



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Οκτωβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5575

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Παράταση απαγόρευσης χρήσης πυρός στις εκτάσεις που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής της 9/2021 Πυροσβεστικής διάταξης.
- 2 Καθορισμός του αριθμού φορολογικών ελέγχων που θα διενεργηθούν κατά το έτος 2023.
- 3 Επιβολή πολλαπλού τέλους για τέλεση τελωνειακής παράβασης λαθρεμπορίας καπνικών σε βάρος του (επ.) ΒΑΙΡΑΜΙ (ον.) ΡΑΜΑΖΑΝ του ΜΑΛΙΩΚΑΙ της ΜΑΜΙΕ.
- 4 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Παλλήνης για το έτος 2022.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας για το έτος 2022 (Δ' τρίμηνο: Οκτώβριος- Νοέμβριος-Δεκέμβριος).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1420 Φ.702.15

(1)

Παράταση απαγόρευσης χρήσης πυρός στις εκτάσεις που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής της 9/2021 Πυροσβεστικής διάταξης.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΒΟΡΕΙΟΥ, ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- α) Την υπ' αρ. 9/2021 (Β' 1923) Πυροσβεστική Διάταξη.
- β) Το υπό στοιχεία 2736 Φ.702.15/13-10-2022 έγγραφο της ΠΕ.ΠΥ.Δ. Βορείου Αιγαίου.
- γ) Το υπό στοιχεία 2646 Φ.702.15/19-10-2022 έγγραφο της ΠΕ.ΠΥ.Δ. Νοτίου Αιγαίου.
- δ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, σύμφωνα με το υπό στοιχεία 11922/ΓΔΟΥ/

ΔΠΔΑ έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας, αποφασίζουμε:

1. Επεκτείνουμε έως και 15-11-2022 οποιαδήποτε απαγόρευση χρήσης πυρός στις εκτάσεις που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής της 9/2021 Πυροσβεστικής Διάταξης για τις Περιφέρειες Βορείου και Νοτίου Αιγαίου.

2. Η Υπηρεσία μας επιφυλασσόμενη κάθε νόμιμης διαδικασίας που προβλέπεται για την παράβαση της παρούσας, παρακαλεί για την πιστή εφαρμογή αυτής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 20 Οκτωβρίου 2022

Ο Αναπληρωτής Συντονιστής Επιχειρήσεων

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΑΔΟΥΔΗΣ

Αριθμ. Α.1144

(2)

Καθορισμός του αριθμού φορολογικών ελέγχων που θα διενεργηθούν κατά το έτος 2023.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) του άρθρου 26 του ν. 4174/2013 «Φορολογικές διαδικασίες και άλλες διατάξεις» (Α' 170),
- β) του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και ειδικότερα των άρθρων 1, 2, 7, 13, 14, 17, 37 και 41,
- γ) της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23.10.2020 απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β' 4738), και

2. Την υπ' αρ. 1/20.01.2016 πράξη Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου

Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016, την υπ' αρ. 39/3/30.11.2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 689), καθώς και την υπό στοιχεία 5294 ΕΞ 2020/17.01.2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 27).

3. Την υπ' αρ. 61/29.9.2022 βεβαίωση του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων περί έγκρισης του πλήθους των ποσοτικών στόχων ελέγχων της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), αποφασίζουμε:

1. Το έτος 2023 θα διενεργηθούν είκοσι πέντε χιλιάδες πεντακόσιοι (25.500) πλήρεις και μερικοί φορολογικοί έλεγχοι από τις ελεγκτικές υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης (Γ.Δ.Φ.Δ.).

2. Από το σύνολο των υποθέσεων που θα ελεγχθούν, τουλάχιστον το εβδομήντα τοις εκατό (70%) θα αφορά φορολογικά έτη, χρήσεις, υποθέσεις, περιόδους ή υποχρεώσεις της τελευταίας πενταετίας. Ποσοστό τουλάχιστον εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των ελέγχων του προηγούμενου εδαφίου, θα αφορούν καταρχήν σε ελέγχους της τελευταίας τριετίας για τις οποίες έχει λήξει η προθεσμία υποβολής δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

3. Πέραν του αριθμού των φορολογικών ελέγχων που ορίζονται στην παρ. 1, το έτος 2023 θα διενεργηθούν από τις ως άνω ελεγκτικές υπηρεσίες δύο χιλιάδες πεντακόσιοι (2.500) έλεγχοι για τη διαπίστωση της ορθής εκπλήρωσης των μη ετήσιων υποχρεώσεων των φορολογικών κεφαλαίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μοσχάτο, 20 Οκτωβρίου 2022

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

(3)

Επιβολή πολλαπλού τέλους για τέλεση τελωνειακής παράβασης λαθρεμπορίας καπνικών σε βάρος του (επ.) ΒΑΙΡΑΜΙ (ον.) ΡΑΜΑΖΑΝ του ΜΑΛΙΩ και της ΜΑΜΙΕ.

Με την υπ' αρ. 30/2015/20-10-2022 καταλογιστική πράξη του Προϊσταμένου του Τελωνείου Πρέβεζας δυνάμει του άρθρου 152 του ν. 2960/2001 «Περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα» επιβάλλονται πολλαπλά τέλη ύψους 1.500,00 ευρώ, στον (επ.) ΒΑΙΡΑΜΙ (ον.) ΡΑΜΑΖΑΝ του ΜΑΛΙΩ και της ΜΑΜΙΕ, αγνώστου διαμονής, διότι διέπραξε τελωνειακή παράβαση κατά την έννοια της παρ. 2 του άρθρου 142 και του άρθρου 155 του ως άνω

νόμου επειδή κατείχε 530 γραμμάρια αφορολόγητου χύμα λεπτοκομμένου καπνού, παράβαση η οποία διαπιστώθηκε στην Πρέβεζα από το Τμήμα Δίωξης Παράνομης Μετανάστευσης της Διεύθυνσης Αστυνομίας Πρέβεζας, στις 05/12/2015.

Το ανωτέρω ποσό κατά την είσπραξη του υπόκειται σε ΤΧ και ΟΓΑ 2,4% σύμφωνα με το Κώδικα Τελών Χαρτοσήμου.

Κατά της ως άνω καταλογιστικής πράξης επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, εντός τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Προϊστάμενος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΖΙΜΑΣ

Αριθμ. 111680

(4)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Παλλήνης για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β) Του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

γ) Της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις, Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

δ) Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47) όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

2. Το υπ' αρ. 26719/19-09-2022 έγγραφο του Δήμου Παλλήνης.

3. Την υπ' αρ. 97109/31-12-2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ορισμός ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

4. Την υπ' αρ. 29777/14-10-2022 βεβαίωση Πιστώσεων Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παλλήνης, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των κάτωθι υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Παλλήνης ως εξής:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘ- ΜΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ	1	10
2	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΟΣ	1	10
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	1	10

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη και σχετική πίστωση έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022 του Δήμου, ύψους 3.800,00€ σε βάρος του Κ.Α. 15-6422.0003 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Οκτωβρίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα Συντονίστριας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. οικ. 164044/730

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας για το έτος 2022 (Δ' τρίμηνο: Οκτώβριος- Νοέμβριος-Δεκέμβριος).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26) και 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις» (Α' 138) σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1./14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 (Β' 769) απόφασης "Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ."» (Β' 1659).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού

Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015. (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ)

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

6. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και του τμήματος Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας κατά το Δ' τρίμηνο του έτους 2022 (Οκτώβριος - Νοέμβριος- Δεκέμβριος) με την πραγματοποίηση, πέραν του θεσμοθετημένου ωραρίου, απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν εκεί.

7. Το γεγονός ότι για την απογευματινή υπερωριακή εργασία/απασχόληση κατά το Δ' τρίμηνο του έτους 2022 (Οκτώβριος - Νοέμβριος - Δεκέμβριος) συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2022 της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, όπως προκύπτει και από τις υπ' αρ. 3642/17-10-2022 και 3658/18-10-2022 βεβαιώσεις ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά το Δ' τρίμηνο του έτους 2022 (Οκτώβριος - Νοέμβριος - Δεκέμβριος) την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιών ημερών, για συνολικά τεσσάρων (4) υπαλλήλων που υπηρετούν στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και στο Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας, για την αντιμετώπιση των αυξημένων, έκτακτων και επείγουσων αναγκών του Γραφείου και ειδικότερα:

Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη

1. Οργάνωση και ταξινόμηση πρωτοκόλλου, τακτοποίηση εγγράφων και άμεση αρχειοθέτηση.

2. Το Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη είναι υπεύθυνο για την υποστήριξη του έργου του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Άρτας καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

3. Συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων, από τον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, για την ενημέρωση του Αντιπεριφερειάρχη και την καλύτερη εκπλήρωση των καθηκόντων του.

4. Επιμέλεια της αλληλογραφίας του Αντιπεριφερειάρχη και οργάνωση της επικοινωνίας του με τις υπηρεσίες και τους πολίτες, άμεσα και καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας.

5. Άμεση αποδελτίωση των αιτημάτων των πολιτών για την ταχύτερη διεκπεραίωσή τους.

6. Οργάνωση και επιμέλεια των διαδικασιών για την εθιμοτυπική τήρηση πρωτοκόλλου σε επισκέψεις επισήμων, οποιαδήποτε ώρα της ημέρας.

Τμήμα Πληροφορικής

1. Συντήρηση, ενημέρωση και αναβάθμιση των μηχανογραφικών εφαρμογών και του Backoffice των υπηρεσιών της ΠΕ Άρτας σε ώρες που δε δουλεύουν οι υπόλοιποι χρήστες.

2. Έλεγχος, Συντήρηση και Διαχείριση των δικτυακών, τηλεφωνικών και μηχανογραφικών υποδομών του δικτύου Σύζευξις.

3. Λήψη αντιγράφων ασφαλείας από τους servers.

Β. Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των τεσσάρων (4) υπαλλήλων του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Άρτας και του Τμήματος Πληροφορικής της ΠΕ Άρτας κατά το Δ' τρίμηνο του έτους 2022 (Οκτώβριος - Νοέμβριος - Δεκέμβριος) είναι στο σύνολό τους διακόσιες σαράντα (240) ώρες και σε κάθε περίπτωση δεν θα ξεπερνούν τις εξήντα (60) το τρίμηνο ανά υπάλληλο.

Γ. Στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι και το αντικείμενο της απασχόλησης των Τμημάτων και θα τηρείται στη Διεύθυνση ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Ο Αντιπεριφερειάρχης και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Πληροφορικής θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Δ. Η συνολική δαπάνη που προκαλείται σύμφωνα με τα ανωτέρω κατά το Δ' τρίμηνο του έτους 2022 (Οκτώβριος-Νοέμβριος-Δεκέμβριος) ανέρχεται στο ποσό των χιλίων εκατόν τριάντα ευρώ και σαράντα λεπτών (1.130,40 €) και θα βαρύνει τον Ε.Φ. 072 ΚΑΕ 511 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Άρτας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρτα, 20 Οκτωβρίου 2022

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ