



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1092

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων και αιρετών του Δήμου Βορείων Τζουμέρκων Νομού Ιωαννίνων, για το έτος 2022.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες έτους 2022, για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Κρήτης.
- 3 Διόρθωση και συμπλήρωση της υπ' αρ. 1021/28644/26.11.2021 (Β' 5798) απόφασης του Αντιδημάρχου Ξάνθης, σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους Δημοσίου Δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Ξάνθης, για το Α' εξάμηνο του 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 21218

(1)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων και αιρετών του Δήμου Βορείων Τζουμέρκων Νομού Ιωαννίνων, για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4555/2018 (Α' 133).
2. Την παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
3. Τον ν. 2503/1997 (Α' 107).
4. Το π.δ. 141/2010 (Α' 234).

5. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47).

6. Το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21).

7. Την υπ' αρ. 13912/15.5.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Βασιλείου Μιχελάκη του Πολυκάρπου ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).

8. Την υπ' αρ. οικ.113688/14.9.2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί αναπλήρωσής του από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής Γαζή Δημήτριο του Ευαγγέλου (ΑΔΑ 6ΖΕ9ΟΡ1Γ-ΠΜ6).

9. Την παρ. Δ της υποπ. Δ9 του άρθρου 3 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110).

10. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

11. Το υπ' αρ. 958/15.2.2022 έγγραφο του Δήμου Βορείων Τζουμέρκων, με το οποίο αιτείται τον καθορισμό του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων και αιρετών του εν λόγω Δήμου για το έτος 2022.

12. Τις υπ' αρ. 954/15.2.2022 και 955/15.2.2022 βεβαιώσεις του ως άνω Δήμου περί εξασφαλισμένης σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας για το έτος 2022, για υπαλλήλους και αιρετούς του Δήμου Βορείων Τζουμέρκων Νομού Ιωαννίνων, προκειμένου να ανταποκριθούν στις ανάγκες του Δήμου (διεκπεραίωση υποθέσεων του εκτός έδρας, συμμετοχή σε σεμινάρια, συνέδρια κ.λπ.), ως εξής:

Α. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ:

1. Δύο (02) υπάλληλοι κλάδου ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, 60 ημέρες έκαστος
2. Ένας (01) υπάλληλος κλάδου ΤΕ4 Τεχνολόγος Μηχανικός, 60 ημέρες
3. Δύο (02) υπάλληλοι κλάδου ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού, 60 ημέρες έκαστος

4. Τρεις (03) υπάλληλοι κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού, 60 ημέρες έκαστος
 5. Τέσσερεις (04) υπάλληλοι κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, 60 ημέρες έκαστος
 6. Ένας (01) υπάλληλος κλάδου ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, 60 ημέρες
 7. Ένας (01) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, 60 ημέρες
 8. Τρεις (03) υπάλληλοι κλάδου ΥΕ Εργάτες Καθαριότητας, 60 ημέρες έκαστος
 9. Ένας (01) υπάλληλος κλάδου ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων, 60 ημέρες
 10. Ένας (01) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Μαγείρων, 60 ημέρες
 11. Δύο (02) υπάλληλοι κλάδου ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, 60 ημέρες έκαστος.
- Β. ΑΙΡΕΤΟΙ**
1. Δήμαρχος: 60 ημέρες
 2. Πέντε (5) Αντιδήμαρχοι: 60 ημέρες έκαστος
 3. Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου: 60 ημέρες
 4. Είκοσι ένας (21) Δημοτικοί Σύμβουλοι: 60 ημέρες έκαστος

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του ανωτέρω Δήμου με πρόβλεψη σχετικής πίστωσης στους Κ.Α.: 00-6421 (8.000,00 €), και 10-6422 (3.000,00 €).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 25 Φεβρουαρίου 2022

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης κ.α.α.
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Γενικής Διεύθυνση Χωροταξικής
και Περιβαλλοντικής Πολιτικής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΑΖΗΣ

Αριθμ. 56044

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες έτους 2022, για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Κρήτης.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).
3. Τον ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. μο-

νίων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» (Α' 297).

4. Το άρθρο 29 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

5. Την υπ' αρ. 1218/16.2.2021 απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κρήτης» (Β' 762).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

7. Την υπ' αρ. 5673/6.5.2016 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων σε διάφορες υπηρεσίες της Περιφέρειας Κρήτης» (Β' 1340) (ΑΔΑ: ΩΩΙΖΟΡ1Θ-2ΑΖ), όπως συμπληρώθηκε - τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 12473/30.9.2016 (Β' 3397) (ΑΔΑ: 6ΧΟΟΟΡ1Θ-66Ζ), όμοια, καθώς και με την υπ' αρ. 11368/10.12.2020 (Β' 5703), (ΑΔΑ: 699ΤΟΡ1Θ-Μ41) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

8. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

9. Την υπ' αρ. 159406/2.6.2021 απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες Περιφέρειας Κρήτης» (Β' 2556).

10. Το υπ' αρ. 45299/17.2.2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Κρήτης.

11. Το γεγονός ότι απαιτείται να απασχολούνται σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες οι υπάλληλοι που υπηρετούν στην Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Κρήτης, σε εργασίες που αφορούν έκτακτες ή μη προβλέψιμες ανάγκες αποχιονισμού, παρεμβάσεων σε πλημμυρικά φαινόμενα, συντήρησης ηλεκτροφωτισμού Εθνικού Οδικού Δικτύου και κόμβων κ.λπ.

12. Το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την πληρωμή αμοιβής υπερωριακής απασχόλησης, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ή κατά τις νυχτερινές ώρες, οικονομικού έτους 2022 στον φορέα 072-00 - ΚΑΕ 0512.01 στον προϋπολογισμό της Ενότητας Περιφέρειας 00, ποσού 60.000,00 €, σύμφωνα με την υπ' αρ. 366999/3.12.2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Κρήτης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και τις νυχτερινές ώρες των εργασιμων, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, με αμοιβή, για είκοσι πέντε (25) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Περιφέρειας Κρήτης, για το οικονομικό έτος 2022 και για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως και 31.12.2022.

Θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής εργασίας, στην οποία θα αναφέρονται ονομα-

στικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησής τους.

Οι ώρες νυχτερινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για κάθε υπάλληλο, ανά εξάμηνο, έχουν ως ακολούθως:

1. Νυχτερινή υπερωριακή εργασία, μέχρι 96 ώρες.

2. Εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες.

Για την υλοποίηση της παρούσας απόφασης έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για την πληρωμή αμοιβής υπερωριακής απασχόλησης, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ή κατά τις νυχτερινές ώρες, οικονομικού έτους 2022 στον φορέα 072-00 - ΚΑΕ 0512.01 στον προϋπολογισμό της Ενότητας Περιφέρειας 00, ποσού 60.000,00 €, σύμφωνα με την 366999/3.12.2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Κρήτης.

Η παρούσα ισχύει αναδρομικά από 1.1.2022 κατ' άρθρο 122 του ν. 4604/2019 (Α' 50).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 28 Φεβρουαρίου 2022

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΖΑΧΑΡΙΑΣ ΔΟΞΑΣΤΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 116

(3)

Διόρθωση και συμπλήρωση της υπ' αρ. 1021/28644/26.11.2021 (Β' 5798) απόφασης του Αντιδημάρχου Ξάνθης, σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους Δημοσίου Δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Ξάνθης, για το Α' εξάμηνο του 2022.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 86 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006 - Α' 114), σε συνδυασμό με το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 - Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Το άρθρο 69 του ν. 4886/2022, σχετικά με την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Κ.Ε.Π. για παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με την κάλυψη εκτάκτων αναγκών για την προστασία της δημόσιας υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19 (Α' 12).

5. Την υπό στοιχεία 2/1015ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

6. Την υπ' αρ. 7524/29.8.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Τροποποίηση της υπ' αρ. 10572/14.10.2015 απόφασης Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης περί καθιέρωσης εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και του συνεχούς ωραρίου καθώς και της 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Ξάνθης Ν. Ξάνθης» (Β' 3551).

7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ξάνθης (Β' 1419/2013), όπως τροποποιήθηκε με τα Β' 3217/2017 και 3095/1.8.2019 ΦΕΚ.

8. Την υπ' αρ. 1021/28644/26.11.2021 απόφαση του Αντιδημάρχου Ξάνθης «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για τακτικούς υπαλλήλους Δημοσίου Δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για έκτακτο προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου Ξάνθης για το Α' εξάμηνο του 2022» (Β' 5798).

9. Την υπ' αρ. 932/25816/27.10.2021 (ΑΔΑ: 6Λ66ΩΚ8-ΜΘΣ) απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης, περί ορισμού Αντιδημάρχων.

10. Την υπ' αρ. 933/25817/27.10.2021 (ΑΔΑ: Ψ4ΣΘΩΚ8-ΧΚΣ) απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης, περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιδημάρχους.

11. Το υπό στοιχεία 5783/ΕΞ 2022/17.2.2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Υπηρεσιών Μίας Στάσης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

12. Το υπ' αρ. 4146/22.2.2022 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής.

13. Το υπ' αρ. 4222/23.2.2022 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Προϊσταμένης του Τμήματος Εξυπηρέτησης Δημάρχου του Δήμου Ξάνθης.

14. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση από τους υπαλλήλους του Δήμου Ξάνθης, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής απασχόλησής τους, καθώς και η παροχή εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για υπηρεσίες που λειτουργούν όλες τις ημέρες είτε σε δωδεκάωρη είτε σε εικοσιτετράωρη βάση, καθώς και τις Κυριακές και αργίες, αποφασίζουμε:

Τη διόρθωση και συμπλήρωση της υπ' αρ. 1021/28644/26.11.2021 (Β' 5798) απόφασης του Αντιδημάρχου Ξάνθης, σχετικά με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, καθώς και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου (για υπηρεσίες που λειτουργούν είτε όλες τις ημέρες είτε σε δωδεκάωρη είτε σε εικοσιτετράωρη βάση) για τακτικό προσωπικό δημοσίου δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. και για

έκτακτο προσωπικό ΙΔΟΧ του Δήμου Ξάνθης για το Α' εξάμηνο του 2022, ως εξής:

1. Τη διόρθωση του κλάδου της Προϊσταμένης του Τμήματος Πρασίνου της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής από το εσφαλμένο ΔΕ Τεχνολόγων Γεωπόνων στο ορθό ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπόνων.

2. Τη συμπλήρωση δύο (-2-) υπαλλήλων του Γραφείου Κοιμητηρίων του Τμήματος Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού και Προστασίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου

Ορισμένου Χρόνου, ειδικότητας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.

3. Τη συμπλήρωση ωρών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης ΚΕΠ του Δήμου Ξάνθης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4886/2022 (Α' 12) και το έγγραφο της Διεύθυνσης Υπηρεσιών Μιας Στάσης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

4. Την προσθήκη μιας (-1-) μόνιμης υπαλλήλου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού στο Γραφείο Δημάρχου του Τμήματος Εξυπηρέτησης Δημάρχου.

Β. ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

Αριθμός Υπαλλήλων	Ώρες Υπερωριακής Απογευματινής Εργασίας πέραν της Υποχρεωτικής και μέχρι 22η ώρα	Ώρες για Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της Υποχρεωτικής (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας)		Ώρες Υπερωριακής εργασίας από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική (νυχτερινά) (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας)	Ώρες εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ωρης λειτουργίας)		
		Από 6η πρωινή - 22η ώρα	Από 22η ώρα - 6η πρωινή (νυχτερινά)		Νυχτερινή εργάσιμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής							
Τμήμα Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού και Προστασίας - Γραφείο Κοιμητηρίων							
Δύο (2) υπάλληλοι Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ), Κλάδου ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	120 ώρες το εξάμηνο έκαστος	96 ώρες το εξάμηνο έκαστος					96 ώρες το εξάμηνο έκαστος
Τμήμα Εξυπηρέτησης Δημάρχου							
Ένας (1) υπάλληλος Μόνιμος Κλάδου ΠΕ Διοικητικού	80 ώρες το εξάμηνο	30 ώρες το εξάμηνο					
Διεύθυνση ΚΕΠ							
Αν. Προϊστάμενος Τμ. Εσωτερικής Ανταπόκρισης Ένας (1) υπάλληλος Μόνιμος κλάδου ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	120 ώρες το εξάμηνο						
Αν. Προϊστάμενος Τμ. Εξυπηρέτησης Πολιτών Ένας (1) υπάλληλος Μόνιμος Κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	120 ώρες το εξάμηνο						

Έξι (6) Υπάλληλοι Μόνιμοι Κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	120 ώρες το εξάμηνο						
Δύο (2) Υπάλληλοι Μόνιμοι Κλάδου ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	120 ώρες το εξάμηνο						
Τρεις (3) Υπάλληλοι Μόνιμοι Κλάδου ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	120 ώρες το εξάμηνο						
Ένας (1) Υπάλληλος Μόνιμος Κλάδου ΔΕ Διοικητικού	120 ώρες το εξάμηνο						

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου Ξάνθης, του οικονομικού έτους 2022 και η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς, οι οποίοι τροποποιούνται ως εξής:

02.10.6012	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας - Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες (Μόνιμοι)	32.943,40 €
02.45.6042	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Υπηρεσίες Νεκροταφείων (ΙΔΟΧ)	1.446,60 €

Κατά τα λοιπά η υπ'αρ. 1021/28644/26.11.2021 απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης, ισχύει ως έχει.

Η παρούσα απόφαση σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015, θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει μέχρι τις 30.6.2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 24 Φεβρουαρίου 2022

Ο Αντιδήμαρχος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΦΑΝΟΥΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

