



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Απριλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2049

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Μεταφορά και κατανομή μίας (1) κενής οργανικής θέσης μέλους Δ.Ε.Π. στη Πολυτεχνική Σχολή από τις υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις μελών Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος
- 2 Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)» του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 59931

(1)

Μεταφορά και κατανομή μίας (1) κενής οργανικής θέσης μέλους Δ.Ε.Π. στη Πολυτεχνική Σχολή από τις υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις μελών Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Την παρ. 3 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011,
β) τα άρθρα 16, 19, 20 και 77 του ν. 4009/2011, του άρθρου 70 του ν. 4386/2016, του άρθρου τέταρτου του ν. 4405/2016, του άρθρου 30 του ν. 4452/2017 και των των άρθρων 2, της περ. θ) της παρ. 15 του άρθρου 15 και της παρ. 9 του άρθρου 84 και του άρθρου 19 του ν. 4485/2017, των άρθρων 9, 41 και 46 του ν. 4521/2018, του άρθρου 16 του ν. 4559/2018, της παρ. 3 του άρθρου 32 του ν. 4589/2019, την υπό στοιχεία Φ. 122.1/88/119483/Ζ2/20-7-2016 ερμηνευτική εγκύκλιο του Υπ.Π.Ε.Θ. και την υπό στοιχεία Φ.122.1/6/14241/Ζ2/27-1-2017 (Β' 225) υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Φ.122.1/86/83263/Ζ2/30-6-2020 (Β' 2657) υπουργική απόφαση,

γ) την υπό στοιχεία Φ. 161844/Ζ2/25-11-2020 απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων για την κατανομή πενήντα οκτώ (58) θέσεων για την πρόσληψη μελών ΔΕΠ στο Α.Π.Θ.,

δ) την υπ' αρ. 12596/12-3-2021 απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 3053/18-2-2021), σύμφωνα με την οποία κατανεμήθηκε μία θέση στο Τμήμα Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών,

ε) τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

στ) τις πράξεις του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) υπ' αρ.: 1) 2261/7-9-2021, ανακοινωμένη στο ορθό υπ' αρ. 2705/8-9-2021 (ΑΔΑ: ΩΝΚΝ46Ψ8ΧΒ-ΕΝ9) περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. και 2) 22103/5-11-2021 (ΑΔΑ: 69Χ946Ψ8ΧΒ-3ΛΡ) και 43095/26-1-2022 (ΑΔΑ: 6Μ8Μ46Ψ8ΧΒ-ΒΨΡ) περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., για το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022,

ζ) το υπ' αρ. 53630/9-3-2022 του Τμήματος Διδακτικού Προσωπικού στο οποίο περιλαμβάνεται σχετική εισήγηση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και

η) ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του Τακτικού Προϋπολογισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Τη μεταφορά και κατανομή μίας (1) κενής οργανικής θέσης μέλους Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού στη Πολυτεχνική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης από τις υφιστάμενες κενές οργανικές θέσεις μελών Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο διορισμός της Αγγελικής Τσορλίνη του Αναστασίου, σε θέση επίκουρου καθηγητή με τριετή θητεία, στον Τομέα Κτηματολογίου, Φωτογραμμετρίας και Χαρτογραφίας του Τμήματος Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών με γνωστικό αντικείμενο «Χαρτογραφία».

Θεσσαλονίκη, 5 Απριλίου 2022

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 59910

(2)

Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)» του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 28 και 29 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

2. Την παρ. 7 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

3. Το άρθρο 115 του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).

4. Το άρθρο 192 του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136).

5. Την υπό στοιχεία 147084/Ζ1/16-11-2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Επικρατείας «Καθορισμός του τρόπου διεξαγωγής της ηλεκτρονικής ψηφοφορίας των εκλογικών διαδικασιών των οργάνων των Α.Ε.Ι. - Ρύθμιση των τεχνικών ή οργανωτικών μέτρων σχετικά με τη διεξαγωγή της διαδικασίας και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Β' 5364).

6. Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Την υπό στοιχεία 108075/Ζ1/03-07-2019 διόρθωση σφάλματος (Υ.Ο.Δ.Δ. 809) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 432) με θητεία από 1-9-2019 έως 31-8-2022.

8. Την υπό στοιχεία 105174/Ζ1/12-8-2020 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 650) περί παράτασης της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Α.Π.Θ. έως τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) ακαδημαϊκών ετών, ήτοι έως 31-8-2023.

9. Τις πράξεις του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) υπ' αρ.: α) 2261/7-9-2021, ανακοινωμένη στο ορθό υπ' αρ. 2705/8-9-2021 (ΑΔΑ: ΩΝΚΝ46Ψ8ΧΒ-ΕΝ9) περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. και β) 22103/5-11-2021 (ΑΔΑ: 69Χ946Ψ8ΧΒ-3ΛΡ) και 43095/26- 1-2022 (ΑΔΑ: 6Μ8Μ46Ψ8ΧΒ-ΒΨΡ) περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., για το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022.

10. Την παρ. 1α του άρθρου 26 του ν. δ. 3974/1959 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ισχυουσών διατάξεων» (Α' 188).

11. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

11.1. Την ανασυγκρότηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών στο Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 3087/1-12-2021) και

11.2. την έγκριση της εισήγησης της Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο Α.Π.Θ. (συνεδρίαση υπ' αρ. 2913/23-7-2015).

12. Τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 219/24-6-2021).

13. Την ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 464/7-7-2021).

14. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Ίδρυσης και Λειτουργίας Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών του ΑΠΘ (συνεδρίαση υπ' αρ. 24/24-2-2022) για την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση υπ' αρ. 3099/30-3-2022) για την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Το γεγονός ότι το «Εργαστήριο Ορθοδοντικής» λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και τον τακτικό προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)» του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γνωστικό Αντικείμενο-Δραστηριότητες

Στο Τμήμα Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, λειτουργεί το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)».

Το Εργαστήριο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της «Ορθοδοντικής». Η Ορθοδοντική ασχολείται με: (α) την παρακολούθηση, την καθοδήγηση της αύξησης και τη διόρθωση των αναπτυσσομένων ή αναπτυχθέντων γναθοπροσωπικών δομών, συμπεριλαμβανομένων των περιπτώσεων όπου απαιτούνται οδοντικές μετακινήσεις ή (β) τη διόρθωση των ανωμάτων σχέσεων και μορφών που σχετίζονται με αυτές τις δομές και (γ) τη διευθέτηση των σχέσεων μεταξύ των δοντιών και των οστών του προσώπου με εφαρμογή δυνάμεων και/ή την διέγερση και αλλαγή κατεύθυνσης των λειτουργικών δυνάμεων του κρανιοπροσωπικού συμπλέγματος.

Έργο της Ορθοδοντικής αποτελεί: (α) η διάγνωση, η πρόληψη, η καταστολή και η θεραπεία όλων των μορφών των συγκλεισιακών ανωμαλιών και των σχετιζόμενων μεταβολών των δομών που τα περιβάλλουν, (β) ο σχεδιασμός, η εφαρμογή και ο έλεγχος των λειτουργικών και διορθωτικών συσκευών, και (γ) η καθοδήγηση της οδοντοφυΐας και των ιστών που την υποστηρίζουν ώστε να επιτυγχάνονται και να διατηρούνται ιδεώδεις συγκλεισιακές σχέσεις με φυσιολογική και αισθητική αρμονία μεταξύ των προσωπικών και κρανιακών δομών.

Πιο συγκεκριμένα οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής περιλαμβάνουν:

- Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

Το Εργαστήριο Ορθοδοντικής συμμετέχει στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Οδοντιατρικής προσφέροντας θεωρητική και ειδική κλινική εκπαίδευση στο 4ο και 5ο έτος σπουδών. Επίσης το Εργαστήριο διοργανώνει ένα μάθημα επιλογής, ενώ τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου συμμετέχουν και στη διδασκαλία σε προπτυχιακά μαθήματα άλλων γνωστικών αντικείμενων των Εργαστηρίων του Τμήματος.

Πιο συγκεκριμένα, η εκπαίδευση των φοιτητών στο μάθημα της «Ορθοδοντικής Ι» και στο μάθημα της «Ορθοδοντικής ΙΙ» του 4ου έτους περιλαμβάνει τόσο στο 7ο όσο και στο 8ο εξάμηνο θεωρητική εκπαίδευση με τη μορφή θεωρητικών και φροντιστηριακών/κλινικών σεμιναρίων, συνολικά 6 ώρες την εβδομάδα.

Η εκπαίδευση των φοιτητών στο μάθημα της «Ορθοδοντικής ΙΙΙ» και στο μάθημα της «Ορθοδοντικής ΙV» του 5ου έτους περιλαμβάνει τόσο στο 9ο όσο και στο 10ο εξάμηνο θεωρητική και κλινική εκπαίδευση, συνολικά 4 ώρες την εβδομάδα, εκ των οποίων η μεν θεωρητική πραγματοποιείται με τη μορφή σεμιναρίων, η δε κλινική εκπαίδευση πραγματοποιείται είτε με παρακολούθηση των ορθοδοντικών θεραπειών ασθενών που θεραπεύονται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην ειδική κλινική του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του εργαστηρίου μας, ή/και με παρακολούθηση ειδικών κλινικών σεμιναρίων.

- Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Εργαστήριο Ορθοδοντικής λειτουργεί από το 1994 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Ορθοδοντική προσφέροντας θεωρητική, ειδική κλινική και εργαστηριακή εκπαίδευση σε οδοντιάτρους με σκοπό την μετεκπαίδευσή τους στην Ορθοδοντική, αλλά και την

απόκτηση της ειδικότητας της Ορθοδοντικής (μετά από εξετάσεις που διοργανώνονται από την Οδοντιατρική Ομοσπονδία).

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Ορθοδοντικής λειτουργεί σύμφωνα με τις οδηγίες του προγράμματος "Erasmus" της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αξιολογήθηκε με επιτυχία από το 2014 είναι αναγνωρισμένο και πλήρες μέλος του «Network of Erasmus Based European Orthodontic Programmes» (NEBEOP), το οποίο πιστοποιεί τη λειτουργία των διαφόρων ευρωπαϊκών μεταπτυχιακών προγραμμάτων στην Ορθοδοντική, όπως αναφέρεται στην ιστοσελίδα του NEBEOP (www.NEBEOP.org).

- Ερευνητικό έργο

Το Εργαστήριο Ορθοδοντικής αριθμεί πλήθος δημοσιεύσεων κι εργασιών που έχουν παραχθεί τόσο από τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου όσο κι από τους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και τους Επιστημονικούς Συνεργάτες, που σε συνεργασία με τα μέλη ΔΕΠ προσφέρουν τις ερευνητικές τους δυνάμεις.

- Άλλες δραστηριότητες

Επιπλέον, τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου συμμετέχουν στη διδασκαλία του ΠΠΣ άλλων εργαστηρίων του Τμήματος, καθώς και στη διδασκαλία άλλων ΠΜΣ του Τμήματος.

Περιγραφή Ειδικών Κλινικών που λειτουργούν στα πλαίσια του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής

Στο πλαίσιο λειτουργίας του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής λειτουργούν οι ακόλουθες Ειδικές Κλινικές:

- Ειδική Κλινική του Προπτυχιακού Προγράμματος του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής, 1ος όροφος. Στους φοιτητές του 5ου έτους φοίτησης του Τμήματος Οδοντιατρικής λαμβάνει χώρα ειδική κλινική εκπαίδευση και διδασκαλία των διαγνωστικών εξετάσεων στην Ορθοδοντική και των δυνατοτήτων που παρέχουν, καθώς και παρέχεται γνώση για την αιτιολογία και τη διάγνωση των συγκλεισιακών προβλημάτων της Τάξης Ι, Τάξης ΙΙ και της Τάξης ΙΙΙ κατά Angle με τα αντίστοιχα θεραπευτικά μέσα που χρησιμοποιούνται για την πρόληψη, καταστολή και την αντιμετώπισή τους. Περιλαμβάνεται επίσης ειδική κλινική εκπαίδευση και διδασκαλία σε προβλήματα που αφορούν διάφορες κρανιοπροσωπικές ανωμαλίες και σύνδρομα και παρέχονται γνώσεις για τη συνδυασμένη ορθοδοντική και ορθογναθική χειρουργική για την αντιμετώπισή τους.

- Ειδική Κλινική του Μεταπτυχιακού Προγράμματος του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής, 1ος όροφος. Η Μεταπτυχιακή Ειδική Κλινική λειτουργεί από Δευτέρα έως Πέμπτη 10:00 - 14:00 και παρέχει θεραπεία σε ασθενείς που επιλέγονται μετά από διαγνωστική διαδικασία που πραγματοποιείται στα Εξωτερικά Ιατρεία του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής. Σε αυτή την Ειδική Κλινική γίνεται η εκπαίδευση οδοντιάτρων στην ειδικότητα της Ορθοδοντικής, με προαγωγή της γνώσης και ανάπτυξη της έρευνας στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο και αποβλέπει στο να προετοιμάσει τον οδοντίατρο για την άσκηση της Ορθοδοντικής σε πλέον σύγχρονο και προχωρημένο επίπεδο, παρέχοντας πλήρη και ευρεία ακαδημαϊκή εκπαίδευση και επαρκή κλινική εμπειρία σε διάφορες θεραπευτικές μεθόδους.

- Η Ειδική Κλινική έχει σαν κύριο αντικείμενο τη θεωρητική και την πρακτική κατάρτιση του οδοντιάτρου κατά τρόπον ώστε στο τέλος της εκπαίδευσης να είναι σε θέση:

(α) Να αναγνωρίζει και διαγιγνώσκει τις ανωμαλίες της σύγκλεισης των δοντιών και του γενικότερου οδοντογναθικού συμπλέγματος, καθώς επίσης και τη δυσλειτουργία του στοματογναθικού συστήματος.

(β) Να εφαρμόζει προληπτική, κατασταλτική ή θεραπευτική αγωγή για την αντιμετώπιση των ως άνω ανωμαλιών με μετακινήσεις δοντιών ή και με έλεγχο της αύξησης του οδοντοπροσωπικού συμπλέγματος με ορθοδοντικές ή ορθοπεδικές δυνάμεις αντίστοιχα.

(γ) Να συνεργάζεται με άλλους ειδικούς στη διάγνωση και αντιμετώπιση περιπτώσεων σκελετικών οδοντοπροσωπικών δυσπλασιών, κρανιοπροσωπικών ανωμαλιών και περιπτώσεων ασθενών με συγκλεισιακά προβλήματα των οποίων η αντιμετώπιση απαιτεί συνεργασία με άλλες ειδικότητες ή γνωστικά αντικείμενα της Οδοντιατρικής και Ιατρικής.

- Ειδική Κλινική Εξωτερικών Ιατρείων του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής, 1ος όροφος. Κάθε Τετάρτη από τις 10:00 έως τις 12:00 λειτουργούν τα Εξωτερικά Ιατρεία του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής. Βασικός σκοπός της εξέτασης των ατόμων που προσέρχονται στην ειδική κλινική των εξωτερικών ιατρείων είναι η ενημέρωση των γονέων και των ασθενών για το ορθοδοντικό τους πρόβλημα και η παροχή συμβουλών ενημερωτικού χαρακτήρα. Συγχρόνως γίνεται καταγραφή σύντομου ιατρικού, οδοντιατρικού και ορθοδοντικού ιστορικού με σκοπό την πιθανή επιλογή κάποιων ασθενών, για θεραπεία στην ειδική κλινική του Μεταπτυχιακού Προγράμματος. Η επιλογή των ασθενών που θα θεραπευθούν στην ειδική κλινική γίνεται με τα ακόλουθα κριτήρια:

- τις εκπαιδευτικές ανάγκες των προπτυχιακών και των μεταπτυχιακών φοιτητών,

- τις ερευνητικές ανάγκες του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής και

- την οικονομική και κοινωνική κατάσταση των οικογενειών των ασθενών.

- Ειδική Κλινική Σχιστιών και Κρανιοπροσωπικών Συνδρόμων του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής, 1ος όροφος. Με σκοπό την παροχή πληρέστερων υπηρεσιών στους ασθενείς με κρανιοπροσωπικές ανωμαλίες (χειλογναθο-υπερωϊο-σχιστίες, ημιπροσωπική μικροσωμία, σύνδρομο, κ.τ.λ.) που θεραπεύονται στο Εργαστήριο Ορθοδοντικής λειτουργεί ξεχωριστή ειδική κλινική, μια ημέρα την εβδομάδα.

- Ειδική Κλινική Άπνοιας του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής, 1ος όροφος. Με σκοπό την συμβολή στην μελέτη και αντιμετώπιση των ασθενών με προβλήματα αποφρακτικής άπνοιας κατά τον ύπνο που θεραπεύονται στο Εργαστήριο Ορθοδοντικής με χρήση ενδοστοματικών ορθοδοντικών συσκευών, λειτουργεί ξεχωριστή Ειδική Κλινική Άπνοιας, μια ημέρα την εβδομάδα.

Στην Ειδική Κλινική Άπνοιας του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής παραπέμπονται, έπειτα από σχετική γνωμάτευση, ασθενείς από Νοσοκομεία και Μονάδες Υγείας με τις οποίες συνεργάζεται το Εργαστήριο. Οι διαδικασίες (α) διάγνωσης, (β) επιλογής θεραπευτικού σχεδίου, (γ) παρακολούθησης πριν, κατά και μετά την επιλεγείσα

θεραπεία, και (δ) επιλογής των κατάλληλων ασθενών για την χρήση της ορθοδοντικής συσκευής αποτελούν αρμοδιότητα και ευθύνη των Εργαστηρίων Ύπνου των νοσοκομείων και άλλων μονάδων υγείας.

Άρθρο 2

Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3

Αποστολή-Σκοπός

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Οδοντιατρικής, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΑΠΘ, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά πεδία του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών. Ειδικότερα, όσον αφορά το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Ορθοδοντική, το Εργαστήριο μπορεί να υποστηρίξει την απρόσκοπτη λειτουργία του, η οποία πραγματοποιείται στους χώρους του Εργαστηρίου με τις υπάρχουσες δομές και το υπάρχον προσωπικό.

2. Την εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων επιστημόνων στο γνωστικό αντικείμενο της Ορθοδοντικής, όπως προβλέπεται από το νόμο.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων (σε φυσική μορφή ή ηλεκτρονικά) και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

5. Τη δημιουργία ιστοσελίδων Ορθοδοντικού ενδιαφέροντος ή/και την έκδοση επιστημονικών περιοδικών (σε φυσική μορφή ή ηλεκτρονικά).

6. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

7. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (δικαστήρια κ.τ.λ.) σε θέματα που άπτονται του γνωστικού αντικείμενου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8. Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων.

9. Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

Άρθρο 4

Προσωπικό

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του Τμήματος Οδοντιατρικής που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

4. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

5. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

Τέλος, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, το Εργαστήριο μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση λοιπού διοικητικού, βοηθητικού και επιστημονικού προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 5

Διοίκηση-Αρμοδιότητες Προσωπικού

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από τη Γενική Συνέλευση του Τομέα Ορθοδοντικής, Παιδοδοντιατρικής, Προληπτικής Οδοντιατρικής και Περιοδοντολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής του ΑΠΘ και μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή και του επίκουρου καθηγητή. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή πρέπει να είναι αντίστοιχο με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ του Εργαστηρίου, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου είναι αρμόδιος για:

- τον συντονισμό του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,
- την υποβολή στην Συνέλευση του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,
- τη μέριμνα της τήρησης του κανονισμού και του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,
- την εισήγηση στην Συνέλευση του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του εργαστηρίου,

- την μέριμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων,

- την υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο και

- την εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου ασκούν το διδακτικό και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και συμμετέχουν στο διοικητικό έργο. Οι υπόλοιπες κατηγορίες εκπαιδευτικού και ερευνητικού προσωπικού (Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι, Προσωπικό ΙΔΟΧ, Μεταδιδάκτορες) ασκούν το ερευνητικό και διδακτικό έργο του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η γραμματεία του Εργαστηρίου είναι υπεύθυνη για την διεκπεραίωση του διοικητικού έργου, για την εξυπηρέτηση των φοιτητών και για τη βοήθεια στη διεκπεραίωση των οικονομικών δραστηριοτήτων. Για τις δραστηριότητες αυτές, η γραμματεία τηρεί πρωτόκολλο εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων και αρχειοθετεί όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα, αφού προηγουμένως ενημερωθεί ο Διευθυντής του Εργαστηρίου και γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες που προβλέπονται από τα έγγραφα. Τα μέλη ΕΤΕΠ και ΕΔΙΠ συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο διοικητικά είναι εγκατεστημένο στον 4ο όροφο του κτιρίου Οδοντιατρικής του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, όπου υπάρχουν:

- οκτώ γραφεία για το διδακτικό προσωπικό του Εργαστηρίου,

- ένα γραφείο για τον Διευθυντή του Εργαστηρίου,

- ένα γραφείο για την γραμματεία του Εργαστηρίου,

- μία ειδική κλινική έρευνας όπου υπάρχει ένας φασματογράφος και ένας ηλεκτρομυογράφος, καθώς και

- ένα γραφείο στο φουαγιέ του 4ου ορόφου για τους επισκέπτες καθηγητές/διδάσκοντες.

Το Εργαστήριο διαθέτει επίσης εκπαιδευτικές και ερευνητικές-κλινικές εγκαταστάσεις στον 1ο όροφο του κτιρίου Οδοντιατρικής του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Πιο συγκεκριμένα το Εργαστήριο χρησιμοποιεί τις υποδομές του στον 1ο όροφο της Οδοντιατρικής Σχολής που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- τον χώρο της Ειδικής Κλινικής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Ορθοδοντική (η οποία διαθέτει 8 οδοντιατρικές μονάδες),

- μία Ειδική Κλινική του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (με 3 οδοντιατρικές μονάδες),

- έναν εργαστηριακό χώρο για την κατασκευή ορθοδοντικών συσκευών,

- μία αίθουσα ακτινολογικού μηχανήματος,

- μία αίθουσα σεμιναρίων,

- μία αίθουσα αποστείρωσης,

- μία αίθουσα «3D imaging» όπου υπάρχει το μηχανήμα τρισδιάστατης απεικόνισης εκμαγιών,

- μία αίθουσα γραμματείας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών,
- μία αίθουσα που χρησιμοποιείται ως προσωπικός χώρος για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής,
- μία αίθουσα αποθηκευτικού χώρου υλικών και
- μία αίθουσα αναμονής των ασθενών.

Επιπλέον, στο Β' Υπόγειο του Κτιρίου της Οδοντιατρικής χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο Ορθοδοντικής - μία αίθουσα για την αποθήκευση του Αρχεακού Υλικού των θεραπευμένων ασθενών του Π.Μ.Σ. στην Ορθοδοντική.

Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Στους χώρους εγκατάστασης του Εργαστηρίου τοποθετούνται πινακίδες με τον τίτλο του Εργαστηρίου

«Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ (Department of Orthodontics, DORTHO)» και το όνομα του Διευθυντή.

Άρθρο 7

Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ.

2. Οι χώροι, οι εγκαταστάσεις, τα υλικά και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου χρησιμοποιούνται κατ' αρχήν από το προσωπικό ή άλλους ερευνητές που απασχολούνται ή συνεργάζονται με αυτό στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του. Τα υλικά, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και των επισκεπτών στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και προστασία των υλικών από βλάβες. Συντονίζει κάθε εργασία, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση, η οποία γίνεται στο εργαστήριο στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου των μελών του και της αποστολής του Εργαστηρίου.

4. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

5. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων εκπαίδευση και εξουσιοδότηση, από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου.

6. Το Εργαστήριο και ο εξοπλισμός του μπορεί να χρησιμοποιείται μετά από συνεννόηση και έγκριση από τον

Διευθυντή, από οποιοδήποτε Εργαστήριο του Οδοντιατρικού Τμήματος της Σχολής Επιστημών Υγείας αλλά και του υπολοίπου Α.Π.Θ. για εκπαιδευτικούς σκοπούς στα πλαίσια των προπτυχιακών ή μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών. Κάθε κλινική ή ερευνητική εργασία που θα πραγματοποιείται με τον εξοπλισμό της ειδικής κλινικής του Εργαστηρίου θα επιβαρύνεται με το αναλογούν επιπλέον κόστος. Όργανα και σκεύη τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

7. Ο εξοπλισμός και οι χώροι του Εργαστηρίου μπορούν να διατεθούν προς ενοικίαση σε κάθε ενδιαφερόμενο (Εργαστήριο του Τμήματος Οδοντιατρικής, επιστημονική εταιρεία, οδοντιατρική ομοσπονδία ή συλλόγους καθώς και εμπορικές εταιρείες) για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εξωπανεπιστημιακών δραστηριοτήτων. Το αντίτιμο θα ορίζεται σε συνεννόηση με τον Διευθυντή του Εργαστηρίου και θα αποδίδεται μέσω ειδικού ερευνητικού έργου στην Επιτροπή Ερευνών ΕΛΚΕ του Α.Π.Θ. επ' ονόματι του Εργαστηρίου.

8. Όποιος χρησιμοποιεί το χώρο του Εργαστηρίου και της ειδικής κλινικής του θα είναι υπεύθυνος για την ασφάλεια και τη λειτουργία του εξοπλισμού, θα φροντίζει για την καθαριότητα του χώρου καθώς και για την εν γένει συμπεριφορά όσων βρίσκονται σε αυτόν.

9. Οι κατευθυντήριες γραμμές και στόχοι στους τομείς της έρευνας, της εκπαίδευσης και της οργάνωσης υποδομών κάθε ακαδημαϊκού έτους αποφασίζονται από την ολομέλεια. Για το λόγο αυτό, συστήνονται επιτροπές από τα μέλη ΔΕΠ που επιθυμούν να συμμετέχουν και συντονίζονται από τον Διευθυντή του εργαστηρίου. Αυτές μπορεί να είναι διευρυμένες με επιστημονικούς συνεργάτες, του προπτυχιακού ή του μεταπτυχιακού, με τέσσερα αντικείμενα, τα Οικονομικά, την Έρευνα, την Προπτυχιακή και Μεταπτυχιακή εκπαίδευση. Ο ρόλος των επιτροπών είναι εισηγητικός και οι προτάσεις τους συζητούνται στην ολομέλεια του εργαστηρίου όπου και λαμβάνονται οι σχετικές αποφάσεις.

10. Για την εύρυθμη λειτουργία του εργαστηρίου ορίζονται υπεύθυνοι από τον Διευθυντή του εργαστηρίου (π.χ. υπεύθυνος εξαμηνιαίου μαθήματος, υπεύθυνος λειτουργίας ειδικών κλινικών, υπεύθυνος μεταπτυχιακού φοιτητή, κ.ά.). Κάθε υπεύθυνος θα παραθέτει απολογισμό για το παραχθέν έργο στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού χρόνου.

11. Οι κανόνες λειτουργίας του εργαστηρίου δεσμεύουν και τους επιστημονικούς συνεργάτες. Οι επιστημονικοί συνεργάτες στο προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, μπορούν να συμμετέχουν στις επιτροπές συμβουλευτικά και να συμβάλλουν με τις γνώσεις και τις εμπειρίες τους στην καλύτερη λειτουργία του εργαστηρίου και στην υλοποίηση των στόχων που έχουν τεθεί.

Άρθρο 8

Πόροι

Η λειτουργία του Εργαστηρίου θα γίνεται από προβλεπόμενους πόρους της Κρατικής Επιχορήγησης, των κονδυλίων των Δημοσίων Επενδύσεων και έκτακτων Επιχορηγήσεων από το Α.Π.Θ., την Επιτροπή Ερευνών

(ΕΛΚΕ) του Α.Π.Θ., καθώς και από ιδίους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Υλοποίηση ερευνητικών - αναπτυξιακών προγραμμάτων, την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και εκδόσεων.

3. Παροχή οδοντιατρικών (ορθοδοντικών) υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

4. Ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

5. Κληρονομίες, δωρεές, χορηγίες και κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου ή απευθείας στο ίδιο το Εργαστήριο και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

6. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης στις οποίες προβλέπουν αποζημίωση για τις δράσεις του εργαστηρίου.

7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

8. Τα νοσήλια των ασθενών που προσέρχονται και θεραπεύονται στην ειδική κλινική του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Ορθοδοντική του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ.

9. Τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών για την συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Ορθοδοντική του Εργαστηρίου Ορθοδοντικής του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ.

10. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βαθμολόγιο φοιτητών
- Βιβλίο πρωτοκόλλου.

- Βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.

- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

Άρθρο 10

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Ορθοδοντικής, ΕΡΓΟΡΘΟ» και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπό της Σχολής και του ΑΠΘ. Ο τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή της Σχολής και την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του διακριτικού του τίτλου και του λογότυπου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Department of Orthodontics, DORTHO» χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 5 Απριλίου 2022

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 2 0 4 9 2 6 0 4 2 2 0 0 0 8 *