



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2156

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της υπ' αρ. 50814/12-4-2021 απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Καθιέρωση κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για τα έτη 2021 - 2022», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 90796/3-8-2021, όμοια.
- 2 Προσθήκη σχολής και τμημάτων σπουδών στο ωδείο με την επωνυμία «Σύγχρονο Μεσσηνιακό Ωδείο».
- 3 Ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ - ΕΑΣ (AUTONOMOUS SYSTEMS LABORATORY - ASL)» στο τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με τον Εσωτερικό του Κανονισμό.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 37753

(1)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 50814/12-4-2021 απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Καθιέρωση κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για τα έτη 2021 - 2022», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 90796/3-8-2021 όμοια.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α.

[Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

2. Την παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε.

3. Τον ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

4. Το π. δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη - Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240).

5. Το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

6. Το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

7. Την υπ' αρ. 13912/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ. 250) με την οποία διορίστηκε Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας ο Βασίλειος Μιχελάκης του Πολυκάρπου.

8. Την υπ' αρ. οικ.113688/14-09-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Αναπλήρωση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Α.Δ.Α. 6ΖΕ9ΟΡ1Γ- ΠΜ6).

9. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

10. Την παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας

"περί καθιέρωσης πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων" και τροποποίησης διατάξεων ταύτης» (Α' 126).

11. Τα άρθρα 36, 48, 171 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

12. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» (Α' 297).

13. Το άρθρο 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

14. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

15. Την παρ. 3γ) του άρθρου 1 της υπό στοιχεία ΔΙ-ΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27-06-2006 υπουργικής απόφασης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ. (Β' 769)».

16. Την υπ' αρ. 44/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, σύμφωνα με την οποία και για τους λόγους που αναφέρονται σε αυτή υπάρχει ανάγκη: α) καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των Ληξιαρχείων όλων των Δημοτικών Ενοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας και των απασχολούμενων από την Πολιτική Προστασία υπαλλήλων των Τμημάτων Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων, Ηλεκτροφωτισμού και Εξοικονόμησης Ενέργειας και Συγκοινωνιακών - Κτιριακών Έργων και Μελετών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, του Τμήματος Αποκομιδής, Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων υλικών και του Τμήματος Πρασίνου της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Πρασίνου του Δήμου Αρταίων και β) καθορισμού πενθήμερης εργασίας από Τρίτη μέχρι και το Σάββατο και καθιέρωση ως μη εργάσιμης ημέρας της Δευτέρας για υπαλλήλους του Τμήματος Αποκομιδής, Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων υλικών της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Πρασίνου και του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης του Δήμου Αρταίων, για τα έτη 2021 - 2022.

17. Την υπ' αρ. 4179/2021/26-2-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων, περί εξασφάλισης πίστωσης στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021, του ανωτέρω Δήμου, με την οποία βεβαιώνεται ότι ανάλογες πιστώσεις στους αντίστοιχους κωδικούς εξόδων θα προβλεφθούν και στον προϋπολογισμό έτους 2022.

18. Την υπ' αρ. 50814/12-4-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Καθιέρωση κατ' εξαίρεση από την εφαρ-

μογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για τα έτη 2021 - 2022» (Β' 2288).

19. Την υπ' αρ. 110/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας «Τροποποίηση της υπ' αρ. 44/2021 απόφασης Δ.Σ. η οποία αφορά "Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων καθώς και καθορισμός πενθήμερης εργασίας από Τρίτη μέχρι και το Σάββατο, καθιερωμένης ως μη εργάσιμης ημέρας της Δευτέρας για υπαλλήλους του Τμήματος Αποκομιδής, Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Πρασίνου του Δήμου Αρταίων για τα έτη 2021 - 2022"».

20. Την υπ' αρ. 90796/3-8-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Τροποποίηση της υπ' αρ. 50814/12-4-2021 απόφασης "Καθιέρωση κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για τα έτη 2021 - 2022"» (Β' 3926).

21. Την υπ' αρ. 44/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110/2021 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία τροποποιήθηκε η αρ. 44/2021 απόφασή του, αναφορικά με την καθιέρωση κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για τα έτη 2021 - 2022, ως προς τις θέσεις που αφορούν το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας».

22. Την υπ' αρ. οικ. 4205/25-2-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων, περί εξασφάλισης πίστωσης στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022, του ανωτέρω Δήμου, απόφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 50814/12-4-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Καθιέρωση κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και 24ωρης λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για τα έτη 2021 - 2022», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 90796/3-8-2021 όμοια, ως εξής:

Οι θέσεις που αφορούν το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας διαμορφώνονται ως εξής:

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	1

ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	1
----	--------	---

ΙΔΑΧ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	1
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	2

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	4
ΔΕ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1
ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2
ΥΕ	ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1

ΙΔΑΧ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΔΕ	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ	1
ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	1

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 50814/12-4-2021 απόφαση (Β' 2288), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 90796/3-8-2021 όμοια (Β' 3926).

Κάλυψη δαπάνης:

Από την απόφαση αυτή, προκύπτει δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 του Δήμου Αρταίων Π.Ε. Άρτας, για την οποία υπάρχει εξασφαλισμένη πίστωση στους Κ.Α. 30-6011 (376.595,42 €), 30-6051 (82.258,55 €), 30-6021 (110.043,76 €), 30-6052 (27.304,00 €), 30-6041 (154.307,00 €) και 30-6054 (33.621,53 €) αυτού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 11 Απριλίου 2022

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης κ.α.α.
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Γενικής
Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής
Πολιτικής

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΑΖΗΣ

Αριθμ. 33504

(2)

Προσθήκη σχολής και τμημάτων σπουδών στο ωδείο με την επωνυμία «Σύγχρονο Μεσσηνιακό Ωδείο».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το στοιχείο 28 του τομέα στ της παρ. Ι του άρθρου

75 του ν. 3463/06, όπως προστέθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010.

2. Την παρ. 1ζ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

3. Την παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010.

4. Τον ν. 299/1976 «Περί ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον κανονισμό λειτουργίας των ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 90).

5. Το β. δ. 16/1966 «Περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων» (Α' 7).

6. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/οικ. 38573/1216/31.03.2011 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 693).

7. Το άρθρο 10 του ν. 3207/2003 «Ρύθμιση θεμάτων Ολυμπιακής προετοιμασίας και άλλες διατάξεις».

8. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/78036/2473/19.10.2004 υπουργική απόφαση «Καθορισμός προδιαγραφών κτιρίων για στέγαση Μουσικού Εκπαιδευτηρίου» (Β' 1595).

9. Την υπ' αρ. 7275/2022 κοινή υπουργική απόφαση «Προϋποθέσεις λειτουργίας Σχολών Παραδοσιακής Μουσικής» (Β' 77).

10. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟ/ΚΑΤΕΧΝ/Δ/7388/7.2.1994 απόφαση «Καθορισμός παραβόλου για ίδρυση Ανώτερων Σχολών Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης και ιδιωτικών Μουσικών Εκπαιδευτηρίων» (Β' 123).

11. Την υπ' αρ. 5085/85/13-3-2007 απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, «Μεταβίβαση άδειας ιδρύσεως και λειτουργίας του Σύγχρονου Μεσσηνιακού Ωδείου» (Β' 527).

12. Την υπ' αρ. 27257/21-03-2022 αίτηση του Κουτσουμπού Ευάγγελου για την προσθήκη τμημάτων σπουδών στο Ωδείο ιδιοκτησίας του, με την επωνυμία «Σύγχρονο Μεσσηνιακό Ωδείο», αποφασίζουμε:

Την προσθήκη στο Ωδείο με την επωνυμία «Σύγχρονο Μεσσηνιακό Ωδείο», ιδιοκτησίας Κουτσουμπού Ευάγγελου, που βρίσκεται στην πλατεία Μαυρομιχάλη στην Καλαμάτα, Σχολής Παραδοσιακής Μουσικής με τα εξής τμήματα σπουδών:

Α. Τμήμα Τραγουδιού και Οργάνων πανελληνίου και ευρύτερου ανατολικού ρεπερτορίου που αφορά Σπουδές και τίτλους στο:

Α1: Ελληνικό παραδοσιακό τραγούδι και Α2: στα όργανα:

ΧΟΡΟΦΩΝΑ: Α2α. Ούτι, Α2β. Λαούτο, Α2γ. Πολιτικό Λαούτο, Α2δ. Πανδουρίδα - Ταμπούρ, Α2ε. Πανδουρίδα - Ταμπουράς Α2στ. Μαντολίνο, Α2ζ. Σαντούρι, Α2η. Τσίμπαλο, Α2θ. Κανονάκι, Α2ι. Πολιτική Λύρα Α2ια. Βιολοντσέλο Α2ιβ. Βιολί.

ΑΕΡΟΦΩΝΑ Α2ιγ. Νέι, Α2ιδ. Κλαρίνο, Α2ιε. Φλογέρα - Σουραύλι, Α2ιστ. Σύριγγα Πανός (μουσκάλι), Α2ιζ. Τρομπέτα, Α2ιη. Σαξόφωνο, Α2ιθ. Τρομπόνι.

ΜΕΜΒΡΑΝΟΦΩΝΑ Α2κ. Παραδοσιακά μεμβρανόφωνα κρουστά (νταούλια, ντέφια, μπεντίρ, τουμπιλέκι).

Β. Τμήμα Οργάνων τοπικών παραδοσιακών ρεπερτορίων, που αφορά σπουδές και τίτλους στα όργανα:

ΧΟΡΟΦΩΝΑ: Βα. Κρητική λύρα, Ββ. Ποντιακή λύρα (και καππαδοκικός κεμανές), Βγ. Λύρα Ανατολικού Αιγαίου (Δωδεκανήσων και Λήμνο), Βδ. Λύρα Θράκης και Μακεδονίας,

ΑΕΡΟΦΩΝΑ Βε. Άσκαυλος (Μακεδόνικη - Θρακική γκάιντα, Νησιώτικη τσαμπούνα, Ποντιακό αγγείον, Βστ. Ζουρνάς (Μακεδονίας, Θράκης, Στερεάς Ελλάδος).

Γ. Τμήμα Οργάνων του ειδικού ρεπερτορίου της Νεοελληνικής λαϊκής Αστικής Μουσικής, που αφορά σπουδές και τίτλους στα όργανα:

Γα. Μπουζούκι (τρίχορδο, τετράχορδο, τζουρά, μπαγλαμά), Γβ. Λαϊκή κιθάρα, Γγ. Αερο-ιδιόφωνα: Ακκορντεόν.

Δ. Τμήμα θεωρητικών, που αφορά Σπουδές και τίτλους για την θεωρία της ελληνικής παραδοσιακής μουσικής.

Από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Δήμου Καλαμάτας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 6 Απριλίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 15165

(3)

Ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΥΤΟΝΟΜΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ - ΕΑΣ (AUTONOMOUS SYSTEMS LABORATORY - ASL)» στο τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με τον Εσωτερικό του Κανονισμό.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. το άρθρο 28 του ν. 4485/2017,
2. το π.δ. 746/70 «Περί Ίδρύσεως Πανεπιστημίου εν Ιωαννίνους»,
3. το π.δ. 105/2013, «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση κατάρτιση και ανασυγκρότηση Σχολών του Π.Ι.» (Α' 137),
4. το άρθρο 27 του ν. 4452/2017 «Ίδρυση Πολυτεχνικής Σχολής στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (Α' 17) και την παρ. 3 του άρθρου 75 του ν. 4485/2017 (Α' 114),
5. τον ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142),
6. το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα ο Οργανισμός και ο Εσωτερικός Κανονισμός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κατά άρθρο 7 και 8 του ν. 4485/2017,
7. την ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη συνεδρία της υπ' αρ. 70/19-1-2022, που αφορά στην ίδρυση εργαστηρίου «Εργαστήριο Αυτόνομων Συστημάτων - ΕΑΣ (Autonomous Systems Laboratory - ASL)» και έγκριση του εσωτερικού του κανονισμού,

8. το γεγονός ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ιδρύματος,

9. την απόφαση της Συγκλήτου στη συνεδρία της υπ' αρ. 1127/24-03-2022, αποφασίζει:

Την Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Αυτόνομων Συστημάτων - ΕΑΣ (Autonomous Systems

Laboratory - ASL)» στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με τον εσωτερικό του κανονισμό, ως εξής:

Α. ΙΔΡΥΣΗ:

Άρθρο 1

Ίδρυση

Ιδρύεται Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Αυτόνομων Συστημάτων» με ακρωνύμιο «ΕΑΣ» στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Η απόδοση του τίτλου στην αγγλική είναι «Autonomous Systems Laboratory (ASL)».

Το Εργαστήριο «Εργαστήριο Αυτόνομων Συστημάτων» καλύπτει τις ερευνητικές και διδακτικές ανάγκες του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό ή και σε επιμορφωτικό επίπεδο, στα γνωστικά αντικείμενα των ενσωματωμένων και δικτυωμένων συστημάτων (embedded networked systems), της μοντελοποίησης και προσομοίωσης του τρόπου λειτουργίας τους, του υλικού υπολογιστικών συστημάτων ειδικού σκοπού (embedded computer engineering), της ενεργειακής αυτονομίας συστημάτων (energy harvesting και energy management), των δικτύων αισθητήρων (sensor networks), της σύνθεσης αισθητήρων (sensor fusion), της μηχανικής όρασης (machine vision) και της αυτόνομης πλοήγησης (autonomous guidance). Αποτελεί τη συνέχεια, υπό το πρίσμα της εξελίξης του (ύστερα και από την ένταξη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου στο Π.Ι.), του Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Αυτόνομων Υπολογιστικών Συστημάτων» που ιδρύθηκε με την υπ' αρ. Φ2/620/5-02-2016 απόφαση του Προέδρου του ΤΕΙ Ηπείρου (ΦΕΚ 281Β/11-2-2016) και καταργείται. Ο εξοπλισμός του καταργηθέντος εργαστηρίου μεταφέρεται στο «Εργαστήριο Αυτόνομων Συστημάτων», το οποίο θα λειτουργήσει στους ίδιους χώρους με το ίδιο προσωπικό.

Άρθρο 2

Αποστολή

Αποστολή του Έργαστηρίου Αυτόνομων Συστημάτων, είναι η βελτίωση της αυτονομίας και της αποτελεσματικότητας συνεργαζόμενων ηλεκτρονικών και ηλεκτρομηχανικών συστημάτων, καθώς και η ανάπτυξη της «ευφυΐας» των εφαρμογών που υποστηρίζουν.

Το εργαστήριο ασχολείται με όλες τις εκφάνσεις υπολογιστικών συστημάτων ειδικού σκοπού (embedded systems), υιοθετώντας μια ολιστική προσέγγιση στο θέμα της απεξάρτησης από την ανάγκη ανθρώπινης παρέμβασης για την επιτυχή υλοποίηση της αποστολής τους. Το εργαστήριο εστιάζει επίσης στην διαχείριση της εκθετικά αυξανόμενης πολυπλοκότητας των μοντέρνων ολοκληρωμένων κυκλωμάτων, προτείνοντας την ανάπτυξη ολοκληρωμένων, αποτελεσματικών και υπολογιστικά φιλικών μεθοδολογιών ικανών να ελαχιστοποιήσουν το κόστος ελέγχου ορθής λειτουργίας μικρών, μεγάλων και πολύ μεγάλων πολυύπρηνων SoC.

Οι ερευνητικές κατευθύνσεις του εργαστηρίου αφορούν:

- Δικτυωμένα - συνεργατικά ενσωματωμένα συστήματα.
- Ενεργειακή διαχείριση και αυτονομία συστημάτων.
- Ευφυείς εφαρμογές στο διαδίκτυο των αντικειμένων (Internet of Things).
- Σύνθεση αισθητήρων, μηχανική όραση.
- Έλεγχος αποστολής και Ενεργειακή διαχείριση ρομποτικών συστημάτων.
- Συστήματα ελέγχου θέσης και αυτόνομης πλοήγησης (UAVs).
- Αξιοπιστία υπολογιστικών συστημάτων και υπολογισμών.
- Έλεγχος Ορθής λειτουργίας και ασφάλεια σε επίπεδο υλικού για SoC.
- Μοντελοποίηση και προσομοίωση συστημάτων υβριδικής δομής (συνεχούς και διακριτού χρόνου).
- Εποπτικός έλεγχος και ασφάλεια κρίσιμων συστημάτων και υποδομών.

Στα πλαίσια της αποστολής του, το Εργαστήριο συμμετέχει ή/και αναλαμβάνει:

- α) Την παροχή υπηρεσιών προς ιδιωτικούς και δημόσιους οργανισμούς και φορείς με έμφαση στη βιομηχανία και τους παραγωγικούς φορείς της χώρας.
- β) Τη συμμετοχή σε ερευνητικές προτάσεις και διεκδίκηση ερευνητικών έργων.
- γ) Την οργάνωση τοπικών και εθνικών συνεδρίων, συμποσίων, σεμιναρίων, διαλέξεων και εν γένη την προαγωγή/διασπορά/δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων ερευνητικών έργων.
- δ) Τη συνεργασία και ανταλλαγή επιστημονικών γνώσεων με άλλα ερευνητικά Εργαστήρια, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ινστιτούτα, καθώς και με επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- ε) Την ενεργή υποστήριξη της επιστημονικής και επιχειρηματικής εκμετάλλευσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων των έργων του Εργαστηρίου.
- στ) Την υποστήριξη δράσεων νεοφυούς επιχειρηματικότητας (startups, spin-offs), δράσεων κατοχύρωσης της πνευματικής ιδιοκτησίας (πατέντες, σήματα) και την συνεργασία με δομές επιχειρηματικής ανάπτυξης.

Τα αντικείμενα εργασίας, με έμφαση στα κυβερνοφυσικά υβριδικά συστήματα, συνοψίζονται ως εξής:

1. Ανάλυση, μοντελοποίηση και σχεδίαση ολοκληρωμένων υπολογιστικών και δικτυακών συστημάτων πραγματικού χρόνου και συστημάτων πρόσκτησης, επεξεργασίας, ανάλυσης και μετάδοσης δεδομένων. Σχεδιασμός σύμμορφων (conformal) συστημάτων.
2. Συστήματα και εφαρμογές κατανεμημένης επεξεργασίας δεδομένων, υποστήριξης αποφάσεων και εποπτικού ελέγχου.
3. Τεχνητή Νοημοσύνη, Υπολογιστική Νοημοσύνη και Μηχανική Μάθηση για την υποστήριξη ευφυών λειτουργιών συστημάτων (μοντελοποίηση διεργασιών, ανάλυση δεδομένων, υποστήριξη αποφάσεων, κ.λπ.)
4. Τεχνικές και εφαρμογές διάχυτης ευφυίας (ambient intelligence).

5. Μηχανική μάθηση σε μη προστατευμένο περιβάλλον (machine learning in the wild). Επεξήγηση και ερμηνεία των αποφάσεων ευφυών συστημάτων (Explainable Artificial intelligence).

6. Σχεδίαση συστημάτων καταναλωτικών εφαρμογών (smart home, wearable systems...).

7. Τεχνικές και συστήματα διαχείρισης ηλεκτρικής ενέργειας. Παραγωγή και διαχείριση ενέργειας από το περιβάλλον. Αποθήκευση ηλεκτρικής ενέργειας.

8. Διατάξεις και συστήματα πολύ χαμηλής κατανάλωσης.

9. Μετρητικές διατάξεις και τεχνικές μέτρησης φυσικών μεγεθών με σύνθεση δεδομένων (sensor fusion).

10. Τεχνικές και εφαρμογές για την επικοινωνία μηχανών και για το διαδίκτυο των αντικειμένων (Internet of Things). Μαζική διαχείριση δεδομένων IoT.

11. Συστήματα πρόσκτησης, επεξεργασίας και μετάδοσης εικονορρών (video) και μηχανικής όρασης (machine vision).

12. Συστήματα εντοπισμού και (αυτό)διάγνωσης βλαβών.

13. Αυτόνομα Ρομποτικά συστήματα με έμφαση στην ενεργειακή διαχείριση.

14. Συστήματα υποστήριξης αποφάσεων και ελέγχου αποστολής ρομποτικών οχημάτων.

15. Τεχνικές και εφαρμογές ταυτόχρονου εντοπισμού και χαρτογράφησης (Simultaneous Localization and Mapping - SLAM).

16. Σχεδίαση μικροσυστημάτων και ολοκληρωμένων συστημάτων (systems on chip/module).

17. Μεθοδολογίες για τον έλεγχο ορθής λειτουργίας των SoC και τεχνικές ελέγχου υπολογιστικών διατάξεων επεξεργασίας σε πραγματικό χρόνο.

18. Μεθοδολογίες για την ασφάλεια σε επίπεδο υλικού (Hardware Security).

19. Τεχνικές ελέγχου και αξιοπιστίας λογισμικού.

Αντικειμενικός στόχος είναι να δημιουργηθεί ένας διαθεματικός πυρήνας επαγγελματιών και επιστημόνων με ικανότητες και δεξιότητες στα αντικείμενα εργασίας του εργαστηρίου. Η εκπόνηση Διδακτορικών Διατριβών εμπίπτει στην ερευνητική και εκπαιδευτική αποστολή του αντικειμένου εργασίας. Τα ανωτέρω θα υποστηριχθούν από επιστήμονες του εργαστηρίου σε συνεργασία με επιστήμονες και ερευνητικές ομάδες διαφόρων ειδικοτήτων.

Η αυτο-αξιολόγηση της δραστηριότητας και αποτελεσματικότητας του εργαστηρίου ως προς την επίτευξη των σκοπών του, θα λαμβάνει χώρα κάθε πενταετία από την ίδια την μονάδα με αναθεώρηση και μελέτη των αντικειμένων εργασίας και του παραγόμενου έργου.

Β. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ:

Άρθρο 1

Προσωπικό

Σύμφωνα με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος τοποθετούνται στο Εργαστήριο μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών που η ερευνητική και επιστημονική τους δραστηριότητα είναι συναφής με τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου. Με την ίδια διαδικασία γίνεται η μετακίνησή τους

από ή προς το Εργαστήριο. Με πράξη του Πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος, τοποθετούνται στο Εργαστήριο μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. Επίσης, στο εργαστήριο τοποθετείται διοικητικό προσωπικό, σύμφωνα με την παρ. 3β του άρθρου 13 του ν. 2817/2000.

Κάθε μέλος ΔΕΠ του Εργαστηρίου δεν μπορεί να είναι μέλος άλλου Εργαστηρίου, ανεξάρτητα από το αν προσφέρει τις υπηρεσίες του και σε αυτό.

Στο εργαστήριο είναι δυνατόν να απασχολούνται (για τη διεξαγωγή έρευνας, συνεργασία κ.λπ.) μέλη ΔΕΠ και ερευνητές άλλων Πανεπιστημιακών ιδρυμάτων και Ερευνητικών Κέντρων της χώρας ή της αλλοδαπής, Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι, Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές κ.λπ., ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 2

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Διευθυντής του Εργαστηρίου

1. Σύμφωνα με το άρθρο 29 του ν. 4485/2017, το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος με γνωστικό αντικείμενο, αντίστοιχο του Εργαστηρίου. Η θητεία του είναι τριετής. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιοι και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης.

β) Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου και ειδικότερα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

2. Τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος Διευθυντή, με απόφαση του Προέδρου του Τμήματος, προκηρύσσεται υποχρεωτικά η θέση του Διευθυντή. Η απόφαση κοινοποιείται στα μέλη του εκλεκτορικού σώματος, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που μετέχουν στη Συνέλευση του Τμήματος. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας της κοινοποίησης της προκήρυξης υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Διευθυντή. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας αυτής, καλείται από τον Πρόεδρο του Τμήματος το εκλεκτορικό σώμα, προκειμένου να προβεί στην εκλογή του Διευθυντή, με άμεση και μυστική ψηφοφορία. Διευθυντής εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώσει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους υποψηφίων, οπότε και εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση

ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση από τον τον Πρόεδρο του Τμήματος, παρουσία των ισοψηφισάντων. Για την εκλογή ή την κλήρωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τον Πρύτανη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέχρι την εκλογή και την ανάληψη καθηκόντων του νέου Διευθυντή εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντά του ο έως τότε Διευθυντής, ακόμη και αν έχει λήξει η θητεία του. Αν ο Διευθυντής εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο, ο Πρόεδρος του Τμήματος αναθέτει καθήκοντα προσωρινού Διευθυντή στον Αναπληρωτή Διευθυντή και προκηρύσσει αμέσως τη θέση του Διευθυντή.

3. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες του διευθυντή περιλαμβάνονται: ο συντονισμός του ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου, η μέριμνα για την εφαρμογή του προγράμματος και της τήρησης της δεοντολογίας, η μέριμνα για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους του Εργαστηρίου, η μέριμνα για την κατανομή και ορθή διαχείριση των χώρων, του εξοπλισμού και των οργάνων του εργαστηρίου, η μέριμνα για την ορθή διαχείριση των οικονομικών πόρων του, η υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων του, η μέριμνα για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό, η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό, η υπογραφή των εγγράφων του Εργαστηρίου και γενικότερα η ευθύνη για τα θέματα του προσωπικού και την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 3

Λειτουργία

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Κανονισμό του Πανεπιστημίου και σε χώρους που παραχωρούνται σε αυτό για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

2. Ο διευθυντής του εργαστηρίου ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο, στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί μέσα στα πλαίσια αποστολής του εργαστηρίου και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφάλειας που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του εργαστηρίου ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Το εργαστήριο παρέχει υπηρεσίες σε τρίτους υπό την προϋπόθεση ότι:

α) Δεν παρακωλύονται ή δυσχεραίνονται οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες.

β) Η παρεχόμενη υπηρεσία παρουσιάζει επιστημονικό ενδιαφέρον και προάγει την επιστήμη στην πράξη, και

γ) Η παρεχόμενη υπηρεσία δεν έχει ως αποκλειστικό σκοπό το κέρδος.

6. Η παρακολούθηση των εργασιών που εκτελούνται στο εργαστήριο από τον ενδιαφερόμενο, επιτρέπεται μόνο ύστερα από σχετική άδεια του διευθυντή του εργαστηρίου. Όποιος, σύμφωνα με τα παραπάνω, παρακολουθεί τις εργασίες που γίνονται στο εργαστήριο, πρέπει να συμμορφώνεται απόλυτα με τον εσωτερικό κανονισμό του εργαστηρίου και να υπακούει δίχως καμιά αντίρρηση στις υποδείξεις των υπευθύνων. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε προφορική συνεννόηση ή παρατήρηση ή σύσταση προς το προσωπικό που εκτελεί την εργασία. Μη συμμόρφωση προς τον κανόνα έχει ως συνέπεια την αποβολή του ενδιαφερομένου από το εργαστήριο.

7. Αν μια εργασία απαιτεί τη σύμπραξη δύο ή περισσότερων εργαστηρίων, για την εκτέλεσή της απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των αρμόδιων οργάνων και για τα δύο ή περισσότερα εργαστήρια.

Άρθρο 4

Έσοδα

Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

2. Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 3 του π.δ. 159/1984 (Α' 53) και την παρ. 8 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017, καθώς και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

4. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

5. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων για τους σκοπούς του εργαστηρίου.

6. Έσοδα από συνέδρια και εκπαιδευτικά/επιμορφωτικά σεμινάρια.

7. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 5

Τηρούμενα βιβλία

1. Για τις ανάγκες του εργαστηρίου με απόφαση του Διευθυντή μπορούν να τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Πρωτόκολλο εισερχομένων - εξερχόμενων εγγράφων,
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους,
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων,

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και
- Βιβλίο μεταβολών προσωπικού.

2. Με απόφαση του διευθυντή μπορεί ακόμα να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο.

Άρθρο 6

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 7 Απριλίου 2022

Ο Πρύτανης

ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΑΛΜΠΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

