



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6759

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών στο Δήμο Θερμαϊκού Νομού Θεσσαλονίκης, για το έτος 2022.
2. Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή δεκατριών (13) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Ο.Ε.Β. της Π.Ε. Λάρισας, για το Α' εξάμηνο έτους 2022.
3. Καθιέρωση εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινής και εξαιρέσιμης) σε 8ωρη βάση των σχολικών φυλάκων του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη, για το έτος 2022.
4. Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας εκτέλεσης υπηρεσίας Ληξιαρχείων και Τήρησης Πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και Συμβουλίων Κοινοτήτων, έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 326198

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών στο Δήμο Θερμαϊκού Νομού Θεσσαλονίκης, για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Την παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις» (Α' 35).
3. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).
4. Το άρθρο 3 και την υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις -

Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

5. Την υπό στοιχεία οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας» (Α' 94).

6. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110).

7. Την περ. ββ της παρ. Α του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235).

8. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4354/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

9. Την υπ' αρ. 14138/15-05-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 250) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στο, αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Το υπ' αρ. 20.785/23.12.2021 διαβιβαστικό αίτημα της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Θερμαϊκού, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του φορέα για το έτος 2022, σχετικά με τις αιτιολογημένες ανάγκες μετακίνησης των ανωτέρω προς εκτέλεση ή παροχή υπηρεσίας, ειδική αποστολή, για συμμετοχή σε ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, ομάδες εργασίας, σε συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση για τις ανάγκες του Δήμου.

11. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Δ.Υ./13.12.2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Θερμαϊκού, ανέρχεται στο ποσό των 6.000,00 € από τις πιστώσεις του Π/Υ έτους 2022 του φορέα και θα βαρύνει τον παρακάτω Κ.Α.: 02.00.6421. Κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους 2022 ενδέχεται να τροποποιηθούν οι ανωτέρω πιστώσεις, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατά το έτος 2022 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών στο Δήμο Θερμαϊκού Νομού Θεσσαλονίκης, ως εξής:

A/A	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ* ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ (ΕΚΑΣΤΟΣ)
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1 * 60 ημέρες
2	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	3 * 60 ημέρες
3	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	4 * 60 ημέρες

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 516571

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή δεκατριών (13) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Ο.Ε.Β. της Π.Ε. Λάρισας, για το Α' εξάμηνο έτους 2022.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι») - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΣΔΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

3. Την υπ' αρ. 15840/156612/2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της υπ' αρ. 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" (Α' 222)» (Β' 4788), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 170949/23-8-2021, Α.Δ.Α.: 678ΣΟΡ10-ΞΤ5 (Β' 4163) όμοια απόφαση.

4. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας

δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176, Α.Δ.Α.: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

7. Της παρ. 1 του άρθρου 11 του ν. 4337/2015 που ορίζει ότι «Για τα Ν.Π.Δ.Δ. που ανήκουν στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις του ν.δ. 496/1974 (Α' 204), πλην της παρ. 3 του άρθρου 1, των παρ. 1 και 2 του άρθρου 2, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 3, των παρ. 1 και 2 του άρθρου 4, της παρ. 1 του άρθρου 9, των παρ. 1, 3 και 6 του άρθρου 12, της παρ. 6α του άρθρου 13 και του άρθρου 14» (Α' 129).

8. Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145) (εγκ. 2/100018/0026 Γ.Λ.Κ. Α.Δ.Α.: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ).

9. Της παρ. 2 του άρθρου 14 του ν. 4625/2019 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» (Α' 139).

10. Της υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 εγκυκλίου του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176), σελ. 17, αρ. 20 "Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου", με Α.Δ.Α.: ΨΑΕΗΦΗ-ΠΟ7.

11. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

12. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια του έτους 2022, για την αντιμετώπιση των οποίων η Διεύθυνση Υδροοικονομίας και Εποπτείας Ο.Ε.Β. απασχολεί δεκατρείς (13) υπαλλήλους, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας του κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών.

13. Το ότι οι ανωτέρω εργασίες δεν μπορούν να γίνουν εντός του ωραρίου εργασίας των υπαλλήλων.

14. Την υπ' αρ. 511590/23-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Ε. Λάρισας σχετικά με την ύπαρξη εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό έτους 2022 για υπερωριακή απογευματινή εργασία για το Α' εξάμηνο έτους 2022 στον (ΚΑΕ 0511), αποφασίζουμε:

Α. Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση δεκατριών (13) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Ο.Ε.Β. Π.Ε. Λάρισας για το Α' εξάμηνο έτους 2022 για τη κάλυψη των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, όπως αναφέρονται παρακάτω:

- Τον διοικητικό έλεγχο, τον έλεγχο τήρησης των κανονιστικών αποφάσεων, τη διενέργεια επιτόπιου ελέγχου, όπου κριθεί απαραίτητο, καθώς και τη διαπίστωση παράβασης μετά από καταγγελία.

- Την εισήγηση σχετικά με τη χορήγηση ή μη της άδειας προς τη Διεύθυνση Υδάτων της Α.Δ.Θ. και Σ.Ε. διαβιβάζοντας παράλληλα και τους σχετικούς φακέλους.

- Τη χορήγηση βεβαίωσης για διατήρηση αγροτικού τιμολογίου στη ΔΕΗ μέχρι την έκδοση άδειας χρήσης ύδατος σύμφωνα με την υπ' αρ. 140424/2017 (Β' 814) κοινή υπουργική απόφαση.

- Την μέριμνα για την ορθή, εύρυθμη και βιώσιμη λειτουργία των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.), σύμφωνα με το ν.δ. 3881/1958 (Α' 181) και τις κανονιστικές πράξεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση αυτού.

- Σύσταση, συγχώνευση και κατάργηση των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.).

- Την εποπτεία, ήτοι ο διοικητικός, τεχνικός και διαχειριστικός - οικονομικός έλεγχος των αντικειμένων των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων ΤΟΕΒ και ΓΟΕΒ σύμφωνα με τον ν. 4456/2017 (Α' 24) και την υπ' αρ. 3252/99092/2017 (Β' 3452) κοινή υπουργική απόφαση.

- Την παρακολούθηση των Γενικών συνελεύσεων δέκα (10) Οργανισμών Π.Ε. Λάρισας καθώς και τη διενέργεια ετήσιου οικονομικού ελέγχου.

- Τον έλεγχο για προσλήψεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, διαβιβάζοντας το σχετικό αίτημα συνοδευόμενο με εισηγητική έκθεση στην Α.Δ.Θ. και Σ.Ε. για έκδοση απόφασης πρόσληψης.

- Διοικητικό έργο και γραμματειακή υποστήριξη των παραπάνω ελέγχων, προκειμένου να παρέχονται στοιχεία από το αρχείο της Υπηρεσίας, κατά τη διάρκεια διενέργειας των ελέγχων.

- Ψηφιοποίηση όλων των εγγράφων και αρχειοθέτηση στο αρχείο της Υπηρεσίας.

- Διεκπεραίωση εγγράφων.

- Χορήγηση φωτοαντίγραφου αίτησης για το πρόγραμμα νιτρορύπανσης.

Β. Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή εργασία με αμοιβή για το Α' εξαμήνο έτους 2022, κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών και μέχρι χίλιες πεντακόσιες εξήντα (1560) ώρες συνολικά, ή εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο από τη δημοσίευση της παρούσας και μέχρι 30-06-2022).

Θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιάζόμενες ανάγκες στην οποία θα αναγράφονται: Αρ. ΦΕΚ δημοσίευσης της απόφασης καθιέρωσης απασχόλησης, α/α και ΑΔΑ απόφασης ανάληψης, αριθμός και ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων, κατηγορία και Μ.Κ. αυτών, συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και ώρες απασχόλησης για κάθε υπάλληλο κατά μήνα.

Υπεύθυνος για την διαδικασία έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης και των βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδροοικονομίας και Εποπτείας Ο.Ε.Β.

Η δαπάνη η οποία ανέρχεται στο ποσό των επτά χιλιάδων επτακοσίων εξήντα (7.760,00) ευρώ, θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 (Α' εξαμήνου - έως 30/06/2022), του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα 29 Δεκεμβρίου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 48214

(3)

Καθιέρωση εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινής και εξαιρέσιμης) σε 8ωρη βάση των σχολικών φυλάκων του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ - ΧΟΡΤΙΑΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. του Υπουργείου Οικονομικών (Α.Δ.Α.: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

5. Την υπ' αρ. 208/29.02.2016 (Α.Δ.Α.: 6ΟΝ1Ω1Ο-Μ9Η) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη που καθορίζει διαφορετικό ωράριο λειτουργίας με την καθιέρωση νυχτερινής εργασίας εργασιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής σε 8ωρη βάση.

6. Την υπ' αρ. 22467 + 21037/05.04.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας για το προσωπικό της υπηρεσίας φύλαξης σχολικών κτιρίων του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη Νομού Θεσσαλονίκης» (Β' 1335).

7. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση και την κάλυψη των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών των σχολικών μονάδων του Δήμου, όπως αυτές μνημονεύονται στην υπ' αρ. 208/29.02.2016 (Α.Δ.Α.: 6ΟΝ1Ω1Ο-Μ9Η) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη, κρίνεται αναγκαία και απαραίτητη η παροχή νυχτερινής εργασίας εργασιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, καθώς και η παροχή ημερήσιας ή νυχτερινής εργασίας Εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής από τους σχολικούς φύλακες.

8. Το υπ' αρ. 47547/22.12.2021 έγγραφο του τμήματος Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Βιβλιοθηκών της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδείας προς το τμήμα Ανθρωπίνου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών.

9. Την υπ' αρ. 47841/27.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Αποθηκών.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, (Β' 2809/2021), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απασχόληση, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής σε 8ωρη βάση των σχολικών φυλάκων που υπηρετούν στις σχολικές μονάδες του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου για το έτος 2022, ως εξής:

Σχολικοί φύλακες με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου 8:

i. Νυχτερινή εργασία ανά φύλακα ανώτατος αριθμός ωρών $1024 \times 6 = 6.144$ ώρες.

ii. Εξαιρέσιμες ημέρες ανώτατος αριθμός ωρών $30 \times 6 = 180$ ώρες, (αφορά στη νυχτερινή εργασία στις παραμονές των επισήμων αργιών κατά τις οποίες, μέρος της εργασίας από τις 00:00 έως τις 06:00, εκτελείται σε ώρες που συμπεριλαμβάνονται στο 24ώρο της εξαιρέσιμης ημέρας).

Για τη δαπάνη που θα προκληθεί έχουν προβλεφθεί επαρκείς πιστώσεις ποσού 18.500,00 € στον ΚΑ 02.70.6022 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες» και ποσού 4.800,00€ στον ΚΑ 02.70.6052.001 «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου», σύμφωνα με την επισυναπτόμενη υπ' αρ. 47841/27.12.2021 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Αποθηκών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πανόραμα, 28 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΓΝΑΤΙΟΣ ΚΑΪΤΕΖΙΔΗΣ

Αριθμ. 25179/2021

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας εκτέλεσης υπηρεσίας Ληξιαρχείων και Τήρησης Πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και Συμβουλίων Κοινοτήτων, έτους 2022.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΦΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007 - Α' 143).

3. Το άρθρο 20 ν. 4354/2015 (Α' 176) με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Το άρθρο 15 του ν. 4147/2013 περί κύρωσης της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας και άλλες διατάξεις.

5. Την υπ' αρ. 26609/31-12-2020 απόφαση του Δημάρχου Δελφών για τον ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων (Α.Δ.Α.: ΨΟΓ4Ω9Θ-Α51).

6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της εκτέλεσης της υπηρεσίας των ληξιαρχείων σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Δελφών, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων» (Α' 143), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4144/2013 (Α' 88).

7. Την υπ' αρ. 7376/202104/19-12-2019 (Β' 4682) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας με την οποία ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου σε υπαλλήλους του Δήμου Δελφών.

8. Την υπ' αρ. 23591/07-12-2021 (Α.Δ.Α.: 9Ρ9ΦΩ9Θ-ΠΥ9) απόφαση του Αντιδημάρχου για τον ορισμό υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου που γίνεται πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας των υπαλλήλων.

10. Την υπ' αρ. 17/25/22-12-2021 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου Δελφών με την οποία ορίστηκαν οι υπάλληλοι του Δήμου Δελφών για τη γραμματειακή υποστήριξη των Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου Δελφών.

11. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Β' 3698/2017) του Δήμου Δελφών.

12. Την υπ' αρ. 24516/16-12-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί πιστοποίησης ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου χρήσεως 2022 θα προβλεφθούν πιστώσεις προοριζόμενες αποκλειστικά για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων, Πρακτικογράφων Κοινοτήτων και γραμματειακή υποστήριξη Δημοτικού Συμβουλίου ως κάτωθι:

Α. Κ.Α 10-6012.002 (Αμοιβή Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου) ποσό 1.300,80 €.

Β. Κ.Α 10-6012.003 (Αμοιβή Ληξιάρχων του Δήμου-τακτικό προσωπικό) ποσό 7.737,60 €.

Γ. Κ.Α 10-6012.004 (Αμοιβή Πρακτικογράφων - τακτικού προσωπικού) ποσό 21.500,00 €.

Δ. Κ.Α 10-6022.003 (Αμοιβή Πρακτικογράφων Κοινοτήτων- προσωπικού Ι.Δ.Α.Χ.) ποσό 9.500,00 €.

Ε. Κ.Α 10-6052.001 (Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΙΚΑ ΕΦΚΑ Αορίστου χρόνου (Διοικητικές)) Ποσό 570,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας, από 01.01.2022 μέχρι 31.12.2022 πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για την άσκηση των καθηκόντων εκτέλεσης της Υπηρεσίας, των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Δελφών, καθώς και για τη τήρηση και σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Κοινοτήτων, ως εξής:

Α. Ληξίαρχοι αριθμός υπαλλήλων οκτώ (8),

Β. Γραμματέας Δημοτικού Συμβουλίου αριθμός υπαλλήλων ένας (1),

Γ. Γραμματείς Κοινοτήτων αριθμός υπαλλήλων είκοσι τέσσερις (24)

Όπως οι παρακάτω πίνακες:

Α. ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	Δ.Ε	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
1	ΚΟΚΟΝΙΟΥ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΜΦΙΣΣΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΦΑΡΔΕΛΛΟΥ	ΛΕΜΟΝΙΑ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΓΑΛΑΞΙΔΙΟΥ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
3	ΤΟΥΜΠΑΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΓΡΑΒΙΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
4	ΜΠΑΚΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΛΕΝΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕΛΦΩΝ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
5	ΚΟΥΒΕΛΗ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕΣΦΙΝΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
6	ΑΔΑΜ	ΑΦΡΟΔΙΤΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΙΤΕΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
7	ΚΟΤΡΩΝΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ	ΚΑΛΛΙΕΩΝ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
8	ΣΤΡΟΓΓΥΛΑΚΟΥ	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΑΡΝΑΣΣΟΥ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Β. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
9	ΛΑΓΓΟΥΡΑΝΗ	ΕΛΕΝΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
10	ΠΕΤΣΑ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΜΦΙΣΣΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
11	ΧΑΛΔΕΑΚΗ	ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ	ΗΛΙΑΣ	ΓΑΛΑΞΙΔΙΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
12	ΓΙΑΓΚΙΛΙΤΣΗ	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΙΤΕΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
13	ΒΕΛΑΩΡΑ	ΕΥΣΤΑΘΙΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
14	ΓΚΑΒΟΓΙΑΝΝΗ	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΓ. ΚΩΝ/ΝΟΥ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
15	ΤΣΙΝΤΑΒΗ	ΠΑΓΩΝΙΤΣΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΔΡΟΣΟΧΩΡΙΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
16	ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	ΕΛΑΙΩΝΟΣ	ΔΕ15 ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ
17	ΠΑΝΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΠΡΟΣΗΛΙΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠ. ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
18	ΤΣΙΝΤΑΒΗ	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΣΕΡΝΙΚΑΚΙΟΥ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
19	ΜΑΡΔΑΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΑΓ. ΠΑΝΤΩΝ	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
20	ΛΑΓΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΔΗΜΟΣ	ΓΡΑΒΙΑΣ	ΔΕ 15 ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ
21	ΤΟΥΜΠΑΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΚΑΣΤΕΛΛΙΩΝ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
22	ΔΟΥΡΟΣ	ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΜΑΡΙΟΛΑΤΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
23	ΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΠΑΣΧΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕΛΦΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

24	ΚΑΛΕΝΤΖΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΧΡΙΣΣΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
25	ΜΑΤΑΤΑΝΑ	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΙΡΡΑΣ	ΤΕ13 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
26	ΔΗΜΟΛΑΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ	ΤΡΙΤΑΙΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
27	ΑΡΒΑΝΙΤΗ	ΦΡΕΙΔΕΡΙΚΗ	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΑΘ.ΔΙΑΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
28	ΒΕΛΕΝΤΖΑ	ΛΙΑΝΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΟΛΥΔΡΟΣΟΥ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
29	ΠΟΛΙΤΟΥ	ΕΛΕΝΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΛΙΛΑΙΑΣ	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
30	ΤΣΩΝΟΥ	ΧΡΥΣΑΦΩ	ΕΥΘΥΜΙΟΣ	ΒΟΥΝΙΧΩΡΑ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
31	ΚΑΤΣΑΚΟΥΛΑ	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΗΛΙΑΣ	ΠΕΝΤΕΟΡΙΩΝ	ΤΕ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
32	ΦΛΩΡΟΥ	ΕΥΣΤΑΘΙΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΔΕΣΦΙΝΑΣ	ΔΕ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
33	ΠΛΑΤΗ	ΣΩΤΗΡΙΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΑΓ. ΕΥΘΥΜΙΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Καθορίζουμε το όριο υπερωριακής εργασίας να είναι αυτό που πραγματοποιείται χωρίς όμως να ξεπερνά το ανώτατο όριο των (120) εκατόν είκοσι ωρών ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο.

Η ωριαία αμοιβή θα καθορίζεται με βάση την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 (Α.Δ.Α.: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου, όπως αναφέρετε στο σκεπτικό της απόφασης για ολόκληρό το έτος 2022, για τη κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα υπάρχει προς αυτό σχετική βεβαίωση από τον Αρμόδιο Τοπικό Αντιδήμαρχο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμφισσα, 27 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αντιδήμαρχος

ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΜΑΝΤΖΩΡΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

