



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6468

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας διοικητικής υποστήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» για το έτος 2022.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας διοικητικής υποστήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» για το έτος 2022.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Ληξιάρχων του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας για το έτος 2022.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου για το έτος 2022.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου για το έτος 2022.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινή) πέραν της υποχρεωτικής στο προσωπικό του Ν.Π. για το α' εξάμηνο 2022

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1280

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας διοικητικής υποστήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ - ΛΙΜΝΗΣ - ΑΓΙΑΣ ΑΝΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας

δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Την ανάγκη γραμματειακής υποστήριξης και εξυπηρέτησης των αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» δεδομένου ότι στερείται μόνιμου προσωπικού με αποτέλεσμα να επιβάλλεται η απασχόληση ενός υπαλλήλου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που προκύπτουν λόγω της ιδιαιτερότητας και της φύσης των θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του.

5. Την υπό στοιχεία 1370/14551/06.11.2014 απόφαση μας περί ανάθεσης εκτέλεσης της διοικητικής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» σε μία (1) υπάλληλο ΔΕ Διοικητικού.

6. Την υπ' αρ. 10563/10.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2022 θα εγγραφεί πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 10-6012.0001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση» ποσού 5.000,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2022, για μια υπάλληλο του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας, με σχέση εργασίας Δημοσίου, κατηγορίας/Κλάδου ΔΕ Διοικητικού, στην οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση της διοικητικής εργασίας του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

Καθορίζουμε όριο υπερωριακής εργασίας να είναι αυτό που πραγματοποιείται χωρίς να ξεπερνά το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομειώσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

Η ωριαία αμοιβή θα καθορίζεται με βάση της υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού,, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012.0001 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας έτους 2022 που φέρει την ένδειξη «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση» με συνολική πίστωση 5.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λίμνη, 10 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΠΟΥΡΝΙΩΤΗΣ

Αριθμ. 1281

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας διοικητικής υποστήριξης του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ - ΛΙΜΝΗΣ - ΑΓΙΑΣ ΑΝΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού,, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

4. Την ανάγκη γραμματειακής υποστήριξης και εξυπηρέτησης των αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» δεδομένου ότι στερείται μόνιμου προσωπικού με αποτέλεσμα να επιβάλλεται η απασχόληση ενός υπαλλήλου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που προκύπτουν λόγω της ιδιαιτερότητας και της φύσης των θεμάτων που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές του.

5. Την υπ' αρ. 1797/11322/03.12.2019 απόφασή μας περί ανάθεσης εκτέλεσης της διοικητικής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» σε μία (1) υπάλληλο ΔΕ Διοικητικού.

6. Την υπ' αρ. 10563/10.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2022 θα εγγραφεί πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 10-6012.0001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση» ποσού 5.000,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2022, για μια υπάλληλο του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας, με σχέση εργασίας δημοσίου, κατηγορίας/κλάδου ΔΕ Διοικητικού, στην οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση της διοικητικής εργασίας του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης».

Καθορίζουμε όριο υπερωριακής εργασίας να είναι αυτό που πραγματοποιείται χωρίς να ξεπερνά το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

Η ωριαία αμοιβή θα καθορίζεται με βάση της υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012.0001 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας έτους 2022 που φέρει την ένδειξη «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση» με συνολική πίστωση 5.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λίμνη, 10 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΠΟΥΡΝΙΩΤΗΣ

Αριθμ. 1282

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Ληξιάρχων του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ - ΛΙΜΝΗΣ - ΑΓΙΑΣ ΑΝΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και

άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

4. Την υπ' αρ. 1450/8425/12.09.2019 (Β' 3704) απόφαση με την οποία ανατέθηκε η άσκηση των καθηκόντων Ληξιάρχων σε τρεις (3) Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας σε τρεις (3) τακτικούς υπαλλήλους Κατηγορίας/Κλάδου ΔΕ Διοικητικού.

5. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τους ανωτέρω υπαλλήλους αφού είναι υποχρεωμένοι και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου τους να διεκπεραιώνουν τις υπηρεσίες του Ληξιαρχείου.

6. Την υπ' αρ. 10563/10.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2022 θα εγγραφεί πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 10-6012.0001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση» ποσού 5.000,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2022, για τρεις (3) υπαλλήλους του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας, Κατηγορίας/Κλάδου ΔΕ Διοικητικού, οι οποίοι ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχων στις τρεις (3) Δημοτικές Ενότητες Ελυμνίων, Κηρέως και Νηλέως.

Καθορίζουμε όριο υπερωριακής εργασίας να είναι αυτό που πραγματοποιείται χωρίς να ξεπερνά το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά εξαμήνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

Η ωριαία αμοιβή θα καθορίζεται με βάση της υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012.0001 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας έτους 2022 που φέρει την ένδειξη «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση» με συνολική πίστωση 5.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λίμνη, 10 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΠΟΥΡΝΙΩΤΗΣ

Αριθμ. 1283

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ - ΛΙΜΝΗΣ - ΑΓΙΑΣ ΑΝΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

4. Την υπ' αρ. 1468/8564/16.09.2019 απόφαση του Δημάρχου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας με θέμα «Ορισμός Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας».

5. Το γεγονός ότι οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου γίνονται πέραν των ωρών του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων.

6. Την υπ' αρ. 10564/10.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2022 θα εγγραφεί πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 10-6012.0002 «Αποζημίωση πρακτικογράφου για την τήρηση των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου» ποσού 1.500,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2022, για έναν (1) υπάλληλο του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας, Κατηγορίας/Κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος θα εκτελεί χρέη πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας.

Καθορίζουμε όριο υπερωριακής εργασίας να είναι αυτό που πραγματοποιείται χωρίς να ξεπερνά το ανώτατο όριο των εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά εξαμήνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

Η ωριαία αμοιβή θα καθορίζεται με βάση την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012.0002 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας έτους 2022 που φέρει την ένδειξη «Αποζημίωση πρακτικογράφου για την τήρηση των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου» με συνολική πίστωση 1.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λίμνη, 10 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΠΟΥΡΝΙΩΤΗΣ

Αριθμ. 1284

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΝΤΟΥΔΙΟΥ - ΛΙΜΝΗΣ - ΑΓΙΑΣ ΑΝΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 48, 49, 171 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Το άρθρο 79 του ν. 3463/2006 (Α' 114).

4. Το άρθρο 31 του ν. 4258/2014 (Α' 194).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

6. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας (Β' 2092).

8. Την υπ' αρ. 44/2015 (ΑΔΑ: 7ΖΗ1ΩΛ5-4Λ3) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας «Καθιέρωση 24ης λειτουργίας Υπηρεσίας Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου» η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 3271/77457/12-5-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Καθιέρωση 24ης λειτουργίας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες της Υπηρεσίας Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Πρασίνου, κατ' εξαίρεση διαφοροποίηση ωραρίου εργασίας του προσωπικού που εργά-

ζεται στην αποκομιδή των απορριμμάτων, καθορισμός πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας για το προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας και απασχόληση προσωπικού τις Κυριακές και αργίες του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας» (Β' 1013).

9. Το γεγονός ότι για το έτος 2021 θα πρέπει να καθιερωθεί υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέρα από το κανονικό ωράριο κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες, για τους εργαζόμενους στο Τμήμα καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου για την ομαλή, απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου, όπου το υπηρετούν προσωπικό, λόγω των αυξημένων αναγκών ιδιαίτερα κατά την τουριστική περίοδο δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί στο κανονικό ωράριο για τους κάτωθι λόγους:

1) Η αποκομιδή των απορριμμάτων, ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, επιβάλλεται να γίνεται πριν την 6η πρωινή, κατά τις νυκτερινές ώρες και με συχνότητα έξι (6) ημερών εβδομαδιαίως λόγω της αυξημένης τουριστικής κίνησης και των έντονων κυκλοφοριακών προβλημάτων που δημιουργούνται και εμποδίζουν κατά τις ώρες αιχμής την κυκλοφορία απορριμματοφόρων.

2) Η μεταφορά των απορριμμάτων στο ΧΥΤΑ Ιστιαίας, αυξάνει τον αριθμό και το χρόνο εκτέλεσης των δρομολογίων, λόγω της απόστασης, που κρίνονται απαραίτητα, προκειμένου να διασφαλίζεται η δημόσια υγεία.

3) Οι έκτακτες ανάγκες που δημιουργούνται για τον ευπρεπισμό και καθαρισμό των κοινοχρήστων χώρων πριν και μετά την υλοποίηση πολιτιστικών εκδηλώσεων, ΕΛΥΜΝΙΑ και λοιπές εκδηλώσεις που λαμβάνουν χώρα σε όλη την εδαφική περιφέρεια του Δήμου, κατά την καλοκαιρινή περίοδο καθώς επίσης και των μεγάλων θρησκευτικών εορτών που πραγματοποιούνται κατά την περίοδο αυτή.

10. Την υπ' αρ. 10565/10.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών, της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2022 θα εγγραφεί πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 20-6012.0001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες» ποσού 5.000,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου, πέρα από το κανονικό ωράριο κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και τις νυχτερινές ώρες για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Τμήματος, για το έτος 2022, ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ Οδηγών Απορριμματοφόρων	Εννέα (9)
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας (Συνοδοί Απορριμματοφόρων)	Εννέα (9)
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	Ένας (1)

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	Ένας (1)
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας (Συνοδοί Απορριμματοφόρων)	Τέσσερις (4)

Β. Εγκρίνουμε τα όρια των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού ως ακολούθως:

Εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες μέχρι εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τον Κ.Α. 20-6012.0001 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Μαντουδίου - Λίμνης - Αγίας Άννας έτους 2022 που φέρει την ένδειξη «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες - αργίες» με συνολική πίστωση 5.000,00 €.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λίμνη, 10 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΑΠΟΥΡΝΙΩΤΗΣ

Αριθμ. 1040

(6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινή) πέραν της υποχρεωτικής στο προσωπικό του Ν.Π. για το α' εξάμηνο 2022

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 137/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί ανασυγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ».

2. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του εγκεκριμένου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022.

5. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π. (Β' 1683).

6. Το γεγονός ότι το σύνολο των δράσεων που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο γίνονται απογεύματα καθώς και Σάββατο και Κυριακή, λόγω του ότι οι δράσεις αυτές απευθύνονται στο σύνολο των δημοτών της πόλης, απαιτείται πρόσθετη υπερωριακή απογευματινή απασχόληση καθώς και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των δράσεων, αποφασίζουμε:

Διαπιστώνουμε τη συνδρομή εποχιακών, έκτακτων και επείγουσων αναγκών που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση του τακτικού προσωπικού του Ν.Π. μας και εγκρίνουμε την καθιέρωση της υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης έως 120 ώρες για κάθε υπάλληλο πέραν της υποχρεωτικής για το α' εξάμηνο του έτους 2022 με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, αναλυτικά ως εξής:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	
ΤΜΗΜΑΤΑ	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΜΕΧΡΙ 22:00)
ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	2 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ	1 ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	4 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

Για την καταβολή των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων, έχει προβλεφθεί δαπάνη ύψους 6.000,00€ σε βάρος του προϋπολογισμού του Ν.Π. οικ. έτους 2021 και θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6022.0001, 15.6022.0001.

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

Για το προσωπικό όλων των προαναφερόμενων τμημάτων: Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 120 ώρες και για το α' εξάμηνο του έτους 2022

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες του κάθε τμήματος και σύμφωνα με τις σχετικές πιστώσεις που αναγράφονται στον προϋπολογισμό του Ν.Π. για κάθε κατηγορία προσωπικού και υπηρεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κορυδαλλός, 13 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΤΣΙΡΜΠΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευσματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

