



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Νοεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5967

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων και αιρετών του Δήμου Ελαφονήσου για τα έτη 2022 και 2023.
- 2 Υπερρωριακή απασχόληση εξήντα τριών (63) υπαλλήλων του Δήμου Οιχαλίας Μεσσηνίας (τριάντα ένα μόνιμοι και τριάντα δυο ΙΔΟΧ και ΙΔΑΧ) (Α' εξαμήνου 2023).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 167753

(1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων και αιρετών του Δήμου Ελαφονήσου για τα έτη 2022 και 2023.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 6 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180).
2. Το άρθρο 90 του Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
3. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
4. Την παρ. 1 του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

5. Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94) όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110).

6. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/21-11-2015 (ΑΔΑ:ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"».

7. Την υπ' αρ. 648/21 (υπ' αρ. 69738/24.09.2021) (ΑΔΑ:ΨΕΞΩ46ΜΤΛ6-Κ68) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Μετακίνηση αιρετών των Δήμων εντός και εκτός της χώρας».

8. Το άρθρο 8 του π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

9. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

10. Την υπ' αρ. 34021/25-5-2022 (ΥΟΔΔ 435) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Νικόλαου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και ορισμός Ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

11. Το υπ' αρ. 1553/2-11-2022 έγγραφο του Δήμου Ελαφονήσου, με το οποίο υποβλήθηκε αίτημα για τον καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων και αιρετών του Δήμου, για τα έτη 2022 και 2023, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων και αιρετών του Δήμου Ελαφονήσου για τα έτη 2022 και 2023 ως κατωτέρω:

α/α	Κατηγορία / κλάδος	Αριθμός υπάλληλων	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1.	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	30
2.	ΔΕ Διοικητικών	2	30
3.	ΔΕ Οδηγών	1	30
4.	ΥΕ Εργ. Καθαριότητας	2	30
α/α	Ιδιότητα	Αριθμός ατόμων	ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1.	Δήμαρχος	1	60
2.	Αντιδήμαρχοι	2	30

Από την απόφαση αυτή προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους 3.000,00 € η οποία και θα βαρύνει τους Κ.Α.10.6422, 20.6422 και 00.6421.01 των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Ελαφονήσου οικονομικού έτους 2022.

Αντίστοιχες πιστώσεις θα προβλεφθούν στους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 15 Νοεμβρίου 2022

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου,
Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 9579

(2)

Υπερωριακή απασχόληση εξήντα τριών (63) υπαλλήλων του Δήμου Οιχαλίας Μεσσηνίας (τριάντα ένα μόνιμοι και τριάντα δυο ΙΔΟΧ και ΙΔΑΧ) (Α' εξαμήνου 2023).

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΧΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Την παρ.10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
5. Την υπ' αρ. 11961/3-9-2014 απόφαση του Δημάρχου και την υπ' αρ. 16906/10-12-2014 απόφαση του Δημάρχου περί ορισμού ληξιαρχών Δ. Οιχαλίας.
6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
7. Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η απασχόληση προσωπικού πέραν των ωρών υποχρεωτικής απασχόλησης για το χρονικό διάστημα έως 30-6-2023 (Α' εξάμηνο 2023).
8. Την υπ' αρ. 26/2020 ΑΔΣ περί καθιέρωσης ωρών και ημερών εργασίας, υπηρεσιών Δήμου Οιχαλίας, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 71119/9-6-2020 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 2523.
9. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (Β' 814/2020).

10. Την υπ' αρ. 192/22 απόφαση της Δημάρχου Οιχαλίας, η οποία αφορά τα καθήκοντα και την τοποθέτηση σε τμήματα των υπαλλήλων του Δήμου Οιχαλίας.

11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που πρόκειται να δημιουργηθούν κατά το Α' εξάμηνο 2023, ως κατωτέρω στα αυτοτελή τμήματα και τις Υπηρεσίες του Δήμου:

- Αυτοτελές γραφείο υποστήριξης Δημάρχου, Δημοσίων σχέσεων, Διαφάνειας και Διοικητικής Βοήθειας

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007,

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία του γραφείου Δημάρχου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 2 ΑΤΟΜΑ: 757,44 (Κ.Α.: 00.6032.5001 και 10.6012.5001)

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

1. Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία των συλλογικών οργάνων του Δήμου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 2 ΑΤΟΜΑ = 671,04 ευρώ (Κ.Α.: 10.6012.5001)

2. Τήρηση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου από δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους. Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 2 ΑΤΟΜΑ = 750,00 ευρώ (ΚΑΕ 10.6012.5002)

Β. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης, ληξιαρχείου και αλλοδαπών

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/ 2007, για τους Ληξιαρχούς των πέντε (5) Δημοτικών Ενοτήτων.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 5 ΑΤΟΜΑ = 3.250,00 ευρώ (ΚΑΕ 10.6012.5004)

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

1. Τμήμα Περιβάλλοντος, Πολιτικής Προστασίας και συντήρησης πρασίνου

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 για 3 άτομα μόνιμο προσωπικό. Επίσης αφορά και το προσωπικό ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τις ανάγκες της Πολιτικής Προστασίας και έως είκοσι (20) άτομα για το χρονικό διάστημα της πρόσληψής τους.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία της πολιτικής προστασίας του Δήμου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ 3 ΑΤΟΜΑ = 1279,80 (Α)

20 ΑΤΟΜΑ = 1483,20 (Β) Α+Β=2.763,00 ευρώ

Κ.Α.: 30.6012.5001 και 70.01.6041.5001

2. Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 για 15 άτομα μόνιμο προσωπικό και 10 άτομα Ι.Δ.Ο.Χ. και Ι.Δ.Α.Χ.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Οιχαλίας και όχι περισσότερες από 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, 180 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες και 180 για νυχτερινές ώρες, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ 15 ΑΤΟΜΑ 2619 (Α)

10 ΑΤΟΜΑ = 1170 (Β) Α+Β=3.789,00 ευρώ

Κ.Α.: 20.6012.5001

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Τμήμα Ύδρευσης - Αποχέτευσης

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με τη παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 για 2 άτομα μόνιμο προσωπικό και 2 άτομα Ι.Δ.Ο.Χ. και Ι.Δ.Α.Χ.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία της υπηρεσίας Ύδρευσης - Αποχέτευσης του Δήμου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ 2 ΑΤΟΜΑ = 365,40 ευρώ

2 ΑΤΟΜΑ = 257,40 ευρώ

ΣΥΝΟΛΟ: 622,80 ευρώ

Κ.Α.: 25.6022.5002

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 12.603,28 ευρώ το οποίο αναλύεται ως εξής:

- Αυτοτελές γραφείο υποστήριξης Δημάρχου, Δημοσίων σχέσεων, Διαφάνειας και Διοικητικής Βοήθειας = 671,04 ευρώ

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ = 4.671,04 ευρώ

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ = 6.552 ευρώ

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ = 622,80 ευρώ

Κ.Α.: 00.6032.5001, 10.6012.5001, 30.6012.5001, 70.01.6041.5001, 20.6012.5001 και 25.6022.5002

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ανωτέρω Κ.Α. του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Κρίνουμε απαραίτητη και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν των υποχρεωτικών ωρών απασχόλησης, εξήντα τριών (63) υπαλλήλων, για μόνιμο προσωπικό καθώς και προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Οιχαλίας, κατά το χρονικό διάστημα από 1/01/2023 έως 31/6/2023 (Α' εξάμηνο 2023) ανάλογα με τις ανάγκες που πρόκειται να προκύψουν (στις Διοικητικές Υπηρεσίες, στο γραφείο Δημάρχου, στην υπηρεσία καθαριότητας, στην υπηρεσία Ύδρευσης - Αποχέτευσης, στην υπηρεσία Τεχνικών Έργων και στην Υπηρεσία Πολιτικής Προστασίας) και όχι περισσότερες από 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, 96 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες και 96 για νυχτερινές ώρες, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Όσον αφορά το προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, όχι περισσότερες από 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, 180 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες και 180 για νυχτερινές ώρες, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μετγαλάς, 9 Νοεμβρίου 2022

Η Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

