



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Νοεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6100

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2023.
2. Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Καστοριάς για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 247598

(1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2023.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. Ι του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Την παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις» (Α' 35) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 (Α' 40) και με την υπ' αρ.2/78400/0022/14.11.2011 και την υπ' αρ.2/91697/0022/11.02.2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
3. Την παρ. 6 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α' 180).
4. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 49 του ν. 3871/2010 (Α' 141) και με την παρ. 3 του άρθρου 27 του ν. 4024/2011 (Α' 226).

5. Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/14.08.2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110).

6. Το π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης» (Α' 235) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 4182/2013 (Α' 185Α) και τις υπ' αρ. 79742/2011 (Β' 3154), 77833/2011 (Β' 3154) και 84362/2012 (Β' 1167) αποφάσεις του Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ.

7. Την υπ' αρ. 14138/15.05.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στο Υ.Ο.Δ.Δ. 250, (ΑΔΑ: ΩΩ09465ΧΘ7-ΗΜΞ) αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Α.Δ.Μ.-Θ. και τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47).

8. Την υπ' αρ. 34012/25.05.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με την ανανέωση της θητείας του Συντονιστή της Α.Δ.Μ.-Θ.

9. Το υπό στοιχεία ΠΚΜ 706988(4018)/06.10.2022 αίτημα της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για μετακίνηση των υπηρετούντων σε αυτήν υπαλλήλων της εκτός έδρας για το έτος 2023.

10. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 334.380,00 € και θα επιβαρύνει τους Κ.Α.Ε. εξόδων μετακίνησης όλων των φορέων της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας που χρηματοδοτούνται από τους ΚΑΠ (0716, 0717, 0719, 0721 και 0722), τους ΚΑΕ εξόδων μετακίνησης των προγραμμάτων του τακτικού προϋπολογισμού και συγχρηματοδοτούμενων της Ε.Ε. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (5244) και τους ΚΑΕ οδοιπορικών εξόδων Δημοσίων Επενδύσεων (9473), αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2023 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΤΟΥΣ 2023

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΕΣ
1.	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ	60
		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	60
		ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ	60
		ΤΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ.	ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	60
2.	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	60
3.	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΛΟΓ/ΚΟΥ	60
		ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	30
		ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	20
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	20
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΛΟΓ/ΚΟΥ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	20
4.	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	30
		ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	60
5.	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΤΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
6.	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ	60
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΛΟΓ/ΚΟΥ	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ.	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
7.	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ και ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΛΟΓ/ΚΟΥ (ΑΝ. Δ/ΝΤΗΣ)	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΛΟΓ/ΚΟΥ	30
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60

		ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	10
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ (ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤ. ΤΜΗΜ.)	40
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	20
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	20
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
8.	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ	60
		ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
		ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΛΟΓ/ΚΟΥ	60
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ	60
		ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
		ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	30
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	30
		ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	60
9.	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ)	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
10.	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	30
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.	ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ	60
11.	ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΜ-ΠΣΕΑ	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60

α. Το όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας για τους ανωτέρω υπαλλήλους ορίζεται μέχρι πέντε (5) ημέρες το μήνα.

β. Ειδικότερα, επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο δεκαπέντε (15) ημέρες το μήνα μέχρι συμπλήρωσεως των εξήντα (60) ημερών ετησίως για: τους κλάδους των ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Πέλλας, λόγω έκτακτων περιστατικών και τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών, τους κλάδους/ειδικότητες ΠΕ Γεωτεχνικών, ΠΕ Μηχανικών, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Μηχανικών, ΔΕ Γεωτεχνικών της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, λόγω της φύσεως του αντικειμένου (χρηματοδοτούμενα προγράμματα, έλεγχοι κ.λπ.), τους κλάδους/ειδικότητες ΠΕ Μηχανικών, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ΠΕ Γεωλόγων, ΠΕ Περιβάλλοντος, ΠΕ Γεωπόνων, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΤΕ Τεχνολόγων Τροφίμων, ΔΕ Γεωτεχνικών της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, λόγω της φύσεως του αντικειμένου (αυξημένοι έλεγχοι στις βιομηχανίες του Νομού για την εφαρμογή των όρων περιβαλλοντικής υγιεινής, αγορανομικοί, έλεγχοι καταγγελιών κ.λπ.) και τους κλάδους/ειδικότητες ΠΕ Μηχανικών, ΤΕ Μηχανικών, ΔΕ Τεχνικών, ΔΕ Οδηγών της Υποδ/νσης Τεχνικών Έργων, λόγω της φύσεως του αντικειμένου (χρηματοδοτούμενα προγράμματα με προθεσμία, έκτακτα γεγονότα, σεισμοί, χιονοπτώσεις κ.λπ.) και λόγω περιοδικά αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, οι οποίες δεν δύνανται να κατανεμηθούν ομοιόμορφα ανά μήνα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 23 Νοεμβρίου 2022

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 138247

(2)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Καστοριάς για το έτος 2023.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τον ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2) Τον ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου» (Α' 21).

3) Το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

4) Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

5) Το π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη - Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240).

6) Τον ν. 2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 237).

7) Την υπ' αρ. 34019/25.05.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία ορίζεται ο Δημήτριος Γαζής του Ευαγγέλου, Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής ως ασκών καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας από 10.05.2022.

8) Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015, όπως τροποποιήθηκαν από την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4487/2017 (Α' 110).

9) Το υπ' αρ. 47345/14.11.2022 έγγραφο του Δήμου Καστοριάς με το οποίο ζητείται ο καθορισμός του ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας αιρετών του Δήμου Καστοριάς (για την συμμετοχή σε εκθέσεις, συνέδρια, διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου εκτός έδρας κ.λπ).

10) Την υπ' αρ. 46554/08.11.2022 βεβαίωση του Δήμου Καστοριάς περί βεβαίωσης ύπαρξης των απαιτούμενων πιστώσεων για την κάλυψη δαπάνης που θα προκληθεί, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ετήσιο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας για το έτος 2023 για τους υπαλλήλους του Δήμου Καστοριάς της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΝΟΜΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ	35
	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΤΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	35
	ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΕ	30
	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ	30
	ΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	35
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	35
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	35
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	ΠΕ	35

	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	35
	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	35
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	35
	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ	ΔΕ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	35
	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	30
	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ	30
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕ	30
	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩ Ν ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ	60
	ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ	30
	ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ	60
	ΔΕΝΤΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ	30
	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΝΟΜΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΤΕ	30
	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΤΕ	30
	ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΕ	35
	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
	ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ	30
	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30

	ΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΤΕ	50
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	30
	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΔΕ	30
	ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ	60
	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ	60
	ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΔΕ	30
	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΔΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ	30
	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ	30
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ	30
	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΔΕ	30
	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ	30

Από την παρούσα απόφαση, προκαλείται δαπάνη, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Καστοριάς για το οικονομικό έτος 2023 ως εξής:

Κ.Α.Ε 00.6421.00 συνολικού ποσού 15.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων αιρετών.

Κ.Α.Ε 00.6423.00 συνολικού ποσού 3.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση τρίτων.

Κ.Α.Ε 10.6422.00 συνολικού ποσού 5.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της Διοικητικής Υπηρεσίας.

Κ.Α.Ε 15.6422.00 συνολικού ποσού 7.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της Υπηρεσίας Πολιτισμού Αθλητισμού και Κοινωνικής Πολιτικής.

Κ.Α.Ε 15.6422.01 συνολικού ποσού 2.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».

Κ.Α.Ε 20.6422.00 συνολικού ποσού 2.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της Υπηρεσίας καθαριότητας.

Κ.Α.Ε 30.6422.00 συνολικού ποσού 2.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Κ.Α.Ε 35.6422.00 συνολικού ποσού 1.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της Υπηρεσίας Πρασίνου Κ.Α.Ε 40.6422.00 συνολικού ποσού 1.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων της Υπηρεσίας Πολεοδομίας.

Κ.Α.Ε 45.6422.00 συνολικού ποσού 1.000,00 €. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινουμένων υπαλλήλων, για την μετακίνηση εκτός έδρας υπαλλήλων του Γραφείου Κοιμητηρίων.

Κ.Α.Ε 60.6422.01 συνολικού ποσού 1.000,00 €. Έξοδα μετακίνησης - Εκτός Έδρας (Κέντρο Κοινότητας Δ. Καστοριάς.

Κ.Α.Ε 60.6422.02 συνολικού ποσού 2.000,00 €. Έξοδα μετακίνησης - Εκτός Έδρας (Κέντρο Συμβουλευτικής Γυναικών θυμάτων βίας Δ. Καστοριάς.

Κ.Α.Ε 69.6421.02 συνολικού ποσού 600,00 €. Δαπάνες μετακίνησης αιρετών του έργου Authentikk.
Κ.Α.Ε 69.6422.02 συνολικού ποσού 200,00 €. Δαπάνες μετακίνησης υπαλλήλων του έργου Authentikk.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 23 Νοεμβρίου 2022

Ο Ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΑΖΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

