



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1143

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση απόφασης παράλληλης άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ).
- 2 Εγκατάσταση στην Ελλάδα γραφείου ή υποκαταστήματος της Εταιρείας «Hellenic Glamor Shipping LLC» που εδρεύει στα νησιά Μαρσαλ.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 24026

(1)

Έγκριση απόφασης παράλληλης άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση Ο.Α.Ε.Δ. και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

2. Τις διατάξεις του ν. 3996/2011 «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις» (Α' 170).

3. Τις διατάξεις του ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (Α' 88).

4. Τις διατάξεις του ν. 4837/2021 «Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών κακοποίησης και παραμέλησης ανηλίκων, Πρόγραμμα «Κυψέλη» για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών σε βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, διατάξεις για την προώθηση της αναδοχής και της υιοθεσίας, «Προσωπικός Βοηθός για τα Άτομα με Αναπηρία» και άλλες διατάξεις» (Α' 178).

5. Τις διατάξεις του ν. 4872/2021 «Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση, ρύθμιση ειδικότερων ζητημάτων απολιγνιτοποίησης και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 247).

6. Τη διάταξη του άρθρου 98 του ν. 4876/2021 «Ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την προστασία της δημόσιας υγείας και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 251).

7. Τις διατάξεις του β.δ. 266/1971 «Περί αγοράς ή πωλήσεως ακινήτων, προμηθειών και άλλων δαπανών του Ο.Α.Ε.Δ» (Α' 80), και τις ισχύουσες διατάξεις περί Προμηθειών.

8. Τις διατάξεις του π.δ. 11/2022 «Οργανισμός του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.)» (Α' 25).

9. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168).

10. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

11. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

12. Το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

13. Την υπ' αρ. 104272/2021 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Κανονισμός Ταμειακής και Λογιστικής Διαχείρισης Ο.Α.Ε.Δ.» (Β' 5948).

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε του προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ.

15. Την ανάγκη της εύρυθμης και απρόσκοπτης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Οργανισμού.

16. Την υπ' αρ. 297/10-3-2022 απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ, αποφασίζουμε:

Την έγκριση της υπ' αρ. 297/10-3-2022 απόφασης του Διοικητή του ΟΑΕΔ αναφορικά με την παράλληλη

άσκηση αρμοδιοτήτων αυτού με τους Αντιπροέδρους, τους προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, των Περιφερειακών Διευθύνσεων και των Διευθύνσεων των Υπηρεσιών Διοίκησης του Οργανισμού, η οποία έχει ως εξής:

Άρθρο 1

Με τον Α' Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΑΕΔ:

α) Την κατάρτιση του πίνακα των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης των συνεδριάσεων της Επιτροπής ΕΛΕΚΠ και τη μονογραφή των σχετικών εγγράφων εισηγήσεων, που συντάσσονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Οργανισμού.

β) Την εποπτεία και τον έλεγχο αναφορικά με τις δράσεις της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Διεύθυνση Δ3).

Άρθρο 2

Με τον Β' Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΑΕΔ:

α) Την κατάρτιση του πίνακα των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού και τη μονογραφή των σχετικών εγγράφων εισηγήσεων, που συντάσσονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Οργανισμού.

β) Την εποπτεία και τον έλεγχο αναφορικά με τις δράσεις της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Μαθητείας (Διεύθυνση Δ1).

Άρθρο 3

1. Με τους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων του ΟΑΕΔ:

α) Την απάντηση στα εισερχόμενα έγγραφα, στις αναφορές και στις αιτήσεις τρίτων αρμοδιότητας περισσότερων Διευθύνσεων που αφορούν τον τομέα ευθύνης τους, εκτός εκείνων που έχουν σχέση με θέματα γενικής πολιτικής του Οργανισμού.

β) Την υπογραφή ερμηνευτικών εγκυκλίων και εγγράφων, αρμοδιότητας περισσότερων Διευθύνσεων της Γενικής τους Διεύθυνσης, που απευθύνονται σε όλες τις Υπηρεσίες του Οργανισμού.

γ) Την παραπομπή θεμάτων σε άλλες Δημόσιες αρχές ή Υπηρεσίες για γνωμοδότηση ή μελέτη, αρμοδιότητας περισσότερων Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης που αφορούν τον τομέα ευθύνης τους.

δ) Την υπογραφή εγγράφων αρμοδιότητας Προϊσταμένων Διεύθυνσης, εάν στην σύνταξή τους συμπράττουν περισσότερες Διευθύνσεις της Γενικής τους Διεύθυνσης.

ε) Την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται στα Δικαστήρια επί προσφυγών και αγωγών αρμοδιότητας των Διευθύνσεων της Γενικής τους Διεύθυνσης, τα οποία προσυπογράφονται από τον Νομικό Σύμβουλο ή τον ορισθέντα από αυτόν Δικηγόρο, καθώς και την παροχή σχετικών στοιχείων.

στ) Την αντίκρουση των αιτήσεων ακυρώσεως και των προσφυγών, που ασκούνται προς τα Δικαστήρια αρμοδιότητας των Διευθύνσεων της Γενικής τους Διεύθυνσης οι οποίες προσυπογράφονται από τον Νομικό Σύμβουλο ή τον ορισθέντα από αυτόν Δικηγόρο.

ζ) Τη δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων στη Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών, για θέματα της Γενικής Διεύθυνσης και των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς τους.

η) Τη συγκρότηση Επιτροπών, καθώς και τη συγκρότηση ομάδων εργασίας που συνιστώνται για την εκπλήρωση των αναγκών της Γενικής τους Διεύθυνσης και των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς τους.

2. Ειδικότερα, πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, με τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ' Γενική Διεύθυνση):

α) Την υπογραφή των αποφάσεων μονιμοποίησης των υπαλλήλων του Οργανισμού λόγω συμπλήρωσης διετίας από το διορισμό τους.

β) Την υπογραφή των πράξεων κύρωσης των πινάκων προακτέων.

γ) Τη χορήγηση πάσης φύσεως αδειών στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Διοίκησης και των Περιφερειακών Διευθύνσεων του Οργανισμού, καθώς και τη χορήγηση αδειών σε όλους τους υπαλλήλους του Οργανισμού κατόπιν της σχετικής γνώμης ή απόφασης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

δ) Τη χορήγηση αδειών άνευ αποδοχών στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Διοίκησης και των Περιφερειακών Διευθύνσεων του Οργανισμού, μέχρι τριάντα (30) ημέρες του άρθρου 51 παρ. 1 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

ε) Τη χορήγηση του μειωμένου ωραρίου εργασίας του ν. 2527/1997, για όλους τους υπάλληλους της Διοίκησης και τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και των Τμημάτων της Διοίκησης και τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Διευθύνσεων.

στ) Την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διοίκησης του Οργανισμού.

ζ) Τη χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων σε όλους τους υπαλλήλους του Οργανισμού.

η) Την παραπομπή στα οικεία Υπηρεσιακά Συμβούλια του Οργανισμού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, όλων των θεμάτων που αναφέρονται στην Υπηρεσιακή κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού του Οργανισμού και την υπογραφή των σχετικών αποφάσεων, εκτός των παραπεμπτικών που αναφέρονται στις μεταθέσεις και αποσπάσεις.

θ) Την υπογραφή προκηρύξεων των πάσης φύσεως μειοδοτικών διαγωνισμών, προμηθειών που αποφασίστηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

ι) Τη συγκρότηση Επιτροπών για την παραλαβή των υλικών και εργασιών σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό προμηθειών Δημοσίου, που αποφασίστηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

ια) Την υπογραφή προκηρύξεων διαγωνισμών μετά από γνώμη της Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών του Οργανισμού για μισθώσεις ακινήτων, που αποφασίστηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

ιβ) Την υπογραφή συμβάσεων προμηθειών και μισθώσεων ακινήτων που έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ιγ) Την υπογραφή των βεβαιώσεων ολοκλήρωσης ελέγχου γνησιότητας στοιχείων των φακέλων των υπαλλήλων του Οργανισμού.

ιδ) Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία παραπέμπονται σε υγειονομική εξέταση οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων της Διοίκησης και των Περιφερειακών Διευθύνσεων, καθώς και των εγγράφων για την εισαγωγή τους σε νοσοκομεία ή κλινικές.

3. Οι Προϊστάμενοι των Γενικών Διευθύνσεων του ΟΑΕΔ προσυπογράφουν όλα τα έγγραφα του τομέα ευθύνης τους τα οποία υπογράφονται από τα υπερκείμενα αυτών όργανα.

Άρθρο 4

1. Με τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Διοίκησης:

α) Την έκδοση και την αποστολή εγγράφων προς τις Υπηρεσίες και τα όργανα του Οργανισμού ή προς Δημόσιες Αρχές ή προς ιδιώτες, με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία για θέματα αρμοδιότητάς τους.

β) Την υπογραφή ερμηνευτικών εγκυκλίων με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες και οδηγίες για θέματα αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσής τους.

γ) Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε αναφορές Υπηρεσιών και ιδιωτών, καθώς και εγγράφων με τα οποία ανακοινώνονται αποφάσεις ή κοινοποιούνται προεδρικά διατάγματα ή άλλες πράξεις, που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

δ) Την υπογραφή διαβιβαστικών ή υπομνηστικών εγγράφων και των εγγράφων με τα οποία ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για την πορεία των υποθέσεών τους.

ε) Την υπογραφή των πράξεων για τη θέση εγγράφων στο Αρχείο.

στ) Την κοινοποίηση πάσης φύσεως εκτελεστικών αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των λοιπών Συλλογικών Οργάνων της Διοίκησης του Οργανισμού, για ατομικές υποθέσεις.

ζ) Την υπογραφή πιστοποιητικών και βεβαιώσεων της αρμοδιότητάς τους.

η) Την υπογραφή των πρακτικών ανάληψης υπηρεσίας των διοριζομένων υπαλλήλων της Διεύθυνσης αρμοδιότητάς τους και του προσωπικού τους που προσλαμβάνεται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ή με σύμβαση έργου.

θ) Την υπογραφή των εντολών για την δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως αποφάσεων και λοιπών πράξεων, αρμοδιότητας της Διεύθυνσής τους.

ι) Την υπογραφή των αποφάσεων εσωτερικής μετακίνησης ή τοποθέτησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης αρμοδιότητάς τους, για τις οποίες δεν απαιτείται γνώμη ή απόφαση Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κατόπιν έγκρισης της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού (Διεύθυνση Γ2).

2. Ειδικότερα, με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Μισθοδοσίας (Διεύθυνση Β2), πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου:

Την υπογραφή των συμφωνητικών για τη χορήγηση δανείων στο προσωπικό του Οργανισμού.

3. Με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ακίνητης Περιουσίας και Στεγαστικής Συνδρομής (Διεύθυνση Γ1), πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου:

α) Την υπογραφή συμβάσεων παραχώρησης κυριότητας ακινήτων σε δικαιούχους οικιστές σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

β) Την υπογραφή εγκριτικών ή απορριπτικών αποφάσεων περί της υπαγωγής ή μη στις ρυθμίσεις αποπληρωμής οφειλών δικαιούχων εργατικών κατοικιών σε οικισμούς τ. ΟΕΚ και δανειοληπτών εξ ιδίων κεφαλαίων αυτού.

γ) Την υπογραφή για τη διασφάλιση εμπραγμάτων δικαιωμάτων του Οργανισμού στο Ελληνικό Κτηματολόγιο, για περιπτώσεις εντός των ορίων της Αττικής.

4. Με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού (Διεύθυνση Γ2), πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου:

α) Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στην Διεύθυνση Αρχείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57) καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

β) Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία κοινοποιούνται κάθε χρόνο οι καταστάσεις υπαλλήλων του άρθρου 88 του ν. 3528/2007.

γ) Την βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των υπηρετούντων υπαλλήλων, καθώς και των πολιτών.

δ) Τη χορήγηση πάσης φύσεως αδειών στους Προϊσταμένους Τμημάτων της Διοίκησης καθώς και στους υπαλλήλους της Διοίκησης, εκτός αυτών για τις οποίες απαιτείται γνώμη ή απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

ε) Τη χορήγηση αδειών άνευ αποδοχών στους Προϊσταμένους Τμημάτων της Διοίκησης καθώς και στους υπαλλήλους της Διοίκησης, μέχρι τριάντα (30) ημέρες της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

στ) Την νόμιμη αλλαγή ή συμπλήρωση επώνυμου του πάσης φύσεως προσωπικού του Οργανισμού.

ζ) Την υπογραφή των πρακτικών ορκωμοσίας των διοριζομένων υπαλλήλων στη Διοίκηση του Οργανισμού.

η) Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδότησης υπαλλήλων, καθώς και την υπογραφή των πιστοποιητικών και βεβαιώσεων για τους συνταξιούχους υπαλλήλους.

θ) Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητείται βεβαίωση για οποιαδήποτε αιτία.

ι) Την υπογραφή πράξεων θεώρησης διαφόρων αντιγράφων, από τους ατομικούς φακέλους των υπαλλήλων, δικαιολογητικών και εγγράφων.

ια) Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία παραπέμπονται για υγειονομική εξέταση οι προϊστάμενοι των Τμημάτων της Διοίκησης, οι υπάλληλοι της Διοίκησης και οι υποψήφιοι για διορισμό, καθώς και των εγγράφων για την εισαγωγή τους σε νοσοκομεία ή κλινικές.

ιβ) Την ανακοίνωση αποφάσεων που αναφέρονται στον διορισμό, προαγωγή, μετάταξη, μετάθεση, αποσπάσεις κ.λπ. όλων των υπαλλήλων του Οργανισμού.

ιγ) Την υπογραφή των πιστοποιητικών και των βεβαιώσεων για την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων, εκτός των βεβαιώσεων ολοκλήρωσης ελέγχου γνησιότητας στοιχείων των φακέλων των υπαλλήλων του Οργανισμού.

ιδ) Την κοινοποίηση αποφάσεων προαγωγής του προσωπικού του Οργανισμού σε βαθμό, καθώς και την κοινοποίηση αποφάσεων χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων.

ιε) Τις επικυρώσεις αντιγράφων από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, εφόσον έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και τις επικυρώσεις αντιγράφων ελληνικών διοικητικών εγγράφων από το πρωτότυπο ή το ακριβές αντίγραφο της εκδούσας Αρχής, για τις περιπτώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2γ του άρθρου 11 του ν. 2690/1999.

ιστ) Την κοινοποίηση αποφάσεων ή άλλων πράξεων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, καθώς και την κοινοποίηση πάσης φύσεως εκτελεστικών αποφάσεων συλλογικών ή μη οργάνων σε θέματα που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού (διορισμοί, προαγωγές, μεταθέσεις κ.λπ.).

5. Με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προμηθειών (Διεύθυνση Γ3), πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου:

α) Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στην Διεύθυνση Αρχείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57), καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

β) Την κατακύρωση του αποτελέσματος διαγωνισμού, ήτοι την έκδοση απόφασης κατακύρωσης αποτελέσματος διαγωνιστικής διαδικασίας.

γ) Τη μονογραφή και υπογραφή των συμβάσεων του Οργανισμού, οι οποίες αφορούν μόνο τη χορήγηση των παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού - αποχέτευσης και τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων της Διοίκησης του Οργανισμού.

δ) Την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων προς τις Επιτροπές διενέργειας διαγωνισμών για την αξιολόγηση προσφορών και προς τις Επιτροπές Παραλαβής.

ε) Την έκδοση αποφάσεων ορισμού υπόλογων διαχειριστών υλικών, εκτός της περίπτωσης που με την απόφαση αυτή ορίζονται άλλα όργανα.

στ) Την υπογραφή εντολών χορήγησης υλικών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Οργανισμού.

6. Με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών (Διεύθυνση Γ4), πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου:

α) Τη σύσταση ομάδων εργασίας εκπόνησης μελετών και έργων, αποτελούμενων από υπαλλήλους του Οργανισμού.

β) Τη σύσταση ομάδων και επιτροπών οριστικής και προσωρινής παραλαβής τεχνικών έργων αποτελούμενων από υπαλλήλους του Οργανισμού.

γ) Τη σύσταση ομάδων εργασίας παρακολούθησης έργων στις οποίες συμμετέχουν υπάλληλοι του Οργανισμού, σε κοινές δράσεις με άλλους φορείς του δημόσιου τομέα.

7. Με τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επιμόρφωσης Προσωπικού (Διεύθυνση Δ4), πλέον των περιπτώσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου:

α) Την έκδοση απόφασης για την ατομική συμμετοχή υπαλλήλου ή τη συμμετοχή ομάδας υπαλλήλων σε πάσης φύσεως εκπαιδευτικά προγράμματα του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης (ΙΝ.ΕΠ.) του ΕΚΔΔΑ ή άλλου φορέα, που διενεργείται έπειτα από προσωπική αίτηση του υπαλλήλου στο ΙΝ.ΕΠ. ή σε άλλον φορέα, και της απαλλαγής του από την άσκηση των υπηρεσιακών του καθηκόντων κατά τον χρόνο που διενεργείται η εκπαίδευση εφόσον προηγηθεί η έγκριση του άμεσα Προϊσταμένου της οργανικής μονάδας στην οποία απασχολείται.

β) Την έκδοση απόφασης για τη συμμετοχή ομάδας υπαλλήλων σε πάσης φύσεως εκπαιδευτικά προγράμματα του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης (ΙΝ.ΕΠ.) του ΕΚΔΔΑ ή άλλου φορέα, που πραγματοποιούνται αποκλειστικά για τον ΟΑΕΔ, καθώς και της απαλλαγής τους από την άσκηση των υπηρεσιακών τους καθηκόντων κατά τον χρόνο που διενεργείται η εκπαίδευση και στα οποία της συμμετοχής των υπαλλήλων προηγείται η υπόδειξη τους έπειτα από πρόταση του προϊσταμένου της οργανικής μονάδας στην οποία απασχολείται ή έπειτα από πρόταση Προϊσταμένων Διεύθυνσης της Διοίκησης του Οργανισμού.

8. Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων της Διοίκησης προσυπογράφουν όλα τα έγγραφα του τομέα ευθύνης τους τα οποία υπογράφονται από τα υπερκείμενα αυτών όργανα.

Άρθρο 5

1. Με τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Διευθύνσεων:

α) Τη χορήγηση πάσης φύσεως αδειών, και τη χορήγηση του μειωμένου ωραρίου εργασίας του ν. 2527/1997, στους Προϊσταμένους των Υποδιευθύνσεων, Τμημάτων και αυτοτελών Γραφείων, υπαγομένων στην αρμοδιότητα της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης συμπεριλαμβανομένων των Κέντρων Προώθησης της Απασχόλησης (ΚΠΑ2), Γραφείων Ειδικών Κοινωνικών Ομάδων (ΕΚΟ), Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΒΝΣ) και Διευθυντών Μονάδων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, εκτός αυτών για τις οποίες απαιτείται γνώμη ή απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

β) Τη χορήγηση πάσης φύσεως αδειών, και τη χορήγηση του μειωμένου ωραρίου εργασίας του ν. 2527/1997, σε όλους τους υπαλλήλους της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των Υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, συμπεριλαμβανομένων των ΚΠΑ2, Γραφείων ΕΚΟ, ΒΝΣ και Μονάδων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρ-

τισης, εκτός των αδειών για τις οποίες απαιτείται γνώμη ή απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

γ) Τη χορήγηση αδειών άνευ αποδοχών στους Προϊσταμένους των Υποδιευθύνσεων, Τμημάτων και αυτοτελών Γραφείων, υπαγομένων στην αρμοδιότητα της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης, καθώς και στους υπαλλήλους της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των Υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, συμπεριλαμβανομένων των ΚΠΑ2, Γραφείων ΕΚΟ, ΒΝΣ και Μονάδων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, μέχρι τριάντα (30) ημέρες της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

δ) Την υπογραφή των πρακτικών ορκωμοσίας των διοριζομένων υπαλλήλων της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των Υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, καθώς και την υπογραφή των πρακτικών ανάληψης υπηρεσίας των ως άνω υπαλλήλων και του προσωπικού τους που προσλαμβάνεται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ή με σύμβαση έργου.

ε) Την υπογραφή των συμβάσεων των προσλαμβανόμενων με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ή με σύμβαση έργου για τις ανάγκες της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, καθώς και την καταχώρηση των προσλήψεων και όλων των μεταβολών στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

στ) Την υπογραφή των συμβάσεων μαθητείας των μαθητευομένων των Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑ.Σ.) και των Πειραματικών Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (Π.ΕΠΑ.Σ.) του ΟΑΕΔ, που πραγματοποιούν Μαθητεία/Πρακτική Άσκηση στις υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους, καθώς και την καταχώριση αυτών και όλων των μεταβολών, διακοπών ή λήξεων στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

ζ) Την έγκριση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους.

η) Την κατακύρωση του αποτελέσματος διαγωνισμού, μετά από γνώμη της οικείας Επιτροπής της Περιφερειακής Διεύθυνσης.

θ) Την υπογραφή συμβάσεων μισθώσεων ακινήτων που βρίσκονται εντός των ορίων της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης, μετά από κοινοποίηση της σχετικής κατακυρωτικής απόφασης και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ι) Την παραλαβή των μισθωμένων ακινήτων που βρίσκονται στην πόλη της έδρας της Περιφερειακής Διεύθυνσης, για στέγαση των Υπηρεσιών του Οργανισμού, καθώς και την παράδοση των ακινήτων, κατόπιν της λύσης της εκάστοτε μίσθωσης.

ια) Τη μονογραφή και υπογραφή των συμβάσεων του Οργανισμού, οι οποίες αφορούν μόνο τη χορήγηση των παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού - αποχέτευσης και τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους.

ιβ) Τη συγκρότηση Επιτροπών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του β.δ. 803/1970 για τον χαρακτη-

ρισμό του άχρηστου υλικού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις καθώς και τη συγκρότηση Επιτροπών καταστροφής υλικών κατά τις διατάξεις του άρθρου 8 του β.δ. 803/1970, που έχουν χαρακτηριστεί ως άχρηστα από τον Ο.Δ.Δ.Υ.

ιγ) Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία παρέμπονται σε υγειονομική εξέταση οι Προϊστάμενοι των Υποδιευθύνσεων, των τμημάτων και των αυτοτελών γραφείων και οι υπάλληλοι των Περιφερειακών Διευθύνσεων και των Υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, συμπεριλαμβανομένων των ΚΠΑ2, Γραφείων ΕΚΟ, ΒΝΣ και Μονάδων Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, καθώς και των εγγράφων για την εισαγωγή τους σε νοσοκομεία ή κλινικές.

ιδ) Την υπογραφή των αποφάσεων ανάθεσης καθηκόντων των εργασιακών συμβούλων ανέργων και εργοδοτών, των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους, σύμφωνα με το άρθρο 60 του ν. 4837/2021,

ιε) Την υπογραφή των αποφάσεων ανάθεσης καθηκόντων των Επικεφαλής Μέσου Διοικητικού Επιπέδου (Ε.Μ.Δ.Ε.) στα ΚΠΑ2 αρμοδιότητά τους, σύμφωνα με το άρθρο 62 του ν. 4837/2021.

ιστ) Την υπογραφή των αποφάσεων εσωτερικής μετακίνησης ή τοποθέτησης των υπαλλήλων της Περιφερειακής τους Διεύθυνσης και των υπηρεσιών αρμοδιότητάς τους που βρίσκονται εντός των ορίων του νομού της έδρας τους, για τις οποίες δεν απαιτείται γνώμη ή απόφαση Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κατόπιν έγκρισης της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού (Διεύθυνση Γ2).

2. Οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών Διευθύνσεων προσυπογράφουν όλα τα έγγραφα του τομέα ευθύνης τους τα οποία υπογράφονται από τα υπερκείμενα αυτών όργανα.

Άρθρο 6

Σε περίπτωση που απουσιάζει, ελλείπει ή κωλύεται ο αρμόδιος προϊστάμενος των παραπάνω οργανικών μονάδων που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση, οι αρμοδιότητες που ασκούνται παράλληλα σύμφωνα με τα παραπάνω άρθρα, ασκούνται από τους νόμιμους αναπληρωτές τους σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 7

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης κάθε προηγούμενη απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ περί εκχώρησης αρμοδιοτήτων του παύει να ισχύει.

Άρθρο 8

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Μαρτίου 2022

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 2212.2-1/5567/17170/2022 (2)

Εγκατάσταση στην Ελλάδα γραφείου ή υποκαταστήματος της Εταιρείας «Hellenic Glamor Shipping LLC» που εδρεύει στα νησιά Μαρσαλ.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του α.ν. 378/1968 (Α' 82),

β. του άρθρου 25 του ν. 27/1975 (Α' 77) και ιδίως την παρ. 1,

γ. του άρθρου 4 του ν. 2234/1994 (Α' 142),

δ. του άρθρου 25 του ν. 2515/1997 (Α' 154),

ε. του άρθρου 34 του ν. 3427/2005 (Α' 312),

στ. του άρθρου 4 του ν. 3752/2009 (Α' 40),

ζ. του άρθρου 31 του ν. 4150/2013 (Α' 102),

η. του Κεφ. Α' του Πρώτου Μέρους, του ν. 4389/2016 (Α' 94),

θ. του ν. 4622/2019 (Α' 133),

ι. του άρθρου 59 του ν. 4646/2019 (Α' 201),

ια. του π.δ. 85/2012 (Α' 141) «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» και ειδικότερα το άρθρο 5, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του π.δ. 94/2012 (Α' 149) «Τροποποίηση π.δ. 85/2012 "Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών" (Α' 141)» και τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του π.δ. 98/2012 (Α' 160),

ιβ. του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (Α' 114),

ιγ. του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

ιδ. του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),

ιε. της υπ' αρ. 3122.18/03/13/11-12-2013 (Β' 3263) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας - Ναυτιλίας και Αιγαίου, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 2212.2/25747/2020/04-05-2020 (Β' 1772) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, της υπ' αρ. 2212.2-3/92749/2021/20-12-2021 (Β' 6685) κοινής απόφασης των Αναπληρωτών Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων και του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής

Πολιτικής και της υπ' αρ. 1246.3/6/94/1-12-1994 (Β' 919) κοινής αποφάσεως των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

2. Το με κωδικό αριθμό 434487308951 1224 0066 e Παράβολο Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

3. Τις από 03 Νοεμβρίου 2021, 31 Δεκεμβρίου 2021, 15 Φεβρουαρίου 2022 και 18 Φεβρουαρίου 2022 αιτήσεις της εταιρείας «HELLENIC GLAMOR SHIPPING LLC», αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Εγκρίνουμε την εγκατάσταση στην Ελλάδα γραφείου ή υποκαταστήματος της εταιρείας «HELLENIC GLAMOR SHIPPING LLC» που εδρεύει στα ΝΗΣΙΑ ΜΑΡΣΑΛ και την υπαγωγή της στις διατάξεις του άρθρου 25 του ν. 27/1975, όπως ισχύει με το σκοπό, όπως εφόσον επιτρέπεται από το καταστατικό της, απασχολείται αποκλειστικά και μόνο με πράξεις που προβλέπονται στο άρθρο αυτό, δηλαδή με τη διαχείριση, εκμετάλλευση, ναύλωση, διακανονισμό αβαριών, μεσιτεία αγοραπωλησιών ή ναυπηγήσεων ή ναυλώσεων πλοίων με Ελληνική ή ξένη σημαία πάνω από 500 κόρους ολικής χωρητικότητας, με εξαίρεση τα επιβατηγά ακτοπλοϊκά πλοία και τα εμπορικά πλοία που εκτελούν εσωτερικούς πλόες, καθώς και με την αντιπροσώπευση πλοιοκτητριών εταιρειών, ως και επιχειρήσεων που έχουν σαν αντικείμενο εργασιών τις ίδιες με τις προαναφερόμενες δραστηριότητες.

2. Ειδικότερα επιτρέπεται από το γραφείο ή υποκατάστημα της εταιρείας να γίνονται στην Ελλάδα οι παρακάτω εργασίες:

α. Η επιμέλεια θεμάτων που αφορούν αποκλειστικά και μόνο τα πλοία τα οποία ανήκουν σ' αυτή ή τα πλοία που διαχειρίζεται ή εκμεταλλεύεται ή τα πλοία των επιχειρήσεων που αντιπροσωπεύει και έχουν σχέση με:

(1) Την εξεύρεση πληρωμάτων από την Ελλάδα ή το εξωτερικό για την επάνδρωση των πιο πάνω πλοίων, την υπογραφή συμβάσεων ναυτικής εργασίας με τα πληρώματα των πλοίων αυτών, καθώς και τις διατυπώσεις για την αποστολή και μετάβαση των πληρωμάτων σ' αυτά τα πλοία. Για την εξεύρεση και επάνδρωση των πιο πάνω πλοίων με Ελληνικά πληρώματα, πρέπει να τηρούνται οι διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας που ισχύουν κάθε φορά.

(2) Την εκκαθάριση και εξόφληση στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό κάθε οφειλόμενης παροχής, για τα πληρώματα των πιο πάνω πλοίων καθώς και μισθών, αποζημιώσεων κάθε είδους, που οφείλονται σ' αυτούς ή τις οικογένειές τους, νοσηλίων, αντιτίμων τροφοδοσίας εξόδων μεταβάσεως για ναυτολόγηση ή επαναπατρισμό και εμβασμάτων στις οικογένειες των ναυτικών.

(3) Την ασθένεια ή εργατικό ατύχημα οποιουδήποτε μέλους πληρώματος των παραπάνω πλοίων, όπως π.χ. καταβολή μισθών ασθένειας, αποζημιώσεων για ατυχήματα ή για ψυχική οδύνη, εξόφληση νοσηλίων, αμοιβών γιατρών και λοιπών εξόδων νοσοκομειακής και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.

(4) Την φορολογία των παραπάνω πλοίων μαζί με την εξόφληση των σχετικών φόρων και τελών και την αμ-

φισβήτηση με κάθε νόμιμο μέσο της νομιμότητας των τυχόν φόρων, τελών, προστίμων κ.λ.π. που τους έχουν επιβληθεί.

(5) Την συντήρηση, τις επισκευές, τις μετασκευές, τον εφοδιασμό, την κλάση των παραπάνω πλοίων, είτε οι σχετικές συμβάσεις και εργασίες συνάπτονται και εκτελούνται στην Ελλάδα είτε στο Εξωτερικό.

(6) Τον διορισμό και την ανάκληση πρακτόρων σε οποιοδήποτε λιμάνι του κόσμου, την αποστολή εμβασμάτων εξόδων και αμοιβών των παραπάνω διορισμένων πρακτόρων και τον έλεγχο των σχετικών λογαριασμών τους που αποστέλλονται.

(7) Τις απαιτήσεις και υποχρεώσεις των παραπάνω πλοίων από οποιαδήποτε συμβατική ή εξωσυμβατική αιτία, όπως π.χ αβαρίες συγκρούσεις, επιθαλάσσιες αργίες κ.λ.π. και την ενέργεια κάθε άλλης πράξης στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό σχετικής με την διαχείριση και εκμετάλλευση πλοίων. Εξαιρούνται απαιτήσεις και υποχρεώσεις που αφορούν μεταφορές μεταξύ Ελληνικών λιμανιών.

(8) α. Τη σύναψη συμβάσεων για την προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών για τα παραπάνω πλοία, καθώς επίσης και συμβάσεων που αφορούν την προμήθεια ανταλλακτικών και εφοδίων καταστρώματος μηχανοστασίου και θαλαμηπόλου.

β. Η επιμέλεια θεμάτων σχετικά με το NAT και γενικά την κοινωνική ασφάλιση του προσωπικού των πλοίων, που διαχειρίζεται ή εκμεταλλεύεται ή των επιχειρήσεων που αντιπροσωπεύει και την εξόφληση των σχετικών οφειλών.

γ. Η τήρηση λογιστικών βιβλίων των επιχειρήσεων που αντιπροσωπεύει και διαχειρίζεται το Γραφείο ή Υποκατάστημα, ο έλεγχος των λογαριασμών τους, η διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών για λογαριασμό τούτων καθώς και η τήρηση λογαριασμών στις Τράπεζες της Ελλάδος ή του Εξωτερικού στο όνομά τους σε συνάλλαγμα του Εξωτερικού. Επίσης η σύγκληση στην Ελλάδα των Διοικητικών Συμβουλίων και Γενικών Συνελεύσεων των ξένων αυτών ναυτιλιακών εταιρειών και η σύνταξη των Ισολογισμών και λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης.

δ. Η σύναψη συμβάσεων ναύλωσης, εκμίσθωσης και γενικά κάθε είδους συμβάσεως που αναφέρονται στην εκμετάλλευση πλοίων, όπως στο άρθρο 1 της παρούσης, η επιμέλεια κάθε θέματος σχετικού με τις συμβάσεις αυτές, όπως π.χ η εκκαθάριση και είσπραξη ναύλων, μισθωμάτων, σταλιών και επισταλιών, αποζημιώσεων και η καταβολή αποζημιώσεων σχετικά με τις συμβάσεις αυτές.

ε. Η επιμέλεια θεμάτων σχετικά με την ασφάλιση των πλοίων που διαχειρίζονται ή εκμεταλλεύονται σε ασφαλιστές ή ασφαλιστικές εταιρείες, η πληρωμή των σχετικών ασφαλιστρών στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό καθώς επίσης και η εγγραφή και διατήρηση των πλοίων σε συνεταιρισμούς ασφαλίσεων αστικής ευθύνης του πλοιοκτήτη (CLUBS).

στ. Η διαπραγμάτευση και σύναψη με προμήθεια συμβάσεων ναυπηγήσεων μετασκευών ή επισκευών με Ναυπηγεία ή αγοραπωλησιών, πλοίων για λογαριασμό ξένων Ναυτιλιακών εταιρειών εφόσον τηρούνται οι σχετικές με την φορολογία των πλοίων διατάξεις, καθώς και η διαμε-

σολάβηση για τη σύναψη συμβάσεων χρηματοδότησης των παραπάνω ναυπηγήσεων ή αγοραπωλησιών.

ζ. Η μεσιτεία για τη ναύλωση πλοίων που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου αυτού και η επιμέλεια κάθε θέματος σχετικά με την εργασία αυτή.

3. Απαγορεύεται στο Γραφείο ή Υποκατάστημα που θα εγκατασταθεί να πρακτορεύει πλοία σε Ελληνικά λιμάνια καθώς και να αναπτύξει κάθε άλλη δραστηριότητα που δεν αναφέρεται στην απόφαση αυτή.

Άρθρο 2

1. Η εταιρεία «HELLENIC GLAMOR SHIPPING LLC» που εδρεύει στα ΝΗΣΙΑ ΜΑΡΣΑΛ είναι υποχρεωμένη μέσα σε δύο μήνες από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής να καταθέσει στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) Τραπεζική εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας του εσωτερικού ή εξωτερικού ποσού δολαρίων ΗΠΑ 10.000.

Η εγγυητική αυτή επιστολή θα καταπίπτει υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 4 του α.ν. 378/1968 σε περίπτωση παράβασης των διατάξεων του α.ν. 378/1968 και του άρθρου 25 του ν. 27/1975, καθώς και των όρων της απόφασης αυτής.

2. Η παραπάνω εταιρεία έχει υποχρέωση:

α. Όταν εγκαταστήσει Γραφείο ή Υποκατάστημα στην Ελλάδα σύμφωνα με το άρθρο 1, να γνωρίσει τούτο στα Υπουργεία Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας) και Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) και στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας).

β. Να ενημερώνει μέσα στον μήνα Ιανουάριο κάθε χρόνο τα παραπάνω Υπουργεία και την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων σχετικά με τη Δ/νση του Γραφείου ή Υποκαταστήματός της στην Ελλάδα, το αντικείμενο των εργασιών του, τον αριθμό, τα στοιχεία ταυτότητας και την ακριβή διεύθυνση διαμονής του ξένου και Ελληνικού προσωπικού που απασχολείται σ' αυτό και το ποσό που εισάγεται κάθε χρόνο σε συνάλλαγμα, το οποίο μετατρέπεται σε εθνικό νόμισμα, ή και σε ευρώ.

Το ποσό που εισάγεται κάθε χρόνο σε συνάλλαγμα, το οποίο μετατρέπεται σε εθνικό νόμισμα, ή και σε ευρώ πιστοποιείται με την προσκόμιση στα Υπουργεία Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας) και Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) και στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας) των ακολούθων εγγράφων:

(α) Βεβαίωση Τράπεζας ή Τραπεζών, που λειτουργούν στην Ελλάδα, από τις οποίες θα προκύπτει το συνάλλαγμα που εισήχθη και μετετρέπη σε εθνικό νόμισμα καθώς και τα ποσά σε ευρώ, που εισήχθησαν κατά το παρελθόν έτος για την κάλυψη όλων των πληρωμών της εταιρείας στην Ελλάδα. Το σύνολο των ποσών αυτών δεν δύναται να είναι κατώτερο του ισόποσου των 50.000 δολ. ΗΠΑ.

(β) Υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 με την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας θα βεβαιώνει:

ι) το συνολικό συναλλάγμα που εισήχθη και μετατράπηκε σε εθνικό νόμισμα καθώς επίσης το ποσό σε ευρώ που εισήχθη από την εταιρεία κατά το παρελθόν έτος.

ii) τα ποσά εισαχθέντος συναλλάγματος ή ευρώ που χρησιμοποίησε η εταιρεία για κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών λειτουργίας του γραφείου της στην Ελλάδα, το οποίο δεν δύναται να είναι κατώτερο του ισόποσου των 50.000 δολ. ΗΠΑ.

iii) τα ποσά εισαχθέντος συναλλάγματος ή ευρώ που χρησιμοποίησε η εταιρεία για την κάλυψη άλλων πληρωμών για λογαριασμό της ή για λογαριασμό τρίτων.

Στην ίδια υπεύθυνη δήλωση όλα τα ποσά σε ευρώ που αναφέρονται παραπάνω, πρέπει να εκφράζονται και σε δολάρια ΗΠΑ και να εμφανίζονται και στα τηρούμενα από την εταιρεία λογιστικά βιβλία, μαζί με τα αντίστοιχα παραστατικά.

γ. Να γνωστοποιεί κάθε μεταβολή της Ιθαγένειας της εταιρείας, του τύπου υπό τον οποίο λειτουργεί αυτή, της έδρας, της επωνυμίας της, του αντικειμένου της, καθώς και του διευθυντή και εκπροσώπου αυτής στην Ελλάδα στα Υπουργεία Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας) και Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) και στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας) μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την μεταβολή που έγινε.

δ. Εφόσον απασχολεί αλλοδαπό προσωπικό, να γνωστοποιεί στα κατά τόπο Γραφεία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης με κοινοποίηση και στα Υπουργεία Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας) και Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) και στα κατά τόπο τμήματα Αλλοδαπών του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη κάθε μεταβολή σχετικά με την πρόσληψη, απόλυση, διεύθυνση κατοικίας του προσωπικού αυτού εντός 10ημέρου από της συντελέσεώς της.

ε. Να τακτοποιεί μέσα σε δύο μήνες όλες τις προς το Δημόσιο υποχρεώσεις της σε περίπτωση διαλύσεώς της ή καταργήσεως του Γραφείου ή Υποκαταστήματος που θα εγκατασταθεί στην Ελλάδα.

στ. Απαγορεύεται οποιαδήποτε ανάμειξη ή προσφορά υπηρεσιών από μέρους του ξένου προσωπικού, που απασχολείται στο Γραφείο ή Υποκατάστημα της παραπάνω εταιρείας, σε άλλες δραστηριότητες μέσα στην Ελληνική Επικράτεια.

Άρθρο 3

1. Η άδεια που χορηγείται με την απόφαση αυτή παύει να ισχύει και θεωρείται ότι δεν έχει χορηγηθεί ποτέ εφόσον:

α. Η παραπάνω εταιρεία δεν εγκαταστήσει Γραφείο ή Υποκατάστημα που προβλέπει το άρθρο 1 μέσα σε τρεις (3) μήνες από την ημέρα που ισχύει η απόφαση αυτή ή δεν καταθέσει εμπρόθεσμα την εγγυητική επιστολή που αναφέρεται στην παρ. (1) του άρθρου 2 της απόφασης αυτής.

β. Η παραπάνω εταιρεία δεν γνωστοποιήσει στα Υπουργεία Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας) και Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Διεύθυνση Κεφαλαίων Εξωτερικού) και στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας) μέσα στην παραπάνω τρίμηνη προθεσμία την εγκατάσταση στην Ελλάδα του Γραφείου ή Υποκαταστήματός της που ιδρύεται με την απόφαση αυτή.

2. Η απόφαση αυτή μπορεί να ανακληθεί σε περίπτωση διαπιστώσεως παράβασης των όρων της από την εταιρεία που προαναφέρθηκε.

Άρθρο 4

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και για 5 έτη, μετά την παρέλευση των οποίων εφαρμογή έχουν οι διατάξεις των εδαφίων 4, 5 και 6 της παρ. 1 του άρθρου 25 του ν. 27/1975, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 31 του ν. 4150/2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 10 Μαρτίου 2022

Ο Υπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ