



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Φεβρουαρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 360

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμων, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022 για υπάλληλο της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Υδροοικονομίας και Ελέγχου Δόμησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, στα πλαίσια της συμμετοχής του στο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων (ως Πρόεδρος).
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά το Α' εξάμηνο του 2022 των υπαλλήλων του Τμήματος Εμπορίου της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που πραγματοποιούν ελέγχους σε επιχειρήσεις κατά τις νυχτερινές ώρες, αλλά και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για προσωπικό του τμήματος Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής, της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο και Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου για το έτος 2022 προς αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, Ληξιαρχων και πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικογράφων Συμβουλίων των Κοινοτήτων.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4569

(1)

Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμων, για το Α' εξάμηνο του έτους 2022 για υπάλληλο της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Υδροοικονομίας και Ελέγχου Δόμησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, στα πλαίσια της συμμετοχής του στο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων (ως Πρόεδρος).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

3. Το π.δ. 129/2010 (Α' 222) περί ίδρυσης του Οργανισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 (Β' 4788)

απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στ. Ελλάδας και την υπ' αρ. 170949/23.8.2021 (Β' 4163) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στ. Ελλάδας.

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 και το δεύτερο εδάφιο της παρ. 18 του άρθρου 15 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού κ.α».

6. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180).

7. Το άρθρο 20 ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

8. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

9. Την υπ' αρ. 26/2019 (26-06-2019) απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την περίοδο από 01-09-2019 έως 31-12-2023.

10. Τον ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85) και ειδικότερα το άρθρο 5, με το οποίο αντικαθίσταται το άρθρο 176 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

11. Την υπ' αρ. 160/12097/5-3-2020 (ΥΟΔΔ 163) απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 195176/23-10-2020 (ΥΟΔΔ 937) απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

12. Την υπ' αρ. 511605/23-12-2021 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου 2022 της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

13. Το γεγονός ότι κατά το Α' Εξάμηνο του έτους 2022 το προσωπικό που υπηρετεί στη Γενική Δ/νση Περιβάλλοντος, Υδροοικονομίας και Ελέγχου Δόμησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, στα πλαίσια της συμμετοχής στο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων (ως Πρόεδρος), σύνολο μία (1) υπάλληλος, απαιτείται να εργάζεται υπερωριακά για κάλυψη εποχικών, έκτακτων και επείγουσών αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών του Συμβουλίου Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμών

ημερών μίας (1) υπαλλήλου που υπηρετεί στη Γενική Δ/νση Περιβάλλοντος, Υδροοικονομίας και Ελέγχου Δόμησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, στα πλαίσια της συμμετοχής της στο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων (ως Πρόεδρος), για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, για κάλυψη αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, ειδικότερα:

Εποχικές:

- Μετάβαση προς και από τον Βόλο, όπου πραγματοποιούνται οι συνεδριάσεις του Σ.Α. Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων

- Διαχείριση των αιτήσεων προς το Σ.Α. μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Άδειες».

- Έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών που συνοδεύουν τις αιτήσεις προς το Σ.Α.

- Εξέταση-έλεγχος των αρχιτεκτονικών μελετών και των λοιπών δικαιολογητικών που συνοδεύουν τις αιτήσεις προς το Σ.Α.

- Καθορισμός των προς εξέταση θεμάτων και σύνταξη της πρόσκλησης της επικείμενης συνεδρίασης του Σ.Α..

- Σύνταξη των αποσπασμάτων πρακτικών (γνωμοδοτήσεων) για τα θέματα, προς υπογραφή σε κάθε συνεδρίαση του Σ.Α. και ανασύνταξή τους ανάλογα με τη γνωμοδότηση (θετική ή αρνητική ή αναβολή με παρατηρήσεις).

- Σύνταξη των συνολικών πρακτικών των συνεδριάσεων του Σ.Α.

- Εξέταση αιτήσεων αρμοδιότητας της Επιτροπής της παρ. 3 του άρθρου 116 ν. 4495/2017 που μεταβιβάστηκαν στα Συμβούλια Αρχιτεκτονικής, δηλαδή αιτήσεων μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Άδειες» αλλά και εκκρεμών αιτήσεων που διαβιβάστηκαν στο Σ.Α. Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων με το υπ' αρ. 30519/20-5-2020 έγγραφο της ΥΔΟΜ του Δ. Βόλου.

- Συλλογή δικαιολογητικών για την αποζημίωσή των ιδιωτών μελών εκπροσώπων Τ.Ε.Ε. και ΣΑΔΑΣ λόγω συμμετοχής τους στο Σ.Α. Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, και διαβίβαση στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στ. Ελλάδας (σε συνεργασία με τη Γραμματέα του Σ.Α.).

Έκτακτες:

- Εξέταση συμπληρωματικών στοιχείων που αποστέλλονται μέσω email από τους μελετητές και προώθησή τους στα μέλη του Σ.Α. προς άμεση ενημέρωση, σε έκτακτες περιπτώσεις.

- Παροχή πληροφοριών ή διευκρινίσεων στους μελετητές επί παρατηρήσεων στα θέματα που εξετάστηκαν στις συνεδριάσεις του Σ.Α. μέσω email και προώθησή τους στα μέλη του Σ.Α. προς άμεση ενημέρωσή τους.

- Σύνταξη απαντήσεων σε διάφορα ερωτήματα και αιτήματα πολιτών προς το Σ.Α.

- Διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων/αυτοψιών επί θεμάτων αρμοδιότητας του Σ.Α., σε έκτακτες περιπτώσεις όπου κρίνεται αναγκαίο.

- Οργάνωση των συνεδριάσεων του Σ.Α. με τηλεδιάσκεψη μέσω της πλατφόρμας e-Presence, λόγω μέτρων περιορισμού εξαιτίας της πανδημίας.

Επείγουσες:

- Επείγουσα προώθηση των οριστικών γνωμοδοτήσεων στα μέλη του Σ.Α. μέσω email, όπου απαιτείται (π.χ. σε περίπτωση μη ομόφωνης γνωμοδότησης).

- Επείγουσα ενημέρωση των μελετητών μέσω e-mail, για την απαραίτητη παρουσία τους στην επικείμενη συνεδρίαση του Σ.Α. ή για την άμεση υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων για θέματα που εξετάστηκαν κατά την προηγούμενη συνεδρίαση.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμων για το Α' εξάμηνο του έτους 2022, για μία (1) υπάλληλο που υπηρετεί στη Γενική Δ/νση Περιβάλλοντος, Υδροοικονομίας και Ελέγχου Δόμησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας, στα πλαίσια της συμμετοχής της στο Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων (ως Πρόεδρος), λόγω κάλυψης αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, ως κατωτέρω:

Υπερωρίες:

Ένας (1) υπάλληλος με είκοσι (20) ώρες το μήνα για έξι (6) μήνες = $1 \times 20 \times 6 = 120$ ώρες.

Η κατανομή των ωρών στον απασχολούμενο υπάλληλο θα γίνει με απόφασή μας, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2022.

Η δαπάνη για το Α' εξάμηνο του έτους 2022 θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Υδροοικονομίας και Ελέγχου Δόμησης της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, τεύχος Β', σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), κάθε προγενέστερη όμοια απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 5 Ιανουαρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. 4785

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά το Α' εξάμηνο του 2022 των υπαλλήλων του Τμήματος Εμπορίου της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που πραγματοποιούν ελέγχους σε επιχειρήσεις κατά τις νυχτερινές ώρες, αλλά και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις (Α' 180).».

2. Την υπ' αρ. 15840/156612/4-10-2018 (Β' 4788) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί ολικής τροποποίησης-επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Τον ν. 4071/2012 (Α' 85) και ειδικότερα το άρθρο 5 περί αρμοδιοτήτων Οικονομικής Επιτροπής.

6. Την υπ' αρ. 18575/203434/2014 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης (Τμήμα Εμπορίου και Τουρισμού) Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας (Β' 2902).

7. Την υπό στοιχεία Α/Α 216/4-1-2022 ΑΔΑ: (6ΠΡΨ7ΛΡ-71Ξ) απόφαση περί έγκρισης δέσμευσης πίστωσης.

8. Τις έκτακτες κι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων, που, όπως αναφέρονται κατωτέρω, καθιστούν απαραίτητη την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Τμήματος Εμπορίου και πιο συγκεκριμένα:

- Αγορανομικοί και Ποιοτικοί έλεγχοι σε επιχειρήσεις κατά τις νυχτερινές ώρες, αλλά και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να προστατευθεί το καταναλωτικό κοινό,

- δειγματοληψίες αλκοολούχων ποτών από κέντρα διασκέδασης, έλεγχοι σε καταστήματα εστίασης και αναψυχής και σε κυλικεία θεάτρων και κινηματογράφων που λειτουργούν νυχτερινές ώρες,

- δειγματοληψίες καυσίμων και έλεγχοι σε βυτιοφόρα διανομής πετρελαίου θέρμανσης και σε πρατήρια υγρών καυσίμων κατά τις νυχτερινές ώρες οπότε και παρατηρείται μεγάλη κυκλοφορία οχημάτων,

- έλεγχοι στην εμπορική αγορά κατά τις εορταστικές περιόδους αιχμής κατά τη διάρκεια ωρών εκτός ωραρίου και ημερών εργασίας,

- έλεγχοι φροντιστηρίων και εκπαιδευτηρίων που λειτουργούν,

- έλεγχοι σε εμποροπανηγύρεις (παζάρια, εορταστικά-θρησκευτικά) και σε λαϊκές αγορές και χώρους άσκησης υπαίθριου εμπορίου,

- περιοδικός έλεγχος μέτρων και σταθμών, αλλά και για την άμεση ανταπόκριση της υπηρεσίας σε έκτακτες καταγγελίες εκτός του καθιερωμένου ωραρίου εργασίας, όπως και για τη συμμετοχή σε μικτά κλιμάκια ελέγχου με άλλες συναρμόδιες υπηρεσίες,

- διενέργεια ελέγχων για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων για την αντιμετώπιση της πανδημίας covid -19.

9. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση των ως άνω υπαλλήλων, η δαπάνη της οποίας ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00 €), έχουν

προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό εξόδων οικονομικού έτους 2022 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων (Φορέας 073 - ΚΑΕ 0512, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Τμήματος Εμπορίου της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Μ και Σ, που πραγματοποιούν ελέγχους σε επιχειρήσεις κατά τις νυχτερινές ώρες, αλλά και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α' εξάμηνο του 2022, έως 30 -6-2022) για την κάλυψη των παραπάνω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, αλλά και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το ανωτέρω χρονικό διάστημα και μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο.

Η ανωτέρω δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00 €), θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων οικονομικού έτους 2022, Φορέας 073 - ΚΑΕ 0512. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής της ως άνω απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 5 Ιανουαρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. 45/876

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για προσωπικό του τμήματος Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής, της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας για το Α' εξάμηνο του έτους 2022.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233), όπως τροποποιήθηκαν με την υπ' αρ. 202855/27-12-2016 (Β' 4400) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας.

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗΗ- 0ΝΜ) εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (Β' 1659).

6. Την υπ' αρ. 2545/17-10-2016 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης (ΕΥΔ ΠΑΑ) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (ΠΑΑ 2014-2020) στις Γενικές Δ/νσεις Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειών ως Διαχείρισης (ΕΦΔ) Πράξεων ΠΑΑ» (Β' 3447).

Ενδιάμεσοι Φορείς

7. Τη σύσταση και λειτουργία Μητρώου Αξιολογητών Αιτήσεων Στήριξης Εκχωρούμενων Μέτρων ΠΑΑ 2014-2020 στη Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Περιφέρειας Ηπείρου, υπ' αρ. 197 (Β' 388/2019).

8. Την υπ' αρ.1582/71256/30-6-2017 κοινή απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας των Περιφερειών και στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των Περιφερειακών Ενοτήτων» (Β' 2277).

9. Την υπ' αρ. 828/61720/4-5-2018 (Β' 1845) κοινή υπουργική απόφαση περί ανάθεσης καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας των Περιφερειών και στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των Περιφερειακών Ενοτήτων.

10. Την υπ' αρ. 2723 με θέμα την 4η τροποποίηση της υπ' αρ. 8585/10-10-2016 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Λεπτομέρειες εφαρμογής του Υπομέτρου 6.1 "Εγκατάσταση Νέων Γεωργών" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014 - 2020» (Β' 3322) όπου (άρθρο 5.2 όπου οι Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων, υποδέχονται και εξετάζουν τα αιτήματα των δικαιούχων τηρώντας σχετικό αρχείο και πραγματοποιούν τους απαραίτητους διοικητικούς ελέγχους συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών, με αυτούς, επιτόπιων επισκέψεων».

11. Την υπ' αρ. 6476/25-07-2018 εγκύκλιο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 «Παρακολούθηση και Επίβλεψη της υλοποίησης του Υπομέτρου 6.1 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» του ΠΑΑ 2014-2020» όπου οι ΔΑΟΚ πρέπει να προχωρήσουν σε σειρά ελέγχων κατ' έτος.

12. Την υπ' αρ. 160/9-1-2019 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 18) περί καθορισμού πλαισίου εφαρμογής του Υπομέτρου 6.3 «Ανάπτυξη μικρών γεωργικών εκμεταλλεύσεων» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2020.

13. Την εγκύκλιο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων υπ' αρ. 6260/9-12-2020 «Παρακολούθηση και Επίβλεψη της υλοποίησης του Υπομέτρου 6.3 (Διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι από τις ΔΑΟΚ)».

14. Την υπ' αρ. 13158/28-11-2017 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β' 4302) περί καθορισμού πλαισίου εφαρμογής των Δράσεων 4.1.1 «Υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στην ανταγωνιστικότητα της εκμετάλλευσης» και 4.1.3 «Υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στη χρήση ΑΠΕ καθώς και στην προστασία του περιβάλλοντος» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2020.

15. Την υπ' αρ. 146812/5370/19-10-2020 απόφαση της Γενικής Διεύθυνσης Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Ηπείρου «Συγκρότηση Επιτροπών Παρακολούθησης των "σχεδίων Βελτίωσης" στα πλαίσια υλοποίησης του μέτρου 4.1. του ΠΑΑ 2014-2020 της Περιφέρειας Ηπείρου στο Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2014-2020 στο Μέτρο 4: «Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού», Υπομέτρο 4.1: «Στήριξη για επενδύσεις σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις», Δράση 4.1.1 "Υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στην ανταγωνιστικότητα της εκμετάλλευσης" και Δράση 4.1.3 "Υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στη χρήση ΑΠΕ καθώς και στην προστασία του περιβάλλοντος", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς η παρακολούθηση της υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων των δικαιούχων γίνεται με ευθύνη των ΔΑΟΚ μέσω των Επιτροπών Παρακολούθησης.

16. Την υπ' αρ. 4950/25-09-2020 απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 «Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της Δράσης 4.1.2 "Υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2020».

17. Την υπ' αρ. 5660/3-11-2020 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 για την υποβολή αιτήσεων στήριξης φακέλων υποψηφιότητας στη δράση 3.1 «Στήριξη για νέες συμμετοχές σε συστήματα ποιότητας» του ΠΑΑ 2014-2020.

18. Την υπ' αρ. 4704/11-11-2021 3η πρόσκληση για την υποβολή αιτήσεων στήριξης προς ένταξη στο υπομέτρο 6.1 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών για την περίοδο 2021-2022».

19. Την υπ' αρ. 5292 (2021)/29-12-2021 βεβαίωση ύπαρξης διαθέσιμης πίστωσης Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού Π.Ε. Άρτας της Περιφέρειας Ηπείρου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή για την αντιμετώπιση έκτακτων και επείγουσών αναγκών, κατά τις απογευματινές ώρες, για το προσωπικό του Τμήματος Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής, της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας.

Σύμφωνα με τα σχετικά (6,8,9,) εκχωρήθηκαν στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας Περιφέρειας (ΔΑΟΠ) και τις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) ως ΕΦΔ, αρμοδιότητες οι οποίες στο παρελθόν

υποστηρίζονταν από το ΥΠΑΑΤ και αφορούν τα εξής υπομέτρα/δράσεις του ΠΑΑ: 4.1 «Στήριξη για επενδύσεις σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις», 6.1 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών», 6.3 «Ενισχύσεις για την ανάπτυξη μικρών εκμεταλλεύσεων». Επίσης, σύμφωνα με τα σχετικά (10,11,13,15,16,17,18), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, ανατέθηκε στις Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας η ευθύνη των διαδικασιών εφαρμογής αυτών.

Συγκεκριμένα σαν αρμοδιότητες των παραπάνω υπαλλήλων των ΔΑΟΚ που ορίζονται στο μέτρο του, 6.1 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών», στις αιτήσεις στήριξης του ΠΑΑ 2014- 2020 και για την περίοδο 2021-2022 ορίστηκαν η παρακολούθηση και επίβλεψη της υλοποίησης της πράξης και του επιχειρηματικού σχεδίου των δικαιούχων. Ειδικά, η επίβλεψη της πορείας υλοποίησης συνίσταται στην πιστοποίηση της ορθής και σύμφωνα με την απόφαση ένταξης και του επιχειρηματικού σχεδίου, προόδου υλοποίησης του. Ο Διοικητικός έλεγχος των κριτηρίων εκλεξιμότητας πρέπει να πραγματοποιείται σε κάθε έτος καθώς και με επιτόπια επίσκεψη στη γεωργική εκμετάλλευση με σκοπό την επιβεβαίωση σύμφωνα με δεσμεύσεις που τίθενται, ειδικά ως προς τις γεωργικές εκτάσεις και το ζωικό κεφάλαιο. Οι εν λόγω επιτόπιες επισκέψεις διενεργούνται από την ΔΑΟΚ, σε εύκαιρο χρόνο αλλά σίγουρα πρέπει να προηγηθεί της εξόφλησης του δικαιούχου.

Στο πλαίσιο της παρακολούθησης και επίβλεψης της υλοποίησης της πράξης και του επιχειρηματικού σχεδίου των δικαιούχων του υπομέτρου 6.3 «Ανάπτυξη μικρών γεωργικών εκμεταλλεύσεων», σύμφωνα με το άρθρο 21 της υπ' αρ. 592/23-1-2019 πρόσκλησης, οι ΔΑΟΚ διενεργούν σειρά ελέγχων κατ' έτος του Προγράμματος.

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων υπομέτρου 4.1 (Δράση 4.1.1 και δράση 4.1.3) των δικαιούχων γίνεται με ευθύνη της ΔΑΟΚ με την υποστήριξη των Επιτροπών Παρακολούθησης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης έχει ως αποστολή να παρακολουθεί την εφαρμογή και την υλοποίηση των υπομέτρων, αναλαμβάνοντας και την παραλαβή αυτών αναλόγως των εκάστοτε απαιτήσεων και του είδους του φυσικού αντικειμένου, καθώς και τις τροποποιήσεις αυτών. Επίσης πραγματοποιείται και έλεγχος των παραστατικών που συνοδεύουν τις αιτήσεις πληρωμής. Η ορθή εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου μιας επενδυτικής δαπάνης πιστοποιείται από την επιτροπή παρακολούθησης.

Με την απόφαση υπ' αρ. 4950/25-09-2020 της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής ΠΑΑ 2014-2020 «Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της Δράσης 4.1.2 "Υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ύδατος" του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2020», οι ΔΑΟΚ των Περιφερειακών Ενοτήτων υποδέχονται και αναθέτουν στα αρμόδια όργανα, όλα τα αιτήματα των υποψηφίων ή δικαιούχων και παρακολουθούν την πορεία υλοποίησης των επιχειρηματικών σχεδίων, τηρώντας σχετικό αρχείο.

Όσον αφορά τη δράση 3.1 «Στήριξη για νέες συμμετοχές σε συστήματα ποιότητας» του ΠΑΑ 2014-2020» η Διοικητική υποστήριξη στον ΕΦΔ σε περιφερειακό επίπεδο παρέχουν οι Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των οικείων Περιφερειακών Ενοτήτων. Ο διοικητικός έλεγχος των αιτήσεων στήριξης πραγματοποιείται, με τη διοικητική υποστήριξη των ΔΑΟΚ.

Ειδικότερα, οι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Γεωτεχνικών και ΤΕ Γεωπονίας των ΔΑΟΚ των Περιφερειακών ενοτήτων, αναλαμβάνουν όλες αρμοδιότητες έχουν προκύψει βάσει των ανωτέρω σχετικών εκχωρήσεων, υπουργικών αποφάσεων και προσκλήσεων που έχουν εκδοθεί ανά υπομέτρο/δράση, και καλούνται σύμφωνα με τα προαναφερόμενα και σχετικά να διεκπεραιώσουν τις δράσεις και τα υπομέτρα στα χρονικά περιθώρια που θα τους δοθούν ώστε να γίνει ο έλεγχος, η πληρωμή και εξόφληση των δικαιούχων με την εμπρόθεσμη έκδοση όλων των σχετικών αποφάσεων για την πληρωμή αυτών. Η εν λόγω υλοποίηση των δράσεων πρέπει να ολοκληρώνεται εντός ορισμένης προθεσμίας ανεξαρτήτως του αριθμού των φακέλων και απαιτεί εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, εφόσον οι υπάλληλοι είναι ταυτόχρονα επιφορτισμένοι με τις ήδη υπάρχουσες αρμοδιότητες των Υπηρεσιών τους.

Επιπλέον, η ανωτέρω εργασία αφορά έκτακτη και όχι πάγια υπηρεσιακή ανάγκη. Κάθε Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) υλοποιείται με προσκλήσεις για μία ή δύο το πολύ χρονικές περιόδους, συνήθως πενταετούς διάρκειας συναρτήσει και των οικονομικών πιστώσεων των επιμέρους δράσεων.

Ο αριθμός του προσωπικού της ΔΑΟΚ Άρτας του τμήματος Φυτικής και Ζωικής παραγωγής που θα απασχοληθεί υπερωριακά για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2022 είναι συνολικά (9) υπάλληλοι και οι ώρες απασχόλησης 1080.

Σε κάθε περίπτωση οι ώρες απογευματινής απασχόλησης δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο τις εκατόν είκοσι (120) ανά εξάμηνο. Θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο της απασχόλησης, το χρονικό διάστημα καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα.

Για την υπερωριακή απασχόληση θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο προϊστάμενος της υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακό παραχθέν έργο.

Η δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται, για τη ΔΑΟΚ Άρτας στο ποσό των 7.600,00 ευρώ και θα βαρύνει τον ΕΦ 072 ΚΑΕ 0511.01 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 4 Ιανουαρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 9

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας στο μόνιμο και Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου για το έτος 2022 προς αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, Ληξιάρχων και πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικογράφων Συμβουλίων των Κοινοτήτων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87), η οποία τροποποιήθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4625/2019 (Α' 139).

- Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

- Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

- Το άρθρο 84 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

- Την υπ' αρ. 59846/88/21.08.2019 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. «Λειτουργία Κοινοτήτων».

- Τον ορισμό των Ληξιάρχων των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων Ανθεμούντα, Ζερβοχωρίων, Ορμύλιας και Πολυγύρου του Δήμου Πολυγύρου.

- Την υπ' αρ. 1740/02.09.2019 απόφαση του Δημάρχου «Ορισμός υπαλλήλων του Δήμου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων των κοινοτήτων. (παρ. 4 του άρθρου 86 ν. 4555/2018) (ΑΔΑ: ΩΙ3ΖΩΞΜ-Τ9Β)».

- Την υπ' αρ. 549/13.04.2021 απόφαση του Δημάρχου «Ορισμός πρακτικογράφου Κοινότητας Ολύμπου» (ΑΔΑ: 68ΖΦΩΞΜ-ΑΤ8).

- Την υπ' αρ. 915/09.06.2021 απόφαση του Δημάρχου «Ορισμός πρακτικογράφου Κοινότητας Παλαιοκάστρου» (ΑΔΑ: 66ΠΨΩΞΜ-ΠΥ9).

- Την παρ. 1 του άρθρου 135 του ν. 4714/2020 (Α' 148).

- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πολυγύρου (Β' 925/2011), καθώς και τις τροποποιήσεις του (Β' 504/2014, Β' 2241/2017, Β' 3416/2017 και Β' 929/2019, Β' 1542/2020, Β' 1830/2021).

- Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

- Τις εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατ' έτος στο Δήμο Πολυγύρου για την αντιμετώπιση:

α) Της αποκομιδής απορριμμάτων και μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας καθαριότητας, β) τις αρδεύσεις κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, γ) της αντιμετώπισης καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων,

δ) της αποκατάστασης και επισκευής οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται να γίνεται κατά τους θερινούς μήνες, ε) της αποκατάστασης βλαβών στα αντλιοστάσια και στα δίκτυα ύδρευσης για την συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Ύδρευσης,

στ) της διοργάνωσης πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων,

ζ) της υλοποίησης επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων,

η) της σύνταξης ετησίου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων,

θ) του ελέγχου των δικτύων πληροφορικής, εκλογές-μεταδημοτεύσεις-ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων,

ι) της αντιμετώπισης χωροταξικών και πολεοδομικών ζητημάτων (αυτοψίες, αυθαίρετα κ.λπ.),

ια) της στήριξης γενικότερα των νέων δομών και λειτουργιών που από 01.01.2011 εισήγαγε στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση ο ν. 3852/2010, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των υπηρεσιών του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

- Η δαπάνη που θα προκύψει θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των κάτωθι ΚΑ του υπό έγκριση Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2022:

02.10.6012	28.000,00
02.10.6022	22.090,00
02.10.6051	154.502,00
02.10.6052	87.192,00
02.15.6022	2.000,00
02.15.6052	48.000,00
02.20.6012	4.000,00
02.20.6022	6.000,00
02.20.6051	185.124,00
02.20.6052	180.240,00
02.25.6012	4.000,00
02.25.6022	6.000,00
02.25.6051	42.156,00
02.25.6052	48.372,00
02.30.6012	2.000,00
02.30.6022	3.000,00
02.30.6051	56.628,00
02.30.6052	66.360,00
02.35.6012	1.000,00
02.35.6022	1.000,00
02.35.6051	20.000,00
02.35.6052	9.000,00
02.40.6012	1.000,00
02.40.6052	9.000,00
02.45.6012	1.000,00
02.45.6052	7.500,00

- Τον συνολικό αριθμό των υπαλλήλων του Δήμου Πολυγύρου, για το έτος 2022:

- Μόνιμο προσωπικό: 104

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 70, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εκατόν τεσσάρων (104) μόνιμων υπαλλήλων του Δήμου και εβδομήντα (70) Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων μέχρι την 22η ώρα, κατά

το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31-12-2022, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο (20 ώρες ανά μήνα) για κάθε εξάμηνο του έτους, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες κάθε υπηρεσίας του Δήμου.

1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.

- Μόνιμο προσωπικό: 17

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 7

2. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

- Μόνιμο προσωπικό: 8

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 9

3. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Συντήρησης Πρασίνου.

- Μόνιμο προσωπικό: 56

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 32

4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

- Μόνιμο προσωπικό: 6

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 1

5. Διεύθυνση Πολεοδομίας.

- Μόνιμο προσωπικό: 6

6. Αυτοτελές Τμήμα Διαφάνειας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων.

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 3

7. Αυτ. Τμήμα συντήρησης υποδομών και εγκαταστάσεων.

- Μόνιμο προσωπικό: 8

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 18

8. Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

- Μόνιμο προσωπικό: 1

9. Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου: 10

10. Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

- Μόνιμο προσωπικό: 1

11. Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας

- Μόνιμο προσωπικό: 1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πολύγυρος, 4 Ιανουαρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

