



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιανουαρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 83

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Λεβαδέων, για δράσεις πολιτικής προστασίας για το Α' εξάμηνο 2022.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών, μέχρι 22η ώρα, της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρеси» της Κοινότητας Λιβαδειάς, για το έτος 2022.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, νυχτερινής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λεβαδέων, για το έτος 2022.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Δήμου Γόρτυνας του Νομού Ηρακλείου, καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για το έτος 2022.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής στο μόνιμο προσωπικό, στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου καθώς και στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Λήμνου, για το έτος 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 120

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Λεβαδέων, για δράσεις πολιτικής προστασίας, για το Α' εξάμηνο 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Την παρ. 1 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των

άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι ΟΤΑ Α' βαθμού.

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (Α' 38), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού ΟΤΑ καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΓΛΚ).

6. Την υπ' αρ. 8794/6.12.2019 (Α.Δ.Α.: ΨΓΚΟ46ΜΤΛΒ-Φ04) εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας «Γενικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων αναγκών της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων με την κωδική ονομασία "ΔΑΡΔΑΝΟΣ" στα πλαίσια του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη "Ξενοκράτης"».

7. Την υπ' αρ. 12189/26.11.2020 (Α.Δ.Α.: 6Δ4Ω46ΜΤΛΒ-Ε67) εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας «Γενικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων αναγκών της Άμεσης/Βραχείας Διαχείρισης Συνεπειών από την εκδήλωση χιονοπτώσεων και Παγετού με την κωδική ονομασία "ΒΟΡΕΑΣ" στα πλαίσια του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη "Ξενοκράτης"».

8. Την υπ' αρ. 8797/6.12.2019 (Α.Δ.Α.: ΩΠ8Α46ΜΤΛΒ-ΥΤΧ) εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας για την 4η Έκδοση του Γενικού Σχεδίου Αντιμετώπισης Εκτάκτων αναγκών εξαιτίας δασικών πυρκαγιών με την κωδική ονομασία "ΙΟΛΑΟΣ" στα πλαίσια του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας με την συνθηματική λέξη "Ξενοκράτης".

9. Το Σχέδιο αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών από εκδήλωση χιονοπτώσεων και παγετού του Δήμου Λεβαδέων με την κωδική ονομασία "ΒΟΡΕΑΣ" (Α.Δ.Α.: ΨΑΡΧΩΛΗ-ΦΓΓ).

10. Το Σχέδιο αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών από εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων του Δήμου Λεβαδέων με την κωδική ονομασία "ΔΑΡΔΑΝΟΣ" (Α.Δ.Α.: ΩΧ9ΗΩΛΗ-ΡΜΦ).

11. Το σχέδιο αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και άμεσης/βραχείας διαχείρισης των συνεπειών από εκδήλωση σεισμών του Δήμου Λεβαδέων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Γενικό Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας με

την κωδική ονομασία "ΕΓΚΕΛΑΔΟΣ" (Α.Δ.Α.: ΩΧΗ6ΩΛΗ-ΤΧΘ).

12. Το υπ' αρ. 22544/1.12.2021 έγγραφο του Προϊσταμένου του Τμήματος Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Λεβαδέων από το οποίο προκύπτει η επιτακτική ανάγκη υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Λεβαδέων στην εφαρμογή Σχεδίων Πολιτικής Προστασίας και στην πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία καιρικά φαινόμενα, όπως θεομηνίες και φυσικές καταστροφές, καθώς και για την αποκατάσταση βλαβών σε υποδομές του Δήμου.

13. Ότι η απαιτούμενη δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων του Δήμου Λεβαδέων διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων για δράσεις πολιτικής προστασίας, σύμφωνα με την υπ' αρ. 24340/29.12.2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, θα βαρύνει τους κωδικούς αριθμούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικ. έτους 2022:

- Κ.Α 20/6012.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 24.000,00 ευρώ.

- Κ.Α 20/6022.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΙΔΑΧ) με εγγεγραμμένη πίστωση 2.500,00 ευρώ.

- Κ.Α 20/6051.006 (Εργοδοτικές Εισφορές ΚΥΤ μόνιμων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού) με εγγεγραμμένη πίστωση 1.360,00 ευρώ.

- Κ.Α 20/6052.001 (Εργοδοτικές Εισφορές ΙΚΑ (ΕΦΚΑ) υπαλλήλων ΙΔΑΧ υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού) με εγγεγραμμένη πίστωση 29.495,00 ευρώ.

- Κ.Α 30/6012.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας) με εγγεγραμμένη πίστωση 1.950,00 ευρώ.

- Κ.Α 30/6022.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές) με εγγεγραμμένη πίστωση 300,00 ευρώ.

- Κ.Α 30/6052.001 (Εργοδοτικές Εισφορές Ι.Κ.Α. υπαλλήλων ΙΔΑΧ) με εγγεγραμμένη πίστωση 12.620,00 ευρώ.

- Κ.Α 35/6012.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 1.200,00 ευρώ.

- Κ.Α 35/6022.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες) με εγγεγραμμένη πίστωση 400,00 ευρώ.

- Κ.Α 35/6051.002 (Εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ μόνιμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 5.700,00 ευρώ.

- Κ.Α 35/6052.001 (Εργοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α. υπαλλήλων με σχέση Αορίστου Χρόνου) με εγγεγραμμένη πίστωση 3.700,00 ευρώ.

14. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Λεβαδέων (Β' 3212/2011), (Β' 2209/2018).

13. Το γεγονός ότι η αντιμετώπιση των ειδικών εκτάκτων και εξαιρετικών αναγκών που προκύπτουν από την εκδήλωση έντονων καιρικών φαινομένων πλημμυρών, θεομηνιών, πυρκαγιών χιονοπτώσεων, παγετού στη διοικητική περιφέρεια του Δήμου Λεβαδέων καθώς και η διαχείριση των συνεπειών αυτών και η αποκατάσταση των βλαβών σε υποδομές του Δήμου την το χρονικό διάστημα εντός του Α' εξαμήνου 2022 δεν είναι δυνατόν να καλυφθεί και να αντιμετωπιστεί στο κανονικό ωράριο των υπαλλήλων του Δήμου Λεβαδέων.

Μετά την ανωτέρω διαπίστωση των συγκεκριμένων αναγκών, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία για τριάντα δύο (32) υπαλλήλους του Δήμου Λεβαδέων των παρακάτω κλάδων και ειδικοτήτων καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την αντιμετώπιση των ειδικών έκτακτων αναγκών για τη διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση ακραίων καιρικών φαινομένων, όπως θεομηνίες και φυσικές καταστροφές, στην διοικητική περιφέρεια του Δήμου Λεβαδέων το χρονικό διάστημα εντός του Α' εξαμήνου 2022, ήτοι:

Υπερωριακή Απογευματινή Απασχόληση έως την 22η ώρα

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ				
Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	1	40
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	5	600
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	3	360
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	4	480
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	8	800
6	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	Δ.Δ.	1	120
7	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Δ.Δ.	1	120
10	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Δ.Δ.	1	120
11	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	Δ.Δ.	1	100
12	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	Δ.Δ.	1	100
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ			26	

Υπερωριακή Απογευματινή Απασχόληση έως την 22η ώρα

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ				
A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	2	240
3	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	3	360
4	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	Δ.Δ.	1	120
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ			6	

2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνει ανάλογα με τις ανάγκες πολιτικής προστασίας.

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί στο παραπάνω πίνακα.

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 30 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΑΓΚΑΛΕΓΚΑΣ

Αριθμ. απόφ. 121

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών, μέχρι 22η ώρα, της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Την παρ. 1 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι ΟΤΑ Α' βαθμού.
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (Α' 38), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού ΟΤΑ καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής.
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΓΛΚ).
6. Την υπό στοιχεία 95/αρ. πρωτ. 11163/15.6.2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λεβαδέων (Α.Δ.Α.: ΩΦΛΥΩΛΗ-81Α) περί καθιέρωσης εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωσης 12ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός Κυριακών και επίσημων αργιών της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας.

7. Την υπ' αρ. 88642/24.6.2020 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, με την οποία εγκρίθηκε η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και η καθιέρωση σε 12ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες της εβδομάδας εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 2905.

8. Την υπ' αρ. 69/4969/3.3.2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λεβαδέων (Α.Δ.Α.: ΨΕΥΙΩΛΗ-ΑΥΘ) περί έγκρισης Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Νεκροταφείων.

9. Το υπ' αρ. 22545/1.12.2021 έγγραφο της αρμόδιας Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου από το οποίο προκύπτει η επιτακτική ανάγκη υπερωριακής εργασίας της υπηρεσίας του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας για το έτος 2022, δεδομένου ότι:

Η ιδιαιτερότητα και η ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας της υπηρεσίας νεκροταφείου του Δήμου στη θέση «Μάκρεσι» Λιβαδειάς καθώς και η αποτελεσματικότερη λειτουργία και η απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των δημοτών, επιβάλλει την καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της ανωτέρω υπηρεσίας και τη λειτουργία αυτής σε 12ωρη βάση, προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντά της και να επιτελεί το έργο της, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο, για τους παρακάτω λόγους:

Η υπηρεσία των Δημοτικών Νεκροταφείων λόγω της ιδιαιτερότητας των υπηρεσιών που προσφέρει (ταφές εκταφές κ.λπ.) είναι καθιερωμένο να λειτουργεί με ει-

δικό πρόγραμμα εργασίας όλο το χρόνο, καθημερινά, εκτός Κυριακών και των ημερών επίσημων αργιών, από την ανατολή έως τη δύση του ηλίου, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας των Δημοτικών Νεκροταφείων (υπ' αρ. 69/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (Α.Δ.Α.: ΨΕΥΙΩΛΗ-ΑΥΘ)).

10. Ότι η απαιτούμενη δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων που απασχολούνται στην υπηρεσία του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με την υπ' αρ. 24339/29.12.2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας θα βαρύνει τους κωδικούς αριθμούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικ. έτους 2022:

- Κ.Α 45/6012.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 1.500,00 ευρώ.

- Κ.Α. 45/6051.002 (Εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ μόνιμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 2.695,00 ευρώ.

11. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Λεβαδέων (Β' 3212/2011), αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εκτός των Κυριακών και των επίσημων αργιών, μέχρι 22η ώρα, των κάτωθι υπαλλήλων κατά κλάδο/ειδικότητα και σχέση εργασίας που απασχολούνται στην υπηρεσία του Δημοτικού Νεκροταφείου στη θέση «Μάκρεσι» της Κοινότητας Λιβαδειάς, του Τμήματος Περιβάλλοντος Πρασίνου και Πολιτικής Προστασίας, για το έτος 2022, ως κάτωθι:

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ				
A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	Δ.Δ.	2	480
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	1	240

Β. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Γ. Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανομηθεί στο παραπάνω πίνακα.

Δ. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνει ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 30 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΑΓΚΑΛΕΓΚΑΣ

Αριθμ. απόφ. 122

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, νυχτερινής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λεβαδέων, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143)

3. Την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι ΟΤΑ Α' Βαθμού.

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (Α' 38), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού ΟΤΑ καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΓΛΚ).

6. Την υπ' αρ. 114/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λεβαδέων περί εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία και καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λεβαδέων.

7. Την υπ' αρ. 2539/65439/8.5.2017 (Α.Δ.Α.: ΩΑΤΠΟΡ10-ΒΛΥ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας με την οποία εγκρίθηκε η εξαίρεση από την πενθήμερη εργασία και η καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λεβαδέων και η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 1651.

8. Το υπ' αρ. 23213/10.12.2021 έγγραφο της αρμόδιας Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου από το οποίο προκύπτει η επιτακτική ανάγκη υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης για το έτος 2022, δεδομένου ότι:

- Στον Δήμο παρατηρείται αυξημένος όγκος σύμμεικτων και ανακυκλώσιμων απορριμμάτων που προέρχονται από εμπορικά καταστήματα, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και λοιπά καταστήματα εστίασης, αναψυχής και ψυχαγωγίας τα οποία βρίσκονται στα κεντρικά σημεία της πόλης και στις τουριστικού ενδιαφέροντος περιοχές της πόλης και των δημοτικών ενότητων

και ειδικά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες όπου παρουσιάζεται μεγαλύτερη κίνηση.

Ο μεγάλος κυκλοφοριακός φόρτος στους κύριους οδικούς άξονες του Δήμου δυσχεραίνει την αποκομιδή των απορριμμάτων κατά τις εργάσιμες ώρες και για το λόγο αυτό είναι αναγκαίο οι εργασίες να πραγματοποιούνται κατά τις πρώτες πρωινές και απογευματινές ώρες.

- Στο Δήμο λειτουργούν δύο λαϊκές αγορές τις ημέρες Τετάρτη και Σάββατο, οι οποίες πρέπει να καθαρίζονται κατά τις απογευματινές ώρες.

- Η καθαριότητα των κοινόχρηστων και δημοτικών χώρων μετά από τη διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων (όπως ποδηλατικός γύρος Λιβαδειάς, Ημιμαραθώνιος Λιβαδειάς move week κ.λπ.) πολιτιστικών εκδηλώσεων (ΤΡΟΦΩΝΕΙΑ) αλλά των εκδηλώσεων κατά τις εορταστικές περιόδους Χριστουγέννων, Πάσχα και Αποκριών του Δήμου, οι οποίες πραγματοποιούνται τις απογευματινές και βραδινές ώρες, καθώς και ημέρες Κυριακές και Αργίες.

- Η καθαριότητα των χώρων της καθιερωμένης με Β.Δ/μα, Εμποροπανηγυρης Λιβαδειάς διάρκειας επτά (7) ημερών αρχομένης από 28 Οκτωβρίου, η καθαριότητα των χώρων υγιεινής καθώς και η αποκομιδή των απορριμμάτων από το χώρο λειτουργίας της, που απαιτείται να γίνεται καθημερινά και συστηματικά όλες τις ώρες επισκεψιμότητας των χώρων, ήτοι από το πρωί έως τις 12 το βράδυ εξαιτίας της μεγάλης προσέλευσης επισκεπτών από όλο το Νομό και προς αποφυγή εστιών μόλυνσεων και για τη προστασία της δημόσιας υγείας.

- Επίσης η αντιμετώπιση σε συνεργασία με την Πολιτική Προστασία, προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, όπως θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (πλημμύρες, χιονοπτώσεις, πυρκαγιές κ.λπ.)

- Η αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών αποκομιδής απορριμμάτων ή καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας καθώς και παρεμβάσεις έκτακτων περιπτώσεων μετά από εισαγγελική παραγγελία για καθαρισμό ιδιωτικών χώρων που αποτελούν εστίες μόλυνσης και απειλούν την δημόσια υγεία ή άλλα έκτακτα γεγονότα τα οποία επιβάλλουν τη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας σε 24ωρη βάση, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες.

9. Το γεγονός ότι η ιδιαιτερότητα και η ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου, καθώς και η αποτελεσματικότερη λειτουργία και η απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των δημοτών επιβάλλει την καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της ανωτέρω υπηρεσίας και τη λειτουργία αυτής σε 24ωρη βάση προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντά της και να επιτελεί το έργο της καθαριότητας στο Δήμο, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

10. Ότι η απαιτούμενη δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, σύμφωνα με την υπ' αρ. 24338/29.12.2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας θα βαρύνει τους κωδικούς αριθμούς του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022:

α. 20/6012.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 24.000,00 ευρώ.

β. 20/6022.001 (Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΙΔΑΧ) με εγγεγραμμένη πίστωση 2.500,00 ευρώ

γ. 20/6051.006 (Εργοδ. Εισφορές ΚΥΤ μόνιμων υπαλλήλων) με εγγεγραμμένη πίστωση 1.360,00 ευρώ.

δ. 20/6052.001 (Εργοδ. Εισφορές ΙΚΑ (ΕΦΚΑ) υπαλλήλων ΙΔΑΧ) με εγγεγραμμένη πίστωση 29.495,00 ευρώ.

11. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Λεβαδέων (Β' 3212/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 2209/2018), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή, απογευματινή, νυχτερινή εργασία και υπερωριακή εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των μόνιμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Λεβαδέων, για το έτος 2022, ως κάτωθι:

Α. Υπερωριακή Απογευματινή Απασχόληση έως την 22η ώρα

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	1	240
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	5	1.200
3	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	4	960
4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	18	4.320
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	240
6	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	3	720

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων Ημερών από την 6η πρωινή έως την 22η ώρα

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	1	360
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	5	1.800
3	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	4	1.440
4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	18	6.480

5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	360
6	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	3	1.080

Γ. Νυχτερινή εργασία εργασιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	1	180
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	5	900
3	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Δ.Δ.	4	720
4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	18	3.240
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	180
6	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	180
7	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	3	540

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί στο παραπάνω πίνακα.

Α. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο,

Β. Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Β. Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνει ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά τη παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 30 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΑΓΚΑΛΕΓΚΑΣ

Αριθμ. απόφ. 2744

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Δήμου Γόρτυνας του Νομού Ηρακλείου, καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΟΡΤΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1, 2 και την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 «Αποδοχές - Υπερωριακή εργασία - Επιδόματα», τις παρ. 1, 5 και 6 του άρθρου 49 «Αποζημίωση υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία» και του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών ρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) - Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του δημοσίου των ΟΤΑ πρώτου και δευτέρου βαθμού των ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφαλαίου Β' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για το σύνολο των υπαλλήλων της Οικονομικής, της Διοικητικής και της Τεχνικής υπηρεσίας περιβάλλοντος και πρασίνου του Δήμου.

7. Στον προϋπολογισμό του Δήμου Γόρτυνας οικονομικού έτους 2022 θα εγγραφούν πιστώσεις για την αντιμετώπιση των σχετικών δαπανών αποζημίωσης των μόνιμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων.

8. Τον οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Γόρτυνας που δημοσιεύθηκε στο Β' 1676/2011.

9. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του ήδη υπάρχοντος προσωπικού των ανωτέρω υπηρεσιών, εξαιτίας των έκτακτων εποχιακών αναγκών και της σημαντικής έλλειψης προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και μετατάξεων. Παράλληλα η αδυναμία προσλήψεων προκαλεί δυσλειτουργία και ανάγκη υπερωριακής εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών.

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Γόρτυνας, αποφασίζει:

1. Καθιερώνουμε έως και 31.12.2022 υπερωριακή απογευματινή εργασία για τους μόνιμους και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλους του Δήμου Γόρτυνας που εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους θα εργαστούν, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου τους, για την κάλυψη έκτακτων εποχιακών αναγκών.

Οι ώρες απασχόλησης ανά υπάλληλο δεν θα υπερβαίνουν τις προβλεπόμενες είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

2. Η αποζημίωση των υπαλλήλων καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

3. Οι ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας θα βαρύνουν τους Κ.Α του προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2022.

4. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες τις υπηρεσίας και οι οποίες θα βεβαιώνονται μηνιαίως από τον Προϊστάμενο του τμήματος και της διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άγιοι Δέκα, 27 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΚΟΚΟΛΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 2

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής στο μόνιμο προσωπικό, στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου καθώς και στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Λήμνου, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΗΜΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 «Ωρες εργασίας υπαλλήλων Δημοσίου, Ο.Τ.Α. και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.».

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου

Α' του ν. 3429/2005 και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 314).

6. Την παρ. 4 του άρθρου 79 και την παρ. 2 του άρθρου 284 του ν. 3463/2006.

7. Τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λήμνου (Β' 2439/2011), όπως τροποποιήθηκε και δημοσιεύθηκε στο Β' 135/2018.

8. Την υπ' αρ. 760045/30.12.2020 (ΑΔΑ: 6Ρ92ΟΡ1Ι-ΧΓΧ) απόφαση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης του Τμήματος Διοίκησης Νομού Λέσβου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Έλεγχος νομιμότητας του προϋπολογισμού του Δήμου Λήμνου για το οικονομικό έτος 2021».

9. Το προσωπικό που υπηρετεί στο Δήμο.

10. Την υπ' αρ. 239/05.01.2022 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λήμνου, από την οποία προκύπτει ότι στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Λήμνου, υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις για υπερωριακή εργασία συνολικού ποσού 90.100,00 €.

11. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου, πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής εργασίας, λαμβανομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και του περιορισμού των προσλήψεων, για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας, όπου το υπηρετούν προσωπικό (ενόψει και του περιορισμού των προσλήψεων) δεν μπορεί να αντιμετωπίσει στο κανονικό του ωράριο τις ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων, σαρώματος των οδών, πλατειών και κοινοχρήστων χώρων, τις ανάγκες του προγράμματος αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλελειμμένων οικοπέδων, χώρων όπου υλοποιήθηκαν εκδηλώσεις, περισυλλογής και αποκομιδής των απορριμμάτων και πλύσης των κάδων. Επίσης πρέπει να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου, σε περίπτωση που συμβούν θεομηνίες (π.χ. πλημμύρες) ή άλλα έκτακτα γεγονότα, με τη σύσταση κατάλληλου κατά περίπτωση συνεργείου και επίσης πρέπει η υπηρεσία να μπορεί να ολοκληρώνει αποτελεσματικά το έργο της αποκομιδής ακόμα και στις περιπτώσεις έκτακτων γεγονότων που δεν μπορούν να προβλεφθούν.

- Για την αντιμετώπιση από το Τμήμα Πρασίνου προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα γεγονότα, ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (π.χ. πτώση δέντρων), καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε αρδευτικά δίκτυα των Δημοτικών πάρκων.

- Για τη διοργάνωση και υλοποίηση αθλητικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων. Για την υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού ή άλλων προσκεκλημένων.

- Για τη λειτουργία του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας για την κάλυψη εκτάκτων καιρικών φαινομένων (καύσωνας, παγετός, χιόνι, πλημμύρες). Συγκεκριμένα, για την πρόληψη, ετοιμότητα, συντονισμό του απαραίτητου

δυναμικού και μέσων που αφορούν στην αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου Λήμνου.

- Για την διεκπεραίωση έκτακτων ή επείγουσών εργασιών της Διεύθυνσης Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου και συνεργασία με άλλες υπηρεσίες, όπως για την εφαρμογή μεγάλου αριθμού νέων νομοθετικών ρυθμίσεων (μισθολογικές και υπηρεσιακές ρυθμίσεις, αναδιάρθρωση υπηρεσιών, κινητικότητα υπαλλήλων, έλεγχος πιστοποιητικών, τίτλων και στοιχείων διορισμού υπαλλήλων) μέσα σε αυστηρές προθεσμίες.

- Για την διεκπεραίωση έκτακτων ή επείγουσών εργασιών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, σε ώρες που δεν υπάρχει συναλλαγή με το κοινό. Για την σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού, οικονομικών καταστάσεων και χρηματικών καταλόγων, την κατάρτιση του προϋπολογισμού.

- Για τη σύνταξη και τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και των Τοπικών Συμβουλίων που γίνονται τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των αρμοδίων υπαλλήλων.

- Για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας.

- Για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή απρόβλεπτων προβλημάτων που προκύπτουν κατά τη λειτουργία και για τη συντήρηση του τεχνολογικού εξοπλισμού και λογισμικού του Δήμου.

- Για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών που απορρέουν από τις προθεσμίες κατάθεσης φακέλων έργων προκειμένου να ενταχθούν σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα και από τον καθορισμό ενός υπαλλήλου του Τμήματος Δόμησης ως τεχνικού ασφαλείας, οπότε απαιτείται επιπλέον των καθηκόντων του και πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του να ανταποκρίνεται και στις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3850/10 (Α' 84), όπως ενδεικτικά επιθεώρηση ασφαλείας εγκαταστάσεων, μεθόδων εργασίας, έρευνα αιτίων εργατικών ατυχημάτων ή άλλων αναγκών των ανωτέρω υπηρεσιών που δεν μπορούν να προβλεφθούν.

- Για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή απρόβλεπτων προβλημάτων που θα χρειαστεί να αντιμετωπιστούν από το Αυτοτελές Τμήμα Δόμησης, καθώς επίσης και των Αυτοτελών Τμημάτων Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

- Για την κάλυψη υπαλλήλων της υπηρεσίας, λόγω ασθενειών ή άλλων αιφνίδιων κωλυμάτων, προς αποφυ-

γή δυσλειτουργίας στην υπηρεσία, ανάγκη που μπορεί να προκύψει σε όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2022, την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, του Τμήματος ΚΕΠ, του Αυτοτελούς Τμήματος Δόμησης, του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως εξειδικεύονται παραπάνω, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, ως κατωτέρω:

Ορίζουμε ότι,

α) Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι εκατόν σαράντα τέσσερις (144) εκ των οποίων ενενήντα οχτώ (98) μόνιμοι, είκοσι ένας (21) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου και είκοσι πέντε (25) με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.

β) Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, είναι κατ' ανώτατο όριο, εκατόν είκοσι (120) ώρες εξαμηνιαίως ανά υπάλληλο.

Με απόφαση του Δημάρχου, θα βεβαιώνεται η υπερωριακή απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού, ύστερα από βεβαίωση του Προϊσταμένου της υπηρεσίας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται δαπάνη ύψους 90.100,00 ευρώ περίπου, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Λήμνου οικονομικού έτους 2022 η οποία θα καλυφθεί από τους παρακάτω Κ.Α.:

Κ.Α. 10.6012.001 ποσό 20.000,00 €, Κ.Α. 10.6012.002 ποσό 4.200,00 €, Κ.Α. 10.6012.003 ποσό 1.400,00 €, Κ.Α. 10.6012.004 ποσό 8.000,00 €, 15.6012.001 ποσό 1.500,00 €, Κ.Α. 15.6022.001 ποσό 500,00 €, Κ.Α. 20.6012.001 ποσό 15.000,00 €, Κ.Α. 20.6022.001, ποσό 5.000,00 €, Κ.Α. 25.6012.001, ποσό 13.000,00 €, Κ.Α. 25.6022.001 ποσό 2.000,00 €, Κ.Α. 30.6012.001 ποσό 9.000,00 €, Κ.Α. 30.6022.001 ποσό 2.000,00 €, Κ.Α. 35.6012.001 ποσό 5.000,00 €, Κ.Α. 35.6022.001 ποσό 1.000,00 €, Κ.Α. 40.6012.001 ποσό 2.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μύρινα, 5 Ιανουαρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ