



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1499

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΣΤΑ ΚΑΙ ΤΑΣΙΑΣ ΚΛΟΥΚΙΝΑ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Καθορισμός αριθμού θέσεων σε Τμήματα Σχολών Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) για κατάταξη Αξιωματικών του Στρατού Ξηράς, για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023, 2023 - 2024 και 2024 - 2025.
- 3 Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών οAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων, μέσω του κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΣΤΑ ΚΑΙ ΤΑΣΙΑΣ ΚΛΟΥΚΙΝΑ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) την παρ. 1 του άρθρου 50, την παρ. 1 του άρθρου 51 και την παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), και β) τα άρθρα 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

2. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

3. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

4. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121, διορθ. σφαλμ. Α' 126).

5. Την υπό στοιχεία Υ2/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β' 2901).

6. Την υπ' αρ. 339/18-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο» (Β' 3051).

7. Την υπό στοιχεία 169/Υ1/8-1-2021 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ευάγγελο Συρίγο» (Β' 33).

8. Την από 12.3.1973 μυστική διαθήκη της Αναστασίας χας Κωνσταντίνου Κλουκίνα, η οποία δημοσιεύθηκε με το υπ' αρ. 444/2008 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Τρίπολης.

Με πρόταση των Υφυπουργών Οικονομικών και Παιδείας & Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία: «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΣΤΑ ΚΑΙ ΤΑΣΙΑΣ ΚΛΟΥΚΙΝΑ», η οποία έγινε από την Αναστασία χα Κων/νου Κλουκίνα, με την από 12-03-1973 μυστική διαθήκη της, η οποία δημοσιεύθηκε με το υπ' αρ. 444/2008 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Τρίπολης. Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης, του Οργανισμού του, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεσή του.

2. Κυρώνουμε τον Οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατέσσερα (14) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΣΤΑ ΚΑΙ ΤΑΣΙΑΣ ΚΛΟΥΚΙΝΑ».

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΣΤΑ ΚΑΙ ΤΑΣΙΑΣ ΚΛΟΥΚΙΝΑ», που συστάθηκε από την Αναστασία χα Κων/νου Κλουκίνα, με την από 12-03-1973 μυστική διαθήκη της, η οποία δημοσιεύθηκε με το υπ'

αρ. 444/2008 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Τρίπολης, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013, όπως ισχύει και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεσή του.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Τοπική Κοινότητα Τροπαίων, Δημοτικής Ενότητας Τροπαίων του Δήμου Γορτυνίας της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής, την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η διάθεση των εισοδημάτων του, για τη χορήγηση υποτροφιών σε τρεις (3) οικονομικά αδύναμους, αποφοίτους του Λυκείου Τροπαίων, για τις σπουδές τους σε Ανώτατες ή Ανώτερες Σχολές και μέχρι πέρατος αυτών, καταγόμενους από την Τοπική Κοινότητα Τροπαίων ή σε τυχόν περίπτωση μη υπάρχοντων τούτων, από τις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Γορτυνίας Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας.

Μεταξύ περισσότερων υποψηφίων, θα προτιμώνται οι καλύτεροι σε ήθος και επίδοση, όπως κάθε φορά θα προκύπτει από τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) Διαμέρισμα του πρώτου ορόφου διώροφης οικοδομής, κείμενης επί της οδού Αθανασίου Διάκου αρ. 15 στην Αθήνα και

β) Δύο γραφεία (με αριθμούς 1 και 2) του τετάρτου ορόφου πολυώροφης οικοδομής, κείμενης επί της οδού Βουλής αρ. 7 στην Αθήνα.

Τα ως άνω ακίνητα τελούν υπό τον όρο του αναπαλλοτρίωτου.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους εκάστοτε:

α) Μητροπολίτη Γόρτυνος και Μεγαλοπόλεως, ως Πρόεδρο

β) Λυκειάρχη του Γενικού Λυκείου Τροπαίων και

γ) Πρόεδρο της Τοπικής Κοινότητας Τροπαίων.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, το Γραμματέα και τον Ταμία.

2. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του ν. 4182/2013.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά κάθε εξάμηνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή κάποιο από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή του προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα και τα τρία (3) μέλη του.

5. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία.

6. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

7. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη.

8. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται, όμως, οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και, γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από τον νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 4182/2013. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον πέντε (5) μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί, όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό μαζί με τον ταμία.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και

υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 67 του ν. 4182/2013 έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επείγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

στ) Υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό μαζί με τον Πρόεδρο.

Άρθρο 9

Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος για την έγκριση της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου, με αυτό της δημοσίευσης, ημερολογιακού έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά, τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11**Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων**

1. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι αναφερόμενοι στο άρθρο 2 «σκοπός» του παρόντος οργανισμού, υποψήφιοι. Μεταξύ περισσότερων υποψηφίων, θα προτιμώνται οι υποψήφιοι με το μεγαλύτερο βαθμό πρόσβασης στη σχολή επιτυχίας τους. Σε περίπτωση ίδιου βαθμού πρόσβασης στη σχολή επιτυχίας τους, μεταξύ των υποψηφίων διενεργείται κλήρωση από το Διοικητικό Συμβούλιο, παρουσία τους.

2. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού και του άρθρου 56 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 12**Διαδικασία Χορήγησης υποτροφιών**

1. Η διάρκεια της υποτροφίας θα είναι για τα κανονικά έτη φοίτησης που προβλέπει ο κανονισμός της κάθε Σχολής που φοιτά ο υπότροφος και μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών του, εκτός εάν συντρέχουν σοβαροί λόγοι υγείας, που θα αποδεικνύονται κατόπιν υποβολής αποδεικτικών στοιχείων-ιατρικών πιστοποιητικών του υποτρόφου.

2. Η υποτροφία χορηγείται στους δικαιούχους κατ'έτος και για το χρονικό διάστημα λειτουργίας των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συνέχιση καταβολής της υποτροφίας αποτελεί η επιτυχία του υποτρόφου στο 50% των υποχρεωτικών μαθημάτων του οικείου ακαδημαϊκού έτους της σχολής φοίτησής του.

3. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εισοδημάτων του ιδρύματος. Αν τα εισοδήματα δεν επαρκούν για τη χορήγηση των υποτροφιών, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να προβαίνει σε αναστολή χορήγησης της υποτροφίας.

4. Οι ημερομηνίες καταβολής της υποτροφίας, καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Προς τούτο οι υπότροφοι υποχρεούνται, εκτός των άλλων να:

α) υποβάλλουν στο ίδρυμα βεβαίωση σπουδών και αναλυτική βαθμολογία του αμέσως προηγούμενου έτους
β) ενημερώνουν άμεσα το ίδρυμα σε περίπτωση αλλαγής σχολής φοίτησης και

γ) ενημερώνουν άμεσα το ίδρυμα σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης για οποιονδήποτε λόγο.

5. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος και του άρθρου 29 του από 18-8-1941 κανονιστικού διατάγματος (Α' 286), σε συνδυασμό και με το άρθρο 82 «Μεταβατικές και καταργούμενες διατάξεις» του ν. 4182/2013, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει από αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 13**Τροποποίηση Οργανισμού**

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με προεδρικό διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 52 παρ. 1 του ν. 4182/2013 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 14**Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού**

Το ίδρυμα διαλύεται όταν και, όπως ο νόμος ορίζει. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης στην Ιερά Μητρόπολη Γόρτυνος και Μεγαλοπόλεως για την εκπλήρωση του ίδιου σκοπού.

Η δημοσίευση του παρόντος Διατάγματος ανατίθεται στον Υπουργό Οικονομικών, η δε εκτέλεση αυτού, στους Υπουργούς Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2022

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υφυπουργοί

Οικονομικών	Παιδείας και Θρησκευμάτων
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΣΥΡΙΓΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 331.1/8/1327914 Σ.989 (2)

Καθορισμός αριθμού θέσεων σε Τμήματα Σχολών Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) για κατάταξη Αξιωματικών του Στρατού Ξηράς, για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023, 2023 - 2024 και 2024 - 2025.

**ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ -
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 52 του ν. 4407/2016 «Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και άλλες διατάξεις» (Α' 134), όπως έχει αντικατασταθεί με την παρ. 2 του άρθρου 32 του ν. 4609/2019 (Α' 67).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Τα άρθρα 1 και 2 της υπό στοιχεία 169/Υ1/8-1-2021 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ευάγγελο Συρίγο» (Β' 33).

4. Την περ. ζ' του άρθρου 1 της υπ' αρ. 102627/22-9-2021 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας, Νικόλαο Χαρδαλιά» (Β' 4396).

5. Το γεγονός ότι, όπως προκύπτει από την υπ' αρ. 597/2021 εισήγηση του προϊσταμένου των οικονομικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Καθορισμός αριθμού θέσεων σε Τμήματα Σχολών Α.Ε.Ι. για κατάταξη Αξιωματικών του Στρατού Ξηράς

1. Καθορίζεται ο αριθμός των θέσεων σε Τμήματα Σχολών Α.Ε.Ι. για την κατάταξη Αξιωματικών του Στρατού Ξηράς, απόφοιτων Ανώτατων Στρατιωτικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Σ.Ε.Ι.), για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023, 2023 - 2024 και 2024 - 2025, ως ακολούθως:

α. Για το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, τρεις (3) θέσεις για Αξιωματικούς του Μηχανικού (ΜΧ) βαθμού Λοχαγού (Λγού) - Ταγματάρχη (Τχη), απόφοιτους της Σχολής Τεχνικής Εκπαίδευσης Αξιωματικών Μηχανικού (ΣΤΕΑΜΧ), για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

β. Για το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, οκτώ (8) θέσεις για Αξιωματικούς του Τεχνικού Σώματος (ΤΧ) βαθμού Υπολοχαγού (Υπλγού) - Λγού - Τχη, απόφοιτους της Σχολής Τεχνικής Εκπαίδευσης Αξιωματικών Τεχνικού (ΣΤΕΑΤΧ), για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

γ. Για το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, οκτώ (8) θέσεις για Αξιωματικούς του Τεχνικού Σώματος (ΤΧ) βαθμού Υπλγού - Λγού - Τχη, απόφοιτους της ΣΤΕΑΤΧ και μία (1) θέση για Αξιωματικό των Διαβιβάσεων (ΔΒ) βαθμού Λγού - Τχη, απόφοιτο της Σχολής Τηλεπικοινωνιών Ηλεκτρονικών Αξιωματικών Διαβιβάσεων (ΣΤΗΑΔ), για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

δ. Για το Τμήμα Χημικών Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, δύο (2) θέσεις για Αξιωματικούς του Σώματος Εφοδιασμού Μεταφορών (ΕΜ) βαθμού Υπλγού - Λγού και μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώματος Υλικού Πολέμου (ΥΠ) βαθμού Υπλγού, για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

ε. Για το Τμήμα Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών - Μηχανικών Γεωπληροφορικής του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, τρεις (3) θέσεις για Αξιωματικούς του Γεωγραφικού Σώματος (Γ) βαθμού Υπλγού - Λγού, για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

στ. Για το Τμήμα Χημείας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, δύο (2) θέσεις για Αξιωματικούς του Υγειονομικού (Κτηνίατροι) (ΥΚ) βαθμού Υπλγού - Λγού, για το ακαδημαϊκό έτος 2023 - 2024.

ζ. Για το Τμήμα Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Υγειονομικού (Νοσηλεύτη) (ΥΝ) βαθμού Υπλγού - Λγού, για το ακαδημαϊκό έτος 2022 - 2023.

η. Για το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πειραιά, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώ-

ματος Εφοδιασμού Μεταφορών (ΕΜ) βαθμού Υπλγού - Λγού, για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023 και 2024 - 2025.

θ. Για το Τμήμα Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πειραιά, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώματος Υλικού Πολέμου (ΥΠ) βαθμού Υπλγού, για το ακαδημαϊκό έτος 2023 - 2024.

ι. Για το Τμήμα Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πειραιά, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώματος Υλικού Πολέμου (ΥΠ) βαθμού Υπλγού, για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023 και 2024 - 2025.

ια. Για το Τμήμα Γεωπονίας - Τεχνολογίας Τροφίμων του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώματος Εφοδιασμού Μεταφορών (ΕΜ) βαθμού Υπλγού - Λγού, για το ακαδημαϊκό έτος 2023 - 2024.

ιβ. Για το Τμήμα Διαιτολογίας του Χαροκόπειου Πανεπιστημίου Αθηνών, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Υγειονομικού (ΥΓ) βαθμού Υπλγού - Λγού, για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023 και 2024 - 2025.

ιγ. Για το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώματος Υλικού Πολέμου (ΥΠ) βαθμού Υπλγού, για το ακαδημαϊκό έτος 2023 - 2024.

ιδ. Για το Τμήμα Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μία (1) θέση για Αξιωματικό του Σώματος Υλικού Πολέμου (ΥΠ) βαθμού Υπλγού, για τα ακαδημαϊκά έτη 2022 - 2023 και 2024 - 2025.

2. Για τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της κατάταξης της παρ. 1, ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 1 και 4 του ν. 1865/1989 (Α' 210), του άρθρου 15 του ν. 3404/2005 (Α' 260) και του άρθρου 8 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας, αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Μαρτίου 2022

Οι Υφυπουργοί

Εθνικής Άμυνας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ

Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΣΥΡΙΓΟΣ

Αριθμ. 10947 ΕΞ 2022

(3)

Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών οAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων, μέσω του κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ)

2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και, ιδίως, της παρ. 50 του άρθρου 107, σε συνδυασμό με το άρθρο 84 του ίδιου νόμου.

2. Του άρθρου 47 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).

3. Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ.

4. Του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680» (Α' 137).

5. Του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

6. Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

7. Του π.δ. 40/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).

8. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

Β. Την υπό στοιχεία Υ6/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (Β' 2902).

Γ. Την υπό στοιχεία 118944 ΕΞ 2019 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Β' 3990).

Δ. Την υπό στοιχεία 3981 ΕΞ 2020/25-2-2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών οAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων» (Β' 762).

Ε. Την ανάγκη διασφάλισης σωστής χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών των φορέων του δημοσίου τομέα, οι οποίοι μέσω την Αυθεντικοποίησης βεβαιώνονται περί της ταυτότητας του χρήστη που εισέρχεται στο σύστημά τους.

ΣΤ. Τα αιτήματα υπ' αρ. 10378/09-11-2021 του Δήμου Μεγίστης, 11959/22-02-2022 του Δήμου Μεταμορφώσεως, 9599/16-09-2021 του Επιμελητηρίου Καβάλας, 11688/02-02-2022 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 10697/08-12-2021 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 8947/05-07-2021 της Κεντρικής Ένωσης

Επιμελητηρίων και 9317/11-08-2021 του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας στην Ε.Δ.Α. του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

Ζ. Τα έγγραφα υπ' αρ. 146/09-03-2022 του Δήμου Μεγίστης, 9655/09-03-2022 του Δήμου Μεταμορφώσεως, 2095/11-10-2021 του Επιμελητηρίου Καβάλας, 179179(750)/10-03-2022 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 150049(631)/28-02-2022 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 4922/11-11-2021 της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων και Φ.008/3/317269 Σ.367/01-12-2021 του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας προς την Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. αναφορικά με την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας των διαδικτυακών υπηρεσιών.

Η. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Διατίθεται η υπηρεσία αυθεντικοποίησης χρηστών οAuth2.0 σε πληροφοριακά συστήματα των ακόλουθων φορέων του δημοσίου τομέα για την αυθεντικοποίηση των πολιτών κατά την είσοδό τους στις ψηφιακές υπηρεσίες που αυτοί παρέχουν:

- ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΙΣΤΗΣ
- ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ
- ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ
- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
- ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

2. Τα πληροφοριακά συστήματα στα οποία διατίθεται η υπηρεσία αυθεντικοποίησης, καθώς και ο σκοπός χρήσης της ορίζονται στο Παράρτημα Ι, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

3. Η Υπηρεσία Αυθεντικοποίησης χρηστών διατίθεται σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην υπό στοιχεία 3981 ΕΞ 2020/25-2-2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών οAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων» (Β' 762).

4. Η διάθεση διενεργείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) και σύμφωνα με το ισχύον Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, την Πολιτική Ορθής Χρήσης των διαδικτυακών υπηρεσιών και τις διατάξεις περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

5. Τα διαπιστευτήρια του χρήστη δεν αποκαλύπτονται ούτε γνωστοποιούνται στους φορείς που αξιοποιούν την υπηρεσία αυθεντικοποίησης Χρηστών οAuth2.0.

6. Οι φορείς της παρ. 1 έχουν την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανόμενων πληροφοριών και κατ' ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ιχνηλασιμότητας και την προστασία των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή.

7. Η παρούσα απόφαση αρχίζει να ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

α/α	Αρ. αιτήμ.	ΦΟΡΕΑΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	ΣΚΟΠΟΣ ΧΡΗΣΗΣ	ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
1.	10378	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΙΣΤΗΣ	ΠΣ Αιτημάτων Πολιτών Δήμου Μεγίστης	Ταυτοποίηση χρηστών της διαδικτυακής πύλης (portal) του φορέα Δήμος Μεγίστης προκειμένου μέσω της εφαρμογής Διαχείρισης Αιτημάτων, να καταχωρούνται τα στοιχεία τους στα αντίστοιχα έγγραφα αιτήσεων για υπηρεσίες του φορέα Δήμος Μεγίστης	ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Βλ. ν. 4558/2018 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/2021 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))» (Α' 87)
2.	11959	ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Αθλητισμού / Πολιτισμού Δήμου Μεταμόρφωσης	Ταυτοποίηση χρηστών για Εφαρμογή Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Αθλητισμού / Πολιτισμού, όπου συνδέονται οι πολίτες του Δήμου Μεταμόρφωσης και καταθέτουν αιτήσεις εγγραφής σε διάφορα προγράμματα του Αθλητισμού και του Πολιτισμού και μπορούν να πραγματοποιούν κρατήσεις σε Δομές άθλησης του Δήμου, καθώς και ενδεχόμενες ηλεκτρονικές πληρωμές μελλοντικά.	ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Βλ. ν. 4558/2018 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/2021 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))» (Α' 87)
3.	9599	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	Επιμελητήριο Καβάλας	Ταυτοποίηση χρηστών για την είσοδο των μελών του Επιμελητηρίου στη σελίδα του ηλεκτρονικού Επιμελητηρίου Καβάλας. Το μέλος μπορεί να δει όλα τα στοιχεία που κρατάμε στο Επιμελητήριο για την μερίδα του καθώς και να κάνει πληρωμές και έκδοση πιστοποιητικών.	ν. 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» (Α' 171)
4.	11688	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας - Προγραμματισμός θεωρητικών και πρακτικών εξετάσεων αδειών οδήγησης	Ταυτοποίηση πολιτών που διαβιούν και εργάζονται εντός των διοικητικών ορίων της Π.Κ.Μ. καθώς και για τις επιχειρήσεις που εδρεύουν εντός αυτών, στη ψηφιακή υποβολή αιτήσεων και αιτημάτων τους.	ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης (Βλ. ν. 4558/2018 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/2021 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών))» (Α' 87).

5.	10697	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	Πληροφοριακό Σύστημα Πολυ- καναλικής Ενημέ- ρωσης και Εξυπη- ρέτησης Πολιτών και Επιχειρήσεων Π.Κ.Μ.	Ταυτοποίηση πολιτών που διαβιούν και εργάζονται εντός των διοικητικών ορίων της Π.Κ.Μ. καθώς και για τις επιχειρήσεις που εδρεύουν εντός αυτών, στην ψηφιακή υποβολή αιτήσεων και αιτημάτων τους.	ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτε- κτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμ- μα Καλλικράτης (Βλ. ν. 4558/2018 (ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι) και ν. 4804/2021 (Εκλογή Δημοτικών και Περιφερεια- κών Αρχών))» (Α' 87)
6.	8947	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ	Ταυτοποίηση τελικών χρηστών για τον έλεγχο των αιτημάτων και των εγγράφων με σκοπό την χορήγηση από τις Αρχές Εγγραφής (ΑΕ) των ψηφια- κών πιστοποιητικών και για την ανάκληση, ανάκτηση ή ανανέωση Πιστοποιητικών, ή άλλες υποστηριζόμενες λειτουργίες του κύκλου ζωής πιστοποιητικών (π.χ. αναστολή).	1. υπό στοιχεία ΥΑΠ/Φ.60/38/232 - 2010 «Κύρωση του Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνι- κού Δημοσίου (ΑΠΕΔ)» (Β' 799), 2. υπ' αρ. 23204/ 13-07-2015 «Καθορισμός Οργανικών Μονάδων για την Παροχή Υπηρεσιών Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελλη- νικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ)» (Β' 1475).
7.	9317	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ	Διαδικτυακή εφαρμογή ΓΕΝ μισθοδοσίας προ- σωπικού ΠΝ	Αναβάθμιση / επικαιρο- ποίηση της εφαρμογής «Προβολή και Εκτύπωση Φύλλων Μισθοδοσίας Προσωπικού ΠΝ», η οποία αφορά στα Μόνιμα αλλά και σε Σύμβαση στελέχη του ΠΝ, προκειμένου να ενισχυθεί η ασφάλειά της με χρήση νέων μεθόδων.	ν.δ. 721/1970, και ιδίως άρθρο 38

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μοσχάτο, 22 Μαρτίου 2022

Ο Υπουργός

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ