



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6602

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού της Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδας (ΦΕΕ) για το Α' εξάμηνο 2022.
- 2 Αποδοχή πρότασης δωρεάς από την Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΡΑΒΕΛ Α.Ε.» ενός (01) ηλεκτρονικού υπολογιστή, μάρκας DELL, μοντέλο OptiPlex 7780 AIO series, CPU Intel(R) Core(TM) i9-10900 CPU για το Λ/Χ Μυκόνου.
- 3 Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας εκατό ευρώ (100,00 €) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Κατζηλιέρη Στέφανου» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του συνδέσμου «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ και ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ και ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ»
- 5 Υπερωριακή απασχόληση δημοτικής υπαλλήλου του Δήμου Πάργας για την διοικητική υπηρεσία (γραμματειακή υποστήριξη και Πρακτικογράφου Διοικητικού Συμβουλίου Δημοτικού Λιμενικού Πάργας) για το έτος 2022.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο προσωπικό και συμβασιούχων Ι.Δ. Αορίστου Χρόνου του Δήμου Αριστοτέλη, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, προς αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.
- 7 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας Ληξιαρχών Δήμου Κισσάμου έτους 2022.
- 8 Ορισμός Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας του έτους 2022.
- 9 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου Δήμου Κίσσαμου.
- 10 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Σύρου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1551

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού της Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδας (ΦΕΕ) για το Α' εξάμηνο 2022.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΥ ΕΝΩΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

β) Του από 18.01.1938 β.δ. «Περί διοικήσεως, διαχειρίσεως και λειτουργίας εν γένει της Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδος» (Α' 15), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4603/2019 (Α' 48).

γ) Του π.δ. 280/1996 «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσιών Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδος» (Α' 197).

δ) Του άρθρου 2 του α.ν. 399/1968, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 47 του ν. 4603/2019.

ε) Του άρθρου 83 του ν. 4172/2013.

στ) Του ν. 4338/2015.

ζ) Του άρθρου 27 του Κώδικα Ιπποδρομιών (υπ' αρ. 1175/1997 υπουργική απόφαση - Β' 66).

2) Την 069/10/15.12.2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδος για την ανάγκη, την άρτια λειτουργία της Φ.Ε.Ε. και την ανταπόκρισή της στις επιταγές του νόμου, της εργασίας δύο (2) μόνιμων υπαλλήλων της πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

3) Το γεγονός ότι υπάρχει εξασφαλισμένη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδος (Κ.Α.Ε 0261) η οποία δεν επιχορηγείται από τον κρατικό προϋπολογισμό

4) Το γεγονός ότι το συγκεκριμένο κόστος δεν επιβαρύνει τον Κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζει:

1. Την καθιέρωση, για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2022, απογευματινής υπερωριακής εργασίας δύο (2) μόνιμων υπαλλήλων της Φιλίππου Ενώσεως της Ελλάδος, οι οποίοι θα εργάζονται εκτός των ωρών εργασίας και έως την 22: 00, η οποία (υπερωριακή εργασία) δεν θα

υπερβαίνει, κατά ανώτατο όριο, τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

2. Η απόφαση αφορά στις ειδικότητες: Ιπποδρομιάρχη (άρθρο 32 Κ.Ι.) και Κτηνίατρος (άρθρο 50 Κ.Ι.).

3. Η δαπάνη είναι ποσού 3.000 € και θα καλυφθεί από τον Προϋπολογισμό της Φ.Ε.Ε. (Κ.Α.Ε 0261).

4. Για τις υπερωρίες θα εκδίδεται απόφαση συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής εργασίας, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, ο κλάδος, ο βαθμός και το ΜΚ στο οποίο βρίσκονται κατά την προσφορά της υπερωριακής εργασίας, το αντικείμενο της εργασίας, το χρονικό διάστημα και οι ώρες εργασίας συνολικά.

5. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τη βεβαίωση της υπερωριακής εργασίας και του παρασχεθέντος υπερωριακά έργου να ορισθεί ο Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής της Φ.Ε.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρκόπουλο, 20 Δεκεμβρίου 2021

Η Πρόεδρος

ΑΣΠΑΣΙΑ-ΛΙΝΑ ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ-ΡΑΛΛΗ

(2)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς από την Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΡΑΒΕΛ Α.Ε.» ενός (01) ηλεκτρονικού υπολογιστή, μάρκας DELL, μοντέλο OptiPlex 7780 AIO series, CPU Intel(R) Core(TM) i9-10900 CPU για το Λ/Χ Μυκόνου.

Με την υπ' αρ. 2824.76/92922/2021/20.12.2021 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, καθώς και τις διατάξεις των άρθρων 496-512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η από 23-07-2021 επιστολή δωρεάς της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΚΑΡΑΒΕΛ Α.Ε.», η οποία συνίσταται σε έναν (01) ηλεκτρονικό υπολογιστή, μάρκας DELL, μοντέλο OptiPlex 7780 AIO series, CPU Intel(R) Core(TM) i9-10900 CPU @ 2.80 GHZ, 32 GB RAM για το Λ/Χ Μυκόνου, συνολικής αξίας δύο χιλιάδων τετρακοσίων σαράντα δύο ευρώ και ογδόντα λεπτών (2.442,80 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Ο Υπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

(3)

Αποδοχή της πρότασης δωρεάς εκτιμώμενης αξίας εκατό ευρώ (100,00 €) με Φ.Π.Α., του ιδιώτη «Κατζηλιέρη Στέφανου» προς το Πυροσβεστικό Σώμα.

Με την υπό στοιχεία 42610 Φ.804.22/25-11-2021 απόφαση του Διευθυντή Υποστήριξης του Αρχηγείου του Πυροσβεστικού Σώματος, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/13 «Κώδικας Κοινοφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών

και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε, καθώς και της παρ. 5 του άρθρου 85 του ν. 4662/2020, γίνεται αποδεκτή η πρόταση δωρεάς του ιδιώτη «Κατζηλιέρη Στέφανου» εκτιμώμενης αξίας εκατό ευρώ (100,00€) με Φ.Π.Α., που αφορά έναν (01) ασύρματο μάρκας ICOM IC-F1010, για την κάλυψη των αναγκών του Π.Κ. Τήνου της ΠΥ. Ερμούπολης.

Ο Διευθυντής Υποστήριξης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΟΤΣΑΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 60

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του συνδέσμου «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ και ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ και ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

«ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΛΕΣΒΟΥ»

Έχοντας υπόψη:

- 1) το άρθρο 48 και 49 του ν. 3584/07,
- 2) την παρ 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010,
- 3) την υπ' αρ. 465/2019 απόφαση Δημάρχου Μυτιλήνης,
- 4) την υπ' αρ. 262/2019 απόφαση Προέδρου του ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ - Ν.Π.Δ.Δ. «Κ.Π. και Α.Δ.Α.»,

5) το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), αποφασίζουμε: Την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή, για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής του Συνδέσμου «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμων Μυτιλήνης και Δυτικής Λέσβου», για την υπάλληλο Ζούρου Ευστρατία του Χαράλαμπου, Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού, η οποία πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας της τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων, από 1/1/2022 έως 31/12/2022 μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο.

Η υπερωριακή εργασία της ανωτέρω υπαλλήλου δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με βάση το άρθρο 20 του ν. 4354/2015. Η δαπάνη ύψους 1.500,00 € θα καλυφθεί από το Κ.Α.Ε.: 10.6012 για το οικονομικό έτος 2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 20 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΑΡΒΑΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 618

(5)

Υπερωριακή απασχόληση δημοτικής υπαλλήλου του Δήμου Πάργας για την διοικητική υπηρεσία (γραμματειακή υποστήριξη και Πρακτικογράφου Διοικητικού Συμβουλίου Δημοτικού Λιμενικού Πάργας) για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΓΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), οι οποίες ισχύουν από 1/1/2016, σύμφωνα με το άρθρο 35 του ανωτέρω νόμου.

4. Την υπό στοιχεία Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997,

6. Την υπ' αρ. οικ.2/78400/002/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών,

7. Το υπ' αρ. 812/20-12-2021 έγγραφο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάργας προς το Δήμο Πάργας για τη διάθεση και τον ορισμό δημοτικού υπαλλήλου του Δήμου Πάργας για την Διοικητική Υπηρεσία (γραμματειακή υποστήριξη-έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής-τήρηση πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου, διακίνηση αλληλογραφίας κ.λπ.).

8. Το γεγονός ότι το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πάργας στερείται προσωπικού παντελώς και οι υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται για την ορθή λειτουργία του και του Διοικητικού Συμβουλίου του κατά το έτος 2022, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

9. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάργας του οικονομικού έτους 2022 στο ανώτατο επιτρεπτό όριο και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, αποφασίζει:

1. Καθιερώνει-εγκρίνει και αναθέτει υπερωριακή απασχόληση, απογευματινή εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης για την διοικητική υπηρεσία (γραμματειακή υποστήριξη- έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής-τήρηση πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου, διακίνηση αλληλογραφίας κ.λπ.) του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάργας και μέχρι την 22η ώρα των εργασιών ημερών με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για το έτος 2022, ήτοι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος στην δημοτική υπάλληλο του Δήμου Πάργας Δρίμτζια Παρασκευή, του Στυλιανού, ΔΕ Διοικητικού. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

2. Για κάθε εξάμηνο εργασίας θα εκδίδεται βεβαίωση για τον αριθμό ωρών της πρόσθετης απασχόλησης και για το ότι ο αριθμός των ωρών δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο.

3. Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6012 του προϋπολογισμού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πάργας οικονομικού έτους 2022 με το ποσό των 3.000 €.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάργα, 22 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΖΑΧΑΡΙΑΣ

Αριθμ. απόφ. 1570

(6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο προσωπικό και συμβασιούχων Ι.Δ. Αορίστου Χρόνου του Δήμου Αριστοτέλη, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, προς αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του άρθρου 49 και του άρθρου 176 ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων, όπως έχουν τροποποιηθεί, αντικατασταθεί και ισχύουν» (Α' 176/2016).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για τη εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Αριστοτέλη.

6. Τις εποχικές, έκτακτες, απρόβλεπτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται ανά εξάμηνο στο Δήμο Αριστοτέλη για την αντιμετώπιση:

α) Της αποκομιδής απορριμμάτων και μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας καθαριότητας, β) τις αρδεύσεις κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, γ) της αντιμετώπισης καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, δ) της αποκατάστασης βλαβών στα αντλιοστάσια και στα δίκτυα ύδρευσης για τη λειτουργία της υπηρεσίας ύδρευσης, ε) της διοργάνωσης πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, στ) της σύνταξης ετησίου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων, η) του ελέγχου των δικτύων πληροφορικής, εκλογές- μεταδημοτεύσεις- ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων, θ) της στήριξης γενικότερα των νέων δομών και λειτουργιών που από 01.01.2011 εισήγαγε στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση ο ν. 3852/2010, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των υπηρεσιών του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 9.800 ευρώ, μη υπερβαίνουσα κατά μήνα το 1/12 των εγγεγραμμένων πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022.

8. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου (υπ' αρ. 24756/13-12-2021 βεβαίωση Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών), οικονομικού έτους 2022 των κάτωθι Κ.Α.:

α) 02.10.6012.01 πίστωση: 1.000,00€ (Διοικητική Υπηρεσία -μόνιμοι)

β) 02.15.6012.01 πίστωση: 500,00€ (Υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού, και Κοινωνικής Πολιτικής- Μόνιμοι)

γ) 02.20.6012.01 πίστωση: 500,00€ (Καθαριότητα, και Ηλεκτροφωτισμός-μόνιμοι)

δ) 02.20.6022.01 πίστωση: 500,00€ (Καθαριότητα, και Ηλεκτροφωτισμός-συμβασιούχοι)

ε) 02.25.6012.01 πίστωση: 500,00€ (Υδρευση, Άρδευση, Αποχέτευση-μόνιμοι)

ζ) 02.30.6012.01 πίστωση: 500,00€ (Υπηρεσία Τεχνικών Έργων-μόνιμοι)

η) 02.30.6022.01 πίστωση: 500,00€ (Υπηρεσία Τεχνικών Έργων-συμβασιούχοι)

θ) 02.10.6012.05 πίστωση: 4.500,00€ (Ληξίαρχοι)

ι) 02.10.6012.02 πίστωση: 1.300,00€ (Πρακτικογράφος Δ.Σ.)

Για τον παρακάτω αριθμό υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων κατά κλάδο, που είναι:

ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού: Τρεις (3) υπάλληλοι

ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών: Δύο (2) υπάλληλοι

ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών: Δύο (2) υπάλληλοι

ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Έργων Υποδομής: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών: Δύο (2) υπάλληλοι

ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Τοπογράφων: Ένας (1) υπάλληλος

ΔΕ Διοικητικών: Επτά (7) υπάλληλοι

ΔΕ Εισπρακτόρων: Ένας (1) υπάλληλος

ΔΕ Ηλεκτρολόγων: Τρεις (3) υπάλληλοι

ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων: Έντεκα (11) υπάλληλοι

ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων-Λεωφορείων: Ένας (1) υπάλληλος

ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων-Σαρώθρων: Ένας (1) υπάλληλος

ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων: Τρεις (3) υπάλληλοι

ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών: Δύο (2) υπάλληλοι

ΔΕ Τεχνιτών Αποχέτευσης: Τρεις (3) υπάλληλοι

ΥΕ Κλητήρων-Γενικών Καθηκόντων: Ένας (1) υπάλληλος

ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων: Ένας (1) υπάλληλος

ΥΕ Εργατών Καθαριότητας: Πέντε (5) υπάλληλοι

ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας: Ένας (1) υπάλληλος

Για τον παρακάτω αριθμό υπηρετούντων υπαλλήλων με σύμβαση Ι.Δ. Αορίστου Χρόνου, κατά κλάδο, που είναι:

ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού: Ένας (1) υπάλληλος

ΠΕ Οικονομικός Υπάλληλος: Ένας (1) υπάλληλος

ΠΕ Αρχιτεκτόνων Τοπίου: Ένας (1) υπάλληλος

ΠΕ Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Λογιστικού: Ένας (1) υπάλληλος

ΤΕ Μηχανικών - Πολιτικών Έργων Υποδομής: Ένας (1) υπάλληλος

ΔΕ Διοικητικοί: Τρεις (3) υπάλληλοι

ΥΕ Εργατών Καθαριότητας (βοηθητικό προσωπικό): Ένας (1) υπάλληλος

ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων: Ένας (1) υπάλληλος
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας: Ένας (1) υπάλληλος, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση για μέγιστο αριθμό με σχέση εργασίας Δημοσίου δικαίου συνολικά, πενήντα πέντε (55) υπαλλήλων και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Ι.Δ. Αορίστου Χρόνου, έντεκα (11) υπαλλήλων του Δήμου Αριστοτέλη, μέχρι την 22η ώρα, κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2022 (δηλ. έως 30/06/2022). Οι κατά ως άνω ώρες απογευματινής εργασίας, δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2022, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Διοικητικό προσωπικό

-Για δύο (2) διοικητικούς υπαλλήλους, που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

-Για έναν (1) διοικητικό υπάλληλο, που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

-Για τους δέκα τέσσερις (14) διοικητικούς και οικονομικούς υπαλλήλους (ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ), εκατόν εβδομήντα (170) ώρες συνολικά.

2 Προσωπικό καθαριότητας - ηλεκτροφωτισμού (Μόνιμοι): Εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά, για:

-Τρεις (3) ΔΕ Ηλεκτρολόγων.

-Έντεκα (11) ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων.

-Ένας (1) ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων-Λεωφορείων.

-Ένας (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων-Σαρώθρων.

-Τρεις (3) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων.

-Πέντε (5) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας.

-Ένας (1) ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας

-Ένας (1) ΥΕ Κλητήρων-Γενικών Καθηκόντων

-Ένας (1) ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων

3. Προσωπικό ύδρευσης: Ογδόντα (80) ώρες συνολικά για:

- Τρεις (3) ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών

-Τρεις (3) ΔΕ Τεχνιτών Αποχέτευσης

4. Προσωπικό Υπηρεσίας Τεχνικών Υπηρεσιών: ογδόντα (80) ώρες συνολικά για:

-Δύο (2) ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών

-Έναν (1) ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών

-Έναν (1) ΤΕ Έργων Υποδομής

- Έναν (1) ΤΕ Τοπογράφων

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ. ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Διοικητικό προσωπικό

-Για έναν (1) διοικητικό υπάλληλο, που ασκεί καθήκοντα Ληξιάρχου, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

- Για τους τέσσερις (4) διοικητικούς και οικονομικούς υπαλλήλους (ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ), εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά.

2 Προσωπικό καθαριότητας-ηλεκτροφωτισμού: Ογδόντα (80) ώρες συνολικά, για

- Έναν (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας.
- Έναν (1) ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.
- Έναν (1) ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας.

3. Προσωπικό Υπηρεσίας Τεχνικών Υπηρεσιών: Ογδό-
ντα (80) ώρες συνολικά για:

- Έναν (1) ΠΕ Αρχιτεκτόνων Τοπίου.
 - Έναν (1) ΠΕ Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών
 - Έναν (1) ΤΕ Μηχανικών - Πολιτικών Έργων Υποδομής
- Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωρι-
ακής απασχόλησης και των υπαλλήλων, θα βεβαιώνεται
με υπηρεσιακό σημείωμα από τους αρμόδιους προϊστα-
μένους Τμημάτων, καθώς και τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της
στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της
Κυβερνήσεως.

Ιερισσός, 17 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΒΑΛΙΑΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1234

(7)

**Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας Ληξι-
άρχων Δήμου Κισσάμου έτους 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα
Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμέ-
νης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015
(Α' 176).

3) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο
του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για
την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του
ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων
του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκη-
σης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομι-
κών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠ.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δι-
καίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του
ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις»
(Α' 176) (επί του άρθρου 20).

4) Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/
2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και
Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5) Το γεγονός ότι οι Ληξίαρχοι είναι υποχρεωμένοι να
συντάσσουν ληξιαρχικές πράξεις και εκτός υποχρεωτι-
κού ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων, καθώς και κατά
τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής εργασίας
των τριών (3) Ληξιάρχων των Δημοτικών Ενοτήτων του
Δήμου, ως εξής:

1. Μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες απογευματινή υπε-
ρωριακή εργασία για το α' εξάμηνο του έτους 2022 και
μέχρι εκατόν είκοσι (120) υπερωριακή εργασία για το β'
εξάμηνο του έτους 2022 ανά Δημοτική Ενότητα - ανά Λη-
ξίαρχο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωρι-
ακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσόν των 2.600 ευρώ
για το μόνιμο προσωπικό και 1.200 ευρώ για το προ-
σωπικό Αορίστου Χρόνου, και θα αντιμετωπιστεί από
τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσά-
μου, οικονομικού έτους 2022, σύμφωνα με την υπ' αρ.
12757/2021 βεβαίωση του Αυτοτελούς Τμήματος Οι-
κονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κισσάμου, ως εξής:

- Από τον ΚΑ 10-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής
εργασίας μόνιμων υπαλλήλων» 10.000,00 ευρώ και

- Από τον ΚΑ 10-6022.001 «αποζημίωση υπερωριακής
εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου» 1.200,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της
Κυβερνήσεως.

Κίσαμος, 21 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1235

(8)

**Ορισμός Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβου-
λίου και καθορισμός ωρών υπερωριακής εργα-
σίας του έτους 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα
Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμέ-
νης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015
(Α' 176).

3) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο
του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για
την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του
ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων
του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκη-
σης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομι-
κών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δι-
καίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του
ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις»
(Α' 176) (επί του άρθρου 20).

4) Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 του ν. 3584/2007
«Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοι-
νοτικών Υπαλλήλων».

5) Το γεγονός ότι πραγματοποιούνται συνεδριάσεις
του Δημοτικού Συμβουλίου και απογευματινές ώρες, πέ-
ραν του κανονικού ωραρίου εργασίας της υπηρεσίας,
στις οποίες παρευρίσκεται και τηρεί τα πρακτικά των
συνεδριάσεων ο πρακτικογράφος, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε πρακτικογράφο των συνεδριάσεων του
Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κισσάμου για το έτος
2022, τον υπάλληλο, Φωτεινόπουλο Βασίλειο του Γεωργί-
ου, Κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, Βαθμού Α' και καθορίζουμε
τον αριθμό ωρών υπερωριακής εργασίας του μέχρι 120
ώρες απογευματινή υπερωριακή εργασία για το α' εξάμη-
νο 2022 και μέχρι 120 ώρες απογευματινή υπερωριακή
εργασία για το β' εξάμηνο 2022, με την προβλεπόμενη
από το νόμο αποζημίωση.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσόν των 1.300,00 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσάμου έτους 2022, σύμφωνα με την υπ' αρ. 12757/13.12.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, ως εξής:

Από τον ΚΑ 10-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων» ποσού 10.000 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσσαμος, 21 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1254

(9)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου Δήμου Κισσάμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010
2. Τις διατάξεις των άρθρων 49 και 72 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ' αρ. 379/27-9-2016 απόφαση του Δημάρχου Κισσάμου με την οποία ανατέθηκε στη μόνιμη υπάλληλο του Δήμου Κισσάμου, Κουφάκη Μαρία του Εμμανουήλ, κλάδου ΠΕ1,η εκτέλεση της διοικητικής και οικονομικής εργασίας του ΝΠΔΔ του Δήμου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου», αποφασίζει:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή), πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες για το α' εξάμηνο έτους 2022, στην υπάλληλο που έχει οριστεί υπεύθυνη για την εκτέλεση της διοικητικής και οικονομικής εργασίας του ΝΠΔΔ του Δήμου Κισσάμου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου».

Οι παραπάνω εργασίες θα πρέπει να βεβαιώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η δαπάνη αμοιβής της υπαλλήλου, ποσού 922,80 €, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022 του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισσάμου», βάσει της υπ' αρ. 679/20.12.2021 βεβαίωσης της Σχολικής Επιτροπής Α/βάθμιας Εκπαίδευσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσσαμος, 22 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 132

(10)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Σύρου.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 14/1997 «Σύσταση ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης-αποχέτευσης με την επωνυμία "ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ του Νομού ΚΥΚΛΑΔΩΝ» (Α' 13), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 10544 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Τροποποίηση της συστατικής πράξης της Δ.Ε.Υ.Α. Ερμούπολης Ν. Κυκλάδων» (Β' 2725/2011).

2. Την υπ' αρ. 89115/14-12-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης- Αποχέτευσης Σύρου (Δ.Ε.Υ.Α.Σ)» (Β' 4290).

3. Την υπ' αρ. 427/13-11-2019 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Σύρου-Ερμούπολης «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Σύρου».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

5. Τις διατάξεις του ν. 1069/1980.

6. Τον προϋπολογισμό της ΔΕΥΑΣ για το Ο.Ε 2022, στον οποίο έχει προβλεφθεί δαπάνη και για υπερωριακή και λοιπή απασχόληση η οποία βαρύνει τον κωδικό 60.00.00.00.

7. Τις διαπιστωτικές πράξεις κατάταξης στους βαθμούς του ν. 4024/2011 καθώς και σε μισθολογικά κλιμάκια.

8. Το άρθρο 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

9. Το ότι οι ΔΕΥΑ παρέχουν υπηρεσίες κοινής ωφέλειας και επιβάλλεται η ετοιμότητά τους προς εργασία για άμεση αποκατάσταση βλαβών, στα δίκτυα Ύδρευσης-Αποχέτευσης και στις μηχανολογικές εγκαταστάσεις (Αντλιοστάσια -Εγκαταστάσεις Επεξεργασίας Λυμάτων-Αφαλατώσεις), αποφασίζει ομόφωνα:

Την καθιέρωση υπερωριακής και λοιπής απασχόλησης πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων της ΔΕΥΑΣ, μόνο για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, για το έτος 2022 ως ακολούθως:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας
ΤΕ	1	20

ΔΕ	6	120
ΣΥΝΟΛΟ	7	140

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας
ΤΕ	1	60
ΠΕ	2	60
ΣΥΝΟΛΟ	3	120

ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας	Σύνολο ωρών Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΔΕ	10	2000	1600
ΥΕ	3	720	480
ΣΥΝΟΛΟ	13	2720	2080

ΤΜΗΜΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Η/Μ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ ΛΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	Σύνολο ωρών απογευματινής εργασίας	Σύνολο ωρών Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών
ΠΕ	1	60	60

ΤΕ	4	240	200
ΔΕ	15	1380	904
ΥΕ	1	220	176
ΣΥΝΟΛΟ	21	1900	1340

Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται ανά μήνα από υπηρεσιακό σημείωμα του Γεν. Διευθυντή της ΔΕΥΑΣ και δεν θα υπερβαίνει τις 20 ώρες απογευματινής εργασίας καθώς και τις 16 ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Επίσης δεν θα μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο απογευματινής εργασίας κατά το πρώτο εξάμηνο και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο, όπως επίσης και δεν θα μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών κατά το πρώτο εξάμηνο και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

Από την απόφαση αυτή έχει προβλεφθεί δαπάνη ύψους 53.000,00 €, η οποία θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του κωδικού 60.00.00.00 του προϋπολογισμού της ΔΕΥΑΣ για το Ο.Ε 2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 17 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΙΑΛΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

