



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4869

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συμπλήρωση της υπ' αρ. 88682/32822+85945/32000/2016 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σχετικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αειφορίας του Δήμου Παπάγου-Χολαργού (Β' 3804).
- 2 Τροποποίηση της υπ' αρ. 10803/02-10-2019 απόφασης (Β' 3783), περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Ηρακλείου.
- 3 Συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021 - 2027.
- 4 Τροποποίηση της υπ' αρ. 38093/26.11.2021 απόφασης του Δημάρχου «Περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας έτους 2022» (Β' 6119), για το υπηρέτούν μόνιμο, ιδιωτικού δικαίου αορίστου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό των Διευθύνσεων Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, καθώς και του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Παλλήνης, για το έτος 2022.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 98726

(1)

**Συμπλήρωση της υπ' αρ. 88682/32822+85945/32000/2016 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σχετικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αειφορίας του Δήμου Παπάγου-Χολαργού (Β' 3804).**

Η ΑΣΚΟΥΣΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα

Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107),

2. το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228),

3. τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις»,

4. την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί Αυτοδίκαιης απαλλαγής του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ο ορισμός Ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής,

5. τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Α' 87),

6. τα άρθρα 36 και 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143),

7. το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176),

8. την υπ' αρ. 159/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Παπάγου-Χολαργού «Επικαιροποίηση ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Παπάγου Χολαργού, προσωπικού ειδικότητας ΥΕ Εργατών Κήπων και ΔΕ Κηπουρών-Δενδροκηπουρών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αειφορίας»,

9. την υπ' αρ. 88682/32822+85945/32000/2016 απόφαση περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Παπάγου-Χολαργού (Β' 3804),

10. την υπ' αρ. 9258/20-5-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Την συμπλήρωση της υπ' αρ. 88682/32822+85945/32000/2016 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής σχετικά με την καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Παπάγου-Χολαργού προσωπικού ειδικότητας ΥΕ Εργατών Κήπων και ΔΕ Κηπουρών-Δενδροκηπουρών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αειφορίας με την προσθήκη του προσωπικού ΔΕ Κηπουρών - Δενδροκηπουρών, ΥΕ Κηπου-

ρών, του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης με ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων και των προϊσταμένων των δύο (2) τμημάτων, ως ακολούθως:

- 1 ΠΕ Γεωπόνων: εργάσιμες ημέρες, Σάββατο και Κυριακή-αργίες σε 12ωρη βάρδια από 15:00 μέχρι την 22η ώρα,
- 2 ΤΕ Δασοπόνων: εργάσιμες ημέρες, Σάββατο και Κυριακή-αργίες σε 12ωρη βάρδια από 15:00 μέχρι την 22η ώρα,
- 9 ΔΕ Κηπουρών-Δενδροκηπουρών: εργάσιμες ημέρες, Σάββατο και Κυριακή-αργίες σε 12ωρη βάρδια από 13:30 μέχρι την 22η ώρα,
- 2 ΔΕ Κηπουρών: εργάσιμες ημέρες, Σάββατο και Κυριακή-αργίες σε 12ωρη βάρδια από 15:00 μέχρι την 22η ώρα,
- 4 ΥΕ Κηπουρών: εργάσιμες ημέρες, Σάββατο και Κυριακή-αργίες σε 12ωρη βάρδια από 13:30 μέχρι την 22η ώρα.

Η επιπρόσθετη δαπάνη που θα προκύψει από την καθιέρωση του διαφορετικού ωραρίου εργασίας του ανωτέρω προσωπικού, ανέρχεται στο ποσό των 4.026,40 ευρώ μηνιαίως.

Για το οικονομικό έτος 2022 έχει προβλεφθεί η επιπρόσθετη δαπάνη 6 μηνών ήτοι ποσό 24.158,40 ευρώ το οποίο θα βαρύνει τους Κ.Α.35.6012.0001, 35.6051.0001 και 35.6051.0002.

Ανάλογες πιστώσεις θα προβλέπονται και για τα επόμενα οικονομικά έτη. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 88682/32822+85945/32000/2016 απόφαση (Β' 3804).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Σεπτεμβρίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονίστριας  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 7360

(2)

**Τροποποίηση της υπ' αρ. 10803/02-10-2019 απόφασης (Β' 3783), περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Ηρακλείου.**

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 2 του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων» (Α' 143),
2. τον ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
3. το π.δ. 136/2010, «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229),
4. το άρθρο 28 και το άρθρο 28 Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016,
5. την υπ' αρ. 14026/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ. 250) περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας ως Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης,

6. την υπό στοιχεία Φ.127080/57460/21-12-2010 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Β' 1984),

7. την υπ' αρ. 10803/02-10-2019 απόφαση (Β' 3783) περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Ηρακλείου,

8. το υπ' αρ. 85087/02-09-2022 έγγραφο του Δημάρχου Ηρακλείου, με το οποίο προτείνεται η αντικατάσταση της Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Ηρακλείου του Δήμου Ηρακλείου Ειρήνης Καράντα του Νικολάου, λόγω λύσης της υπαλληλικής της σχέσης, από τον Σωκράτη Παγωμένο του Γεωργίου, κατηγορίας και κλάδου Δ.Ε Διοικητικού με Α' βαθμό,

9. την υπ' αρ. 84274/01-09-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του οικείου Δήμου περί εγγραφής πιστώσεων στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022 και σχετικής πρόβλεψης στα επόμενα οικονομικά έτη, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 10803/02-10-2019 απόφαση (Β' 3783) περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Ηρακλείου, ως προς την παρ. (α) αυτής, η οποία έχει πλέον ως εξής:

α) Στη Δημοτική Ενότητα Ηρακλείου τον Παγωμένο Σωκράτη του Γεωργίου, με βαθμό Α' κατηγορίας και κλάδου Δ.Ε Διοικητικού.

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 και των επόμενων ετών του Δήμου Ηρακλείου, η πίστωση της οποίας έχει εγγραφεί, σύμφωνα με την υπ' αρ. 84274/01-09-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του οικείου Δήμου.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 10803/02-10-2019 απόφαση περί ανάθεσης ληξιαρχικών καθηκόντων στον Δήμο Ηρακλείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 7 Σεπτεμβρίου 2022

Η Συντονίστρια  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Αριθμ. 4071

(3)

**Συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021 - 2027.**

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» και ιδίως τα άρθρα 29 και 63 (παρ. 12) αυτού.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021

για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων και ιδίως τα άρθρα 8, 38, 39, 40, 75 και το Παράρτημα ΙΙΙ αυτού.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής.

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1296/2013.

5. Την με απ. C(2021) 5617 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία.

6. Την υπ' αρ. C(2022) 6505final/5.9.2022 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα.

7. Την υπό στοιχεία 32677/ΕΥΘΥ 332/24.04.2015 (Β' 716) κοινή υπουργική απόφαση για τη σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

8. Την εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», με υπ' αρ. 4018/6.9.2022.

9. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

Συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021 - 2027

Συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021 - 2027, αποτελούμενη από τους κάτωθι:

Πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027 είναι ο Περιφερειάρχης Κεντρικής Μακεδονίας, ο οποίος αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από τον Αντιπεριφερειάρχη που θα οριστεί με απόφαση του Περιφερειάρχη.

Ι. Μέλη<sup>1</sup> της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027 με δικαίωμα ψήφου είναι:

1 Για τη σύνθεση της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβάνεται υπόψη το άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 σχετικά με την εταιρική σχέση και πολυεπίπεδη διακυβέρνηση και το άρθρο 29 του ν. 4914/2022 (Β' 61).

(α) Εκπρόσωποι των αρχών διαχείρισης και συντονισμού  
1. Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ).

2. Ο/Η Προϊστάμενος/μήν της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας», με αναπληρωτή τον/την Προϊστάμενο/μήν της Μονάδας Α1 της ίδιας υπηρεσίας.

3. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής (ΕΥΣΕ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ).

4. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΥΣΕΚΤ) της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ).

5. Εκπρόσωπος της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.

(β) Εκπρόσωποι δημοσίων αρχών, ειδικών υπηρεσιών και επιτελικών δομών Υπουργείων και της ΜΟΔ

6. Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας.

7. Εκπρόσωπος της Γενικής Γραμματείας Δημογραφικής και Οικογενειακής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

8. Εκπρόσωπος της ΜΟΔ ΑΕ.

9. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, τομέας Περιβάλλοντος.

10. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, τομέας Ενέργειας.

11. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

12. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, τομέας Πολιτισμού.

13. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Τουρισμού.

14. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υγείας.

15. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

16. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

17. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Προστασίας.

18. Εκπρόσωπος της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας.

(γ) Εκπρόσωποι αυτοδιοίκησης, της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας (ΕΝΠΕ) και της Κεντρικής Ένωσης Δήμων (ΚΕΔΕ)

19. Εκπρόσωπος της ΠΕΔ Κεντρικής Μακεδονίας.

20. Εκπρόσωπος της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδας (ΕΝΠΕ).

21. Εκπρόσωπος της Περιφερειακής Επιτροπής Αναπτυξιακού Σχεδιασμού (ΠΕΑΣ) ΕΣΠΑ.

(δ) Εκπρόσωποι των οικονομικών και κοινωνικών εταίρων και των οργανώσεων Κοινωνίας Πολιτών

22. Εκπρόσωπος του Περιφερειακού Επιστημονικού Συμβουλίου Έρευνας και Καινοτομίας.

23. Εκπρόσωπος της Εθνικής Επιτροπής για τα Δικαιώματα του Ανθρώπου (ΕΕΔΑ).



24. Εκπρόσωπος της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Αναπηρία (ΕΣΑΜΕΑ).

25. Εκπρόσωπος της Εθνικής Αρχής Προσβασιμότητας.

26. Εκπρόσωπος της Γενικής Συνομοσπονδίας Εργατών Ελλάδος (ΓΣΕΕ).

27. Εκπρόσωπος της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας (ΓΣΕΒΕΕ).

28. Εκπρόσωπος της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων (ΚΕΕ).

29. Εκπρόσωπος του Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ).

30. Εκπρόσωπος του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΞΕΕ).

31. Εκπρόσωπος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ).

32. Εκπρόσωπος του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΟΕΕ).

33. Εκπρόσωπος του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου (ΓΕ-ΩΤΕΕ).

34. Εκπρόσωπος του Συνδέσμου Βιομηχανιών Βορείου Ελλάδος (ΣΒΒΕ).

35. Εκπρόσωπος του Συνδέσμου Εξαγωγέων Βορείου Ελλάδος (ΣΕΒΕ).

36. Εκπρόσωπος του Συνδέσμου Πληροφορικής και Επικοινωνιών Βορείου Ελλάδος (ΣΕΠΒΕ).

37. Εκπρόσωπος/οι περιβαλλοντικών οργανώσεων.

(ε) Εκπρόσωποι των ενδιάμεσων φορέων που διαχειρίζονται τμήματα του προγράμματος

38. Εκπρόσωποι Ενδιάμεσων Φορέων Διαχείρισης.

II. Στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027 συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου οι ακόλουθοι:

1. Εκπρόσωπος της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).

2. Εκπρόσωπος της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων.

3. Εκπρόσωπος της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

4. Εκπρόσωποι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

5. Εκπρόσωπος της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων.

6. Εκπρόσωποι των Ειδικών Υπηρεσιών της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.

III. Κάθε φορέας που εκπροσωπείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027 ορίζει εγγράφως και γνωστοποιεί στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας τον εκπρόσωπο και τον αναπληρωτή του, δηλώνοντας αντίστοιχα και τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις επικοινωνίας, οι οποίες θα χρησιμοποιηθούν για την πρόσβαση στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ». Η ίδια διαδικασία ακολουθείται κάθε φορά που υπάρχει αντικατάσταση εκπροσώπου. Σε περίπτωση κωλύματος και του αναπληρωματικού μέλους για συμμετοχή σε κάποια συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης, δύναται να ορίζεται εξουσιοδοτημένο πρόσωπο για συμμετοχή στη συγκεκριμένη συνεδρίαση.

IV. Στις συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης μπορούν να προσκαλούνται μη μόνιμα μέλη, όπως ειδικοί επιστήμονες ή εμπειρογνώμονες. Επίσης δύναται

να συμμετέχουν ως παρατηρητές στελέχη των Υπουργείων, της Περιφέρειας, των Δήμων και λοιπών φορέων.

## Άρθρο 2

Αποστολή της Επιτροπής Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027

I. Η Επιτροπή Παρακολούθησης έχει ως αποστολή την παρακολούθηση της υλοποίησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027 και ασκούν τα καθήκοντα σύμφωνα με το άρθρο 40 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1060/2021.

II. Η Επιτροπή Παρακολούθησης εξετάζει:

α) την πορεία προς την υλοποίηση του προγράμματος και την επίτευξη των οροσήμων και των στόχων,

β) όλα τα ζητήματα που επηρεάζουν την επίδοση του προγράμματος και τα μέτρα που έχουν ληφθεί για την αντιμετώπιση των εν λόγω ζητημάτων,

γ) τη συμβολή του προγράμματος στην αντιμετώπιση των προκλήσεων που προσδιορίζονται στις σχετικές ειδικές ανά χώρα συστάσεις οι οποίες συνδέονται με την υλοποίηση του προγράμματος,

δ) τα στοιχεία της εκ των προτέρων αξιολόγησης για τα χρηματοδοτικά μέσα που απαριθμούνται στην παρ. 3 του άρθρου 58 και στο σχετικό έγγραφο στρατηγικής που αναφέρεται στην παρ. 1 του άρθρου 59 του Καν.1060/2021, εφόσον συντρέχει σχετική περίπτωση,

ε) την πρόοδο που έχει σημειωθεί στη διεξαγωγή αξιολογήσεων, συνθέσεων αξιολογήσεων και την τυχόν συνέχεια που δόθηκε στα πορίσματα,

στ) την υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας και προβολής,

ζ) την πρόοδο ως προς την υλοποίηση των πράξεων στρατηγικής σημασίας, κατά περίπτωση,

η) την εκπλήρωση των αναγκαίων πρόσφορων όρων και την εφαρμογή τους καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου προγραμματισμού. Ιδίως σε περιπτώσεις μη συμμόρφωσης πράξεων του Προγράμματος με τον Χάρτη Θεμελιωδών δικαιωμάτων και με τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες καθώς και σχετικών καταγγελιών που υποβάλλονται (σύμφωνα με τις ρυθμίσεις κατά την παρ. 7ε του άρθρου 69 του Καν. 1060/2021), ενημερώνεται η Επιτροπή Παρακολούθησης. Συγκεκριμένα, υποβάλλονται προς αυτήν αντίστοιχες εκθέσεις οι οποίες αποτυπώνουν τις προαναφερθείσες περιπτώσεις καταγγελιών και μη συμμόρφωσης,

θ) την πρόοδο στη ανάπτυξη διοικητικών ικανοτήτων δημόσιων οργανισμών, εταιρών και δικαιούχων, κατά περίπτωση,

ι) πληροφορίες σχετικά με την υλοποίηση της συνεισφοράς του προγράμματος στο Πρόγραμμα InvestEU σύμφωνα με το άρθρο 14 του Καν.1060/2021 ή των πόρων που μεταφέρονται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Καν.1060/2021, εφόσον συντρέχει σχετική περίπτωση.

III. Η Επιτροπή Παρακολούθησης εξετάζει και εγκρίνει:

α) τη μεθοδολογία και τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για την επιλογή των πράξεων, συμπεριλαμβανομέ-

νων τυχόν σχετικών αλλαγών σε αυτά, με την επιφύλαξη των στοιχείων β), γ) και δ) της παρ. 3 του άρθρου 33 του Καν. 1060/2021,

β) την τελική έκθεση επιδόσεων,

γ) το σχέδιο αξιολόγησης του προγράμματος και κάθε τροποποίησή του,

δ) κάθε πρόταση της Διαχειριστικής Αρχής για τροποποίηση του προγράμματος, μεταξύ άλλων για μεταφορές πόρων σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 24 και το άρθρο 26 του Καν. 1060/2021.

IV. Η Επιτροπή Παρακολούθησης μπορεί να διατυπώνει συστάσεις προς τη Διαχειριστική Αρχή ή/και την ΕΑΣ, μεταξύ άλλων σχετικά με μέτρα για τη μείωση του διοικητικού φόρτου για τους δικαιούχους.

V. Η Επιτροπή Παρακολούθησης του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027 για την άσκηση των καθηκόντων της, έχει δικαίωμα πληροφόρησης για όλες τις παρεμβάσεις του Περιφερειακού Προγράμματος. Ειδικότερα, κατόπιν αιτήματός της, έχει δικαίωμα πρόσβασης σε όλα τα έγγραφα που αφορούν στην επιλογή καθώς και την υλοποίηση των πράξεων, τηρουμένου του θεσμικού πλαισίου σε θέματα εμπιστευτικότητας και προστασίας ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων.

#### Άρθρο 3

##### Λειτουργία

της Επιτροπής Παρακολούθησης  
του Περιφερειακού Προγράμματος  
«Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027

I. Η Επιτροπή Παρακολούθησης θεσπίζει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της κατόπιν εισήγησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σύμφωνα με τις οδηγίες της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης εγκρίνει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της κατά την πρώτη συνεδρίασή της.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας είναι αρμόδια για την προετοιμασία της απαραίτητης τεκμηρίωσης για τη διεξαγωγή των συνεδριάσεων, την πρόταση ημερήσιας διάταξης, την εξαγωγή των συμπερασμάτων και των πρακτικών των συνεδριάσεων, καθώς και για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

II. Οι δαπάνες για τη λειτουργία της Επιτροπής Παρακολούθησης καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της Τεχνικής Βοήθειας του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» 2021-2027.

#### Άρθρο 4

##### Τελικές διατάξεις

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

Αριθμ. 25561

(4)

**Τροποποίηση της υπ' αρ. 38093/26.11.2021 απόφασης του Δημάρχου «Περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας έτους 2022» (Β' 6119), για το υπηρετούν μόνιμο, ιδιωτικού δικαίου αορίστου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικό των Διευθύνσεων Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, καθώς και του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Παλλήνης, για το έτος 2022.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφ.Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).
6. Την υπ' αρ. 6954/6130/13-2-2013 (Β' 354) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία καθορίστηκε το ωράριο λειτουργίας σε 24ωρη βάση και για όλες τις ημέρες του μήνα των υπηρεσιών Καθαριότητας, Ύδρευσης και Δημοτικού Κοιμητηρίου του Δήμου.
7. Την υπ' αρ. 38093/26-11-2021 (ΑΔΑ: Ω0ΤΡΩΞΚ-Ρ4Ε) απόφαση του Δημάρχου «Περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας έτους 2022» (Β' 6119).
8. Την υπ' αρ. 25350/7-9-2022 βεβαίωση της Οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου για την πρόβλεψη των απαιτούμενων πιστώσεων αναφορικά με την τροποποίηση των ωρών υπερωριακής εργασίας για το οικονομικό έτος 2022.
9. Την υπ' αρ. 26703/01-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Παλλήνης (ΑΔΑ: Ω1ΙΝΩΞΚ-Π65) περί διορισμού του Γεωργίου Τέντη του Αριστείδη στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Παλλήνης (Γ' 1886).
10. Την υπ' αρ. 19520/15-07-2020 (ΑΔΑ: 6ΩΠΥΩΞΚ-5ΧΘ) απόφαση του Δημάρχου Παλλήνης περί ανάθεσης καθηκόντων στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου.
11. Τα σχετικά αιτήματα των υπηρεσιών για τροποποιήσεις των υπερωριακών ωρών απασχόλησης του προσωπικού, προκειμένου να καλυφθούν οι υπηρεσιακές ανάγκες.
12. Το υπ' αρ. 25257/6-9-2022 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής σύμφωνα με το οποίο κρίνεται απαραί-

τητο να προγραμματιστούν ώρες υπερωριών για το έτος 2022, για κάλυψη αναγκών που αφορούν εργασίες συντήρησης δικτύου, εγκαταστάσεων και ενημερώσεων προγραμμάτων και εφαρμογών καθώς επίσης και λήψη αρχείων ασφαλείας των συστημάτων του Δήμου. Επιπλέον αφορούν την παρακολούθηση και διαχείριση των χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Δήμου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ.38093/26-11-2021 (ΑΔΑ: Ω0ΤΡΩΞΚ-Ρ4Ε) απόφαση του Δημάρχου «Περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας έτους 2022», (Β' 6119), για το υπηρετούν μόνιμο και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικό Διευθύνσεων Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παλλήνης, καθώς και του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, του Δήμου Παλλήνης, ως εξής:

#### ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

##### 1. Προσωπικό Καθαριότητας.

Α. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα.

- Για έξι (6) επόπτες καθαριότητας, ενίσχυση τετρακοσίων (400) ωρών στις προβλεπόμενες χίλιες διακόσιες (1.200) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000.

Β. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

- Για δέκα εννέα (19) οδηγούς καθαριότητας, ενίσχυση εννέα χιλιάδων πενήντα (9.050) ωρών στις προβλεπόμενες δέκα οκτώ χιλιάδες εννιακόσιες πενήντα (18.950) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000.

Γ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

- Για έξι (6) επόπτες καθαριότητας, τετρακόσιες (400) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000.

- Για οκτώ (8) χειριστές μηχανημάτων, τετρακόσιες (400) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000.

- Για δέκα εννέα (19) οδηγούς καθαριότητας, χίλιες (1.000) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000.

- Για τριάντα τρεις (33) εργάτες, πεντακόσιες (500) ώρες στον Κ.Α. 20.6012.0000.

- Για δύο (2) υπάλληλους κατηγορίας ΠΕ, εκατόν ογδόντα (180) ώρες τον Κ.Α. 20.6012.0000.

##### 2. Προσωπικό ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού.

Α. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

- Για έναν (1) χειριστή, ενίσχυση τετρακοσίων πενήντα (450) ωρών στις προβλεπόμενες εκατόν πενήντα (150) ώρες στον Κ.Α. 25.6012.0000.

##### 3. Προσωπικό Διοικητικής Υπηρεσίας

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα.

- Για δεκαέξι (16) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ,ΥΕ, ενίσχυση χιλίων εκατόν είκοσι (1.120) ωρών στις προβλεπόμενες εννιακόσιες ογδόντα (980) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000.

##### 4. Προσωπικό Οικονομικής Υπηρεσίας.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

- Για είκοσι ένα (21) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ, ενίσχυση χιλίων διακοσίων ογδόντα (1.280) ωρών στις

προβλεπόμενες πεντακόσιες (500) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000.

5. Προσωπικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα.

- Για έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ εξήντα (60) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000.

- Για έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ εξήντα (60) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000.

- Για έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΔΕ εξήντα (60) ώρες στον Κ.Α. 10.6012.0000.

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ.

##### 1. Προσωπικό Καθαριότητας.

Α. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

- Για τέσσερις (4) οδηγούς καθαριότητας, ενίσχυση δύο χιλιάδων εκατό (2.100) ωρών στις προβλεπόμενες δύο χιλιάδες εννιακόσιες (2.900) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000.

Β. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

- Για τέσσερις (4) οδηγούς καθαριότητας, πεντακόσιες (500) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000.

- Για τέσσερις (4) εργάτες καθαριότητας, εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000.

- Για έναν (1) χειριστή, εκατόν εξήντα (160) ώρες στον Κ.Α. 20.6022.0000.

##### 4. Προσωπικό Οικονομικής Υπηρεσίας.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα.

- Για τέσσερις (4) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ, ενίσχυση τριακοσίων είκοσι (320) ωρών στις προβλεπόμενες εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 10.6022.0000.

##### 5. Προσωπικό Διοικητικής Υπηρεσίας.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα.

- Για τρεις (3) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ,ΥΕ, ενίσχυση εκατό (100) ωρών στις προβλεπόμενες εκατό (100) ώρες στον Κ.Α. 10.6022.0000.

6. Προσωπικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα.

- Για έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ εξήντα (60) ώρες στον Κ.Α. 10.6022.0000.

Ο αριθμός των ωρών υπερωριακής απογευματινής εργασίας για την υπηρεσία καθαριότητας δεν υπερβαίνει τις 240 ώρες ανά υπάλληλο και τις 360 ώρες ανά υπάλληλο για υπερωριακή εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή-22η ώρα συνδυαστικά με την υπ' αρ. 38093/26-11-2021 (ΑΔΑ: Ω0ΤΡΩΞΚ-Ρ4Ε) απόφαση του Δημάρχου «Περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας έτους 2022, (Β' 6119)».

Από την απόφαση αυτή προκαλείται επιπλέον δαπάνη ποσού 67.849,00 €, από τη συνολική δαπάνη ύψους 610.069,13 € η οποία αναφέρεται στην υπ' αρ. 38093/26-11-2021 (ΑΔΑ: Ω0ΤΡΩΞΚ-Ρ4Ε) απόφαση του Δημάρχου «Περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας έτους 2022 (Β' 6119/2021)».

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31/12/2022.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 38093/26-11-2021 (ΑΔΑ: Ω0ΤΡΩΞΚ-Ρ4Ε) (Β' 6119) απόφαση του Δημάρχου.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γέρακας, 8 Σεπτεμβρίου 2022

Με εντολή Δημάρχου

Ο Γενικός Γραμματέας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΕΝΤΗΣ





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



\* 0 2 0 4 8 6 9 1 5 0 9 2 2 0 0 0 8 \*