



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Απριλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1624

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Δωρίδος, Νομού Φωκίδας, για το έτος 2022.
2. Συμπλήρωση της υπ' αρ. 21892/24-02-2021 απόφασής μας περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Βύρωνα.
3. «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) με αμοιβή, κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους 2022 για το προσωπικό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που συμμετέχει στην ομάδα έργου του Έργου Interreg ΣΑΕΠ 3226 "BEST", MIS 041640, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GRIT 2014-2020» Κ.Ε0. 2019ΕΠ32260004».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 55967

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Δωρίδος, Νομού Φωκίδας, για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 1, 6, 58 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β) των άρθρων 2 και 3 της υποπαρ. Δ.9, της παρ. Δ του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις- Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

γ) της περ. θ της παρ. 2 του άρθρου 5 και της περ. β της παρ. 2, του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

δ) του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

ε) του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

στ) της υποπαρ. γγ. της παρ. 4 του άρθρου 8 του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

ζ) της 27524/18.10.2015 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί επιλογής των Συντονιστών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Β' 2364).

η) της υπ' αρ. 44466/17.12.2015 απόφασης - προκήρυξης της υπό στοιχεία 1ΣΑΔ/2015 για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΕΡΚ465ΦΘΕ-ΡΙΦ).

θ) της υπ' αρ. 92801/31-12-2020 απόφασης του Υφυπουργού Εσωτερικών περί «Αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου από τα καθήκοντα του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας και ορισμού ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1094).

2. Το υπ' αρ. 2322/23.03.2022 έγγραφο του Δήμου Δωρίδος.

3. Τις ανάγκες του Δήμου Δωρίδος για κίνηση εκτός έδρας για τους υπαλλήλους του Δήμου (για συμμετοχή σε σεμινάρια, τη διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου εκτός έδρας κ.λπ.).

4. Την υπ' αρ. 1773/2.03.2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Δωρίδος, σύμφωνα με την οποία υπάρχει εξασφαλισμένη πίστωση, για την κάλυψη των δαπανών, στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Δωρίδος, στους Κ.Α. 10.6422.001 ποσού 2.000,00 €, 20.6422.001 ποσού 500,00 €, 25.6422.001 ποσού 1.000,00€, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Δωρίδος, για το έτος 2022, σε εξήντα (60) ημέρες, για έκαστο εκ των υπηρετούντων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ή Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου Δωρίδος Νομού Φωκίδας, ως εξής:

Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
10.6422.001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	2.000,00€	5 ΤΕ και ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού και 8 ΔΕ Οδηγών
20.6422.001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	500,00 €	2 ΔΕ Οδηγών και 3 ΔΕ Χειριστών ΜΕ
25.6422.001	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.000,00€	2 ΔΕ30 Τεχνιτών υδραυλικών και 2 ΥΕ γενικών καθηκόντων

Η συνολική δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των 3.500,00€ και θα βαρύνει αποκλειστικά τους ΚΑ του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Δωρίδος, όπως αναφέρονται στον παραπάνω πίνακα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 29 Μαρτίου 2022

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Αριθμ. 40022

(2)

Συμπλήρωση της υπ' αρ. 21892/24-02-2021 απόφασής μας περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Βύρωνα.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Α' 87).

5. Τα άρθρα 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

6. Την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ορισμός ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

7. Την υπ' αρ. 21892/24-02-2021 απόφαση της Υπηρεσίας μας περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Βύρωνα.

8. Την υπ' αρ. 97/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βύρωνα περί συμπλήρωσης της υπ' αρ. 143/2020 ΑΔΣ περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του δήμου Βύρωνα.

9. Την υπ' αρ. 3472/28-02-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Βύρωνα, αποφασίζουμε:

Την συμπλήρωση της υπ' αρ. 21892/24-02-2021 απόφασής μας περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του δήμου Βύρωνα και συγκεκριμένα στο αποφασιστικό μέρος συμπληρώνουμε τον πίνακα και διαμορφώνεται ως εξής:

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1.	ΠΕ Φυσικής Αγωγής	13
13.	ΠΕ Νηπιαγωγών	1

Από την ανωτέρω συμπλήρωση της υπ' αρ. 21892/24-02-2021 απόφασης περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Βύρωνα δεν θα προκληθεί επιπλέον οικονομική δαπάνη στον προϋπολογισμό του 2022 του δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαρτίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα
Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. οικ.24919/10505

(3)

«Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) με αμοιβή, κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους 2022 για το προσωπικό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που συμμετέχει στην ομάδα έργου του Έργου Interreg ΣΑΕΠ 3226 «BEST», MIS 041640, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GRIT 2014-2020» Κ.Ε. 2019ΕΠ32260004».

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Α' 240), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 276433/10-11-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β' 4083).

3. Το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012- 2015» (Α' 152).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 υπουργική απόφαση (Β' 17), αναφορικά με τον καθορισμό των δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία.

7. Την εγκύκλιο υπ' αρ. 61665/11-06-2019 του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης με «Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 12 της ΥΠΑΣΥΔ».

8. Την υπ' αρ. οικ.106550/44065/3-12-2019 έγκριση διάθεσης πίστωσης και ορισμού υπολόγου διαχειριστή έργου Interreg ΣΑΕΠ 3226 «BEST», MIS 5041640, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GRIT 2014-20» Κ.Ε. 2019ΕΠ32260004.

9. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) για το προσωπικό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που συμμετέχει στην ομάδα έργου του Έργου Interreg ΣΑΕΠ 3226 «BEST», MIS 5041640, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GRIT 2014-2020» Κ.Ε. 2019ΕΠ32260004 στο οποίο η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων είναι επικεφαλής εταίρος.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη για το πρώτο εξάμηνο του 2022 ύψους μέχρι 5.000€ σε βάρος του προϋπολογισμού του παραπάνω έργου BEST, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής, για το πρώτο (1ο) εξάμηνο για το έτος 2022, για τους υπαλλήλους της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που αποτελούν την ομάδα έργου του Έργου Interreg ΣΑΕΠ 3226 «BEST», MIS 5041640, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GRIT 2014-2020» Κ.Ε. 2019ΕΠ32260004 στο οποίο η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων είναι επικεφαλής εταίρος, για τους λόγους που αναφέρονται στο σκεπτικό της παρούσας.

Ορίζουμε ότι:

1. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά ανέρχεται στους επτά (7) για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2022. Ο μέγιστος αριθμός ωρών είναι 120 ανά υπάλληλο καθ' όλη τη διάρκεια του παραπάνω χρονικού διαστήματος.

2. Τα ονόματα των υπαλλήλων και ο ακριβής αριθμός των ωρών που θα απασχοληθούν ανά μήνα, θα καθοριστεί με απόφαση του αρμόδιου Αντιπεριφερειάρχη Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και e-γον.

3. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 30 Μαρτίου 2022

Η Περιφερειάρχης

ΡΟΔΗ ΚΡΑΤΣΑ ΤΣΑΓΚΑΡΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

