



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Νοεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6043

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, έτους 2023.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 38357

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, έτους 2023.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) .

2. Τα άρθρα 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. 942/16-02-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, «Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (Β' 404).

6. Την υπ' αρ. οικ. 21373/29-06-2022 απόφαση Δημάρχου «Ορισμός αντιδημάρχων με θητεία από 1.7.2022 έως 31.12.2023 και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων. Ορισμός εντεταλμένων συμβούλων και ανάθεση καθηκόντων για το χρονικό διάστημα 1.7.2022 έως 31.12.2023» (ΑΔΑ:ΨΦΩ9ΩΕΤ-ΗΨΦ).

7. Την εισήγηση του Προϊσταμένου του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, σύμφωνα με την οποία για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του Τμήματος κρίνεται επιτακτική η ανάγκη υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που ανήκει σ' αυτή, δεδομένου ότι αφενός μεν η Υπηρεσία αυτή λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση, αφετέρου δε η υπηρεσία έχει αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων, παραιτήσεων, αδειών άνευ αποδοχών κ.λπ.

8. Τον αριθμό των υπαλλήλων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που θα απασχοληθούν κατά το έτος 2023 στο Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, ανά εκπαιδευτική βαθμίδα, ως εξής:

- 88 υπάλληλοι ΥΕ

- 18 υπάλληλοι ΔΕ

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 5.000,00 € περίπου, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2023 (Κ.Α. 02.20.6042.001), αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το έτος 2023 και για το προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου μας, υπερωριακή απογευματινή, καθώς και νυχτερινή και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως στο σκεπτικό της παρούσας αναφέρονται, αναλυτικά ως εξής:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περιπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ii)	Περίπτωση (δi)	Περίπτωση (δii)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	15	15X240=3600		10X360=3600		10X1656=16560	10X360=3600
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	40	40X240=9600		40X360=14400		20X1656=33120	30X360=10800
Σύνολο:	55 ΑΤΟΜΑ	13200 ΩΡΕΣ		18000 ΩΡΕΣ		49680 ΩΡΕΣ	14400 ΩΡΕΣ

Β. Τα όρια των ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

- Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα, πέραν της υποχρεωτικής, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο.

- Υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής, έως εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά εξάμηνο.

- Νυχτερινή εργασίμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως εκατόν τριάντα (138) ώρες μηνιαίως.

- Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως τριάντα (30) ώρες μηνιαίως.

Γ. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Δ. Με αποφάσεις του αρμόδιου Αντιδημάρχου που θα εκδίδονται ανά μήνα, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Ε. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζεται ο αρμόδιος Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Κατερίνη, 18 Νοεμβρίου 2022

Ο Αντιδήμαρχος
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΑΪΝΑΣ

Αριθμ. οικ.38363

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης, έτους 2023.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τα άρθρα 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

5. Την υπ' αρ. 942/16-02-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, «Καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (Β' 404).

6. Την υπ' αρ. οικ. 21373/29-06-2022 απόφαση του Δημάρχου «Ορισμός αντιδημάρχων με θητεία από 1.7.2022 έως 31.12.2023 και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων. Ορισμός εντεταλμένων συμβούλων και ανάθεση καθηκόντων για το χρονικό διάστημα 1.7.2022 έως 31.12.2023» (ΑΔΑ:ΨΦΩ9ΩΕΤ-ΗΨΦ).

7. Τις εισηγήσεις των υπηρεσιών του Δήμου, αναφορικά με τις ανάγκες υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού αρμοδιότητάς τους.

8. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου μας κρίνεται επιτακτική η ανάγκη υπερωριακής απογευματινής, καθώς και νυχτερινής και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασίας προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής για το προσωπικό του Δήμου, διότι κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- η απρόσκοπτη εξασφάλιση της αποκομιδής και της μεταφοράς των απορριμμάτων, της χωριστής αποκομιδής και μεταφοράς των ανακυκλώσιμων υλικών, η εξασφάλιση της καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων, όλες τις ημέρες του έτους, ιδιαίτερα σε περιόδους αιχμής (εορτών και θέρους) σε ολόκληρη τη γεωγραφική περιφέρεια του Δήμου,

- η άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας, όπως αυτές προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008, όλες τις ημέρες του έτους, αλλά και σε έκτακτες και επείγουσες περιπτώσεις, όπως η διενέργεια εκτάκτων ελέγχων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και πλανόδιου εμπορίου, επιδόσεις, θεωρήσεις του γνησίου της υπογραφής κατ' οίκον, λήψη μέτρων σε περιπτώσεις ατυχημάτων, θεομηνιών, κ.λπ. σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες.

- η άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, διανοίξεις οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα, η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου,

- η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (Πολιτική Προστασία),

- η άμεση αποκατάσταση βλαβών του αγροτικού οδικού δικτύου και των δημοτικών αρδευτικών υποδομών, ειδικά κατά την χρονική περίοδο 01 Απριλίου έως 30 Σεπτεμβρίου (αρδευτική περίοδος),

- η επίβλεψη έργων εκτός ωραρίου εργασίας (π.χ. σκυροδετήσεις),

- η έγκαιρη ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού (τακτικού, εποχικού και προγραμματών κοινωφελούς χαρακτήρα),

- η διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, η υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων,

- η υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού ή άλλων προσκεκλημένων, αδελφοποιήσεις,

- η απασχόληση των ληξιάρχων και των πρακτικογράφων εκτός ωραρίου εργασίας,

- η λειτουργία των Κοιμητηρίων (ταφή εκταφής νεκρών) σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, αλλά και σε έκτακτες περιπτώσεις (μεταφορά νεκρών από άλλες περιοχές και εξωτερικό για ταφή στα κοιμητήρια του Δήμου Κατερίνης) κ.λπ.

9. Τον αριθμό των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων του Δήμου ανά κατηγορία ως εξής:

- 84 υπάλληλοι ΠΕ

- 42 υπάλληλοι ΤΕ

- 103 υπάλληλοι ΔΕ και

- 92 υπάλληλοι ΥΕ

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ανά εκπαιδευτική βαθμίδα ως εξής:

- 8 υπάλληλοι ΠΕ

- 5 υπάλληλοι ΤΕ

- 27 υπάλληλοι ΔΕ και

- 48 υπάλληλοι ΥΕ

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους περίπου 62.500,00 €, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 (Κ.Α. 02.10.6012.001, 02.20.6012.001, 02.30.6012.001, 02.35.6012.001, 02.50.6012.001, 02.10.6022.001, 02.15.6012.001, 02.20.6012.001, 02.25.6012.001), αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το προσωπικό του Δήμου Κατερίνης και για το έτος 2023 υπερωριακή απογευματινή, καθώς και νυχτερινή και Κυριακών ή εξαιρέσιμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας αλλά και πέραν αυτής, για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως στο σκεπτικό της παρούσας αναφέρονται, αναλυτικά ως εξής:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που ΔΕΝ λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περίπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δι)	Περίπτωση (διι)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ)							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	5	5X240=1200					
Σύνολο:	5 ΑΤΟΜΑ	1200 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	2X240=480					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	9	9X240=2160					
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ ΘΥΡΩΡΩΝ	2	2X120=240					
Σύνολο:	13 ΑΤΟΜΑ	2880 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	17	17X120=2040					
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	3X120=360					
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ	1	1X120=120					
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	7	7X120=840					
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	1X120=120					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	7	7X120=840					
ΔΕ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΞΟΔΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ	1	1X120=120					
Σύνολο:	37 ΑΤΟΜΑ	4440 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5	5X240=1200					
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	1X240=240					
Σύνολο:	6 ΑΤΟΜΑ	1440 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που ΔΕΝ λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περίπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δi)	Περίπτωση (δii)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	2	2Χ240=480					
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240					
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	4Χ240=960					
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	1Χ240=240					
ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ	1	1Χ240=240					
ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ	2	2Χ240=480					
ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	2	2Χ240=480					
ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	4Χ240=960					
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240					
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	2Χ240=480					
ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	4	4Χ240=960					
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ)	4	4Χ240=960					
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ)	1	1Χ240=240					
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΈΡΓΩΝ	2	2Χ240=480					
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΈΡΓΩΝ	1	1Χ240=240					
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	1Χ240=240					
Σύνολο:	37 ΑΤΟΜΑ	8880 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που ΔΕΝ λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περιπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασιμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δι)	Περίπτωση (διι)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	1Χ240 =240					
Σύνολο:	1 ΑΤΟΜΑ	240 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	2Χ208 =416					
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	1Χ240 =240					
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	2Χ240 =480					
Σύνολο:	5 ΑΤΟΜΑ	1136 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περιπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δι)	Περίπτωση (διι)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ)							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	4	4Χ240=960		3Χ192=576			
Σύνολο:	4 ΑΤΟΜΑ	960 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	576 ΩΡΕΣ			

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περίπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)		
			από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών	
	Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δι)	Περίπτωση (δii)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	2	2Χ240=480	2Χ192=384	2Χ192=384	2Χ192=384	2Χ240=480	2Χ240=480
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	5	5Χ240=1200	5Χ192=960	5Χ192=960	5Χ192=960	5Χ240=1200	5Χ240=1200
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	7	7Χ240=1680	7Χ192=1344	7Χ192=1344	7Χ192=1344	7Χ240=1680	7Χ240=1680
Σύνολο:	14 ΑΤΟΜΑ	3360 ΩΡΕΣ	2688 ΩΡΕΣ	2688 ΩΡΕΣ	2688 ΩΡΕΣ	3360 ΩΡΕΣ	3360 ΩΡΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ)							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	4	4Χ240=960	1Χ40=40	1Χ20=20			
Σύνολο:	4 ΑΤΟΜΑ	960 ΩΡΕΣ	40 ΩΡΕΣ	20 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240	1Χ192=192	1Χ192=192	1Χ192=192		
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1	1Χ240=240	1Χ192=192	1Χ192=192	1Χ192=192		
Σύνολο:	2 ΑΤΟΜΑ	480 ΩΡΕΣ	384 ΩΡΕΣ	384 ΩΡΕΣ	384 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ & ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	3Χ240=720		3Χ192=576			
Σύνολο:	3 ΑΤΟΜΑ	720 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	576 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση (περίπτώσεις α, β, γ και δ)							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ		Για Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα	Για Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής (γ)		Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (δ)	
				από 6η πρωινή - 22η ώρα	από 22η ώρα - 6η πρωινή	Νυχτερινή εργασίμων ημερών	Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών
		Περίπτωση (α)	Περίπτωση (β)	Περίπτωση γ(ι)	Περίπτωση γ(ιι)	Περίπτωση (δι)	Περίπτωση (δii)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ							
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΑΤΟΜΑ Χ ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	1Χ240=240		1Χ360=360			1Χ360=360
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			1Χ192=192
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			
ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			1Χ192=192
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	2	2Χ240=480				1Χ1656=1656	
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3	3Χ240=720		3Χ360=1080		1Χ1656=1656	3Χ360=1080
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	30	15Χ240=3600		15Χ360=5400		20Χ1656=33120	30Χ360=10800
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			1Χ192=192
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	3	3Χ240=720		3Χ360=1080			3Χ360=1080
ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	3	3Χ240=720		3Χ192=576			3Χ192=576
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	3	3Χ240=720		3Χ192=576		3Χ1656=4968	3Χ192=576
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	16	16Χ240=3840		16Χ360=5760		11Χ1656=18216	11Χ360=3960
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	80	20Χ240=4800		40Χ360=14400		45Χ1656=74520	80Χ360=28800
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	5	5Χ240=1200		5Χ192=960		2Χ1536=3072	5Χ192=960
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	5	3Χ240=720		5Χ192=960		5Χ2112=10560	5Χ360=1800
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	1	1Χ240=240		1Χ192=192			1Χ192=192
Σύνολο:	158 ΑΤΟΜΑ	19440 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	32496 ΩΡΕΣ	ΩΡΕΣ	147768 ΩΡΕΣ	50760 ΩΡΕΣ

Β. Τα όρια των ωρών υπερωριακής απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

- Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα, πέραν της υποχρεωτικής, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο.

- Υπερωριακή εργασία νυχτερινή και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής, έως ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο.

- Υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής, έως εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά εξάμηνο (υπηρεσία καθαριότητας).

- Νυχτερινή εργασίμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως εκατόν τριάντα οκτώ (138) ώρες μηνιαίως (υπηρεσία καθαριότητας).

- Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως τριάντα (30) ώρες μηνιαίως (υπηρεσία καθαριότητας).

- Νυχτερινή εργασίμων ημερών εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας).

- Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας).

- Νυχτερινή εργασίμων ημερών εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως εκα-

τόν εβδομήντα έξι (176) ώρες μηνιαίως (ΥΕ Φυλάκων υπηρεσίας καθαριότητας).

- Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, έως τριάντα (30) ώρες μηνιαίως (ΥΕ Φυλάκων υπηρεσίας καθαριότητας).

Γ. Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο.

Δ. Με αποφάσεις του αρμόδιου Αντιδημάρχου που θα εκδίδονται ανά μήνα, θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Ε. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την βεβαίωση της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας, ορίζονται οι αρμόδιοι Διευθυντές του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Κατερίνη, 18 Νοεμβρίου 2022

Ο Αντιδήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΑΪΝΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 6 0 4 3 2 8 1 1 2 2 0 0 1 2 *