



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2440

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1137

Έγκριση Κανονισμού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής και του Τμήματος Νοσηλευτικής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» (MSc in Organization and Management of Palliative and supportive care for chronically patients).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 43, 45 και 85,

2. την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

3. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334),

4. τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38),

5. τις παραγράφους 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102),

6. τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195),

7. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),

8. το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124),

9. τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),

10. την υπ' αρ. 887/17.07.2018 απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία επανιδρύθηκε το ΔΠΜΣ «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» (Β' 4002),

11. το απόσπασμα πρακτικού της Ε.Δ.Ε. του ΔΠΜΣ «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 31/01/2022),

12. το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (19η συνεδρίαση 05-04-2022), 13. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την έγκριση του Κανονισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής και του Τμήματος Νοσηλευτικής του ΕΚΠΑ, με τίτλο «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων», από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

Το ΔΠΜΣ «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» έχει ως αντικείμενο την παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης ειδικών γνώσεων και δεξιοτήτων στο αντικείμενο Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων.

Σκοπός του ΔΠΜΣ είναι να εκπαιδεύσει και να εξειδικεύσει νέους επιστήμονες στο ευρύ και αναπτυσσόμενο πεδίο της Ανακουφιστικής Υποστηρικτικής Φροντίδας.

Οι απόφοιτοι του Προγράμματος που αποκτούν Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών:

- Διαθέτουν εξελιγμένες γνώσεις και επάρκεια δεξιοτήτων για την οργάνωση και τη στελέχωση αυτόνομων δομών παροχής ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας χρονίως πασχόντων.

- Μέσα από εξειδικευμένες δεξιότητες εκτιμούν την ποιότητα της παρεχόμενης φροντίδας, αναζητούν τρόπους βελτίωσής της και είναι σε θέση να διασφαλίζουν την εφαρμογή της.

- Αναπτύσσουν διερευνητικές δεξιότητες και χρησιμοποιούν αναλυτική και συνθετική σκέψη που διέπουν την ολιστική ανακουφιστική φροντίδα με την υποστήριξη

της τεχνολογίας, η οποία παρουσιάζει σήμερα ραγδαία εξέλιξη και δεν εξαντλείται στο πλαίσιο ενός βασικού προγράμματος, αλλά απαιτεί υψηλού επιπέδου εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες.

- Οργανώνουν εξειδικευμένες διεπιστημονικές ομάδες ανακουφιστικής υποστηρικτικής φροντίδας, στελεχών διαφορετικών ειδικοτήτων, που αποτελεί πρώτη και ανάγκη κοινού στόχου μεταξύ των δεξιοτήτων στον τομέα αυτό.

- Αξιοποιούν τις αντιδράσεις του πάσχοντος ατόμου που περικλείουν οργανικά συμπτώματα, λειτουργικούς περιορισμούς, ψυχοκοινωνικές διαταραχές και ανάγκες πληροφόρησης και εκπαίδευσης.

- Αναλαμβάνουν υπεύθυνα τον σχεδιασμό, την εφαρμογή και την εκτίμηση λειτουργικού προγράμματος φροντίδας και αποκατάστασης ανάλογα με τις ανάγκες κάθε ατόμου.

- Λειτουργούν ως συντονιστές των προγραμμάτων Ανακουφιστικής Υποστηρικτικής Φροντίδας και συνεργάζονται αρμονικά με όλα τα μέλη της πολυδύναμης θεραπευτικής ομάδας υγείας.

- Συνηγορούν για τον πάσχοντα, προσφέροντας την κατάλληλη για εκείνον και την οικογένειά του πληροφόρηση και εκπαίδευση, ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή προσαρμογή τους στις μεταβαλλόμενες συνθήκες και να προάγεται η αυτοφροντίδα, η ανεξαρτησία και η αυτονομία.

- Διαχειρίζονται με επιτυχία την ψυχική ένταση και τον επαγγελματικό θρήνο που δημιουργούνται στον χώρο της εργασίας τους.

- Καλλιεργούν ηθική κριτική σκέψη για την αντιμετώπιση των ηθικών προκλήσεων που εμφανίζονται στην κλινική πράξη.

- Καλλιεργούν προσωπική δέσμευση για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας και της μείωσης του κόστους της παρεχόμενης ανακουφιστικής φροντίδας μέσω της αξιολόγησης των προσφερόμενων υπηρεσιών, της ανάπτυξης προτύπων, της ενεργούς συμμετοχής σε δραστηριότητες επαγγελματικής ανάπτυξης, της καλλιέργειας, της έρευνας και της διά βίου συνεχιζόμενης εκπαίδευσης.

- Έχουν εκπαίδευση εφάμιλλη αυτών των αντιστοίχων Πανεπιστημίων της Ευρώπης και της Αμερικής.

Το ΔΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) με τίτλο «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σποδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Οι τίτλοι απονέμονται από την Ιατρική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με αναφορά του Τμήματος Νοσηλευτικής.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΔΠΜΣ σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 είναι:

1. Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ) του ΔΠΜΣ: απαρτίζεται από επτά (7) μέλη, εκ των οποίων τρία (3) μέλη ΔΕΠ προέρχονται από την Ιατρική Σχολή και δύο (2) από το Τμήμα Νοσηλευτικής, και εκλέγονται από

τη Συνέλευση κάθε Τμήματος για διετή θητεία και από δύο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών του Δ.Π.Μ.Σ. που εκλέγονται από τους φοιτητές του οικείου Δ.Π.Μ.Σ. για ετήσια θητεία. Ο Πρόεδρος της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής (Ε.Δ.Ε.), όπως και ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., προέρχονται από την Ιατρική Σχολή, η οποία έχει τη διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΔΠΜΣ: απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ των συνεργαζομένων Τμημάτων, τρία (3) από την Ιατρική Σχολή και δύο (2) από το Τμήμα Νοσηλευτικής, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από την ΕΔΕ για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ, ο οποίος ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από την Ε.Δ.Ε. μεταξύ των μελών της ΣΕ. Ο Πρόεδρος της ΣΕ μπορεί να είναι το ίδιο μέλος ΔΕΠ με τον Πρόεδρο της Ε.Δ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και

- Εισηγείται στην Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.) την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από την Ε.Δ.Ε.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, κ.ά. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση της Σχολής.

- Αποφασίζει, με εξουσιοδότηση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής (Ε.Δ.Ε.), ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες. Σύμφωνα με αυτό, η Συντονιστική Επιτροπή με σχετική απόφασή της θα εγκρίνει μια δαπάνη ή ένα σύνολο δαπανών και θα αιτιολογεί τη σκοπιμότητα εκτέλεσης αυτών σύμφωνα με τις εκάστοτε εκπαιδευτικές ανάγκες του προγράμματος.

- Αντιμετωπίζει κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

3. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ.

Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΕΔΕ.

- β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΔΠΜΣ.

γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στην Ε.Δ.Ε. για έγκριση.

ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΔΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΔΠΜΣ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το ΔΠΜΣ «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στην οδό Κορινθίας 27-Αμπελόκηποι και βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, την καταχώριση βαθμολογιών, τη γραμματειακή υποστήριξη της Ε.Δ.Ε και της ΣΕ κ.λπ.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο ΔΠΜΣ «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών των Τμημάτων Επιστημών Υγείας (Πτυχιούχοι Ιατρικής, Πτυχιούχοι Νοσηλευτικής) και Ανθρωπιστικών Επιστημών (Πτυχιούχοι του τμήματος Ψυχολογίας, Πτυχιούχοι του τμήματος Κοινωνιολογίας) των Πανεπιστημίων, πτυχιούχοι Α.Τ.Ε.Ι (Τμημάτων Νοσηλευτικής, Κοινωνικής Εργασίας, Επισκεπτών Υγείας και Φυσιοθεραπευτών) της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑ-ΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και απόφοιτοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων της αλλοδαπής.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/17.

Το ΔΠΜΣ «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» θα δέχεται έως είκοσι πέντε (25) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί τριάντα (30) συνολικά διδάσκοντες, 80% από το την Ιατρική Σχολή και το Τμήμα Νοσηλευτικής του ΕΚΠΑ και 20% από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της Αλλοδαπής.

Αυτό αντιστοιχεί σε ένα, ένα (1,1) διδάσκοντες ανά φοιτητή.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα ΠΜΣ της Σχολής είναι περίπου 3.190 ανά έτος σε σχέση και με τον αριθμό των περίπου 2.157 προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 572 μελών ΔΕΠ της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ.

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε Μάιο, με απόφαση της Ε.Δ.Ε. δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ, των Τμημάτων και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΔΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.
4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν
5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.
6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
7. Δύο συστατικές επιστολές.
8. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας π.χ. αγγλικής/γαλλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να καταθέσουν την αναγνώριση του πτυχίου τους ή να ξεκινήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης του βασικού πτυχίου από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/17 και την παρ. 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/18.

Εισιτήριες Εξετάσεις

Όλοι οι υποψήφιοι δίνουν γραπτές εξετάσεις για να διαπιστωθούν οι γνώσεις τους στην αγγλική γλώσσα και ορολογία (δεν δίνεται εξεταστέα ύλη στους υποψηφίους).

Μόνο όσοι εκ των υποψηφίων περατώσουν επιτυχώς την παραπάνω διαδικασία μπορούν να λάβουν μέρος στην περαιτέρω διαδικασία επιλογής.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Βαθμός πτυχίου σε ποσοστό (20%).
2. Μέσος όρος βαθμολογίας σε τρία προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ σε ποσοστό (15%).
3. Επίδοση σε Διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον Α' κύκλο σπουδών σε ποσοστό 15%.
4. Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών σε ποσοστό 5%.
5. Ερευνητική δραστηριότητα σε ποσοστό 10%.

6. Δημοσιεύσεις σε ποσοστό 5%.

7. Προφορική συνέντευξη σε ποσοστό 30%.

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Ε.Δ.Ε..

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός 7 (ημερών) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί οι ισοβαθμήσαντες ως υπεράριθμοι, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνουν το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα υπό προϋποθέσεις (λόγοι υγείας, κύηση ή λοχεία, επαγγελματικοί λόγοι) έπειτα από αίτηση του φοιτητή στη Σ.Ε. και απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης (κλήση στράτευσης, σοβαροί και απρόβλεπτοι λόγοι υγείας). Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης και δεν μπορούν να υπερβαίνουν τα δυο (2) συνεχόμενα εξάμηνα.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ ξεκινά το εαρινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Σε περίπτωση αδυναμίας έναρξης στο χειμερινό εξάμηνο, δύναται να μεταφερθεί στο εαρινό, με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, κ.ά. καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό έως 35% των μαθημάτων.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

Α. Το πρόγραμμα των μαθημάτων ανά ειδίκευση διαμορφώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ - ΕΠΙΔΗΜΙΟΛΟΓΙΑ ΧΡΟΝΙΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ	3	7
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	3	7
ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	2	5
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	3	7
ΕΝΑ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	3	4
Σύνολο	14	30

Β' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗ ΧΡΟΝΙΟΥ ΠΟΝΟΥ ΚΛΙΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΑ	3	7
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ	3	5
ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ	2	6
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΠΕΡΧΟΜΕΝΟ ΘΑΝΑΤΟ. ΗΘΙΚΑ ΔΙΛΗΜΜΑΤΑ-ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	2	5
ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΣΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΥΧΙΚΩΝ ΣΥΜΠΤΩΜΑΤΩΝ	4	7
Σύνολο	14	30

Γ' Εξάμηνο		
Μαθήματα Υποχρεωτικά	Διδ. Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
ΟΛΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΑ ΜΗ ΚΑΚΟΗΘΗ ΝΟΣΗΜΑΤΑ	3	7
ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ	3	5
ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΕΦΗΒΩΝ	3	7
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΟΜΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ	2	7
ΕΝΑ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	3	4
Σύνολο	14	30

Δ' Εξάμηνο		
	Διδ. Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας		15
Κλινική Άσκηση	14	15
Σύνολο		30

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	ECTS
ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΣΘΕΝΟΥΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	4
Η ΣΥΝΝΟΣΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ Ο ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΣ ΑΣΘΕΝΗΣ	4
ΠΕΝΘΟΣ ΚΑΙ ΘΡΗΝΟΣ	4
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	4
ΚΟΣΤΟΣ ΣΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ	4
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ	4
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ/ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΘΕΡΑΠΕΙΕΣ ΣΤΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΧΡΟΝΙΩΣ ΠΑΣΧΟΝΤΩΝ	4

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων
ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ- ΕΠΙΔΗΜΙΟΛΟΓΙΑ ΧΡΟΝΙΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ECTS:7

Ανακουφιστική φροντίδα: ορισμός, φιλοσοφία, σφαιρική θεώρηση, ο θάνατος στη σύγχρονη κοινωνία. Αρχές Ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας Η ιστορία και η εξέλιξη της ανακουφιστικής φροντίδας. Δείκτες μέτρησης της συχνότητας, βαρύτητας και πρόγνωσης των χρόνιων νοσημάτων. Η προετοιμασία των φοιτητών ώστε να επιδεικνύουν γνώση και ικανότητα στη δημιουργία θεραπευτικού περιβάλλοντος όπου οι ασθενείς με απειλητικά για τη ζωή τους νοσήματα, να μπορούν να εκφράσουν και ικανοποιήσουν τις πολύπλευρες προσωπικές ανάγκες τους. Επιπλέον να αναγνωρίζουν τα όρια των γνώσεων τους, με επίγνωση του ρόλου τους στη διεπιστημονική ομάδα.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ECTS:7

Εισαγωγή-Στάδια ερευνητικής μεθοδολογίας.-Διατύπωση ερευνητικού προβλήματος και σκοπού. Ανασκόπηση βιβλιογραφίας - Θεωρητικό πλαίσιο- Διατύπωση ερευνητικών ερωτήσεων και υποθέσεων. Ηθικά και νομικά ζητήματα στην έρευνα. Ερευνητικός σχεδιασμός - Τυχαιοποιημένες κλινικές δοκιμές. Δειγματοληψία. Η έννοια της μέτρησης - Εργαλεία μέτρησης - Συλλογή δεδομένων - Ανάλυση - Ερμηνεία - Επικοινωνία των αποτελεσμάτων Ερευνητικό πρωτόκολλο - Εισαγωγή στην κατάρτιση ερευνητικού πρωτοκόλλου. Μεθοδολογία ποιοτικής έρευνας. Συζήτηση

ΒΙΟΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ECTS:5

Κατηγορίες σχεδιασμού της έρευνας. Φάσεις κλινικών πειραμάτων. Εκτέλεση κλινικών πειραμάτων. Δημιουργία σωστής ομάδας ελέγχου(control placebo group).Τήρηση της τυφλότητας (blinding). Τήρηση της τυχαιοποίη-

σης (randomization). Σωστός στατιστικός σχεδιασμός (statistic design). Διαχωρισμός πληθυσμού ανάλυσης (population analysis). Τύποι δεδομένων ανάλυσης (data types). Επιλογή δείγματος και ισχύς στατιστικού τέστ. Εκτέλεση κλινικών πειραμάτων. Επιλογή στατιστικών τεστ (statistical tests). Παραδείγματα T test, ANOVA, χ^2 . Μέτρα συνάφειας χ^2 , McNemar, ακριβής έλεγχος Fisher, odds Ratios σχετικός κίνδυνος. Παραδείγματα τυχαιοποιημένων/μη τυχαιοποιημένων πειραμάτων. Kaplan-Meier. Log-rank. Ανάλυση γραμμικής παλινδρόμηση. Παραδείγματα.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ECTS:7

Βασικό σκοπός του μαθήματος είναι να εφοδιάσει τον φοιτητή με τις απαραίτητες δεξιότητες, ώστε να ενταχθεί ως ολοκληρωμένη προσωπικότητα στο κοινωνικό σύνολο και να ανταποκριθεί επιτυχώς στο ρόλο του λειτουργού υγείας. Ευαισθητοποίηση σχετικά με τις σχέσεις επικοινωνίας μεταξύ των ανθρώπων, καθώς και τον προβληματισμό του σε θέματα αυτογνωσίας. Γνωρίζοντας τον εαυτό του, κατ' επέκταση γνωρίζει και το περιβάλλον του. Απόκτηση θεωρητικών γνώσεων σχετικά με μεθόδους οι οποίες οδηγούν σε αποτελεσματική επικοινωνία, γεγονός το οποίο αποτελεί σημαντικότερο βοήθημα για την ανάπτυξη σχέσεων τόσο στην εργασία του όσο και στους υπόλοιπους τομείς της ζωής του. Εκπαίδευση σε συγκεκριμένες δεξιότητες και τεχνικές επικοινωνίας. Διαμόρφωση αντίληψης του ως μονάδα και ως μέλος του κοινωνικού συνόλου.

ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗ ΧΡΟΝΙΟΥ ΠΟΝΟΥ ΚΛΙΝΙΚΗ ΦΑΡΜΑΚΟΛΟΓΙΑ ECTS:7

Εισαγωγή-ορισμός-συχνότητα-επιπτώσεις-ταξινόμηση - αξιολόγηση - Νευροφυσιολογία. Γενικές αρχές αντιμετώπισης Νοσηλευτική προσέγγιση ασθενών με καρκινικό πόνο. Εμπόδια στη Νοσηλευτική προσέγγιση. Μη κακοήγη νοσήματα με χρόνιο πόνο - Ηλικιωμένοι ασθενείς Η ΑΚΘ και ο ρόλος της στην αναλγησία από τον καρκινικό πόνο. Κλινικές εφαρμογές. Ραδιοϊσότοπα. Βοηθητικά φάρμακα: NSAIDs, SAIDs, αντιεπιληπτικά, αντικαταθλιπτικά, Ηρεμιστικά φάρμακα. Οπιοειδή: φαρμακολογία (κινητική, δυναμική), δράσεις, ανεπιθύμητες ενέργειες Παροξυσμικός πόνος και Αντιμετώπιση του Οδοί χορήγησης οπιούχων φαρμάκων. Παρεμβατικές μέθοδοι Ψυχολογικές διαστάσεις του πόνου. Συζήτηση, ανάλυση περιστατικών.

ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ECTS:5

Επείγουσες παρεμβάσεις στην ογκολογία χειρουργικές θεραπείες Επείγουσες μονάδες ανακουφιστικής φροντίδας Επείγουσες ουρολογικές παρεμβάσεις στην ανακουφιστική φροντίδα. Επείγουσες ψυχολογικές παρεμβάσεις Επείγουσα ακτινοθεραπεία Επείγουσες νευροχειρουργικές παρεμβάσεις στην ανακουφιστική φροντίδα. Επείγοντα ορθοπαιδικά προβλήματα σε χρονίως πάσχοντες ασθενείς Επείγουσες παρεμβάσεις στη θωρακοχειρουργική.

ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ECTS:6

Διεπιστημονική ομάδα στην ανακουφιστική φροντίδα και Ανάπτυξη ομάδας. Ολοκληρωμένη αξιολόγηση ασθενούς. Σχεδιασμός φροντίδας συμμετοχή του ασθε-

νή και φροντιστή στην ομάδα ανακουφιστικής φροντίδας. Η συμμετοχή του νοσηλευτή. Υποστήριξη των διατροφικών αναγκών στην ομάδα ανακουφιστικής φροντίδας. Η συμμετοχή του κοινωνικού λειτουργού και του φυσικοθεραπευτή στην ομάδα ανακουφιστικής φροντίδας συμμετοχή του ψυχολόγου στην ομάδα ανακουφιστικής φροντίδας και η αναγκαιότητα της πνευματικής υποστήριξης του ασθενή και της οικογένειας Στήριξη προσωπικού ομάδας ανακουφιστικής φροντίδας. Ο ρόλος του εθελοντή. Συμπληρωματικές μέθοδοι στην ανακουφιστική φροντίδα. Επίλυση συγκρούσεων στην ομάδα ανακουφιστικής φροντίδας και ο ρόλος του ψυχιάτρου. Συζήτηση σεναρίων.

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΠΕΡΧΟΜΕΝΟ ΘΑΝΑΤΟ. ΗΘΙΚΑ ΔΙΛΗΜΜΑΤΑ - ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ECTS:5

Ηθικά διλήμματα και αποκάλυψη της αλήθειας - Λήψη απόφαση. Διεθνή κείμενα και νομοθεσία για την ανακουφιστική φροντίδα. Συνέχιση ή διακοπή της θεραπευτικής αγωγής στα τελικά στάδια της νόσου. - Καταστολή - Ευθανασία και υποβοηθούμενη αυτοκτονία. Οικογένεια και προετοιμασία για τον επερχόμενο θάνατο. Πένθος Φροντίδα τις τελευταίες μέρες του αρρώστου Προπαρασκευαστικός θρήνος ασθενών.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΣΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΥΧΙΚΩΝ ΣΥΜΠΤΩΜΑΤΩΝ ECTS:7

Αρχές ελέγχου συμπτωμάτων Συχνότητα Αξιολόγηση. Νοσηλευτική ανακουφιστική φροντίδα. Ανορεξία - καχεξία - απώλεια βάρους - κόπωση Θρέψη. Συμπτώματα αναπνευστικού συστήματος. Λοιμώξεις σε ασθενείς προχωρημένου σταδίου και σε ανοσοκατασταλμένους ασθενείς. Συμπτώματα γαστρεντερικού (διάρροια, δυσκοιλιότητα, δυσφαγία, δυσπεψία, εντερική απόφραξη, ναυτία, έμετος).

Κλινικές εκδηλώσεις χρόνιων νευρολογικών παθήσεων Αποκατάσταση ασθενών με νευρολογικές παθήσεις και κακώσεις Υποστηρικτική φροντίδα: οστικές μεταστάσεις, σύνδρομο άνω κοίλης φλέβας ηπατική εγκεφαλοπάθεια Συμπτώματα από την στοματική κοιλότητα Αναιμία Άγχος - παραλήρημα - ψυχώσεις - κατάθλιψη Ποιότητα ύπνου. Αρχές ακτινοθεραπείας. Ραδιοβιολογία: Μηχανισμοί δράσης. Βραχυθεραπεία στην υποτροπή και στην παρηγορητική αγωγή. Ραδιοβιολογία: Μηχανισμοί δράσης Υπερθερμία στην υποτροπή και στην παρηγορητική αγωγή Μεταβολικές και ενδοκρινικές παρανέο εκδηλώσεις χημειοθεραπεία στην ανακουφιστική φροντίδα.

ΟΛΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΑΣΘΕΝΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΑ ΜΗ ΚΑΚΟΗΘΗ ΝΟΣΗΜΑΤΑ ECTS:7

Εκτίμηση και αξιολόγηση συμπτωμάτων ασθενών με χρόνιες εξελικτικές μη κακοήθεις νόσους. Ολοκληρωμένη Αντιμετώπιση και αποκατάσταση ασθενών με: Alzheimer και Συναφείς Ανοιακές Διαταραχές Μυοσκελετικά νοσήματα (οστεοπόρωση, οστεοαρθρίτιδες, ινωμυαλγία κ.λπ.) ΧΑΠ και ΧΑΝ και Καρδιακή Ανεπάρκεια Αγγειακό Εγκεφαλικό Επεισόδιο Σκλήρυνση κατά Πλάκας Νόσος Parkinson AIDS, Κατάχρηση Ουσιών Τετραπληγία Παραπληγία.

ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ECTS:5

Βελτίωση ποιότητας ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας και ποιότητα ζωής: Εννοιολογικές

προσεγγίσεις. Υπηρεσίες ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας. Σύγχρονες απόψεις. Οργάνωση και λειτουργία ολοκληρωμένων υπηρεσιών ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας. Κοινοτικές Υπηρεσίες, Πολυκλαδική ομάδα και δικτύωση στην παροχή ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας. Υπηρεσίες ανακουφιστικής υποστηρικτικής φροντίδας στην Ευρώπη. Χρήση και Αξιολόγηση υπηρεσιών ανακουφιστικής και υποστηρικτικής φροντίδας.

ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΕΦΗΒΩΝ ECTS:7

Η ευαισθητοποίηση των φοιτητών στην αναγνώριση των ιδιαίτερων αναγκών ανακουφιστικής φροντίδας των παιδιών και εφήβων με χρόνια απειλητικά για τη ζωή νοσήματα και η καλλιέργεια των απαραίτητων γνώσεων δεξιοτήτων και πεποιθήσεων για την συμμετοχή τους στην διεπιστημονική ομάδα αντιμετώπισης τους.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΟΜΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ECTS:7

Οργάνωση και διαχείριση δομών Διοίκηση υπηρεσιών υγείας - ανθρώπινου δυναμικού και ανακουφιστικής φροντίδας Οικονομική αξιολόγηση υπηρεσιών Ανακουφιστικής φροντίδας Ποιότητα ζωής ως δείκτης ποιότητας ανακουφιστικής φροντίδας. Οργάνωση εξατομικευμένης ανακουφιστικής φροντίδας. Τεκμηριωμένη λήψη κλινικών αποφάσεων.-Κλινικό Συνεργατικό Πρωτόκολλο για τις τελευταίες μέρες της ζωής. Δομές Ανακουφιστικής φροντίδας σε ηλικιωμένους ασθενείς - Ανακουφιστική φροντίδα ασθενών με άνοια. Δομές Ανακουφιστικής φροντίδας σε ασθενείς με AIDS. Σε ασθενείς με καρδιακή, αναπνευστική και χρόνια νεφρική ανεπάρκεια. Δομές Ανακουφιστικής φροντίδας σε ασθενείς με νευρολογικά και μυοσκελετικά νοσήματα. Ανακουφιστική φροντίδα στις μονάδες εντατικής θεραπείας. Πλαίσιο εργασίας και θεραπευτική ομάδα απέναντι στο θάνατο.

ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΣΘΕΝΟΥΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ECTS:4

Φάσεις της χρόνιας και απειλητικής για τη ζωή αρρώστια.-Το βίωμα της ασθένειας από την σκοπιά του αρρώστου και των συγγενών του. Επικοινωνία επαγγελματιών υγείας με τον ασθενή που αντιμετωπίζει χρόνια/ απειλητική για τη ζωή αρρώστια και την οικογένειά του. Δεξιότητες και φραγμοί επικοινωνίας. Ψυχοκοινωνική υποστήριξη ατόμων που πάσχουν από χρόνιες ασθένειες κατά την πορεία της αρρώστιας και το τελικό στάδιο. Ψυχοκοινωνική υποστήριξη των οικείων ατόμων που πάσχουν από χρόνιες ασθένειες κατά την πορεία της αρρώστιας και το τελικό

στάδιο Πνευματική υποστήριξη ασθενών που αντιμετωπίζουν χρόνια/ απειλητική για τη ζωή αρρώστια και των οικογενειών τους. Διαπολιτισμικές παράμετροι κατά την παροχή ψυχοκοινωνικής και πνευματικής υποστήριξης στους ασθενείς και τις οικογένειες τους Συζήτηση.

Η ΣΥΝΝΟΣΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ Ο ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΣ ΑΣΘΕΝΗΣ ECTS:4

Η ευαισθητοποίηση των φοιτητών στην αναγνώριση των ιδιαίτερων αναγκών ανακουφιστικής φροντίδας των ηλικιωμένων ασθενών με χρόνια απειλητικά για τη ζωή

νοσήματα και την πολυπλοκότητα αντιμετώπισής τους. Η καλλιέργεια των απαραίτητων γνώσεων, δεξιοτήτων, και πεποιθήσεων για την συμμετοχή τους στην διεπιστημονική ομάδα αντιμετώπισής τους.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ECTS:4

Η καλλιέργεια των ικανοτήτων των φοιτητών για διερεύνηση των εκπαιδευτικών αναγκών, οργάνωση της διδασκαλίας μαθημάτων και αξιολόγηση της μάθησης ενηλίκων εκπαιδευτών.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ECTS:4

Είδη επιστημονικών εργασιών. Αναζήτηση και Τεκμηρίωση βιβλιογραφίας. Άρθρο συστηματικής ανασκόπησης βιβλιογραφίας. Συγγραφή πρωτότυπης ερευνητικής εργασίας Μετά-ανάλυση: Μέθοδοι-Κριτική. Προφορική παρουσίαση επιστημονικής εργασίας Υποβολή επιστημονικής εργασίας για δημοσίευση. Ποιοτική έρευνα και επιστημονική γραφή Παρουσίαση γραπτών εργασιών φοιτητών (Α' ομάδα) Παρουσίαση γραπτών εργασιών φοιτητών (Β' ομάδα).

ΚΟΣΤΟΣ ΣΤΗΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΑΚΟΥΦΙΣΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ECTS:4

Η εκπαίδευση των φοιτητών στην ορθή αξιοποίηση και κατάλληλη στόχευση στη χρησιμοποίηση των δαπανών για την παροχή ανακουφιστικής φροντίδας. Η αποδοτική λειτουργία αφορά στη μέγιστη αξιοποίηση των υπαρχόντων πόρων με το βέλτιστο δυνατό κόστος χωρίς ταυτόχρονα να αλλοιώνεται η ποιότητα.

ΠΕΝΘΟΣ ΚΑΙ ΘΡΗΝΟΣ ECTS:4

Η πορεία του ασθενή και της οικογένειας προς το θάνατο. Σωματικά και Ψυχικά συμπτώματα. Αντιμετώπιση και διαχείριση του προπαρασκευαστικού θρήνου. Διαδικασία πένθους (Ενήλικες, έφηβοι, παιδιά). Βιωματικές ασκήσεις.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ/ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΘΕΡΑΠΕΙΕΣ ΣΤΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΧΡΟΝΙΩΣ ΠΑΣΧΟΝΤΩΝ ECTS:4

Εκτός από την παραδοσιακή ιατρική, ο συνδυασμός διαφορετικών τύπων συμπληρωματικών θεραπειών στην αντιμετώπιση της χρόνιας εξελικτικής νόσου λειτουργεί αποτελεσματικά. Οι πιο συνηθισμένες χρησιμοποιούμενες στην Ανακουφιστική Φροντίδα είναι: βελονισμός, ομοιοπαθητική, μασάζ, ρεφλεξολογία, αρωματοθεραπεία, ρέικι κ.λπ.

ΚΛΙΝΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ECTS: 15

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να πραγματοποιήσουν την κλινική/εργαστηριακή άσκηση. Η κλινική/εργαστηριακή άσκηση γίνεται κατά προτεραιότητα, στη Μονάδα Ανακουφιστικής Αγωγής «Τζένη Καρέζη» της Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ, και συμπληρωματικά στη Μονάδα Ανακουφιστικής Φροντίδας Γαλιλαία της Ιεράς Μητρόπολης Μεσογαίας και Λαυρεωτικής και στην «Μέριμνα».

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον

χιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργαστηρίων κ.λπ. είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών φοιτητή ξεπερνά το 20% των ωρών σε απουσίες επί του συνόλου των διδακτικών ωρών του κάθε μαθήματος, σημαίνει αποκλεισμό από τις εξετάσεις, που συνεπάγεται διαγραφή του φοιτητή από το ΔΠΜΣ. Σε περιπτώσεις σοβαρού προβλήματος υγείας που τεκμηριώνεται από επίσημο πιστοποιητικό, η περίπτωση εξετάζεται από την ΕΔΕ.

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ εντός είκοσι

(20) ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΔΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι (120) ECTS.

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσο ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΕΚΠΑ, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την ΕΔΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Στο Δ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Ε.Δ.Ε., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία

αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Ο Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι διδάσκων στο ΔΠΜΣ και μπορεί να είναι μέλος ΔΕΠ, Ομότιμος Καθηγητής ή αφυπηρετήσας.

Ως μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορούν να οριστούν οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος με συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υπό την επίβλεψη και καθοδήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή του.

α. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία δύναται να αποτελεί έρευνα ή συστηματική ανασκόπηση σε ένα συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο σχετικό με την ειδίκευση. Εάν η διπλωματική εργασία περιλαμβάνει ερευνητική μελέτη, ο φοιτητής υποχρεούται να υποβάλει ερευνητικό πρωτόκολλο στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Ιατρικής Σχολής. Η λογοκλοπή στη διπλωματική ή άλλη εργασία στο πλαίσιο του μεταπτυχιακού προγράμματος αποτελεί λόγο για μηδενισμό της εργασίας. Ο καθορισμός του θέματος της μεταπτυχιακής εργασίας γίνεται μετά από συνεργασία του μεταπτυχιακού φοιτητή με τον Επιβλέποντα Καθηγητή του, το συντομότερο δυνατόν και όχι αργότερα από τις αρχές του Δ' εξαμήνου. Εγκρίνεται από τη ΣΕ μετά από αίτημα σε ειδικό έντυπο που υπάρχει στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

β. Συγκεκριμένες οδηγίες που αφορούν τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ούτως ώστε να υπάρχει ομοιομορφία στην εμφάνιση των αντιτύπων υπάρχουν σε ειδικό έντυπο το οποίο μπορούν να προμηθευθούν οι ενδιαφερόμενοι από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποβάλλεται σε πέντε (5) αντίγραφα σε έντυπη μορφή ένα (1) για τη γραμματεία, τρία (3) για την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ένα (1) για τη Βιβλιοθήκη Επιστημών Υγείας, και δύο (2) σε ηλεκτρονική μορφή, ένα (1) για τη γραμματεία και ένα (1) για τη Βιβλιοθήκη Επιστημών Υγείας.

γ. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να παραδώσει στον Επιβλέποντα Καθηγητή αντίτυπο της εργασίας του τουλάχιστον τρεις (3) μήνες πριν από την κρίση, για διόρθωση. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία θεωρείται ολοκληρωμένη μετά την αποδοχή της από τον ΕΚ.

δ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία στην τελική της μορφή παραδίδεται στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής τουλάχιστον τρεις (3) εβδομάδες πριν από την κρίση της, ώστε να υπάρχει ο απαραίτητος χρόνος να τη μελετήσουν.

ε. Η εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται εντός τεσσάρων (4) εβδομάδων από την παράδοση των αντιτύπων στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και βαθμολογείται βάσει της κλίμακας 0-10 και ο μέσος όρος υπολογίζεται στον τελικό βαθμό του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της Ιατρικής Σχολής.

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 8 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/

και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΔΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΔΠΜΣ κ.ά.

3. Η ΕΔΕ δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

5. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΔΠΜΣ των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μὲν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (άρ. 35, παρ. 2, ν. 4485/2017).

6. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των φοιτητών όσον αφορά το σύνολο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος και των δραστηριοτήτων του θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του προγράμματος. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του κάθε διδάσκοντα θα του κοινοποιούνται.

7. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης της ΕΔΕ, σε χώρο της Ιατρικής Σχολής, παρουσία του Προέδρου της Ιατρικής Σχολής.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Οργάνωση και Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων»

8. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

9. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

10. Για τη συμμετοχή τους στο ΔΠΜΣ «Οργάνωση και

Διαχείριση Ανακουφιστικής και Υποστηρικτικής Φροντίδας Χρονίως Πασχόντων» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των πεντακοσίων πενήντα

(550) ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

ΑΡΘΡΟ 9

ΥΠΟΔΟΜΗ ΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια της Ιατρικής Σχολής και του Τμήματος Νοσηλευτικής του ΕΚΠΑ

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΔΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, η οποία στελεχώνεται από γραμματέα.

3. Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

α) τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών β) τυχόν χορηγίες ή και δωρεές

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στα Τμήματα Νοσηλευτικής και της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ.

Ο εν λόγω απολογισμός αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΔΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 10

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΔΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 80%, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής και του Τμήματος Νοσηλευτικής του ΕΚΠΑ.

- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των συνεργαζομένων Τμημάτων, κατόχους διδακτορικού διπλώματος εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,

- ομότιμους καθηγητές (άρ. 69, ν. 4386/2016) και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζομένων Τμημάτων,

- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) των συνεργαζομένων Τμημάτων,

- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του ΕΚΠΑ. (παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Δ.Ε. του ΔΠΜΣ η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α, του ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ,
- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011) ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με

τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 και 6, του άρθρου 36 του ν. 4485/2017).

ΑΡΘΡΟ 11
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο παρών Κανονισμός ισχύει για τους ήδη εγγεγραμμένους φοιτητές στο πρόγραμμα από το ακαδ. έτος 2018-2019.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίζει είναι η Ε.Δ.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαΐου 2022

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 2 4 0 1 8 0 5 2 2 0 0 1 2 *