



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Απριλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1688

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2022.
- 2 Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση προσωπικού προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2022 στην Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 42353

(1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Το άρθρου 36 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/4595/2007 (Β' 293) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/06/27.06.2006 (Β' 769) απόφαση Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

6. Την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ορισμός ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

7. Το υπ' αρ. 80193/02-02-2022 έγγραφο της Περιφέρειας Αττικής αναφορικά με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων διαφόρων υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες του μήνα, και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων των παρακάτω υπηρεσιών της Περιφέρειας Αττικής για το έτος 2022, ως εξής:

1. Διεύθυνση Αγροτικής και Κτηνιατρικής Πολιτικής (λόγω της διενέργειας ελέγχων για τη διασφάλιση της υγείας και της ευζωίας των ζώων και την ανάγκη προστασίας της δημόσιας υγείας).

2. Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων (λόγω της διενέργειας ελέγχων για τη διασφάλιση της υγείας και της ευζωίας των ζώων και την ανάγκη προστασίας της δημόσιας υγείας).

3. Διευθύνσεις Ανάπτυξης όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων (λόγω της διενέργειας αγορανομικών ελέγχων - δειγματοληψιών, ελέγχων για την τήρηση των μέτρων προστασίας από τον κίνδυνο διασποράς του κορωνοϊού covid-19 από επιχειρήσεις εστίασης καταστήματα, ελέγχων συμμόρφωσης των επιχειρήσεων με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4177/2013, ελέγχων για την εγκατάσταση και λειτουργία σε μεταποιητικές και συναφείς δραστηριότητες και σε κέντρα αποθήκευσης και διανομής του ν. 4442/2016, ελέγχων σε εγκαταστάσεις με βάση την οδηγία SEVESO III, ελέγχων για την τήρηση της διαδικασίας αδειοδότησης, την ασφαλή λειτουργία εγκαταστάσεων και την τήρηση της περιβαλλοντικής νομοθεσίας σε περιπτώσεις καταγγελιών ή αυτεπάγγελτα, ελέγχων εσωτερικών ηλεκτρικών εγκαταστάσεων και ελέγχων ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών από αδειοδοτημένους παρόχους τεχνικών επαγγελματιών, καθώς και για τη διοικητική υποστήριξη κλιμακίων ελέγχου, τη συμμετοχή σε όργανα ελέγχου και επιτροπές με ελεγκτικό χαρακτήρα και υποστήριξη

όλων των απαιτούμενων εργασιών για τη συμμετοχή στα ανωτέρω όργανα και επιτροπές, και λοιπές διοικητικές και επικουρικές εργασίες σχετιζόμενες με τα παραπάνω).

4. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (λόγω της διενέργειας ελέγχων αναφορικά με την τήρηση περιβαλλοντικών όρων για δραστηριότητες και έργα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τη λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος).

5. Διεύθυνση Πάρκων και Αλσών (λόγω της άσκησης αρμοδιοτήτων σχετικά με τη φροντίδα για τη βελτίωση και συντήρηση του πρασίνου και των υποδομών τους).

6. Διεύθυνση Λαϊκών Αγορών (λόγω της εποπτείας που ασκούν οι υπάλληλοι στις λαϊκές αγορές).

7. Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων (λόγω της άσκησης όλων των αρμοδιοτήτων του τομέα Μεταφορών και Επικοινωνιών, όπως αναγράφονται στον οικείο Οργανισμό).

8. Διεύθυνση ΚΤΕΟ (λόγω της άσκησης όλων των αρμοδιοτήτων του τομέα ΚΤΕΟ, όπως αναγράφονται στον οικείο Οργανισμό).

9. Διεύθυνση Τεχνικών Έργων της Περιφέρειας Αττικής (λόγω της λειτουργίας τους ως ελεγκτικής υπηρεσίας σε ό,τι αφορά στην οδική κυκλοφορία, μετρήσεις, έργα συντήρησης και βελτίωσης του οδικού δικτύου αρμοδιότητάς τους, σε υδραυλικά - λιμενικά και εγγειοβελτιωτικά έργα).

10. Διευθύνσεις Τεχνικών Έργων όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων (λόγω της λειτουργίας τους ως ελεγκτικές υπηρεσίες σε ό,τι αφορά στην οδική κυκλοφορία, μετρήσεις, έργα συντήρησης και βελτίωσης του οδικού δικτύου αρμοδιότητάς τους, σε υδραυλικά - λιμενικά και εγγειοβελτιωτικά έργα).

11. Διεύθυνση Διαχείρισης Μητροπολιτικών Υποδομών (λόγω της αποστολής της στο σχεδιασμό, προγραμματισμό, συντονισμό, καθώς και τη μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή και συντήρηση των συγκοινωνιακών έργων αρμοδιότητάς της, καθώς και τη συντήρηση και λειτουργία του Κέντρου Διαχείρισης Κυκλοφορίας και του Κέντρου Φωτεινής Σηματοδότησης για το νομό Αττικής).

12. Διεύθυνση Έργων Αντιπλημμυρικής Προστασίας (λόγω της αποστολής της στο σχεδιασμό, προγραμματισμό, συντονισμό, καθώς και τη μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη και παραλαβή των δικτύων ομβρίων, την οριοθέτηση- διευθέτηση των υδατορεμάτων και όλων εν γένει των έργων αντιπλημμυρικής προστασίας).

13. Διευθύνσεις Υγειονομικού Ελέγχου και Περιβαλλοντικής Υγιεινής όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων (λόγω της διενέργειας υγειονομικών ελέγχων και της ανάγκης προστασίας της δημόσιας υγείας).

14. Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας λόγω της διενέργειας ελέγχων σε ιδιωτικές κλινικές, σε μονάδες ημερήσιας νοσηλείας και σε μονάδες χρόνιας αιμοκάθαρσης όλης της Αττικής και σε εργαστήρια και καταστήματα που παρέχουν υπηρεσίες στο χώρο της Υγείας.

15. Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας λόγω της διενέργειας ελέγχων σε Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων και σε δομές παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας.

16. Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων, λόγω της διενέργειας ελέγχων σε Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων, σε δομές παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, σε εργαστήρια και καταστήματα που παρέχουν υπηρεσίες στο χώρο της Υγείας, καθώς και λόγω εκτάκτων αναγκών που προέκυψαν από την εφαρμογή του πρωτοκόλλου του ΕΟΔΥ για τη διαχείρισης ύποπτων ή επιβεβαιωμένων περιστατικών λοίμωξης COVID-19 σε σχολικές μονάδες και του πρωτοκόλλου του ΕΟΔΥ για τη διαχείριση κρουσμάτων σε χώρους εργασίας του δημόσιου τομέα, βάσει των οποίων οφείλουν να συνεργάζονται με τον ΕΟΔΥ και την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας για την εκτίμηση κινδύνου και την ιχνηλάτηση επαφών αντίστοιχα, ενώ εισηγούνται για την ανάγκη προσωρινής αναστολής λειτουργίας τμήματος ή τμημάτων ή ολόκληρων σχολικών μονάδων και οργανικών μονάδων δημοσίων υπηρεσιών.

17. Διευθύνσεις Οικονομικών όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων, λόγω της διενέργειας ελέγχων επί όλων των δικαιολογητικών των πάσης φύσεως δαπανών ως προς τη νομιμότητα και κανονικότητα αυτών προκειμένου στη συνέχεια να προωθηθούν στην αρμόδια για έκδοση εντολών πληρωμής Υπηρεσία, αλλά και της διενέργειας ελέγχων και της παρακολούθησης της είσπραξης των πάσης φύσεως εσόδων από πρόστιμα, τέλη (ιδιαιτέρως του ημερήσιου τέλους που καταβάλλουν οι πωλητές λαϊκών αγορών), παράβολα και μισθώματα ακινήτων που εκμεταλλεύεται η Περιφέρεια Αττικής.

18. Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης, λόγω της διενέργειας ελέγχων επί όλων των δικαιολογητικών των πάσης φύσεως δαπανών ως προς τη νομιμότητα και κανονικότητα αυτών προκειμένου να εκδώσει στη συνέχεια τα αντίστοιχα χρηματικά εντάλματα πληρωμής, αλλά και της διενέργειας ελέγχων προκειμένου να βεβαιώσει την ύπαρξη διαθέσιμων πιστώσεων για την πραγματοποίηση των πάσης φύσεως δαπανών και να εκδώσει τις αντίστοιχες Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης.

19. Διεύθυνση Ταμειακής Διαχείρισης, λόγω της διενέργειας ελέγχου των δικαιολογητικών εξόφλησης των εντολών πληρωμής, της διενέργειας τελικού ελέγχου νομιμότητας και κανονικότητας των δαπανών, ελέγχου τυχόν καθ' υπέρβαση πληρωμής των εκκαθαρισμένων δαπανών ή πληρωμής πέραν των ορίων της πίστωσης που έχει χορηγηθεί, ελέγχου τυχόν οφειλών των δικαιούχων προς το Δημόσιο και τα ασφαλιστικά Ταμεία και διενέργεια συμψηφισμών, ελέγχου και προσδιορισμού των πάσης φύσεως κρατήσεων υπέρ τρίτων και φόρων που απορρέουν από την εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων και απόδοση αυτών, αλλά και ελέγχου των χρηματικών συναλλαγών με τις Τράπεζες, καθώς και ελέγχου συμφωνίας των υπολοίπων των λογαριασμών, με τα αντίστοιχα τραπεζικά διαθέσιμα.

20. Διεύθυνση Προϋπολογισμού, λόγω της διενέργειας συνεχούς ελέγχου και παρακολούθησης του Μητρώου Δεσμεύσεων και των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων της Περιφέρειας, συνεχούς ελέγχου και εφαρμογής δικλείδων ασφαλείας σχετικά με τα έσοδα, τις δαπάνες, τις προμήθειες και τα περιουσιακά στοιχεία, προκειμένου

να διασφαλιστεί η ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού, συνεχούς ελέγχου συμφωνίας των Λογαριασμών Γενικής Λογιστικής με το Απλογραφικό Σύστημα, αλλά και ελέγχου της ορθής λογιστικής καταχώρισης και απεικόνιση στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα των Οικονομικών Υπηρεσιών.

21. Διεύθυνση Μισθοδοσίας, λόγω της διενέργειας ελέγχου, καταχώρισης και έκδοσης μισθοδοτικών καταστάσεων για 11 διαφορετικές κατηγορίες μισθοδοτούμενων, πλέον του τακτικού προσωπικού, οι οποίοι λαμβάνουν δεδουλευμένες αποδοχές, το πλήθος των οποίων ανέρχεται σε 930 άτομα, ελέγχου δικαιολογητικών, καταχώρισης στοιχείων και έκδοσης μισθοδοτικών καταστάσεων, ελέγχου στοιχείων περίπου 2200 τακτικών υπαλλήλων και ελέγχου υπηρεσιακών μεταβολών που καθορίζουν το ύψος της μισθοδοσίας και ανάγκη έκδοσης και υποβολής των σχετικών μισθοδοτικών καταστάσεων στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών εντός αποκλειστικών προθεσμιών, αλλά και ελέγχου δικαιολογητικών για μετακινήσεις υπαλλήλων εντός και εκτός έδρας, προκειμένου να καταβληθούν τα αντίστοιχα έξοδα κίνησης.

22. Αυτοτελές Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης Διευθύνσεων Μισθοδοσίας, Προϋπολογισμού, Ταμειακής και Οικονομικής Διαχείρισης, λόγω της ανάγκης υποστήριξης εκάστου προϊσταμένου στην άσκηση των καθηκόντων του, που συνίστανται ιδίως στο έργο ελέγχου, συντονισμού και εποπτείας των υφιστάμενων υπηρεσιακών μονάδων, στην παρακολούθηση των επιχειρησιακών στόχων, στη σύνταξη σχετικών ενημερωτικών σημειωμάτων και κατευθυντήριων οδηγιών προς τις υποκείμενες οργανικές μονάδες, καθώς και στην εν γένει παροχή γραμματειακής υποστήριξης για την εκπλήρωση της αποστολής τους.

23. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (λόγω του συνόλου της άσκησης των αρμοδιοτήτων του τομέα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, όπως προκύπτουν από τον οικείο Οργανισμό, καθώς και ιδίως λόγω της αρμοδιότητας περί ελέγχου τήρησης του ωραρίου των υπαλλήλων του φορέα, μέσω διενέργειας συστηματικών ελέγχων τήρησης αυτού).

24. Οι Προϊστάμενοι των Γενικών Διευθύνσεων, λόγω της άσκησης του συνόλου των αρμοδιοτήτων τους, όπως αυτές προκύπτουν από τον οικείο Οργανισμό και ιδίως της αναγκαιότητας πραγματοποίησης έκτακτων συσκέψεων κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το συντονισμό και την άσκηση εποπτείας του έργου των υποκείμενων οργανικών μονάδων και οι υπάλληλοι των γραφείων υποστήριξης των προϊσταμένων όλων των Γενικών Διευθύνσεων, λόγω της υποστήριξης εκάστου προϊσταμένου στην άσκηση των καθηκόντων του, που συνίσταται ιδίως στην παρακολούθηση των επιχειρησιακών στόχων, στη σύνταξη σχετικών ενημερωτικών σημειωμάτων και κατευθυντήριων οδηγιών προς τις υποκείμενες οργανικές μονάδες, στην οργάνωση της επικοινωνίας με τις υπηρεσίες και το κοινό, καθώς και στην εν γένει παροχή γραμματειακής υποστήριξης για την εκπλήρωση της αποστολής του.

25. Οι υπάλληλοι της Περιφέρειας Αττικής, ανεξαρτήτως της Διεύθυνσης που υπηρετούν, οι οποίοι ανήκουν

στην κατηγορία ΔΕ κλάδου Οδηγών ή άλλου κλάδου, εφόσον γι' αυτούς έχει εγκριθεί η κατ' εξαίρεση οδήγηση υπηρεσιακών οχημάτων.

26. Οι υπάλληλοι όλων των Διευθύνσεων της Περιφέρειας Αττικής, οι οποίοι ασκούν καθήκοντα φυλάκων-νυχτοφυλάκων και που ανήκουν στις κατηγορίες ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΔΕ Τεχνικών, ΔΕ Οδηγών και ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού και

27. Οι υπάλληλοι του γραφείου Περιφερειάρχη και των γραφείων Αντιπεριφερειάρχων.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται επιπλέον δαπάνη ύψους 1.610.000,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού 2022 της Περιφέρειας Αττικής που θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0512 (01.072 - Κεντρικός Τομέας, 05.072 - Ανατολική Αττική, 06.072 - Δυτική Αττική, 07.072 - Πειραιάς, 08.072 - Νήσους).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Απριλίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονίστριας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 108537

(2)

Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση προσωπικού προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2022 στην Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (Α' 224).

3. Την υπ' αρ. 123877/2005 (Β' 775) απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών - Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με την οποία η διάρκεια των εργασιών Δακοκτονίας ορίζεται από 1 Μαρτίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου.

4. Το άρθρο 10 του ν. 2732/1999 (Α' 154) σύμφωνα με το οποίο οι γεωπόνοι που ασχολούνται με το πρόγραμμα Δακοκτονίας, υποχρεούνται να παρέχουν τις υπηρεσίες τους και πέραν του κανονικού ωραρίου ή τις Κυριακές και ημέρες αργίας, εφόσον τούτο επιβάλλεται από υπηρεσιακές ανάγκες.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

6. Την υπ' αρ. 58142/21-2-2022 απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου για τον ορισμό προσωπικού προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2022 στην Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας.

7. Τις ανάγκες του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2022.

8. Την εγγεγραμμένη πίστωση ύψους 6.500,00 € στον Ε.Φ. 01.295, ΚΑΕ 0511.0001 της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας.

9. Την υπ' αρ. 84114/3-3-2022 απόφαση της Περιφέρειας Πελοποννήσου για Δέσμευση Πίστωσης, αποφασίζουμε:

1. Κρίνουμε απαραίτητη και ορίζουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για τον Διευθυντή Δακοκτονίας και τους επόπτες Δακοκτονίας της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας, ως ακολούθως:

α) Για τον Διευθυντή Δακοκτονίας και την αναπληρωτή του, μέχρι 240 ώρες για απογευματινή εργασία.

β) Για τους Επόπτες Δακοκτονίας και τους αναπληρωτές τους, μέχρι 240 ώρες για απογευματινή εργασία για τον καθένα.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), ο αριθμός ωρών απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο και εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο.

2. Με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Αρκαδίας, θα καθορίζονται οι μήνες της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή και ο αριθμός των ωρών κατά

μήνα για τον κάθε υπάλληλο, ανάλογα με τις ανάγκες εφαρμογής του προγράμματος Δακοκτονίας.

3. Η απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου και έως 22ας ώρας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας είναι ο Διευθυντής Δακοκτονίας.

4. Η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2022, βάσει κατανομής του Υπουργείου Εσωτερικών, που έχουν εγγραφεί στον κρατικό προϋπολογισμό του έτους 2022 και αφορούν τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους των Περιφερειών και συγκεκριμένα από τον ΚΑΕ 0511.0001 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας).

5 Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε έξι χιλιάδες πεντακόσια (6.500,00€) ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Τρίπολη, 1 Απριλίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ