



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1497

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού για το έτος 2022.
2. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών και των υπαλλήλων του Δήμου Σπετσών.
3. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Μυλοποτάμου, έτους 2022.
4. Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερησίων και νυχτερινών), του μόνιμου προσωπικού του Δήμου Σκύρου για όλη την διάρκεια του έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 35314

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοί-

κησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228),

γ) της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

δ) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

2. Την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ορισμός ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114).

3. Το υπ' αρ. 5629/09-03-2022 αίτημα του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

4. Την υπ' αρ. 5466/08-03-2022 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού για το έτος 2022, ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α.15.6422.0004
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α.15.6422.0004
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α.15.6422.0003
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α.15.6422.0003
ΤΡΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (3) ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α.15.6422.0003
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α.15.6422.0003
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (2) ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α.00.6441.0002

ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α.00.6441.0002
ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (2) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α.00.6441.0002
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 20	ΣΤΟΝ Κ.Α.00.6441.0003
ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (2) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 20 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α.00.6441.0003
ΔΥΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΗΜΕΡΕΣ 20 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α.00.6441.0003
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΗΜΕΡΕΣ 20	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422
ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (2) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422
ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (2) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422
ΜΙΑ (1) ΜΕΤΑΚΛΗΤΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ 35	ΣΤΟΝ Κ.Α. 00.6421.0001
ΜΙΑ (1) ΜΕΤΑΚΛΗΤΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ 15	ΣΤΟΝ Κ.Α. 00.6421.0002
ΕΙΚΟΣΙ (20) ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 00.6421.0001
ΕΙΚΟΣΙ (20) ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 00.6421.0002
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΤΡΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (3) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422
ΤΡΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ (3) ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422
ΕΝΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (1) ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ 10 ΕΚΑΣΤΟΣ	ΣΤΟΝ Κ.Α. 10.6422

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη και έχουν προβλεφθεί οι σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2022 στους Κ.Α. ως εξής:

- 00.6421.0001 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών στο εσωτερικό με ποσό 500,00€

- 00.6421.0002 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών στο εξωτερικό με ποσό 500,00€

- 10.6422 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων στο εσωτερικό με ποσό 500,00€

- 15.6422.0001 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Κοινωνικής Υπηρεσίας με ποσό 500,00€

- 15.6422.0002 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Κοινωνικής Υπηρεσίας εντός έδρας με ποσό 500,00€

- 15.6422.0003 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Κοινωνικής Υπηρεσίας στο εσωτερικό με ποσό 500,00€

- 15.6422.0004 Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Κοινωνικής Υπηρεσίας στο εξωτερικό με ποσό 500,00€

- 00.6441.0002 Συμμετοχή στο πρόγραμμα IFE-IP AdaptInGR: Boosting the implementation of adaption policy across Greece με ποσό 88.460,00€, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ποσό ύψους 1.000,00€ για δαπάνες μετακίνησης εκτός έδρας και διαμονής των μελών της ομάδας έργου.

- 00.6441.0003 Συμμετοχή στο έργο "Its our time, its time for Europe, TIME4EU" (E.E. EUROPE FOR CITIZENS): με ποσό 102.000,00€, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται

ποσό ύψους 3.280,00€ για δαπάνες μετακίνησης εκτός έδρας και διαμονής των μελών της ομάδας έργου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Μαρτίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονίστριας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 35335

(2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών και των υπαλλήλων του Δήμου Σπετσών.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228),

γ) της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94),

δ) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση

αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

2. Την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) και ορισμός ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

3. Το υπ' αρ. 3684/14-12-2021 αίτημα του Δήμου Σπετσών.

4. Την υπ' αρ. 401/21-02-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σπετσών περί κάλυψης δαπάνης, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και των υπαλλήλων του Δήμου Σπετσών ως εξής:

ΑΙΡΕΤΟΙ

A/A	ΑΞΙΩΜΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	60
2	ΤΡΕΙΣ (3) ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	60
3	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	60
4	ΔΕΚΑΤΡΕΙΣ (13) ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	60

ΜΕΤΑΚΛΗΤΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ - ΤΑΚΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ - ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΑΧ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ		3	60
2	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
3	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	60
4	ΠΕ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	1	60
5	ΤΕ	ΜΗΧ. ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ	1	60
6	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ Τ.Α.	1	30
7	ΤΕ	ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	1	60
8	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1	60
9	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	5	60
10	ΔΕ	ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	1	20
11	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	20
12	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	4	60
13	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	20
14	ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	20
15	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	7	20
16	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1	10
17	ΥΕ	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΗΣ ΥΔΡΟΜΕΤΡΩΝ	1	10
18	ΥΕ	ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	60
19	ΥΕ	ΦΥΛΑΚΩΝ	1	10
20	ΥΕ	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	10
21	ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	1	10

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την υλοποίηση της απόφασης για την κίνηση εκτός έδρας των αιρετών και των υπαλλήλων του Δήμου Σπετσών θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022, ως εξής:

- Στον Κ.Α. 00.6421.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» ποσό 3.000,00 €.
- Στον Κ.Α. 00.6423.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων» ποσό 1.500,00 €.
- Στον Κ.Α. 10.6422.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσό 5.000,00 €.

- Στον Κ.Α. 20.6422.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσό 8.000,00 €.

- Στον Κ.Α. 25.6422.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσό 2.000,00 €.

- Στον Κ.Α. 30.6422.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσό 1.500,00 €.

- Στον Κ.Α. 70.6422.0001 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσό 1.000,00 €.

Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν και για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 17 Μαρτίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονίστριας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 2098

(3)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Μυλοποτάμου, έτους 2022.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Το άρθρο 8 του π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».

3. Την υποπαρ. Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

4. Τα άρθρα 8 και 28Α του ν. 4325/2015, «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21).

5. Την υπ' αρ. 14026/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (ΥΟΔΔ 250).

6. Το υπ' αρ. 2404/15-3-2022 έγγραφο του Δήμου Μυλοποτάμου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την υπ' αρ. 2393/14-3-2022 βεβαίωση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Μυλοποτάμου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του ως άνω Δήμου οικονομικού έτους 2022 και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 00-6421, έχουν εγγραφεί πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοι-

πορικών εξόδων των αιρετών του Δήμου Μυλοποτάμου, συνολικού ποσού 2.000,00 €, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των αιρετών του Δήμου Μυλοποτάμου, για το έτος 2022, ως κατωτέρω:

ΑΙΡΕΤΟΙ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ	10
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	20
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	5
ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	10

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 18 Μαρτίου 2022

Η Συντονίστρια Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 98

(4)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερησίων και νυχτερινών), του μόνιμου προσωπικού του Δήμου Σκύρου για όλη την διάρκεια του έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΚΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87) σχετικά με τις αρμοδιότητες Δημάρχου.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 περί υπερωριακής απασχόλησης του ν. 3584/2007 (Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (Α' 98).

6. Την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σκύρου (Β' 1723/2012).

8. Την υπ' αρ. 162/2019 ΑΔΑ: 6ΞΖ3Ω1Σ- 7Ν8 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Σκύρου περί καθιέρωσης εικοσιτετράωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου.

9. Την υπ' αρ. 1375/22-3-2022 βεβαίωση ύπαρξης Πιστώσεων της Προϊσταμένης του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού του Δήμου Σκύρου, σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του Δήμου Σκύρου οικονομικού έτους 2022 έχουν προβλεφθεί πιστώσεις για υπερωριακή απασχόληση καθώς και για υπερωριακή απασχόληση Κυριακών και εξαιρέσιμων για το προσωπικό του Δήμου στους Κ.Α. Εξόδων: ΚΑ 10- 6012.002, ΚΑ 10-6012.003, 10-6012.004, ΚΑ 20-6012.001, ΚΑ 25-6012.001, ΚΑ 30-6012.001, ΚΑ 35-6012.001.

10. Την υπ' αρ. 103335/11.07.2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στ. Ελλά-

δας «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες Υπηρεσιών του Δήμου Σκύρου» (Β' 3184).

11. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων, επειγουσών και όλως απροβλέπτων υπηρεσιακών αναγκών υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας απογευματινής, στο μόνιμο προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα:

Α. Στους Διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Σκύρου που απασχολούνται στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες καθώς και για την αντιμετώπιση της αυξημένης εργασίας λόγω συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου, αλλά και διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνθετο ωράριο των υπηρεσιών, λόγω της εξυπηρέτησης του κοινού (σύνταξη ισολογισμών, απολογισμών, τακτοποίηση ταμείου, σύνταξη προϋπολογισμού, γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων του ΔΣ, την λειτουργία του Ληξιαρχείου).

Β. Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Καθαριότητας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών, την λειτουργία της υπηρεσίας σε εξαιρέσιμες ημέρες και ώρες, καθώς και για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών κατά την διάρκεια της τουριστικής περιόδου.

Γ. Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Ύδρευσης-Αποχέτευσης για την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών των δικτύων καθώς επίσης και διαφόρων άλλων εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνθετο ωράριο των υπηρεσιών.

Δ. Στους απασχολούμενους της Τεχνικής Υπηρεσίας για την αντιμετώπιση αναγκών εκτελούμενων έργων, διενέργεια αυτοψιών, έλεγχος καταγγελλομένων παραβάσεων, καθώς και ανάγκες που προκύπτουν για την πολιτική προστασία

Ε. Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Πρασίνου για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών κυρίως εντός της θερινής - τουριστικής περιόδου. (επιφυλακή για περιπτώσεις πυρκαγιών, πλημμυρών, πτώσεων δένδρων, που μπορεί να συμβούν καθ' όλο το 24ωρο, όλες

τις ημέρες του χρόνου, καθαρισμό ρεμάτων, φρεατίων, αγωγών).

12. Επιπλέον κρίθηκε απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση του παρακάτω μόνιμου προσωπικού για ορισμένες Κυριακές και εξαιρέσιμες, πέραν της υποχρεωτικής, σε ημερήσια νυχτερινή βάρδια (μόνο για την Υπηρεσία Καθαριότητας), ανάλογα με τις ανάγκες, προς αντιμετώπιση εκτάκτων, κατεπείγουσών, εποχιακών και όλως απροβλέπτων υπηρεσιακών αναγκών ως εξής:

Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας, διότι ο καθαρισμός στο νησί θα πρέπει να πραγματοποιείται ορισμένες Κυριακές και αργίες του 2022 σε ημερήσια βάρδια, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες της υπηρεσίας. Το Σάββατο που λειτουργούν τα καταστήματα υπάρχει σημαντική ρύπανση των οδών και σωρεύεται μεγάλη ποσότητα απορριμμάτων εντός της θερινής- τουριστικής περιόδου. Θα επιτρέψει την αποκομιδή των οικιακών απορριμμάτων (Πράσινων Κάδων), της ανακύκλωσης (Μπλε Κάδων), των ογκωδών αντικειμένων και τον καθαρισμό των καλντεριμιών του παραδοσιακού οικισμού. Καθώς επίσης, θα συμβάλει στην εύρυθμη λειτουργία του Χώρου Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων και των Δημοτικών Σφαγείων.

Σε νυχτερινή βάρδια αφού το συγκεκριμένο προσωπικό απασχολείται στην Πολιτική Προστασία για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών (Πυρκαγιές, πλημμύρες, αποχιονισμό).

Στους απασχολούμενους της Υπηρεσίας Ύδρευσης-Αποχέτευσης για την αντιμετώπιση εκτάκτων βλαβών των δικτύων καθώς επίσης και των αντλιοστασίων Ύδρευσης - Αποχέτευσης.

13. Την υποχρέωση του Δήμου για πρόβλεψη προκειμένου να αντιμετωπίζονται έκτακτες και απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες και που πιθανά θα προκύψουν κατά το έτος 2022.

14. Τον συνολικό αριθμό των υπηρετούντων μόνιμων υπαλλήλων κατά κλάδο που είναι:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός υπαλλήλων
1.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	01
2.	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	01
3.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	03
4.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	09
5.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	01
6.	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	01
7.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	01
8.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	01
9.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	04
10.	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	01
11.	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	01
12.	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	02

13.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	01
14.	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	01
ΣΥΝΟΛΟ		28

αποφασίζουμε:

-Α-

Εγκρίνουμε και καθιερώνουμε την καθ' υπέρβαση (υπερωριακή: απογευματινή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και την προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας (νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του υποχρεωτικού ωραρίου εργασία με αποζημίωση, για το υπηρετούν μόνιμο προσωπικό του Δήμου Σκύρου, σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για όλη την διάρκεια του 2022, ως εξής:

Ειδικά για την Υπηρεσία Καθαριότητας καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών από 6:00 π.μ.- 22:00 μ.μ., υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών από 22:00 μ.μ - 6:00 π.μ., νυχτερινή υπερωριακή εργασία από 22:00 μ.μ.- 6:00 π.μ. πέραν της υποχρεωτικής, σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι παραπάνω διατάξεις για όλη την διάρκεια του 2022.

Επίσης για την Υπηρεσία Ύδρευσης - Αποχέτευσης καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών από 6:00 π.μ. - 22:00 μ.μ., υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών από 22:00 μ.μ - 6:00 π.μ., νυχτερινή υπερωριακή εργασία από 22:00 μ.μ.- 6:00 π.μ. πέραν της υποχρεωτικής, σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι παραπάνω διατάξεις για όλη την διάρκεια του 2022.

Επιπρόσθετα για τις Οικονομικές - Διοικητικές Υπηρεσίες καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία από 18:00 μ.μ. - 22:00 μ.μ.

-Β-

Ορίζεται ανώτατο όριο ωρών υπερωριακής απασχόλησης ετησίως (για το α και β εξάμηνο έτους 2022) ως ακολούθως:

Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6012.002 (Οικονομικές/Διοικητικές Υπηρεσίες.

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ
1.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	04	960
2.	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	01	240
3.	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	01	240
ΣΥΝΟΛΟ		06	

Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10-6012.003 (ληξίαρχος)

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ
1.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	01	240
ΣΥΝΟΛΟ		01	

Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10-6012.004 (πρακτικογράφος)

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ
1.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	01	240
ΣΥΝΟΛΟ		01	

Β. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6012.001 (Υπηρεσία Καθαριότητας)

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΕΞΑΙΡΕΣ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
				6:00 π.μ. 22:00 μ.μ.	22:00 μ.μ. 6:00 π.μ.
1.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	01	240	360	192
2.	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	01	240	360	192
3.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	03	720	1080	576
4.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	09	2160	3240	1728
ΣΥΝΟΛΟ		14			

Γ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 25.6012.001 (Υπηρεσία Ύδρευσης- Αποχέτευσης)

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΕΞΑΙΡΕΣ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	
				6:00 π.μ. 22:00 μ.μ.	22:00 μ.μ. 6:00 π.μ.
1.	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	01	240	192	192
2.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	01	240	192	192
3.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	01	240	192	192
	ΣΥΝΟΛΟ	03			

Δ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 30.6012.001 (Τεχνική Υπηρεσία)

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ
1.	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	01	240
2.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	01	240
3.	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	01	240
4.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	01	240
	ΣΥΝΟΛΟ	04	

Ε. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 35.6012.001 (Υπηρεσία Πρασίνου)

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ
1.	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	01	240
	ΣΥΝΟΛΟ	01	

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ως ανωτέρω θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου Σκύρου για το 2022.

Οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης δε θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για το έτος 2022, τις 240 ώρες απογευματινές (20 ώρες μηνιαίως), τις 192 ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (16 ώρες μηνιαίως) και τις 192 ώρες νυχτερινών (16 ώρες μηνιαίως).

Ειδικά για το προσωπικό της υπηρεσίας Καθαριότητας που λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 360 ώρες (30 ώρες ανά μήνα) κατά περίπτωση.

Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από υπηρεσιακό σημείωμα των προϊσταμένων των τμημάτων του Δήμου Σκύρου.

Για την ετήσια δαπάνη της υπερωριακής εργασίας του προσωπικού που ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 12.500,00 €, έχουν προβλεφθεί πιστώσεις που βαρύνουν τους:

- Κ.Α. 10-6012.002 με ποσό 2.000,00€
- Κ.Α. 10-6012.003 με ποσό 1.500,00€
- Κ.Α. 10-6012.004 με ποσό 1.500,00€
- Κ.Α. 20-6012.001 με ποσό 3.000,00€
- Κ.Α. 25-6012.001 με ποσό 2.000,00€
- Κ.Α. 30-6012.001 με ποσό 1.500,00€
- Κ.Α. 35-6012.001 με ποσό 1.000,00€

του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου Σκύρου έτους 2022.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σκύρος, 22 Μαρτίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΥΡΙΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

