



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Ιουλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3456

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας / απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου / Περιφερειακής Ενότητας Άρτας για το έτος 2022 (Γ' τρίμηνο: Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος).
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού του Οργανισμού Παιδείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Προστασίας Αγίου Δημητρίου Αττικής, για το έτος 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 2082

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας / απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου / Περιφερειακής Ενότητας Άρτας για το έτος 2022 (Γ' τρίμηνο: Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).

3. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007 - Α' 26) και του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις» (Α' 138), σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1./14757/25.7.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/

Γ2γ/οικ/1692/27.6.2006 (Β' 769) απόφασης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

5. Το άρθρο 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου / Περιφερειακής Ενότητας Άρτας κατά το Γ' τρίμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος) με την πραγματοποίηση, πέραν του θεσμοθετημένου ωραρίου, απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης συνολικά δέκα οκτώ (18) υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση.

7. Το γεγονός ότι για την απογευματινή υπερωριακή εργασία / απασχόληση κατά το Γ' τρίμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος) συνολικά δέκα οκτώ (18) υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Άρτας έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, όπως προκύπτει και από την υπ' αρ. 1694/10.6.2022 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά το Γ' τρίμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος) την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας / απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες των εργαζομένων ημερών, για συνολικά δέκα οκτώ (18) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου / Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, για την αντι-

μετώπιση των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσων αναγκών των Τμημάτων της Διεύθυνσης και ειδικότερα:

Τμήμα Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών

Ανάγκες απασχόλησης του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών για το Γ τρίμηνο 2022:

α) Επεξεργασία, έλεγχος και λογιστική συμφωνία εσόδων, εξόδων, υπολοίπων λογαριασμών διαθεσίμων και απλήρωτων υποχρεώσεων της Π.Ε. Άρτας εντός απαρέγκλιτων προθεσμιών.

β) Συγκέντρωση δικαιολογητικών δαπανών, έλεγχος και πληρωμή όλων των δαπανών της Π.Ε. Άρτας με την έκδοση και υπογραφή επιταγών και τη διενέργεια ηλεκτρονικών πληρωμών εντός των προθεσμιών του Νόμου, έλεγχος και απόδοση κρατήσεων κάθε μήνα.

γ) Αυτεπάγγελτη ηλεκτρονική έκδοση έντυπης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας συναλλασσομένων.

δ) Έκδοση αναλήψεων δαπάνης σύμφωνα με τις αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου και ανάρτησή τους στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο ΚΗΜΔΗΣ για την ορθή λειτουργία και την άσκηση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών της Π.Ε. Άρτας.

ε) Κατάρτιση του σχεδίου Προϋπολογισμού της Π.Ε. Άρτας, μέσα σε αποκλειστικές προθεσμίες για την έγκρισή του από την εκτελεστική και οικονομική επιτροπή και με καταληκτική ημερομηνία ενημέρωσης της βάσης δεδομένων του ΥΠ. ΕΣ. (άρθρο 190 του ν. 4555/2018) για την παροχή γνώμης επί του σχεδίου Προϋπολογισμού από το Παρατηρητήριο Οικον. Αυτοτέλειας των ΟΤΑ. Η έγκαιρη παροχή της Γνώμης αποτελεί απαραίτητη Προϋπόθεση για την διασφάλιση εγκεκριμένου προϋπολογισμού με την έναρξη κάθε οικον. έτους για την ανεμπόδιστη και απρόσκοπτη λειτουργία του Φορέα.

στ) Εισηγήσεις για αναμορφώσεις - τροποποιήσεις προϋπολογισμού στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

Κατά την περίοδο σύνταξης έως και την ψήφιση του Προϋπολογισμού Έτους, που απαιτείται η συλλογή στοιχείων και συνεχή επεξεργασία τους και διαμόρφωση του Π/Υ της Περιφερειακής Ενότητας, καθίσταται απαραίτητη η εργασία των υπαλλήλων του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Π.Ε. Άρτας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ώστε να καλυφθούν οι εποχικά αυξημένες ανάγκες για την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του Τμήματος οι οποίες έχουν επείγον χαρακτήρα αφού αυτές πρέπει να ολοκληρωθούν απαραίτητα εντός αποκλειστικών από τον νόμο προθεσμιών για την αποφυγή επιβολής των προβλεπόμενων από τις σχετικές αποφάσεις κυρώσεων.

Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Η έγκριση ωρών υπερωριακής εργασίας κρίνεται απαραίτητη καθώς το ελάχιστο προσωπικό που απασχολείται στο Τμήμα σε συνδυασμό με τον αυξημένο όγκο δαπανών δεν επαρκεί για την εκκαθάριση των δαπανών εντός του πρωινού ωραρίου εργασίας.

Το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης ελέγχει, προετοιμάζει και εκκαθαρίζει τις δαπάνες εντός των νομίμων προθεσμιών για την αποφυγή επιβολής των προβλεπόμενων

μενών εκ των νόμων κυρώσεων αλλά και δημιουργίας ληξιπρόθεσμων απαιτήσεων από τις καθυστερήσεις που προκύπτουν λόγω ελλείπων δικαιολογητικών εκκαθάρισης. Επίσης αναρτά τα ανωτέρω χρηματικά εντάλματα σε ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ και βεβαιώνει τις αποφάσεις ανάληψης και ανάκλησης υποχρεώσεων καθώς επίσης και τις υπόλοιπες υποχρεώσεις που απορρέουν από το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).

Τμήμα Προμηθειών

1. Συγκέντρωση όλων των αιτημάτων για τις τρέχουσες λειτουργικές και λοιπές δαπάνες (προμήθεια υλικών και ανάθεση εργασιών και υπηρεσιών) των υπηρεσιών της Π.Ε. Άρτας, των Διευθύνσεων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης Ν. Άρτας και του ΚΕ.Δ.Α.ΣΥ, και εν συνεχεία, ανάλογα με την προϋπολογισθείσα αξία και ΚΑΕ, κατόπιν έρευνας αγοράς, είτε προώθηση αυτών στην Οικονομική Επιτροπή είτε στο Τμήμα Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών και στην υλοποίηση των σχετικών αποφάσεων με τις προβλεπόμενες διαγωνιστικές διαδικασίες (προσκήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ανοικτοί ηλεκτρονικοί διαγωνισμοί).

2. Σύναψη συμβάσεων με τους αναδόχους που προκύπτουν από τις ανωτέρω διαγωνιστικές διαδικασίες και παρακολούθηση αυτών ως προς την ορθή εκτέλεσή τους, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τη χρονική ισχύ τους και τη διαδικασία πληρωμής τους. Παραλαβή και έλεγχος των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών και προμήθειας αγαθών, επισύναψη όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και διαβίβασή τους στο Τμήμα Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών.

3. Στο πλαίσιο του έργου της μεταφοράς μαθητών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε σχολικές μονάδες χωρικής αρμοδιότητας της Π.Ε. Άρτας, απαιτείται:

- Διαβίβαση στην Οικονομική Επιτροπή των αιτημάτων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Π.Ε. Άρτας για τροποποίηση των δρομολογίων μεταφοράς μαθητών,

- Εισηγήσεις για παρατάσεις του έργου της μεταφοράς μαθητών έξι (6) διαγωνιστικών διαδικασιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

- Παροχή στατιστικών στοιχείων (ΥΠ.ΕΣ.) που αφορά το έργο της μεταφοράς μαθητών.

Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας

1. Συμπλήρωση - σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή στην ειδική εφαρμογή του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους των Δ.Α.Υ.Κ. υπαλλήλων που αποχωρούν από την Υπηρεσία για λόγους συνταξιοδότησης.

2. Ολοκλήρωση της διαδικασίας για την υλοποίηση της μαθητείας / πρακτικής άσκησης σε Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας μαθητευομένων του ΕΠΑΛ Άρτας / ΕΠΑΣ Άρτας, φοιτητών Α.Ε.Ι., σπουδαστών Τ.Ε.Ι. / Ι.Ε.Κ. και ασκουμένων δικηγόρων καθώς και η προετοιμασία της μισθοδοσίας τους σε μηνιαία βάση.

3. Καθημερινός έλεγχος του πάσης φύσεως μη εμβολιασμένου προσωπικού της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας ως προς τη διενέργεια ενός εβδομαδιαίου (1) υποχρεωτικού διαγνωστικού ελέγχου νόσησης από τον Κορωνοϊό COVID 19.

4. Καθημερινή παρακολούθηση της στελέχωσης των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας μέσω ειδικής εφαρμογής στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου / τήρηση ημερήσιου παρουσιολογίου COVID 19 για το σύνολο του προσωπικού που υπηρετεί στην Περιφερειακή Ενότητα Άρτας.

5. Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση, ως επιβλέπωντας φορέας, της υλοποίησης του προγράμματος απασχόλησης του Ο.Α.Ε.Δ. για 8.500 μακροχρόνια άνεργους, ηλικίας 55-67 ετών, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, στο πλαίσιο του οποίου έχουν προσληφθεί, σε εφαρμογή δημόσιας πρόσκλησης, στην Περιφερειακή Ενότητα Άρτας συνολικά έξι (6) ωφελούμενοι άνεργοι του Ο.Α.Ε.Δ. και προετοιμασία της διαδικασίας για την επέκταση για άλλους δώδεκα (12) μήνες της απασχόλησής τους.

6. Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση, ως επιβλέπωντας φορέας, της υλοποίησης της δράσης «Πρώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα για 25.000 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ) / συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων» στο πλαίσιο της οποίας έχουν προσληφθεί με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας οκτώ (8) μηνών, σε εφαρμογή της δημόσιας πρόσκλησης Νο 2/2022, στην Περιφερειακή Ενότητα Άρτας συνολικά τριάντα οκτώ (38) ωφελούμενοι άνεργοι του Ο.Α.Ε.Δ.

7. Υπολογισμός πρόσθετων αμοιβών και αμοιβών εκτός έδρας, εναρμόνιση των ασφαλιστικών κρατήσεων και τακτοποίηση αναδρομικών αμοιβών υπαλλήλων, συλλογή, καταχώριση - παραμετροποίηση στοιχείων του συνόλου των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας.

8. Επεξεργασία και ενοποίηση ολοκληρωμένων λειτουργικών συστημάτων διαχείρισης προσωπικού, ψηφιοποίηση ατομικών φακέλων.

Οι ανωτέρω εποχικά αυξημένες ανάγκες απασχόλησης κατά το Γ' τρίμηνο έτους 2022 αλλά και ο κατεπείγον χαρακτήρας τους, δεδομένου ότι πρέπει να ολοκληρωθούν απαραίτητα εντός αποκλειστικών προθεσμιών από τον νόμο, καθιστά απαραίτητη την εργασία του υπηρετούντος προσωπικού του Τμήματος, ήτοι των συνολικά τριών (3) υπαλλήλων συμπεριλαμβανομένης και της προϊσταμένης του Τμήματος καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

Τμήμα Γραμματείας

1. Οργάνωση και ταξινόμηση πρωτοκόλλου - τακτοποίηση εγγράφων - αρχειοθέτηση.

2. Εκκαθάριση και προετοιμασία προς μεταφορά του αρχείου παλαιότερων ετών των Τμημάτων Προσωπικού και Μισθοδοσίας και Εσόδων Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Διεύθυνσης.

Β. Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των δέκα οκτώ (18) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου / Περιφερειακής Ενότητας Άρτας κατά το Γ' τρίμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος) είναι στο σύνολό τους χίλιες ογδόντα (1.080) ώρες και σε κάθε περίπτωση δεν θα ξεπερνούν τις εξήντα (60) το τρίμηνο ανά υπάλληλο.

Γ. Στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο της απασχόλησής τους, το χρονικό διάστημα καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον κάθε ένα και ταυτόχρονα θα τηρείται στη Διεύθυνση ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Δ. Η συνολική δαπάνη που προκαλείται σύμφωνα με τα ανωτέρω κατά το Γ' τρίμηνο του έτους 2022 (Ιούλιος - Αύγουστος - Σεπτέμβριος) ανέρχεται στο ποσό των πέντε χιλιάδων εξακοσίων είκοσι έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών (5.626,80 €) και θα βαρύνει τον Ε.Φ. 072 ΚΑΕ 511 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Άρτας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 29 Ιουνίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 193

(2)

Καθίερωση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού του Οργανισμού Παιδείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Προστασίας Αγίου Δημητρίου Αττικής, για το έτος 2022.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ

ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (ΝΠΔΔ)

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3582/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

3. Τον ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Το άρθρο 18 του ν. 3731/2008.

5. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

6. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών Γεν. Γραμμ. Δημ/κης Πολ. Γεν. Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Την υπ' αρ. 29/2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ΝΠΔΔ ΟΠΚΑΠ αντίστοιχα και την υπ' αρ. 74906/8.6.2022 έγκριση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σχετικά με την β' αναμόρφωση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022, στον οποίο έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον Κ.Α. 15.6022 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» το ποσό των 9.000 ευρώ.

8. Την υπ' αρ. 55/2022 απόφαση του Δ.Σ. περί λήψης απόφασης για καθορισμό υπερωριακής εργασίας του

προσωπικού που θα εργαστεί στη Δημοτική Παιδική Κατασκήνωση στη Ραφήνα.

9. Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του έτους θα πα-
ραστεί ανάγκη για παροχή υπερωριακής εργασίας σε
υπαλλήλους, προκειμένου να αντιμετωπιστούν εποχικές
ανάγκες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασί-
ζουμε:

α) για δέκα - 10 - ΙΔΟΧ εποχικό προσωπικό και δύο - 2 -
ΙΔΑΧ προσωπικό του ΟΠΚΑΠ για το έτος 2022 και μέχρι
εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εργαζόμενο το εξάμηνο,
για την αντιμετώπιση εξαιρετικών έκτακτων και επει-
γουσών αναγκών και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου
εργασίας, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις
του ν. 4354/2015, για το διάστημα απασχόλησής τους
στην Δημοτική Παιδική Κατασκήνωση, που λειτουργεί
ο φορέας μας,

β) για δέκα - 10 - ΙΔΟΧ εποχικό προσωπικό και δύο
- 2 - ΙΔΑΧ προσωπικό του ΟΠΚΑΠ κατά τις Κυριακές και
εξαιρέσιμες μέρες για το έτος 2022, για εργαζομένους
που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νό-
μου είτε όλες τις μέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή
σε εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες

ανά εργαζόμενο το εξάμηνο, για το διάστημα απασχό-
λησής τους στην Δημοτική Παιδική Κατασκήνωση, που
λειτουργεί ο φορέας μας,

γ) για έναν - 1 - ΙΔΟΧ εποχικό προσωπικό κατά τις
νυχτερινές ώρες για το έτος 2022, για εργαζόμενο που
ανήκει σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου είτε
όλες τις μέρες του μήνα, είτε σε δωδεκάωρη ή σε εικοσι-
τετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εργα-
ζόμενο το εξάμηνο, για το διάστημα απασχόλησής τους
στην Δημοτική Παιδική Κατασκήνωση, που λειτουργεί
ο φορέας μας.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού
ως ανωτέρω θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανά-
γκες της υπηρεσίας.

Η δαπάνη που θα προκύψει θα βαρύνει τον Κ.Α.
15.6022 με το ποσό των 9.000 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της
Κυβερνήσεως.

Άγιος Δημήτριος, 28 Ιουνίου 2022

Η Πρόεδρος

ΟΛΓΑ ΣΙΟΥΜΠΑΛΑ