



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Φεβρουαρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 406

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΝ ΙΔΡΥΜΑ», που κυρώθηκε με το από 25.09.1957 β.δ. (Α' 214) και τροποποιήθηκε με το 538/1975 π.δ. (Α' 175).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Έγκριση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης Α.Ε. (ΔΑΠΕΕΠ ΑΕ).

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΝ ΙΔΡΥΜΑ», που κυρώθηκε με το από 25.09.1957 β.δ. (Α' 214) και τροποποιήθηκε με το 538/1975 π.δ. (Α' 175).

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) Της παρ. 1 του άρθρου 51 και της παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185) και β) των άρθρων 108, 110 και 119 του Αστικού Κώδικα.

2. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

3. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

4. Το π.δ. 84/2019 (Α' 123) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυ-

πουργών» (Α' 121), όπως διορθώθηκε και ισχύει (Α' 126).

6. Την υπ' αρ. 339/18-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο» (Β' 3051).

7. Την υπό στοιχεία 33168/Δ1.1136/25-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Δόμνα- Μαρία Μιχαηλίδου» (Β' 3053).

8. Το από 25-9-1957 β.δ. (Α' 214), με το οποίο εγκρίθηκε η σύσταση του Ιδρύματος και κυρώθηκε ο Οργανισμός του, και το π.δ. 538/1975 (Α' 175) με το οποίο αυτός αντικαταστάθηκε, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Π.14261/8017/21-01-1974 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών «περί μεταβολής του σκοπού του Πηνελοπείου Ιδρύματος».

9. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 (Α' 167), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 33 του ν. 4521/2018 (Α' 38) και συμπληρώθηκαν με την υπό στοιχεία Φ. 15/27268/Δ1/21-2-2019 (Β' 623) κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την υπό στοιχεία 127860/Δ1/13-8-2019 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων (Β' 3233).

10. Την υπό στοιχεία Π1β/Γ.Π.οικ. 116847/26-11-2002 (Β' 1519) απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας.

11. Την υπό στοιχεία Δ22/οικ. 11828/293/2017 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Β' 1157).

12. Την από 25-2-2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πηνελοπείου Ιδρύματος.

13. Την από 20-3-2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου «Καρυάτιδες».

Με πρόταση του Υφυπουργού Οικονομικών και της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Εγκρίνουμε την τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση των διατάξεων του Οργανισμού του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΝ ΙΔΡΥΜΑ», όπως αποφασίσθηκε με την από 25-2-2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πηνελοπείου

Ιδρύματος και την από 20-3-2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου «Καρυάτιδες».

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης
του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία
«ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΝ ΙΔΡΥΜΑ»

Άρθρο 1

Μορφή, επωνυμία, έδρα, σφραγίδα

1. Το κοινωφελές Ίδρυμα με την επωνυμία «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΝ ΙΔΡΥΜΑ», συστάθηκε με την υπ' αρ. 58/27-5-1957 πράξη του Συμβολαιογράφου Αθηνών Στυλιανού Κων/νου Κουτσουμπέλη, όπως αυτή συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 218/01-8-1957 πράξη του Συμβολαιογράφου Αθηνών Ευριπίδη Κων/νου Περδικάρη, κυρώθηκε με το από 25-9-1957 β.δ. (Α' 214) και αντικαταστάθηκε από το 538/1975 π.δ. (Α' 175), σύμφωνα με την υπό στοιχεία Π.14261/8017/21-01-1974 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών «περί μεταβολής του σκοπού του Πηνελοπείου Ιδρύματος».

• Το Ίδρυμα αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις, του παρόντος Οργανισμού και του ν. 4182/2013, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου αυτού.

2. Έδρα του Ιδρύματος ορίζεται ο Δήμος Νέας Ιωνίας Αττικής (οδός Φιλελλήνων, αρ. 5).

3. Η σφραγίδα του Ιδρύματος είναι στρογγυλή και φέρει μέσα σε κύκλο τις λέξεις: «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ έτος ιδρύσεως 1957 Αθήνα».

4. Όλα τα έγγραφα του Ιδρύματος φέρουν την επιγραφή: «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟ ΙΔΡΥΜΑ».

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ είναι η δημιουργία Βρεφονηπιακού Σταθμού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της υπό στοιχεία Δ22/οικ. 11828/293/13-3-2017 (Β' 1157) απόφασης του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, στον οποίο μπορούν να εμπιστευούνται τα τέκνα τους, ηλικίας δύο (2) μηνών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση, μητέρες της περιοχής Νέας Ιωνίας Αττικής, οι οποίες είναι εργαζόμενες ή ανίκανες προς εργασία ή για οποιονδήποτε λόγο, έχουν αποδεδειγμένα την επιμέλεια βρεφών ή νηπίων και είναι περιορισμένων οικονομικών πόρων, σύμφωνα με τον εσωτερικό Κανονισμό του ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

1. Η Περιουσία του Ιδρύματος αποτελείται από μετρητά και οικόπεδο εμβαδού 2.498,18 τ.μ., με κτίσμα, στον συνοικισμό της Νέας Ιωνίας Αττικής, του Δήμου Ν. Ιωνίας Αττικής, οικ. τετράγωνο 174 και επί των οδών Φιλελλήνων, με αριθμό πέντε και το οποίο περιγράφεται αναλυτικά στην υπ' αρ. 14.112/15-7-2011 πράξη σύστασης διηρημένης (κάθετης) και οριζόντιας ιδιοκτησίας της συμβολαιογράφου Αθηνών Κωνσταντίνας Παν. Παπακω-

στοπούλου, όπου και λειτουργούν οι εγκαταστάσεις του βρεφονηπιακού σταθμού.

2. Πόροι του Ιδρύματος είναι: α) Οι χορηγίες και εισφορές του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ». β) Οι επιχορηγήσεις του Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Δήμων και πάσης φύσεως ασφαλιστικών οργανισμών, ως και άλλων σωματείων και ιδρυμάτων ημεδαπών και αλλοδαπών. γ) Κάθε δωρεά, κληρονομιά, κληροδοσία προς το Ίδρυμα δ) Τροφεία, το ποσό των οποίων καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και υπόκειται στην έγκριση του αρμόδιου κρατικού οργάνου, από οικογένειες με οικονομική δυνατότητα να συνεισφέρουν στην λειτουργία του Ιδρύματος, σε ποσοστό που δεν αλλοιώνει τον κοινωφελή χαρακτήρα, ως εκ του σκοπού, του Ιδρύματος, ε) εισπράξεις από εορτές, συνδρομές, λαχεία, κ.λπ.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου η θητεία είναι τριετής και αποτελείται α) από επτά (7) μέλη που εκλέγονται από την Τακτική ή Έκτακτη Γενική Συνέλευση του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη β) από δύο (2) έγκριτα πρόσωπα που διορίζονται, εκάστοτε, με απόφαση του Δήμου Νέας Ιωνίας και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος μπορούν να επανεκλέγονται επί μία εισέτι τριετία (3), μη δυναμένης περαιτέρω επανεκλογής τους. Τα διορισμένα από το Δήμο μέλη δεν υπόκεινται στον ανωτέρω περιορισμό.

3. Σε περίπτωση εκτάκτου ανάγκης, η θητεία των επτά (7) εκλεγμένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να παραταθεί για μια ακόμη τριετία (3) από τη Γενική Συνέλευση του σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ».

4. Το ήδη υπάρχον Δ.Σ. εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντά του μέχρι την τυπική έγκριση του νέου Δ.Σ. από την αρμόδια Αρχή.

5. Η παραίτηση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενωθείσα θέση συμπληρώνεται, κατά σειρά, από ένα από τα εκλεγμένα αναπληρωματικά μέλη, εάν όμως κενωθεί θέση του Προεδρείου, απαιτείται και εκλογή αυτού, όπως ορίζεται στην επόμενη παράγραφο.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του που προέρχονται από το Σωματείο «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» με μυστική ψηφοφορία, μια Πρόεδρο, δύο Αντιπροέδρους Α' και Β', μια Γενική Γραμματέα, μια Ειδική Γραμματέα και μια Ταμία, οι οποίες θα αποτελούν το Προεδρείο του Ιδρύματος.

8. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρυτικού σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ», τα επτά (7) μέλη με τα ισάριθμα αναπληρωματικά θα ορίζονται από τον αρμόδιο φορέα, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4182/2013, και θα είναι άτομα που υπήρξαν μέλη του σωματείου και σε περίπτωση που

δεν υπάρχουν τέτοια μέλη θα διορίζονται κατά τις διατάξεις του ισχύοντος εκάστοτε νόμου περί Ιδρυμάτων.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται μία φορά το μήνα, εκτάκτως δε κατόπιν προσκλήσεως της Προέδρου, η οποία θα απευθύνεται τρεις (3) ημέρες τουλάχιστον προ της συνεδρίασης. Η Πρόεδρος υποχρεούται σε έκτακτη σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου εντός πέντε (5) ημερών από όταν θα της ζητηθεί γραπτώς από την πλειοψηφία του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

10. Το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη του, οι δε αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη υπέρ της οποίας είναι η ψήφος της Προέδρου ή της νόμιμης αναπληρώτριας αυτής.

11. Το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο απουσιάζει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεδριάσεις μπορεί, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να θεωρηθεί ότι έχει παραιτηθεί και να αντικατασταθεί από το αναπληρωματικό μέλος αυτού.

12. Η εκάστοτε Πρόεδρος και Γενική Γραμματέας του Πηνελοπείου Ιδρύματος δύνανται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» χωρίς δικαίωμα ψήφου και αντιστρόφως, η εκάστοτε Πρόεδρος και Γενική Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» δύνανται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Πηνελοπείου Ιδρύματος άνευ δικαιώματος ψήφου. Σε περίπτωση κωλύματος, οι ανωτέρω εκπρόσωποι αντικαθίστανται από τις νόμιμες αναπληρώτριές τους.

13. Το αξίωμα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητικό και άμισθο.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Δ.Σ.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος και, γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και λειτουργία του, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδοθήκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Ειδικότερα:

α) Συντάσσει και μεταρρυθμίζει τον εσωτερικό κανονισμό του Ιδρύματος και τους κανονισμούς των διαφόρων εσωτερικών υπηρεσιών αυτού ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες.

β) Συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 4182/2013 τον προϋπολογισμό των εσόδων και των εξόδων του Ιδρύματος και τον απολογισμό. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και παθητικού του Ιδρύματος.

γ) Αποφασίζει για κάθε δαπάνη, εντός των ορίων και των προϋποθέσεων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

δ) Αποδέχεται κληρονομίες, κληροδοσίες, κρατικές επιχορηγήσεις, Δημόσιες ή άλλες εισφορές μετά η άνευ όρων και απορρίπτει αυτές δικαιολογημένα.

ε) Λαμβάνει αποφάσεις και εκδίδει διαταγές σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον εσωτερικό κανονισμό του Ιδρύματος.

στ) Διορίζει και απολύει την Διευθύντρια του Ιδρύματος, ως και το λοιπό τακτικό ή έκτακτο υπαλληλικό προσωπικό του Ιδρύματος, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο εκάστοτε προϋπολογισμό.

ζ) Δύνανται να διορίζει επιτροπές, από τα μέλη του Ιδρυτικού Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ», σε κάθε μία από τις οποίες προεδρεύει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ, με σκοπό να επιτυγχάνεται η πιο αποτελεσματική λειτουργία του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Καθήκοντα Προέδρου

Η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:

1) Αντιπροσωπεύει το Ίδρυμα, ενώπιον των Δικαστηρίων και πάσης αρχής, καθώς και έναντι παντός προσώπου νομικού ή φυσικού.

2) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού.

3) Δίνει εντολή για πληρωμή κάθε δαπάνης, με βάση τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

4) Προσυπογράφει, μαζί με τη Γενική Γραμματέα, κάθε έγγραφο και ένταλμα πληρωμής και

5) Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 7

Καθήκοντα Αντιπροέδρου.

Όταν απουσιάζει η Πρόεδρος ή κωλύεται, την αναπληρώνει η Α' Αντιπρόεδρος και αυτήν η Β' Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 8

Καθήκοντα Γενικής Γραμματέως.

Η Γενική Γραμματέας:

1. Τηρεί την αλληλογραφία του Ιδρύματος. Τα έγγραφα του Ιδρύματος συντάσσονται σε τρία (3) αντίγραφα εκ των οποίων το ένα αποστέλλεται, το δεύτερο παραμένει στο αρχείο και το τρίτο παραδίδεται στην Πρόεδρο.

2. Προσυπογράφει, με την Πρόεδρο, κάθε έγγραφο και κάθε ένταλμα πληρωμής, λαμβάνει ενεργό θέση στην παρακολούθηση και καλή λειτουργία του Ιδρύματος και έχει στενή συνεργασία με την Πρόεδρο.

3. Την Γενική Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που εκλέγεται από αυτό και προέρχεται από τα μέλη του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ».

Άρθρο 9

Καθήκοντα Ειδικής Γραμματέως

Η Ειδική Γραμματέας:

1. Κρατάει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία υπογράφονται από όλα τα μέλη που παρευρέθησαν κατά την συνεδρίαση, φυλάττει την σφραγίδα του Ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Διευθύνει γενικώς το Γραφείο της έδρας του Ιδρύματος.

3. Την Ειδική Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει μία εκ των αναπληρωματικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται με απόφαση αυτού και προέρχεται από τα μέλη του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ».

4. Μέρος των αρμοδιοτήτων των Γραμματέων μπορεί να ανατεθεί σε άλλα όργανα ή πρόσωπα του Ιδρύματος, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 10 Καθήκοντα Ταμία

Η Ταμίας:

1. Εισπράττει κάθε πρόσοδο του Ιδρύματος, εκδίδοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις, που υπογράφονται από την ίδια και την Πρόεδρο ή τις νόμιμες αναπληρώτριές τους.

2. Καταθέτει τα εισπραττόμενα χρηματικά ποσά στον τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί το Ίδρυμα σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 35 του ν. 4182/2013, εντός της ημέρας ή την επομένη της εισπράξεως, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα ποσό, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μη δυναμένου να υπερβαίνει τα τρεις χιλιάδες (3.000,00) ευρώ.

3. Προβαίνει σε πληρωμές δαπανών, με εντάλματα πληρωμών, υπογεγραμμένα από την Πρόεδρο, την Γενική Γραμματέα και την Ταμία.

4. Κάθε πράξη είσπραξης από την Τράπεζα απαιτείται να προσυπογράφεται από την Πρόεδρο και την Ταμία ή τους αναπληρωτές αυτών. Ο λογαριασμός της Τράπεζας σε ευρώ, ως προς τις αναλήψεις, κινείται με επιταγές ή εμβάσματα υπογεγραμμένα από την Πρόεδρο και την Ταμία, οι αναλήψεις όμως από το λογαριασμό σε δολάρια, γίνονται με έγγραφη αίτηση μετατροπής των δολαρίων σε ευρώ, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Τηρεί και φυλάττει τα απαιτούμενα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του Ιδρύματος, τα οποία, στο τέλος εκάστου μηνός, θέτει υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου, δίδοντας σχετική αναφορά και υποχρεούται ταυτόχρονα να επιδεικνύει αυτά προς έλεγχο, σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του «Πηνελόπειου» Ιδρύματος, υπό την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιηθεί από τον ενδιαφερόμενο προ πέντε (5) ημερών τουλάχιστον. Επίσης, υποχρεούται να δίνει αναφορά στη μηνιαία συνέλευση των μελών του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ».

6. Μέρος της αρμοδιότητας του Ταμία δύναται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ανατεθεί σε άλλα πρόσωπα ή όργανα του Ιδρύματος. Όταν απουσιάζει η Ταμίας ή κωλύεται την αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που προέρχεται από τα μέλη του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ», με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11 Επίτιμα μέλη

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ονομάσει επίτιμους Προέδρους και επίτιμα μέλη του Πηνελόπειου Ιδρύματος πρόσωπα τα οποία, με το αξίωμα τους, τους τίτλους τους και τις υπηρεσίες τους προς το Ίδρυμα, μπορούν να προάγουν τους σκοπούς του Ιδρύματος ή προσέφεραν αξιόλογες υπηρεσίες προς αυτό.

Άρθρο 12 Μεγάλοι Ευεργέτες, Ευεργέτες, Δωρητές, Συνδρομητές

1. Μεγάλοι Ευεργέτες ονομάζονται όσοι προσφέρουν

στο Ίδρυμα άνω των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00€).

Ευεργέτες ονομάζονται όσοι προσφέρουν από τρεις χιλιάδες ευρώ έως πέντε χιλιάδες ευρώ (3.000,00 € - 5.000,00 €).

Δωρητές, όσοι προσφέρουν από χίλια πεντακόσια ευρώ έως τρεις χιλιάδες ευρώ (1.500,00 € - 3.000,00 €).

Συνδρομητές, όσοι προσφέρουν οποιοδήποτε μικρότερο ποσό υπέρ του Ιδρύματος. Τα ανωτέρω ποσά δύνανται να μεταβάλλονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Στους Μεγάλους Ευεργέτες, Ευεργέτες και Δωρητές επιδίδεται ψήφισμα του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

Άρθρο 13 Οικονομικός έλεγχος

1. Η οικονομική διαχείριση περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει από την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση διενεργείται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων - εξόδων, ο έλεγχος δε αυτής διενεργείται κατά τον ισχύοντα νόμο περί ιδρυμάτων. Μετά το τέλος κάθε θητείας, η ολομέλεια του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» ψηφίζει υπέρ της απαλλαγής του εκάστοτε Διοικητικού Συμβουλίου του «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΥ» Ιδρύματος.

3. Ο προϋπολογισμός, ισολογισμός και απολογισμός υποβάλλονται εντός των νομίμων προθεσμιών προς έγκριση στην αρμόδια αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4182/2013, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 14 Τροποποίηση του Οργανισμού

Ο Παρών Οργανισμός μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση των Διοικητικών Συμβουλίων του «ΠΗΝΕΛΟΠΕΙΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ» και του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» σε ολομέλεια αυτών, κατ' απόλυτη πλειοψηφία, τηρουμένων των διατάξεων των άρθρων 51 και 52 του ν. 4182/2013, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει, και των άρθρων 110 και 119 του Αστικού Κώδικα.

Τα απουσιάζοντα μέλη μπορούν να εκπροσωπηθούν εγγράφως από έτερο παρόν μέλος, οπότε θεωρούνται παρόντα. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου «Καρυάτιδες» πρέπει να εγκριθεί από την Γενική Συνέλευση, τακτική ή έκτακτη, των μελών του Σωματείου «ΚΑΡΥΑΤΙΔΕΣ» κατά τις διέπουσες το εν λόγω Σωματείο, Διατάξεις.

Στον Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 30 Δεκεμβρίου 2021

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υφυπουργοί

Οικονομικών

**ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Εργασίας και Κοινωνικών
Υποθέσεων

**ΔΟΜΝΑ - ΜΑΡΙΑ
ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/125477/2884 (2)

Έγκριση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του Διαχειριστή ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης Α.Ε. (ΔΑΠΕΕΠ ΑΕ).**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

Α) τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 63 του ν. 4270/2014 (Α' 143) περί Δημοσίου Λογιστικού,
2. των άρθρων 7, 8 και 10 του ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» (Α' 314),
3. Της υποπαρ. Γ.2 του άρθρου πρώτου του ν. 4254/2014 (Α' 85), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 41 του ν. 4262/2014 (Α' 114),
4. της υποπαρ. Δ.9 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες Μετακινουμένων Εντός και Εκτός Επικράτειας» (Α' 94), καθώς και του άρθρου 43 του ν. 4484/2017 (Α' 110),
5. του ν. 4354/2015 (Α' 176),
6. του ν. 4813/2021, «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2022-2025» (Α' 111),
7. του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και συγκεκριμένα της παρ. 3 του άρθρου 109, λόγω του κατεπείγοντος, όπως προκύπτει από την παρ. 1α του άρθρου 63 του ν. 4270/2014, σύμφωνα με το οποίο προβλέπεται ρητά η έγκριση του προϋπολογισμού των Φορέων Γενικής Κυβέρνησης από τον εποπτευόμενα Υπουργό μέχρι 31 Δεκεμβρίου του προηγούμενου από το έτος του προϋπολογισμού και οι οποίοι είναι συνεπείς με το σχέδιο συνοπτικού προϋπολογισμού που έχει ήδη υποβληθεί,
8. του π.δ. 70/2015 (Α' 114) περί ανασύστασης και μετονομασίας Υπουργείων,
9. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες,
10. του π.δ. 132/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Α' 160),
11. του π.δ. 54/2018 «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης» (Α' 103),
12. του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),
13. του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (ΑΔΑ: ΩΩ8Δ6ΔΛ-5ΓΨ) (Α' 123),

14. του π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2),

15. της υπό στοιχεία 2/2179/ΔΠΓΚ/9.1.2018 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Στοχοθεσία - Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού - Παρακολούθηση εκτέλεσης» (Β' 23),

Β) 16. Τα μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του ΥΠΕΝ, το οποίο παρακολουθεί και κατευθύνει τους εποπτευόμενους φορείς του για την κατάρτιση και την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού τους, ώστε να βρίσκεται εντός των ορίων του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

17. Το από 04-11-2021 μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του ΔΑΠΕΕΠ.

18. Την υπ' αρ. 10/01-12-2021 απόφαση Δ.Σ. του ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. περί έγκρισης του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 (ΑΔΑ: 6ΡΡΨ46ΜΜΩΘ-ΧΥ6).

19. Τα από 08.12.2021 και 22.12.2021 μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας του ΓΛΚ.

20. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/123315/2815/23.12.2021 Εισήγηση του Γενικού Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών.

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, αποφασίζουμε:

1) Εγκρίνεται ο προϋπολογισμός της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Διαχειριστής ΑΠΕ και Εγγυήσεων Προέλευσης Α.Ε. (ΔΑΠΕΕΠ ΑΕ)» οικονομικού έτους 2022, τα βασικά οικονομικά μεγέθη του οποίου, σύμφωνα με το ισχύον Ευρωπαϊκό Σύστημα Λογαριασμών - ESA, σε ευρώ, έχουν ως εξής:

ΔΑΠΕΕΠ Α.Ε. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2022:

Έσοδα	: 9.883.300,00 €
Έξοδα	: 9.713.300,00 €
Ισοζύγιο	: 170.000,00 €

2) Ειδικότερα, η εξειδίκευση αυτών κατά λογαριασμό αποτυπώνεται στους συνημμένους πίνακες, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας υπουργικής απόφασης.

3) Εντέλλουμε τη διοίκηση του εν λόγω φορέα, όπως συνεργαστεί με την Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, για την εξειδίκευση σε μηνιαία και τριμηνιαία βάση των κατηγοριών εσόδων και εξόδων που περιλαμβάνονται στους λογαριασμούς του συνημμένου πίνακα, καθώς και για τις λοιπές ενέργειες.

4) Η διοίκηση του εν λόγω φορέα καλείται να διασφαλίσει ότι δεν θα υπάρχουν αρνητικές αποκλίσεις από τον εγκεκριμένο δημοσιονομικό στόχο, λαμβάνοντας εγκαίρως όλα τα απαραίτητα μέτρα προς τον σκοπό αυτό.

Πίνακας 7: Έσοδα-Έξοδα ΔΕΚΟ, ΝΠΔ και Ειδικών Λογαριασμών που εφαρμόζουν το Ελληνικό Λογιστικό Σχέδιο

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΝΠΔ ΑΦΜ ΗΛΕΚ/ΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΥΟΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ		ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΠΕ & ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ ΠΡΟΒΛΕΥΣΗΣ ΑΕ (ΔΑΠΕΕΠ ΑΕ) 099936480 esamonaki@dapeep.gr, espentzou@dapeep.gr 2118806948, 2118806937 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
		ποσά σε ευρώ (χωρίς δεκαδικά)
ΒΑΣΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΕΓΕΘΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΜΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΓΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2022
I. ΕΣΟΔΑ (=1+2+3+4+5+6+7)		9.883.300
1. Πωλήσεις (=α+β)		9.883.300
α) Πωλήσεις εμπορευμάτων Προϊόντων, λοιπών αποθεμάτων και άχρηστου υλικού	70+71+72	
β) Πωλήσεις υπηρεσιών	73	9.883.300
2. Επιχορηγήσεις (=γ+δ+ε+στ)	74	0
γ) Τακτικού Προϋπολογισμού	74.96	
δ) Εγκεκριμένοι Πόροι ΠΔΕ (βάσει ήδη υπογεγραμμένων ΣΑΕ)	41.10 ή 43.00*	
ε) Ε.Ε.	43.04 ή 74.08	
στ) Λοιπές	ΛΟΙΠΑ 74 ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΣΑΣ ΤΟΚΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΛΟΓΩ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ, ΑΝΑΛΗΨΗ ΔΑΝΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ, ΑΥΞΗΣΕΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΠΛΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΠΔΕ ΚΑΙ ΤΑΚΤΙΚΟΥ Π/Υ	
3. Έσοδα παρεπόμενων ασχολιών	75	
4. Έσοδα Κεφαλαίων (Τόκοι Πιστωτικοί)	76 ΠΛΗΝ 76.04	
5. Ιδιοπαραγωγή παγίων	78 ΠΛΗΝ 78.05	
6. Λοιπά Έσοδα	82.01 ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΤΑΞΙΝΟΜΟΥΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΑΛΛΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	
7. Έκτακτα και Ανόργανα Έσοδα	81.01 (ΠΛΗΝ 81.01.04 ΚΑΙ 81.01.05)	
II. ΕΞΟΔΑ (=8+9+10+11+12+13+14+15+16)		9.713.300
8. Αμοιβές και Έξοδα Προσωπικού (=ζ+η+θ)	60 ΠΛΗΝ 60.05	1.370.000
ζ) Αμοιβές έμμισθου και ημερομίσθιου προσωπικού	60.00 ΕΩΣ 60.01	959.000
η) Εργοδοτικές εισφορές και επιβαρύνσεις έμμισθου και ημερομίσθιου προσωπικού	60.03 ΕΩΣ 60.04	411.000
θ) Παρεπόμενες παροχές και έξοδα προσωπικού	60.02	0
9. Αμοιβές και Έξοδα Τρίτων	61	6.480.900
10. Παροχές Τρίτων	62	427.700
Εκ των οποίων Ηλεκτρικό Ρεύμα -φωταέριο -Υδρευση-Τηλεπικοινωνίες	62.00 ΕΩΣ 62.03	198.500
Εκ των οποίων Ενοίκια	62.04	7.000
Εκ των οποίων Ασφάλιστρα	62.05	58.200
Εκ των οποίων Επισκευές και Συντηρήσεις	62.07	164.000
11. Φόροι (συμπεριλαμβανομένου και φόρου εισοδήματος χρήσης)	63 + 54.08 (ή 88.08)+88.09	50.000
Εκ των οποίων Φόρος Εισοδήματος Χρήσης	54.08 (ή 88.08)+88.09	
12. Διάφορα Έξοδα	60.05+[64 ΠΛΗΝ 64.11 ΚΑΙ 64.12]+82.00+88.06+ 53.01 +ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ [44 χρέωση (ΠΛΗΝ 44.14 ΚΑΙ 44.15) ΜΕΙΟΝ 84 έσοδο ΜΕΙΟΝ 78.05] ΚΑΙ 67 και λοιπά έξοδα που δεν έχουν ταξινομηθεί σε άλλες κατηγορίες	275.500
Εκ των οποίων Μεταβιβάσεις Εισοδημάτων σε Τρίτους (δωρεές, επιχορηγήσεις)	64.06 (ή 67**)	
13. Τόκοι και συναφή έξοδα	65 ΚΑΙ 16.18	45.000
Εκ των οποίων δαπάνες προμηθειών πληρωτέες στο κράτος επί των δανείων που έχουν ληφθεί με την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου		
14. Έκτακτα και Ανόργανα Έξοδα	81.00 ΠΛΗΝ 81.00.03 ΚΑΙ 81.00.04	10.000
15. Καθαρή Κτήση Παγίων (ομάδα 1). Η διαφορά μεταξύ αγορών και πωληθέντων παγίων κατά τη χρήση.	[10-16] (ΑΓΟΡΕΣ-ΠΩΛΗΣΕΙΣ) ΠΛΗΝ 16.18	1.054.200
Εκ των οποίων έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	[14]	
16. Αγορές χρήσης (ομάδα 2). Η ομάδα 2 εξοδοποιείται με βάση τις αγορές και όχι την αρχή συσχέτισης εσόδου-εξόδου ή της ανάληψης των αποθεμάτων.	[20-28]	
ΙΣΟΖΥΓΙΟ (=I-II)		170.000

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	Περιγραφές Λογαριασμών	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2022
ΕΙΣΡΟΕΣ		
1.Εισπράξεις από δάνεια	45.00 έως 45.13 (ΠΙΣΤΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	
2.Εισπράξεις από πωλήσεις χρεωγράφων, ομολόγων, κλπ.		
3. Έκτακτη επιχορήγηση για την εξόφληση των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων βάσει νομοθετικής ρύθμισης		
ΕΚΡΟΕΣ		
4. Πληρωμές χρεολυσίων	45.00 έως 45.13 (ΧΡΕΩΣΗ ΧΡΗΣΗΣ)	
5.Αγορές χρεωγράφων, ομολόγων, κλπ.		
6. Εξόφληση ληξιπρόθεσμων οφειλών από την ειδική επιχορήγηση βάσει της νομοθετικής ρύθμισης		
ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ		
7.Πληρωμές από το κράτος τοκοχρεολυσίων του φορέα σας λόγω εγγυήσεων (=α+β)	43	
α) Πληρωμές τόκων		
β) Πληρωμές χρεολυσίων		
8.Αναλήψεις από το κράτος δανειακών υποχρεώσεών σας		
9.Αναλήψεις από το κράτος λοιπών υποχρεώσεών σας (πλην δανειακών)		
10.Αυξήσεις μετοχικού κεφαλαίου με κεφάλαια μετόχων από τακτικό προϋπολογισμό		
11.Ταμειακές διευκολύνσεις από το Κράτος		

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

		31/12/2020
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ (σύμφωνα με τα λογιστικά βιβλία)		
1	Διαθέσιμα (α+β+γ)	3.170.234
	α) Ταμείο (μετρητά και επιταγές)	3.143
	Από πόρους του ΠΔΕ	
	Από λοιπούς πόρους	3.143
	β) Καταθέσεις στη Τράπεζα της Ελλάδας	0
	Από πόρους του ΠΔΕ	
	Από λοιπούς πόρους	
	γ) Καταθέσεις στις λοιπές τράπεζες	3.167.091
	Από πόρους του ΠΔΕ	
	Από λοιπούς πόρους	3.167.091
2	Χρεόγραφα (α+β+γ)	0
	α) Τίτλοι Ελληνικού Δημοσίου (έντοκα γραμμάτια και ομόλογα)	
	β) Λοιπά ομόλογα (ομόλογα εταιρειών, τραπεζών, κλπ)	
	γ) Μετοχές - λοιπές συμμετοχές - μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων	
3	Απαιτήσεις	0
	α) από φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης (κράτος και λοιπούς φορείς ΓΚ)	
	β) από φορείς εκτός ΓΚ	
ΠΑΘΗΤΙΚΟ (σύμφωνα με τα λογιστικά βιβλία)		
4	Δάνεια από πιστωτικά ιδρύματα και Οργανισμούς	0
	α) Δάνεια εσωτερικού	
	β) Δάνεια εξωτερικού	
5	Λοιπές υποχρεώσεις	491.101
	α) σε φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης (κράτος και λοιπούς φορείς ΓΚ)	
	β) σε φορείς εκτός ΓΚ	491.101
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
	Αριθμός ατόμων που βαρύνουν τη μισθοδοσία του λογ/μού 60	77
	Αριθμός μόνιμου προσωπικού & ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου	23
	Αριθμός προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	49
	Αριθμός προσωπικού με έμμεση εντολή	
	Αριθμός διατεθέντων προσωπικού ΑΔΜΗΕ	5

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Δεκεμβρίου 2021

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

