



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Αυγούστου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4355

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 68924

Κανονισμός Σπουδών Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Circular Economy and sustainability strategies (Κυκλική Οικονομία και στρατηγικές αειφορίας)» του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195).

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43, 45 και 85.

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

5. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

6. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

7. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και ιδίως το άρθρο 455.

8. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-09-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την «Εφαρμογή των Διατάξεων του

ν. 4485/2017 (Α' 114) για Θέματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Εκπόνησης Διδακτορικών Διατριβών - Λοιπά Θέματα».

9. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/08-12-2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος Κατάρτισης του Αναλυτικού Προϋπολογισμού Λειτουργίας και της Έκθεσης Βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

10. Την υπ' αρ. 18/22-06-2022, (θέμα 5ο) πράξη της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με την έγκριση του κανονισμού σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Circular Economy and Sustainability Strategies (Κυκλική Οικονομία και στρατηγικές αειφορίας)».

11. Την υπ' αρ. 02/14-02-2022 (θέμα 33ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ίδρυση και λειτουργία του ΠΜΣ με τίτλο «Circular Economy and Sustainability Strategies (Κυκλική Οικονομία και στρατηγικές αειφορίας)» (Β' 3041).

12. Την υπ' αρ. 10/21-07-2022 (θέμα 23ο) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Έγκριση Κανονισμού Σπουδών του ΠΜΣ με τίτλο «Circular Economy and sustainability strategies (Κυκλική Οικονομία και στρατηγικές αειφορίας)» του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής, της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

13. Την υπό στοιχεία 125788/Ζ1/06-08-2019 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμός Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 564) καθώς και την υπό στοιχεία 105167/Ζ1/12-08-2020 «Παράταση της Θητείας του Πρύτανη και των Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 650) όμοια.

14. Την υπό στοιχεία 65311/31-08-2021 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

15. Την υπ' αρ. 84625/12-10-2021 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ανασυγκρότηση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

16. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Έγκριση του Κανονισμού Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής της Σχολής Μηχανικών, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με τίτλο «Circular Economy and Sustainability Strategies (Κυκλική Οικονομία και στρατηγικές αειφορίας)» από το ακαδημαϊκό έτος 2022 - 2023, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) όπως ορίζεται σχετικά στην παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017.

1.1 Αποστολή Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα προγράμματα μεταπτυχιακών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΠΑ.Δ.Α.) οδηγούν στην απόκτηση Δ.Μ.Σ. που είναι ακαδημαϊκοί τίτλοι υψηλού επιπέδου. Μέσω της συστηματικής μελέτης, της ανάπτυξης, της κριτικής σκέψης και της έρευνας, επιδιώκουν την παραγωγή νέας γνώσης και την προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας.

1.2 Στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το ΠΑ.Δ.Α. διοργανώνει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών τα οποία στοχεύουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017:

- στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,
- στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κλάδου σπουδών των οικείων Τμημάτων.

Άρθρο 2 ΙΔΡΥΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΠΑ.Δ.Α. ιδρύει, οργανώνει και λειτουργεί τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και απονέμει Δ.Μ.Σ. σύμφωνα με τους διατάξεις του ν. 4485/17 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως κάθε φορά ισχύουν.

2.1 Διαδικασία Ίδρυσης νέου Π.Μ.Σ.

Το νομικό πλαίσιο ίδρυσης Π.Μ.Σ. περιγράφεται στο άρθρο 32 του ν. 4485/2017.

2.2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ. καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό

τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (παρ. 1 άρθρου 45 του ν. 4485/2017). Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις τροποποίησης του Κανονισμού.

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Circular Economy and Sustainability Strategies» («Κυκλική Οικονομία και Στρατηγικές Αειφορίας»), του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, το οποίο απονέμει Δ.Μ.Σ. Οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Ειδικότερα, στον Κανονισμό του Π.Μ.Σ. καθορίζονται όλα τα θέματα που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 45 του προαναφερόμενου νόμου. Κάθε υποψήφιος, που επιλεγεί για να φοιτήσει στο Π.Μ.Σ., θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο παρών Κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Μηχανικών Βιοϊατρικής.

Άρθρο 3 ΣΚΟΠΟΣ - ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

3.1 Σκοπός

Το ανωτέρω αναφερόμενο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έχει ως σκοπό να προσφέρει στους συμμετέχοντες, τις έννοιες και τα πλαίσια της κυκλικής οικονομίας, ακολουθούμενα από την παροχή πρακτικών προοπτικών για το πώς λειτουργούν στην πραγματικότητα εντός των επιχειρήσεων και των βιομηχανικών αλυσίδων αξίας τους. Το πρόγραμμα αντικατοπτρίζει περαιτέρω τις προσεγγίσεις κυκλικού σχεδιασμού και επιχειρηματικών μοντέλων και πώς αυτές εφαρμόζονται και κλιμακώνονται σε διάφορους βιομηχανικούς τομείς, κατά μήκος διαφορετικών τμημάτων της αλυσίδας αξίας. Ειδικότερα, ο απώτερος σκοπός του προγράμματος είναι οι απόφοιτοι να είναι σε θέση να:

- κατανοούν τις τάσεις και τους μοχλούς της κυκλικής οικονομίας, πώς μπορεί να σχεδιαστεί και να εφαρμοστεί σε βιομηχανικές αλυσίδες αξίας για τη μείωση των περιβαλλοντικών και κοινωνικών προκλήσεων και πώς αυτές συμβάλλουν στους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης (SDGs)
- κατανοούν τους βασικούς όρους της κυκλικής οικονομίας γενικά και που σχετίζονται με τις αλυσίδες αξίας και τα επιχειρηματικά μοντέλα ειδικότερα
- κατανοούν τα διάφορα πλαίσια και εργαλεία κυκλικής οικονομίας
- αναλύσουν τις προκλήσεις με την υιοθέτηση της κυκλικής οικονομίας και σε σχέση να κατανοήσει τους κύριους παράγοντες, όπως η τεχνολογία, η συνεργασία, ο σχεδιασμός
- περιγράψουν διαφορετικές μετρήσεις και δείκτες στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας
- αναπτύσσουν τεχνογνωσία με κέντρο την κυκλική οικονομία σε ορισμένες βιομηχανικές αλυσίδες.

3.2 Στόχοι

Οι ειδικοί στόχοι του προγράμματος είναι η ενδυνάμωση του θεωρητικού και πρακτικού υπόβαθρου στις σύγχρονες μεθοδολογίες της Κυκλικής Οικονομίας και της Αειφορίας, η βαθύτερη γνώση καθώς και η περαιτέρω ενίσχυση των δεξιοτήτων σε αυτούς τους τομείς. Παράλληλα, να παρέχει τις απαραίτητες βάσεις για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής αμέσως μετά την ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ.

Οι στόχοι του προγράμματος είναι στους απόφοιτους να προσφέρεται:

- Προηγμένη γνώση για την αναγκαιότητα και τα οφέλη της κυκλικής οικονομίας, με ιδιαίτερη έμφαση στο σχεδιασμό και την διαχείριση της ενέργειας τους.

- Κατανόηση της χρήσης και εκτίμηση των περιορισμών υπολογιστικών εργαλείων ανάλυσης και σχεδιασμού για την ανάπτυξη μοντέλων κυκλικής οικονομίας.

- Βελτίωση δεξιοτήτων, όπως κριτική ανάλυση, επίλυση προβλημάτων, διαχείριση έργων, λήψη αποφάσεων, ηγεσία ομάδας και επικοινωνία με προφορικά, οπτικά ή/και γραπτά μέσα.

- Εξειδικευμένες γνώσεις, επιστημονική και τεχνική εμπειρογνωμοσύνη και ερευνητικές δεξιότητες για περαιτέρω έρευνα ή/και εφαρμογή στον σχεδιασμό στρατηγικών αποδοτικών αειφόρων συστημάτων.

Άρθρο 4

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Π.Μ.Σ. του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής του ΠΑ.Δ.Α. απονέμει Δ.Μ.Σ. με τίτλο «Circular Economy and Sustainability Strategies». Ο τίτλος στην Ελληνική είναι «Κυκλική Οικονομία και Στρατηγικές Αειφορίας».

Άρθρο 5

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. όπως προβλέπονται από τον ν. 4485/2017 (Α' 114) είναι:

1. Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής
2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Ε.Μ.Σ.)
3. Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.)
4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.
5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.
6. Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Ε.Α.Ε.Υ.)
7. Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Ε.Σ.Ε.)

5.1 Η Σύγκλητος

Η Σύγκλητος του ΠΑ.Δ.Α. είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το θεσμικό πλαίσιο, ειδικώς σε άλλα όργανα.

5.2 Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.) του ΠΑ.Δ.Α.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες

του οικείου Ιδρύματος, ως Μέλη. Τα μέλη της Επιτροπής δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους σε αυτή. Η Ε.Μ.Σ. εξετάζει τις εισηγήσεις για την ίδρυση νέων Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

5.3 Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.)

Η Συνέλευση του τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής είναι αρμόδια για τα εξής:

1. εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν. 4485/2017,
2. ορίζει τα Μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής,
3. εγκρίνει τις εισηγήσεις και προτάσεις της Συντονιστικής Επιτροπής σχετικά με τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
4. κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
5. συγκροτεί επιτροπές επιλογής/εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών,
6. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.,
7. ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

5.4 Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος. Η Σ.Ε. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π., μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. ορίζονται από τη Σ.Τ. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Διευθυντή συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του.

Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Ο Πρόεδρος της Σ.Ε. έχει ταυτόχρονα και το ρόλο του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και

- δύναται να εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και την αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών

- ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών (παρ. 4 του άρθρου του 34 του ν. 4485/2017)

- δύναται να εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής φοιτητών και εισηγείται σχετικά στη Σ.Τ.

5.5 Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή Καθηγητή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της Σ.Ε. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Σ.Τ. για διετή θητεία. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.
2. Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.
3. Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
4. Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
5. Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
6. Με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 του ν. 4485/2017).

7. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ως Επιστημονικά Υπεύθυνος ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

5.6 Επιτροπή Αξιολόγησης/Επιλογής Υποψηφίων (Ε.Α.Ε.Υ.) Μεταπτυχιακών Φοιτητών (παρ. 3δ του άρθρου 31 του ν. 4485/2017)

Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής των Υποψηφίων απαρτίζεται από 3 μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής. Έργο της Επιτροπής αποτελούν τα παρακάτω:

1. Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017. (Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών διενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος).

2. Διενέργεια γραπτών εξετάσεων γλωσσικής επάρκειας για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. (όπου απαιτείται)

3. Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων στους υποψήφιους, που είτε έχουν καταθέσει στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πιστοποιητικό γλωσσομάθειας, είτε έχουν αξιολογηθεί επιτυχώς στις γραπτές εξετάσεις της αγγλικής γλώσσας του Π.Μ.Σ.

Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Σ.Τ.

Η Σ.Τ. μπορεί να συγκροτήσει επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Σ.Τ.

5.7 Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Ε.Σ.Ε.) (παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017)

Η Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. Τα πέντε (5) Μέλη της Ε.Ε.Σ.Ε. είναι Μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρο άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους επισκέπτες διδάσκοντες στην παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής.

Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον φοιτητή, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του Προέδρου της Ε.Ε.Σ.Ε., ο τρόπος επιλογής του μεταπτυχιακού φοιτητή, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Σ.Τ. μπορεί να συγκροτήσει επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Σ.Τ.

5.8 Διοικητική Υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. «Circular Economy and Sustainability Strategies», υποστηρίζεται από τη Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Π.Α.Δ.Α. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μπορεί να αποτελείται από μέλη του Διοικητικού Προσωπικού του Π.Α.Δ.Α., μέλη ΕΔΙΠ και μέλη ΕΤΕΠ του Τμήματος ή κατόπιν ανοικτής προκήρυξης, όπου απαιτείται, και έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ., όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Άρθρο 6

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

6.1 Κατηγορίες Εισακτέων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί, μετά από επιλογή, κάτοχοι τίτλου του Α' κύκλου σπουδών των Τμημάτων Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ή ομοταγών αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι στοχεύουν να αποκτήσουν υψηλή θεωρητική κατάρτιση και τεχνογνωσία, ώστε να ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της αγοράς και της έρευνας για την μετάβαση στην κυκλική οικονομία και τις στρατηγικές αφορίας.

6.2 Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο πρόγραμμα κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε είκοσι πέντε (25). Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων είναι μικρότε-

ρος του 50%, δηλαδή μικρότερος του «13», εισηγείται η Συνέλευση του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής στη Σύγκλητο την έγκριση για τη λειτουργία του μεταπτυχιακού, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Σ.Ε.. Σε περίπτωση ισοψηφίας υποψηφίων αυξάνεται ο αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών, ώστε να εισαχθεί και ο τελευταίος ισοψηφών υποψήφιος.

Επιπλέον του αριθμού των εισακτέων, γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι υπότροφοι και μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 7 ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών. Κάθε ακαδημαϊκό έτος, με απόφαση της Σ.Τ., δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Σ.Τ. Οι υποψήφιοι ενημερώνονται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (προκήρυξη) του Π.Μ.Σ., η οποία δημοσιεύεται τουλάχιστον ένα μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, για τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τη διαδικασία υποβολής αίτησης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων.

7.1 Προκήρυξη

Η προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή υποψηφιοτήτων στο Π.Μ.Σ. ανακοινώνεται εντός του εαρινού εξαμήνου. Η σχετική προκήρυξη αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και δημοσιεύεται μέσω των ιστοσελίδων του Π.Α.Δ.Α.

Στην προκήρυξη καθορίζονται:

- α) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής
- β) Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν
- γ) Οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και ο τρόπος υποβολής τους
- δ) Η διαδικασία επιλογής, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών
- ε) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη, η οποία διευκολύνει τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας.
2. Μία (1) φωτογραφία τύπου αστυνομικής ταυτότητας.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον B2.

5. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αντίγραφο πτυχίου ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή Βεβαίωση Περάτωσης Σπουδών.

6. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο θα αναγράφεται και ο βαθμός του πτυχίου/διπλώματος.

7. Κείμενο Προθέσεων Φοίτησης, έως μία (1) σελίδα (έως 500 λέξεις), στο οποίο ο/η υποψήφιος/α θα εξηγήσει τους λόγους για τους οποίους επιθυμεί να παρακολουθήσει το Π.Μ.Σ..».

8. Δύο συστατικές επιστολές σε κλειστό φάκελο.

9. Αντίγραφο διπλωματικής/πτυχιακής εργασίας (εάν έχει εκπονηθεί).

10. Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή/και συνέδρια (εάν υπάρχουν).

11. Αποδεικτικά συναφούς επαγγελματικής ή/και ερευνητικής δραστηριότητας (εάν υπάρχουν).

12. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου τουλάχιστον B2, δύναται να εξετάζονται γραπτώς στην αγγλική γλώσσα. Οι επιτυχόντες στην γραπτή εξέταση της αγγλικής γλώσσας και όσοι έχουν καταθέσει πιστοποιητικά γλωσσομάθειας της αγγλικής γλώσσας, καλούνται σε προφορική συνέντευξη που είναι και το τελευταίο στάδιο της αξιολόγησης των υποψηφίων.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017. Σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, δεν μπορεί να απονεμηθεί δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών α' κύκλου από Ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

7.2 Προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων φοιτητών

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλουν οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, τα οποία προβλέπονται από την προκήρυξη και συντάσσει πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, τον οποίο διαβιβάζει στην Ε.Α.Ε.Υ. Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται από τους υποψήφιους πρέπει να έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, όπως αυτά προβλέπονται στη σχετική προκήρυξη. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων περιλαμβάνει δύο στάδια:

Στο 1ο στάδιο αξιολογούνται οι αιτήσεις με βάση την πληρότητα και την εγκυρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν. Η πληρότητα και η εγκυρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση πρόκρισης στο επόμενο στάδιο.

Κατά το 2ο στάδιο της διαδικασίας, οι υποψήφιοι καλούνται σε συνέντευξη ενώπιον της Ε.Α.Ε.Υ. Κατά την προφορική συνέντευξη η επιτροπή κρίνει την προσωπικότητα του υποψηφίου και αξιολογεί την επιστημονική του συγκρότηση, το τυχόν προγενέστερο ερευνητικό και επαγγελματικό του έργο και την κριτική του ικανότητα.

Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης, η αρμόδια Ε.Α.Ε.Υ. συντάσσει τον πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων, κατά σειρά κατάταξης, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και τους συντελεστές βαρύτητας ανά κριτήριο. Ως επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης μέχρι του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών. Η Ε.Α.Ε.Υ. μπορεί να θεωρήσει επιτυχόντες και όσους από τους υποψηφίους ισοβάθμισαν με τον τελευταίο επιτυχόντα. Ως επιλαχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης, πέραν του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών, έχοντας δικαίωμα εγγραφής στην περίπτωση που οι πρωθύστεροι στην κατάταξη δεν αποδεχθούν τη θέση ή δεν εγγραφούν εμπρόθεσμα.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επιπρόσθετα οι φοιτητές που διενεργούν την πρακτική τους άσκηση με τις εξής προϋποθέσεις:

Α. Να έχουν εκπληρώσει όλες τις άλλες υποχρεώσεις λήψης πτυχίου και η περάτωση της πρακτικής τους άσκηση να είναι η αποκλειστική και μοναδική εκκρεμότητα.

Β. Η πρακτική άσκηση να έχει ολοκληρωθεί μέχρι το πρώτο δεκαήμερο του Οκτωβρίου.

Οι υποψήφιοι που εντάσσονται σε αυτή την κατηγορία προσκομίζουν μαζί με τα ανωτέρω δικαιολογητικά και σχετική βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματος που ανήκουν, η οποία να πιστοποιεί ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις Α και Β.

Δικαιολογητικά συμμετοχής μπορούν να υποβάλλουν και οι τελειόφοιτοι υπό την προϋπόθεση ότι με την έναρξη των μαθημάτων θα έχουν προσκομίσει πιστοποιητικό αποφοίτησης ή βεβαίωση λήψης πτυχίου.

Η επιλογή των Μεταπτυχιακών Φοιτητών γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ		ΒΑΡΥΤΗΤΑ
K1	Βαθμός πτυχίου, βαθμολογία σε συναφή μαθήματα	20%
K2	Συναφής ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα	20%
K3	Συστατικές επιστολές	20%
K4	Προφορική συνέντευξη	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Σε κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια (K1-K4) ο υποψήφιος βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10. Ο υπολογισμός της τελικής βαθμολογίας (TB) του κάθε υποψηφίου υπολογίζεται βάσει των ανωτέρω κριτηρίων και της αντίστοιχης βαρύτητάς τους ως εξής:

$$TB = (K1 \times 0,20) + (K2 \times 0,20) + (K3 \times 0,20) + (K4 \times 0,40)$$

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Ε.Α.Ε.Υ. καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Σ.Τ. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και των επιλαχόντων εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Σ.Τ. και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου. Κατά την δημοσίευση των αποτελεσμάτων λαμβάνεται ειδική μέριμνα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων. Μετά την επικύρωση του ανωτέρω πίνακα από τη Σ.Τ., ανακοινώνονται οι περίοδοι εγγραφών, καθώς και οι τρόποι καταβολής των τελών φοίτησης (σε επιμέρους δόσεις).

Οι επιτυχόντες και επιλαχόντες ενημερώνονται σχετικά με την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα, που καθορίζονται από τη Σ.Ε. Όσοι εξ αυτών δεν εγγράφονται εμπρόθεσμα χάνουν το δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ., εκτός και αν επικαλεστούν λόγους ανώτερης βίας ή σοβαρής ασθένειας. Στην περίπτωση αυτή, η Σ.Ε. κρίνει τους λόγους που επικαλούνται οι υποψήφιοι και αποφασίζει σχετικά.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα. Η διαδικασία αναπλήρωσης δύναται να εφαρμοστεί όσες φορές απαιτείται ώστε να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός υποψηφίων σύμφωνα με τον κανονισμό του παρόντος Π.Μ.Σ.

Η αναπλήρωση θέσης επιτρέπεται μέχρι μία μέρα πριν την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Τυχόν μεταγενέστερη αναπλήρωση μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνο μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Σ.Τ.

Η εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται υποχρεωτικά εντός 15 ημερών από την ανακοίνωση της επιλογής των επιτυχόντων. Κατά την εγγραφή τους οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταθέτουν επιπλέον των δικαιολογητικών που υπέβαλαν με την αίτησή τους και τα εξής:

- Δήλωση ατομικών στοιχείων

- Πιστοποιητικό εγγραφής στα Μητρώα Δήμου ή φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου τους

- Πιστοποιητικό μόνιμης κατοικίας και Αποδεικτικό Α.Φ.Μ.

- Υπεύθυνη δήλωση (ν. 1599/1986), στην οποία δηλώνουν ότι δεν φοιτούν σε άλλο Π.Μ.Σ.

- Αντίγραφο του αποδεικτικού κατάθεσης της πρώτης δόσης των διδάκτρων στο λογαριασμό του ΠΜΣ (με εξαίρεση εκείνων που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017).

Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης είναι δυνατή η εγγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας, με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 8 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Δ.Μ.Σ. ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Η χρονική διάρκεια για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών ορίζεται συνολικά σε έξι (6) διδακτικά εξάμηνα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης με απόφαση της Σ.Τ. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν υπολογίζεται στην συνολική απαιτούμενη διάρκεια απονομής του Δ.Μ.Σ. Επιπλέον κατόπιν δικαιολογημένης αιτήσεως του φοιτητή και στα πλαίσια ομαλής ολοκλήρωσης της διπλωματικής του εργασίας, η Σ.Τ. δύναται να εγκρίνει παράταση φοιτήσεως πέρα των έξι (6) διδακτικών εξαμήνων.

Κατά την αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας επιστρέφονται στη γραμματεία του προγράμματος η ακαδημαϊκή ταυτότητα και η κάρτα βιβλιοθήκης και αναστέλλονται όλα τα εκ του νόμου δικαιώματα που απορρέουν από αυτήν (παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018). Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου χρονικού ορίου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. μετά από απόφαση της Σ.Τ.

Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής επιθυμεί να διακόψει τις σπουδές του οριστικά ή προσωρινά, τότε οφείλει να υποβάλει αίτηση προς τη Γραμματεία του Προγράμματος, η οποία τη θέτει υπόψη του Διευθυντή της Σ.Ε.

Οριστική διακοπή φοίτησης μπορεί να γίνει κατόπιν υποβολής σχετικού γραπτού αιτήματος του μεταπτυχιακού φοιτητή προς τη Σ.Τ., πράξη η οποία είναι αμετάκλητη.

Διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή από το Π.Μ.Σ. μπορεί να γίνει για τους παρακάτω λόγους:

1. Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του μεταπτυχιακού φοιτητή όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

2. Μη καταβολή των προβλεπόμενων διδάκτρων.

3. Πειθαρχικά παραπτώματα όπως παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας, παραπτώματα αντιγραφής ή λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή, κατά τη συγγραφή εργασιών στα πλαίσια των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Η διαγραφή γίνεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. προς τη Σ.Τ. και λήψης σχετικής απόφασης από τη Σ.Τ. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται εντός 15 ημερών στον ενδιαφερόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή και έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός μηνός από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής απόφασης. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από τα ανωτέρω όργανα.

Σε περίπτωση οριστικής διακοπής φοίτησης ή διαγραφής μεταπτυχιακού φοιτητή για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται.

Άρθρο 9 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

9.1 Γενικά

Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται σε προθεσμίες που ορίζονται από τη

Σ.Τ. Οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ή/και από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Οι όροι φοίτησης που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. γίνονται αποδεκτοί από κάθε υποψήφιο με την εγγραφή του. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού.

Η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, η επιτυχής εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, και η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την απονομή του Δ.Μ.Σ.

9.2 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ανακοινώνεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο. Στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ. αναγράφονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων, οι περίοδοι εξετάσεων και οι αργίες.

9.3 Ημέρες Μαθημάτων

Τα μαθήματα δύνανται να διεξάγονται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου.

9.4 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η έγκαιρη αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

9.5 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 80% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς λόγους και κατόπιν εξέτασης του θέματος στη Σ.Τ. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων.

9.6 Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ως ίδρυμα με στόχευση και ιδιαίτερη μέριμνα για την έρευνα, επιτάσσει το συγκεκριμένο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών να αναλάβει από την αρχή της λειτουργίας, μια τακτική ανασκόπηση και αναμόρφωση του περιεχομένου των μαθημάτων με σκοπό να διασφαλισθεί η βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου.

Με την προτεινόμενη διάρθρωση του προγράμματος σπουδών, το Π.Μ.Σ. στοχεύει στην διερεύνηση και ανάπτυξη της συνεργατικότητας και της αποδοτικότητας των συμμετεχόντων φοιτητών, εφαρμόζοντας πρακτικές ενεργητικής μάθησης στο πλαίσιο ομαδικών εργασιών και εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η ανά εξάμηνο διάρθρωση του προγράμματος προβλέπει:

Στο Α' εξάμηνο

- 4 υποχρεωτικά μαθήματα (Υ) για όλους τους φοιτητές
Στο Β' εξάμηνο:

- 4 υποχρεωτικά μαθήματα (Υ) και ένα σεμινάριο (Σ) για όλους τους φοιτητές Στο Γ' εξάμηνο:

- Μεταπτυχιακή Διπλωματική εργασία.

Το ενδεικτικό πρόγραμμα μαθημάτων παρουσιάζεται στους παρακάτω πίνακες.

1ο ΕΞΑΜΗΝΟ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό	ECTS
A1	Fundamentals of Circular Economy and Industrial Ecology	Υ	8
A2	Analysing Physical Processes	Υ	8
A3	Climate System and Climate Change	Υ	7
A4	Earth System Science and Analysis	Υ	7
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ECTS ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

2ο ΕΞΑΜΗΝΟ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό	ECTS
B1	Strategic Sustainability Management	Υ	6
B2	Value Chain Management	Υ	6
B3	Environmental Decision-Making	Υ	6
B4	Sustainable Business Models	Υ	7
B5	Sustainability and Innovation Management	Υ	5
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ECTS ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

3ο ΕΞΑΜΗΝΟ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό	ECTS
ΔΕ	Διπλωματική εργασία Diploma thesis	Υ	30
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ECTS ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

Η εκπαιδευτική προσέγγιση δίνει έμφαση στην ενθάρρυνση της αυτενέργειας των φοιτητών για την καλλιέργεια της μεθοδολογίας έρευνας μέσω ανάθεσης προ-

σωπικών εργασιών σε κάθε φοιτητή για κάθε μάθημα ξεχωριστά και περιλαμβάνει τις εξής μεθοδολογίες:

- Διαλέξεις στην αίθουσα με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής (ψηφιακές διαφάνειες)
- Εργαστήρια στους χώρους του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής
- Επισκέψεις πεδίου σε εταιρείες, σε συνεργαζόμενα ερευνητικά κέντρα και σε υγειονομικούς φορείς, όπως νοσοκομεία
- Ειδικά σεμινάρια από επαγγελματίες Μηχανικούς Βιοϊατρικής στις εγκαταστάσεις του τμήματος Μηχανικών Βιοϊατρικής και στις εγκαταστάσεις των συνεργαζόμενων φορέων/εταιρειών Βιοϊατρικής Μηχανικής
- Εργασίες για την εμβάθυνση στο γνωστικό αντικείμενο του κάθε μαθήματος, για την ενθάρρυνση της αυτενέργειας των φοιτητών και για την εξάσκηση της μεθοδολογίας έρευνας

Το σύνολο του εκπαιδευτικού υλικού αναρτάται στην πλατφόρμα eclass του ΠΑ.Δ.Α. και αφορά διαφάνειες, επιστημονικά άρθρα, ηλεκτρονικά βιβλία, εκπαιδευτικά βίντεο, ερωτηματολόγια αυτό-αξιολόγησης κ.λπ.

Οι πιστωτικές μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν σε κάθε ένα από τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και παρουσιάζονται στο ανωτέρω «Πρόγραμμα Μαθημάτων», θα συσσωρεύονται και θα αναγνωρίζονται αυτόματα στους συμμετέχοντες.

A1. Fundamentals of Circular Economy and Industrial Ecology

Σε αυτό το μάθημα προσφέρεται μια εισαγωγή στην Κυκλική Οικονομία, ξεκινώντας από τα όρια του τρέχοντος συστήματός μας και περιγράφει πώς η κυκλική σκέψη μπορεί να προσφέρει μια πολλά υποσχόμενη εναλλακτική λύση. Παρουσιάζεται το κύριο θεωρητικό περιεχόμενο που σχετίζεται με την Κυκλική Οικονομία. Στη συνέχεια, παρέχονται οι κύριες αρχές της Κυκλικής Οικονομίας, όλες οι αλλαγές και θετικές επιπτώσεις από την ενσωμάτωση αυτού του συστήματος, τα πλεονεκτήματα και τα εμπόδια στην εφαρμογή του. Επίσης παρουσιάζονται ορισμένα παραδείγματα επιχειρήσεων που εφαρμόζουν Κυκλική Οικονομία.

A2. Analysing Physical Processes

Σκοπός του μαθήματος είναι η εισαγωγή στην ανάλυση και στο σχεδιασμό των βασικών φυσικών διεργασιών. Περιλαμβάνονται ως ενότητες η εισαγωγή, οι βασικές αρχές ανάλυσης και σχεδιασμού διεργασιών, η ανάλυση και ο σχεδιασμός πειραμάτων καθώς και η μηχανική της ροής ρευστών. Έννοιες όπως θερμικές διεργασίες με ταυτόχρονη μεταφορά μάζας (ύγρανση, αφύγρανση, ξήρανση), τεχνική σωματιδίων (διήθηση, φυγοκέντρωση, κατακρήνηση, κυκλώνες, φίλτρα, κρυστάλλωση, θραύση, συσσωμάτωση), θα αναλυθούν και θα επεξηγηθούν στους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα.

A3. Climate System and Climate Change

Το μάθημα της Κλιματικής Αλλαγής αποτελεί ένα εισαγωγικό μάθημα στα πεδία της φυσικής και ανθρωπογενοφών κλιματικής μεταβλητότητας. Στο τέλος του μαθήματος ο φοιτητής αναμένεται να κατανοεί την έννοια της κλιματικής αλλαγής, να αναλύει τα σενάρια και τις δυναμικές αλληλεπιδράσεις ανάμεσα στα κλιματικά συστήματα και να γνωρίζει τις πολιτικές επαναφορές. Επιπλέον

παρουσιάζονται οι έννοιες της κλιματικής αλλαγής και της κλιματικής μεταβλητότητας, η ανάλυση του ενεργειακού ισοζυγίου του συστήματος γης-ατμόσφαιρας, το φυσικό και ενισχυμένο φαινόμενο του θερμοκηπίου και των εκπομπών των θερμοκηπιακών αερίων. Οι επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής και οι επιδράσεις της στο παγκόσμιο κλιματικό σύστημα, ο ρόλος της αλλαγής χρήσης γης στην κλιματική αλλαγή και ο ρόλος της στη διαμόρφωση του παγκόσμιου κλιματικού συστήματος, όπως επίσης και η διαδικασία πρόγνωσης μελλοντικού καιρού και κλίματος, αποτελούν αναπόσπαστα μέρη του συγκεκριμένου μαθήματος.

A4. Earth System Science and Analysis

Στο μάθημα περιλαμβάνεται η γενική εισαγωγή στην επιστήμη της μελέτης και ανάλυσης της γης και των φαινομένων που την χαρακτηρίζουν, καθώς και στην επιστημολογική της εξέλιξη. Οι επιστήμες που μελετούν συστηματικά τη γη περιγράφοντας την επιφάνειά της και τα φαινόμενα που λαμβάνουν χώρα σε αυτή, είναι επιστήμες που χρησιμοποιούν μεθοδολογίες για την μελέτη των σχέσεων του ανθρώπου προς την γη. Στα πλαίσια του μαθήματος παρουσιάζονται μελέτες για το πως οι άνθρωποι χρησιμοποιούν, αλλά και διαμορφώνουν το χώρο μέσα στον οποίο ζουν, καθώς και πως η γη επηρεάζει τον τρόπο που ζουν οι άνθρωποι. Το μάθημα περιλαμβάνει μια ολοκληρωμένη μελέτη του χώρου, η οποία μπορεί να διαιρεθεί στην α) κατανομή και προσδιορισμό των φυσικών φαινομένων και β) κατανομή και προσδιορισμό των φαινομένων που συνδέονται με τις ανθρώπινες κοινωνίες.

B1. Strategic Sustainability Management

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση του σημερινού οικολογικού προβλήματος, η εμπέδωση των βασικών αρχών της αιφόρου ανάπτυξης στην Ευρώπη και τον κόσμο και η εξειδίκευση και η προαγωγή της γνώσης σε συστήματα αιφόρου ανάπτυξης. Επιπλέον, σκοπός του μαθήματος είναι η απόκτηση γνώσεων και η καλλιέργεια δεξιοτήτων ώστε οι συμμετέχοντες να κατανοούν και να αντιμετωπίζουν τα ζητήματα της ανάπτυξης και της περιβαλλοντικής ποιότητας στην προοπτική της αιφορίας, να ερμηνεύουν συστημικά και κριτικά τα περιβαλλοντικά ζητήματα, αναγνωρίζοντας τις κοινωνικές, φυσικές, οικονομικές και πολιτικές οπτικές τους. Στο μάθημα αυτό παρουσιάζονται και συζητούνται ζητήματα σχετικά με την αιφορία (περιβαλλοντική και κοινωνική) και την αιφόρο ανάπτυξη. Ειδικότερα συζητούνται ζητήματα σχετικά με την ενέργεια και τη διαχείρισή της, τη διαχείριση υδάτινων πόρων, τη διαχείριση φυσικών, στρατηγικές για τη βελτίωση του αστικού περιβάλλοντος στην προοπτική της αιφορίας, τη διαμόρφωση αιφόρων πόλεων και ζητήματα περιβαλλοντικής πολιτικής. Επίσης αναπτύσσονται ζητήματα αναφορικά με τις υποχρεώσεις φορέων και οργανισμών για την ανάπτυξη πρακτικών, στην προοπτική της προστασίας του περιβάλλοντος και την αιφορία και παράλληλα συζητείται η έννοια της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης ως εργαλείο ανάπτυξης της συνεργασίας των φορέων και οργανισμών.

B2. Value Chain Management

Το μάθημα στοχεύει στην κατανόηση για την επίδραση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης εφοδιαστικής αλυσίδας σε βασικές λειτουργικές δραστηριότητες όπως το μάρκετινγκ, η σχεδίαση προϊόντων, τα πληροφοριακά συστήματα, ο σχεδιασμός και έλεγχος της μεταποίησης, η διαχείριση αποθεμάτων, η ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, ο χρηματοοικονομικός σχεδιασμός, οι προβλέψεις, η διαχείριση της ποιότητας και άλλα συναφή θέματα. Παρουσιάζονται οι βασικοί παράγοντες στους οποίους βασίζονται τα logistics και η διοίκηση της εφοδιαστικής αλυσίδας, η επίδραση των τεχνολογιών της πληροφορίας και επικοινωνίας (ΤΠΕ) στη διαχείριση της, αναπτύσσονται συστήματα logistics βασισμένα στην αναγνώριση και ολοκλήρωση θεμάτων εξυπηρέτησης κατά προτεραιότητα ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες, όπως και οι βασικότερες ευκαιρίες οι οποίες προκύπτουν από την υιοθέτηση και λειτουργία ενός τέτοιου ολοκληρωμένου μοντέλου διαχείρισης.

B3. Environmental Decision-Making

Στο μάθημα παρουσιάζεται η εισαγωγή στα συστήματα λήψης αποφάσεων, η αρχιτεκτονική των συστημάτων υποστήριξης αποφάσεων, τα μοντέλα αποφάσεων και η αναγκαιότητα και τεχνικές υποστήριξης αποφάσεων. Δίνεται μεγάλη έμφαση στο περιβάλλον και στη λήψη επιχειρηματικών και αναπτυξιακών αποφάσεων, στην ποσοτικοποίηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων και παραμέτρων και στις αλληλεπιδράσεις οικονομίας - περιβάλλοντος. Μελετώνται τα αίτια αγνόησης ή υποτίμησης των περιβαλλοντικών παραμέτρων, η συγκρότηση περιβαλλοντικών - οικονομικών παραμέτρων, καθώς και οι περιβαλλοντικοί δείκτες και κριτήρια αιφορίας. Επιπρόσθετα παρέχονται στους συμμετέχοντες γνώσεις για την υποστήριξη αποφάσεων σε συνθήκες αβεβαιότητας, τα κριτήρια και τα δένδρα των αποφάσεων, η αξία της πληροφορίας, η ανάλυση κινδύνου και η πολυκριτηριακή ανάλυση. Μεγάλη μνεία δίνεται στον ρόλο και το σύστημα προτίμησης του αποφασίζοντα, στο σύνολο των δυνατών επιλογών, στη διαμόρφωση του συνόλου των κριτηρίων της απόφασης, αλλά ακόμη και στο σύνολο των ικανών λύσεων, ή στην επιλογή της βέλτιστης λύσης ενός συμβιβασμού.

B4. Sustainable Business Models

Στο μάθημα αυτό παρουσιάζονται οι προκλήσεις και οι πιέσεις στις επιχειρήσεις, να είναι έτοιμες για ότι πρόκειται να συμβεί στο άμεσο μέλλον, δεδομένου ότι η αιφορία δεν πρέπει να θεωρείται απλώς μια άλλη λέξη-κλειδί, αλλά αναπόσπαστο μέρος κάθε επιχειρηματικού μοντέλου. Ένα βιώσιμο επιχειρηματικό μοντέλο εστιάζει στην αξία που μπορεί να προσθέσει στους ενδιαφερόμενους, το περιβάλλον και την κοινωνία - ενώ συνεχίζει να αποκομίζει κέρδος, να βελτιώνεται και να μεγαλώνει. Παρουσιάζεται στους συμμετέχοντες ο τρόπος με τον οποίο ένα βιώσιμο επιχειρηματικό μοντέλο (sustainable business model - SBM) εξετάζει ένα ευρύ φάσμα συμφερόντων των ενδιαφερομένων, συμπεριλαμβανομένου του περιβάλλοντος και της κοινωνίας. Αυτό μπορεί να βοηθήσει στην ενσωμάτωση της βιωσιμότητας στον επιχειρηματικό σκοπό, στη συνέχεια σε διαδικασίες και να

διερευνήσει ποιοι είναι οι βασικοί παράγοντες για ανταγωνιστικό πλεονέκτημα. Επιπρόσθετα παρέχονται ιδέες και μεθοδολογίες με τις οποίες οι οργανισμοί πρέπει να εξετάσουν όλους τους οδηγούς και τους λόγους βιωσιμότητας, αλλά και το πως προσαρμόζουν τα επιχειρηματικά τους μοντέλα για να τα ενσωματώσουν. Υπάρχουν πολλά εργαλεία και προσεγγίσεις που μπορούν να χρησιμοποιηθούν. Ωστόσο, όλα τα βιώσιμα επιχειρηματικά μοντέλα έχουν ορισμένα κοινά χαρακτηριστικά.

B5. Sustainability and Innovation Management

Το μάθημα ξεκινά με μια εισαγωγή στην αειφορική ανάπτυξη και τις προϋποθέσεις για την επίτευξή της. Στη συνέχεια αναλύονται διεξοδικά οι διαστάσεις της αειφορικής ανάπτυξης, οικονομική, κοινωνική και οικολογική. Κατόπιν καταγράφεται η σπουδαιότητα της τοπικής γνώσης για την επίτευξη της αειφορίας και ο ρόλος που καλείται να παίξει ώστε να εφαρμοσθεί η αειφορία. Στην δεύτερη ενότητα του μαθήματος γίνεται μια εκτεταμένη ανάλυση της έννοιας της καινοτομίας. Συγκεκριμένα, η ενότητα ξεκινά με την εισαγωγή στην έννοια της καινοτομίας και ιδιαίτερα σε μια συγκεκριμένη μελέτη περίπτωσης. Αναλύεται η έννοια της δικτύωσης και η σημασία της για τη διάδοση των καινοτομιών στον χώρο της συγκεκριμένης περίπτωσης. Στη συνέχεια αναφέρεται η αναγκαιότητα της γνώσης στη διάδοση των καινοτομιών και της μάθησης που πρέπει να επιτευχθεί, ώστε οι άνθρωποι και όσοι εμπλέκονται στην παραγωγική διαδικασία να είναι σε θέση να δεχτούν και υιοθετήσουν μια καινοτομία. Τονίζεται η έννοια της αειφορίας ως καινοτομίας για την οποιαδήποτε γραμμή παραγωγής. Σκιαγραφείται επίσης ο ρόλος του ανθρώπου στην αποδοχή και υιοθέτηση καινοτομιών, ενώ υπογραμμίζεται ο ρόλος της κοινωνίας κατά τη διαδικασία υιοθέτησης των καινοτομιών.

9.7 Διδασκαλία με εξ αποστάσεως μέσα

Η διδασκαλία θα γίνεται κυρίως δια ζώσης, ενισχυμένη με υβριδικές μεθόδους, δηλαδή με μέσα σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 30 του ν. 4485/2017 (Α' 114), προβλέπεται διδασκαλία μέρους του προγράμματος του Π.Μ.Σ. με εξ αποστάσεως μέσα σε ποσοστό έως 35%.

Άρθρο 10

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Τη διδασκαλία των μαθημάτων ή το επικουρικό διδακτικό έργο δύναται να αναλαμβάνουν κατά τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας (παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και άρθρο 242 του ν. 4610/2019) από το οικείο Τμήμα και σε ποσοστό τουλάχιστον 60%, μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. (κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής), ομότιμοι καθηγητές (άρθρο 69, ν. 4386/2016) και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π., μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος, υπό την επίβλεψη-συντονισμό διδάκτορος μέλους Δ.Ε.Π. και μετά από απόφαση της Συνέλευσης, δι-

δάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112), ακαδημαϊκοί υπότροφοι του Τμήματος κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, υποψήφιοι διδάκτορες οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι στο Τμήμα, υπό την επίβλεψη-συντονισμό διδάκτορος μέλους Δ.Ε.Π. και μετά από απόφαση της Σ.Τ., ή με άλλη σχέση εργασίας με το Τμήμα με απόφαση της Σ.Τ. για τη διεξαγωγή διδακτικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του συμβαλλόμενου και του οικείου Α.Ε.Ι. (παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011).

Επιπροσθέτως, εφόσον οι διδάσκοντες της προηγούμενης κατηγορίας δεν επαρκούν, το Π.Μ.Σ. δύναται να απασχολήσει κατά τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας και με αιτιολογημένη απόφαση της Σ.Τ. (παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και άρθρο 242 του ν. 4610/2019) διδάσκοντες εκτός οικείου Τμήματος και για το ποσοστό που απομένει πλέον του ελάχιστου οριζόμενου (60%) στην παρ. 1 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, οι οποίοι θα είναι μέλη Δ.Ε.Π., αφυπηρετήσαντες καθηγητές άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 και της Ακαδημίας Αθηνών ή δύναται να γίνουν νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Επιπλέον των οριζόμενων στις παρ. 1 και 2 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017, στο Π.Μ.Σ. δύναται να προσκληθούν (παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017), ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και επισκέπτες μεταδιδασκτορικοί ερευνητές, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος (παρ. 7 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011), για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οι εξετάσεις των μαθημάτων μπορεί να είναι γραπτές ή/και προφορικές σε θέματα ανάπτυξης ή/και πολλαπλής επιλογής, ή/και να περιλαμβάνουν εκπόνηση μίας (1) ή περισσοτέρων εργασιών. Ο τρόπος αξιολόγησης/εξέτασης ορίζεται από τον συντονιστή διδάσκοντα του κάθε μαθήματος, ανακοινώνεται προφορικά στην πρώτη διάλεξη του μαθήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα eclass του μαθήματος.

Επιτυχής ολοκλήρωση του μαθήματος ισούται με τη βαθμολογική βάση του πέντε (5) με άριστα το δέκα (10). Την ευθύνη διενέργειας των εξετάσεων και την ανάρτηση του προγράμματος της εξεταστικής περιόδου κάθε ακαδημαϊκού έτους, την έχει η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Τα μαθήματα χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, η οποία διαρκεί έως και δύο (2) εβδομάδες.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων τρεις (3) φορές, δύναται να εξεταστεί, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. με το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο

με το εξεταζόμενο μάθημα. Η εν λόγω επιτροπές ορίζονται από τη Σ.Τ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων (παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

Η επιτυχής εξέταση στα απαιτούμενα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, η επιτυχής εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, και η συγκέντρωση 90 (ενενήντα) πιστωτικών μονάδων, με τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες για κάθε εξάμηνο σπουδών, είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την απονομή Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων (πιστωτικές μονάδες x βαθμός μαθήματος) συν (πιστωτικές μονάδες x βαθμός διπλωματικής εργασίας) δια του συνολικού αριθμού των πιστωτικών μονάδων μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 12

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ - ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΕΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο 3ο εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Στις αρχές του κάθε ακαδημαϊκού έτους θα ανακοινώνονται πιθανά θέματα μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών, που θα έχουν προταθεί από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. Σε συνεννόηση μ' έναν από τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. οι φοιτητές θα αναλαμβάνουν την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η οποία και μπορεί να ολοκληρωθεί το νωρίτερο εντός ενός διδακτικού εξαμήνου.

Η παρουσίαση όλων των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών θα γίνεται σε συγκεκριμένες ημερομηνίες στο τέλος του κάθε εξαμήνου υπό μορφή ημερίδας ανοικτής προς όλους τους ενδιαφερόμενους. Σε περίπτωση σοβαρού και τεκμηριωμένου προβλήματος θα είναι εφικτή η παρουσίαση των διπλωματικών σε διαφορετικές ημερομηνίες κατόπιν σχετικού αιτήματος του ενδιαφερομένου και έγκρισης της Σ.Τ.

Ο Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι μέλος Δ.Ε.Π., κάτοχος διδακτορικού διπλώματος, ή Διδάκτωρ Μέλος Ερευνητικού Κέντρου που διδάσκει στο Π.Μ.Σ. και ορίζεται από τη Σ.Τ. στο 3ο εξάμηνο. Η Σ.Ε., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, συγκροτεί έως τον Ιούνιο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων. Η Σ.Ε., στην απόφασή της, λαμβάνει υπόψη σχετική πρόταση του Επιβλέποντος για τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, ένα εκ των οποίων είναι δυνατό να είναι μέλος Δ.Ε.Π. άλλου ΑΕΙ ή Διδάκτωρ Ερευνητής Ερευνητικών Ιδρυμάτων ή Διδάκτωρ μέλος Δημόσιου Οργανισμού. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να λαμβάνεται πρόνοια, ώστε τουλάχιστον δύο (2) μέλη της Επιτροπής να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η Αγγλική.

Για τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, οι υποψήφιοι οφείλουν να ακολουθήσουν τις οδηγίες που αναρτώνται του προτύπου διπλωματικής εργασίας που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής (παρ. 4, του άρθρου 34 του ν. 4485/2017). Η διπλωματική εργασία βαθμολογείται όπως κάθε άλλο μάθημα με βαθμολογική κλίμακα από μηδέν έως δέκα (0 - 10). Ως ελάχιστος βαθμός επιτυχίας καθορίζεται ο βαθμός «πέντε» (5). Όλες οι διπλωματικές εργασίες παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια του τελευταίου μήνα των τριών ακαδημαϊκών εξαμήνων. Οι ακριβείς ημερομηνίες παρουσίασης θα ορίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. το λιγότερο ένα μήνα πριν την παρουσίαση. Με το πέρας των τριών εξαμήνων ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει και υποστηρίξει τη διπλωματική εργασία του (εξαιρούνται οι περιπτώσεις «παράτασης» ή «αναστολής» σπουδών).

Άρθρο 13

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν τη εγγραφή τους στην αρχή εκάστου διδακτικού εξαμήνου. Η ανανέωση γίνεται με αίτηση που υποβάλλεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, μέσα σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Φοιτητής που δεν ανανέωσε την εγγραφή του ή δεν παρακολούθησε μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα χάνει τη ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα Μητρώα του Π.Μ.Σ.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ., συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ. κ.λπ.

4. Η Σ.Τ., μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι (παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018, Α' 38)

- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των εργασιών τους

- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης εντός των μέγιστων ορίων όπως αυτά ορίζονται αναλυτικά στην πρόσκληση ενδιαφέροντος
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5. Η Σ.Τ. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. (παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017). Η καθομολόγηση και απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται δημόσια, σε ειδική τελετή ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών και του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του.

6. Κατά το μέχρι την απονομή του Δ.Μ.Σ. χρονικό διάστημα χορηγείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

7. Δ.Μ.Σ. δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

8. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

Άρθρο 14

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017). Η αξιολόγηση γίνεται με τη χρήση ειδικού εντύπου/ερωτηματολογίου αξιολόγησης που συμπληρώνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Το ερωτηματολόγιο δύναται να χορηγείται για συμπλήρωση σε ηλεκτρονική μορφή σε πλατφόρμα που θα εξασφαλίζει την ανωνυμία του φοιτητή. Το ερωτηματολόγιο καλύπτει την αξιολόγηση του μαθήματος και των διδασκόντων. Τα μαθήματα αξιολογούνται ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το εκπαιδευτικό υλικό, και το βαθμό συσχέτισής του με τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Οι διδάσκοντες αξιολογούνται ως προς τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία τους, τη χρησιμοποίηση σύγχρονης βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος.

Η ανάλυση των δεδομένων της αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται με ευθύνη της Γραμματείας του Προγράμματος. Οι πίνακες που ετοιμάζονται παραδίδονται στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον κάθε διδάσκοντα για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης που αφορά τον ίδιο, μετά την υποβολή της καταστάσεως βαθμολογίας για το μάθημα του.

Άρθρο 15

ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ - ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ- ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΑ ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ- ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ ΚΑΙ ΒΡΑΒΕΙΑ

15.1 Πόροι (παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων του φορέων (άρθρο 43 του ν. 4485/2017)

β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, (παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα (περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα

δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα

ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών

στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία (παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης (παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

15.2 Δαπάνες (παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017)

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής: (α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης (παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017). Η παράπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις (παρ. 5 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017). Το Τμήμα οφείλει ετησίως να δημοσιεύει, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν, (παρ. 6 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017).

15.3 Τέλη φοίτησης - Απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης (άρθρο 35 του ν. 4485/2017)

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ., υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του Π.Μ.Σ. καθορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ. Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους. Καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις (πρώτη δόση: αμέσως μετά την οριστικοποίηση των επιλεγέντων μεταπτυχιακών φοιτητών και μέχρι το τέλος του Οκτωβρίου (1000,00 €), δεύτερη δόση: μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου (1000,00 €) και τρίτη δόση: μέχρι το τέλος Ιουνίου (1000,00 €). Τα σχετικά ποσά κατατίθενται σε τράπεζα, σε λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευ-

νας του ΠΑ.Δ.Α. Το χρονοδιάγραμμα καταβολής δόσεων δύναται να τροποποιείται κατόπιν σχετικής απόφασης της Σ.Τ. Οι περίοδοι καταβολής των διδάκτρων ανακοινώνονται στην ετήσια προκήρυξη του προγράμματος και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση αναμονής για λήψη υποτροφίας και απαλλαγής τελών φοίτησης, ο/η υποψήφιος/α μπορεί να μην καταβάλει διδάκτρα μέχρι την κοινοποίηση της απόφασης κατανομής των υποτροφιών.

Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν έχει καταβάλλει το ποσό της δόσης εντός των ως άνω καθορισμένων χρονικών διαστημάτων, θα του αποστέλλεται επίσημη γραπτή ενημέρωση από τη Γραμματεία του Τμήματος, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει στην αίτησή του, όπου και θα ενημερώνεται για την οφειλή του. Αν μετά την παρέλευση ενός μήνα από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος δεν έχει καταβάλλει το αντίτιμο, τότε ο αρμόδιος υπάλληλος της γραμματείας του Τμήματος ενημερώνει τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. ο οποίος εισηγείται στη Σ.Τ. τη διακοπή φοίτησης του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Σε περίπτωση διαγραφής από το πρόγραμμα, ανεξαρτήτως λόγου, τα ήδη καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης (παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017), οι φοιτητές Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μὲν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος. Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

15.4 Υποτροφίες και βραβεία

Το Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων σε φοιτητές και φοιτήτριες πλήρους φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Σ.Τ., στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά, τα κριτήρια αξιολόγησης και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών, και οι υποχρεώσεις και

τα δικαιώματα των υποτρόφων (παρ. 4 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017).

Οι υποτροφίες εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Το Π.Μ.Σ. δύναται επίσης σε έκτακτες περιπτώσεις να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές και φοιτήτριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που θα προβλέπεται με απόφαση της Σ.Τ.

Άρθρο 16

ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Σ.Τ., μετά από πρόταση της Σ.Ε., ένα μέλος Δ.Ε.Π. ως σύμβουλος σπουδών. Ο σύμβουλος σπουδών παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή, παρέχει ειδικές πληροφορίες για το Π.Μ.Σ. και τη συσχέτιση των σπουδών με την επισημονική προέλευση και προοπτική του, συζητά με τον φοιτητή τα μελλοντικά του σχέδια για την ακαδημαϊκή και επαγγελματική του εξέλιξη, τον συμβουλεύει για τη βελτίωση της εργασίας του σε σχέση με τις απαιτήσεις του Τμήματος, για τη χρήση των πόρων και υποδομών του Πανεπιστημίου και, γενικότερα, για ακαδημαϊκά, οργανωτικά ή διοικητικά θέματα και δύναται να εισηγείται θέματα που αφορούν τον φοιτητή στη Σ.Ε. Ο σύμβουλος σπουδών δεν αναλαμβάνει υποχρεωτικά και την επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή.

Άρθρο 17

ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά αποτελεί λογοκλοπή και θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Σ.Τ. για διαγραφή του, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Σ.Τ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής στις γραπτές εξετάσεις ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από τον φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 18

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Circular Economy and Sustainability Strategies» λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 32 και την παρ. 6 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017 (με δυνατότητα ανανέωσης της λειτουργίας του κατά τους όρους της ισχύουσας νομοθεσίας).

Άρθρο 19 ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας.

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να διεκδικήσουν εξωτερική χρηματοδότηση των σπουδών τους από διάφορα Ιδρύματα ή φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και Ερευνητικά Ινστιτούτα.

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να καλύπτονται οικονομικά από χρηματοδοτούμενα προγράμματα έρευνας στα οποία συμμετέχουν. Οι σχετικές λεπτομέρειες ορίζονται με απόφαση της Σ.Ε., ύστερα από εισήγησή του Διευθυντή σπουδών.

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να συμμετάσχουν στα προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών (π.χ. ERASMUS) του Πανεπιστημίου ή σε άλλα ερευνητικά προγράμματα αλλοδαπών Α.Ε.Ι., στο πλαίσιο διακρατικών συμφωνιών του Τμήματος Μηχανικών Βιοϊατρικής με ομοταγή ιδρύματα και να εγγράφονται σε αυτά ως φιλοξενούμενοι φοιτητές.

Άρθρο 20 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Για τα θέματα του Π.Μ.Σ., οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία, μαζί με τη Γραμματεία του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής, είναι αρμόδια για τη διοικητική υποστήριξη, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ., καθώς και για τη διεκπεραίωση θεμάτων εγγραφής, εξετάσεων, βαθμολογίας, πιστοποιητικών και απονομής Δ.Μ.Σ. στους φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής, της Σχολής Μηχανικών, στο κτίριο Ζ του ΠΑ.Δ.Α. στην Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα. Το Τμήμα διαθέτει ικανό αριθμό αιθουσών και εργαστηριακών χώρων για την απρόσκοπτη διεξαγωγή των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Τα κτίρια του ΠΑ.Δ.Α. στην Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα, έχουν διαμόρφωση για πλήρη πρόσβαση Α.Μ.Ε.Α.

Το Π.Μ.Σ. προβλέπει διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό όχι μεγαλύτερο του τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017 ή ως ορίζεται από την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται οι αίθουσες διδασκαλίας, οι αίθουσες ηλεκτρονικών υπολογιστών, τα εργαστήρια και η Βιβλιοθήκη του ΠΑ.Δ.Α.

Ο επιπλέον αναγκαίος ειδικός εξοπλισμός θα εξασφαλίζεται κατά περίπτωση από τους πόρους του συγκεκριμένου προγράμματος.

Άρθρο 21 ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. «CIRCULAR ECONOMY AND SUSTAINABILITY STRATEGIES» έχει την ιστοσελίδα του στην αγγλική γλώσσα: <https://msc-circulareconomy.uniwa.gr/>. Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες του Π.Μ.Σ. Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 22 ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Η τακτική αναθεώρηση του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται κάθε διετία. Στην περίπτωση αυτή, η Σ.Τ. ορίζει Επιτροπή Αναθεώρησης Προγράμματος Σπουδών, η οποία εισηγείται προς τελική έγκριση στη Σ.Τ. Αναθεώρηση ή προσθήκη/διαγραφή συγκεκριμένων άρθρων δύναται να υλοποιηθεί εκτάκτως κατά την διάρκεια των δύο ετών μετά από απόφαση της Σ.Τ. Στην περίπτωση αυτή η Σ.Τ. ορίζει επιτροπή αναθεώρησης η οποία εισηγείται συγκεκριμένες τροποποιητικές διατάξεις. Για την ενσωμάτωση των εν λόγω διατάξεων/άρθρων απαιτείται η τελική έγκριση της Σ.Τ.

Άρθρο 23 ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και όπου απαιτείται με τροποποίηση του Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 25 Ιουλίου 2022

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 4 3 5 5 1 7 0 8 2 2 0 0 1 6 *