



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6672

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Άνδρου για το έτος 2022.
- 2 Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Αστυπάλαιας, για το έτος 2022.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Χίου, Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022.
- 4 Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας με αμοιβή των υπαλλήλων του Δήμου Σύρου- Ερμούπολης για το έτος 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 63001

(1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Άνδρου για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

3. Το άρθρο 3, της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2, του ν. 4336/2015 (Α' 94), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017.

4. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και

Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

5. Την υπ' αρ. 78161/31-12-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 783) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

6. Την υπό στοιχεία 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

7. Το υπ' αρ. 14582/16-12-2021 αίτημα του Δήμου Άνδρου με το οποίο διαβιβάζεται η υπ' αρ. 144/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Άνδρου με την οποία καθορίζεται ο αριθμός και η ειδικότητα των αιρετών του που πρόκειται να μετακινηθούν.

8. Την υπ' αρ. 13932/1-12-2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας Δήμου Άνδρου περί της ύπαρξης των πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2022 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών που υπηρετούν στο Δήμο Άνδρου ως εξής:

ΑΙΡΕΤΟΙ			
A/A	Αξίωμα	Αριθμός Αιρετών	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	Δήμαρχος	1	60
2	Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου	1	60
3	Αντιδήμαρχοι	5	60
4	Εντεταλμένοι Δημοτικοί Σύμβουλοι	2	60
5	Δημοτικοί Σύμβουλοι	13	30

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 12.000,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του έτους 2022 του Δήμου Άνδρου στους παρακάτω ΚΑ:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ
00.6421.0001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών εκτός έδρας στο Εσωτερικό	9.000,00
00.6421.0002	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών εκτός έδρας στο Εξωτερικό	3.000,00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 62985

(2)

Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου Αστυπάλαιας, για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. της παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
ii. του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236),
iii. της παρ. 1 του άρθρου 3 της υποπαρ Δ.9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110),
iv. των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

2. Την υπ' αρ. 78161/31.12.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 783) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Γενικής

Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Α. Δ. Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

4. Το υπ' αρ. 8084/21.12.2021 έγγραφο (ορθή επανάληψη) του Δήμου Αστυπάλαιας, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Αστυπάλαιας, για το έτος 2022, ως εξής:

Α/Α	Κατηγορία - Κλάδος/Ειδικότητα	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	ΠΕ1 Διοικητικού	20
2	ΠΕ Ειδικοί Συνεργάτες	40
3	ΠΕ Χημικών	20
4	ΤΕ Ειδικός Συνεργάτης	40
5	ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	20
6	ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού	20
7	ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης	20
8	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	40
9	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών	20
10	ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	20
11	ΔΕ Διοικητικού	20
12	ΔΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού	20
13	ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων	20
14	ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών	20
15	ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρου	40
16	ΔΕ Τεχνικών	20

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αστυπάλαιας οικονομικού έτους 2022, ύψους 5.000,00 €, η οποία έχει προβλεφθεί στον Κ.Α. 00.6422 - Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Ασκών καθήκοντα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 6558

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Χίου, Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για το Α' Εξάμηνο του Έτους 2022.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 137/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (Α' 230).

2. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης «Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ.Α' του ν. 3429/20015 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, όπου ορίζεται αποζημίωση υπερωριακής εργασίας για απογευματινή εργασία, η οποία ανέρχεται σε 120 ώρες ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των εξαμήνων.

6. Την υπ' αρ. 63891/3921/18-10-2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου, ανάθεση τομέων ευθύνης και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 908).

7. Την υπ' αρ. 81822/7764/23-12-2021 (ΑΔΑ: 6ΞΨ77ΛΩ-Ζ5Κ) βεβαίωση Έγκρισης Μελλοντικών Υποχρεώσεων για υπερωριακή απασχόληση Α' Εξαμήνου Έτους 2022.

8. Τις εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, όπως προκύπτουν από τις δραστηριοτήτων των υπηρεσιακών μονάδων της ΠΕ Χίου, όπως την εξέταση αιτήσεων υπαλλήλων για αναγνώριση προϋπηρεσιών, την παρακολούθηση βαθμολογικών και μισθολογικών εξελίξεων, μετακινήσεις προσωπικού εκτός ωραρίου, διενέργεια συνεχών ελέγχων κάθε είδους, επιθεωρήσεων και επίβλεψη έργων, βοηθητικό έργο πρακτικής εξέτασης οδηγών, συγκρότηση συνεργείων επιφυλακής και αντιμετώπισης καιρικών φαινομένων (χιονοπτώσεις, πλημμύρες) ή άλλων καταστάσεων,

όπως κατολισθήσεων, πυρκαγιές, διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών, καταχώρισης οικονομικών στοιχείων, έκδοση στοιχείων πληρωμών δαπανών, τη διαχείριση πολλαπλών θεμάτων δημόσιας υγείας και σχετικών ελέγχων, τις υποστήριξη δραστηριοτήτων της αγροτικής οικονομίας και κτηνιατρικής, την αντιμετώπιση προβλημάτων λειτουργίας του δικτύου των Η/Υ, τη διαχείριση περιβαλλοντικών θεμάτων, τις ανάγκες λειτουργίας των γραφείων των Αντιπεριφερειάρχων, την επίβλεψη με συνδιοργάνωση αθλητικών, πολιτιστικών εκδηλώσεων και λοιπών δράσεων, την υποστήριξη δράσεων εκδηλώσεων τουριστικής προβολής καθώς και κάθε άλλη έκτακτη ανάγκη που μπορεί να προκύψει.

9. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών καθώς και οποιαδήποτε άλλη έκτακτη και επείγουσα υπηρεσιακή ανάγκη που προκύπτει επιβάλλεται το προσωπικό της Περιφερειακής Ενότητας Χίου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου να απασχοληθεί πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του, αποφασίζουμε:

Την έγκριση παροχής υπερωριακής εργασίας απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα με αμοιβή για τους υπαλλήλους των Διευθύνσεων, των Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων της Περιφερειακής Ενότητας Χίου, της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, για το Α' Εξάμηνο Έτους 2022, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών, ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
ΧΙΟΥ	102	Α' Εξάμηνο 2022 ποσό 30.000,00€	120
ΣΥΝΟΛΑ	102	30.000,00	

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά μήνα, θα γίνεται με απόφαση του Προϊσταμένου της αντίστοιχης οργανικής μονάδας, στην αρχή κάθε μήνα και θα έχει οπωσδήποτε την έγκριση του Αντιπεριφερειάρχη Χίου, η απόφασή θα εκδίδεται πριν την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας, ανάλογα με τις παρουσιζόμενες ανάγκες.

Ως απαραίτητο στοιχείο, το οποίο θα συνοδεύσει τα δικαιολογητικά για την καταβολή της υπερωριακής εργασίας, θα αποτελεί η εκτυπωμένη από τον προϊστάμενο, κίνηση του συστήματος ωρομέτρησης, δια μέσω του οποίου θα διαπιστώνεται η παροχή υπερωριακής εργασίας.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΒΡΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ.383

(4)

Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας με αμοιβή των υπαλλήλων του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκέντρωσης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

3. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - αποζημίωση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης (Β' 1373/2017).

6. Την υπ' αρ. 11737/26-02-2018 (Β' 994) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αρ. 545/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σύρου-Ερμούπολης σχετικά με την καθιέρωση 24ωρης ή 12ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των Υπηρεσιών του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης.

7. Την κοινή υπουργική απόφαση «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Δημοτικών και Κοινοτικών Χώρων Άθλησης της Χώρας» (Β' 1362/2001), στον οποίο βασίζεται και ο Κανονισμός Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης (Α.Δ.Σ. 335/2015)».

8. Το γεγονός ότι απαιτείται για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών το προσωπικό πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας να απασχοληθεί κατά τις απογευματινές ώρες και επιτρέπεται στο προσωπικό που ανήκει σε τμήματα που λειτουργούν βάσει νόμου για υπηρεσιακούς λόγους όλες τις μέρες του μήνα και σε εικοσιτετράωρη βάση να απασχοληθεί κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε κατ' υπέρβαση αυτής.

9. Τις εισηγήσεις για την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, των Δ/νσεων Οικονομικών, Τεχνικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Πολεοδομίας, της Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, και Αθλητισμού, της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Αγροτικής Πολιτικής, της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π., των Αυτοτελών Τμημάτων Πολιτισμού και Τουρισμού, Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης του Επιχειρηματία, Υποστήριξης Ν.Π.Δ.Δ. και Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και ΤΠΕ του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης.

10. Τον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης οικονομικού έτους 2022 στον οποίο έχουν προβλεφθεί δαπάνες για υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου, ύψους 191.360,48 €, οι οποίες βαρύνουν τους Κ.Α.:10.6012, 10.6022, 15.6012, 15.6022, 20.6012, 20.6022, 20.6042, 30.6012, 30.6022, 30.6042, 35.6012, 40.6012, 45.6012, 45.6042, 60.6042.002 και 70.6012.

11. Την υπ' αρ. 24008/28-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου για την εγγραφή των ανωτέρω πιστώσεων στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2022.

12. Το υπηρετούν προσωπικό του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης και τις υπηρεσιακές ανάγκες του, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης για το έτος 2022 με την προβλεπόμενη αποζημίωση του ν. 4354/2015 για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών μας σύμφωνα με το σκεπτικό της παρούσης ως εξής:

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	1	120
ΣΥΝΟΛΟ :	1	120

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	800
ΠΕ (ΙΔΑΧ)	1	200
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	800
ΤΕ (ΙΔΑΧ)	1	200
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	6	1200
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	2	400
ΔΕ (ΙΔΟΧ)	2	400
ΣΥΝΟΛΑ	20	4.000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα	Ώρες εργασίας Κυριακών & Εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής (από 6 ^η πρωινή - 22 ^η ώρα)
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	220	160
ΠΕ (ΙΔΑΧ)	1	60	
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	280	30
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	7	1090	664
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	3	360	192
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	240	192
ΤΕ (ΙΔΟΧ)	3	60	
ΔΕ (ΙΔΟΧ)	1	20	
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	1	40	
ΣΥΝΟΛΑ :	22	2.370	1.238

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(Κ.Α. 30)

Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα	Νυχτερινή εργασία από 22 ^η μέχρι 6 ^η πρωινή	Ώρες εργασίας Κυριακών & Εξαιρέσιμων Ημερών πέραν της υποχρεωτικής (από 6 ^η πρωινή - 22 ^η ώρα)	Εργασία νυχτερινή
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	940		190	
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	5	1040		272	
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	6	1300		876	
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	1	220		180	
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	3		120	96	96
ΣΥΝΟΛΑ :	16	3.500	120	1.614	96

(Κ.Α. 20)

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα	Ώρες εργασίας Κυριακών & Εξαιρέσιμων Ημερών πέραν της υποχρεωτικής (από 6η πρωινή - 22η ώρα)
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	480	384
ΣΥΝΟΛΑ:	2	480	384

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα	Ώρες εργασίας Κυριακών & Εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής (από 6η - 22η ώρα)
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	710	-
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	165	-
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	8	1640	576 (3 Ληξιαρχοί)
ΤΕ (ΙΔΑΧ)	1	240	
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	3	630	
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	100	
ΥΕ (ΙΔΑΧ)	2	300	
ΔΕ (ΙΔΟΧ)	1	120	
ΣΥΝΟΛΑ :	20	3.905	576

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (απλής απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 20)					
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (σε ώρες)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 22η πρωινή - 6η ώρα)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 6η πρωινή - 22η ώρα)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (σε ώρες)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	40	40	190	240
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60	60	200	240
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	19	1500	1500	4000	3920
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	1	70	70	200	220
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	34	2500	2500	8000	8400
ΥΕ (ΙΔΑΧ)	3	300	300	650	650
ΔΕ (ΙΔΟΧ)	2	150	150	400	400
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	14	2000	2000	6000	6500
ΣΥΝΟΛΟ	75	6.620	6.620	19.640	20.570

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΩΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών, νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 20)			
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών & εξαιρέσιμων)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	60	0
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	120	0
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	19	4100	4100
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	1	100	100
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	34	7100	7100
ΥΕ (ΙΔΑΧ)	3	800	800
ΔΕ (ΙΔΟΧ)	2	300	300
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	14	5000	5000
ΣΥΝΟΛΟ	75	17.580	17.400

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (απλής απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 30)					
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (σε ώρες)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 22η πρωινή - 6η ώρα)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 6η πρωινή - 22η ώρα)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (σε ώρες)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	140	140	400	450
ΥΕ (ΙΔΑΧ)	2	140	140	400	450
ΣΥΝΟΛΟ	4	280	280	800	900

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΩΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών, νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 30)			
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών & εξαιρέσιμων)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	300	300
ΥΕ (ΙΔΑΧ)	2	300	300
ΣΥΝΟΛΟ	4	600	600

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (απλής απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 35)					
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (σε ώρες)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 22η πρωινή -6η ώρα)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 6η πρωινή -22η ώρα)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (σε ώρες)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	0	0	120	240
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	1	0	150	80	220
ΣΥΝΟΛΟ	3	0	150	200	460

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΩΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών, νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 35)			
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών & εξαιρέσιμων)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	0	0
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	1	100	100
ΣΥΝΟΛΟ	3	100	100

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (απλής απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 45)					
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (σε ώρες)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 22η πρωινή - 6η ώρα)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 6η πρωινή - 22η ώρα)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (σε ώρες)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	50	50	350	440
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	2	30	30	240	400
ΣΥΝΟΛΟ	4	80	80	590	840

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΩΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών, νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 45)			
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή εργασίμων ημερών)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών & εξαιρέσιμων)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	330	100
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	2	150	100
ΣΥΝΟΛΟ	4	480	200

ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (απλής απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων) (Κ.Α. 70)					
Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΜΕΧΡΙ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (σε ώρες)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 22η πρωινή - 6η ώρα)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (από 6η πρωινή - 22η ώρα)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22η ΩΡΑ (σε ώρες)
		Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών	Σύνολο ωρών
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	100	40	100	300
ΣΥΝΟΛΟ	2	100	40	100	300

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Κ.Ε.Π.

Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	240
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	360
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	120

ΣΥΝΟΛΑ :	6	720
-----------------	---	-----

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	6	1200
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	200
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	200
ΥΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	200
ΣΥΝΟΛΑ :	9	1.800

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	160
ΠΕ (ΙΔΑΧ)	1	160
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	160
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	3	480
ΣΥΝΟΛΑ :	6	960

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	120
ΤΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	1	240
ΣΥΝΟΛΑ :	2	360

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Ν.Π.Δ.Δ.

Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΤΕ (ΙΔΑΧ)	1	80
ΔΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	2	160
ΔΕ (ΙΔΑΧ)	4	280
ΥΕ (ΙΔΑΧ)	3	360
ΥΕ (ΙΔΟΧ)	37	1400
ΣΥΝΟΛΑ :	47	2.280

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΠΕ

Ειδικότητα	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων ανά Κατηγορία	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα
ΠΕ (ΜΟΝΙΜΟΙ)	3	150
ΣΥΝΟΛΑ :	3	150

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας ορίζονται οι προϊστάμενοι των Αυτοτελών Τμημάτων και Δ/νσεων του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης, οι οποίοι θα βεβαιώνουν ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής εργασίας.

Ρητά ορίζεται ότι οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για όλο το έτος 2022, τις 240 ώρες απογευματινής εργασίας, 192 ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων Ημερών και 192 ώρες νυχτερινής εργασίας.

Ειδικά για το προσωπικό της υπηρεσίας Καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες Ημέρες καθώς και τις νυχτερινές

ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 360 ώρες κατά περίπτωση.

Στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου Σύρου-Ερμούπολης οικονομικού έτους 2022, έχουν προληφθεί δαπάνες για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, ύψους 191.360,48 € οι οποίες βαρύνουν τους Κ.Α:10.6012, 10.6022, 15.6012, 15.6022, 20.6012, 20.6022, 20.6042, 30.6012, 30.6022, 30.6042, 35.6012, 40.6012, 45.6012, 45.6042, 60.6042.002 και 70.6012.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΕΙΒΑΔΑΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

