



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουνίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2780

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός της ημέρας εορτασμού του Αγίου Πνεύματος ως τοπικής αργίας για τα εμπορικά καταστήματα στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.
- 2 Τροποποίηση της υπ' αρ. 9822/08-03-2022 (Β' 1272) απόφασης για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες και εργασία κατά τις Κυριακές και αργίες για το προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου Πειραιά.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 380081(1068)

(1)

Καθορισμός της ημέρας εορτασμού του Αγίου Πνεύματος ως τοπικής αργίας για τα εμπορικά καταστήματα στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 114, 159, 160, 161 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Το άρθρο 16 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (Α' 45).
3. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).
4. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 24 του ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 93).
5. Το άρθρα 5 και την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).
6. Την υπ' αρ. 7281/2019 (21.06.2019) απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης για την επικύρωση των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 26ης Μαΐου 2019 και την ανάδειξη του Περιφερειάρχη και των τακτικών και αναπληρωματικών Περιφερεια-

κών Συμβούλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την περίοδο 01.09.2019 έως 31.12.2023.

7. Την υπ' αρ. 81320+77909/01.12.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Β' 4302), με τις οποίες εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (π.δ. 133/2010, Α' 226).

8. Την υπό στοιχεία Γ.Π.Κ.Μ οικ.61/13.01.2022 απόφαση του Περιφερειάρχη περί ορισμού Αντιπεριφερειάρχη και ανάθεσης τομέων ευθύνης (Υ.Ο.Δ.Δ. 27).

9. Την υπ' αρ. 545947(7359)/02.09.2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί διορισμού του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Υ.Ο.Δ.Δ. 705).

10. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 4808/2021 (Α' 101) «Κεφάλαιο Α': Ρυθμίσεις ατομικού εργατικού δικαίου».

11. Την υπ' αρ. 101373/9.12.2021 απάντηση της Διεύθυνσης Ατομικών Ρυθμίσεων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο υπ' αρ. οικ. 723469(2706)/11.11.2021 έγγραφο ερώτημα της Διεύθυνσης Εμπορίου και Απασχόλησης Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για παροχή διευκρινήσεων ως προς την εφαρμογή διατάξεων του άρθρου 60 του ν. 4808/2021 (Α' 101).

12. Το υπ' αρ. οικ. 255/31.03.2022 έγγραφο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος προς τους χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

13. Τα υπ' αρ. 476/4.04.22, 01α/232/8.04.22, 232484/504/1.04.22, 232066(937)/12.04.22, οικ. 344672(462)/16.05.22, 256908(332)/18.04.22, 317266(117)/6.05.22 έγγραφα των Γραφείων Αντιπεριφερειάρχων Μητρ. Ενότητας Θεσσαλονίκης, Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής, Περιφερειακής Ενότητας Ημαθίας, Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας, Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς, Περιφερειακής Ενότητας Σερρών και Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας.

14. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση της ημέρας εορτασμού του Αγίου Πνεύματος ως τοπικής αργίας για τα εμπορικά καταστήματα στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 27 Μαΐου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

Αριθμ. 16991

(2)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 9822/08-03-2022 (Β' 1272) απόφασης για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες και εργασία κατά τις Κυριακές και αργίες για το προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου Πειραιά.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 58 και 95 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπ' αρ. Οικ.2/78400/0022/14-11-2011, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τις υπ' αρ. 16213/15003/5-6-2012, οικ.47250/41770/16-10-2012, 37960/13744+18824/7042/18-05-2018, 15409/4515/11-09-2012 και 17065/5050/16-04-2019 αποφάσεις της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που δημοσιεύθηκαν στα ΦΕΚ Β' 1908/2012 (διόρθωση σφαλμάτων ΦΕΚ Β' 2220 και Β' 2580), Β' 2978/2012, Β' 2201/2012, Β' 1518/2019 και Β' 1731/2019, που αφορούν την καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας για υπηρεσίες του δήμου.

6. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3943/2011.

7. Το γεγονός ότι το Γραφείο Δημάρχου, το Γραφείο Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και το Γραφείο Γενικού Γραμματέα του Δήμου λειτουργούν σε 24ωρη και 12ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους για τις ανάγκες των πολιτών.

8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες των Γραφείων Τύπου, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων για την διοργάνωση εκδηλώσεων, εθνικών εορτών κ.λ.π.

9. Τις ειδικές και έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται (πλημμύρες, σεισμοί κ.λ.π.) για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται οι υπάλληλοι του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης Κρίσεων (Π.Σ.Ε.Α.).

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών:

- για την εφαρμογή των διατάξεων του προγράμματος Καλλικράτης, καθώς και των πρόσθετων αρμοδιοτήτων που περιήλθαν στο δήμο,

- τη συντήρηση και αναβάθμιση των πληροφοριακών συστημάτων, σύνταξη Απολογισμού - Ισολογισμού

οικονομικού έτους 2021, κλείσιμο βιβλίων, ταμειακής διαχείρισης,

- την υλοποίηση προγραμμάτων ΕΣΠΑ, την κατάρτιση επιχειρησιακών προγραμμάτων και ετήσιου προγράμματος δράσης, την εκπόνηση αναπτυξιακών προγραμμάτων για την πρόνοια, ασφάλιση και παροχή προστασίας, - τη λειτουργία ανοικτής τηλεφωνικής γραμμής εξυπηρέτησης Α.Μ.Ε.Α. κ.λ.π.,

- τη διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας και την εποπτεία Νοσοκομειακών Μονάδων,

- την οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων, σεμιναρίων, ημερίδες κ.λ.π. για τη σωστή λειτουργία των σχολείων της Α' θμιας και Β' θμιας Εκπαίδευσης,

- το σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων που σχετίζονται με το πολιτισμό, όπως εκθέσεις εικαστικών τεχνών, παραστάσεων, εκδηλώσεων, προγράμματα μαζικού Αθλητισμού,

- την επιστημονική ταξινόμηση και καταλογόγραφηση εντύπων υλικών (βιβλίων, περιοδικών, εφημερίδων κ.λ.π.),

- τον έλεγχο υγειονομικού ενδιαφέροντος του υπαίθριου εμπορίου, λαϊκών αγορών, καταστημάτων, κοινόχρηστων χώρων, περιπτέρων, εμπορικών επιχειρήσεων,

- την απομαγνητοφώνηση και σύνταξη πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Δημοτικών Κοινοτήτων,

- την ηλεκτρονικής καταχώρησης του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων.

11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος:

- για την μελέτη και την προώθηση ζητημάτων που σχετίζονται με το δομημένο χώρο της πόλης,

- για την κατασκευή, ανακατασκευή και συντήρηση οδών - πεζοδρομίων - πλατειών - δημοτικών χώρων συγκέντρωσης, κήπων, κηπάριων, δικτύων ύδρευσης- αποχέτευσης, εξεδρών κ.λ.π.

- για την καθαριότητα της πόλης, την αποκομιδή απορριμμάτων, πλύσιμο δρόμων, πλατειών και ελευθέρων χώρων, ανακύκλωση υλικών, οδοσάρωση με χειροκίνητη και μηχανικά μέσα, για την προστασία του περιβάλλοντος,

- την επίβλεψη και εκτέλεση εργασιών για την ανέγερση πάσης φύσεως νέων δημοτικών κτιρίων, ανακαίνιση και αξιοποίηση των υπαρχόντων, κατασκευή γηπέδων και αθλητικών εγκαταστάσεων και συντηρήσεις σχολείων, παραδοσιακών κτιρίων, κ.λ.π.

- για φωταγώγηση χώρων, εγκαταστάσεων, κτιρίων, συντήρηση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων σε δημοτικά κτίρια, κοινόχρηστους χώρους κ.λ.π.

- για συντήρηση και αναβάθμιση του Μηχανογραφικού κέντρου,

- για επεξεργασία και ενημέρωση των γεωγραφικών, δημογραφικών, οικονομικών, κοινωνικών και άλλων στοιχείων που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, τεκμηριώνοντας την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη, για την διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών, τη συνεχή βελτίωση της λειτουργίας του δήμου.

12. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή εργασία και την προς συμπλήρωση νυχτερινή εργασία καθώς και την εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών του οικονομικού έτους 2022 για το Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2022.

Οι ώρες νυχτερινής απασχόλησης για τις Υπηρεσίες του Δήμου καθώς και η σχετική δαπάνη (επιμέρους κωδικοί αριθμοί του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2022) κατανέμονται ως εξής:

1) ΚΩΔΙΚΟΣ 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 85.000 €.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ.

Αφορά την λειτουργία των Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών που υπηρετούν 90 υπάλληλοι εκ το οποίων οι 15 ανήκουν στο τμήμα Φυλάκων - Καθαριστριών και 2 υπάλληλοι στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα, Διεύθυνση Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ.

90 υπάλληλοι.

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 20 υπάλληλοι x 800 ώρες = 16.000 ώρες.

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 20 υπάλληλοι x 250 ώρες = 5.000 ώρες.

Απογευματινές ώρες: 70 υπάλληλοι x 220 ώρες = 15.400 ώρες.

Η οποία πλέον θα έχει ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ 10.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 85.000 €.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.

Αφορά την λειτουργία των Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών που υπηρετούν 90 υπάλληλοι εκ το οποίων οι 15 ανήκουν στο τμήμα Φυλάκων - Καθαριστριών και 2 υπάλληλοι στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα, Διεύθυνση Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ, Γραφείο Τύπου.

90 υπάλληλοι.

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 20 υπάλληλοι x 800 ώρες = 16.000 ώρες.

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 20 υπάλληλοι x 250 ώρες = 5.000 ώρες.

Απογευματινές ώρες: 70 υπάλληλοι x 220 ώρες = 15.400 ώρες.

2) ΚΩΔΙΚΟΣ 15.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 30.000 €.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ.

Αφορά την λειτουργία της Διεύθυνση Πολιτισμού, ΚΕΠ, Κοινωνικές Υπηρεσίες, Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης.

Απογευματινές ώρες: 70 υπάλληλοι x 100 ώρες = 7.000 ώρες.

Ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων: 20 υπάλληλοι x 100 ώρες = 2.000 ώρες.

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 45 υπάλληλοι x 120 ώρες = 5.400 ώρες.

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 45 υπάλληλοι x 160 = 7.200 ώρες.

3) ΚΩΔΙΚΟΣ 20.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 230.000 €.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ.

Αφορά 55 υπαλλήλους της Διεύθυνσης Καθαριότητας οι οποίοι εργάζονται όλο το 24ώρο.

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 55 υπάλληλοι x 1.000 ώρες = 55.000 ώρες.

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 55 υπάλληλοι x 150 ώρες = 8.250 ώρες.

Ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων: 55 υπάλληλοι x 240 = 13.200 ώρες.

Απογευματινές ώρες: 55 υπάλληλοι x 240 ώρες = 13.200 ώρες.

4) ΚΩΔΙΚΟΣ 30.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 40.000 €.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Αφορά τους 50 υπαλλήλους των υπηρεσιών Τεχνικών Έργων, Αρχιτεκτονικού - Οδοποιίας, Πληροφορικής οι οποίοι εργάζονται όλο το 24ώρο.

30 υπάλληλοι.

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 30 υπάλληλοι x 600 ώρες = 18.000 ώρες.

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 30 υπάλληλοι x 250 ώρες = 7.500 ώρες.

Απογευματινές ώρες: 30 υπάλληλοι x 150 ώρες = 4.500 ώρες.

Η οποία πλέον θα έχει ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ 30.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 40.000 €.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ.

Αφορά τους 50 υπαλλήλους των υπηρεσιών Τεχνικών Έργων, Αρχιτεκτονικού - Οδοποιίας, Πληροφορικής - Προγραμματισμού και Βιώσιμης Ανάπτυξης οι οποίοι εργάζονται όλο το 24ώρο.

30 υπάλληλοι.

Προς συμπλήρωση κατά την Νυχτερινή Εργασία: 30 υπάλληλοι x 600 ώρες = 18.000 ώρες.

Προς συμπλήρωση Εργασίας κατά τις Κυριακές: 30 υπάλληλοι x 250 ώρες = 7.500 ώρες.

Απογευματινές ώρες: 30 υπάλληλοι x 150 ώρες = 4.500 ώρες.

5) ΚΩΔΙΚΟΣ 30.6022.03 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 3.000 €.

Αφορά επιχειρησιακό πρόγραμμα Be Secure Feel Secure.

Απογευματινές ώρες: 1 υπάλληλοι x 240 ώρες = 240 ώρες.

Ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων: 1 υπάλληλοι x 160 ώρες = 160 ώρες.

6) ΚΩΔΙΚΟΣ 35.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 2.500 €.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ.

Αφορά τους 2 υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πρασίνου οι οποίοι εργάζονται όλο το 24ώρο.

2 υπάλληλοι.

Απογευματινές ώρες: 2 υπάλληλοι x 240 ώρες = 480 ώρες.

Ώρες Κυριακών και Εξαιρεσίμων: 2 υπάλληλοι x 160 ώρες = 320 ώρες.

7) ΚΩΔΙΚΟΣ 40.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 1.500 €.

Αφορά Υπηρεσία ΔΟΜΗΣΗΣ.

2 υπάλληλοι.

Ώρες Κυριακών και Εξαιρεσίμων: 2 υπάλληλοι x 240 ώρες = 480 ώρες.

Η οποία πλέον θα έχει ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ 40.6022.01 ΠΟΣΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 1.500 €

Αφορά Υπηρεσία ΔΟΜΗΣΗΣ.

3 υπάλληλοι

Ώρες Κυριακών και Εξαιρεσίμων: 3 υπάλληλοι x 240 ώρες = 720 ώρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 26 Απριλίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΩΡΑΛΗΣ