



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Ιουνίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2939

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Χορήγηση Άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με Μονάδα Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ).
- 2 Τροποποίηση Άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με Μονάδα Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ).
- 3 Τροποποίηση και κωδικοποίηση του Κανονισμού λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΒΑΡΝΑΒΕΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης (Β' 673/1997).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 64938/Ν1

(1)

Χορήγηση Άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με Μονάδα Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ).

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 682/1977 (Α' 244), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 4713/2020 (Α' 147).

2. Την υποπαρ. Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016.» (Α' 222), όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 4111/2013 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του ν. 4093/2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Έγκριση των Σχεδίων των Συμβάσεων Τροποποίησης της Κύριας Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας, του Ελληνικού Ταμείου Χρηματοπιστω-

τικής Σταθερότητας (Τ.Χ.Σ.) και της Τράπεζας της Ελλάδος (ΤτΕ), με τίτλο «Κύρια Σύμβαση Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης», της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Σύμβαση Διευκόλυνσης Διαχείρισης Υποχρεώσεων ΣΙΤ» και της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Διευκόλυνση αποπληρωμής Τόκων Ομολόγων», παροχή εξουσιοδοτήσεων για την υπογραφή των Συμβάσεων» και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 18) και, όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107), του άρθρου 33 του ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Α' 193) και της παρ. 3 του άρθρου έκτου του ν. 4218/2013 «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Επείγουσες ρυθμίσεις εφαρμογής Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων» (Α' 176) και άλλες διατάξεις» (Α' 268), του άρθρου 11 του ν. 4229/2014 «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων - Άδεια παράστασης και άλλες διατάξεις» (Α' 8), του άρθρου 48 του ν. 4264/2014 «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων και άλλες διατάξεις» (Α' 118) και του άρθρου 36 του ν. 4415/2016 «Ρυθμίσεις για την Ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (Α' 159).

3. Την παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 79/2017 (Α' 109), όπως αντικαταστάθηκε από τη διάταξη της παρ. 1 σε συνδυασμό με τη διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 50 του ν. 4692/2020 (Α' 111).

4. Την υπ' αρ. 10135/18-11-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012» (Β' 3057), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπό στοιχεία 34566/ΙΑ/12-03-2013 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 756).

5. Την υπό στοιχεία 151678/ΙΑ/3-12-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη χορήγηση.. και ΝΠΔΔ» (Β' 3324), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπό στοιχεία 84151/ΙΑ/20-6-2013 υπουργική απόφαση (Β' 1584).

6. Την υπό στοιχεία Δ22/οικ.11828/293/13-03-2017 υπουργική απόφαση «Καθορισμός προϋποθέσεων για άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας, Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (Μ.Φ.Π.Α.Δ.) (Βρε-

φικών - Παιδικών - Βρεφονηπιακών Σταθμών, Μονάδων Απασχόλησης βρεφών και νηπίων) από φορείς Ιδιωτικού Δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα» (Β' 1157).

7. Το π.δ. 18/2018 (Α' 31).

8. Την υπ' αρ. 9525/27-11-2012 απόφαση του Δήμου Λυκόβρυσης - Πεύκης.

9. Την υπό στοιχεία 24069/Ν1/2-3-2021 αίτηση του ενδιαφερόμενου για χορήγηση άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με ΜΦΠΑΔ.

10. Την υπό στοιχεία ΔΑ/5607/11-4-2022 απόφαση διατύπωσης θετικής γνώμης του Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ.

11. Το π.δ. 2/2021 (Α' 2).

12. Την υπό στοιχεία 168/Υ1/8-1-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων Ζωή Μακρή» (Β' 33).

13. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την παρούσα απόφαση, αποφασίζουμε:

Από το σχολικό έτος 2021-2022, χορηγούμε στον ΚΑΛΟΓΕΡΑΚΗ ΣΤΑΥΡΟ άδεια Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με ΜΦΠΑΔ για μία (1) αίθουσα διδασκαλίας στο ισόγειο, δυναμικότητας έντεκα (11) νηπίων.

Ο διακριτικός τίτλος άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Νηπιαγωγείου είναι: «Ιδιωτικό Συστεγαζόμενο Νηπιαγωγείο - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΣΙΛΛΕΡ».

Το Νηπιαγωγείο θα λειτουργήσει επί της οδού Κανάρη 8 στην Πεύκη του Δήμου Λυκόβρυσης- Πεύκης Αττικής. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 31 Μαΐου 2022

Η Υφυπουργός

ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ

Αριθμ. 64926/Ν1

(2)

Τροποποίηση Άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με Μονάδα Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ).

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 682/1977 (Α' 244), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 4713/2020 (Α' 147).

2. Την υποπαρ. Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016.» (Α' 222), όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 4111/2013 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του ν. 4093/2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Έγκριση των Σχεδίων των Συμβάσεων Τροποποίησης της Κύριας Σύμβασης Χρημα-

τοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας, του Ελληνικού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Τ.Χ.Σ.) και της Τράπεζας της Ελλάδος (ΤτΕ), με τίτλο «Κύρια Σύμβαση Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης», της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Σύμβαση Διευκόλυνσης Διαχείρισης Υποχρεώσεων ΣΙΤ» και της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Διευκόλυνση αποπληρωμής Τόκων Ομολόγων», παροχή εξουσιοδοτήσεων για την υπογραφή των Συμβάσεων» και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 18) και, όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107), του άρθρου 33 του ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Α' 193) και της παρ. 3 του άρθρου έκτου του ν. 4218/2013 «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Επείγουσες ρυθμίσεις εφαρμογής Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων» (Α' 176) και άλλες διατάξεις» (Α' 268), του άρθρου 11 του ν. 4229/2014 «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων - Άδεια παράστασης και άλλες διατάξεις» (Α' 8), του άρθρου 48 του ν. 4264/2014 «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων και άλλες διατάξεις» (Α' 118) και του άρθρου 36 του ν. 4415/2016 «Ρυθμίσεις για την Ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (Α' 159).

3. Την παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 79/2017 (Α' 109), όπως αντικαταστάθηκε από τη διάταξη της παρ. 1 σε συνδυασμό με τη διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 50 του ν. 4692/2020 (Α' 111).

4. Την υπ' αρ. 10135/18-11-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012» (Β' 3057), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπό στοιχεία 34566/ΙΑ/12-03-2013 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 756).

5. Την υπό στοιχεία 151678/ΙΑ/3-12-2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη χορήγηση.. και ΝΠΔΔ» (Β' 3324), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπό στοιχεία 84151/ΙΑ/20-6-2013 υπουργική απόφαση (Β' 1584).

6. Την υπό στοιχεία Δ22/οικ.11828/293/13-03-2017 υπουργική απόφαση «Καθορισμός προϋποθέσεων για άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας, Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (Μ.Φ.Π.Α.Δ.) (Βρεφικών - Παιδικών - Βρεφονηπιακών Σταθμών, Μονάδων Απασχόλησης βρεφών και νηπίων) από φορείς Ιδιωτικού Δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα» (Β' 1157).

7. Το π.δ. 18/2018 (Α' 31).

8. Την υπ' αρ. 30294/2-9-2015 απόφαση του Δήμου Νέας Σμύρνης.

9. Την υπ' αρ. 292/10-1-2020 αίτηση του ενδιαφερόμενου για τροποποίηση άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με ΜΦΠΑΔ.

10. Την υπό στοιχεία ΔΑ/5607/11-4-2022 απόφαση διατύπωσης θετικής γνώμης του Δ.Σ του ΕΟΠΠΕΠ.

11. Το π.δ. 2/2021 (Α' 2).

12. Την υπό στοιχεία 168/Υ1/8-1-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων Ζωή Μακρή» (Β' 33).

13. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την παρούσα απόφαση, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπό στοιχεία Φ.2.ΓΒ/148522/Δ5/14-10-2013 (Β' 713/2014) υπουργική απόφαση χορήγησης άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με ΜΦΠΑΔ, η οποία τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία 143184/Δ1/14-9-2015 (Β' 2058) υπουργική απόφαση, ως προς τη δυναμικότητα και τον αριθμό των αιθουσών διδασκαλίας, ως ακολούθως:

Από το σχολικό έτος 2020-2021, χορηγούμε στην εταιρεία «Δ. ΜΕΛΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» άδεια Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Νηπιαγωγείου Συστεγαζόμενου με Μονάδα Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (ΜΦΠΑΔ), για δύο (2) αίθουσες διδασκαλίας και συγκεκριμένα, μία (1) αίθουσα στο ισόγειο, δυναμικότητας είκοσι τεσσάρων (24) νηπίων και μία (1) αίθουσα στον πρώτο όροφο, δυναμικότητας δεκαεπτά (17) νηπίων.

Ο διακριτικός τίτλος άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Νηπιαγωγείου είναι: «Ιδιωτικό Συστεγαζόμενο Νηπιαγωγείο - UN DEUX TROIS».

Το Νηπιαγωγείο λειτουργεί επί των οδών Αδριανούπολεως 13 και Βάρνης 31 στη Νέα Σμύρνη, με νόμιμο εκπρόσωπο στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων τον Μελά Δημήτριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 31 Μαΐου 2022

Η Υφυπουργός

ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ

Αριθμ. 1691/860

(3)

Τροποποίηση και κωδικοποίηση του Κανονισμού λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΒΑΡΝΑΒΕΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης (Β' 673/1997).

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 1 και της παρ. 2 του άρθρου 29 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος»,

2. τις υποχρεώσεις της ποιμαινούσης Εκκλησίας προς το χριστεπώνυμο πλήρωμα, οι οποίες απορρέουν από τις Ευαγγελικές επιταγές, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους,

3. τις υφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης,

4. την υπ' αρ. 531/28.3.2022 πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Κίτρους και Κατερίνης Γεωργίου,

5. την υπ' αρ. 345/6.5.2022 γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος,

6. την από 11.5.2022 απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου,

ψηφίζει την τροποποίηση και κωδικοποίηση του Κανονισμού λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΒΑΡΝΑΒΕΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης (Β' 673/1997), ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ

ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΒΑΡΝΑΒΕΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ»

ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΙΤΡΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1

Ίδρυση - Έδρα

α) Το συσταθέν και ιδρυθέν υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου πρώην Κίτρους και Κατερίνης Αγαθονίκου στην Ιερά Μητρόπολη Κίτρους και Κατερίνης, κατόπιν σχετικής Αποφάσεως της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος (Β' 673/1997), Εκκλησιαστικό Ίδρυμα υπό την επωνυμία «ΒΑΡΝΑΒΕΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΙΤΡΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ» λειτουργεί εφεξής υπό τη μορφή Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, αυτοτελούς διαχείρισεως, έχον ίδιον Α.Φ.Μ.

Τελεί δε υπό την εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης.

β) Το εν λόγω Ίδρυμα θα εδρεύει στην πόλη της Κατερίνης και στον πρώτο όροφο του ιδιόκτητου κτιρίου της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης, επί της οδού Εθνικής Αντιστάσεως 31.

Άρθρο 2

Σκοπός του Ιδρύματος -

Ειδικότεροι στόχοι - Μέσα προς επίτευξη αυτών

Το Ίδρυμα σκοπό έχει την ενίσχυση του πνευματικού έργου της Ιεράς Μητροπόλεως και συγκεκριμένα τη δημιουργία και ανάπτυξη πνευματικού και πολιτιστικού κυττάρου με την οργάνωση και λειτουργία Βιβλιοθήκης στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης. Ως ειδικότερους στόχους θέτει τους εξής:

1. Τη συγκέντρωση, καταγραφή, ταξινόμηση, συντήρηση, κατάλληλη έκθεση και διαφύλαξη από κινδύνους φθοράς και απώλειας βιβλίων, παλαιούτων και νέων εκδόσεων, καθώς και εγγράφων με περιεχόμενο εκκλησιαστικό, θεολογικό, φιλολογικό, νομικό, φιλοσοφικό, εκπαιδευτικό, ιστορικό, εθνικό, πολιτιστικό και καλλιτεχνικό.

2. Τη διαμόρφωση κατάλληλης υποδομής, ώστε να διευκολύνει την πρόσβαση ενδιαφερομένων προσώπων (ερευνητών, σπουδαστών, μελετητών κ.λπ.) στα βιβλία, τα έγγραφα και το ψηφιακό υλικό που βρίσκεται στη Βιβλιοθήκη.

3. Τη διοργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων, συνεδρίων, ομιλιών με πολιτιστικό, κοινωνικό και ψυχαγωγικό χαρα-

κτήρα, φροντιστηρίων και παρουσιάσεων βιβλίων, καθώς και τη φιλοξενία τέτοιων σχετικών δραστηριοτήτων.

4. Την πραγματοποίηση και επιμέλεια εκδόσεων, καθώς και την προβολή των δράσεων της Βιβλιοθήκης από τον Τύπο, τα ηλεκτρονικά Μ.Μ.Ε. και το Διαδίκτυο.

5. Τη συγκέντρωση, διατήρηση, οργάνωση και προώθηση της γνώσης.

6. Τη μελέτη των ποιμαντικών προβλημάτων του σύγχρονου κόσμου υπό το πρίσμα της ελληνορθόδοξης παραδόσεως.

7. Την προβολή, καλλιέργεια και περαιτέρω ανάπτυξη της εκκλησιαστικής μας παραδόσεως, της εθνικής μας ιδιοπροσωπίας και του πολιτισμού, καθώς και την άσκηση σύγχρονης εκκλησιαστικής ποιμαντικής διακονίας και ιεραποστολής.

8. Την οργάνωση, στελέχωση και λειτουργία της Βαρναβείου Βιβλιοθήκης.

9. Την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Ιδρύματος, καθώς και τη συμβολή στη συνολική πνευματική και πολιτιστική ανάπτυξη της τοπικής κοινωνίας και του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου.

10. Τον συνεχή εμπλουτισμό της συλλογής για την κάλυψη των αναγκών των χρηστών.

11. Τη χάραξη νέων στρατηγικών και μεθόδων που θα εξασφαλίσουν την πρόσβαση στη γνώση και την πληροφόρηση.

12. Την παροχή υλικού για ενημέρωση, πληροφόρηση και επιμόρφωση, με στόχο την προετοιμασία των πολιτών για τη διά βίου εκπαίδευση.

13. Την ενεργό συμμετοχή του Ιδρύματος στα πολιτιστικά δρώμενα της περιοχής για την ανύψωση του πνευματικού επιπέδου των κατοίκων.

14. Τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων για την πρόσβαση σε διάφορες πηγές πληροφόρησης.

15. Τη σύσταση Συμβουλευτικών υπηρεσιών για την υποστήριξη και διαχείριση χρηματοδοτικών προγραμμάτων από εθνικούς και ευρωπαϊκούς πόρους.

16. Τη διαχείριση και ανάδειξη της βυζαντινής, μεταβυζαντινής και νεωτέρας χριστιανικής τέχνης.

17. Την υποστήριξη και κοινωνική ένταξη νέων, κοινωνικώς ευπαθών ομάδων, μειονοτικών ομάδων, προσφύγων.

18. Τη διαφύλαξη και διάχυση της άυλης βυζαντινής πολιτιστικής κληρονομιάς (ήθη, έθιμα, παραδόσεις, πανηγύρεις, ψαλτική τέχνη, τοπικές τέχνες, τοπικά προϊόντα).

19. Τη σύσταση συμβουλευτικών υπηρεσιών για την υποστήριξη και την εκπαίδευση και διά βίου μάθηση νέων, κοινωνικώς ευπαθών ομάδων, μειονοτικών ομάδων, προσφύγων.

20. Την προώθηση και ανάπτυξη του θρησκευτικού και προσκυνηματικού τουρισμού.

21. Την εκπαίδευση κληρικών και λαϊκών μελών - εθελοντών στις διάφορες δομές της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης, οι οποίες δραστηριοποιούνται στη συμπάρσταση κοινωνικώς ευπαθών ομάδων, νέων, μειονοτικών ομάδων, προσφύγων.

22. Την οργάνωση περιοδικών εκθέσεων, πραγματοποίηση διαφόρων εκδόσεων, οργάνωση διαφόρων εκδηλώ-

σεων, οι οποίες σχετίζονται με την εκκλησιαστική, θρησκευτική και λαϊκή πολιτιστική κληρονομιά της περιοχής.

Επίσης, το Ίδρυμα δύναται να προβαίνει σε πωλήσεις με αλληλογραφία ή μέσω διαδικτύου εκκλησιαστικών ειδών ευλαβείας, ιερών σκευών και αμφίων, τροφίμων και προϊόντων.

Οποιαδήποτε άλλη δράση ήθελε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος στη βάση της αξιοποίησης κάθε πρόσφορου μέσου επικοινωνίας, ενημέρωσης, επιμορφώσεως πολιτιστικής και πνευματικής καλλιέργειας.

Μέσα προς επίτευξη των ανωτέρω σκοπών ενδεικτικώς είναι:

1. Η διοργάνωση ποικίλων εορταστικών, πολιτιστικών, επιμορφωτικών, καλλιτεχνικών και επιστημονικών εκδηλώσεων.

2. Η λειτουργία ραδιοφωνικού σταθμού.

3. Η λειτουργία τηλεοπτικού σταθμού.

4. Η έκδοση βιβλίων, περιοδικών και εντύπων.

5. Η δημιουργία και παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού κ.ά.

6. Η δημιουργία ηλεκτρονικού καταστήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Κεντρική Οργάνωση - Διοίκηση και Εκπροσώπηση της Βαρναβείου Βιβλιοθήκης

Άρθρο 3

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματική και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης και διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από:

α) Τον εκάστοτε Μητροπολίτη Κίτρους και Κατερίνης, ως Πρόεδρο.

β) Τον Πρωτοσύγκελλο της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης, ως Αντιπρόεδρο, ο οποίος σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Προέδρου, τον αναπληρώνει και προεδρεύει του Δ.Σ.

γ) Τον Διευθυντή της Βιβλιοθήκης, που εισηγείται τα προς συζήτηση θέματα της ημερησίας διατάξεως.

δ) Δύο πρόσωπα, κληρικούς ή λαϊκούς, που κατοικούν εντός της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης και διακρίνονται για την ευσέβεια, το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και το ενδιαφέρον τους για το βιβλίο και το γενικότερο έργο της Εκκλησίας.

2. Τα μέλη του Δ.Σ. μετά των ισαριθμών αναπληρωτών διορίζονται με τριετή θητεία από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Κίτρους και Κατερίνης και μπορούν να επαναιδιορισθούν. Η προσφορά τους στο Δ.Σ. είναι εθελοντική και άμισθη.

3. Μέλη του Δ.Σ. που παραιτούνται ή δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή δεν συμμετέχουν σε περισσότερες από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τον σκοπό του Ιδρύματος, παύονται και αντικαθίστανται με νέα μέλη από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη.

4. Το Δ.Σ. συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμία.

5. Η Ταμειακή υποστήριξη του Ιδρύματος δύναται να ανατεθεί με απόφαση του Δ.Σ. σε έναν εκ των υπαλλή-

λων του Λογιστηρίου της Μητροπόλεως ή σε εξωτερικό λογιστή.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Δ.Σ. αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά τη λειτουργική αποδοτικότητα του Ιδρύματος και ειδικότερα:

1. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση, διοίκηση, λειτουργία, διαχείριση και αξιοποίηση των εν γένει περιουσιακών στοιχείων και τη διάθεση των οικονομικών πόρων του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού αυτού.

2. Αναθέτει στον Διευθυντή του Ιδρύματος ειδικά καθήκοντα και τομείς ευθύνης.

3. Μελετά τρόπους και μεθόδους επίτευξης των σκοπών της Βιβλιοθήκης και επιλέγει από αυτούς τους πιο αποδοτικούς.

4. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος.

5. Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων, ώστε η λειτουργία του Ιδρύματος να είναι περισσότερο αποτελεσματική.

6. Καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό των εσόδων και εξόδων του Ιδρύματος και ψηφίζει τον ετήσιο Απολογισμό του, τους οποίους υποβάλλει προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

7. Εγκρίνει τις συμβάσεις έργου και αποφασίζει για οποιαδήποτε πρόσληψη αναγκαίου προσωπικού στη Βιβλιοθήκη.

8. Αποφασίζει, κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντού, για την εισαγωγή ή μη διαφόρων βιβλίων και λοιπών εντύπων στη Βιβλιοθήκη.

9. Εγκρίνει τους καταλόγους των προς αγορά βιβλίων, εντύπων, χειρογράφων κ.λπ. αντικειμένων.

10. Συνεργάζεται με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης με τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ενοριών, καθώς και τα Ενοριακά Φιλόπρωχα Ταμεία της Μητροπολιτικής Περιφέρειας με τα Διοικητικά Συμβούλια των Ιδρυμάτων της Ι. Μητροπόλεως, όπως επίσης και με διαφόρους Φιλανθρωπικούς και Πολιτιστικούς Συλλόγους, Επιστημονικούς Φορείς, καθώς και με την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλους Κρατικούς Φορείς και Οργανισμούς για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

11. Αποφασίζει για τη σύσταση επιμέρους κλάδων και εξηρημένων υπηρεσιών του Ιδρύματος και καταρτίζει τους εσωτερικούς κανονισμούς λειτουργίας όλων των επιμέρους τμημάτων του Ιδρύματος.

12. Καθορίζει και συνιστά για τις ανάγκες του Ιδρύματος τις θέσεις προσωπικού, το διορίζει δε και το παύει σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα που προκύπτει κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και δεν προβλέπεται ρητά σ' αυτόν.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Προέδρου και εκπροσώπηση του Ιδρύματος

Ο Πρόεδρος:

1. Επιβλέπει και καθορίζει τις εργασίες του Δ.Σ. και υπογράφει τη σχετική αλληλογραφία.

2. Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον πάσης αρχής σε όλες τις έννομες σχέσεις, καθώς και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα ιδρύματα, οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα.

3. Διορίζει τον Διευθυντή της Βιβλιοθήκης.

4. Υπογράφει τα εντάλματα πληρωμών και όλα τα απαραίτητα παραστατικά, που αφορούν την λογιστική - οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος, ως ο νόμιμος αναπληρωτής του Μητροπολίτου - Προέδρου του Ιδρύματος, τον αναπληρώνει και ασκεί όλα τα κατά το προηγούμενο άρθρο δικαιώματα αυτού.

Άρθρο 7

Λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) Συνέρχεται, όταν ο Σεβασμιώτατος Πρόεδρος κρίνει τούτο αναγκαίο ή με έγγραφη αίτηση τριών (3) εκ των μελών του Δ.Σ.

β) Θεωρείται εν απαρτία, εφόσον παρίστανται τρία τουλάχιστον εκ των μελών αυτού.

γ) Κατά τις συνεδρίες του Δ.Σ. χρέη εισηγητού εκτελεί ο Διευθυντής.

Άρθρο 8

Τηρούμενα βιβλία και στοιχεία

α) Η Υπηρεσία της Βιβλιοθήκης τηρεί τα εξής θεωρημένα υπό της Ι. Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης βιβλία:

1. Βιβλίο καταγραφής υλικού, μετά την έγκριση της εισαγωγής του στη Βιβλιοθήκη.

2. Βιβλίο ταμείου εσόδων - εξόδων.

3. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Βιβλίο πρωτοκόλλου.

5. Διπλότυπα γραμματίων εισπράξεων και ενταλμάτων πληρωμών.

β) Κάθε βιβλίο, μετά την έγκριση για την εισαγωγή του στη Βιβλιοθήκη, πρέπει να καταγράφεται στο βιβλίο εισαγωγής και να σφραγίζεται.

Άρθρο 9

Προσωπικό της Βιβλιοθήκης

1. Το Προσωπικό του Ιδρύματος διακρίνεται σε άμισθο και έμισθο.

α) Το άμισθο - εθελοντικό προσωπικό παρέχει τις υπηρεσίες του - διακονία αγάπης, άνευ αμοιβής, σε εκπλήρωση και εφαρμογή της Ευαγγελικής αγάπης του Κυρίου ημών Ιησού Χριστού, συνεργαζόμενο πάντοτε για την επίτευξη των στόχων του Ιδρύματος με τον Διευθυντή. Η προσφορά εθελοντικής εργασίας γίνεται αποδεκτή στη Βιβλιοθήκη έπειτα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται το Ίδρυμα να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες, ώστε να εφαρμοστεί ο θεσμός του εθελοντισμού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί εθελοντικής εργασίας.

β) Το έμισθο προσωπικό διορίζει και παύει ο Μητροπολίτης ως Πρόεδρος του Ιδρύματος, μετά από απόφαση

ση του Δ.Σ. συμφώνως προς τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας.

2. Το προσωπικό διακρίνεται περαιτέρω σε διοικητικό, ειδικό και βοηθητικό. Για την κάλυψη των αναγκών του Ιδρύματος διά του παρόντος συνιστώνται οι κατά κατηγορία ακόλουθες θέσεις, όπως λεπτομερώς περιγράφονται κατωτέρω:

α'. Διοικητικό:

α) Μία (1) θέση Διευθυντού, απαραίτητως πτυχιούχου Πανεπιστημιακής Σχολής Πρακτικής ή Θεωρητικής κατεύθυνσης, ως γενικού επόπτη και υπευθύνου για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος. Στη θέση αυτή δύναται να διορισθεί Κληρικός της Ιεράς Μητροπόλεως με τα ως άνω προσόντα, με επιμίσθιο ως ευλογία, σύμφωνα με τις οικονομικές δυνατότητες του Ιδρύματος.

β) Μία (1) θέση Υποδιευθυντή, απαραίτητως πτυχιούχου Ανωτέρας ή Ανωτάτης Σχολής. Στη θέση αυτή δύναται να διορισθεί Κληρικός της Ιεράς Μητροπόλεως με τα ως άνω προσόντα, με επιμίσθιο ως ευλογία, σύμφωνα με τις οικονομικές δυνατότητες του Ιδρύματος.

γ) Μία (1) θέση Κοσμήτορος, απαραίτητως πτυχιούχου Ανωτέρας ή Ανωτάτης Σχολής. Στη θέση αυτή δύναται να διορισθεί Κληρικός της Ιεράς Μητροπόλεως με τα ως άνω προσόντα, με επιμίσθιο ως ευλογία, σύμφωνα με τις οικονομικές δυνατότητες του Ιδρύματος.

β'. Ειδικό:

α) Μία (1) θέση Βιβλιοθηκαρίου, πτυχιούχου Ανωτέρας ή Ανωτάτης Σχολής.

β) Μία (1) θέση βοηθού Βιβλιοθηκαρίου, με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, προς αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Βιβλιοθήκης.

γ) Μία (1) θέση γενικών καθηκόντων.

γ'. Βοηθητικό:

α) Μία (1) θέση ωρομίσθιας καθαρίστριας.

3. Το Ίδρυμα με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να προσλαμβάνει προσωπικό και πέραν των παραπάνω θέσεων κατά την κρίση του για την εύρυθμη λειτουργία του, οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του οποίου θα καθορίζονται κάθε φορά με την απόφαση πρόσληψης.

4. Τα προσόντα των υποψηφίων για την πλήρωση των θέσεων θα είναι ανάλογα των καθηκόντων τα οποία θα κληθούν να εκτελέσουν.

5. Η Βαρνάβειος Βιβλιοθήκη δίνει τη δυνατότητα σε φοιτητές να πραγματοποιήσουν την υποχρεωτική πρακτική τους άσκηση για τις ειδικότητες που εντάσσονται στις δραστηριότητες της Βιβλιοθήκης. Η πραγματοποίηση της εξάσκησης γίνεται κατόπιν συμφωνίας με τη Βιβλιοθήκη και το αντίστοιχο τμήμα των Σχολών.

Η πλήρωση των παραπάνω θέσεων γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες, καθώς και σε συνδυασμό με τις οικονομικές δυνατότητες του Ιδρύματος και κατά τα οριζόμενα για την πρόσληψη εργαζομένων ιδιωτικού δικαίου.

Άρθρο 10

Το Δ.Σ. του Ιδρύματος μπορεί να συνάπτει κατά περιόδους συμβάσεις με διάφορες κατηγορίες και ειδικότητες για την κάλυψη εκτάκτων ή τακτικών αναγκών της Βαρναβείου Βιβλιοθήκης.

Άρθρο 11

Προϋποθέσεις για τον διορισμό των υπαλλήλων

Τα κριτήρια επιλογής ατόμων για την πρόσληψή τους στο Ίδρυμα βασίζονται στις παρακάτω αρχές:

1) Η θέση του Διευθυντού και Υποδιευθυντού θα καταλαμβάνεται κατά προτίμηση από Κληρικό.

2) Για κάθε ειδικότητα (βιβλιοθηκάριος, βοηθός βιβλιοθηκάρου κ.λπ.) πρέπει να επισυνάπτεται στο Ίδρυμα η νόμιμη απόδειξη κατάρτισης σε κρατική ή ιδιωτική Σχολή και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όπου προβλέπεται.

3) Για το λοιπό βοηθητικό προσωπικό υποχρεούνται να είναι απόφοιτοι Λυκείου και άνω. Σε περίπτωση μη ανευρέσεως τοιούτων, το Δ.Σ. δύναται να προσλαμβάνει και αποφοίτους Γυμνασίου ή και Δημοτικού.

4) Για τους άρρενες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.

Η πρόσληψη θα γίνεται βάσει προσόντων ήθους και κοινωνικών κριτηρίων, καθώς και της οικογενειακής και οικονομικής καταστάσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Άρθρο 12

Πόροι - Εμπλουτισμός Βιβλιοθήκης

α) Οι δαπάνες λειτουργίας της «Βαρναβείου Βιβλιοθήκης» καλύπτονται από:

1. Ετήσια οικονομική επιχορήγηση από την Ιερά Μητρόπολη Κίτρους και Κατερίνης, τις Ενορίες και τις Ιερές Μονές της οικείας εκκλησιαστικής περιφέρειας, όπως αυτή ορίζεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο ή τον Μητροπολίτη για τις Ιερές Μονές και αναγράφεται στον προϋπολογισμό τους.

2. Συμμετοχή σε σχετικά ευρωπαϊκά προγράμματα, τα οποία προβλέπουν την ενίσχυση ανάλογων δράσεων.

3. Δωρεές, εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα φίλων της Βιβλιοθήκης, χορηγίες από ζώντες, κληρονομίες, κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καθώς και τα έσοδα που τυχόν προέρχονται από αυτά.

4. Κρατικές επιχορηγήσεις, Ευρωπαϊκές ή Διεθνείς Επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις εκ μέρους της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών, ως και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.

5. Προσόδους από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος.

6. Προσόδους από την κινητή και ακίνητη περιουσία του Ιδρύματος.

7. Πόρους από την αξιοποίηση Εθνικών Προγραμμάτων ή Προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων Διεθνών Προγραμμάτων.

8. Το προϊόν εκ δισκοφοριών, κατόπιν αποφάσεως της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης.

9. Εισπράξεις από κάθε είδους δραστηριότητα του Μουσείου ή της Βιβλιοθήκης (πωλήσεις βιβλίων, καρτών, διαφανειών κ.τ.λ.) ή από εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Ίδρυμα.

10. Τόκους από καταθέσεις σε Τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς οργανισμούς.

Κάθε άλλη πρόσοδο, σύμφωνη με το Ορθόδοξο χριστιανικό πνεύμα, που προέρχεται από κάθε είδους δραστηριότητες του Ιδρύματος και κάθε νόμιμη πηγή που δεν κατονομάζεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό.

β) Η Βαρνάβειος Βιβλιοθήκη εμπλουτίζεται:

1. Από δωρεές και κληροδοτήματα.

2. Από αγορές νέων εντύπων, χειρογράφων, πολύτιμων βιβλίων και πανομοιότυπων (acsimiles), κατόπιν εισήγησης του Διευθυντού και εγκρίσεως του Δ.Σ.

3. Από ανταλλαγή αντιτύπων αυτής.

Άρθρο 13

Διάθεση των πόρων

Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται για την εκπλήρωση των σκοπών του, όπως λεπτομερώς αναγράφονται στο άρθρο 2 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 14

Αναγνωστήριο

α) Εντός της Βιβλιοθήκης λειτουργεί αναγνωστήριο. Οι ώρες λειτουργίας και οι ειδικές διατάξεις «περί του αναγνωστηρίου» ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. της Βιβλιοθήκης.

β) Η χρήση των βιβλίων της Βιβλιοθήκης επιτρέπεται μόνον εντός του αναγνωστηρίου αυτής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 15

Δωρητές - Ευεργέτες - Μεγάλοι Ευεργέτες

Το Δ.Σ. δύναται, με εισήγηση του Διευθυντού, να ανακηρύττει με Πράξη του Δωρητές, Ευεργέτες και Μεγάλους Ευεργέτες, είτε εν ζωή είτε μετά θάνατον. Ως Δωρητές χαρακτηρίζονται οι προσφέροντες στο Ίδρυμα το ποσό των τριακόςων (300,00) ευρώ και άνω, Ευεργέτες οι προσφέροντες το ποσό των χιλίων (1.000,00) ευρώ και άνω και, τέλος, Μεγάλοι Ευεργέτες οι προσφέροντες το ποσό των τριών χιλιάδων (3.000,00) ευρώ και άνω. Η Πράξη υπογράφεται από τον Σεβασμιώτατο Πρόεδρο, καταγράφεται στο ειδικό Βιβλίο Πρακτικών και επιδίδεται μετά Διπλώματος σε έντυπη μορφή ως έπαινος και εις ανάμνησιν.

Άρθρο 16

Σφραγίδα Ιδρύματος

Η Βιβλιοθήκη έχει δική της σφραγίδα κυκλοτερή, που φέρει στο μέσο τη μορφή της Προστάτιδος και Πολιούχου της πόλεως Κατερίνης Αγίας Μεγαλομάρτυρος Αικατερίνης της Πανσόφου και πέριξ τις λέξεις: «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΚΙΤΡΟΥΣ - ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΚΑΙ ΠΛΑΤΑΜΩΝΟΣ/ΒΑΡΝΑΒΕΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΚΑΤΕΡΙΝΗ 1995».

Άρθρο 17

Κάθε θέμα το οποίο δεν προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό επιλύεται από το Δ.Σ.

Άρθρο 18

Τροποποίηση

Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθεί, κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ., από την Ιερά

Σύνοδο της Εκκλησίας της Ελλάδος, παρισταμένων υποχρεωτικώς όλων των μελών αυτού, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Κίτρους και Κατερίνης, ως Προέδρου.

Άρθρο 19

Περί καταργήσεως ή διαλύσεως

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ., παρισταμένων υποχρεωτικώς όλων των μελών αυτού, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτη Κίτρους και Κατερίνης, ως Προέδρου, όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές του προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει από τους σκοπούς του ή καταστεί ανέφικτος η λειτουργία του.

Σε περίπτωση καταργήσεως ή διαλύσεως του Ιδρύματος, όλη η κινητή και ακίνητος περιουσία του, καθώς και κάθε δικαίωμα ή αξίωσή του, περιέρχεται στο νομικό πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως προς εκπλήρωση των σκοπών ενός εκ των Ιδρυμάτων του.

Άρθρο 20

Τα σχετικά με τα προσόντα, τα καθήκοντα του προσωπικού, τον πειθαρχικό έλεγχο των δαπανών και την εν γένει διαχείριση των οικονομικών, τον καθορισμό διαδικασίας εισαγωγής βιβλίων, τον τρόπο λειτουργίας του Αναγνωστηρίου, ως και τον καθορισμό των πειθαρχικών παραπτώματων του προσωπικού, τη διαδικασία βεβαίωσης και επιβολής κυρώσεων και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο κατά τη λειτουργία του, ρυθμίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. του Ιδρύματος.

Άρθρο 21

Ισχύς του Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσίευσής αυτού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ο Κανονισμός δημοσιεύεται επίσης στο περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 22

Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Κίτρους και Κατερίνης ή σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Άρθρο 23

Κατάργηση παλαιότερων Κανονισμών και Διατάξεων

Με τη δημοσίευση του παρόντος καταργείται ο Κανονισμός λειτουργίας της Βαρναβείου Βιβλιοθήκης (Β' 673/1997) και κάθε άλλη αντίθετη στον παρόντα Κανονισμό διάταξη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 5 Απριλίου 2022

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

