



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουνίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2785

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 17105

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες καθώς και υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες στο Δήμο Κορινθίων για το Β' εξάμηνο του έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, τα άρθρα 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. 232736/01-11-2019 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Κορινθίων Νομού Κορινθίας» (Β' 4288).

6. Την υπ' αρ. 32327/06-04-2020 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Άσσου Λεχαίου του Δήμου Κορινθίων Νομού Κορινθίας» (Β' 1498).

7. Την υπ' αρ. 230017/21/10-01-2022 (Β' 644) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση-συμπλήρωση της υπ' αρ. 6895/859/26.03.2013 (Β' 775) απόφασης (όπως τροποποιήθηκε-συμπληρώ-

θηκε με τις υπ' αρ. 30454/3513/09.07.2013 (Β' 1751), 104173/6307/09.12.2015 (Β' 2775) και 7908/30.1.2019 (Β' 281) όμοιες αποφάσεις) περί καθορισμού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Δήμου Κορινθίων».

8. Την υπ' αρ. 34978/25-11-2021 (ΑΔΑ: 6Μ18ΩΛ7-3ΡΤ) απόφαση του Δημάρχου «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες καθώς και υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες στο Δ. Κορινθίων για το Α' εξάμηνο του έτους 2022», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 8282/23.03.2022 (Β' 1575).

9. Την υπ' αρ. 34521/22-11-2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορινθίων περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη δαπανών υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού για το έτος 2022, σύμφωνα με την οποία οι δαπάνες που θα προκύψουν από την ως άνω απασχόληση θα βαρύνουν τις πιστώσεις των Κ.Α. 00/6012.0001, 10/6012.0001, 20/6012.0001, 30/6012.0001, 35/6012.0001, 40/6012.0001, 45/6012.0001, 10/6022.0001, 20/6022.0001, 35/6022.0001, 40/6022.0001, 45/6022.0001 και 20/6042.0001 συνολικού ποσού 213.228,39 € για το Β' εξάμηνο του προϋπολογισμού του Δήμου Κορινθίων, οικονομικού έτους 2022.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Β' 499/2014) του Δήμου Κορινθίων, όπως τροποποιήθηκε (Β' 403/2019).

11. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Κορινθίων.

12. Τις εποχικές, έκτακτες, απρόβλεπτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν από την εφαρμογή του ν. 3852/2010 και τη συνένωση των Δήμων, αφού τα όρια του νέου Δήμου Κορινθίων είναι διευρυμένα. Η έλλειψη των υπαλλήλων, οι οποίοι λόγω συνταξιοδότησης έχουν αποχωρήσει από το Δήμο, δυσχεραίνει το πρόβλημα αφού ο όγκος δουλειάς έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες υπαλλήλους, ο αριθμός των επισκεπτών, ο οποίος συνεχώς αυξάνεται τόσο τους καλοκαιρινούς μήνες λόγω του μεγάλου παραλιακού μετώπου αλλά και καθ' όλη την διάρκεια του έτους λόγω της κοντινής απόστασης του Δήμου από μεγάλα αστικά κέντρα, οι εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στα διοικητικά όρια του Δήμου τόσο τους καλοκαιρινούς μήνες όσο και καθ' όλη

την διάρκεια του έτους, οι αυξημένες ανάγκες πολιτικής προστασίας ιδιαίτερα τους χειμερινούς μήνες λόγω του ορεινού όγκου του Δήμου, οι έκτακτες ανάγκες επικουρίας του Δημάρχου από τους Ειδικούς Συνεργάτες, καθώς και οι ανάγκες για την γραμματειακή υποστήριξη του κατά τις συναντήσεις του με Δημότες, Συλλόγους και Φορείς, οι οποίες πραγματοποιούνται πέραν του κανονικού ωραρίου και όλες τις ημέρες του μήνα, επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού των υπηρεσιών καθαριότητας, πρασίνου, δημοτικών κοιμητηρίων, περιβάλλοντος και πολιτικής προστασίας, τεχνικής υπηρεσίας, πολεοδομίας, διοικητικών, οικονομικών και αυτοτελούς γραφείου Δημάρχου, καθώς και την απασχόληση των Ειδικών Συνεργατών, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το Β' εξάμηνο του έτους 2022 για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου του Δήμου Κορινθίων:

Α. Την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης υπαλλήλων, εφόσον το επιβάλλουν ανακύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες των κάτωθι Υπηρεσιών του Δήμου:

1. Καθαριότητας για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ενός (1) υπαλλήλου κλάδου Μηχανικών (Μηχανολόγων), ενός (1) υπαλλήλου Μηχανολόγων Μηχανικών, είκοσι (20) εργατών καθαριότητας, είκοσι πέντε (25) οδηγών, πέντε (5) χειριστών μηχανημάτων έργων, τεσσάρων (4) εργατών καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, δύο (2) μηχανοτεχνιτών αυτοκινήτων, ενός (1) επιστάτη καθαριότητας, ενός (1) επόπτη καθαριότητας, τριών (3) εργατών συνεργείων, πέντε (5) εργατών αποκομιδής και διαχείρισης απορριμμάτων, δέκα (10) εργατών καθαριότητας (Συνοδών απορριμματοφόρων), για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου οκτώ (08) εργατών καθαριότητας, δύο (2) οδηγών, ενός (1) χειριστή μηχανημάτων έργων και ενός (1) Μηχανοτεχνίτη Αυτοκινήτων και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου δέκα πέντε (15) εργατών καθαριότητας και έξι (6) οδηγών.

2. Πρασίνου για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ενός (1) τεχνολόγου γεωπόνου, δύο (2) κηπουρών, και δύο (2) εργατών κήπων και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ενός (1) γεωπόνου.

3. Κοιμητηρίων για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ενός (1) διοικητικού, δύο (2) εργατών κοιμητηρίων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ενός (1) εργάτη δημοτικών κοιμητηρίων.

4. Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου δύο (2) γεωπόνων.

5. Τεχνικής για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων έξι (6) Μηχανικών, Πολιτικών Μηχανικών, Χημικών Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, τριών (3) Τεχνολόγων Μηχανικών, Μηχανικών, δύο (2)

ηλεκτρολόγων, τριών (3) ηλεκτρολόγων εναερίων, δύο (2) χειριστών μηχανημάτων έργων, δύο (2) οδηγών αυτοκινήτων, επτά (7) τεχνιτών υπαλλήλων, ενός (1) εργάτη συνεργείων και ενός (1) εργάτη κατασκευής-συντήρησης έργων.

6. Διοικητικών και Οικονομικών για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων πέντε (5) υπαλλήλων για έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες των υπηρεσιών διοικητικών και οικονομικών. Επιπλέον, καθιερώνεται υπερωριακή απογευματινή απασχόληση δύο (2) διοικητικών υπαλλήλων για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου και της δημοτικής κοινότητας Κορίνθου και πέντε (5) υπαλλήλων ληξιαρχών του Δήμου Κορινθίων για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Ληξιαρχείου.

7. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων ενός (1) υπαλλήλου, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου για τη γραμματειακή υποστήριξη του Δημάρχου, λόγω της ανάγκης για την πραγματοποίηση συναντήσεων με τους δημότες, συλλόγους και λοιπούς φορείς.

8. Πολεοδομίας για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων έξι (6) υπαλλήλων, κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, εφόσον το επιβάλλουν ανακύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες λόγω της αναγκαιότητας επιτήρησης της καταστολής της αυθαίρετης δόμησης.

9. Ειδικό Συνεργάτη Δημάρχου με μέγιστο αριθμό πέντε (5), προκειμένου να τον επικουρούν στο έργο του και για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2022.

Β. Την υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρεσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες για υπαλλήλους των υπηρεσιών του Δήμου, οι οποίες σύμφωνα με τις υπ' αρ. 6895/859/26.03.2013, 30454/3513/09.07.2013 και 104173/6307/09.12.2015 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, δύναται να λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα, ως εξής:

1. Καθαριότητας, για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ενός (1) υπαλλήλου κλάδου Μηχανικών (Μηχανολόγων), ενός (1) υπαλλήλου Μηχανολόγων Μηχανικών, είκοσι (20) εργατών καθαριότητας, είκοσι πέντε (25) οδηγών, πέντε (5) χειριστών μηχανημάτων έργων, τεσσάρων (4) εργατών καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, δύο (2) μηχανοτεχνιτών αυτοκινήτων, ενός (1) επιστάτη καθαριότητας, ενός (1) επόπτη καθαριότητας, τριών (3) εργατών συνεργείων, πέντε (5) εργατών αποκομιδής και διαχείρισης απορριμμάτων, δέκα (10) εργατών καθαριότητας (Συνοδών απορριμματοφόρων), για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου οκτώ (08) εργατών καθαριότητας, δύο (2) οδηγών, ενός (1) χειριστή μηχανημάτων έργων και ενός (1) Μηχανοτεχνίτη Αυτοκινήτων και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου δέκα πέντε (15) εργατών καθαριότητας, και έξι (6) οδηγών.

Οι κατά τα ως άνω ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες ή νυχτερινές ώρες για το προσωπικό της υπηρεσίας καθαριότητας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2022.

2. Πρασίνου, για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ενός (1) τεχνολόγου γεωπόνου, δύο (2) κηπουρών και δύο (2) εργατών κήπων και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ενός (1) γεωπόνου.

3. Κοιμητηρίων, για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ενός (1) διοικητικού, δύο (2) εργατών κοιμητηρίων και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ενός (1) εργάτη δημοτικών κοιμητηρίων.

4. Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου δύο (2) γεωπόνων.

5. Ηλεκτροφωτισμού για τέσσερις (4) υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ.

6. Τεχνικής για δώδεκα (12) υπαλλήλους, εφόσον το επιβάλλουν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες.

7. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου για έναν (1) υπάλληλο.

8. Πολεοδομίας για έξι (6) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, εφόσον το επιβάλλουν ανακύπτουσες υπηρεσιακές ανάγκες, λόγω της αναγκαιότητας επιτήρησης της καταστολής της αυθαίρετης δόμησης.

Οι κατά τα ως άνω ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες για τις υπηρεσίες Πρασίνου, Κοιμητηρίων, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας, Ηλεκτροφωτισμού,

Τεχνικής, Αυτοτελούς Γραφείο Δημάρχου και Πολεοδομίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2022.

Γ. Την εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου, για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου δώδεκα (12) οδηγών και δεκαοκτώ (18) εργατών καθαριότητας (Συνοδών Απορριμματοφόρων) και για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου δύο (2) εργατών καθαριότητας (Συνοδών Απορριμματοφόρων).

Η κατά τα ως άνω εργασία με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν τριάντα δύο (132) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2022.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η ισχύ της παρούσας απόφασης άρχεται από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόρινθος, 27 Μαΐου 2022

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΝΑΝΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

