



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Απριλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1755

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αποδοχή δωρεάς ενός (1) σταθεροποιητή τάσης (UPS) μάρκας POWER On model VLD950, συνολικής αξίας 75,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α), από τον ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ Ιωάννη προς την Ελληνική Αστυνομία.
- 2 Αποδοχή δωρεάς ενός (1) σταθεροποιητή τάσης (UPS) μάρκας POWER On model VLD950, συνολικής αξίας 75,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) από την ΚΑΡΤΣΑΚΗ Παρασκευή προς την Ελληνική Αστυνομία.
- 3 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αποδοχή δωρεάς ενός (1) σταθεροποιητή τάσης (UPS) μάρκας POWER On model VLD950, συνολικής αξίας 75,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α), από τον ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟ Ιωάννη, προς την Ελληνική Αστυνομία.

Με την υπό στοιχεία 9007/11/376Α/14.03.2022 απόφαση του Γενικού Περιφερειακού Αστυνομικού Διευθυντή Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 (Α' 185), κατ' εφαρμογή και των διατάξεων των άρθρων 496, 498 και 499 Α.Κ., γίνεται αποδεκτή η δωρεά του ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ Ιωάννη, προς την Ελληνική Αστυνομία και συγκεκριμένα προς τη Γενική Περιφερειακή Αστυνομική Διεύθυνση Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, αξίας εβδομήντα πέντε ευρώ (75,00 €), που αφορά ένα σταθεροποιητή τάσης (UPS) μάρκας POWER On model VLD950.

Ο Γενικός Περιφερειακός
Αστυνομικός Διευθυντής
ΠΑΣΧΑΛΗΣ ΣΥΡΙΤΟΥΔΗΣ

(2)

Αποδοχή δωρεάς ενός (1) σταθεροποιητή τάσης (UPS) μάρκας POWER On model VLD950, συνολικής αξίας 75,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α), από την ΚΑΡΤΣΑΚΗ Παρασκευή, προς την Ελληνική Αστυνομία.

Με την υπό στοιχεία 9007/11/377Α/14.03.2022 απόφαση του Γενικού Περιφερειακού Αστυνομικού Διευθυντή Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 4182/2013 (Α' 185), κατ' εφαρμογή και των διατάξεων των άρθρων 496, 498 και 499 Α.Κ., γίνεται αποδεκτή η δωρεά της ΚΑΡΤΣΑΚΗ Παρασκευής, προς την Ελληνική Αστυνομία και συγκεκριμένα προς τη Γενική Περιφερειακή Αστυνομική Διεύθυνση Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, αξίας εβδομήντα πέντε ευρώ (75,00€), που αφορά ένα σταθεροποιητή τάσης (UPS) μάρκας POWER On model VLD950.

Ο Γενικός Περιφερειακός
Αστυνομικός Διευθυντής
ΠΑΣΧΑΛΗΣ ΣΥΡΙΤΟΥΔΗΣ

Αριθμ. 44895

(3)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).
2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου

24 τουν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Τις διατάξεις του άρθρων 36, 48 και 171 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

5. Την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών, περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ορισμού ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αρ. 185/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ασπροπύργου περί καθιέρωσης δι-

αφορετικού ωραρίου 12ωρης και 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου.

7. Την υπ' αρ. 7308/18-02-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ασπροπύργου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την 12ωρη και 24ωρη λειτουργία των παρακάτω υπηρεσιών του Δήμου ως εξής:

Α) Για το Τμήμα Νεκροταφείου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, λειτουργία σε 12ωρη βάση (08:00-20:00), όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και λειτουργία Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (εκτός των διοικητικών υπαλλήλων), προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες και συγκεκριμένα:

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	1 (για όλες τις μέρες του μήνα)
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	1 (για όλες τις μέρες του μήνα)
ΔΕ38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1 (εκτός Κυριακών και εξαιρέσιμων)
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2 (εκτός Κυριακών και εξαιρέσιμων)
ΣΥΝΟΛΟ	5

Β) 1) Για τα κάτωθι γραφεία της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Τεχνικών Υπηρεσιών λειτουργία σε 12ωρη βάση (07:00-19:00), όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως απρόβλεπτων, εξαιρετικών, εποχιακών και εν γένει εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, και συγκεκριμένα:

Γραφείο Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Τεχνικών Υπηρεσιών

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2
ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	6

Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ6 ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1
ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΤΕ0 ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	1
ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

Τμήμα Συγκοινωνιακών και Κτιριακών Έργων, Επισκευής και Συντήρησης Σχολικών, Δημοτικών Κτιρίων και Υποδομών

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

Τμήμα Συγκοινωνιακών και Εγκαταστάσεων

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ6 ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Σηματοδότησης

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1
ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	1
ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	1
ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1
ΣΥΝΟΛΟ	7

2) Για τα κάτωθι γραφεία της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Τεχνικών Υπηρεσιών λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και συγκεκριμένα:

Τμήμα Συγκοινωνιακών και Κτιριακών Έργων, Επισκευής και Συντήρησης Σχολικών και Δημοτικών Κτιρίων και Υποδομών

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1
ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	3
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ	2
ΔΕ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ	1
ΔΕ ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	3
ΣΥΝΟΛΟ	13

Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Σηματοδότησης

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ24 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	2
ΣΥΝΟΛΟ	5

Γ) Για τη Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Πρασίνου, λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω της ύπαρξης των εξαιρετικών και επείγουσών αναγκών, ήτοι την αποκομιδή και μεταφορά των απορριμμάτων, καθώς και διαλογή ανακυκλώσιμων υλικών, τον καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων και κτιρίων, τη λειτουργία του συνεργείου επισκευής οχημάτων (απορριμματοφόρων) για έκτακτες βλάβες και συγκεκριμένα:

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ38 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	21
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	2
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	3
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΝΥΧΤΟΦΥΛΑΚΩΝ	2
ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	3
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	2
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	2
ΔΕ2 ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	5
ΥΕ 14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	7
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1
ΔΕ 30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	2
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1
ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	2
ΔΕ 30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	1
ΔΕ27 ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	19
ΔΕ 26 ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	4
ΔΕ 28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	1
ΔΕ 30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ	1
ΔΕ 30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΣΦΑΛΤΟΣΤΡΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	1
ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	1
ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	32
ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	22
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	4
ΥΕ ΒΟΗΘΩΝ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1
ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞ/ΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1
ΥΕ-16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	1
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	2
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2
ΔΕ-29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2
ΣΥΝΟΛΟ	161

Δ) Για τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας, λειτουργία σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες και απρόβλεπτες ή λοιπές επείγουσες και επιτακτικές υπηρεσιακές ανάγκες, που προκύπτουν πέραν του κανονικού ωραρίου όπως, η αντιμετώπιση πλημμύρων, θεομηνιών και άλλων καιρικών φαινομένων, η επείγουσα αντιμετώπιση και άρση επικινδυνότητας καταστάσεων που προκύπτουν από τροχαία ατυχήματα, δολιοφθορές και βανδαλισμούς, η επίβλεψη και αποκατάσταση – επισκευή βλαβών δημοτικού φωτισμού σε οδούς, πλατείες και κοινόχρηστους χώρους, η τεχνική υποστήριξη της κατασκήνωσης του Δήμου κατά τους θερινούς μήνες, η τεχνική κάλυψη διαφόρων εκδηλώσεων και γενικά κάθε έκτακτη ανάγκη και συγκεκριμένα:

Τμήμα Πολιτικής Προστασίας

ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

Από τα ανωτέρω θα προκύψει δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 και για τα επόμενα έτη, στους κάτωθι κωδικούς:

Για μόνιμους υπάλληλους

10.6012.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμων υπαλλήλων 20.123,81
 15.6012.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμων υπαλλήλων 16.500,00
 20.6012.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμων υπαλλήλων 79.190,76
 30.6012.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμων υπαλλήλων 13.237,81
 45.6012.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμων υπαλλήλων 3.000,00
 50.6012.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία μονίμων υπαλλήλων 30.000,00

Για υπαλλήλους αορίστου χρόνου

10.6022.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου 8.682,78
 20.6022.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου 110.851,40
 30.6022.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου 12.073,25
 45.6022.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου 3.000,00
 60.6022.001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων αορίστου χρόνου 563,25

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Απριλίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονίστριας
 Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

