



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Ιουλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3372

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση με αμοιβή απογευματινής εργασίας, πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το β' εξάμηνο 2022.
- 2 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη, για το β' εξάμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Δεκέμβριος).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 211386

(1)

Καθιέρωση με αμοιβή απογευματινής εργασίας, πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το β' εξάμηνο 2022.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 282 και 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Απο- κεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικρά- της» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύ- ρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (Α' 26).

3. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοί- κηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Δια- χείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις». (Α' 176).

5. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογρα- φείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 (Β' 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, περί καθορι-

σμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, εργασία.

7. Το π.δ. 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πε- λοποννήσου» (Α' 224).

8. Την υπ' αρ. 36275/8.4.2021 (Β' 1619) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

9. Την υπ' αρ. 44934/09-02-2022 (ΑΔΑ: ΨΝΠ17Λ1-ΛΤΤ) απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου περί μερικής τροποποίησης της υπ' αρ. 247740/04-08-2021 (ΑΔΑ: ΨΘΚΣ7Λ1-Θ2Υ) απόφασης.

10. Την ανάγκη απασχόλησης υπαλλήλων της Περι- φερειακής Ενότητας Αργολίδας κατά τις απογευματινές ώρες πέραν από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το Β' εξάμηνο έτους 2022, όπως προκύπτει από τα αιτήματα των Διευθύνσεων.

11. Την υπ' αρ. 189831/6-6-2022 απόφαση του Περιφε- ρειάρχη Πελοποννήσου περί προέγκρισης απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

12. Το ότι για την κάλυψη της δαπάνης αποζημίωσης των υπαλλήλων της Π.Ε. Αργολίδας που θα εργαστούν υπερωριακά κατά το β' εξάμηνο 2022, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στον Ε.Φ. 072 «Διεύθυνση Διοικη- τικού - Οικονομικού» και στον ΚΑ Εξόδου 0511.0001 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 «Απο- ζημίωση για υπερωριακή εργασία», το ποσό των εκα- τόν δέκα χιλιάδων ευρώ (110.000 €) σύμφωνα με την από 09/06/2022 βεβαίωση του τμήματος Οικονομικής Υποστήριξης, Προσόδων και Περιουσίας της Π.Ε. Αργο- λίδας.

13. Το γεγονός ότι οι εργασίες καθ' υπέρβαση του κα- νονικού ωραρίου δεν μπορούν να προβλεφθούν εκ των προτέρων παρά μόνον απολογιστικά, καθώς επίσης ότι δεν μπορεί να προβλεφθεί και το ακριβές διάστημα που θα πραγματοποιηθούν και πιθανόν να υπάρξει ανάγκη και για άλλες εργασίες.

14. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν, απο- φασίζουμε:

Α. Κρίνουμε απαραίτητη την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής με αμοιβή εργασίας (πέραν από τις ώρες

υποχρεωτικής απασχόλησης) για την κάλυψη όλως εξαιρετικών ή εκτάκτων ή εποχικών αναγκών των υπηρεσιών μας για το εξάμηνο Ιούλιος - Δεκέμβριος έτους 2022 για εκατόν σαράντα πέντε (145) συνολικά υπαλλήλους, ειδικότερα:

1. Απασχόληση για την υποστήριξη τηλεδιασκέψεων, υποστήριξη λειτουργίας Η/Υ, του τηλεφωνικού κέντρου και των εξυπηρετητών (Servers) της Π.Ε. Αργολίδας, λειτουργία του δικτύου δημόσιας διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ, εκδηλώσεις στην αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, διακοπές ρεύματος (Τμ. Πληροφορικής).

2. Έκδοση ΠΠΔ, προετοιμασία τακτικών και εκτάκτων ελέγχων Γραμματειακή υποστήριξη ΚΕΠΠΕ. Αρχαιοθέτηση. Αναρτήσεις στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (Τμ. Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας).

3. Απασχόληση για έκτακτες συσκέψεις, απογευματινές συναντήσεις με υπηρεσιακούς παράγοντες, φορείς και πολίτες, διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων, εκκαθάριση αρχείων, συμμετοχή σε εκδηλώσεις προγραμματισμένες συναντήσεις του Αντιπεριφερειάρχη με στελέχη φορέων (Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη).

4. Έλεγχος Σχολών Οδηγών και Σχολών Π.Ε.Ι., τεχνικοί οδικοί έλεγχοι, εκκαθάριση αρχείων, διεκπεραίωση αλληλογραφίας και αιτημάτων από Κ.Ε.Π., υποστήριξη και καταχώριση στο ηλεκτρονικό Μητρώο εμπορευματικών και επιβατικών μεταφορών, έκδοση συσσωρευμένων αδειών οδήγησης, απογευματινές συσκέψεις, συναντήσεις με Νομική Υπηρεσία, Αντιπεριφερειάρχη και Προϊσταμένους κ.λπ. (Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών).

5. Ελέγχους και διαδικασία χορήγησης και θεώρησης επαγγελματικών αδειών άσκησης επαγγέλματος, διενέργεια αγορανομικών ελέγχων και ελέγχων λαϊκών αγορών, επιβολή προστίμων, θέματα συγκρότησης επιτροπών, άδειες εργασίας αλλοδαπών, απασχόληση για άδειες εγκατάστασης, λειτουργίας, ελέγχους και μελέτες σε θέματα ανάπτυξης, ενέργειας, φυσικών πόρων, επενδύσεων και προστασίας περιβάλλοντος, διοικητική υποστήριξη και εκκαθάριση αρχείων (Διεύθυνση Ανάπτυξης).

6. Απασχόληση για τακτικούς και έκτακτους υγειονομικούς ελέγχους, έλεγχος αντικαπνιστικής νομοθεσίας, δειγματοληψίες τροφίμων και ποτών, αρχαιοθέτηση και σύνταξη στατιστικών στοιχείων επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, τήρηση Μητρώου, παροχή πληροφοριών σε πολίτες, επιδημιολογική διερεύνηση κρουσμάτων λοιμωδών νοσημάτων και του ιού του Δυτικού Νείλου, διενέργεια ενδεξιγμένων εμβολιασμών ταξιδιολογικής και αντιλυσιστικής αγωγής, διενέργεια κοινωνικών ερευνών για περιπτώσεις υιοθεσίας, αναδοχής, επιμέλειας γονικής μέριμνας εισαγγελικών εντολών, έλεγχος σε φορείς και δομές κοιν. φροντίδας, υλοποίηση έργου ΤΕΒΑ, λογισμικό αποθήκης ΤΕΒΑ, ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΜεΑ, εκκαθάριση αρχείου, απασχόληση σε παραλληλα αντικείμενα της Έδρας καθώς και διοικητική υποστήριξη των παραπάνω ενεργειών (Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας).

7. Απασχόληση για αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, επιβλέψεις και μελέτες έργων (Διεύθυνση Τεχνικών έργων).

8. Απασχόληση για έλεγχο και επικαιροποίηση των ατομικών φακέλων των υπηρετούντων υπαλλήλων,

κάλυψη θέσεων ΙΔΟΧ - Δακοκτονία - κοινωφελής εργασία, πειθαρχικά, εκκαθάριση αρχείων, αναρτήσεις δαπανών στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών, διαύγεια, μισθολογικές καταστάσεις φυτουγειονομικών ελέγχων, ΙΔΟΧ, COVID, σύνταξη ΑΠΔ, διακηρύξεις μεταφοράς μαθητών, δακοκτονίας, διαγωνισμοί σε εξέλιξη, έλεγχος αιτημάτων υπηρεσιών - αποστολή τεκμηριωμένων αιτημάτων προς τον Διατάκτη, αναθέσεις για προμήθειες, παροχές υπηρεσιών, αιτήματα για προγραμματικές συμβάσεις, αναρτήσεις, παρακολούθηση αποθήκης, τροποποιήσεις προϋπολογισμού, έλεγχος και αποστολή δαπανών προς εκκαθάριση, έλεγχος και κλείσιμο οικονομικού έτους, έλεγχος-συλλογή δικαιολογητικών και πληρωμή δαπανών, αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας δικαιολογητικών, σφραγίδα της Χάγης, έλεγχος κίνησης αυτοκινήτων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων (Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού).

9. Υγειονομικός, κτηνιατρικός Έλεγχος σε επιχειρήσεις και στα Σφαγεία του Νομού, έλεγχος κτηνοτροφικών μονάδων, Έλεγχος κτηνοτροφικών και μελισσοκομικών μονάδων, Υγειονομικός, Κτηνιατρικός έλεγχος, σε επιχειρήσεις τροφίμων, είσπραξη τελών, Επιχειρησιακά Προγράμματα Ο.Π. και ΠΕΧΩΠ, στατιστικός έλεγχος Αγροτικών Επιχειρήσεων RICA, αγροτικός εξηλεκτρισμός, Έλεγχος αμπελώνων, Ν. Γεωργόι Υπόμετρο 6.3, Επισκοπήσεις, Έλεγχος υπολειμμάτων Φ.Π., Έλεγχος ασφαλείας και υγιεινής εγκαταστάσεων, έλεγχος ελαιοτριβείων και οينوποιείων, δακοκτονία, εκτέλεση προγραμμάτων εξυγίανσης Ζωικού κεφαλαίου, Αγροτικός Εξηλεκτρισμός, έλεγχος δηλώσεων ακινήτων του ΥΠΑΑΤ στο Εθνικό Κτηματολόγιο, έλεγχος κτηματογραφικών αποσπασμάτων και τίτλων ιδιοκτησίας έλεγχος βεβαιώσεων Αγροτών, έλεγχος αλιευτικών σκαφών, εκκαθάριση αρχείων (Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής).

10. Απασχόληση για συντονισμό όλων των συναρμόδιων υπηρεσιών για την αντιμετώπιση έκτακτων συμβάντων εξαιτίας καιρικών φαινομένων και ενημέρωση Αντιπεριφερειάρχη, Περιφερειάρχη. (Τμ. Πολιτικής Προστασίας).

11. Έκδοση αδειών τέλεσης αγώνων, διαδικασίες μεταφοράς μαθητών, θεώρηση βιβλίων και στοιχείων πολιτιστικών συλλόγων, αθλητικών σωματείων, ενέργειες κάλυψης δαπανών από την ανάληψη πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων της Περιφέρειας Πελοποννήσου εντός περιοριστικών προθεσμιών. (Τμήμα Διά Βίου Μάθησης, Παιδείας και Υποστήριξης της Εκπαίδευσης, Πολιτισμού και Αθλητισμού).

12. Εμπεριστατωμένη μελέτη του συλλεγέντος αρχείου, της νομοθεσίας σχετικά με τα αντικείμενα, υποβολή προγραμμάτων τουριστικής προβολής στον ΕΟΤ, τη ΓΓΕΕ προς έγκριση, εφαρμογή προγραμμάτων τουριστικής προβολής και προβολής - προώθησης προϊόντων στην Ελλάδα και το εξωτερικό σε συνεργασία με το Υπουργείο Τουρισμού και τους φορείς του ή κάθε άλλο συναρμόδιο Υπουργείο/φορέα, συμμετοχή σε τουριστικές εκθέσεις και εκθέσεις προϊόντων, τη διοργάνωση ή συμμετοχή σε συνέδρια τουριστικού/παραγωγικού ή αναπτυξιακού περιεχομένου στην Ελλάδα και το εξωτερικό, την επιμέ-

λεια παραγωγής, αναπαραγωγής, διακίνησης και διάθεσης εντύπου και οπτικοακουστικού υλικού τουριστικής προβολής και προβολής προϊόντων, την οργάνωση και υλοποίηση ταξιδιών εξοικείωσης τουριστικών δημοσιογράφων και επαγγελματιών τουρισμού, τη συνεργασία με παραγωγικούς φορείς/επιμελητήρια/ενώσεις/παραγωγούς για την βέλτιστη προβολή των προϊόντων της Περιφέρειας και τη συμμετοχή των ανωτέρω σε δράσεις που οργανώνει η Περιφέρεια (Τμήμα Τουρισμού Π.Ε Αργολίδας).

Β. Κατανέμουμε κατά ανώτατο όριο σε υπερωριακή απογευματινή εργασία 17.400 ώρες συνολικά η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τις 120 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Αναλυτικότερα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
ΠΕ	73	120
ΤΕ	21	
ΔΕ	50	
ΥΕ	1	
ΣΥΝΟΛΟ	145	

Γ. Ορίζουμε υπεύθυνους για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της πραγματοποίησης παροχής υπερωριακής απασχόλησης τους Προϊσταμένους των αντίστοιχων Διευθύνσεων και Τμημάτων ΠΕ Αργολίδας.

Δ. Η κατανομή των ωρών υπερωριακής εργασίας ανά υπάλληλο θα γίνει με νεώτερες αποφάσεις των παραπάνω ορισθέντων Προϊσταμένων σύμφωνα με την εργασία που θα παρασχεθεί υπό την εποπτεία και ευθύνη τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπλιο, 22 Ιουνίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ

Αριθμ. 2620

(2)

Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Ι.Δ.Ο.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη, για το β' εξάμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Δεκέμβριος).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου αντίστοιχως καθώς και τις σχετικές διατάξεις του ν. 4555/2018 (Α' 133).

2. Τις διατάξεις της περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ Α' βαθμού.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4354/2015 περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέ-

ρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που τίγονται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του αυτού νόμου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ Α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

5. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζουν το ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία Καθαριότητας των ΟΤΑ Α' βαθμού.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138), με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.7.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημοσίων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 1659).

8. Την υπ' αρ. 64205/08-06-2021 (Β' 2672) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 12ωρη ή 24ωρη βάση υπηρεσιών του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη.

9. Την υπ' αρ. 107939/08-09-2021 (Β' 4582) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, η οποία αφορά την συμπλήρωση της υπ' αρ. 64205/08-06-2021 (Β' 2672) απόφασης σχετικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 12ωρη ή 24ωρη βάση υπηρεσιών του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη.

10. Την υπ' αρ. 129599/19-10-2021 (Β' 6235) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, η οποία αφορά την συμπλήρωση των υπ' αρ. 64205/08-06-2021 (Β' 2672) και 107939/08-09-2021 (Β' 4582) αποφάσεων σχετικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 12ωρη ή 24ωρη βάση υπηρεσιών του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη.

11. Την υπ' αρ. 48646/13-04-2022 (Β' 1985) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, η οποία αφορά την συμπλήρωση των υπ' αρ. 64205/08-06-2021 (Β' 2672), 107939/08-09-2021 (Β' 4582) και 129599/19-10-2021 (Β' 6235) αποφάσεων σχετικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 12ωρη ή 24ωρη βάση υπηρεσιών του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη.

12. Τις διορθώσεις σφαλμάτων των ανωτέρω αποφάσεων που δημοσιεύθηκαν στο Β' 2071/2021.

13. Τις έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου (προβλήματα στην λειτουργία των ΣΜΕ και ΧΥΤΑ, απρόβλεπτες μηχανολογικές βλάβες των παλαιών οχημάτων που επιβάλλουν την τροποποίηση του προγράμματος εργασίας, ανάγκη καθαρισμού σχαρών φρεατίων, δρόμων μετά από έκτακτα καιρικά φαινόμενα, ανάγκη χρήσης οχημάτων της καθαριότητας για μεταφορά αντικειμένων σε έκτακτες εκδηλώσεις στην περιφέρεια του Δήμου)

καθώς και τις αυξημένες ανάγκες προστασίας της δημόσιας υγείας λόγω της πανδημίας του Covid-19, καθώς και αυτές που απορρέουν από την λειτουργία της σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα, η εξυπηρέτηση των οποίων απαιτεί πρόσθετες ώρες εργασίας από το υπαλληλικό προσωπικό του Δήμου.

14. Το γεγονός ότι από την λήψη της παρούσης απόφασης δεν σημειώνεται υπέρβαση του εξαμηνιαίου ορίου της υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο.

15. Το από 17/06/2022 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη «Κόστος υπερωριών και νυχτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. για το Β' Εξάμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Δεκέμβριος)».

16. Την υπ' αρ. 21621/20-06-2022 βεβαίωση του τμήματος Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη, με την οποία βεβαιώνεται ότι η κάλυψη της δαπάνης που προκαλείται από την λήψη της παρούσης απόφασης θα βαρύνει τους οικείους κωδικούς του σκέλους εξόδων του προϋπολογισμού, που αφορά το οικονομικό έτος 2022.

17. Το οργανόγραμμα των Υπηρεσιών του Δήμου Νίκαιας - Αγίου Ιωάννη Ρέντη (Β' 6086/2020 και Β' 379/2021 διόρθωση σφάλματος), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β' Εξάμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Δεκέμβριος), την εργασιακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου υπαλλήλων του Δήμου, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης που λειτουργεί σε 24ωρη βάση. Ειδικότερα, εγκρίνουμε για τριάντα (30) εργαζομένους Ι.Δ.Ο.Χ. τρεις χιλιάδες εξακόσιες (3.600) ώρες υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα, πέντε χιλιάδες τετρακόσιες (5.400) ώρες εργασίας πέραν της υποχρεωτικής από την 22η ως την 6η πρωινή, πέντε χιλιάδες τετρακόσιες (5.400) ώρες εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής και μέχρι την 22η ώρα.

Η κατανομή των ωρών της ως άνω εγκρινόμενης καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εργασίας, η οποία θα εκκινεί από την ημερομηνία της δημοσίευσης της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ανά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα εργαζομένων θα έχει ως ακολούθως:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΩΣ ΤΗΝ 22η ΩΡΑ (Οι κάτωθι υπάλληλοι ανήκουν στην Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης)		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖ.	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	30	3.600
ΣΥΝΟΛΟ	30	3.600

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΕΩΣ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΩΡΑ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (Οι κάτωθι υπάλληλοι ανήκουν στην Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης)		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖ.	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	30	5.400
ΣΥΝΟΛΟ	30	5.400

ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (Οι κάτωθι υπάλληλοι ανήκουν στην Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης)		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖ.	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡ. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	30	5.400
ΣΥΝΟΛΟ	30	5.400

Από την λήψη της παρούσης απόφασης και προκειμένου για την υπερωριακή απασχόληση όλων των ανωτέρω υπαλλήλων προκαλείται δαπάνη ύψους ποσού 52.000 ευρώ, η οποία σύμφωνα με την υπ' αρ. 21621/20-06-2022 βεβαίωση της αρμόδιας Οικονομικής Υπηρεσίας θα βαρύνει τον κάτωθι κωδικό εξόδων του προϋπολογισμού του έτους 2022: 20.6042.0001.

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται κατόπιν εκδόσεως εκ του αρμοδίου οργάνου σχετικής απόφασης κατανομής των ωρών ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νίκαια, 23 Ιουνίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΙΩΑΚΕΙΜΙΔΗΣ