



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6534

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερήσιων και νυχτερινών), νυχτερινής εργασίας πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών), του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης, για το Α' εξάμηνο έτους 2022.
- 2 Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών και νυχτερινής εργασίας εργάσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας του προσωπικού του Δήμου Δοξάτου, για το έτος 2022.
- 3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου, για το έτος 2022.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Οικονομικού και υπαλλήλων - εργατοτεχνιτών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καρύστου, έτους 2022.
- 5 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων», για το Α' εξάμηνο έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1172

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερήσιων και νυχτερινών), νυχτερινής εργασίας πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών), του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης, για το Α' εξάμηνο έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
3. Την παρ. 3 του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.
5. Την υπ' αρ. 20507/6039/29-3-2019 (Β' 1331) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με την οποία

καθιερώνεται διαφορετικό ωράριο λειτουργίας ορισμένων Υπηρεσιών του Δήμου Πεντέλης.

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αναγκών των Υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση, καθώς και την αντιμετώπιση εκτάκτων εποχικών και απρόβλεπτων αναγκών.

7. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, έκτακτων καθώς και απρόβλεπτων αναγκών, υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας και συγκεκριμένα:

8. Στους Διοικητικούς υπαλλήλους που απασχολούνται στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες για την αντιμετώπιση της αυξημένης εργασίας λόγω της συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου καθώς και για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο των υπηρεσιών λόγω εξυπηρέτησης του κοινού (σύνταξη ισολογισμών, απολογισμών, τακτοποίηση ταμείου, εκκαθάριση ταμείου, τακτοποίηση ασφαλιστικών εισφορών εργαζομένων, σύνταξη εισηγήσεων για Υπηρεσιακό Συμβούλιο, εκκαθάριση τετραγωνικών κ.λπ.).

9. Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών των τριών (3) Δημοτικών Ενοτήτων, οι πόλεις απαιτείται να καθαρίζονται και τις Κυριακές σε ημερήσια ή νυχτερινή βάση, εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες επειδή οι συνθήκες είναι καλύτερες και δεν υπάρχει μεγάλη κυκλοφορία στους δρόμους την τεχνική υποστήριξη των οχημάτων, την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών από την Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού, καθώς και τη κάλυψη διαφόρων εκδηλώσεων.

10. Στους απασχολούμενους στο συνεργείο συντήρησης και κατασκευής μικροέργων, αλλά και για διάφορες εργασίες στις οδούς.

11. Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Πρασίνου για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου, για το πότισμα κατά τη διάρκεια της νύχτας με υδροφόρα οχήματα καθώς και την επιφυλακή του προσωπικού σε περιπτώσεις χιονοπτώσεων (κόψιμο πεσμένων δένδρων κ.λπ.).

12. Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών Έργων και Πολεοδομίας για την προώθηση του Τεχνικού Προγράμματος έργων, την επίβλεψη των έργων κ.λπ.

13. Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Κοιμητηρίων για την αντιμετώπιση των όλων απρόβλεπτων αναγκών.

14. Στο Προσωπικό της Πολιτικής Προστασίας για την αντιμετώπιση των απρόβλεπτων καιρικών φαινομένων κατά τη θερινή και χειμερινή περίοδο.

15. Το γεγονός ότι η δαπάνη έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2002, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α' εξάμηνο έτους 2022 απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερήσιων και νυχτερινών), νυχτερινή εργασία πέραν την υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασιών ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών), του προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πεντέλης και συγκεκριμένα για εκατόν δύο (102) εργαζόμενους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, εβδομήντα οχτώ (78) με σχέση Ιδιωτικού δικαίου Αορίστου Χρόνου, και σαράντα επτά (47) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου Ορισμένου χρόνου του Δήμου Πεντέλης, όπως κατωτέρω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτικής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υποχρεωτικής) 22:00-6:00	ΚΥΡΙΑΚΩΝ- ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ		ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
					6:00- 22:00	22:00- 6:00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ
01	ΔΕ26 ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	120	180	120	60	720	240
02	ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΟΥ	4	480	720	480	240	2880	1200
03	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	15	1800	2700	1800	900	9900	3000
04	ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2	240	360	240	120	1440	480
05	ΔΕ24 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	3	360	540	360	180	2160	720
06	ΔΕ2 ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΣ	2	240	360	240	120	1440	480

07	ΔΕ35 ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	120	180	120	60	720	240
08	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	3	360	540	360	180	2160	720
09	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ	17	2040	3060	2040	1020	12240	4080

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ(ΙΔΑΧ)

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτικής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υποχρεωτικής) 22:00-6:00	ΚΥΡΙΑΚΩΝ- ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ		ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
					6:00- 22:00	22:00- 6:00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ
01	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	10	1200	1800	1200	600	7200	2400
02	ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΟΥ	1	120	180	120	60	720	240
03	ΔΕ35 ΚΗΠΟΥΡΩΝ	2	240	360	240	120	1440	480
04	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	96	96	0	600	240
05	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	22	2640	3960	2640	1320	15840	5280

Γ. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ(ΙΔΟΧ)

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ (πέραν της υποχρεωτικής)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ώρες (πέραν της υποχρεωτικής) 22:00-6:00	ΚΥΡΙΑΚΩΝ- ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ		ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
					6:00- 22:00	22:00- 6:00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ
01	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	3	360	540	240	120	1440	480
02	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	21	2520	3780	250	1260	15120	5040
03	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.Ε.	1	120	180	120	60	720	240

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
01	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	720	
02	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	360	
03	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	600	
04	ΠΕ Δ.Υ.Π.	5	600	
05	ΤΕ22 ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠ/ΚΗΣ ΑΥΤ/ΣΗΣ	2	120	
06	ΤΕ 17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	
07	ΔΕ38 Η/Υ	1	120	

08	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	9	1080	540
09	ΔΕ Δ.Υ.Π.	2	240	
10	ΠΕ60 ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	100	
11	ΤΕ16 ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	2	200	
12	ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	3	360	
13	ΔΕ8 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	4	400	
14	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	120	
15	ΥΕ ΒΟΗΘ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	60	
16	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	240	120
17	ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	2	240	120
18	ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	120	
19	ΤΕ5 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ-ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1	120	
20	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	120	
21	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	120	

Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
01	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	240	100
02	ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	2	240	100
03	ΤΕ17 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	60
04	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	11	1320	240
05	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	2	240	
06	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	120	
07	ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	1	120	
08	ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	240	
09	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	120	
10	ΔΕ 8 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	8	600	
11	ΔΕ ΒΟΗΘ. ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2	180	
12	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	3	300	
13	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	1	120	
14	ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1	120	
15	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	
16	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ	1	120	
17	ΔΕ 38 Η/Υ	1	120	
18	ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	120	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (ΙΔΟΧ)

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ
01	ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ	4	192	240	1080
02	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Μ.Ε.	2	96	120	540
03	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	16	768	960	4500

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για το Α' εξάμηνο έτους 2022 τις 120 ώρες απογευματινές (20 ώρες μηνιαίως). Ειδικά για το προσωπικό της Υπηρεσίας Καθαριότητας που λειτουργεί σε 24ωρη βάση, το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες, δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 180 ώρες (30 ώρες ανά μήνα) κατά περίπτωση.

Από την ανωτέρω απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 131.000,00 ευρώ για το Α' εξάμηνο του 2022, η οποία βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α., με πιστώσεις οι οποίες έχουν εγγραφεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό οικ. έτους 2022 ως εξής:

α/α	Κ.Α.	
1	10.6012.001	12.000,00
2	10.6022.001	6.300,00
3	15.601.001	200,00
4	20.6012.001	125.000,00
5	20.6022.001	68.000,00
6	20.6042.001	15.000,00
7	35.6022.001	7.000,00
8	45.6012.001	3.700,00
9	45.6022.001	7.500,00
10	70.6022.001	800,00
11	70.6042.001	10.000,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μελίσσια, 13 Δεκεμβρίου 2021

Η Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΕΧΑΓΙΑ

Αριθμ. απόφ. 120

(2)

Καθιέρωση εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών και νυχτερινής εργασίας εργάσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας του προσωπικού του Δήμου Δοξάτου, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

5. Την παρ. 2β του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

6. Την υπό στοιχεία οικ. 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου.

8. Την υπ' αρ. 140/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δοξάτου, με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 5/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δοξάτου, με την οποία καθιερώθηκαν εξαιρέσεις από την πενθήμερη εργασία και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και 24ωρη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου Δοξάτου.

9. Την υπ' αρ. 252510/24-10-2021(Β' 5053) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αρ. 931/05-02-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

10. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Ύδρευσης και συγκεκριμένα για την παρακολούθηση της λειτουργίας των ηλεκτροκινητήρων του αντλιοστασίου του Δήμου και για την κατανομή του νερού για τις ανάγκες ύδρευσης του Δήμου, κρίνεται επιτακτική και επιβεβλημένη η ανάγκη εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες καθώς και η 24ωρη λειτουργία της υπηρεσίας Ύδρευσης.

11. Το γεγονός ότι για την αποτελεσματικότερη αποκομιδή των απορριμμάτων και την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας, κρίνεται επιτακτική και επιβεβλημένη η ανάγκη εργασίας όλες τις εργάσιμες ημέρες του μήνα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κατά τις νυχτερινές ώρες, καθώς και η 24ωρη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας.

12. Την υπ' αρ. 14209/13-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δοξάτου, σύμφωνα με την οποία υπάρχουν γραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του έτους 2022 για την κάλυψη των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν από την ως άνω απασχόληση των υπαλλήλων του Δήμου:

• Δαπάνη ύψους 6.000,00 ευρώ, η οποία θα βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012, Κ.Α.10/6051.01, Κ.Α.10/6051.02, Κ.Α.20/6012, Κ.Α.20/6051.01, Κ.Α.20/6051.02, Κ.Α.25/6012, Κ.Α.25/6051.01, Κ.Α.25/6051.02, Κ.Α.30/6012, Κ.Α.30/6051.01, Κ.Α.30/6051.02, Κ.Α.10/6021, Κ.Α.10/6052.01, Κ.Α.20/6022, Κ.Α.20/6052.01, Κ.Α.25/6022, Κ.Α.25/6052.01, Κ.Α.30/6022, Κ.Α.30/6052.01, αποφασίζει:

Καθιερώνει, κατά το έτος 2022, εργασία με αμοιβή για δεκατέσσερις (14) συνολικά υπαλλήλους μόνιμους, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) του Δήμου Δοξάτου, ειδικότητας οδηγών αυτοκινήτων και εργατών ως εξής:

• έως 48 ώρες για νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και

• έως 32 ώρες για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμπάκι, 14 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ ΖΕΚΕΡΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 121

(3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.
5. Την παρ. 2β του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.
6. Την υπό στοιχεία οικ. 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
7. Τον αριθμό των υπηρετούντων μονίμων και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων του Δήμου.
8. Το γεγονός ότι απαιτείται το προσωπικό του Δήμου να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.
9. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:
 - Για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, και των Τοπικών Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου.
 - Για την εκτέλεση των καθηκόντων ληξιάρχων των δύο Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου, λόγω έκδοσης αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων πέραν του κανονικού ωραρίου.
 - Για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης και στα αντλιοστάσια των Κοινοτήτων του Δήμου, καθώς και για τον καθαρισμό των αποστραγγιστικών τάφρων του Δήμου.
 - Για την εκτέλεση της υπηρεσίας αποκομιδής, συγκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων του Δήμου και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.
 - Για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από θεομηνίες και έκτακτα καιρικά φαινόμενα.

10. Την υπ' αρ. 14209/13-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δοξάτου, σύμφωνα με την οποία υπάρχουν γραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού του έτους 2022 για την κάλυψη των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν από την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Δήμου:

- Δαπάνη ύψους 1.500,00€, η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012, Κ.Α. 10/6051.01, Κ.Α. 10/6051.02, για την αποζημίωση για υπερωριακή εργασία έως 20 ώρες μηνιαίως, ενός (1) υπαλλήλου της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών

των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου κατά το έτος 2022.

- Δαπάνη ύψους 2.000,00€, η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012, Κ.Α. 10/6051.01, Κ.Α. 10/6051.02, Κ.Α. 10/6022, Κ.Α. 10/6052.01 για την αποζημίωση για υπερωριακή εργασία έως 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, έξι (6) μονίμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου, κατά το έτος 2022, για την τήρηση των πρακτικών των Τοπικών Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου Δοξάτου.

- Δαπάνη ύψους 2.500,00€, η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 10/6012 και Κ.Α. 10/6051.01, Κ.Α. 10/6051.02 για την αποζημίωση για υπερωριακή εργασία έως 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, κατά το έτος 2022, δύο (2) μονίμων υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου των δύο Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου.

- Δαπάνη ύψους 2.500,00€, η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 20/6051.01, Κ.Α. 20/6051.02, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α. 25/6051.01, Κ.Α. 25/6051.02, Κ.Α. 30/6012, Κ.Α. 30/6051.01, Κ.Α. 30/6051.02, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 20/6052.01, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 25/6052.01, Κ.Α. 30/6022, Κ.Α. 30/6052.01 για την αποζημίωση για υπερωριακή εργασία έως 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, κατά το έτος 2022, επτά (7) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλων (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης και στα αντλιοστάσια των Κοινοτήτων του Δήμου, καθώς και για τον καθαρισμό των αποστραγγιστικών τάφρων του Δήμου.

- Δαπάνη ύψους 3.500,00€, η οποία βαρύνει τους Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 20/6051.01, Κ.Α. 20/6051.02, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α. 25/6051.01, Κ.Α. 25/6051.02, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 20/6052.01, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 25/6052.01, για την αποζημίωση για υπερωριακή εργασία έως 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο, κατά το έτος 2022, επτά (7) τακτικών και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων (διαφόρων ειδικοτήτων) και πέντε (5) εκτάκτων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου για την εκτέλεση της υπηρεσίας της αποκομιδής, συγκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων του Δήμου και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

- Δαπάνη ύψους 1.500,00€, η οποία βαρύνει Κ.Α. 20/6012, Κ.Α. 20/6051.01, Κ.Α. 20/6051.02, Κ.Α. 25/6012, Κ.Α. 25/6051.01, Κ.Α. 25/6051.02, Κ.Α. 30/6012, Κ.Α. 30/6051.01, Κ.Α. 30/6051.02, Κ.Α. 20/6022, Κ.Α. 20/6052.01, Κ.Α. 25/6022, Κ.Α. 25/6052.01, Κ.Α. 30/6022.01, Κ.Α. 30/6052.01 για την αποζημίωση για υπερωριακή εργασία για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από θεομηνίες και έκτακτα καιρικά φαινόμενα, αποφασίζει:

Εγκρίνει, κατά το έτος 2022, την υπερωριακή απασχόληση για 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, των παρακάτω υπαλλήλων του Δήμου Δοξάτου:

• Ενός (1) υπαλλήλου της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

• Έξι (6) υπαλλήλων, μονίμων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων των Τοπικών Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου.

• Δύο (2) μονίμων υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου των δύο Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου.

• Επτά (7) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλων (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης και στα αντλιοστάσια των Κοινοτήτων του Δήμου καθώς και για τον καθαρισμό των αποστραγγιστικών τάφρων του Δήμου.

• Επτά (7) τακτικών και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων (διαφόρων ειδικοτήτων) και πέντε (5) εκτάκτων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (διαφόρων ειδικοτήτων), της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος για την εκτέλεση της υπηρεσίας αποκομιδής, συγκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων του Δήμου και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

• Έντεκα (11) τακτικών, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλων (διαφόρων ειδικοτήτων) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από θεομηνίες και έκτακτα καιρικά φαινόμενα.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμπάκι, 14 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ ΖΕΚΕΡΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 439

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Οικονομικού και υπαλλήλων - εργατοτεχνιτών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καρύστου, έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΡΥΣΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 36 και των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014, σε συνδυασμό με την υπ' αρ. οικ 2/6334/0022/19-9-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με το όριο των ωρών υπερωριακής εργασίας.

5. Τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012.

6. Τις διατάξεις του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας -Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-2011, εγκύκλιο «Καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του δημοσίου, των Ο.Τ.Α α και β' βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες».

8. Την υπ' αρ. 2185/58851/2017 απόφαση (Β' 1565) περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των Υπηρεσιών Καθαριότητας, Ύδρευσης-Άρδευσης-Αποχέτευσης, Πρασίνου και Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καρύστου.

9. Τη σχετική απόφαση του Δ.Σ. «Ψήφιση Προϋπολογισμού του Δήμου Καρύστου οικονομικού έτους 2022», στην οποία εγγράφονται πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022, ως ακολούθως: α) Κ.Α. 10.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων» ύψους 17.400,00 €, β) Κ.Α. 20.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων καθαριότητας» ύψους 18.000,00 €, γ) Κ.Α. 20.6022.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας, εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές προσωπικού ΙΔΑΧ» ύψους 3.500,00 €, δ) Κ.Α. 25.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας ύδρευσης» ύψους 25.000,00 € ε) Κ.Α. 25.6012.02 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας αποχέτευσης» ύψους 4.500,00 €, στ) Κ.Α. 30.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων και ορισμένου χρόνου υπαλλήλων» ύψους 2.000,00 €, ζ) Κ.Α. 35.6012.03 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ύψους 2.000,00€ και η) Κ.Α. 70.6022.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές προσωπικού ΙΔΑΧ», ύψους 1.500,00€.

10. Το γεγονός ότι υπάρχουν έκτακτες εποχιακές και όλως απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν την υπερωριακή εργασία των υπαλλήλων πέραν του κανονικού ωραρίου και συγκεκριμένα: α) Τις αυξημένες αρμοδιότητες του Δήμου σε σχέση με τη μεγάλη μείωση του προσωπικού των διευθύνσεων διοίκησης, οικονομικού και τεχνικών υπηρεσιών λόγω των αποχωρήσεων-συνταξιοδοτήσεων, γεγονός που καθιστά υποχρεωτική την υπερωριακή εργασία των υπαλλήλων των υπηρεσιών για να ανταποκριθούν στον μεγάλο φόρτο εργασίας, β) Το γεγονός ότι οι τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου προσφέρουν υπηρεσίες κοινής ωφέλειας και επιβάλλεται η ετοιμότητά της εργασίας για άμεση αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης και τις μηχανολογικές εγκαταστάσεις (αντλιοστάσια-εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων

Καρύστου-αφαλατώσεις και χώροι υγειονομικής ταφής απορριμμάτων), γ) Την εφαρμογή των ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων στις προμήθειες και τα έργα, δ) Τις αυξημένες ανάγκες πολιτικής προστασίας σε περιόδους έντονων και ακραίων καιρικών φαινομένων και πυρκαγιών που απαιτούν παρουσία τεχνικού προσωπικού-ο Δήμος της πλήττεται συχνά από ανάλογα φαινόμενα, ε) Τις αυξημένες ανάγκες στην υπηρεσία καθαριότητας για την αποκομιδή απορριμμάτων και την συντήρηση των δικτύων ύδρευσης ιδίως κατά την τουριστική περίοδο, κ.λπ. και στ) Τις μεγάλες και δυσπρόσιτες αποστάσεις των δημοτικών ενοτήτων από την έδρα του Δήμου Καρύστου.

11. Την ανάγκη περιορισμού των δαπανών του Δήμου στο ελάχιστο δυνατό, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες και κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες, για το μόνιμο προσωπικό και το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου για αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως αναφέρονται στα ανωτέρω, όπως προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις, για το έτος 2022, ως εξής:

Για την αντιμετώπιση των προαναφερομένων αναγκών κρίνεται απαραίτητο να εργασθούν υπερωριακά:

1. Είκοσι τρεις (23) υπάλληλοι της Διεύθυνσης Διοίκησης - Ανάπτυξης και της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, υπάλληλοι που ανήκουν κατά κλάδο και ειδικότητα στις άνω διευθύνσεις και πάντως όχι πέραν των είκοσι (20) ωρών απογευματινής εργασίας και μέχρι την 10:00 μ.μ. ημερησίως ανά υπάλληλο μηνιαίως.

2. Εβδομήντα τέσσερις (74) υπάλληλοι που ανήκουν κατά κλάδο και ειδικότητα στην τεχνική υπηρεσία και πάντως όχι πέραν των είκοσι (20) ωρών απογευματινής εργασίας ημερησίως και όχι πέραν των δεκαέξι (16) ωρών τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο μηνιαίως. Για το προσωπικό καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα, ως εξής:

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

1. ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	10 άτομα
2. ΔΕ38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1 άτομο
3. ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1 άτομο
4. ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3 άτομα
5. ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3 άτομα
6. ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1 άτομο
7. ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1 άτομο

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΑΧ

1. ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1 άτομο
2. ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1 άτομο

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΟΧ

ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1 άτομο
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΜΟΝΙΜΟΙ - ΙΔΑΧ - ΙΔΟΧ	

1. ΟΔΗΓΟΙ ΔΕ	10 ΑΤΟΜΑ
--------------	----------

2. ΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΥΕ	17 ΑΤΟΜΑ
3. ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΔΕ	5 ΑΤΟΜΑ
4. ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΕ	7 ΑΤΟΜΑ
5. ΕΡΓΑΤΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΥΕ	4 ΑΤΟΜΑ
6. ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΕΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΔΕ	2 ΑΤΟΜΑ
7. ΚΗΠΟΥΡΟΣ ΔΕ	1 ΑΤΟΜΟ
8. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ (ΕΝΑΕΡΙΤΗΣ) ΔΕ	1 ΑΤΟΜΟ
9. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΔΕ	1 ΑΤΟΜΟ
10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΤΕ	1 ΑΤΟΜΟ
11. ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΠΕ	2 ΑΤΟΜΑ
12. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΔΕ	2 ΑΤΟΜΑ
13. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΠΕ	1 ΑΤΟΜΑ
14. ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ	1 ΑΤΟΜΟ
15. ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΔΕ	1 ΑΤΟΜΟ
16. ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΗΠΟΥ ΥΕ	1 ΑΤΟΜΟ
17. ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΕ	1 ΑΤΟΜΟ
18. ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ	1 ΑΤΟΜΟ
19. ΙΔΟΧ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ	15 ΑΤΟΜΑ

Με απόφαση του Δημάρχου, θα βεβαιώνεται κάθε μήνα, η υπερωριακή απασχόληση, του ανωτέρω προσωπικού, ύστερα από βεβαίωση του κατά περίπτωση αρμόδιου Αντιδημάρχου ή των αντίστοιχων διευθυντών κάθε Υπηρεσίας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται δαπάνη ύψους 73.900,00€, η οποία θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6012.01, Κ.Α. 20.6012.01, Κ.Α. 20.6022.01, Κ.Α. 25.6012.01, Κ.Α. 25.6012.02, Κ.Α. 30.6012.01, Κ.Α. 35.6012.03 και Κ.Α. 70.6022.01 του προϋπολογισμού του Δήμου Καρύστου, του οικονομικού έτους 2022.

Η συνολική δαπάνη που θα προκληθεί δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν γραφεί στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 για την αιτία αυτή, όπως αναφέρονται ανωτέρω.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κάρυστος 14 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΡΑΒΙΟΛΟΣ

Αριθμ. 1715

(5)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων», για το Α' εξάμηνο έτους 2022.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.
«ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 233 του ν. 3463/2006.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Την υπ' αρ. 1705/15-12-2021 βεβαίωση του Π.Ο.Υ. για την ύπαρξη των πιστώσεων.

4. Το γεγονός ότι απαιτείται υπερωριακή απασχόληση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού για την κάλυψη έκτακτων αναγκών που προκύπτουν από: α) την αναπλήρωση εργαζομένων που αδυνατούν να προσέλθουν στην εργασία τους λόγω αιφνίδιων προβλημάτων, β) τη μείωση προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας νέων προσλήψεων, που προκαλεί δυσλειτουργία και ανάγκη καθημερινής υπερωριακής απασχόλησης για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών, γ) τους αστάθμητους παράγοντες στην λειτουργία των υπηρεσιών και δ) την υποστήριξη και προετοιμασία εκδηλώσεων του Ν.Π.Δ.Δ., που αφορούν στους χρήστες των υπηρεσιών και πραγματοποιούνται τις απογευματινές ώρες, αποφασίζει:

1. Την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι και την 22η ώρα, του τακτικού προσωπικού δημόσιου και ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για το Α' εξάμηνο έτους 2022 ως ακολούθως:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός ατόμων	Απογευματινή Υπερωριακή (μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο)
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120
2	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	120
3	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	120
4	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ή ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	120

5	ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	240
	ΣΥΝΟΛΟ	6	720

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

A/A	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός ατόμων	Απογευματινή Υπερωριακή (μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο)
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120
2	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	120
3	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	240
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	120
5	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2	240
6	ΥΕ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΒΟΗΘΟΥ	1	120
	ΣΥΝΟΛΟ	7	840

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Α. 15-6012.003 του υπό έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Κορινθίων».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόρινθος, 16 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΑΓΑΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

