



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6579

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης δύο (2) υπαλλήλων στο Γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου, για το έτος 2022.
- 2 Διαπίστωση ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή στο Τμήμα Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. της Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσας για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.
- 3 Έγκριση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή (καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας της ΠΑΜ-Θ, για το έτος 2022.
- 4 Καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2022, έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για την υπάλληλο του Δήμου Βύρωνα με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Βύρωνα, για το έτος 2022.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 6 Διόρθωση σφάλματος στην υπ'αρ. 260/2-11-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Τρικκαίων Ν. Τρικάλων, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5958).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10081

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης δύο (2) υπαλλήλων στο Γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου, έτος 2022.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοί-

κησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις υπ' αρ. 49947/22-7-2015 (Β' 1666) και 92066/27-12-2016 αποφάσεις του ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (Β' 4343).

3. Τα εδάφια 1, 2 και 3 της παρ. Α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ α και β βαθμού των ΝΠΔΔ κ.α.» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

5. Την υπ' αρ. 15675/2-3-2016 απόφαση (Β' 647) του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας και στα γραφεία του Περιφερειάρχη και των χωρικών Αντιπεριφερειάρχων».

6. Την ανάγκη απασχόλησης δύο (2) υπαλλήλων στο γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου εκτός ωραρίου υπηρεσίας.

7. Το γεγονός ότι για την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό της Π.Ν. Αιγαίου για το Α' και Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2022 στον ειδικό φορέα 072-ΚΑΕ 0511α και 0512α, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή για δύο (2) υπαλλήλους στο Γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου, του Γεωργίου Μηνιασή του Ιωάννη, κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού με βαθμό Γ' και της Σέβας Τσίμπλη του Παναγιώτη, κλάδου ΔΕ Διοικητικών με βαθμό Α', για το έτος 2022, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για το Α' εξάμηνο και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για το Β' εξάμηνο για υπερωριακή απογευματινή εργασία και έως ενενήντα έξι (96) ώρες νυχτερινές και εξαιρέσιμες για το Α' εξάμηνο και έως ενενήντα έξι (96) ώρες νυχτερινές και εξαιρέσιμες για Β' εξάμηνο, του έτους 2022.

Το ύψος της δαπάνης που θα προκύψει για το έτος 2022 θα ανέλθει στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων οχτακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και πενήντα έξι

λεπτών (4894,56 €.) συνολικά, τα οποία αναλύονται σε: δύο χιλιάδες διακόσια ογδόντα επτά ευρώ και είκοσι λεπτά (2287,20 €) απογευματινές ώρες υπερωριακής απασχόλησης και δύο χιλιάδες εξακόσια επτά ευρώ και τριάντα έξι λεπτά (2607,36€.) σε νυχτερινές και εξαιρέσιμες ημέρες υπερωριακής απασχόλησης.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου του οικονομικού έτους 2022 από τον φορέα 072 και τους ΚΑΕ 0511α και 0512α.

Ο Περιφερειάρχης Νοτίου Αιγαίου θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόλησή τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 23 Δεκεμβρίου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 504264

(2)

Διαπίστωση ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή στο Τμήμα Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. της Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσας για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ιδίως την παρ. 1 του άρθρου 282 «Γενικές μεταβατικές διατάξεις».

2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης κ.λπ.» (Α' 113).

3. Την υπ' αρ. 15840/156612 (Β' 4788/2018) απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης- επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α' 222) "Όργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας"».

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

6. Την υπ' αρ. 488587/10-12-2021 «Εισήγηση - τεκμηριωμένο πρωτογενές αίτημα υπερωριακής εργασίας».

7. Την υπ' αρ. 451024/18-11-2021 βεβαίωση της Δ/νσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καρδίτσας, σύμφωνα με την οποία έχει εγγραφεί πίστωση στον ΚΑΕ 0511.01 ποσού 268.000€ για αμοιβές για υπερωριακή εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Καρδί-

τσας, στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Π.Ε. Καρδίτσας, ο οποίος εγκρίθηκε με την υπό στοιχεία α.α.228/21/11-11-2021 (ΑΔΑ:ΨΙΝΡ7ΛΡ-ΤΤ2) απόφαση Π.Σ. Περιφέρειας Θεσσαλίας.

8. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. Π. Ε. Καρδίτσας, της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η απασχόληση του υπαλλήλου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Ενδεικτικά οι ανάγκες αυτές αφορούν:

- στον ετήσιο διοικητικό - διαχειριστικό - οικονομικό έλεγχο των Τ.Ο.Ε.Β. αρμοδιότητας της Π.Ε. Καρδίτσας

- στην παρακολούθηση των Γενικών Συνελεύσεων των Τ.Ο.Ε.Β. αρμοδιότητας της Π.Ε. Καρδίτσας

- στην ψηφιοποίηση όλων των εγγράφων και αρχειοθέτηση στο αρχείο της Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου του υπαλλήλου του τμήματος Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. Π. Ε. Καρδίτσας της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. Περιφέρειας Θεσσαλίας κατά το Α' εξάμηνο του 2022 ως κατωτέρω:

Υπηρεσία: Τμήμα Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσας

Προτεινόμενος υπάλληλος για υπερωριακή εργασία: 1

Ώρες Απασχόλησης Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 120

Ήτοι: απογευματινές ώρες 120

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά ο υπάλληλος, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2022, θα γίνει με απόφασή μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

2. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Τ.Ο.Ε.Β. Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 17 Δεκεμβρίου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. 356141/6309

(3)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή (καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας της ΠΑΜ-Θ, για το έτος 2022.

Η ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-
ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 159, 242, 253 και 282 του ν. 3852/2010

«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 144/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης» (Α' 237).

3. Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγίων για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026-12/01/2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

6. Την υπ' αρ. 279221/15-11-2021 (Β' 5735) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

7. Την υπό στοιχεία Δ.Δ.4377/20-09-2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 809) απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης περί διορισμού εκ νέου Εκτελεστικής Γραμματέως στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.

8. Την υπό στοιχεία Δ.Δ.οικ.3928/8-6-2018 (Β' 2530) απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης. «Τροποποίηση της απόφασης περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» στον Εκτελεστικό Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης».

9. Την ανάγκη προώθησης του έργου καθώς και την ανάγκη κάλυψης εποχικών, εκτάκτων κι επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που θα ανακύψουν κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών για το έτος 2022: α) του γραφείου χωρικού Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Δράμας, β) του Γραφείου ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. Δράμας, γ) του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Δράμας, δ) της Δ/σης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Δράμας, ε) της Δ/σης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Δράμας, στ) της Δ/σης Ανάπτυξης Π.Ε. Δράμας.

10. Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι που υπηρετούν στις ανωτέρω Υπηρεσίες και για την αντιμετώπιση των παραπάνω εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών θα πρέπει να εργασθούν πέραν του κανονικού τους ωραρίου εργασίας και κατ' επέκταση κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες και αργίες, δεδομένου ότι οι υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν δεν είναι δυνατόν να διεκπεραιωθούν εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Το γεγονός ότι για την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022 της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας στους Ειδικούς Φορείς και ΚΑΕ 1072.0512.0001, 1151.0512.0001, 1311.0512.0001, 1351.0512.0013.

Εγκρίνουμε

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή (καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, για συνολικά τριάντα επτά (37) υπαλλήλους των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας, της ΠΑΜ-Θ, για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο, για το χρονικό διάστημα από 01-01-2022 (και σε κάθε περίπτωση αφού η παρούσα δημοσιευθεί σε ΦΕΚ) και έως 31-12-2022 ως εξής:

α) ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το 2022 του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Δράμας προκειμένου να:

1) Συνδράμουν οι υπάλληλοι στο έργο του Αντιπεριφερειάρχη για τη συγκέντρωση αναγκαίων στοιχείων κατά τη συνεργασία του με όλες τις υπηρεσίες της Π.Ε. Δράμας, καθώς και των υπηρεσιών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., όταν αυτό απαιτείται.

2) Εξασφαλιστεί ο συντονισμός υπηρεσιών και ενεργειών, καθώς και συμμετοχή σε έκτακτες συσκέψεις με τυχόν επιτόπιες μεταβάσεις σε περιπτώσεις έντονων καταστροφικών φαινομένων, όπως φωτιές, πλημμύρες, χιονοπτώσεις κ.λπ. όπου υπάρχει κίνδυνος άμεσης βλάβης.

3) Εξασφαλιστεί η προετοιμασία και υποδοχή ξένων αντιπροσωπειών, κρατικών λειτουργών, εκπροσώπων φορέων της τοπικής κοινωνίας κ.λπ.

4) Γίνει προετοιμασία δελτίων τύπου και συνεντεύξεων του Αντιπεριφερειάρχη.

5) Γίνει προετοιμασία για τη συμμετοχή της Π.Ε. Δράμας σε εκθέσεις εσωτερικού και εξωτερικού.

6) Γίνει προετοιμασία και συμμετοχή σε όλες τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται από την Π.Ε. Δράμας (Δραμοινογνωσία, Via Egnatia, Υπερμαραθώνιος Παρθένου Δάσους Παρανεστίου, δράσεις για τη λειτουργία και την προβολή του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού κ.λπ.).

7) Γίνει προετοιμασία για εθνικές επετείους και επετειακές εκδηλώσεις με καταθέσεις στεφάνων, καθώς και πολιτιστικές εκδηλώσεις που συνδιοργανώνει η Π.Ε. Δράμας κ.λπ.

Κλάδος-Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων
ΠΕ Φυσικής Αγωγής	1
ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	2
Κόστος ανά έτος	3.600,00€

β) ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Οι ανάγκες του Γραφείου ΠΑΜ-ΠΣΕΑ της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας πέραν του κανονικού ωραρίου είναι, ότι η Υπηρεσία κατά την διάρκεια του έτους 2022, για την αντιμετώπιση εποχικών αναγκών, εκτάκτων καταστάσεων σε περιόδους διακλαδικών ασκήσεων, επι-

θεωρήσεων από Μικτές Επιτελικές Επιτροπές διαφόρων Υπουργείων, επειγουσών και έκτακτων αναγκών κ.τ.λ. και της ανάγκης συντονισμού των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων πρέπει να είναι σε επιφυλακή και ετοιμότητα για την αντιμετώπισή τους. Επίσης η υπηρεσία έχει την συγκρότηση Μεικτών Επιτροπών και ομάδων εργασίας σε επίπεδο Νομού για την μελέτη και τον προγραμματισμό διαφόρων θεμάτων που έχουν σχέση με την πολιτική Σχεδίαση έκτακτης ανάγκης σε περίπτωση κήρυξης πολιτικής κινητοποίησης, καθώς και την διεξαγωγή ασκήσεων ετοιμότητας των οποίων είναι υπεύθυνο για τη σχεδίαση, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό τους. Ενδέχεται να ζητήσει από τους δύο υπάλληλους του Γραφείου υπερωριακή εργασία κατά τις νυκτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθ' όλη την διάρκεια του έτους για το κάθε άτομο.

Κλάδος-Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων
ΔΕ Τεχνικών	1
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	2
Κόστος ανά έτος	3.200,00€

γ) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας της ΠΕ Δράμας ασχολούνται με θέματα συντονισμού φορέων, θελόντων οργανώσεων και υπηρεσιών, και την αντιμετώπιση καταστάσεων εκτάκτων αναγκών στην ΠΕ Δράμας (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, σεισμοί, κατολισθήσεις, δασικές πυρκαγιές, τεχνολογικά ατυχήματα, αναζήτηση αγνοουμένων, αποστολή εκτάκτων δελτίων, συνεργασία με Πυροσβεστική Υπηρεσία και Ελληνική Αστυνομία για έκτακτα συμβάντα, ενημέρωση του κοινού για θέματα Πολιτικής Προστασίας, διενέργεια αυτοψιών σε επικίνδυνες περιοχές, συμμετοχή και συντονισμός σε προγράμματα φύλαξης περιαστικών δασών, συμμετοχή σε εκθέσεις για ανάδειξη θεμάτων πολιτικής προστασίας, κ.τ.λ.), αλλά και με την γενικότερη αντιμετώπιση με απώτερο σκοπό την μετρίαση των καταστροφικών επικινδυνότητων, όπως έλεγχο δασικού, επαρχιακού, και εθνικού οδικού δικτύου, έλεγχο καταπτώσεων και σε άλλα φυσικά φαινόμενα κ.τ.λ. καθώς επίσης και την μετάβαση με σκοπό τον επί τόπου συντονισμό των επιχειρησιακών φορέων σε σημεία εκδήλωσης καταστροφικών φαινομένων, των οποίων η χρονική διάρκεια αντιμετώπισης τους (ταυτίζεται κατά κανόνα με τον χρόνο παραμονής των υπαλλήλων) δεν είναι προσδιορισμένη εξ αρχής λόγω του απρόβλεπτου της εξέλιξης των φαινομένων.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω αρμοδιοτήτων, οι υπηρεσιακές ανάγκες επιβάλλουν την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις νυκτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες, δοθέντων αυτών, κρίνεται αναγκαία η έγκριση τους για τους υπαλλήλους του τμήματος Πολιτικής Προστασίας της Π.Ε. Δράμας.

Κλάδος-Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων
ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού/Οικονομικού	1
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	2
Κόστος ανά έτος	2.700,00€

δ) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Η Υπηρεσία δεν λειτουργεί με βάρδιες, αλλά ακολουθεί το καθημερινό υποχρεωτικό πρωινό ωράριο λειτουργίας (8ωρη, πενθήμερη εργασία) των Δημοσίων Υπηρεσιών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Υπηρεσία, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες της που απορρέουν από την εφαρμογή του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου, εντάσσεται στις υπηρεσίες άμεσης εξυπηρέτησης κοινού και καλείται να αντιμετωπίζει εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, για τις οποίες απαιτείται εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας της, προς όφελος της δημόσιας υγείας και την κοινωνική μέριμνα, ως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

1. Ο υγειονομικός έλεγχος των καταστημάτων μαζικής εστίασης και των Κέντρων Διασκέδασης, τα περισσότερα των οποίων λειτουργούν εκτός της διάρκειας ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, που πραγματοποιείται μετά από καταγγελίες, εισαγγελικές εντολές ή έκτακτο και αυτεπάγγελτο έλεγχο, καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδας κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

2. Ο έλεγχος παρασκευής, διακίνησης και προσφοράς τροφίμων και των συνθηκών υγιεινής, σε τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις (πανηγύρια, υπαίθριες εκδηλώσεις συλλόγων, κ.τ.λ.), ή δραστηριοτήτων με εποχιακό χαρακτήρα (πλανόδιοι μικροπωλητές, open bars, εκδηλώσεις εορτών, κ.τ.λ.), που πραγματοποιείται μετά από καταγγελίες, εισαγγελικές εντολές ή έκτακτο και αυτεπάγγελτο έλεγχο, καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδας κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

3. Ο έλεγχος εφαρμογής του αντικαπνιστικού νόμου, σε καταστήματα που λειτουργούν εκτός της διάρκειας ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, που πραγματοποιείται μετά από καταγγελίες, εισαγγελικές εντολές ή έκτακτο και αυτεπάγγελτο έλεγχο, καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδας κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

4. Η διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

5. Η διενέργεια επιδημιολογικής διερεύνησης, σε περιπτώσεις εκτάκτων διατροφικών ή υδρικής προέλευσης λοιμώξεων, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

6. Η διενέργεια ηχομετρήσεων και τη διαπίστωση ηχορύπανσης μετά από καταγγελίες. Οι ηχομετρήσεις διενεργούνται καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδος κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ώστε τα καταστήματα αυτά να βρίσκονται σε πλήρη λειτουργία.

7. Η διενέργεια υγειονομικού ελέγχου καταστημάτων και τροφίμων με αυξημένη συχνότητα κατά τις εορταστικές περιόδους, που πραγματοποιείται μετά από καταγγελίες, εισαγγελικές εντολές ή έκτακτο και αυτεπάγγελτο έλεγχο, καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδος κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

8. Ο έκτακτος έλεγχος των εκδομένων επί αμοιβής προσώπων και των «οικημάτων» όπου εργάζονται κατά το χρόνο λειτουργίας τους.

9. Έκτακτοι εμβολιασμοί ή χημειοπροφύλαξη σε ειδικές πληθυσμιακές ομάδες, εξαιτίας αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών (κρουσμάτων, ενδημιών, επιδημιών), προς όφελος της δημόσιας υγείας και σύμφωνα με τα Εθνικά Εμβολιαστικά Προγράμματα Παιδιών και Ενηλίκων, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

10. Η εφαρμογή και παρακολούθηση του προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών, που πραγματοποιείται τις πρώτες πρωινές ώρες (υπολειμματικές ακμαιοκτονίες, έλεγχος παγίδων) ή τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες (επίγειες εφαρμογές με ULV, έλεγχος παγίδων), καθ' όλες τις μέρες της εβδομάδος και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

11. Η εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού ν. 3991/2011 (Α' 162).

12. Ο έκτακτος έλεγχος των «Δομών Κοινωνικής Φροντίδας», οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας, κατόπιν καταγγελιών ή εισαγγελικών εντολών, για να διαπιστωθούν οι επικρατούσες συνθήκες λειτουργίας τους.

13. Η διεξαγωγή κοινωνικών ερευνών, παρακολούθηση οικογενειών και ανηλίκων, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας, κατόπιν εισαγγελικών εντολών.

14. Η συνοδεία ανηλίκων σε ιδρύματα εκτός της ΠΕ Δράμας ή της Περιφέρειας (π.χ. Αθήνα, Ιωάννινα, κ.λπ.), σε περιπτώσεις που θα προκύψει η ανάγκη, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

15. Η παρακολούθηση και διεκπεραίωση προγραμμάτων που εκτελεί η Υπηρεσία, όπως, η εφαρμογή των όρων συνδιοργάνωσης πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων, που πραγματοποιούνται καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδος κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

16. Ο έκτακτος έλεγχος των «Φαρμακείων», οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας, κατόπιν καταγγελιών.

17. Ο έκτακτος έλεγχος των «Ιδιωτικών φορέων παροχής Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας», των «Εργαστηρίων επαγγελματιών υγείας και πρόνοιας» και των Ιδιωτικών Κλινικών, Μονάδων Ψυχικής Υγείας, Μονάδων Χρόνιας Αιμοκάθαρσης, Μονάδων Ημερήσιας Νοσηλείας, Κέντρων Αποκατάστασης, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας, κατόπιν καταγγελιών ή εισαγγελικών εντολών.

18. Οι ενημερώσεις πληθυσμιακών ομάδων, με επιτόπιες ομιλίες, διανομή υλικού, διοργάνωση εκδηλώσεων κ.τ.λ. (όπως προβλέπεται από τις Υγειονομικές Διατάξεις και νόμους α) Υ1γ/ΓΠ/οικ96967/12, β) Α5/3010/85, γ) ν. 3868/2010 κ.τ.λ.), που πραγματοποιούνται καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδος κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

19. Η συμμετοχή σε επιτροπές, συσκέψεις και σε έκτακτα και απρόβλεπτα γεγονότα, όπως πλημμύρες, πυρκαγιές κ.τ.λ., οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

20. Το γεγονός ότι οι Προϊστάμενοι έκαστης οργανικής μονάδας (Διευθύνσεων, Τμημάτων), υποχρεούνται να εργαστούν καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού τους ωραρίου (της 8/ωρης πενήντημερης εργασίας), ως υπεύθυνοι για τον συντονισμό, την εποπτεία και τον έλεγχο, των ενεργειών και εργασιών που άπτονται των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών που προϊστάμενοι και των υπαλλήλων που υπηρετούν σ' αυτές και θα εργάζονται (καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού τους ωραρίου), κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασιών, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αλλά και την εκπροσώπηση της Υπηρεσίας σε όλες σχεδόν τις εκδηλώσεις και δράσεις που οργανώνονται είτε συνδιοργανώνονται σε συνεργασία με άλλους φορείς, από την Υπηρεσία (στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της).

21. Το γεγονός ότι υφίσταται η αναγκαιότητα μετακίνησης των υπαλλήλων της Υπηρεσίας μας και του φέροντος εξοπλισμού, υλικών, κ.λπ., με υπηρεσιακό αυτοκίνητο, με χειριστή τον υπηρετούντα σ' αυτή οδηγό, για τη διεκπεραίωση των ανωτέρω εργασιών της (καθ' υπέρβαση του ωραρίου λειτουργίας της).

Κλάδος-Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων
Τ.Ε Επόπτες Δημόσιας Υγείας/Υγιεινολόγοι	5
Π.Ε Ιατρός	1
Π.Ε Διοικητικού-Οικονομικού	1
Τ.Ε Διοικητικού-Λογιστικού	1
Δ.Ε. Πληροφορικής-Προσωπικού Η/Υ	1
Δ.Ε Διοικητικών - Γραμματέων	1
Δ.Ε Οδηγός	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	11
Κόστος ανά έτος	3.000,00€

ε) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Εξαιτίας του μικρού αριθμού των υπαλλήλων, αλλά κυρίως της μοναδικότητας του καθενός ως προς την εργασία, υπάρχει αδυναμία συγκρότησης βάρδιας και κρίνεται αναγκαστική η συμμετοχή όλων σε κάθε έκτακτο συμβάν στον Νομό καθ' όλο το εικοσιτετράωρο. Καταστάσεις, όπως πλημμύρες, καταπτώσεις, χιονοπτώσεις, πυρκαγιές κ.λπ., είναι πολύ συχνά φαινόμενα στην Π.Ε. Δράμας, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν αποκλειστικά μέσα στο ωράριο εργασίας και μόνο.

Κλάδος-Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων
ΠΕ Μηχανικών Αγρ. Τοπογράφων	1
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	1
ΔΕ Οδηγών	1
ΔΕ Τεχνικών Εργοδηγών	1
ΔΕ Τεχνικών/χειριστών χωμ/κων και ανυψ/κων μηχ/των	1
ΔΕ Τεχνικών Δομικών Έργων	1
ΔΕ Τεχνικών	1
ΔΕ Χειριστών	1
ΔΕ Τεχνικών Ηλεκτρολόγων Μηχανολόγων	1
ΔΕ Τεχνικών Χειριστών Μηχανημάτων	1
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	1
ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού Εργατών	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	12
Κόστος ανά έτος	18.000,00€

στ) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Λόγω της διενέργειας ελέγχου σε επιχειρήσεις που λειτουργούν κατά την διάρκεια της νύχτας (εστιατόρια, καφέ μπαρ, ταβέρνες κ.λπ.), λαϊκές αγορές και έλεγχο παραεμπορίου, διενέργεια περιοδικού και έκτακτου ελέγχου σε μέτρα και σταθμά, λοιπών μετρηολογικών ελέγχων, καθώς και τον έλεγχο των βυτιοφόρων αυτοκινήτων μεταφοράς και διανομής υγρών καυσίμων.

Κλάδος-Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων
ΠΕ Οικονομικού Διοικητικού	2
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	3
ΤΕ Τουριστικών Επιχειρήσεων	1
ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων	1
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	1
ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	8
Κόστος ανά έτος	2.000,00€

Το ύψος της δαπάνης που θα προκύψει θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 και υπολογίζεται ως εξής:

α) ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ Π.Ε.ΔΡΑΜΑΣ

Υπάλληλοι: δύο (2)

β) ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Υπάλληλοι: δύο (2)

γ) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Υπάλληλοι: ένα (2)

Ειδικός Φορέας: 1072

ΚΑΕ: 0512.0001

Προϋπολογισμός: 9.500,00 €

δ) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Υπάλληλοι: δώδεκα (11)

Ειδικός Φορέας: 1151

ΚΑΕ: 0512.0001

Προϋπολογισμός: 3.000,00 €

ε) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Υπάλληλοι: έντεκα (12)

Ειδικός Φορέας: 1311

ΚΑΕ: 0512.0001

Προϋπολογισμός: 18.000,00 €

στ) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΔΡΑΜΑΣ

Υπάλληλοι: οκτώ (8)

Ειδικός Φορέας: 1351

ΚΑΕ: 0512.0013

Προϋπολογισμός: 2.000,00 €

- Οι ώρες εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομειώσεως μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων, α) μέχρι ενενήντα έξι (96) για κάθε υπάλληλο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, ήτοι 3.552 ώρες/εξάμηνο (37 υπάλληλοι X 96 ώρες) και 7.104 ώρες ετησίως (3.552 X 2) και β) μέχρι ενενήντα έξι (96) για κάθε υπάλληλο για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, ήτοι 3.552 ώρες/εξάμηνο (37 υπάλληλοι X 96 ώρες) και 7.104 ώρες ετησίως (3.552 X 2). Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

- Η κάθε Υπηρεσία από τις προαναφερόμενες της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας θα εκδώσει απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο, κατά μήνα.

- Ο Προϊστάμενος της κάθε Υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δράμα, 17 Δεκεμβρίου 2021

Η Εκτελεστική Γραμματέας

ΖΩΗ ΚΟΣΜΙΔΟΥ

Αριθμ. απόφ. 827

(4)

Καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2022, έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για την υπάλληλο του Δήμου Βύρωνα με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 107965/38024/21-12-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που εκδόθηκε σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 344/1976, όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 15 του άρθρου 9 του ν. 2307/1995 και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 4751/2017, με την οποία ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων Ληξιαρχού για τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στο Δήμο Βύρωνα, στην υπάλληλο με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Καραπετσάνου Γεωργία του Ιωάννη, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α'.

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Βύρωνα (Β' 5283/2021), αποφασίζει:

Καθιερώνεται υπερωριακή απασχόληση πέραν της υποχρεωτικής για το έτος 2022 και έως είκοσι (20) ώρες κατά ανώτατο όριο μηνιαίως, για την υπάλληλο Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Καραπετσάνου Γεωργία του Ιωάννη, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού με Α' Βαθμό, προκειμένου να τηρεί τα ληξιαρχικά γεγονότα του Δήμου Βύρωνα κατά τις απογευματινές ώρες.

Η δαπάνη της παρούσης είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δήμου Βύρωνα έτους 2022 στον Κ.Α.: 10.6022.0003 (Για την υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες και πέραν του ωραρίου εργασίας της Ληξιαρχού) με ποσό #1.100,00# €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βύρωνα, 17 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΚΑΤΩΠΟΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 806

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Βύρωνα, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (Α' 96/2017, όπως τροποποιήθηκε στα ΦΕΚ Β' 2274/2017 και ΦΕΚ Β' 5283/2021).

5. Την υπ' αρ. 22429/9-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, αποφασίζει:

Καθιερώνεται υπερωριακή απασχόληση έως και είκοσι (20) ώρες μηνιαίως κατά τις απογευματινές ώρες και πέραν του ωραρίου εργασίας για το έτος 2022, για τους παρακάτω υπαλλήλους του Δήμου Βύρωνα:

1. Σκουρλής Ισαάκ του Χρήστου, μόνιμος υπάλληλος, κλάδου ΔΕ Οδηγών με Βαθμό Γ', λόγω εργασίας του κατά τις απογευματινές ώρες, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου του για τις ανάγκες λειτουργίας των Βρεφικών-Παιδικών Σταθμών και

2. Λιάτσος Κωνσταντίνος του Θεοδώρου, μόνιμος υπάλληλος, κλάδου ΔΕ Οδηγών με Βαθμό Β', λόγω εργασίας του κατά τις απογευματινές ώρες, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου του για τις ανάγκες λειτουργίας των Βρεφικών- Παιδικών Σταθμών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βύρωνα, 16 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΚΑΤΩΠΟΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στην υπ' αρ. 260/2-11-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Τρικκαίων Ν. Τρικάλων, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5958), στη σελίδα 76239, στο 3ο περιεχόμενο και στη σελίδα 76241 στο θέμα, διορθώνεται:

το εσφαλμένο:

«Αύξηση ωραρίου υπαλλήλων Δημοδίου Ιππικαίων.» στο ορθό:

«Αύξηση ωραρίου υπαλλήλων Δήμου Τρικκαίων.»

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

