



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6768

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Υπερρωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας, για το έτος 2022.
- 2 Έγκριση υπερρωριακής απασχόλησης προσωπικού του ΟΔΑΠ, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.
- 3 Καθορισμός των ωρών εργασίας πέραν του πενθήμερου, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για έξι (6) υπαλλήλους, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων, του ΟΔΑΠ, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.
- 4 Καθορισμός των ωρών απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για έξι (6) υπαλλήλους, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων του ΟΔΑΠ, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 68737

(1)

Υπερρωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας, για το έτος 2022.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ 3ΗΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1) Της περ. 21 της παρ. 5 του άρθρου 3 του ν. 3329/2005 "Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις", σύμφωνα με τις οποίες ο Διοικητής της Υγειονομικής Περιφέρειας γνωμοδοτεί στον Υπουργό Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης για το ύψος της επιχορηγήσεως των ΦΠΥΓΚΑ της Περιφέρειάς του για την κάλυψη του κόστους των ωρών υπερρωριακής απασχόλησης και εργασίας του προσωπικού της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας.

2) Της περ. 2γ της παρ. Β του άρθρου 21 του ν. 3172/2003 σύμφωνα με τις οποίες η δαπάνη για την κάλυψη της αποζημίωσης των πρόσθετων αμοιβών του προσωπικού που υπηρετεί στις Κεντρικές Υπηρεσίες των Π.Ε.Σ.Υ.Π, νυν Δ.Υ.Π.Ε βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της κάθε Δ.Υ.Π.Ε".

3) Του ν. 3527/2007 "Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις."

4) Του ν. 3833/2010 "Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης".

5) Της παρ. 1 του άρθρου 38 του Κεφαλαίου Ε' του ν. 3986/2011 "Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015" (Α' 152).

6) Του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Ι' του ν. 3979/2011 "Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις" (Α' 138).

7) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 "Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων" (Α' 176).

8) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (Α' 107).

9) Του ν. 4052/2011 "Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (ΕΤΧΣ), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας και άλλες διατάξεις".

10) Της υπ' αρ. 2/37345/0004/04.06.2010 κοινής υπουργικής απόφασης "Απογραφή προσωπικού του δημοσίου των ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και την σύσταση της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής".

11) Της υπ' αρ. 2/57873/24.08.2010 εγκυκλίου, με θέμα: "Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των άρθρων 5 έως 20 της υπ' αρ. 2/37345/004/06.06.2010 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σχετικά με την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών, αμοιβών, αποζημιώσεων και απολαβών μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής".

Β) Το υπ' αρ. 2000285 ΕΞ 2010/19.11.2011 έγγραφο της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής, με θέμα: "Παροχή συμπληρωματικών οδηγιών για την εφαρμογή των άρθρων 5 και 20 της υπ' αρ. 2/37345/004/04- 06-2010 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σχετικά με την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών, αμοιβών, αποζημιώσεων και απολαβών μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής".

Γ) Τα υπό στοιχεία 2000425ΕΞ/01.03.2011 και 2002270ΕΞ2001/22.07.2011 έγγραφα της Ενιαίας Αρχής πληρωμής για την υπαγωγή μας στην Ενιαία Αρχή Πληρωμής (ΕΑΠ).

Δ) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ), καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α' του ν.3429/2005 και άλλες μισθολογικές διατάξεις".

Ε) Την υπό στοιχεία 2/87910/ΔΠΓΚ/07.07.2021 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, με θέμα "Κατάρτιση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022" (ΑΔΑ: ΩΖΠΓΗ-ΨΜ5).

ΣΤ) Την ανάγκη καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας για έως και εκατόν τριάντα οκτώ (138) υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας. Από τους ανωτέρω υπαλλήλους, θα απασχοληθούν υπερωριακά μόνο όσοι θα χρειαστούν για την αντιμετώπιση εξαιρετικών και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς επίσης και την εκπλήρωση των καθηκόντων τους που δεν καθίσταται δυνατή εντός του ωραρίου εργασίας τους. Επιπλέον, η απασχόληση τους, πέραν του ωραρίου τους, δεν θα υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Ζ) Το γεγονός ότι η απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία, για την αντιμετώπιση πραγματικών, επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που θα παρουσιαστούν και συγκεκριμένα:

1. Καταγραφή και ανάλυση επιδημιολογικών, κοινωνιολογικών και περιβαλλοντικών στοιχείων, καθώς και κάθε άλλου στοιχείου απαραίτητου για τη χάραξη της πολιτικής υγείας.

2. Στρατηγικός σχεδιασμός της Υπηρεσίας: αναμόρφωση/τροποποίηση Οργανισμών Νοσοκομείων, αναμόρφωση των παρεχόμενων υπηρεσιών των Μονάδων της Π.Φ.Υ., εισηγήσεις στο ΚΕΣΥΠΕ για την ανάπτυξη νέων υπηρεσιών υγείας ή την αναμόρφωση των υφιστάμενων, εισηγήσεις στις αρμόδιες Διευθύνσεις της Υπηρεσίας.

3. Εποπτεία, παρακολούθηση, υποστήριξη, συντονισμός λειτουργίας και έλεγχος όλων των Μονάδων Π.Φ.Υ., καθώς και σχεδιασμός και ανάπτυξη του στρατηγικού σχεδίου δράσης αυτών, στο πλαίσιο εφαρμογής της τομεοποίησης και των διατάξεων του ν. 4486/2017 και σε συνεργασία με τα αρμόδια Θεσμικά Όργανα.

4. Επικαιροποίηση Χάρτη Ψυχικής Υγείας της 3ης Υ.ΠΕ. σε επίπεδο Τομέων Ψυχικής Υγείας, συλλογή, παρακο-

λούθηση, επεξεργασία και ανάλυση λειτουργικών στοιχείων όλων των Μονάδων Ψυχικής Υγείας, διαχείριση κενών θέσεων για τη μετάβαση ψυχικά ασθενών σε Μονάδες Ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης, Διοικητική υποστήριξη των Περιφερειακών Διατομεακών Συμβουλίων των 3Α και 3Β Περιφερειακών Διοικήσεων Τομέων Ψυχικής Υγείας (Πε.Δι.Το.Ψ.Υ.).

5. Διαχείριση της πανδημίας και της αντιμετώπισης των περιστατικών COVID-19 παρακολούθηση, καταγραφή και ανάλυση στοιχείων που αφορούσαν τη λειτουργία των Τμημάτων/Κλινικών και των ΜΕΘ, ως προς τη νοσηλεία περιστατικών COVID-19, εκπόνηση και επικαιροποίηση επιχειρησιακού σχεδιασμού, επανακαθορισμός τρόπου λειτουργίας των Μονάδων Π.Φ.Υ. για την αντιμετώπιση της επιδημιολογικής δυναμικής της πανδημίας στην περιοχή ευθύνης της 3ης Υ.ΠΕ.

6. Υποστήριξη των φορέων αρμοδιότητας της 3ης ΥΠΕ στην εφαρμογή μηχανισμών βελτίωσης της ποιότητας, καθώς και σε άλλους τομείς που σχετίζονται με θέματα περιβάλλοντος, υποδομών, προδιαγραφών λειτουργίας κ.α.

7. Διαχείριση μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας και Ανάπτυξης (Ε.Λ.Κ.Ε.Α.) τα ερευνητικά προγράμματα, που διεξάγονται στις μονάδες παροχής υπηρεσιών υγείας αρμοδιότητας και ευθύνης της 3ης Υ.ΠΕ. (Μακεδονίας), καθώς και τις έναντι τιμητικής αμοιβής ή αμοιβής συμμετοχής των επαγγελματιών υγείας του ΕΣΥ στις Επιστημονικές Εκδηλώσεις και στις Συμβουλευτικές Επιτροπές Εμπειρογνομόνων.

8. Διαχείριση των διαδικασιών διενέργειας των διαγωνισμών της 3ης ΥΠΕ και εκτέλεσης των προμηθειών - υπηρεσιών, από το στάδιο της προκήρυξης μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και την οριστική παραλαβή.

9. Προγραμματισμός και Υλοποίηση έργων ΕΣΠΑ και Π.Δ.Ε.

10. Κατάρτιση σχεδίου προγράμματος προμηθειών αγαθών και υπηρεσιών από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού, με βάση τις ισχύουσες δεσμεύσεις και τα τεκμηριωμένα αιτήματα και τεχνικές και ποσοτικές προδιαγραφές των υπηρεσιών της Υπηρεσίας.

11. Υποστήριξη και παρακολούθηση της εκτέλεσης του προγράμματος προμηθειών - υπηρεσιών, τήρηση των όρων των συμβάσεων μέχρι το στάδιο της οριστικής παραλαβής, τον εντοπισμό τυχόν αστοχιών και προβλημάτων και τη λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους, υποβολή των σχετικών απολογιστικών στοιχείων.

12. Παρακολούθηση και έλεγχος πορείας προϋπολογισμών όλων των Μονάδων Υγείας της Υγειονομικής Περιφέρειας, των τροποποιήσεων και αναμορφώσεων αυτών, καθώς και των Απολογισμών.

13. Παρακολούθηση προγράμματος εφημεριών, υπερωριών, νυχτερινών και εξαιρεσίμων του προσωπικού που απασχολείται στην Κεντρική Υπηρεσία και της ΠΦΥ αρμοδιότητάς της, καθώς και των πρόσθετων εφημεριών, έκδοση απόφασης και την αποστολή της στο Υπουργείο Υγείας προς έγκριση.

14. Τήρηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού με το διπλογραφικό σύστημα (λογαριασμοί τάξεως) και στην υποχρεωτική τήρηση Μητρώου δεσμεύσεων και εγγυήσεων (συμμετοχής - καλής εκτέλεσης - καλής λειτουργίας).

15. Τήρηση και καταγραφή οικονομικών στοιχείων, βάσει του δημόσιου λογιστικού και του π.δ. 146/2003 στην Κεντρική Υπηρεσία της Υ.Πε., ενώ παράλληλα παρακολουθεί και την τήρηση της Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής για τα Νοσοκομεία βάσει του π.δ. 146/2003.

16. Μισθοδοσία των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της οικείας ΥΠΕ και των Κέντρων Υγείας εποπτείας της, του επικουρικού προσωπικού της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ), των επωφελούμενων ανέργων του ΟΑΕΔ, των σπουδαστών μαθητείας του ΟΑΕΔ, καθώς και της έκδοσης και εκκαθάρισης οδοιπορικών υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και Κέντρων Υγείας.

17. Έλεγχος και παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης των προϋπολογισμών, της ενταλματοποίησης και απορρόφησης των χρηματοδοτήσεων προς εξόφληση των οφειλών των Νοσοκομείων τόσο για το τρέχον έτος, όσο και των παρελθόντων ετών.

18. Συλλογή και επεξεργασία στοιχείων και δαπανών για ανασφάλιστους, Ευρωπαίους ασθενείς και ασθενείς εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης.

19. Κατάρτιση του προϋπολογισμού για την Κεντρική Υπηρεσία και τα Κέντρα Υγείας, καθώς και των τροποποιήσεων αυτού και εκτέλεση προϋπολογισμού Υπηρεσίας σύμφωνα με τη διπλογραφική μέθοδο και τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων.

20. Εισπράξεις επιχορηγήσεων - κρατικών χρηματοδοτήσεων - καταβολές έργων.

21. Έλεγχος τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 3ης ΥΠΕ, παρακολούθηση της εφαρμογής της Γενικής και της Αναλυτικής Λογιστικής των Νοσοκομείων, έλεγχος απολογισμών και ισολογισμών Νοσοκομείων, έλεγχος πιστώσεων και προώθηση αιτημάτων των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 3ης Υ.Πε. για αύξηση πιστώσεων σε Φάρμακο και λοιπές δαπάνες.

22. Έλεγχος των μηνιαίων εκθέσεων προς το Γενικό Λογιστήριο επί των ανεξόφλητων, ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.

23. Αποδοχή δωρεών και αποστολή προς έγκρισή τους στο Υ.Υ.

24. Μετακινήσεις ιατρικού, νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού, σε δομές πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας.

25. Έλεγχος ηλεκτρονικών αιτήσεων και δικαιολογητικών και παροχή οδηγιών, ενημέρωση/πληροφόρηση σε υποψήφιους επικουρικού ιατρικού, επικουρικού λοιπού προσωπικού και ιατρών κλάδου ΕΣΥ.

26. Κατάρτιση πινάκων, επικαιροποίηση και ανάρτησή τους σε τακτά χρονικά διαστήματα στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας σχετικά με προσλήψεις επικουρικού ιατρικού και λοιπού προσωπικού.

27. Έκδοση αποφάσεων πρόσληψης επικουρικού προσωπικού για την κεντρική υπηρεσία, τα κέντρα υγείας και έκδοση αποφάσεων πρόσληψης και διάθεση επικουρικού προσωπικού στα εποπτευόμενα νοσοκομεία, στί ΠΕΔΥ του ΕΟΠΠΥ και στις Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΕΚΑΒ που βρίσκονται στα γεωγραφικά όρια της ΔΥΠΕ.

28. Διαχείριση προσλήψεων επικουρικού ιατρικού προσωπικού, επικουρικού λοιπού προσωπικού, ειδικευ-

όμενου νοσηλευτικού προσωπικού (συμβάσεις, Εργάνη, αυτεπάγγελτος έλεγχος δικαιολογητικών, έκδοση ποινικού Μητρώου, ενημέρωση μισθοδοσίας).

29. Ορκωμοσίες αγροτικών ιατρών και προγραμματισμός κάλυψης των κενών Περιφερειακών Ιατρείων.

30. Σύναψη συμβάσεων με ιδιώτες ιατρούς και εθελοντές.

31. Ανανεώσεις, τροποποιήσεις και συμπληρώσεις συμβάσεων επικουρικού ιατρικού και λοιπού προσωπικού.

32. Τοποθέτηση ειδικευμένων ιατρών για εκπαίδευση σε Υπέρηχους Καρδιολογίας και Μαιευτικής Γυναικολογίας.

33. Τοποθέτηση ειδικευμένων ιατρών για εξειδίκευση σε Μονάδες Εντατικής Θεραπείας.

34. Καταγραφή αδειών ιατρικού, νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού Νοσοκομείων και Κέντρων Υγείας.

35. Έλεγχος δικαιολογητικών και έκδοση αποφάσεων σχετικά με άδειες (ειδικού σκοπού, αναρρωτικές άδειες ειδικού σκοπού, άνευ αποδοχών, κήσης λοχείας, εκπαιδευτικές, παροχής οικογενειακού επιδόματος, αποζημιώσεις μη ληφθείσας κανονικής άδειας, μειωμένου ωραρίου ή ισόχρονης άδειας).

36. Έλεγχος μηνιαίων παρουσιολογιών δομών ΠΦΥ.

37. Προτάσεις για συγκρότηση συμβουλίων (Υπηρεσιακό, Πειθαρχικό, Κρίσεων και Επιλογής Ιατρών ΕΣΥ) και επιτροπών της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας.

38. Διαδικασία εκλογών αιρετών εκπροσώπων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας.

39. Αξιολόγηση και κατάταξη ιατρών ΠΕΔΥ στον κλάδο ιατρών ΕΣΥ, εξέλιξη ειδικευμένων ιατρών ΕΣΥ - ΠΦΥ, έκδοση αποφάσεων μονιμοποιήσεων ιατρών ΕΣΥ.

40. Εισηγήσεις για μετατροπή - κατάργηση ή σύσταση θέσεων σε Νοσοκομεία και Κέντρα Υγείας.

41. Επικαιροποίηση του ψηφιακού οργανογράμματος της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Κέντρων Υγείας.

42. Διαχείριση μεταβολών υπηρεσιακής κατάστασης υπαλλήλων Κεντρικής Υπηρεσίας και Κέντρων Υγείας (Μονάδων Παροχής Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας) από το διορισμό έως τη συνταξιοδότηση.

43. Συγκέντρωση και παροχή στοιχείων και δεδομένων Κεντρικής Υπηρεσίας, Κέντρων Υγείας και Νοσοκομείων αρμοδιότητας, σε αιτήματα Υπουργείου Υγείας και άλλων φορέων.

44. Ενημέρωση των Νοσοκομείων και των Μονάδων ΠΕΔΥ για σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα που διοργανώνονται είτε από το Υπουργείο Υγείας είτε από τα Νοσοκομεία, από την ΕΣΔΥ, από συλλόγους και ενώσεις επαγγελματιών υγείας.

45. Παραλαβή των αιτήσεων των αποκλειστικών Νοσοκόμων και υποψήφιων ερευνητών, έλεγχος και επεξεργασία αιτήσεων.

46. Επιλογή και τοποθέτηση ειδικευόμενων νοσηλευτών στις Νοσηλευτικές Ειδικότητες των Εκπαιδευτικών Μονάδων των Νοσοκομείων και της Κεντρικής Υπηρεσίας της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας και ορισμός Συντονιστών και Αναπληρωτών Συντονιστών των ειδικοτήτων.

47. Σχεδιασμός εκπαίδευσης ιατρών της ΠΦΥ, για τα ιατρεία Post Covid των Κέντρων Υγείας, δεδομένων των συνθηκών που διαμορφώθηκαν λόγω της πανδημίας.

48. Παρακολούθηση της εισαγωγικής εκπαίδευσης των νεοδιοριζόμενων και μεταταχθέντων υπαλλήλων που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία και στις μονάδες αρμοδιότητας.

49. Επεξεργασία αιτημάτων Διευθύνσεων της 3ης ΥΠΕ για συνδρομή των συνεργαζόμενων με την 3η ΥΠΕ. Δι-κηγόρων και νομική καθοδήγηση της Δ.Υ.ΠΕ. στις υποθέσεις και τα ζητήματα που ανακύπτουν.

50. Ενημέρωση πληρεξούσιων Δικηγόρων για δικαστικές αποφάσεις και αίτημα εισήγησής τους ως προς τις ενέργειες της Υπηρεσίας και τη δυνατότητα άσκησης ενδίκων μέσων και βοηθημάτων και ενημέρωση των κάθε φορά αρμόδιων Τμημάτων για την εκτέλεση των δικαστικών αποφάσεων.

51. Έλεγχος ορθότητας δικαιολογητικών και επαλήθευση σειράς κατάταξης για τις θέσεις κλάδου ιατρών και οδοντιάτρων κλάδου ΕΣΥ, της 3ης ΥΠΕ. (Εγκρίσεις 2020-2021).

52. Γραμματειακή υποστήριξη των συμβουλίων της 3ης ΥΠΕ (Συμβούλια Κρίσης και Επιλογής ιατρών ΕΣΥ, Υπηρεσιακό Συμβούλιο, Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο αρμόδιο για πειθαρχικά θέματα ιατρών Ε.Σ.Υ., πλην των ειδικευόμενων, των Μονάδων ευθύνης της οικείας Δ.Υ.ΠΕ., Πρωτοβάθμιο Πειθαρχικό Συμβούλιο) σε τακτά χρονικά διαστήματα, σύνταξη και τήρηση πρακτικών.

53. Πρωτοκόλληση, σάρωση και αναπαραγωγή εγγράφων, διαχείριση εισερχόμενης - εξερχόμενης αλληλογραφίας της Κεντρικής Υπηρεσίας.

54. Διερεύνηση - διεκπεραίωση αιτημάτων και καταγγελιών - αναφορών για Μονάδες Υγείας (Νοσοκομεία, Κέντρα Υγείας, Τ.Ο.Μ.Υ.) αρμοδιότητας 3ης ΥΠΕ. σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, υπηρεσίες και εποπτεύουσες αρχές για την εξέταση των ζητημάτων υγείας που προκύπτουν, εντός συγκεκριμένων προθεσμιών.

55. Ενημέρωση πολιτών για προκηρυχθείσες θέσεις, εξυπηρέτηση πολιτών στη συμπλήρωση αιτήσεων κ.τ.λ.

56. Υποστήριξη της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Μονάδων της σε ό,τι αφορά θέματα που συνδέονται με την πανδημία (τηλεργασία, επικαιροποίηση ιστοσελίδας), και των Εμβολιαστικών Κέντρων σε επίπεδο πληροφοριακών εφαρμογών (εξοπλισμός, δίκτυο, λογισμικό κ.τ.λ.).

57. Εκπόνηση μελετών για την ολοκλήρωση της υποδομής που απαιτείται για την πλήρη λειτουργία των συστημάτων διαχείρισης δεικτών Νοσοκομείων καθώς και της υποδομής της Κεντρικής Υπηρεσίας (μελέτη για την αρχή προστασίας δεδομένων, ασφάλειας).

58. Εκπόνηση μελετών που αφορούν την πληροφοριακή υποδομή για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/697 της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)».

59. Οργάνωση και διάδοση χρήσης της ψηφιακής υπογραφής και τη διαχείριση ηλεκτρονικών εγγράφων) και συσχέτιση με την ψηφιακή πύλη (gov.gr).

60. Διοργάνωση εκπαιδεύσεων προσωπικού των Υγειονομικών Μονάδων και των μονάδων ΠΕΔΥ.

61. Αναδιοργάνωση των πληροφοριακών υποδομών των μονάδων της πρωτοβάθμιας.

62. Παρακολούθηση συστήματος τηλεφωνικών ραβτεβού της ΗΔΙΚΑ.

63. Τεχνική υποστήριξη Κεντρικής Υπηρεσίας και Κέντρων Υγείας.

64. Σύνταξη και επικαιροποίηση οδηγιών και προτύπων που αφορούν τα Πληροφοριακά Συστήματα στην Υγειονομική Περιφέρεια.

65. Σχεδιασμός πληροφοριακών υποδομών για τη λειτουργία Ψηφιακή Βιβλιοθήκης και για την ανάπτυξη των διαδικασιών υποστήριξης με ηλεκτρονικό τρόπο (helpdesk ticketing).

66. Επίβλεψη έργων σχετικά με ενεργειακές αναβαθμίσεις, βελτίωση κτιριακών υποδομών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων.

67. Υποστήριξη Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 3ης ΥΠΕ για ενταγμένες πράξεις σε προγράμματα ΕΣΠΑ.

68. Επισκευαστικές εργασίες, εκπόνηση προδιαγραφών για προμήθεια Ηλεκτρομηχανολογικού και Ξενοδοχειακού εξοπλισμού Κέντρων Υγείας.

69. Τεχνικές εκθέσεις - γνωματεύσεις αξιοποίησης ακινήτων, τεχνικές παρεμβάσεις αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού εγκαταστάσεων.

70. Διαγωνιστική διαδικασία ανάθεσης υπηρεσιών αναβάθμισης ή επέκτασης κτιριακών, ηλεκτρολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων της 3ης ΥΠΕ, παρακολούθηση και έλεγχος της σύμβασης, έλεγχος αποκατάστασης βλαβών.

71. Δημοπράτηση, επίβλεψη, παρακολούθηση, έλεγχος καλής εκτέλεσης και παραλαβή από ποιοτική και ποσοτική άποψη τεχνικών έργων συντήρησης υποδομών και Η/Μ εγκαταστάσεων.

72. Επιτόπιοι έλεγχοι και αξιολόγηση μονάδων.

73. Τεχνική υποστήριξη των συντηρήσεων της κτιριακής υποδομής, του ηλεκτρομηχανολογικού και του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού των εποπτευόμενων από την 3η ΥΠΕ. φορέων Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας φροντίδας υγείας.

74. Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την ανάθεση των συντηρήσεων και παρακολούθηση των αντίστοιχων συμβάσεων και προμήθειας ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού για δημιουργία ή/και λειτουργία των Τοπικών Μονάδων Υγείας (ΤΟΜΥ) και Κ.Υ. της 3ης ΥΠΕ.

75. Επίβλεψη αποκατάστασης βλαβών ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού των Κέντρων Υγείας της 3ης ΥΠΕ.

76. Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών συντήρησης ιατρικών μηχανημάτων υψηλής τεχνολογίας και παρακολούθηση των αντίστοιχων συμβάσεων.

77. Προετοιμασία υποβολής προτάσεων ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού της 3ης ΥΠΕ., συντονισμός, εγκρίσεις σκοπιμότητας και παρακολούθηση των διαδικασιών

ωρίμανσης προμήθειας ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού για τα Νοσοκομεία της Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας στα Επιχειρησιακά Προγράμματα Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας του ΕΣΠΑ 2014-2020 και στο Π.Δ.Ε.

78. Έλεγχος και επίβλεψη της διαγωνιστικής διαδικασίας των προτάσεων της 3ης Υ.ΠΕ. για προμήθεια ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού για τα Κέντρα Υγείας.

79. Συντονισμός και παρακολούθηση της διαδικασίας παροχής ιατρικού εξοπλισμού στα Δημόσια Νοσοκομεία από το Υπουργείο Υγείας, ιδιωτικές παροχές - δωρεές και την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, σε Νοσοκομεία της Κεντρικής Μακεδονίας.

80. Παρακολούθηση της εφαρμογής των πολιτικών και των προγραμμάτων του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τη Δημόσια Υγεία σε επίπεδο Υγειονομικής Περιφέρειας.

81. Εισήγηση για κάθε θέμα σχετικό με τον τρόπο ανάπτυξης, καταγραφής και αξιολόγησης προγραμμάτων και δράσεων δημόσιας υγείας στην περιοχή ευθύνης της Υ.ΠΕ., στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τη Δημόσια Υγεία κ.α.

82. Διασύνδεση φορέων, υπηρεσιών, εθελοντικών οργανώσεων, και οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών στο επίπεδο περιφερειών, περιφερειακών ενοτήτων και δήμων, συντονισμός και καταγραφή δραστηριοτήτων δημόσιας υγείας, στο πλαίσιο της εφαρμογής του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τη Δημόσια Υγεία και παρακολούθηση εφαρμογής αυτών.

83. Μέριμνα για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων της Δ.Υ.ΠΕ. και των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας της Περιφέρειας.

84. Προγραμματισμός και εφαρμογή δράσεων μετά από εξέταση αιτημάτων από Μέλη του Μητρώου Εθελοντικών Οργανώσεων Δράσεων Δημόσιας Υγείας και κατανομή.

85. Διαβίβαση εισηγήσεων προς το Τμήμα Κινητοποίησης Κοινωνικού Κεφαλαίου προς ένταξη ή μη στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τη Δημόσια Υγεία και προγραμματισμένων δράσεων σε εθνικό και παρακολούθηση υλοποίησης των προγραμματισμένων.

86. Ενημέρωση και εκπαίδευση των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας.

87. Ενημέρωση των εποπτευόμενων Φορέων σχετικά με την έκδοση θεσμικού πλαισίου, εγκυκλίων και οδηγιών για την COVID-19 από το Υπουργείο Υγείας, τον ΕΟΔΥ, το ΕΚΑΒ, τη ΓΓΠΠ και έλεγχος για την εφαρμογή τους.

88. Οργάνωση και συντονισμός της Εξειδικευμένης Ομάδας Ελέγχου Λοιμώξεων της 3ης ΥΠΕ, σύνταξη και αποστολή εκθέσεων με τις επισημάνσεις μετά τις επιτόπιες επισκέψεις των μελών της Ομάδας στους Φορείς αρμοδιότητάς μας και τις αντίστοιχες διορθωτικές ενέργειες.

89. Ενασχόληση και αντιμετώπιση κάθε έκτακτου ζητήματος που προκύπτει στην Κεντρική Υπηρεσία και στους Φορείς αρμοδιότητάς μας λόγω της COVID-19.

90. Διαχείριση θεμάτων και σύνταξη οδηγιών και εγγράφων για θέματα Δημόσιας Υγείας.

91. Εξέταση των αιτημάτων απαλλαγής των φυσικών προσώπων που υπάγονται στον υποχρεωτικό εμβολιασμό έναντι της COVID-19.

Η) Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 140.604,84 ευρώ περίπου, που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0261 του τακτικού προϋπολογισμού της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας.

Εγκρίνουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, από 1.1.2022 και μέχρι 31.12.2022, για εκατόν τριάντα οκτώ (138) υπαλλήλους της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας, έως και εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, το εξάμηνο, και συνολικά για μέχρι 28.740 ώρες, για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους μνημονευόμενους στο σκεπτικό της παρούσας απόφασης λόγους.

Η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και από την λήξη του υποχρεωτικού ωραρίου τους έως 22:00 μ.μ.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, χωρίς να γίνεται υπέρβαση των συνολικών ωρών, οι οποίες εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής υπερωριακής θα είναι οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων στις οποίες υπηρετούν οι υπάλληλοι.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 29 Δεκεμβρίου 2021

Ο Διοικητής

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΟΓΙΑΤΖΙΔΗΣ

Αριθμ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΣ/16382 (2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού του ΟΔΑΠ, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4761/2020 «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις» (Α' 248).

β) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

γ) Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

δ) Του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 204).

ε) Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

στ) Της υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών εργασία» (Β' 17).

ζ) Της υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκυκλίου του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

2. Την υπ' αρ. 539843/09.11.2021 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου του Δ.Σ. του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) και τροποποίηση απόφασης κάλυψης μεταβατικά της θέσης του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και διορισμού λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω ΝΠΔΔ.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 975).

3. Την απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, που λήφθηκε στην υπ' αρ. 41/22-12-2021 συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίνεται η υπερωριακή απασχόληση για το προσωπικό του ΟΔΑΠ, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022 (θέμα 4ο).

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους ενενήντα χιλιάδων (90.000,00) ευρώ, η οποία έχει προβλεφθεί και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΟΔΑΠ (ΚΑΕ 026151), για το οικονομικό έτος 2022, σύμφωνα με την απόφαση Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, που λήφθηκε στην υπ' αρ. 41/22-12-2021 (θέμα 4ο) συνεδρίασή του και την υπ' αρ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/16216 (ΑΔΑ: 60Λ446ΜΖΜ4-Ν3Φ) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

5. Την ανάγκη για κάλυψη εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022, για εκατόν σαράντα πέντε (145) μόνιμους και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλους του ΟΔΑΠ, καθώς και για δύο (2) συνεργάτες με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, οι οποίοι απασχολούνται στην Κεντρική Υπηρεσία, στα Εργαστήρια, καθώς και στα πωλητήρια του ΟΔΑΠ.

2. Η υπερωριακή εργασία των παραπάνω υπαλλήλων θα παρέχεται μετά το πέρας του ωραρίου τους και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι ώρες (120) ανά υπάλληλο.

3. Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από 01-01-2022 και μέχρι τις 30-06-2022.

4. Αρμόδιοι για τη διαπίστωση της πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης καθίστανται ο άμεσα Προϊστάμενος και ο Προϊστάμενος της άμεσα υπερκείμενης οργανικής μονάδας των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Δεκεμβρίου 2021

Η Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ ΔΙΒΑΡΗ-ΒΑΛΑΚΟΥ

Αριθμ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΣ/16383 (3)

Καθορισμός των ωρών εργασίας πέραν του πενθημέρου, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για έξι (6) υπαλλήλους, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων, του ΟΔΑΠ, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4761/2020 «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις» (Α' 248).

β) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

γ) Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

δ) Του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 204).

ε) Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

στ) Της υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών εργασία» (Β' 17).

ζ) Της υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκυκλίου του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

η) Της υπ' αρ. 498214/18-10-2021 απόφασης της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Χειμερινό ωράριο λειτουργίας Αρχαιολογικών Χώρων, Μνημείων και Μουσείων του Κράτους (2021-2022)» (Β' 4901).

2. Την υπ' αρ. 539843/9.11.2021 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου του Δ.Σ. του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) και τροποποίηση απόφασης κάλυψης μεταβατικά της θέσης του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και διορισμού λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω ΝΠΔΔ.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 975).

3. Την απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, που λήφθηκε στην υπ' αρ. 41/22-12-2021 (θέμα 5ο) συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίνεται η απασχόληση και η δαπάνη για εργασία πέραν του πενθημέρου και η εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, για μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του ΟΔΑΠ.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση, για έξι (6) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων, προκαλείται δαπάνη ύψους πέντε χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα (5.950,00) ευρώ, η οποία έχει προβλεφθεί για το οικονομικό έτος 2022 και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΟΔΑΠ (ΚΑΕ 026151), σύμφωνα με την απόφαση Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, που λήφθηκε στην υπ' αρ. 41/22-12-2021 (θέμα 5ο) συνεδρίασή του και την υπό στοιχεία ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΠΕΜ/16216 (ΑΔΑ: 60Λ446ΜΖΜ4-Ν3Φ) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

5. Το από 27/12/2021 ηλεκτρονικό μήνυμα της Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων του ΟΔΑΠ, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, μέχρι είκοσι (20) ώρες κατά μήνα την απασχόληση πέραν του πενθημέρου, καθ' υπέρβαση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, για καθέναν από τους συνολικά έξι (6) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων του ΟΔΑΠ.

2. Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από 01-01-2022 μέχρι 30-06-2022.

3. Αρμόδιοι για τη διαπίστωση της πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης καθίστανται ο άμεσα Προϊστάμενος και ο Προϊστάμενος της άμεσα υπερκείμενης οργανικής μονάδας των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Δεκεμβρίου 2021

Η Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ ΔΙΒΑΡΗ-ΒΑΛΑΚΟΥ

Αριθμ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΣ/16384 (4)

Καθορισμός των ωρών απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, για έξι (6) υπαλλήλους, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων του ΟΔΑΠ, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4761/2020 «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις» (Α' 248).

β) Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

γ) Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

δ) Του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 204).

ε) Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

στ) Της υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών εργασία» (Β' 17).

ζ) Της υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκυκλίου του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗΗ-ΟΝΜ).

η) Της παρ. 4 του άρθρου 21 του ν. 2819/2000 «Ίδρυση Εταιρείας «Ολυμπιακό Χωριό 2004 ΑΕ.» Προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 84), δια του οποίου ορίζεται ότι, για την εξυπηρέτηση του κοινού, τα Μουσεία, οι Αρχαιολογικοί Χώροι, οι Συλλογές, οι Πινακοθήκες που ανήκουν ή εποπτεύονται από το Υπουργείο Πολιτισμού, λειτουργούν και φυλάσσονται σε ετήσια βάση και με το απαραίτητο προσωπικό ανά κλάδο ή ειδικότητα, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

θ) Της υπ' αρ. 498214/18-10-2021 απόφασης της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Χειμερινό ωράριο λειτουργίας Αρχαιολογικών Χώρων, Μνημείων και Μουσείων του Κράτους (2021-2022)» (Β' 4901).

2. Την υπ' αρ. 539843/09.11.2021 απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου του Δ.Σ. του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) και τροποποίηση απόφασης κάλυψης μεταβατικά της θέσης του Προέδρου και του Αντιπροέδρου και διορισμού λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω ΝΠΔΔ.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 975).

3. Την απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, που λήφθηκε στην υπ' αρ. 41/22-12-2021 (θέμα 5ο) συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίνεται η απασχόληση και η δαπάνη για εργασία πέραν του πενθημέρου και η εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, για μόνιμους υπαλλήλους και υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του ΟΔΑΠ.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση, για έξι (6) υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών Εκμαγείων, προκαλείται δαπάνη ύψους πέντε χιλιάδων (5.000,00) ευρώ, η οποία έχει προβλεφθεί για το οικονομικό έτος 2022 και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΟΔΑΠ (ΚΑΕ 026351), σύμφωνα με την απόφαση Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, που λήφθηκε στην υπ' αρ. 41/22-12-2021 (θέμα 5ο) συνεδρίασή του και την υπ' αρ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/

ΤΕΠΠΕΜ/16216 (ΑΔΑ: 60Λ446ΜΖΜ4-Ν3Φ) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

5. Το από 27/12/2021 ηλεκτρονικό μήνυμα της Διεύθυνσης Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων του ΟΔΑΠ, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, μέχρι δεκαέξι (16) ώρες κατά μήνα, την απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το Ά Εξάμηνο του έτους 2022, πέραν της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για καθέναν από τους συνολικά έξι (6) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Πωλητών, Εκμαγείων του ΟΔΑΠ.

2. Η απόφαση αυτή έχει ισχύ από 01-01-2022 μέχρι 30-06-2022.

3. Αρμόδιοι για τη διαπίστωση της πραγματικής παροχής της ανωτέρω απασχόλησης καθίστανται ο άμεσα Προϊστάμενος και ο Προϊστάμενος της άμεσα υπερκείμενης οργανικής μονάδας των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Δεκεμβρίου 2021

Η Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ ΔΙΒΑΡΗ-ΒΑΛΑΚΟΥ