



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6171

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του Δήμου Ηλιούπολης Α' εξαμήνου έτους 2023.
- 2 Έγκριση απασχόλησης προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας κατά τις νυχτερινές και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας για το Α' εξάμηνο του έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2558

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του προσωπικού του Δήμου Ηλιούπολης Α' εξαμήνου έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1)

α) Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87),

β) το άρθρο 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143),

γ) το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) περί αποζημίωσης για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου-αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

2) Την υπ' αρ. 256/2015 (Β' 2385) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ηλιούπολης περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος-Ποιότητας Ζωής και Καθαριότητας, του Τμήματος Πολιτικών Οργάνων και Επιτροπών, του Ληξιάρχου, των υπηρεσιών φύλαξης του Δημαρχιακού Μεγάρου καθώς και των σχολικών φυλάκων του Δήμου, που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

3) Την υπ' αρ. 329/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί Συμπλήρωσης-Τροποποίησης της

υπ' αρ. 256/2015 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 67ΣΞΩΡΥ-ΖΑ1), η οποία τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 19104/6749/18-4-2017 (Β' 1574) απόφαση της Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου εργασίας σε ορισμένες υπηρεσίες του Δήμου Ηλιούπολης.

4) Τις αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου λόγω έλλειψης μονίμου προσωπικού: α) λόγω των συνταξιοδοτήσεων των υπαλλήλων, β) των αναγκών της υπηρεσίας καθαριότητας η οποία είναι συνδεδεμένη με θέματα διασφάλισης δημόσιας υγείας, γ) την ανάγκη περισυλλογής απορριμμάτων και απολύμανσης των απαιτούμενων χώρων για την προστασία της δημόσιας υγείας λόγω των έκτακτων μέτρων σχετικά με την εξάπλωση του Κορονοϊού COVID-19, δ) καταστάσεις θεομηνιών και έκτακτων γεγονότων, στ) την κάλυψη πιθανόν πολιτιστικών εκδηλώσεων, ε) τη συντήρηση πρασίνου, ζ) τη συντήρηση-φύλαξη και καθαρισμού σχολικών κτιρίων, η) τη μελέτη και την εκτέλεση τεχνικών έργων, καθώς και για την έκτακτη αντιμετώπιση κάθε ανάγκης, που καθιστούν αναγκαία την απασχόληση του μονίμου προσωπικού, του προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και του προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

5) Την υπ' αρ. οικ.: 33129/25-11-2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών για την δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 συνολικού ποσού διακοσίων εβδομήντα επτά χιλιάδων οκτακόσιων ευρώ (277.800 €) και συγκεκριμένα στους Κωδικούς Αριθμούς: 10.6012, 15.6012, 20.6012, 30.6012, 35.6012, 45.6012, 50.6012, 10.6022, 15.6022, 20.6022, 30.6022, 35.6022, 45.6022, 20.6042, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή συνολικά εκατόν τριάντα τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα δύο (134.962) ωρών Α' εξαμήνου έτους 2023 για τους υπαλλήλους του Δήμου ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τέσσερις (4), ΠΕ1 Διοικητικού, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

2. Έναν (1) ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

3. Δύο (2), ΤΕ Διοικητικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

4. Τρεις (3), ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

5. Επτά (7), ΔΕ1 Διοικητικού, οκτακόσιες σαράντα (840) ώρες.

6. Δύο (2), ΥΕ16 Φυλάκων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

7. Έναν (1) ΔΕ3 Τηλεφωνητών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

8. Δύο (2) ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας κτιρίων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Τέσσερις (4), ΠΕ Διοικητικού, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

2. Δύο (2), ΤΕ Διοικητικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

3. Έντεκα (11), ΔΕ Διοικητικού, χίλιες τριακόσιες είκοσι (1320) ώρες.

4. Έναν (1), ΔΕ Υπαλλήλων Γραφείου, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

5. Δύο (2), ΔΕ Χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

6. Έναν (1), ΥΕ Φυλάκων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

7. Έναν (1), ΥΕ Κληττήρων-Θυρωρών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων

Ι. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Επιτροπών του Δήμου

[Υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 (Β' 2385) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής].

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Έναν (1), ΔΕ1 Διοικητικού, ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1), ΔΕ-Χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, ενενήντα έξι (96) ώρες.

2. Έναν (1), ΠΕ Διοικητικού, ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΙΙ. Τμήμα Διοίκησης - Διεκπεραίωσης - Διαφάνειας

[Υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 (Β' 2385) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 19104/6749/18-5-2017 (Β' 1574) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής]

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2), ΥΕ16 Φύλακες, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1), ΥΕ Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

2. Έναν (1), ΥΕ Κληττήρων-Θυρωρών, ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΙΙΙ. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης - Ληξιαρχείου - Μεταναστών

[Υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 (Β' 2385) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής]

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

Έναν (1), ΔΕ1 Διοικητικού, ενενήντα έξι (96) ώρες.

Γ. Νυχτερινή εργασία ημερών προς συμπλήρωση εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

Ι. Τμήμα Διοίκησης - Διεκπεραίωσης - Διαφάνειας

[Υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 (Β' 2385) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 19104/6749/18-4-2017 (Β' 1574) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής]

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2), ΥΕ16 Φυλάκων, εξακόσιες είκοσι (620) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1), ΥΕ Φυλάκων, τριακόσιες δέκα (310) ώρες.

2. Έναν (1) ΥΕ Κληττήρων - Θυρωρών τριακόσιες δέκα (310) ώρες.

Δ. Νυχτερινή εργασία από 22.00 έως 06.00

Ι. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Επιτροπών του Δήμου

[Υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 (Β' 2385) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής]

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Έναν (1), ΔΕ1 Διοικητικού, σαράντα οκτώ (48) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1), ΔΕ-Χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, σαράντα οκτώ (48) ώρες.

2. Έναν (1), ΠΕ Διοικητικού, σαράντα οκτώ (48) ώρες.

ΙΙ. Τμήμα Διοίκησης - Διεκπεραίωσης - Διαφάνειας

[Υπ' αρ. 75181/41264/30-10-2015 (Β' 2385) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 19104/6749/18-4-2017 (Β' 1574) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής]

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2), ΥΕ16 Φυλάκων, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ-ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Έναν (1) ΠΕ1 Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

2. Έναν (1) ΠΕ6 Τοπογράφων-Μηχανικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

3. Έναν (1) ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Υπερωριακή Απογευματινή

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2), ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού, διακόσιες (240) ώρες.

2. Τρεις (3), ΠΕ1 Διοικητικού, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

3. Τρεις (3), ΤΕ17 Διοικητικού-Λογιστικού, τριακόσιες (360) ώρες.

4. Έναν (1), ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

5. Δώδεκα (12), ΔΕ1 Διοικητικού, χίλιες τριακόσιες σαράντα (1440) ώρες.

6. Έναν (1), ΔΕ30 Τεχνιτών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

7. Δύο (2), ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείου, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

8. Τρεις (3), ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

9. Έναν (1), ΥΕ Φυλάκων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

10. Έναν (1), ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1), ΠΕ Περιβάλλοντος, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

2. Δύο (2), ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

3. Επτά (7), ΔΕ Διοικητικού, οκτακόσιες σαράντα (840) ώρες.

4. Έναν (1), ΔΕ30 Τεχνιτών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

5. Έναν (1), ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας εκατόν είκοσι (120) ώρες.

6. Έναν (1) ΠΕ1 Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων

Ι. Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας

[Υπ' αρ. 19104/6749/18-4-2017 (Β' 1574) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής]

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2), ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείου, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες.

2. Τρεις (3), ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας, διακόσιες ογδόντα οκτώ (288) ώρες.

3. Έναν (1), ΥΕ16 Φυλάκων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1) ΔΕ30 Τεχνιτών, ενενήντα έξι (96) ώρες.

2. Έναν (1) ΠΕ Περιβάλλοντος, ενενήντα έξι (96) ώρες.

3. Έναν (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ-ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τριάντα (30) ΔΕ Οδηγών, τρεις χιλιάδες εξακόσιες (3600) ώρες.

2. Επτά (7) ΔΕ Χειριστών, οκτακόσιες σαράντα (840) ώρες.

3. Τρεις (3) ΔΕ Εποπτών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

4. Τριάντα πέντε (35) ΥΕ Εργατών, τέσσερις χιλιάδες διακόσιες (4200) ώρες.

5. Δύο (2) ΥΕ Επιστατών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

6. Έναν (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

7. Πέντε (5) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, τριακόσιες (300) ώρες.

8. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

9. Δύο (2) ΔΕ Διοικητικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

10. Δέκα (10) ΔΕ35 Δενδροκηπουρών, χίλιες διακόσιες (1200) ώρες.

11. Δύο (2) ΔΕ Χειριστών Αγροτικών Μηχανημάτων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

12. Έναν (1) ΠΕ9 Γεωπόνων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

13. Έναν (1) ΠΕ Γεωλόγων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

14. Έναν (1) ΤΕ Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

15. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

16. Έναν (1) ΥΕ Εργατών Κήπων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

17. Έναν (1) ΠΕ Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες. ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έξι (6) ΔΕ Οδηγών, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

2. Δύο (2) ΥΕ Εργατών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

3. Δύο (2) ΔΕ Διοικητικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

4. Έναν (1) ΥΕ Επιστατών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

5. Δύο (2) ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

6. Έναν (1) ΠΕ9 Γεωπόνων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

7. Έναν (1) ΔΕ30 Τεχνιτών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

8. Έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

9. Έναν (1) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

10. Έναν (1) ΔΕ Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες. ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Οκτώ (8) ΔΕ Οδηγών, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες.

2. Τριάντα εννέα (39) ΥΕ16 Εργατών, τέσσερις χιλιάδες εξακόσιες ογδόντα (4680) ώρες.

3. Δύο (2) ΔΕ Χειριστών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

5. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

6. Δύο (2) ΥΕ Βοηθών Συντήρησης Αυτοκινήτων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

7. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

8. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, εκατόν είκοσι (120) ώρες. Β. ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τριάντα (30) ΔΕ Οδηγών, πέντε χιλιάδες τετρακόσιες (5400) ώρες.

2. Επτά (7) ΔΕ Χειριστών, χίλιες διακόσιες εξήντα (1260) ώρες.

3. Τρεις (3) ΔΕ Εποπτών, πεντακόσιες σαράντα (540) ώρες.

4. Τριάντα πέντε (35) ΥΕ Εργατών, έξι χιλιάδες τριακόσιες (6300) ώρες.

5. Δύο (2) ΥΕ Επιστατών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

6. Έναν (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

7. Πέντε (5) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, τετρακόσιες πενήντα (450) ώρες.

8. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

9. Έναν (1) ΔΕ Διοικητικού, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

10. Δέκα (10) ΔΕ35 Δενδροκηπουρών, χίλιες οκτακόσιες (960) ώρες.

11. Δύο (2) ΔΕ Χειριστών Αγροτικών Μηχανημάτων, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες.

12. Έναν (1) ΠΕ9 Γεωπόνων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

13. Έναν (1) ΠΕ Γεωλόγων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

14. Έναν (1) ΤΕ Διοικητικού, ενενήντα έξι (96) ώρες.

15. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

16. Έναν (1) ΠΕ Διοικητικού εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

17. Έναν (1) ΥΕ Εργατών Κήπου, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έξι (6) ΔΕ Οδηγών, χίλιες ογδόντα (1080) ώρες.

2. Δύο (2) ΥΕ Εργατών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

3. Έναν (1) ΥΕ Επιστατών, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Διοικητικού, τριακόσιες (360) ώρες.

5. Δύο (2) ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

6. Έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών, ενενήντα έξι (96) ώρες.

7. Έναν (1) ΠΕ9 Γεωπόνων, ενενήντα έξι (96) ώρες.

8. Έναν (1) ΔΕ30 Τεχνιτών, ενενήντα έξι (96) ώρες.

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Οκτώ (8) ΔΕ Οδηγών, χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1440) ώρες.

2. Τριάντα εννέα (39) ΥΕ16 Εργατών, επτά χιλιάδες είκοσι (7020) ώρες.

3. Δύο (2) ΔΕ Χειριστών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

5. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

6. Δύο (2) ΥΕ Βοηθών Συντήρησης Αυτοκινήτων, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

7. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

8. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

9. Έναν (1) ΥΕ Νυχτοφυλάκων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

Γ. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Δύο (2) ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, τριακόσιες (300) ώρες.

Δ. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τριάντα (30) ΔΕ Οδηγών, εννέα χιλιάδες (9000) ώρες.

2. Επτά (7) ΔΕ Χειριστών, δύο χιλιάδες εκατό (2100) ώρες.

3. Τρεις (3) ΔΕ Εποπτών, εννιακόσιες (900) ώρες.

4. Τριάντα πέντε (35) ΥΕ Εργατών, δέκα χιλιάδες πεντακόσιες (10500) ώρες.

5. Δύο (2) ΥΕ Επιστατών, εξακόσιες (600) ώρες.

6. Έναν (1) ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, τριακόσιες (300) ώρες.

7. Έναν (1) ΔΕ Διοικητικού, τριακόσιες (300) ώρες.

8. Έναν (1) ΠΕ Διοικητικού τριακόσιες (300) ώρες.

9. Πέντε (5) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, επτακόσιες (700) ώρες.

10. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έξι (6) ΔΕ Οδηγών, χίλιες οκτακόσιες (1800) ώρες.

2. Δύο (2) ΥΕ Εργατών, εξακόσιες (600) ώρες.

3. Δύο (2) ΔΕ Διοικητικού, εξακόσιες (600) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, χίλιες οκτακόσιες (1800) ώρες.

5. Έναν (1) ΥΕ Επιστατών, τριακόσιες (300) ώρες.

6. Έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών, τριακόσιες (300) ώρες.

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Οκτώ (8) ΔΕ Οδηγών, δύο χίλιες τετρακόσιες (2400) ώρες.

2. Τριάντα εννέα (39) ΥΕ16 Εργατών, έντεκα χιλιάδες επτακόσιες (11700) ώρες.

3. Δύο (2) ΔΕ Χειριστών, εξακόσιες (600) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

5. Ένας (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, τριακόσιες (300) ώρες.

6. Δύο (2) ΥΕ Βοηθών Συντήρησης Αυτοκινήτων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

7. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

8. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

9. Έναν (1) ΥΕ Νυχτοφυλάκων, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

Ε. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Έξι (6) ΥΕ Εργατών, πεντακόσιες (500) ώρες.

2. Τρεις (3) ΔΕ Οδηγών, πεντακόσιες (500) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έξι (6) ΔΕ Οδηγών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

2. Δύο (2) ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, επτακόσιες εβδομήντα (770) ώρες.

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Δύο (2) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

2. Δύο (2) ΥΕ Βοηθών Συντήρησης Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

3. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

4. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

5. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

6. Έναν (1) ΥΕ Νυχτοφυλάκων, εκατόν ογδόντα (180) ώρες.

Ε. ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22:00 - 6:00

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, τριακόσιες (300) ώρες.

2. Τέσσερις (4) ΥΕ Εργατών, διακόσιες (200) ώρες.

3. Έναν (1) ΔΕ Εποπτών, εξήντα (60) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Χειριστών, διακόσιες πενήντα (250) ώρες.

5. Δύο (2) ΔΕ Μηχανοτεχνιτών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

6. Έναν (1) ΔΕ Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Πέντε (5) ΔΕ Οδηγών, διακόσιες (200) ώρες.

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1) ΥΕ Φυλάκων, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

2. Έναν (1) ΥΕ Νυχτοφυλάκων, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΔΟΜΗΣΗΣ

Υπερρωριακή Απογευματινή Εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τρεις (3) ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

2. Τέσσερις (4) ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

3. Δύο (2) ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

4. Έναν (1) ΠΕ Γεωπόνων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

5. Δύο (2) ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

6. Τέσσερις (4) ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

7. Δύο (2) ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

8. Οκτώ (8) ΔΕ30 Τεχνιτών, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες.

9. Τέσσερις (4) ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

10. Έναν (1), ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Δύο (2) ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

2. Δύο (2) ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

3. Δύο (2) ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

4. Δύο (2) ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ

Υπερρωριακή Απογευματινή Εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2) ΠΕ1 Διοικητικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

2. Έναν (1) ΤΕ1 Βιβλιοθηκονόμων, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

3. Τρεις (3) ΠΕ2 Ψυχολόγων, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

4. Δύο (2) ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

5. Έναν (1) ΔΕ Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

6. Έναν (1) ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1) ΠΕ1 Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

2. Έναν (1) ΠΕ Φυσικής Αγωγής, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

3. Έναν (1) ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

4. Δύο (2) ΔΕ Διοικητικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

Πενήντα έξι (56) ΥΕ Καθαριστών/Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων, έξι χιλιάδες επτακόσιες είκοσι (6720) ώρες.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ

Υπερρωριακή Απογευματινή Εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Δύο (2) ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

2. Έναν (1) ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

3. Έναν (1) ΠΕ1 Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

4. Έναν (1) ΤΕ19 Πληροφορικής, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

5. Τρεις (3) ΔΕ1 Διοικητικού, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Τρεις (3) ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

2. Έναν (1) ΔΕ1 Διοικητικού, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ

1. Τμήμα Πολιτισμού-Αθλητισμού-Νέας Γενιάς και Εξυπηρέτησης του Δημότη

Υπερρωριακή Απογευματινή Εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Τρεις (3), ΔΕ1 Διοικητικού, τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ:

1. Έναν (1) ΠΕ Φυσικής Αγωγής, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

2. Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

Υπερρωριακή Απογευματινή Εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Έναν (1), ΠΕ23 Ειδικό Προσωπικό, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

2. Τέσσερις (4), ΤΕ23 Ειδικό Προσωπικό, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

3. Τέσσερις (4), ΔΕ23 Ειδικό Προσωπικό, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

3. Τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Υπερρωριακή Απογευματινή Εργασία

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. Έναν (1) ΠΕ11 Πληροφορικής (επιστήμης υπολογιστών/μηχανικός Η/Υ), εκατόν είκοσι (120) ώρες.

2. Έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Ηλεκτρονικών, εκατόν είκοσι (120) ώρες.

Τα σύνολα των αριθμών των υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης, είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα όρια. Η υπερρωριακή εργασία θα παρέχεται σε περίπτωση που είναι επιβεβλημένο για την άρτια και απρόσκοπτη λειτουργία των ανωτέρω αναφερομένων υπηρεσιών.

Συγκεκριμένα προβλέπεται:

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία	Κατ' άτομο/ ανά εξάμηνο	120 ώρες
Κυριακές και εξαιρέσιμες	Κατ' άτομο/ ανά εξάμηνο	96 ώρες
Νυχτερινή εργασία	Κατ' άτομο/ ανά εξάμηνο	96 ώρες

Σε υπηρεσίες με 24ωρη λειτουργία προβλέπεται:

Υπερρωριακή απογευματινή εργασία ότι ισχύει ανωτέρω.

Κυριακές και εξαιρέσιμες για την υπηρεσία Καθαριότητας κατ' άτομο/ανά εξάμηνο 180 ώρες. Νυχτερινή εργασία (ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας).

Νυχτερινή εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας).

Νυχτερινή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων προς συμπλήρωση εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας).

Για Κυριακές και εξαιρέσιμες υπερωριακή απασχόληση θα πρέπει να βεβαιώνεται μηνιαίως από τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

Οι αποφάσεις έγκρισης καταβολής αποζημίωσης που θα εκδίδονται σε εκτέλεση της απόφασης αυτής θα πρέπει να διαβιβάζονται στο Τμήμα Λογιστηρίου-Προϋπολογισμού της Διεύθυνσης Οικονομικών το αργότερο μέχρι την Πέμπτη (5η) ημέρα κάθε μήνα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηλιούπολη, 28 Νοεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Αριθμός απόφ. 461

(2)

Έγκριση απασχόλησης προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας κατά τις νυχτερινές και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας για το Α' εξάμηνο του έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Την περ. δ) της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2) Τα άρθρα 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3) Το άρθρο 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

4) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176)

5) Την υπ' αρ. 12155/28-12-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας και Θράκης «Έγκριση εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων του Δήμου Αλεξάνδρειας, καθώς και λειτουργίας αυτού, με διακεκομμένο ωράριο» (Β' 128/2018).

6) Το υπ' αρ. 22398/25-11-2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας στο οποίο καταγράφονται και αναλύονται λεπτομερώς οι λόγοι για τους οποίους υφίσταται επιτακτική ανάγκη έγκρισης απασχόλησης προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας κατά τις νυχτερινές και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσι-

μες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας για το Α' εξάμηνο του έτους 2023.

7) Το γεγονός ότι βάσει του υπ' αρ. 22398/25-11-2022 ανωτέρω εγγράφου της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας διαπιστώνονται οι ειδικές και επείγουσες ανάγκες απασχόλησης προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας κατά τις νυχτερινές και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας για το Α' εξάμηνο του έτους 2023, όπως μεταξύ άλλων ενδεικτικά αναφέρονται:

– Η άμεση και έγκαιρη αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων για την εξυπηρέτηση των πολιτών και για την προάσπιση της δημόσιας υγείας απαιτείται να γίνεται καθημερινά και συστηματικά ήτοι από τις πρώτες πρωινές ώρες έως αργά το βράδυ διότι:

α) οι αποστάσεις που διανύουν τα απορριμματοφόρα από την μία δημοτική κοινότητα στην άλλη είναι μεγάλες και ως εκ τούτου απαιτείται και μεγαλύτερος χρόνος για την κάλυψη των αποστάσεων και επειδή τα αστικά απορρίμματα μεταφέρονται στο ΧΥΤΑ Γιαννιτσών που αποτελεί χρονοβόρο διαδικασία,

β) ο αριθμός των διαθέσιμων απορριμματοφόρων δεν είναι επαρκής με αποτέλεσμα ορισμένα να εκτελούν διπλοβάρδιες(με το απαραίτητο προσωπικό).

– Η μείωση του προσωπικού λόγω κινητικότητας των δημοσίων υπαλλήλων με τον ν. 4440/2016 δημιουργούν την ανάγκη εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες τόσο του προσωπικού αλλά και των απορριμματοφόρων τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

– Στον Δήμο και μάλιστα στο κέντρο της πόλης της Αλεξάνδρειας ειδικότερα τις Κυριακές και τις αργίες παρατηρείται αύξηση και συσσώρευση των απορριμμάτων που προέρχονται από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος.

– Τα έκτακτα καιρικά φαινόμενα όπως πλημμύρες ή άλλα παρεμφερή εποχιακά γεγονότα απαιτούν την ανάγκη για άμεσο καθαρισμό των χώρων του δήμου ως εκ τούτου επιβάλλεται η λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας σε οποιαδήποτε ώρα του 24ώρου καθώς και τις Κυριακές και τις αργίες.

8) Την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας.

9) Το υπ' αρ. 22481/28-11-2022 έγγραφο του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλεξάνδρειας.

10) Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει για τους μόνιμους υπαλλήλους συνολικά στο ποσό των 4.959,00 ευρώ, έχει προβλεφθεί στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό του Δήμου Αλεξάνδρειας έτους 2023 και θα καλυφθεί από τον Κ.Α.: 2.20.6011 και η δαπάνη για τους υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. ανέρχεται στο ποσό των 4.547,00 ευρώ, έχει προ-

βλεφθεί στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό του Δήμου Αλεξάνδρειας έτους 2023 και θα καλυφθεί από τον Κ.Α.: 2.20.6021, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απασχόληση προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας κατά τις νυχτερινές και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας Ανακύκλωσης

και Κίνησης Οχημάτων της Διεύθυνσης Υ.ΔΟΜ., Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Αλεξάνδρειας που λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, σύμφωνα με την υπ' αρ. 12155/28-12-2017 (Β' 128) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας και Θράκης για το Α' εξάμηνο του 2023, ως εξής:

Α/Α	Υπηρεσία	Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Προτεινόμενες ώρες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
				Νυχτερινή εργασία (22:00-6:00)	Κυριακές και εξαιρέσιμες (ημερήσια και νυχτερινή)
1	Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Κίνησης Οχημάτων	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας (11 Μόνιμοι 4 Ι.Δ.Α.Χ.)	15	1.500 (15 υπηρ.* έως 100)	1.500 (15 υπηρ.* έως 100)
		ΔΕ Εποπτών καθαριότητας (1 Μόνιμος)	1	100 (1 υπηρ.* έως 100)	100 (1 υπηρ.* έως 100)
		ΔΕ Οδηγών Απορριματοφόρων ή ΔΕ Οδηγών Φορτηγών (3 Μόνιμοι 3 Ι.Δ.Α.Χ.)	6	600 (6 υπηρ.* έως 100)	600 (6 υπηρ.* έως 100)
		ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων (1 Μόνιμος 2 Ι.Δ.Α.Χ.)	3	300 (3 υπηρ.* έως 100)	300 (3 υπηρ.* έως 100)
		ΔΕ Οδηγών αυτοκινήτων (2 Ι.Δ.Α.Χ.)	2	200 (2 υπηρ.* έως 100)	200 (2 υπηρ.* έως 100)

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη που θα ανέλθει για τους μόνιμους υπαλλήλους συνολικά στο ποσό των 4.959,00 ευρώ, έχει προβλεφθεί στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό του Δήμου Αλεξάνδρειας έτους 2023 και θα καλυφθεί από τον Κ.Α.: 2.20.6011 και δαπάνη για τους υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. που ανέρχεται στο ποσό των 4.547,00 ευρώ, έχει προβλεφθεί στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό του Δήμου Αλεξάνδρειας έτους 2023 και θα καλυφθεί από τον Κ.Α.: 2.20.6021.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει για τη χρονική περίοδο έως 30/6/2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξάνδρεια, 28 Νοεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΚΥΡΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

