



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1199

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Πύργου, για το έτος 2022.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΚΕΠ καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4886/2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5792

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμων, Ι.Δ.Α.Χ. και Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Πύργου, για το έτος 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΡΓΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Την παρ. 1 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (Α' 98).
3. Τα άρθρα 20 και 34 του ν. 4354/2015 περί «Διαχείρισης των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
4. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 ΔΚΚ (Α' 143).
5. Τους ν. 4261/2014 και ν. 4258/2014.
6. Το άρθρο 65 του ν. 4688/2020.
7. Την υπ' αρ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του ΓΛΚ του Υπουργείου Οικονομικών.
8. Την υπό στοιχεία Υπ. Οικ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών

Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

9. Την υπ' αρ. 55665/5948/4-6-2015 εγκριτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 1215) για την 24ωρη λειτουργία της Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Πύργου.

10. Την υπ' αρ. 54730/11378/13/7/2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 1751) περί καθορισμού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Πύργου, στην οποία αναφέρεται η 24ωρη λειτουργία, επτά ημέρες την εβδομάδα, των υπηρεσιών Καθαριότητας, Πρασίνου, Δημοτικής Αστυνομίας και Σχολικών Φυλάκων.

11. Την υπ' αρ. 127973/27-6-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 2449) περί καθορισμού ωραρίου εργασίας του Ληξιαρχείου του Δήμου Πύργου, στην οποία αναφέρεται η 12ωρη λειτουργία την Παρασκευή, καθώς και η λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες των υπηρεσιών του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου.

12. Την υπ' αρ. 240326/8-11-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου και Δυτικής Ελλάδας περί ορισμού Ληξιάρχων (Β' 4289).

13. Την υπ' αρ. 35977/17-12-2019 απόφαση του Δημάρχου Πύργου περί ορισμού Πρακτικογράφου των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Πύργου με την επωνυμία: Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πύργου.

14. Την υπ' αρ. 219/7-1-2021 απόφαση του Δημάρχου Πύργου περί ορισμού Πρακτικογράφου των συνεδριάσεων του Δ.Σ.

15. Την υπ' αρ. 4006/11-2-2020 απόφαση του Δημάρχου Πύργου περί ορισμού Πρακτικογράφου των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Πύργου με την επωνυμία: Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού.

16. Τις διατάξεις του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πύργου (Β' 2876/2011).

17. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων.

18. Την έλλειψη προσωπικού του Δήμου λόγω συνταξιοδοτήσεων και την αδυναμία πρόσληψης μόνιμου προσωπικού λόγω αναστολής διορισμών στο Δημόσιο.

19. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες για το έτος 2022, καθώς και αυτές που απορρέουν από την 24ωρη λειτουργία ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου, ήτοι:

Α. Η εκτέλεση εργασιών για την Πολιτική Προστασία, οι οποίες αφορούν έκτακτες φυσικές καταστροφές και μη προβλέψιμες κατεπείγουσες ανάγκες. Σημειώνεται ότι στον Δήμο υπάρχουν Τοπικά Διαμερίσματα με ιστορικό έντονων φυσικών φαινομένων και καταστροφών (πλημμυρικά φαινόμενα, σεισμοί) και ο Δήμος έχει κηρυχθεί ήδη σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης Πολιτικής Προστασίας και για το έτος 2021.

Β. Η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Τοπικών Συμβουλίων, καθώς και των Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου τα οποία στερούνται μόνιμου προσωπικού.

Γ. Η εκτέλεση καθηκόντων Ληξιάρχων σε υπαλλήλους πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους.

Δ. Οι απαιτήσεις λειτουργίας υπηρεσιών εκτός ωραρίου εργασίας λόγω αυξημένων εποχικών αναγκών, όπως έκτακτες επισκευές σε οδικά δίκτυα και στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, η διοργάνωση εορταστικών και επετειακών εκδηλώσεων, η λειτουργία των λαϊκών αγορών, η εφαρμογή νέων Προγραμμάτων (Μητρώο Πολιτών) και νέων δεδομένων (Επιτροπή ελέγχου τήρησης των μέτρων για την προστασία από τον COVID-19).

Ε. Οι αυξημένες αρμοδιότητες των Δήμων, κάποιες από τις οποίες ξεκίνησαν από 1/1/2016 σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης», και του «Προγράμματος ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι» (ν. 4555/2018) και παρατείνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4700/2020.

ΣΤ. Η δραματική μείωση του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων - κινητικότητας και η αναστολή προσλήψεων που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση του υπάρχοντος προσωπικού.

20. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ανωτέρω απασχόληση θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου Πύργου, οικ. έτους 2021, οι οποίες ανέρχονται στο ποσό των #111.800,00# ευρώ και κατανέμονται ως κάτωθι:

α/α	Κ/Α	ΤΙΤΛΟΣ Κ/Α	Υπάρχουσα Πίστωση
1	10.6012.01	Αμοιβές κι έξοδα προσωπικού	5.000,00
2	10.6022.01	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	5.000,00
3	15.6012	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	1.500,00
4	20.6012.01	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	20.000,00
5	20.6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	5.000,00
6	20.6042	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές προσωπικού 8μηνης	6.000,00
7	30.6012.01	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές μόνιμου προσωπικού Τεχνικής Υπηρεσίας και πρώην ΤΥΔΚ	5.000,00
8	30.6012.03	Λειτουργικά έξοδα (υπερωρίες προσωπικού κ.λπ. παροχές για Πολιτική Προστασία)	35.000,00
9	30.6022.01	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές προσωπικού 8μηνης	2.800,00
10	35.6012.01	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας	1.500,00
11	50.6012.01	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	25.000,00
		ΣΥΝΟΛΑ:	111.800,00

Αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2022, για το τακτικό προσωπικό και για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Πύργου, την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες τις υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων των Υπηρεσιών για την κάλυψη των αναφερθέντων στο σκεπτικό τις παρούσας απόφασης υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου και καθορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων και των ωρών τις υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες (πέρα από τις ώρες τις υποχρεωτικής απασχόλησης) και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, ως κάτωθι:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ 22 ^Η ΩΡΑ			
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
10.6012.01	Γραφείο Δημάρχου	2	480
10.6012.01	Διοικητικές Υπηρεσίες	3	720
10.6012.01	Ληξίαρχοι	4	960
10.6012.01	Πρακτικογράφος	2	480
10.6012.01	Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών	2	480
20.6012.01	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΜΟΝΙΜΟΙ)	33	7.920
20.6022	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)	7	1.680
20.6042	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΟΧ)	28	3.360
30.6012.01	Τεχνικές Υπηρεσίες (ΜΟΝΙΜΟΙ)	4	960
30.6012.01	Πολιτική Προστασία (ΜΟΝΙΜΟΙ)	12	2.880
30.6022.01	Τεχνικές Υπηρεσίες (ΙΔΑΧ)	10	2.400
30.6012.03	Πολιτική Προστασία (ΙΔΑΧ)	4	1.200
35.6012.01	Τμήμα Πρασίνου	5	1.200
50.6012.01	Δημοτική Αστυνομία	7	1.680

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ 22 ^Η ΩΡΑ ΕΩΣ ΤΗΝ 6 ^Η ΠΡΩΙΝΗ			
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
10.6012.01	Ληξίαρχοι	4	768
10.6012.01	Πρακτικογράφος	2	384
10.6012.01	Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών	2	384
20.6012.01	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΜΟΝΙΜΟΙ)	33	6.336
20.6022	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)	7	1.344
20.6042	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΟΧ)	28	5.376
30.6012.03	Πολιτική Προστασία (ΜΟΝΙΜΟΙ)	12	2.304
30.6012.03	Πολιτική Προστασία (ΙΔΑΧ)	4	768
35.6012.01	Τμήμα Πρασίνου	5	960
50.6012.01	Δημοτική Αστυνομία	7	1.344

ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ			
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
10.6012.01	Ληξιαρχος	4	768
10.6012.01	Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών	2	384
10.6012.01	Γραφείο Δημάρχου	2	384
20.6012.01	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΜΟΝΙΜΟΙ)	33	6.336
20.6022	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)	7	1.344
20.6042	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΟΧ)	28	2.688
30.6012.01	Πολιτική Προστασία (ΜΟΝΙΜΟΙ)	12	2.304
30.6012.03	Πολιτική Προστασία (ΙΔΑΧ)	4	768
35.6012.01	Τμήμα Πρασίνου	5	960
50.6012.01	Δημοτική Αστυνομία	7	1.344

ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22 ^Η ΩΡΑ ΕΩΣ 6 ^Η ΠΡΩΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ			
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
20.6012.01	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΜΟΝΙΜΟΙ)	33	6.336
20.6022	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)	7	1.344
20.6042	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΟΧ)	28	2.688
50.6012.01	Δημοτική Αστυνομία	7	1.344

ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ή ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ			
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
20.6012.01	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΜΟΝΙΜΟΙ)	33	6.336
20.6022	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)	7	1.344
20.6042	Υπηρεσία Καθαριότητας (ΙΔΟΧ)	28	2.688
50.6012.01	Δημοτική Αστυνομία	7	1.344

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης (έως την 22η ώρα) ανέρχονται κατά μέγιστο ώριο σε εκατόν είκοσι (120) το εξάμηνο, ανά άτομο.

Οι ώρες νυχτερινής υπερωριακής απασχόλησης (από 22η ώρα έως την 6η πρωινή) κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανέρχονται κατά μέγιστο ώριο σε ενενήντα έξι (96) το εξάμηνο, ανά άτομο, (άρθρο 20 του ν. 4354/2015).

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, με υπεύθυνο για την παρακολούθηση, την βεβαίωση της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης και την εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών, τον Δήμαρχο.

Ορίζουμε πως η έγκριση αυτή τελεί υπό την προϋπόθεση της μη απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού υπερωριακά από άλλο φορέα, η υπερωριακή απασχόληση θα εκτελείται τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες, όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας πέραν του κανονικού ωραρίου.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015, μέχρι την 31/12/2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 8 Μαρτίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΝΤΩΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 963

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΚΕΠ καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4886/2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου.

2. Το άρθρο 49 και ειδικότερα την παρ. 5 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143) περί αποζημίωσης υπαλλήλων οι οποίοι εκτελούν πρόσθετη υπηρεσία.

3. Την περ. Α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις..... και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) περί αποζημίωσης εργασίας για καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

4. Την υπό στοιχεία οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/12.01.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

6. Το άρθρο 69 του ν. 4886/2022 «Εκσυγχρονισμός του δικαίου ανταγωνισμού για την ψηφιακή εποχή - Τροποποίηση του ν. 3959/2011 και ενσωμάτωση και για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της εσωτερικής αγοράς και άλλες διατάξεις» (Α' 12) περί υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων των Κ.Ε.Π. για παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με την κάλυψη εκτάκτων αναγκών για την προστασία της δημόσιας υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19.

7. Το υπ' αρ. 3192/03.02.2022 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης ΚΕΠ Δήμου Ρεθύμνης, σχετικά με την διενέργεια των απαραίτητων ενεργειών για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των 17 μόνιμων υπαλλήλων των ΚΕΠ Δήμου Ρεθύμνης για το χρονικό διάστημα από 01.01 2022 έως και 31.03.2022 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4886/2022 (Α' 12).

8. Την υπ' αρ. 253/2021 (ΑΔΑ: ΩΥ1ΦΩ1Ψ-Υ3Ο) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου «Ψήφιση Προϋπολογισμού και έγκριση Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης Δήμου Ρεθύμνης οικονομικού έτους 2022», που επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 1803/2021/10.01.2022 απόφαση της Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΑ: ΨΓ6ΠΟΡ1Θ-ΒΔ4).

9. Την υπ' αρ. 6515/08.03.2022 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ρεθύμνης, σύμφωνα με την οποία υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον ΚΑ 02.10.6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» ποσού 15.000,00€, αποφασίζουμε:

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 69 του ν. 4886/2022, εγκρίνεται η καθιέρωση της υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για τους δέκα επτά (17) υπαλλήλους της Διεύθυνσης ΚΕΠ Δήμου Ρεθύμνης, με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου, για παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με την κάλυψη εκτάκτων αναγκών για την προστασία της δημόσιας υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19 και υπό την προϋπόθεση της χορήγησης βεβαίωσης από τη Διεύθυνση Υπηρεσιών μιας Στάσης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σχετικά με την ύπαρξη κωδικών διαπιστευτηρίων στην εφαρμογή «Κωδικοί Δημόσιας Διοίκησης» από τους υπαλλήλους των ΚΕΠ και την πρόσβασή τους στη θυρίδα του ΚΕΠ, στο οποίο υπηρετούν.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις σαράντα (40) ώρες μηνιαίως για το χρονικό διάστημα που ορίζονται από τις ως άνω διατάξεις του άρθρου 69 του ν. 4886/2022.

Η συνολική δαπάνη για υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Διεύθυνσης ΚΕΠ Δήμου Ρεθύμνης για το χρονικό διάστημα από 01.01.2022 έως και 31.03.2022, δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν γραφεί στον προϋπολογισμό του έτους 2022 (για την αιτία αυτή) ως κατωτέρω:

ΚΛΑΔΟΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΜΗΝΕΣ (ΑΠΟ 01.01.2022- 31.03.2022)	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΩΡΕΣ ΤΡΙΜΗΝΟΥ
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	11	40	3	1.320
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	40	3	120
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3	40	3	360

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	40	3	120
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	40	3	120
ΣΥΝΟΛΑ	17	200	15	2.040

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 8 Μαρτίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΓΙΩΡΓΗΣ ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 1 1 9 9 1 6 0 3 2 2 0 0 0 8 *