



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6349

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους που τηρούν τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και τους Ληξιάρχους του Δήμου Αμφιλοχίας για το έτος 2023.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του προσωπικού του Δήμου Αμφιλοχίας για το έτος 2023.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 4 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 158199/21.10.2022 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5551).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 125176

(1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τον ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Το π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση

αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

5. Τα άρθρα 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

6. Την υπ' αρ. 97109/31.12.2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1114) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί αυτοδίκαιης απαλλαγής του Σπυρίδωνα Κοκκινάκη του Χρήστου από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και ορισμός ασκούσης καθήκοντα Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

7. Την υπ' αρ. 38609/26.10.2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

8. Την υπ' αρ. 87/11.10.2022 απόφαση Δ.Σ. του Δήμου Αγίας Βαρβάρας για την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας ως εξής:

1. Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ): 12ωρη λειτουργία για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου και τις απογευματινές ώρες.

2. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος:

2.1 Τμήμα Μελετών, Κατασκευών και Επίβλεψης Έργων: 12ωρη λειτουργία για διευθέτηση θεμάτων που αφορούν στο περιβάλλον, τις τεχνικές υποδομές, την πολιτική προστασία κ.ά. που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

2.2. Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης: 24ωρη λειτουργία όλο το μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για να παραμείνει η πόλη καθαρή και να μη δημιουργούνται εστίες μόλυνσης σε βάρος της δημόσιας υγείας, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών είτε λόγω βλάβης στα τεχνικά δίκτυα (ύδρευσης, ηλεκτροφωτισμού κ.ά.) είτε λόγω έκτακτων καιρικών φαινομένων αλλά και για τη διεκπεραίωση των πολιτιστικών αθλητικών και κοινωνικών εκδηλώσεων του Δήμου που

δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

2.3. Τμήμα Κηποτεχνίας και Πρασίνου: 12ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω των αναγκών συντήρησης του μεγάλης έκτασης αστικού και περιαστικού πράσινου, του πρασίνου των παιδικών σταθμών και των σχολείων, των απολυμάνσεων κ.ά. που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο.

2.4. Τμήμα Επισκευών και Συντήρησης: 24ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω των αναγκών επισκευών και συντήρησης της τεχνικής υποδομής και της λοιπής υποδομής των υπηρεσιών του Δήμου κ.ά. που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο.

3. Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής: 12ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την αντιμετώπιση περιστατικών σε κρίση, την εκτέλεση εισαγγελικών εντολών, τις συνοδείες σε νοσοκομεία, την αντιμετώπιση έκτακτων κοινωνικών αναγκών λόγω καιρικών φαινομένων κ.ά. που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο και αφορά όλα τα τμήματα που υπάγονται στην ανωτέρω διοικητική μονάδα.

4. Διεύθυνση Προσχολικής Αγωγής και Παιδείας: 12ωρη λειτουργία για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά τη λειτουργία των Σχολικών Επιτροπών για την εύρυθμη λειτουργία, επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων καθώς και την ασφάλεια και με-

ταφορά των μαθητών που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου και αφορά όλα τα τμήματα που υπάγονται στην ανωτέρω διοικητική μονάδα.

5. Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού: 16ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για την λειτουργία των πολιτιστικών και αθλητικών τμημάτων, την διοργάνωση εκδηλώσεων και συγκεκριμένα για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά στη λειτουργία των τμημάτων που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

5.1 Τμήμα Πολιτισμού: 16ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την λειτουργία των πολιτιστικών τμημάτων, την διοργάνωση εκδηλώσεων και συγκεκριμένα για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά στη λειτουργία των τμημάτων που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

5.2 Τμήμα Αθλητισμού: 16ωρη λειτουργία και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την λειτουργία των πολιτιστικών τμημάτων, την διοργάνωση εκδηλώσεων και συγκεκριμένα για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά στη λειτουργία των τμημάτων που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

Ο αριθμός και οι ειδικότητες των υπαλλήλων κάθε υπηρεσίας που απαιτείται να εργάζονται κατ' εξαίρεση έχει ως εξής:

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ) Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2.	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
3.	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4.	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ α) ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΕΡΓΩΝ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2.	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
3.	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4.	ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
5.	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
6.	ΠΕ ΗΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
7.	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
1β) ΤΜΗΜΑ ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΜΟΝΙΜΗ	1

2.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	2
3.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	2
5.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2
6.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	4

1γ) ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ 24ωρη λειτουργία			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	4
2	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
3	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	12
4	ΥΕ ΟΔΟΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
5	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	4
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	4
8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2
9	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1

1δ) ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ 24ωρη λειτουργία			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
3	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
6	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔ. ΔΡΑΣ/ΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
9	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛ/ΣΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
10	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
11	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
12	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
13	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
14	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
15	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ Ωρα Έναρξης 07:00 Ωρα Λήξης 19:00			
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		Ι.Δ.Α.Χ.	1

1α) ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ Ωρα Έναρξης 07:00 Ωρα Λήξης 19:00			
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		Ι.Δ.Α.Χ.	1

1β) ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
2	ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1

1γ) ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		Ι.Δ.Α.Χ.	1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ		Ι.Δ.Α.Χ.	1

1α) ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	3
2	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	5
3	ΔΕ ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ / ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
4	ΔΕ ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
5	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 23:00			
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
ΠΕ Δ/ΚΩΝ - ΟΙΚ/ΚΩΝ		ΜΟΝΙΜΗ	1

1α) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 23:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΠΕ ΕΦΟΡΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
2.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
3.	ΤΕ ΔΑΣΚΑΛΑ ΧΟΡΟΥ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
4.	ΤΕ ΗΘΟΠΟΙΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
5.	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	2
6.	ΔΕ ΔΑΣΚΑΛΑ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1

1β) ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 23:00			
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ		Ι.Δ.Α.Χ.	5

Το προσωπικό που θα απασχολείται σύμφωνα με τα παραπάνω, θα ορίζεται κατά περίπτωση με αποφάσεις των προϊσταμένων των Διευθύνσεων, αναλόγως των υπηρεσιακών αναγκών. Κατά τις Κυριακές και αργίες όπως και κατά τις νυκτερινές ώρες με ευθύνη των Διευθύνσεων θα συντάσσονται μηνιαίες καταστάσεις απασχόλησης προσωπικού.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2022, έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις συνολικού ποσού 86.805,00 € στους αντίστοιχους Κ.ά. 10-6012.001 (4.500,00 €), 10-6022.001 (3.600,00 €), 10-6012.007 (3.000 €), 10-6012.008 (300 €), 10-6022.004 (900 €), 10-6022.005 (1.000 €), 15-6012.003 (1.000,00 €), 15-6022.004 (1.550,00 €), 20-6012.001 (31.180,00 €), 20-6022.001 (12.285,00 €), 30-6012.001 (6.815,00 €), 30-6022.001 (7.425,00 €), 35-6012.001 (7.695,00 €), 35-6022.001 (5.355,00 €), 60-6012.001 (100,00 €), 60-6022.002 (100,00 €).

Στους προϋπολογισμούς και των επόμενων ετών θα εγγράφονται οι απαραίτητες πιστώσεις για την καταβολή των υπερωριών και πρόσθετων αποδοχών του προσωπικού των παραπάνω τμημάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Δεκεμβρίου 2022

Η Ασκούσα καθήκοντα
Συντονίστριας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. απόφ. 345 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους που τηρούν τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και τους Ληξιάρχους του Δήμου Αμφιλοχίας για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
3. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

5. Το γεγονός ότι υπάλληλοι του Δήμου Αμφιλοχίας εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία του Ληξιαρχείου.

6. Το γεγονός ότι υπάλληλοι του Δήμου τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αμφιλοχίας πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας.

7. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.500,00 ευρώ για τους πρακτικογράφους, στο ποσό των 4000,00 ευρώ για τους ληξιάρχους.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6022.004, 10-6012.002 αντίστοιχα του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμφιλοχίας έτους 2023.

8. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αμφιλοχίας (Β' 1898/2018), αποφασίζουμε

Α. Καθιερώνουμε, για το έτος 2023, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, υπερωριακή απασχόληση για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αμφιλοχίας σε έναν (1) υπάλληλο, κλάδου ΔΕ Διοικητικών με σχέση ΙΔΑΧ.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Β. Καθιερώνουμε, για το έτος 2023, υπερωριακή απασχόληση για την υπηρεσία ληξιαρχείου του Δήμου Αμφιλοχίας, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας σε τρεις (3) υπαλλήλους, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικών.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του αρμοδίου προϊσταμένου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμφιλοχία, 5 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΣΟΥΛΑΣ

Αριθμ. απόφ. 344 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του προσωπικού του Δήμου Αμφιλοχίας για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων».

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον ΟΕΥ του Δήμου Αμφιλοχίας (Β' 1898/2018).

6. Την υπ' αρ. 81243/20.4.2017 (Β' 1563) απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πε-

λοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίων, με την οποία καθιερώθηκε 12ωρη λειτουργία σε υπηρεσίες του Δήμου Αμφιλοχίας.

7. Την υπ' αρ. 172/2011 (Β' 2043) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αμφιλοχίας, με την οποία καθιερώνεται η 24ωρη λειτουργία και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού της υπηρεσίας καθαριότητας.

8. Την υπ' αρ. 94794/21.5.2018 (Β' 2323) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, με την οποία καθιερώθηκε 12ωρη λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες στην υπηρεσία πρασίνου του Δήμου Αμφιλοχίας.

9. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου, λόγω και της έλλειψης προσωπικού:

α) Οργάνωση και λειτουργία ειδική ταμειακής υπηρεσίας, σύνταξη και έκδοση βεβαιωτικών καταλόγων, έλεγχο προϋπολογισμού, συγκέντρωση και έλεγχο δικαιολογητικών, επεξεργασία αρχείων κλήσεων, καταχώρηση τιμολογίων, έλεγχο μεταβολών ΤΑΠ κ.λπ.

β) Αποκομιδή απορριμμάτων, μεταφορά σε ΧΥΤΑ, καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων, καθαρισμό χώρων πρασίνου, κλάδεμα ψηλών δέντρων κ.τ.λ.

γ) Αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, την άμεση αποκατάσταση και επισκευή οδοστρωμάτων, συντήρηση σχολικών κτιρίων κ.λπ.

δ) Αποκατάσταση βλαβών δικτύου - ύδρευσης - αποχέτευσης.

ε) Διαδικασίες πρόσληψης εποχικού προσωπικού, παρακολούθηση υλοποίησης προγραμμάτων ΟΑΕΔ, ενημέρωση δημοτολογίου κ.τ.λ.

στ) Αποκατάσταση βλαβών στο δημοτικό δίκτυο, επουλώσεις λακκουβών, αντιμετώπιση έκτακτων φαινομένων κ.τ.λ.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 38.500,00 ευρώ. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10-6012.001 ύψους 3000,00 ευρώ, ΚΑ 20-6012 ύψους 13.000,00 ευρώ, ΚΑ 25-6012 ύψους 2200,00 ευρώ, ΚΑ 25-6022 ύψους 1800,00 ευρώ, ΚΑ 30-6012 ύψους 10.000,00 ευρώ, 30-6022 ύψους 1000,00 ευρώ, ΚΑ 35-6012 ύψους 4000,00 ευρώ, ΚΑ 70-6012 ύψους 500,00 και ΚΑ 10-6012.004 ύψους 3000,00 ευρώ του προϋπολογισμού οικ. έτους 2023.

11. Τις εισηγήσεις των αρμόδιων υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε Υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου Αμφιλοχίας (μονίμου και ΙΔΑΧ) για το έτος 2023 ως εξής:

1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα

Για δεκαεφτά (17) μονίμους υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Τρεις (3) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού

Δύο (2) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

Δύο (2) υπάλληλοι, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού

Δύο (2) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

Έξι (6) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΥΕ Κλητήρων - Γενικών Καθηκόντων

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α. Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα

Για είκοσι τρεις (23) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Οκτώ (8) υπαλλήλους κλάδου / ειδικότητας ΔΕ οδηγών απορριμματοφόρων.

Δέκα τέσσερις (14) υπαλλήλους κλάδου / ειδικότητας ΥΕ εργατών καθαριότητας.

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητα ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Β. Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες

Για είκοσι τρεις (23) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Οκτώ (8) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ οδηγών απορριμματοφόρων.

Δέκα τέσσερις (14) υπαλλήλους κλάδου / ειδικότητας ΥΕ εργατών καθαριότητας.

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητα ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας

Οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατόν ογδόντα (180) εξαμηνιαίως ανά υπάλληλο.

3. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Α. Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα

Για έξι (6) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Φυτικής Παραγωγής.

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών.

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Δενδροκηπουρών

Δύο (2) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητα ΥΕ Εργατών πρασίνου.

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Δενδροανθοκηπουρών

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Β. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες

Για έξι (6) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Φυτικής Παραγωγής.

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών.

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Δενδροκηπουρών

Δύο (2) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΥΕ Εργατών πρασίνου.

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Δενδροανθοκηπουρών

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες ανά υπάλληλο

4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Α. Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα

Για δεκαέξι (16) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών

Εφτά (7) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων.

Πέντε (5) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ οδηγών φορτηγών(μόνιμοι).

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Τεχνητών Οδηγών

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ οδηγών φορτηγών (ΙΔΑΧ).

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Β. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες

Για δεκάξι (16) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Για Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών

Εφτά (7) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ χειριστών μηχανημάτων έργων.

Πέντε (5) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ οδηγών φορτηγών(μόνιμοι).

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Τεχνητών Οδηγών

Ένας (1) υπάλληλος, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ οδηγών φορτηγών (ΙΔΑΧ).

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες ανά υπάλληλο.

5. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Α. Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα

Για δύο (2) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ υδραυλικού (μόνιμος). Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ βοηθό υδραυλικού (ΙΔΑΧ).

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται σε 120 εξαμηνιαίως χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Β. Υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες

Για δύο (2) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ υδραυλικού (μόνιμος).

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου/ειδικότητας ΥΕ βοηθός υδραυλικού (ΙΔΑΧ).

Οι ώρες απασχόλησης ορίζονται μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ώρες ανά υπάλληλο

Β. Καθιερώνει υπερωριακή απασχόληση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου Αμφιλοχίας ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Είκοσι τρεις (23) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Οκτώ (8) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρου

Δεκατέσσερις (14) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΥΕ Εργατών Καθαριότητας

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Έξι (6) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Φυτικής Παραγωγής

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Δενδροκηπουρών

Δύο (2) υπαλλήλους, κλάδου / ειδικότητας ΥΕ Εργατών Πρασίνου

Έναν (1) υπάλληλο κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Δενδροανθοκηπουρών

Οι ώρες ορίζονται σε 5000 εξαμηνιαίως.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗ

Δεκαπέντε (15) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

Για Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Τεχνητών - Οδηγών

Πέντε (5) οδηγούς φορτηγών, κατηγορίας ΔΕ (μόνιμοι)

Έναν (1) οδηγό φορτηγού, κατηγορίας ΔΕ (ΙΔΑΧ)

Έξι (6) χειριστές μηχανημάτων έργου, κατηγορίας ΔΕ

Οι ώρες ορίζονται σε 2000 εξαμηνιαίως

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Τεχνητών

Οι ώρες ορίζονται σε εξαμηνιαίως 250.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού

Έναν (1) υπάλληλο, κλάδου / ειδικότητας ΥΕ Κλητήρων - Γενικών Καθηκόντων

Οι ώρες ορίζονται σε εξαμηνιαίως 500.

Η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής των υπηρεσιών θα γίνεται κατόπιν βεβαίωσης της υπηρεσίας για τις ώρες

απασχόλησης εκάστου υπαλλήλου στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμφιλοχία, 5 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΣΟΥΛΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην υπ' αρ. 158199/21.10.2022 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5551), στην παράγραφο: 6.3 Διευθύνσεις Διοικητικού - Οικονομικού των Περιφερειακών Ενοτήτων Αργολίδας, Κορινθίας, Λακωνίας και Μεσσηνίας αυτής, γίνεται η εξής διόρθωση:

από το εσφαλμένο: «Σύμφωνα με το άρθρο 12 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ., με αρμοδιότητες εκτός των άλλων και της διενέργειας δημοσιονομικών ελέγχων εκκαθάρισης και πληρωμής δαπανών, ελέγχων των εσόδων, ελέγχων τήρησης ανάληψης υποχρεώσεων, ελέγχων νομιμότητας και κανονικότητας δαπανών, ελέγχων ως προς τη διάθεση και κίνηση των κρατικών και επιβατικών αυτοκινήτων, κατάρτισης του προϋπολογισμού, κλείσιμο του έτους, άνοιγμα του νέου»,

στο ορθό: «Σύμφωνα με το άρθρο 13 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ., με αρμοδιότητες εκτός των άλλων και της διενέργειας δημοσιονομικών ελέγχων εκκαθάρισης και πληρωμής δαπανών, ελέγχων των εσόδων, ελέγχων τήρησης ανάληψης υποχρεώσεων, ελέγχων νομιμότητας και κανονικότητας δαπανών, ελέγχων ως προς τη διάθεση και κίνηση των κρατικών και επιβατικών αυτοκινήτων, κατάρτισης του προϋπολογισμού, κλείσιμο του έτους, άνοιγμα του νέου».

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου)