



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Απριλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1970

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ορισμός Κύριου Διατάκτη της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.
- 2 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Διοικητή» στον Επικεφαλής της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων, στους Προϊσταμένους των Τομέων και των Υποτομέων και στους Επιθεωρητές-Ελεγκτές της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων.
- 3 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Διοικητή» στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας πλην της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 10687

(1)

Ορισμός Κύριου Διατάκτη της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τα άρθρα 1-17, 82, 83, 87, 90-96, 118 και 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ιδίως της παρ. 5 του άρθρου 83 σε συνδυασμό με τις παρ. 1, 5 και 6 του άρθρου 91 του ίδιου νόμου.

β) Το άρθρο 65 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

γ) Το άρθρο 18 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).

δ) Το άρθρο 5 και την περ. β' την παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

ε) Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο

διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» και τις όμοιες του Κεφαλαίου ΙΑ' του ν. 4727/2020 (Α' 184) "Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ"» (Α' 112).

στ) Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98) σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

ζ) Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

2. α) Την υπό στοιχεία Υ23/14-07-2021 διαπιστωτική πράξη του Πρωθυπουργού για τον διορισμό του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Υ.Ο.Δ.Δ. 549).

β) Την υπ' αρ. οικ. 11699/19-05-2020 απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας «Οργανισμός της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας» (Β' 1991).

3. Την υπηρεσιακή ανάγκη για ορισμό νέου κύριου διατάκτη της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ορίζεται ως κύριος διατάκτης που αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας έως το ποσό των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500 €) πλέον Φ.Π.Α., ο Επικεφαλής της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων (Μ.Ε.Ε.).

Στις ανωτέρω δαπάνες δεν περιλαμβάνονται οι σταθερές, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα δαπάνες.

Άρθρο 2

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Οι υπ' αρ. οικ. 21904/07-08-2020 (Β' 3342), οικ. 26662/11-09-2020 (Β' 4225) και 30309/16-09-2021 (Β' 4431) αποφάσεις του Διοικητή καθ' ό μέρος αφορούν στις αρμοδιότητες κύριου διατάκτη παύουν να ισχύουν από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2022

Ο Διοικητής

ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΙΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 10685

(2)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Διοικητή» στον Επικεφαλής της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων, στους Προϊσταμένους των Τομέων και των Υποτομέων και στους Επιθεωρητές-Ελεγκτές της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τα άρθρα 1-17, 82, 83, 87, 90-96, 118 και 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ιδίως της παρ. 5 του άρθρου 83 σε συνδυασμό με τις παρ. 1, 5 και 6 του άρθρου 91 του ιδίου νόμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις όμοιες του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

β) Την παρ. 3 του άρθρου 9 και το άρθρο 18 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).

γ) Το άρθρο 5 και την περ. β' την παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

δ) Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

ε) Την περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 24 και την περ. ε) της παρ. 5 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

στ) Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98) σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. α) Την υπό στοιχεία Υ23/14-07-2021 διαπιστωτική πράξη του Πρωθυπουργού για τον διορισμό του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Υ.Ο.Δ.Δ. 549).

β) Την υπ' αρ. οικ. 11699/19-05-2020 απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας «Οργανισμός της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας» (Β' 1991).

3. Τις υπό στοιχεία ΔΟΑ/Φ.17/οικ. 34069/13-12-2007, ΔΟΑ/Φ.17/οικ. 5709, ΔΟΑ/οικ. 26601/10-10-2007 και ΔΙΔΔΑ/οικ. 39129/13-11-2019 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-03-2013 (ΑΔΑ: ΒΔ2ΦΥ-ΙΓ7) όμοια του ΥΔΜΗΔ, περί μείωσης των υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα.

4. Την υπ' αρ. οικ. 21904/07-08-2020 (Β' 3342) (ΑΔΑ: Ω7ΩΩ46ΜΙΟΦ-ΛΦΖ) απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής "Με εντολή Διοικητή" στον Επικεφαλής της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων, στους Προϊσταμένους των Τομέων και των Υποτομέων και στους Επιθεωρητές-Ελεγκτές της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ.

26662/11-09-2020 (Β' 4225) και οικ. 30309/16-09-2021 (Β' 4431) όμοιες.

5. Την ανάγκη για την απρόσκοπτη, εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Εξουσιοδοτούμε τον Επικεφαλής της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων (Μ.Ε.Ε.) να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή», τις κατωτέρω αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις:

1. Τη χρέωση εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Προϊσταμένους των Τομέων ή των Περιφερειακών Υπηρεσιών (Π.Υ.) ή/και απευθείας στους Επιθεωρητές Ελεγκτές της Μ.Ε.Ε.

2. Τις εντολές ελέγχου, επανελέγχου, επιθεωρήσεων και ερευνών στους Επιθεωρητές - Ελεγκτές.

3. Τις εντολές διενέργειας προκαταρκτικών εξετάσεων και προανακρίσεων, κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας.

4. Τις αποφάσεις άρσης του φορολογικού, τραπεζικού και χρηματιστηριακού απορρήτου που εκδίδονται στο πλαίσιο διενέργειας ελέγχου κατά την περ. (κα') της παρ. 2 του άρθρου 83 του ν. 4622/2019.

5. Τη γνωστοποίηση εκθέσεων επιθεωρήσεων και ελέγχων που διενεργούνται από τη Μ.Ε.Ε.

6. Την έκδοση γενικών οδηγιών και εγκυκλίων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Μ.Ε.Ε.

7. Την αρχειοθέτηση καταγγελιών ή αναφορών, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην περ. (ιστ) της παρ. 2 του άρθρου 83 του ν. 4622/2019.

8. Τη θέση στο αρχείο εγγράφων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Μ.Ε.Ε. και κοινοποιούνται στον Διοικητή της Αρχής προς ενημέρωση, για τα οποία δεν προκύπτουν περαιτέρω ενέργειες.

9. Την τοποθέτηση των Επιθεωρητών - Ελεγκτών σε Τομέα ή Π.Υ. της Μ.Ε.Ε.

10. Τη μετακίνηση των Επιθεωρητών - Ελεγκτών εντός των οργανικών μονάδων της Μ.Ε.Ε.

11. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και των αδειών της παρ. 6 του άρθρου 53 του ν. 3528/2007, στους Προϊσταμένους των Τομέων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Υ. της Μ.Ε.Ε.

12. Τη χορήγηση των αδειών της παρ. 7 του άρθρου 50 του ν. 3528/2007, στους Προϊσταμένους των Τομέων και Υποτομέων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Υ. της Μ.Ε.Ε., καθώς και στους Επιθεωρητές - Ελεγκτές της Μ.Ε.Ε.».

13. Την υπόδειξη προς τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης, υπαλλήλων της Μ.Ε.Ε. ως εκπροσώπων σε συλλογικά όργανα, σε ομάδες εργασίας και επιτροπές, καθώς και την πρόταση για συμμετοχή τους σε συνέδρια, διημερίδες, ημερίδες και σεμινάρια στο εσωτερικό ή το εξωτερικό.

14. Την έγκριση συμμετοχής και παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων στους Προϊσταμένους των Τομέων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Υ. της Μ.Ε.Ε.

15. Τις εισηγήσεις για την αποδοχή ή μη γνωμοδοτήσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

16. Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στη Μ.Ε.Ε. Αρχείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57).

17. Την έγκριση γνωστοποίησης και χορήγησης ή μη αντιγράφων διοικητικών εγγράφων τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

18. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβάθμητης αλληλογραφίας.

Άρθρο 2

Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Τομέων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Υ. της Μ.Ε.Ε. να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή», τις κατωτέρω αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

1. Τη χρέωση εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Προϊσταμένους των Υποτομέων που συγκροτούν τον Τομέα ή την Π.Υ. ή/και απευθείας στους Επιθεωρητές - Ελεγκτές του Τομέα ή της Π.Υ.

2. Την ανάθεση, με επισημειωματική πράξη, αναφορών/καταγγελιών στους Επιθεωρητές - Ελεγκτές του Τομέα ή Π.Υ. προς διερεύνηση και αξιολόγηση των διαλαμβανομένων σε αυτές.

3. Την αναζήτηση πληροφοριών ή πρόσθετων στοιχείων για υποθέσεις αρμοδιότητας του Τομέα τους ή της Π.Υ. τους.

4. Την αξιολόγηση της πληρότητας και τεκμηρίωσης των εκθέσεων επιθεώρησης και ελέγχου του Τομέα τους ή της Π.Υ. τους, καθώς και οποιουδήποτε άλλου Τομέα ή Π.Υ., κατόπιν σχετικής εντολής (προφορικής ή γραπτής) του Διοικητή ή του Επικεφαλής της Μ.Ε.Ε.

5. Τη γραπτή ενημέρωση σχετικά με την πορεία και τα αποτελέσματα περαιωμένων διερευνήσεων υποθέσεων σε νομιμοποιούμενα προς τούτο πρόσωπα, Αρχές ή φορείς.

6. Την απάντηση επί ενστάσεων/αντιρρήσεων ενδιαφερομένων, ελεγχόμενων ή εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων κατά εκθέσεων επιθεωρήσεων και ελέγχων του Τομέα τους ή Π.Υ. τους.

7. Την απάντηση σε αιτήματα για τη χορήγηση αντιγράφων καταγγελιών και στοιχείων των φακέλων υποθέσεων του Τομέα τους ή Π.Υ. τους.

8. Την αλληλογραφία με Εισαγγελικές και Δικαστικές Αρχές σχετικά με υποθέσεις αρμοδιότητας του Τομέα ή Π.Υ., με εξαίρεση την αφορώσα εισαγγελικές παραγγελίες, η εκτέλεση των οποίων έχει ανατεθεί σε Επιθεωρητές-Ελεγκτές ή την επιστροφή ανεκτέλεστων εισαγγελικών παραγγέλων.

9. Τις καταστάσεις δαπάνης των μετακινήσεων εντός και εκτός έδρας των Προϊσταμένων των Υποτομέων και των Επιθεωρητών-Ελεγκτών της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων, καθώς και τα απαραίτητα έγγραφα για την διαβίβαση αυτών προς εκκαθάριση.

10. Τη χορήγηση αντιγράφων εκθέσεων επιθεωρήσεων και ελέγχων σε νομιμοποιούμενα προς τούτο πρόσωπα, Αρχές ή φορείς.

11. Την αρχειοθέτηση αναφορών/καταγγελιών κατά τα οριζόμενα στην περ. (ιστ) της παρ. 2 του άρθρου 83 του ν. 4622/2019.

12. Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στον Τομέα τους ή στην Π.Υ. τους Αρχείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57).

13. Την έγκριση γνωστοποίησης και χορήγησης ή μη αντιγράφων διοικητικών εγγράφων τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

14. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβάθμητης αλληλογραφίας.

15. Τη θέση στο αρχείο εγγράφων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες του Τομέα, Υποτομέα ή Π.Υ. τους και κοινοποιούνται στον Διοικητή της Αρχής προς ενημέρωση, για τα οποία δεν προκύπτουν περαιτέρω ενέργειες.

16. Την τοποθέτηση των Επιθεωρητών - Ελεγκτών του Τομέα τους ή της Π.Υ. τους στις υποκείμενες οργανικές μονάδες.

17. Τον προγραμματισμό και την έγκριση χορήγησης των κανονικών αδειών και των αδειών της παρ. 6 του άρθρου 53 των Προϊσταμένων των Υποτομέων και των Επιθεωρητών - Ελεγκτών του Τομέα τους ή της Π.Υ. τους.

18. Την έγκριση συμμετοχής και παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων στους Προϊσταμένους των Υποτομέων και τους Επιθεωρητές - Ελεγκτές της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων.

Ειδικότερα, πέραν των ανωτέρω οριζόμενων:

Α. Εξουσιοδοτούμε, τον Προϊστάμενο του Τομέα Οικονομίας και Ανάπτυξης της Κεντρικής Υπηρεσίας της Μ.Ε.Ε., να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τα έγγραφα αναζήτησης Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης από την αρμόδια οργανική μονάδα της Γενικής Διεύθυνσης Ακεραιότητας και Λογοδοσίας, στο πλαίσιο ελέγχων και διερευνήσεων που σχετίζονται με την περιουσιακή κατάσταση δημοσίων λειτουργών και υπαλλήλων που εμπίπτουν στην ελεγκτική αρμοδιότητα της Αρχής.

2. Την έγκριση αιτημάτων που υποβάλλουν οι Επιθεωρητές-Ελεγκτές του Τομέα στο Σύστημα Μητρώων Τραπεζικών Λογαριασμών και Λογαριασμών Πληρωμών, στο πλαίσιο διενεργούμενων ελέγχων περιουσιακής κατάστασης.

3. Τις απαντήσεις και τα έγγραφα παροχής στοιχείων προς το Ελεγκτικό Συνέδριο, Εισαγγελικές-Δικαστικές Αρχές και αρμόδια πειθαρχικά όργανα σχετικά με διενεργηθέντες από τον Τομέα ελέγχους περιουσιακής κατάστασης.

4. Τη διαβίβαση αναφορών/καταγγελιών στις αρμόδιες Αρχές Ελέγχου των δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης δημοσίων λειτουργών, που δεν υπάγονται στην ελεγκτική αρμοδιότητα της Αρχής.

Β. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τομέα Ελέγχου Πειθαρχικών Διαδικασιών της Κεντρικής Υπηρεσίας της Μ.Ε.Ε., να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τα έγγραφα που αφορούν στην άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, στην εκκίνηση της πειθαρχικής διαδικασίας και στην εν γένει τήρηση των διατάξεων περί πειθαρχικού δικαίου των εμπλεκόμενων υπαλλήλων, καθώς και διαδικαστικού χαρακτήρα έγγραφα περί αναζήτησης στοιχείων, κατόπιν κοινοποίησης στην Αρχή ποινικών διώξεων, δικαστικών αποφάσεων και βουλευμάτων, βάσει της παρ. 1 του άρθρου 99 του ν. 4622/2019.

2. Τα διαδικαστικού περιεχομένου έγγραφα που αφορούν στην παρακολούθηση πειθαρχικών υποθέσεων και στην εν γένει τήρηση της πειθαρχικής διαδικασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του πειθαρχικού δικαίου, καθώς και σχετικά έγγραφα διαβίβασης ή αναζήτησης στοιχείων.

3. Την αρχειοθέτηση εγγράφων που κοινοποιούνται στον Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας προς ενημέρωση, σύμφωνα με την περ. (ιβ) της παρ. 2 του άρθρου 83 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 99 του ν. 4622/2019, για τα οποία δεν προκύπτουν περαιτέρω ενέργειες, καθώς και αποφάσεων μονομελών ή συλλογικών πειθαρχικών οργάνων που δεν υπόκεινται σε Ένσταση ενώπιον των αρμοδίων Πειθαρχικών Συμβουλίων ή σε Προσφυγή ενώπιον των Διοικητικών Δικαστηρίων και του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Άρθρο 3

Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Υποτομέων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Π.Υ. της Μ.Ε.Ε. να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή», τις κατωτέρω αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

1. Τη χρέωση εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Επιθεωρητές - Ελεγκτές που υπηρετούν στον Υποτομέα τους.

2. Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στον Υποτομέα της Κεντρικής Υπηρεσίας ή της Π.Υ. Αρχείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57).

3. Την έγκριση γνωστοποίησης και χορήγησης ή μη αντιγράφων διοικητικών εγγράφων τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

4. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

5. Την ανάθεση υποθέσεων στους Επιθεωρητές - Ελεγκτές του Υποτομέα τους προς διερεύνηση με επισημειωματική πράξη τους επί υποβαλλομένων αναφορών/καταγγελιών.

6. Την αξιολόγηση της πληρότητας και τεκμηρίωσης των εκθέσεων επιθεώρησης και ελέγχου που υποβάλλονται από τους Επιθεωρητές - Ελεγκτές του Υποτομέα τους.

Άρθρο 4

Εξουσιοδοτούμε το σύνολο των Επιθεωρητών - Ελεγκτών της Μ.Ε.Ε. να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή», όλα τα έγγραφα, που εκδίδονται προς αναζήτηση

στοιχείων και πληροφοριών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, προς εκτέλεση εντολής υπερκείμενων οργάνων για τη διερεύνηση υποθέσεων ή τη διενέργεια επιθεωρήσεων και ελέγχων που τους έχουν ανατεθεί.

Άρθρο 5

1. Το δικαίωμα υπογραφής των ανωτέρω διατηρείται και από τον Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

2. Η, κατά τα προηγούμενα άρθρα, παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «με εντολή Διοικητή», στον Επικεφαλής και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Μ.Ε.Ε., ισχύει, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους, ή ασυμβίβαστου και για τους νόμιμους αναπληρωτές αυτών.

Οι υπ' αρ. οικ.21904/07-08-2020 (Β' 3342), οικ. 26662/11-09-2020 (Β' 4225) και 30309/16-09-2021 (Β' 4431) αποφάσεις του Διοικητή παύουν να ισχύουν από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2022

Ο Διοικητής

ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΙΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 10686

(3)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Διοικητή» στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας πλην της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τα άρθρα 1-17, 82, 83, 87, 90-96, 118 και 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ιδίως την παρ. 5 του άρθρου 83 σε συνδυασμό με τις παρ. 1, 5 και 6 του άρθρου 91 του ίδιου νόμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις όμοιες του άρθρου 174 του ν. 4635/2019 (Α' 167).

β) Την παρ. 3 του άρθρου 9 και το άρθρο 18 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).

γ) Το άρθρο 5 και την περ. β' της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

δ) Τον ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

ε) Την περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 24 και την περ. ε) της παρ. 5 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

στ) Το άρθρο 90 του πδ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98) σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. α) Την υπό στοιχεία Υ23/14-07-2021 διαπιστωτική πράξη του Πρωθυπουργού για τον διορισμό του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Υ.Ο.Δ.Δ. 549).

β) Την υπ' αρ. οικ. 11699/19-05-2020 απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας «Οργανισμός της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας» (Β' 1991).

3. Τις υπό στοιχεία ΔΟΑ/Φ.17/οικ. 34069/13-12-2007, ΔΟΑ/Φ.17/οικ. 5709, ΔΟΑ/οικ. 26601/10-10-2007 και ΔΙΔΔΑ/οικ. 39129/13-11-2019 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και την υπό στοιχεία ΔΟΑ/οικ. 8638/26-03-2013 (ΑΔΑ: ΒΔ2ΦΥ-ΙΓ7) όμοια του ΥΔΜΗΔ, περί μείωσης των υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα.

4. Την υπ' αρ. οικ. 21901/07-08-2020 (Β' 3342) (ΑΔΑ: ΩΛΦ046ΜΙ0Φ-Π0Ι) απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Διοικητή» στους Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας πλην της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αρ. 26664/11-09-2020 (Β' 4225) και οικ. 30308/16-09-2021 (Β' 4431) όμοιες.

5. Την ανάγκη για την απρόσκοπτη, εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή», τις κατωτέρω αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

1. Τη χρέωση εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής της Διεύθυνσης και των Αυτοτελών Οργανικών Μονάδων οποιουδήποτε επιπέδου που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση.

2. Τις αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης των υπαλλήλων εντός της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

3. Την έκθεση των απόψεων της διοίκησης ενώπιον των αρμόδιων δικαστικών αρχών για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους.

4. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και των αδειών της παρ. 6 του άρθρου 53, του ν. 3528/2007, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και αυτοτελών οργανικών μονάδων οποιουδήποτε επιπέδου που υπάγονται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση, καθώς και στους υπαλλήλους που υπάγονται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση.

5. Τη χορήγηση των αδειών της παρ. 7 του άρθρου 50 του ν. 3528/2007, στους προϊσταμένους διευθύνσεων και αυτοτελών οργανικών μονάδων οποιουδήποτε επιπέδου που υπάγονται απευθείας στη Γενική Διεύθυνση, καθώς και στους υπαλλήλους της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

6. Την έγκριση συμμετοχής και παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων στους προϊσταμένους διευθύνσεων και αυτοτελών οργανικών μονάδων οποιουδήποτε επιπέδου που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση καθώς και στους υπαλλήλους που υπάγονται απευθείας στην ίδια Γενική Διεύθυνση.

7. Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στην ίδια Γενική Διεύθυνση Αρχείο, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57).

8. Την έγκριση γνωστοποίησης και χορήγησης ή μη αντιγράφων διοικητικών εγγράφων τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

9. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβάθμητης αλληλογραφίας.

10. Την έκδοση γενικών οδηγιών και εγκυκλίων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

11. Τη βεβαίωση πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού που υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση, της οποίας προΐσταται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

12. Την υπόδειξη προς τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης, υπαλλήλων της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης ως εκπροσώπων σε συλλογικά όργανα, σε ομάδες εργασίας και επιτροπές της Αρχής και άλλων Υπηρεσιών ή Φορέων, καθώς και την πρόταση για συμμετοχή τους σε συνέδρια, διημερίδες, ημερίδες και σεμινάρια στο εσωτερικό ή το εξωτερικό.

13. Τις οδηγίες που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

14. Τις εισηγήσεις για την αποδοχή ή μη γνωμοδοτήσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

15. Τη θέση στο αρχείο εγγράφων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, για τα οποία δεν προκύπτουν περαιτέρω ενέργειες.

Ειδικότερα, πέραν των ανωτέρω οριζόμενων:

Α. Εξουσιοδοτούμε, τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Την κοινοποίηση εγγράφων και εγκυκλίων Υπουργείων ή άλλων Υπηρεσιών προς ενημέρωση των υπαλλήλων της Ε.Α.Δ.

2. Τις πράξεις ορισμού υπαλλήλων της Αρχής ως εκπροσώπων σε Συλλογικά Όργανα, σε ομάδες εργασίας και επιτροπές της Ε.Α.Δ., καθώς και της συμμετοχής υπαλλήλων σε συνέδρια, διημερίδες, ημερίδες και σεμινάρια στο εσωτερικό ή το εξωτερικό μετά τη σχετική υπόδειξη από τα αρμόδια όργανα, πλην των πράξεων ορισμού υπαλλήλων της Αρχής σε συλλογικά όργανα ή επιτροπές που αφορούν στη σύναψη συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών ή δημοσίων έργων.

3. Τις πράξεις ορισμού υπαλλήλων της Αρχής ως εκπροσώπων σε Συλλογικά Όργανα, σε ομάδες εργασίας και επιτροπές ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών.

4. Τις πράξεις καταλογισμού (άρθρο 96 του ν. 4270/2014).

5. Τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών των υπηρετούντων σε όλες τις οργανικές μονάδες της Ε.Α.Δ. εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται άλλα υπηρεσιακά όργανα.

Β. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ακεραιότητας και Λογοδοσίας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Την έκδοση και χρέωση κάθε είδους πράξης, εντολών ελέγχου και επανελέγχου σχετιζόμενα με την άσκηση των αρμοδιοτήτων, όπως αυτές περιγράφονται στην περ. (κα) της παρ. 2 του άρθρου 83 και της παρ. 15 του άρθρου 100 του ν. 4622/2019.

2. Τις αποφάσεις άρσης του φορολογικού, τραπεζικού και χρηματιστηριακού απορρήτου που εκδίδονται στο πλαίσιο διενέργειας ελέγχου κατά την περ. (κα) της παρ. 2 του άρθρου 83 του ν. 4622/2019.

Άρθρο 2

Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή», τις κατωτέρω αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

1. Τη χρέωση εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσής τους.

2. Τις οδηγίες που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης.

3. Τα διαδικαστικού περιεχομένου έγγραφα που αφορούν στη διαβίβαση ή στην αναζήτηση πληροφοριών ή πρόσθετων στοιχείων για θέματα σχετικά με υποθέσεις που χειρίζονται οι υπάλληλοι της ίδιας Διεύθυνσης.

4. Τις απαντήσεις σε ερωτήματα για διευκρινίσεις σε θέματα της ίδιας Διεύθυνσης ή με τις οποίες παρέχονται πληροφορίες, για τις οποίες έχει ήδη λάβει θέση η Αρχή ή έχει προηγηθεί σχετική εγκύκλιος.

5. Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στην ίδια Διεύθυνση Αρχείο, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57).

6. Την έγκριση γνωστοποίησης και χορήγησης ή μη αντιγράφων διοικητικών εγγράφων τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

7. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβαθμισμένης αλληλογραφίας.

8. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και της άδειας της παρ. 6 του άρθρου 53 του ν. 3528/2007, στους υπαλλήλους και στους Προϊσταμένους Τμημάτων που υπάγονται στη Διεύθυνση.

9. Την έγκριση συμμετοχής και παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων στους Προϊσταμένους Τμημάτων καθώς και στους υπαλλήλους της ίδιας Διεύθυνσης.

10. Τη διαβίβαση εγγράφων και υπηρεσιακών/ενημερωτικών σημειωμάτων από Διεύθυνση σε Διεύθυνση.

11. Τη θέση στο αρχείο εγγράφων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της ίδιας Διεύθυνσης και κοινοποιούνται στον Διοικητή της Αρχής προς ενημέρωση, για τα οποία δεν προκύπτουν περαιτέρω ενέργειες.

12. Τις απαιτούμενες πράξεις που αφορούν στην εκκαθάριση του Αρχείου της Διεύθυνσης και του άχρηστου εξοπλισμού αυτής.

Ειδικότερα, πέραν των ανωτέρω οριζομένων:

Α. Εξουσιοδοτούμε, τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τις αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης των υπαλλήλων εντός της ίδιας Διεύθυνσης.

2. Την έκθεση των απόψεων της διοίκησης ενώπιον των αρμόδιων δικαστικών αρχών για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

3. Την έκδοση γενικών οδηγιών και εγκυκλίων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της ίδιας Διεύθυνσης.

4. Τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

5. Τη βεβαίωση πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού που υπάγεται στη Διεύθυνση, της οποίας προΐστανται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα απόφαση του Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

6. Τη χορήγηση των αδειών της παρ. 7 του άρθρου 50 του ν. 3528/2007, στους υπαλλήλους της ίδιας Διεύθυνσης.

7. Τις εισηγήσεις για την αποδοχή ή μη γνωμοδοτήσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

8. Τη διατύπωση σύμφωνης γνώμης προς τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης, για τη συμμετοχή ή/και εκπροσώπηση υπαλλήλων της Αρχής σε όργανα και ομάδες εργασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Συμβουλίου της Ευρώπης, του Ο.Η.Ε. του Ο.Ο.Σ.Α. και λοιπών διεθνών Οργανισμών για θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς.

Β. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τις αναλήψεις υπηρεσιακών καθηκόντων ή τις αναχωρήσεις από την υπηρεσία του πάσης φύσεως προσωπικού.

2. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο Τύπο, καθώς και τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Τη χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που, σύμφωνα με τον νόμο είναι δυνατό να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία, εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται άλλα υπηρεσιακά όργανα.

4. Την έκδοση των ατομικών διοικητικών πράξεων που αφορούν σε κάθε ζήτημα μεταβολής της υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Αρχής.

5. Την έκδοση των ατομικών διοικητικών πράξεων που αφορούν στη βαθμολογική ή μισθολογική προαγωγή, καθώς και στην ένταξη στους πίνακες προακτέων ή μη προακτέων των υπαλλήλων όλων των κλάδων και κατηγοριών ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας.

6. Κάθε σχετικό έγγραφο που αφορά στην υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται άλλα υπηρεσιακά όργανα.

7. Τα αιτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Αρχής για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων.

8. Τις αποφάσεις χορήγησης άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με ή χωρίς αμοιβή, τις αποφάσεις χορήγησης άδειας άνευ αποδοχών, σε υπαλλήλους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, οι οποίες εκδίδονται μετά από γνώμη-απλή, σύμφωνη ή ειδικώς αιτιολογημένη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου.

9. Τις πράξεις ορισμού υπαλλήλων της Αρχής ως εκπροσώπων σε συλλογικά όργανα, σε ομάδες εργασίας και επιτροπές που αφορούν στη σύναψη συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών ή δημοσίων έργων, μετά τη σχετική υπόδειξη από τα αρμόδια όργανα.

10. Τις αποφάσεις μετακίνησης στο εξωτερικό και εσωτερικό υπαλλήλων της Αρχής, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, για εκτέλεση υπηρεσίας, κατόπιν σχετικής υπόδειξης του αρμόδιου οργάνου.

11. Τις αποφάσεις μετακίνησης στο εξωτερικό και εσωτερικό ιδιωτών τεχνικών εμπειρογνομόνων, καθώς και επιθεωρητών ή υπαλλήλων των υπηρεσιακών μονάδων εσωτερικού ελέγχου ή άλλων υπηρεσιών των φορέων της παραγράφου 1 του άρθρου 83 οι οποίοι ορίζονται από τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας τους και διατίθενται στην Αρχή για το χρονικό διάστημα της διενέργειας του ελέγχου, για εκτέλεση υπηρεσίας, κατόπιν σχετικής υπόδειξης του αρμόδιου οργάνου.

12. Τις αποφάσεις μετακίνησης εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, των Ειδικών Συνεργατών, των υπαλλήλων στο Γραφείο Διοικητή και των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων που δεν υπάγονται σε Γενική Διεύθυνση κατόπιν σχετικής έγκρισης του αρμόδιου οργάνου.

Γ. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τα υπηρεσιακά σημειώματα για προδιαγραφές προμηθειών που αφορούν σε ανταλλακτικά, προληπτική και κατασταλτική συντήρηση εξοπλισμού πληροφορικής και δικτύων της Αρχής.

2. Τα υπηρεσιακά- ενημερωτικά σημειώματα για λήψη μέτρων για θέματα ασφάλειας του πληροφορικού και δικτυακού εξοπλισμού και εφαρμογών της Αρχής.

3. Τα έγγραφα που αφορούν στην ανανέωση και κατάρτιση των διαδικτυακών ονομάτων χώρου της Αρχής.

Δ. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πολιτικών και Προτύπων Ακεραιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Ακεραιότητας και Λογοδοσίας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τη γραπτή ενημέρωση σχετικά με την πορεία και τα αποτελέσματα περαιωμένων διερευνήσεων υποθέσεων περιουσιακής κατάστασης (πόθεν έσχες), σε νομιμοποιούμενα προς τούτο πρόσωπα, Αρχές ή φορείς.

2. Τη χορήγηση αντιγράφων εκθέσεων ελέγχου δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης (πόθεν έσχες), σε νομιμοποιούμενα προς τούτο πρόσωπα, Αρχές ή φορείς.

3. Το έγγραφο κλήσης των ελεγχόμενων για παροχή διευκρινίσεων ή στοιχείων της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 3213/2003, στο πλαίσιο σχετικής εντολής ελέγχου του Διοικητή ή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Ακεραιότητας και Λογοδοσίας.

Άρθρο 3

Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των Τμημάτων των Διευθύνσεων, καθώς και των Αυτοτελών Τμημάτων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή», τις κατωτέρω αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως ακολούθως:

1. Τη χρέωση εισερχόμενης αλληλογραφίας, κατά λόγο αρμοδιότητας, στους υπαλλήλους που υπηρετούν στο Τμήμα τους.

2. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και διαβιβαστικά έγγραφα, καθώς και εκείνα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία ή ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις των υπηρεσιών της Ε.Α.Δ. ή και άλλων φορέων σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

3. Τα διαδικαστικού περιεχομένου έγγραφα, πλην των περιπτώσεων για τις οποίες ειδικά εξουσιοδοτούνται άλλα υπηρεσιακά όργανα.

4. Την έγκριση χορήγησης ή μη αντιγράφων εγγράφων από το τηρούμενο στο ίδιο Τμήμα Αρχείο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 (Α' 45) και των άρθρων 4 και 5 του ν. 3448/2006 (Α' 57).

5. Την έγκριση γνωστοποίησης και χορήγησης ή μη αντιγράφων διοικητικών εγγράφων τα οποία περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικά.

6. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβάθμητης αλληλογραφίας.

7. Τη θέση στο αρχείο εγγράφων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες του ίδιου Τμήματος και κοινοποιούνται στον Διοικητή της Αρχής προς ενημέρωση, για τα οποία δεν προκύπτουν περαιτέρω ενέργειες.

Ειδικότερα, πέραν των ανωτέρω οριζόμενων:

Α. Εξουσιοδοτούμε, τον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης και των Αυτοτελών Τμημάτων Υποστήριξης Περιφερειακών Υπηρεσιών της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράφουν «Με εντολή Διοικητή»:

1. Την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων διαβαθμισμένης ή αδιαβάθμητης αλληλογραφίας.

2. Τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

3. Τις επικυρώσεις αντιγράφων εγγράφων και φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, από ακριβή αντίγραφα

αυτών, εφόσον έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και τις επικυρώσεις αντιγράφων ελληνικών διοικητικών εγγράφων από το πρωτότυπο ή το ακριβές αντίγραφο της εκδούσας Αρχής.

Β. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκκαθάρισης Αποδοχών της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ) να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τις πάσης φύσεως βεβαιώσεις παροχής μισθολογικών στοιχείων.

2. Τα διαβιβαστικά έγγραφα μηνιαίων μισθοδοτικών καταστάσεων και σχετικών δικαιολογητικών προς το Ελεγκτικό Συνέδριο.

3. Τις ετήσιες βεβαιώσεις των πάσης φύσεως αποδοχών και κρατήσεων για φορολογική χρήση.

4. Τα έγγραφα που αφορούν την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών προς τους υπαλλήλους και τα ασφαλιστικά τους ταμεία.

5. Τα φύλλα διακοπής μισθοδοσίας για τακτικές και έκτακτες αποδοχές, αποζημιώσεις και απολαβές του προσωπικού που μισθοδοτείται από την Αρχή.

Γ. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών και Διαχείρισης Υποδομών της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ) να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τα έγγραφα για την αποστολή απολογιστικών στοιχείων, αρμοδιότητας του Τμήματος στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και σε κάθε άλλο αρμόδιο φορέα.

2. Τα ερωτήματα για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και σε κάθε άλλο αρμόδιο φορέα.

3. Τα σχετικά έγγραφα σχετικά με τη διαχείριση του συνόλου των αναλώσιμων και μη υλικών του Υπουργείου.

4. Τα έγγραφα προς εκμισθωτές για θέματα συντήρησης κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων ή αποκατάστασης φθορών και ζημιών.

5. Τις βεβαιώσεις και πιστοποιητικά προς προμηθευτές που αφορούν την καλή εκτέλεση των συμβάσεων.

Δ. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης και Εκκαθάρισης Δαπανών της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ) να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τη διαβίβαση (ηλεκτρονική ή έγχαρτη) των νόμιμων τίτλων επιβολής προστίμων στις αρμόδιες ΔΟΥ προκειμένου να βεβαιωθούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 του ν.δ. 356/1974 «Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων - Κ.Ε.Δ.Ε.» (Α' 90).

Ε. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Επικοινωνίας και Δράσεων Ευαισθητοποίησης της Διεύθυνσης Δράσεων Ευαισθητοποίησης και Εκπαιδευτικών Πολιτικών της Γενικής Διεύθυνσης Ευαισθητοποίησης και Δράσεων με την Κοινωνία της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ) να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και της άδειας της παρ. 6 του άρθρου 53 του ν. 3528/2007, στους υπαλλήλους που υπάγονται στο Τμήμα.

ΣΤ. Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιουσιακής Κατάστασης «Πόθεν Έσχες» της Διεύθυνσης Πολιτικών και Προτύπων Ακεραιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Ακεραιότητας και Λογοδοσίας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) να υπογράψει «Με εντολή Διοικητή»:

1. Την αξιολόγηση της πληρότητας και τεκμηρίωσης των εκθέσεων ελέγχου δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης (πόθεν έσχες), κατόπιν σχετικής εντολής του Διοικητή ή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Ακεραιότητας και Λογοδοσίας.

Άρθρο 4

1. Το δικαίωμα υπογραφής των ανωτέρω διατηρείται και από τον Διοικητή της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

2. Η, κατά τα προηγούμενα άρθρα, εξουσιοδότηση υπογραφής «με εντολή Διοικητή», η οποία παρέχεται στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους, ή ασυμβίβαστου και για τους νόμιμους αναπληρωτές αυτών.

Οι υπ' αρ. οικ.21901/07-08-2020 (Β' 3342), οικ. 26664/11-09-2020 (Β' 4225) και 30308/16-09-2021 (Β' 4431) αποφάσεις του Διοικητή παύουν να ισχύουν από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2022

Ο Διοικητής

ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΙΝΗΣ