τους καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Ειδικότερα εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση στα παρακάτω τμήματα της διεύθυνσης:

1) Στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης και τα επιμέρους γραφεία:

- Γραφείο Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, το οποίο λειτουργεί σε 18ωρη βάση (από 7:30 π.μ. έως 1:30 π.μ.), όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

- Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών, το οποίο λειτουργεί ως εξής:

α. σε 12ωρη βάση (από 07:30 π.μ. έως 07:30 μ.μ.) την χρονική περίοδο από 1η Νοεμβρίου έως και την 30η Απριλίου κάθε έτους, τις ημέρες από Τετάρτη έως και Σάββατο και

β. σε 15ωρη βάση (από 7:30 π.μ. έως 10:30 μ.μ.) την χρονική περίοδο από 1η Μαΐου έως 31 Οκτωβρίου κάθε έτους, τις ημέρες από Τετάρτη έως Κυριακή.

- Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας, το οποίο λειτουργεί σε 12ωρη βάση (από 07:30 π.μ. έως 07:30 μ.μ.), όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες,

2) Στο Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού της Διεύθυνσης, του οποίου οι υπηρεσίες λειτουργούν σε 18ωρη βάση (από 7:30 π.μ. έως 1:30 π.μ.) όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες.

3) Στο Κέντρο Κοινότητας του Δήμου κατά τις απογευματινές ώρες, κατά το έτος 2022 των τριών (03) υπαλλήλων με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ που στελεχώνουν το Κέντρο Κοινότητας Δήμου Πλατανιά.

Ε) Για τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, η οποία λειτουργεί σε 15ωρη βάση (από 7:30 π.μ. έως 10:30 μ.μ.), όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για δεκαπέντε (15) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές του καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

ΣΤ) Για το Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης, το οποίο λειτουργεί σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για σαράντα πέντε (45) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, τις αρμοδιότητές τους καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και άλλες εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2022, για τους συνολικά ενενήντα τέσσερις (94) ανωτέρω υπαλλήλους, των προαναφερόμενων Διευθύνσεων.

Στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυχτερινές, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και άλλες ενενήντα έξι (96) ώρες κατά το δεύτερο εξάμηνο, για τους σαράντα πέντε (45) υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης που

λειτουργεί με διευρυμένο ωράριο σε εφαρμογή της υπ' αρ. 837/17-2-2016 (Β' 482) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και τους σαράντα εννέα (49) υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου (Αυτοτελές Γραφείου Δημάρχου, Ειδικοί Συνεργάτες Δημάρχου, Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, Διεύθυνση Δ.Υ.Κ.Π.Π. και Π., Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών) που λειτουργούν με διευρυμένο ωράριο σε εφαρμογή της υπ' αρ. 12672/11-12-2019 (Β' 4727) απόφασης της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Ζ) Για τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, για δεκατρείς (13) μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΙΔΟΧ συνολικά, διαφόρων κατηγοριών και ειδικοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητές της καθώς και στις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες.

Ε) Η δαπάνη που θα προκύψει προκειμένου να καλυφθεί η αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δήμου Πλατανιά, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου, που αποτυπώνονται στο προσχέδιο του προϋπολογισμού (υπ' αρ. 388/2021 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΑΔΑ: 6ΛΘΩΩΞ5- ΚΤΩ) του οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Πλατανιά υπάρχουν, ως παρακάτω:

Λογαριασμός	Περιγραφή	Ποσό	Σχέση εργασίας
02.00.6032.002	Υπερωριακή απασχόληση ειδικών συνεργατών	2.500,00	Ειδικοί συνεργάτες
02.10.6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	45.000,00	Μόνιμοι
02.10.6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.000,00	ΙΔΑΧ
02.10.6042.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	4.500,00	ΙΔΟΧ
02.20.6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	15.000,00	Μόνιμοι
02.20.6012.002	Εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων	3.000,00	Μόνιμοι
02.20.6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	3.000,00	ΙΔΑΧ
02.20.6022.002	Εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων αορίστου χρόνου	2.000,00	ΙΔΑΧ
02.20.6042.001	Εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	3.000,00	ΙΔΟΧ
02.20.6042.002	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	1.000,00	ΙΔΟΧ
02.30.6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	10.500,00	Μόνιμοι
02.30.6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης	2.300,00	ΙΔΑΧ
02.60.6042.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	1.000,00	Κέντρο Κοινότητας

ΣΤ) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μετά από εισήγηση των προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

Ζ) Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γεράνι, 16 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΑΝΔΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

