



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5126

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 302457

Καθορισμός διαδικασιών κατασκευής σιδηροδρομικών έργων, μηχανισμού παραλαβής έργων και μηχανισμού παρακολούθησης εξέλιξης αυτών, καθώς και αρχών κοστολόγησης και τιμολόγησης μεταξύ ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 50 του ν. 4974/2022 (Α' 185).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 50 του ν. 4974/2022 «Διατάξεις για τις δημόσιες υπεραστικές και αστικές τακτικές οδικές μεταφορές επιβατών - Αναδιοργάνωση των εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. και λοιπές διατάξεις» (Α' 185),

β) του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), το οποίο και παρέμεινε σε ισχύ με το άρθρου 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

γ) του ν. 3891/2010 «Αναδιάρθρωση, εξυγίανση και ανάπτυξη του ομίλου ΟΣΕ και της ΤΡΑΙΝΟΣΕ και άλλες διατάξεις για το σιδηροδρομικό τομέα.» (Α' 188),

δ) του ν. 4408/2016 «Εναρμόνιση της νομοθεσίας με την Οδηγία 2012/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Νοεμβρίου 2012 για τη δημιουργία ενιαίου ευρωπαϊκού σιδηροδρομικού χώρου (ΕΕ L343/32 της 14.12.2012) και άλλες διατάξεις.» (Α' 135),

ε) του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),

στ) του π.δ. 123/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών» (Α' 151) όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 84/2019 (Α' 123),

ζ) του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

2) Το γεγονός ότι, από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Άρθρο 1 - Αντικείμενο

1. Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί ο καθορισμός κοινών όρων και διαδικασιών οι οποίες ακολουθούνται για την ανάθεση έργων από την ΟΣΕ Α.Ε. στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. και για την εκτέλεσή τους, καθώς και η χάραξη του πλαισίου και των αρχών συνεργασίας μεταξύ των εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. κατά την υλοποίηση των ως άνω έργων.

2. Στο περιεχόμενο της παρούσας εντάσσονται:

α) Οι διαδικασίες ανάθεσης, από την ΟΣΕ Α.Ε. στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., εκπόνησης νέων μελετών και κατασκευής σιδηροδρομικών έργων,

β) Ο καθορισμός από την ΟΣΕ Α.Ε. των τεχνικών προδιαγραφών των προς κατασκευή έργων στο ενεργό δίκτυο και θα αναθέτει στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., ώστε να πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης στο εν ενεργεία δίκτυο του Διαχειριστή της Σιδηροδρομικής Υποδομής και τις ευρωπαϊκές απαιτήσεις Διαλειτουργικότητας.

γ) Η διαδικασία παρακολούθησης από την ΟΣΕ Α.Ε. της πορείας εκπόνησης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων και η χορήγηση πρόσβασης της ΟΣΕ Α.Ε. στο σύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης της ΕΡΓΟΣΕ «Primavera», ως προς τον εγκεκριμένο χρονικό και οικονομικό προγραμματισμό.

δ) Οι διορθωτικές διαδικασίες και ενέργειες, της ΕΡΓΟΣΕ για αντιμετώπιση των τυχόν αποκλίσεων από τον χρονικό και οικονομικό προγραμματισμό υλοποίησης των έργων.

ε) Διατάξεις για διορθωτικά μέτρα/αποζημίωση σε περίπτωση καθυστερήσεων, μη τήρησης των προδιαγραφών του έργου καθώς και υπέρβασης κόστους.

στ) Ο μηχανισμός παραλαβής από την ΟΣΕ Α.Ε. των ολοκληρωμένων μελετών και έργων.

ζ) Ο τρόπος συνεργασίας και της κοινής αξιοποίησης των στελεχών των δυο εταιρειών με γνώμονα την αύξηση της παραγωγικότητας και της αποτελεσματικότητας.

Άρθρο 2 - Ρόλος και αρμοδιότητες εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.

1. Η ΟΣΕ Α.Ε. και η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. αναλαμβάνουν την υλοποίηση των σιδηροδρομικών έργων, ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 41 και 42 του ν. 4974/2022, κατόπιν τήρησης των όρων του άρθρου 40 του ν. 4974/2022.

2. Η εταιρεία ΟΣΕ Α.Ε., ως διαχειριστής της Εθνικής Σιδηροδρομικής Υποδομής (infrastructure manager), όπως ορίζεται στην περ. 2 του άρθρου 3 του ν. 4408/2016 (Α' 135), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 41 ν. 4974/2022, αναλαμβάνει την εκτέλεση και υλοποίηση έργων εντός του ενεργού δικτύου και του ενεργού δικτύου σε προσωρινή αναστολή λειτουργίας. Ειδικότερα, στις αρμοδιότητές της εμπίπτει τόσο η κατασκευή νέας υποδομής στο ενεργό δίκτυο και στο ενεργό δίκτυο σε προσωρινή αναστολή λειτουργίας, όσο και η συντήρηση και λειτουργία της ήδη υφιστάμενης υποδομής, καθώς και όσες αρμοδιότητες προβλέπονται από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία για τον διαχειριστή Σιδηροδρομικής Υποδομής.

3. Η εταιρεία ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., ως διαχειριστής έργων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 42 του ν. 4974/2022, αναλαμβάνει την εκτέλεση και υλοποίηση έργων εντός του δικτύου υπό κατασκευή και τυχόν έργα, εάν απαιτηθεί εντός του καταργημένου δικτύου.

4. Η παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 3891/2010, προβλέπει ότι η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. δύναται να αναλαμβάνει υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 7γ του ν. 4408/2016 (Α' 135) την εκτέλεση και υλοποίηση έργων επεκτάσεων και αναβαθμίσεων, τα οποία εκτελούνται εντός του ενεργού δικτύου και του ενεργού δικτύου σε προσωρινή αναστολή λειτουργίας, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, έργα υπογειοποίησης και έργα διπλασιασμού υφιστάμενης γραμμής. Τα έργα του προηγούμενου εδαφίου μπορούν να ανατίθενται από την ΟΣΕ Α.Ε., η οποία συνεχίζει να έχει την πλήρη εποπτεία αυτών και φέρει την πλήρη ευθύνη για εκτέλεσή τους, ως Κύριος του Έργου και διαχειριστής υποδομής.

Άρθρο 3 - Βασικές αρχές συνεργασίας

1. Οι διαδικασίες εγκρίσεων, εκδόσεως πιστοποιητικών, παραλαβής και ολοκλήρωσης των έργων που θεσπίζονται με την παρούσα τελούν υπό την επιφύλαξη ισχύος της εκάστοτε εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας.

2. Εξουσιοδοτούμενα και μόνο πρόσωπα από την Διοίκηση της ΟΣΕ Α.Ε. αποκτούν πρόσβαση στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων παρακολούθησης όλων των ενεργειών, πιστοποιήσεων και εγκρίσεων την οποία ενημερώνει η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. κατά την διάρκεια εκτέλεσης των αναληφθέντων από αυτήν έργων. Μέσω της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων η ΟΣΕ Α.Ε., ως κύριος του έργου και διαχειριστής του εθνικού σιδηροδρομικού δικτύου, ενημερώνεται για την τήρηση των χρονοδι-

αγραμμάτων των έργων, για τυχόν αποκλίσεις από τα χρονοδιαγράμματα, καθώς και για τις διαδικασίες εγκρίσεων των αλλαγών.

Άρθρο 4 - Διαδικασία κατασκευής έργων με ανάθεση από την ΟΣΕ Α.Ε.

1. 1. Σε περίπτωση που η ΟΣΕ Α.Ε. κρίνει αναγκαία και αποφασίζει την ανάθεση στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. έργου εντός του ενεργού δικτύου και του ενεργού δικτύου σε προσωρινή αναστολή λειτουργίας, η ΟΣΕ Α.Ε. καθορίζει λεπτομερώς και αιτιολογημένα όλα τα τεχνικά, λειτουργικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά και ορίζει όλες τις τεχνικές προδιαγραφές των υποσυστημάτων (Υποδομής, Επιδομής, Σηματοδότησης, Ηλεκτροκίνησης κ.τ.λ.), σύμφωνα με τις απαιτήσεις του έργου, τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές διαλειτουργικότητας (ΤΠΔ), την «Βιβλιοθήκη Προδιαγραφών Εκτέλεσης Σιδηροδρομικών Έργων» της ακόλουθης παραγράφου, τις προδιαγραφές κατασκευής, ασφάλειας και λειτουργίας, οι οποίες καθορίζονται από το Υπουργείο Μεταφορών και Υποδομών σε συμμόρφωση με την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, καθώς και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του κάθε φορά ισχύοντος Σχεδίου Δράσης του άρθρου 40 του ν. 4974/2022.

2. Προς τον ανωτέρω σκοπό, τα μέρη καταρτίζουν και λειτουργούν από κοινού Βιβλιοθήκη Προδιαγραφών Εκτέλεσης Σιδηροδρομικών Έργων, λαμβάνοντας υπόψη α) τα απαιτούμενα ανά υποσύστημα πιστοποιητικά και εκθέσεις, β) τις προδιαγραφές χρήσης που ορίζει η ΟΣΕ Α.Ε. στο εθνικό δίκτυο, βάσει των απαιτήσεων λειτουργίας του δικτύου και των κανονισμών κυκλοφορίας και γ) τις Βιβλιοθήκες Προτύπων Τιμών Ηλεκτρομηχανολογικών έργων, που αναθεωρούνται και εγκρίνονται σε ετήσια βάση από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. και της ΟΣΕ Α.Ε. και αφορούν σε εργασίες για τις οποίες δεν υπάρχουν εγκεκριμένα περιγραφικά τιμολόγια εργασιών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

3. Για τα έργα τα οποία ανατίθενται προς υλοποίηση από την ΟΣΕ Α.Ε. στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., η ΟΣΕ Α.Ε. ως διαχειριστής υποδομής έχει την πλήρη εποπτεία αυτών και φέρει την πλήρη ευθύνη για την ομαλή εκτέλεσή τους.

4. Η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. έχει την αρμοδιότητα και την ευθύνη για την επιλογή της βέλτιστης διαγωνιστικής διαδικασίας, ανάλογα με τη φύση του κάθε έργου και τα τεχνικά χαρακτηριστικά αυτού, όπως ορίζονται από την ΟΣΕ Α.Ε. κατά την διαδικασία του επόμενου άρθρου και σύμφωνα με την Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Άρθρο 5 - Διαδικαστική υλοποίηση ανάθεσης

1. Σε περίπτωση που η ΟΣΕ Α.Ε. κρίνει αναγκαία και αποφασίζει την ανάθεση στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. ή ΕΡΓΟΣΕ αποδελαιστεί την υλοποίηση έργου ή έργων που περιλαμβάνονται στο ισχύον Σχέδιο Δράσης της παρ. 5 του άρθρου 40 του ν. 4974/2022 και η διαδικασία ολοκληρώνεται με σχετικές αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων των δύο (2) εταιρειών.

2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οι οποίες πρέπει να αιτιολογούνται επαρκώς, η ΟΣΕ Α.Ε. δύναται να τροποποιεί την Απόφαση Ανάθεσης, εφόσον από το Σχέδιο Δράσης

έχουν προκύψει περιστάσεις που επιβάλλουν την αλλαγή προγραμματισμού των έργων του Διαχειριστή Υποδομής.

Άρθρο 6 - Υπογραφή Πρωτοκόλλου Ανάθεσης

1. Μεταξύ των εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. καταρτίζεται και υπογράφεται Πρωτόκολλο Ανάθεσης, το οποίο περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον:

α) Τα βασικά ποιοτικά και τεχνικά χαρακτηριστικά [π.χ. είδος και κατηγορία (προδιαγραφές επιδόσεων σύμφωνα με τις ΤΠΔ) σιδηροδρομικής γραμμής - μονή/διπλή, φόρτος γραμμής, ηλεκτροκινούμενη ή όχι, ταχύτητα μελέτης, τύπος σιδηροτροχιάς και στρωτήρα, τύπος σήμανσης, χωροθέτηση σταθμών και στάσεων, κ.λπ.] σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα,

β) τον χρονικό προγραμματισμό ολοκλήρωσης της υπό ανάθεση υπηρεσίας,

γ) την βεβαίωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του έργου που θα κατασκευασθεί,

δ) τις μελέτες κάθε σταδίου που ενδεχομένως υπάρχουν στο χαρτοφυλάκιο της ΟΣΕ Α.Ε., εγκεκριμένες ή μη,

ε) τον διαχωρισμό των προς Ανάθεση Έργων σε: (α) έργα εντός του ενεργού δικτύου και (β) Έργα εντός του δικτύου σε προσωρινή αναστολή λειτουργίας και στ) τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν τα μέρη.

2. Μετά την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Ανάθεσης, η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. εξετάζει τα στοιχεία που παραδόθηκαν και ενημερώνει την ΟΣΕ Α.Ε. για τις συμπληρωματικές μελέτες που είναι αναγκαίες για την υλοποίηση του έργου καθώς και για τον προγραμματισμό και το χρονοδιάγραμμα εργασιών. Σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι απαιτούνται ουσιαστικές συμπληρώσεις/τροποποιήσεις των ποιοτικών και τεχνικών χαρακτηριστικών, καθώς και του χρονικού προγραμματισμού ολοκλήρωσης, που ορίστηκαν αρχικά από την ΟΣΕ Α.Ε., εισηγείται στην τελευταία με επαρκή αιτιολόγηση την αναγκαιότητα τυχόν τροποποιήσεων εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή του Πρωτοκόλλου Ανάθεσης.

3. Η ΟΣΕ Α.Ε. ενημερώνεται για τα ανωτέρω και σε περίπτωση ύπαρξης αντιρρήσεων, αυτές γνωστοποιούνται στην ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. εντός διαστήματος ενός (1) μηνός από την παραλαβή της αιτιολογημένης εισήγησης της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., άλλως τεκμαίρεται η σύμφωνη γνώμη της ΟΣΕ Α.Ε. επί των προτεινόμενων τροποποιήσεων.

Άρθρο 7 - Διοικητική Παραλαβή προς Χρήση

1. Με την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου λειτουργικά αυτοτελών τμημάτων Έργου και σε περίπτωση που η ΟΣΕ Α.Ε. κρίνει ότι μπορεί να τα ενσωματώσει με ασφάλεια στην Εθνική Σιδηροδρομική Υποδομή, ακολουθείται η προβλεπόμενη από τις σχετικές διατάξεις διαδικασία, αναλόγως της νομοθεσίας που διέπει την εκάστοτε εργολαβία. Συγκεκριμένα συντάσσεται και υπογράφεται πρωτόκολλο Διοικητικής Παραλαβής προς Χρήση, σύμφωνα με το άρθρο 169 του ν. 4412/2016, μετά την περαίωση του έργου ή αυτοτελών τμημάτων αυτού μεταξύ του προϊσταμένου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, των επιβλεπόντων, του Αναδόχου, και δύο (2) εκπρόσωπων της ΟΣΕ Α.Ε. Το πρωτόκολλο περιγράφει επακριβώς το αντικείμενο που παραλαμβάνεται, καθώς

και την κατάσταση των εργασιών του τμήματος του έργου την δεδομένη χρονική στιγμή.

2. Για την διαδικασία, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την υποβολή αίτησης στην Ρυθμιστική Αρχή Σιδηροδρόμων για την έγκριση θέσης σε λειτουργία - χρήση υποσυστήματος και για την έγκριση θέσης σε λειτουργία οχήματος ή σειράς οχημάτων, εφαρμόζεται η υπό στοιχεία ΑΣ16.2/οικ. 22932/183/5-6-2019 υπουργική απόφαση (Β' 2195).

3. Στο Πρωτόκολλο Διοικητικής Παραλαβής προς χρήση λειτουργικά αυτοτελών τμημάτων του έργου, επισυνάπτονται υπογεγραμμένα στις αρμόδιες υπηρεσίες τα στοιχεία του Μητρώου του έργου κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην Οδηγία ΟΣΕ Ε.01.01.24 «ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΡΓΟΥ», τα σχέδια, οι πίνακες, τα ηλεκτρονικά δεδομένα και κάθε άλλο χρήσιμο συμπληρωματικό στοιχείο που είναι απαραίτητο στον χρήστη για την επιθεώρηση και τον έλεγχο της μελλοντικής συντήρησης του έργου.

4. Σε περίπτωση που στο πλαίσιο της Διοικητικής Παραλαβής προς Χρήση παραλαμβάνονται εγκαταστάσεις ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, ηλεκτροκίνησης, σηματοδότησης, τηλεδιοίκησης, ETCS και τηλεπικοινωνιών, τότε επιπλέον των ανωτέρω παραδίδονται τα πρωτόκολλα δοκιμών των εν λόγω συστημάτων.

5. Στην περίπτωση Διοικητικής Παραλαβής προς χρήση υπόγειου έργου, για το οποίο απαιτείται σύνταξη Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης ("ΣΕΑ"), αυτό συνυποβάλλεται αφού εγκριθεί από την ΟΣΕ Α.Ε.

6. Η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. υποχρεούται να περιλαμβάνει στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της (Ε.Σ.Υ.) ειδικό όρο σχετικά με την υποχρέωση του Αναδόχου να εκτελεί τις εργασίες συντήρησης, επισκευής και φύλαξης των προαναφερομένων τμημάτων, στα οποία πραγματοποιήθηκε η Διοικητική Παραλαβή προς Χρήση, από την Υπογραφή του Πρωτοκόλλου Διοικητικής Παραλαβής και μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου.

7. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη θέση σε λειτουργία ολοκληρωμένου και λειτουργικού τμήματος έργου στο πλαίσιο Διοικητικής Παραλαβής προς Χρήση, είναι να προηγηθεί με μέριμνα της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. η έκδοση όλων των πιστοποιητικών και δηλώσεων που απαιτούνται ανά υποσύστημα, και να έχουν τηρηθεί όλες οι προϋποθέσεις της ασφαλούς ενσωμάτωσης του έργου στην Εθνική Σιδηροδρομική Υποδομή.

8. Προϋπόθεση ολοκλήρωσης της Διοικητικής Παραλαβής προς Χρήση είναι η υποβολή από την ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. στην ΟΣΕ Α.Ε. όλων των απαιτούμενων φακέλων Ενδιάμεσης Επαλήθευσης και ασφαλούς ενσωμάτωσης, για το τμήμα του έργου που παραλαμβάνεται.

9. Για την αποκατάσταση ζημιών που προέρχονται από κακή χρήση, κλοπές ή βανδαλισμούς και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου, η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. υποχρεούται να περιλαμβάνει στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της σύμβασης έργου (Ε.Σ.Υ.) ειδικό όρο για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης αυτών με σχετική πρόβλεψη στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο του έργου.

10. Σημειώνεται ότι στη σύμβαση έργου, δύναται να συμπεριλαμβάνεται ειδικός όρος για την εκπαίδευση

του προσωπικού της ΟΣΕ Α.Ε. πριν την Δ.Π.Χ, εφόσον δεν διατίθεται ήδη αντίστοιχο προσωπικό, ικανό να λειτουργήσει το έργο.

11. Το παρόν άρθρο καταλαμβάνει και τα έργα αρμοδιότητας της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 42 του ν. 4974/2022.

Άρθρο 8 - Παραλαβή έργου

1. Για την παραλαβή του έργου ακολουθείται η προβλεπόμενη από τις σχετικές διατάξεις διαδικασία, αναλόγως της νομοθεσίας η οποία διέπει την εκάστοτε εργολαβία.

Διενεργείται μετά την λήξη του χρόνου υποχρεωτικής συντήρησης από Επιτροπή που ορίζεται από την Προϊσταμένη Αρχή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 172 του ν. 4412/2016. Για την Παραλαβή του έργου συντάσσεται σχετικό Πρωτόκολλο το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, τον επιβλέποντα και τον ανάδοχο. Σε περίπτωση αδυναμίας υπογραφής, υπογράφεται από τα υπόλοιπα μέλη με μνεία του λόγου αδυναμίας υπογραφής.

2. Δεδομένου ότι φορέας χρήσης του έργου είναι η ΟΣΕ Α.Ε., στην επιτροπή παραλαβής θα συμμετέχουν τουλάχιστον δύο (2) μέλη της ΟΣΕ Α.Ε.

3. Η παραλαβή διενεργείται εντός προθεσμίας τριών (3) μηνών μετά από την πάροδο του χρόνου υποχρεωτικής συντήρησης από τον ανάδοχο. Η άπρακτη πάροδος της ανωτέρω προθεσμίας, συνεπάγεται ότι η παραλαβή έχει διενεργηθεί αυτοδίκαια και η Προϊσταμένη Αρχή εκδίδει υποχρεωτικά σχετική διαπιστωτική πράξη.

4. Πλέον των ανωτέρω η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. υποχρεούται να περιλαμβάνει στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Σύμβασης Έργου (Ε.Σ.Υ.) ειδικό όρο σχετικά με την υποχρέωση του Αναδόχου για σύνταξη και υποβολή των όλων των στοιχείων που απαιτούνται για την επαλήθευση των υποσυστημάτων σύμφωνα με τις ΤΠΔ, καθώς και την τεκμηρίωση της ασφαλούς ενσωμάτωσης, σύμφωνα με τον Κανονισμό 402/2013, που αφορούν στις εργασίες συντήρησης του έργου, οι οποίες πραγματοποιήθηκαν πριν από την παραλαβή.

5. Ταυτοχρόνως με την ολοκλήρωση της παραλαβής του έργου από την ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., και αφού έχουν τηρηθεί οι προβλεπόμενες διαδικασίες καλείται εγγράφως η ΟΣΕ Α.Ε. για την άμεση σύνταξη και υπογραφή, Πρωτοκόλλου Μεταφοράς Έργου από την ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. στην ΟΣΕ Α.Ε., επί του οποίου επισυνάπτονται τουλάχιστον τα εξής σε έγγραφη και σε ψηφιακή μορφή:

α) Μητρώο του έργου και σχέδια as built για όλα τα υποσυστήματα,

β) Αρχείο BIM γραμμικού έργου,

γ) Πρωτόκολλο παραλαβής,

δ) Το σύνολο των απαιτούμενων εκ της κείμενης νομοθεσίας πιστοποιητικών, για κάθε επιμέρους υποσύστημα που κατασκευάστηκε και παραλήφθηκε οριστικά, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο Παράρτημα Α' της παρούσας.

6. Τα στοιχεία αυτά θα ενσωματώνονται στη συνέχεια με μέριμνα της ΟΣΕ Α.Ε. ως διαχειριστής υποδομής στο Μητρώο Εθνικής Σιδηροδρομικής Υποδομής, κατά το

άρθρο 47 του ν. 4632/2019. Κατόπιν ολοκλήρωσης των παραπάνω διαδικασιών η ΟΣΕ Α.Ε. αναλαμβάνει την συντήρηση του έργου, χρησιμοποιώντας τα ανταλλακτικά που της παραδίδονται.

7. Το παρόν άρθρο καταλαμβάνει και τα έργα αρμοδιότητας της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 42 του ν. 4974/2022.

Άρθρο 9 - Διαδικασία διαπίστωσης βλαβών

1. Ο Ανάδοχος υποβάλλει «Δήλωση βλάβης» σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επέλευση της βλάβης και την αποστέλλει στον Αναθέτοντα Φορέα. Σε περίπτωση κατά την οποία η Δήλωση βλάβης δεν υποβληθεί από τον ανάδοχο, η ΟΣΕ Α.Ε., ως Χρήστης, ειδοποιεί την Διευθύνουσα Υπηρεσία για την παρουσιάζόμενη βλάβη, η οποία με την σειρά της ειδοποιεί εγγράφως τον Ανάδοχο και ζητά τον έλεγχο της κατάστασης και την Δήλωση της βλάβης, στην οποία προσδιορίζεται το είδος της βλάβης και ο βαθμός επικινδυνότητας, περιλαμβάνεται εκτίμηση της αιτίας και του κόστους αποκατάστασης και τάσσεται εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους.

2. Η διαδικασία αποκατάστασης της βλάβης συνεχίζεται με τον ορισμό τετραμελούς Επιτροπής, στην οποία υποχρεωτικά συμμετέχουν 2 στελέχη που ορίζονται από την ΟΣΕ Α.Ε. Εντός δύο μηνών το αργότερο μετά την δήλωση της βλάβης, συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο, όπου γίνεται πάντοτε μνεία στην Διοικητική Παραλαβή προς Χρήση που διενεργήθηκε για το τμήμα του έργου, όπου σημειώθηκε η βλάβη. Το πρωτόκολλο υπογράφεται από τον Ανάδοχο και την επιτροπή, εγκρίνεται δε από την Προϊσταμένη Αρχή και τους Διευθύνοντες Σύμβουλους της ΟΣΕ Α.Ε. και της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε.

3. Μετά την έγκριση του πρωτοκόλλου και εφόσον η βλάβη δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου και δεν καλύπτεται από ασφαλιστήριο συμβόλαιο, αυτό αποστέλλεται στην ΟΣΕ Α.Ε. για την ανάληψη δέσμευσης υποχρέωσης για την πληρωμή του κόστους αποκατάστασης, η οποία ολοκληρώνεται εντός ενός μηνός, προκειμένου εν συνεχεία η Διευθύνουσα Υπηρεσία να δώσει εντολή στον Ανάδοχο για την αποκατάσταση.

4. Η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. δεσμεύεται ότι η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται από τον Ανάδοχο εντός δύο (2) μηνών από την κοινοποίηση προς αυτόν της σχετικής έγγραφης εντολής, άλλως ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης και υπόκειται σε ρήτρες που προβλέπονται στην εκάστοτε Σύμβαση έργου. Εάν η φύση της βλάβης που διαπιστώνεται με το σχετικό πρωτόκολλο είναι μεγάλης έκτασης ή/και απαιτεί την προμήθεια ανταλλακτικών για την αποκατάστασή της, τότε η παραπάνω προθεσμία παρατείνεται έως 12 μήνες το μέγιστο.

5. Η αποζημίωση του Αναδόχου γίνεται μετά την εξακρίβωση της αποκατάστασης με πρωτόκολλο το οποίο συντάσσει η Διευθύνουσα Υπηρεσία και προσυπογράφει ο Ανάδοχος και οι εκπρόσωποι της ΟΣΕ Α.Ε.

6. Βλάβες από την χρήση του έργου, εάν τυχόν παρουσιάζονται, δεν αποτελούν λόγο καθυστέρησης ή αναβολής της παραλαβής.

Άρθρο 10 - Μηχανισμός Παρακολούθησης
της εξέλιξης των έργων

1. Μεταξύ των εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. πραγματοποιούνται τακτικές συναντήσεις για την αποτίμηση της εξέλιξης των εκτέλεσης έργων, την παρακολούθηση τήρησης των προδιαγραφών και την διατύπωση κοινών προτάσεων για περαιτέρω βελτίωση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών. Σε μηνιαία βάση υποβάλλεται από την ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. χρονολογικός και κοστολογικός απολογισμός καθώς και ο προγραμματισμός του επόμενου μήνα για τα εν εξελίξει έργα.

2. Οι διοικήσεις και οι εργαζόμενοι των εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. αναλαμβάνουν να τηρούν απαρέγκλιτα την παρούσα απόφαση. Οι δύο εταιρείες διευκολύνουν η μία την άλλη, λαμβάνουν υπόψη τις μεταξύ τους έγγραφες υποδείξεις ή συστάσεις για οποιοδήποτε ζήτημα και διασφαλίζουν την εμπιστευ-

τικότητα των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων και πληροφοριών.

Άρθρο 11 - Διορθωτικά μέτρα/αποζημίωση

Σε περίπτωση καθυστερήσεων, μη τήρησης των προδιαγραφών του έργου καθώς και υπέρβασης κόστους με υπαιτιότητα της ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε., η ΕΡΓΟΣΕ ενημερώνει εγκαίρως το διαχειριστή της υποδομής και σε συμφωνία με την ΟΣΕ Α.Ε. λαμβάνει διορθωτικά μέτρα. Σε περίπτωση που τα διορθωτικά μέτρα δεν θεραπεύσουν τα ανωτέρω, η ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. αποζημιώνει την ΟΣΕ Α.Ε. κατά το μέρος της ζημίας έχει υποστεί ο διαχειριστής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

